

# 企业单位工作总结怎么写

作者：小六 来源：网友投稿

本文原地址：<https://xiaorob.com/zongjie/gongzuozongjie/19116.html>

ECMS帝国之家，为帝国cms加油！

在企业单位工作，写工作总结是为了回顾过往的工作，让大家看到自己的成绩和不足。下面是小编给大家带来的2022企业单位工作总结怎么写，欢迎大家阅读转发！

## 企业单位工作总结怎么写篇1

### 一、工程项目进展情况

截止目前，\_\_高速项目全线防护工程、绿化工程、交通安全设施已全部完成，由于受征地影响，目前仍有10座蒸发池无法施工，剩余施工任务254万元。\_\_高速项目累计完成产值13144万元，工程建设任务仅剩36%的防护工程，剩余产值1400万。\_\_高速项目累计完成施工产值16300万元，剩余施工任务仅限于8座天桥搭板和部分防护工程，剩余产值不足500万元。\_\_项目自8月23日开工以来，已平整场地31762.64平方米、基坑开挖47572立方米，其中1#楼、2#楼和6#楼主楼筏板基础和地下室已施工完毕;3#楼和5#楼主楼筏板基础已经施工完毕;4#楼CFG桩施工完成，筏板基础已施工完毕，完成年度施工产值1065.4528万元，剩余施工产值13934.5472万元。

### 二、质量工作基本情况

#### 1、质量目标

确保所有分部、分项工程达到国家现行工程质量验收标准，工程一次验收合格率100%，工程达到优良。

#### 2、管理方针

安全防范精细到位，质量管理精益求精，环境保护精心操作，成本控制精打细算。

#### 3、质量管理机构、质量保证体系

在工程施工中，我们严格按照公司《质量手册》和《程序文件》的要求，建立健全以项目经理为

第一责任人，总工程师具体负责的工程质量管理领导小组，建立项目经理部、工程队、工班三级质量管理体系。始终坚持“百年大计，质量第一”的原则，以质量体系为依托，严格各项规章制度，从组织保证、思想保证、制度保证、施工质量保证、质量检查保证、经济保证、质量信息诸方面建立完善质量保证体系，做好质量保证工作，努力创建工地标准化建设，打造精品工程。

#### 4、建立健全质量管理制度

建立健全项目经理部项目经理负责制下以总工程师为首的质量保证体系，尊重和服从监理工程师的指令，认真开展自检，互检和专职质量检查的三级质量检查制度。

坚持预防为主方针，贯彻专职检查和群众检查活动相结合的方法，在定人定岗的前提下实行全员管理，人人管质量，质量与人人有关。

建立质量责任制，实行项目经理责任制、工序责任制、质量事故处理责任制、质量管理部门责任制。严格执行“三不放过”的原则，消除质量隐患，并将质量责任作为经济责任的主要内容，进行考核和奖惩。

### 三、质量工作的开展

#### 1、实行质量问题挂销号制度

为了加强对关键工序、关键部门的控制，制止不规范施工工艺，保证施工质量，制定了质量问题挂销号制度。我们每月或者不定期对质量工作进行检查，对发现或存在的较大或重大质量隐患实行挂号，责令其限期整改，对于整改后检查合格的给予销号。

#### 2、加强沟通

(1)加强项目部内部各部门及技术员之间的沟通。如原材检测结果试验室及时通知到工程部、质安部及物资部、拌和站，针对具体问题协商做出响应的处理方案。质检人员在现场如发现填料的变化、焊接问题或者混凝土异常情况要及时通知试验室进行取样检测，避免出现质量问题及返工浪费情况。

(2)加强与业主及监理单位之间的沟通。对于施工当中遇到的技术难题及时与监理、业主及设计方取得联系，拿出可行的方案。监理及业主在检查巡视当中提出的问题端正态度，认真改正。无论是\_\_项目部、\_\_项目部还是\_\_项目部，在上级检查中现场和内业方面都得到了上级单位的好评。在业主的阶段考核当中屡次受到业主奖励，为单位创造了较好的经济效益。

#### 3、实行三级技术交底制度

为了使各技术人员、施工队伍与项目部做到统一操作方法，明白我们的质量目标、标准，我们实行技术交底三级制度。即项目总工对职能部门，职能部门对现场质检人员，质检人员对班组，层层交底，并将技术交底制作成通俗易懂的文字卡片等下发到施工班组中。

#### 4、执行首件工程认可制度

对于首件工程施工前，项目部组织技术骨干认真讨论，制定详细的施工计划步骤。根据实际情况，划分责任，优化施工，根据首件施工情况，总结经验，取长补短，最终确定该项工程的施工方案，在各项目部推广使用。

### 企业单位工作总结怎么写篇2

今年以来，我公司在上级党委的正确领导下，按照普法规划要求，以依法治企为着力点，全面深化普法教育，极大推动了普法依法治理工作的开展，提高了干部职工的法律意识，提升了全公司的法制化管理水平。

#### (一)加强教育、落实责任

为保障“四五”普法工作顺利开展，我们结合公司实际，制定了“四五”普法规划、年度普法依法治理工作计划;成立领导小组，落实责任制，下设专门办公室和办事人员，配齐了办公设施。在普法宣传上，我们通过公司局域网、宣传栏等多种形式，进行法制宣传。在普法教育上，我们结合公司实际，通过集中学习、举办法制讲座、培训班、各单位组织自学、聘请法学专家来公司授课等方式，进行教育培训。

#### (二)多措并举、突出重点

普法工作上，我们采取积极有效的措施，注重实效，抓好结合。在普法依法治理工作中，以创建“平安企业”活动为载体，切实抓好社会治安综合治理各项措施的落实，维护公司稳定;在建章立制上，坚持高标准定位，积极与一流标准接轨，规范企业内部管理，提升了管理水平，保持企业健康持续发展，使企业内部走上了制度完备、机制有效、执行有序，的法治化轨道。

#### (三)健全机构、超前防范

在法律事务机构建设上，我们聘请履历资深、具有丰富法律知识的律师作为公司的法律顾问，并专门成立了法治办。法律顾问室充分发挥自身职能，为公司党委决策提供法律依据，积极为公司和三产部门的依法经营，依法规避经营风险献计献策，依法维护公司合法利益。实践证明，依法治企，规范管理，是提升企业经营管理水平、实现企业健康持续快速发展的重要举措之一。

在以后的工作中我们将更进一步认清形势，不断探索有效途径，大力开展法制宣传和法制教育工作，提高依法经营、依法管理能力，通过运用法律武器，为企业创新发展保驾护航。

## 企业单位工作总结怎么写篇3

一年来，我们临海国土所在县国土资源局和临海镇党委、政府的正确领导下，在社会各界的关心和支持下，紧紧围绕“为发展服务,让群众满意”这一主题,积极履行国土管理部门的职责,以为维护群众利益，维护社会稳定，服务地方经济发展为己任，整个工作按照年初工作目标取得了一定成绩，现将我所一年来有关工作总结如下：

### 一、创先争优，积极服务地方经济发展。

近年来，临海镇经济建设和各项社会事业建设发展迅速，建设用地的供需矛盾非常突出。为了解决这一难题，今年以来，我们临海所在深入推进创先争优活动的同时，全面深化“三服务”工作，既积极为地方政府又好又快发展做好服务工作，又按上级规定严格控制用地总量，千方百计想办法，认真务实做工作，配合党委、政府做好存量盘活、经营性用地公开出让、工业用地挂牌出让等工作。我们对招商引资的重点项目，超前参与，提前介入，主动服务，实行所长牵头，专人负责，跟踪服务，为相关企业送上土地审批服务指南，积极为企业提供国土资源有关业务信息和相关政策。近期，我所主动为佳明光伏新材料科技有限公司、汽车转动轴项目、沙印集团办理了165亩土地征用手续;为金马油脂、凤阳化工、恒源供热、沙印集团、佳明光伏新材料科技有限公司办理了土地挂牌出让手续;为射阳县纸管厂、兴泰化工、禾业农化、宝硕化工、凤阳化工、康顺化工、昆鹏化工、兴阳化工、新晨污水处理厂、黄海农药厂、金红金属粉末有限公司等企业办理了建设用地转征手续;为凤阳化工、琛裕化工、沙印集团及时办理了土地登记发证手续。

### 二、占补平衡，加大土地复垦整理力度。

为认真贯彻落实“十分珍惜、合理利用土地和切实保护耕地”的基本国策，缓解建设用地增加与耕地减少的矛盾，确保全镇耕地总量动态平衡，促进辖区内建设项目耕地占补平衡的落实，正确处理保障发展与保护资源的关系，镇党委、政府高度重视，将土地开发整理工作作为推进耕地占补平衡、加强耕地保护的重要举措。我所通过认真调查摸底，基本掌握了辖区内可开发后备耕地资源状况。在镇党委、政府精心组织和复垦指挥部的大力支持下，在全所同志的共同努力下，我所建立耕地占补项目库一个，新增耕地507.68亩，城乡建设用地增减挂钩复垦土地187.8亩(含窑厂)，净增耕地170亩，为政府争取复垦启动资金75万元;拆除渠东、畜北、曙东等3所学校校舍，净增耕地46.12亩，为党委、政府争取土地可利用指标。全镇以加强田、水、路、林、村综合整治为重点，将土地开发整理项目建设与农业综合开发、小城镇建设、农田基本建设、新农村建设等有机结合起来，取得了明显的经济效益、社会效益和生态效益。

### 三、严格执法，积极谋求土地执法监察效果。

我所始终保持对土地违法行为查处的高压态势，坚持“以防为主，查防结合，立足大局，注重效果”的总体要求，维护了依法用地的良好秩序。我们利用“6.25土地日”大张旗鼓地进行土地法律法规宣传教育，引导全镇人民认识到推进节约集约用地科学用地的重大意义和深刻内涵，全面树立节约集约用地科学用地意识。我们以6月份公、检、法、纪检等部门组织的联合土地执法检查为契机，积极完善国土资源执法监察体系，建立了镇、村、组三级监察网络，划定重点巡查路段和区域，以基本农田保护为重点，认真记录巡查台帐，置各种违法用地于监控之中。我所坚持

做到每月不少于4次的土地执法巡查，发现擅自占地建房、取土、挖废压占土地的行为及时严肃查处。今年来在巡查中共发现违法用地行为的苗头8起，违法取土行为5起，都及时下发了“预防违法用地行为通知书”和“责令停止土地违法行为通知书”，切实将土地违法行为控制在萌芽状态，在村建、国土、城管、公安的共同配合下，今年强行拆除违章建筑1296平方米。有力打击了土地违法行为，起到了良好的宣传教育作用。

#### 四、维护稳定，积极做好土地信访工作。

临海镇是用地大镇，也是一个信访高发镇，针对这一情况，加大信访工作力度是我所工作的又一个重点。在土地信访工作中，我所做到三个结合：一是拓宽渠道，做到开门“接访”和主动“下访”相结合。按照“一个问题，一名领导，一个方案，一包到底”的原则和首问负责制的要求，不敷衍，不推诿、不拖延，矛盾不上交，对来所上访的群众，都做到了有气而来，笑脸而回，尽最大努力把上访苗头处理在萌芽状态。二是建立台帐，做到梳理矛盾和处理问题相结合。积极面对客观存在的问题，把情况摸清、摸准、摸彻底，特别对群众最关心、反映最强烈且容易引发矛盾的热点、难点问题不回避，不激化，变被动应付为主动出击。三是强化执法，做到说服教育和问责追究相结合。加强执法监察和土地动态巡查，对群众反映的土地问题不分大小，都认真对待，快速反应，及时调处。在具体工作中，重事实、重证据，一视同仁，既晓之以理，依法行政，又动之以情，争取群众支持配合。今年共调处信访矛盾和纠纷8起，息访5起，目前待处理2起。

#### 五、精细管理，以便民服务为己任。

我所强化“执政为民”意识，从优化内部管理着手，以“精、准、细、严”为要求，推出一系列便民服务新举措。一是服务受理“零推辞”，优化咨询服务，实行“微笑式”服务和首问负责制，并进行全面跟踪服务。二是服务方式“零距离”，推行延时、延伸或上门服务，以“让群众少跑一趟路、少等一分钟”为目标，最大限度地方便办事群众。三是服务事项“零积压”，实行限时服务，提升工作效率，提高服务质量，做到当天的事当天办。四是服务质量“零误差”，全面规范办理程序，实行“一站式”服务，工作流程一律公开上墙，资料文本一律提供样本，主动接受群众监督，办理准确率达100%。五是服务终结“零投诉”，实行亮牌服务，严格把关各项业务办理，通过设立“意见箱”和工作人员监督台，主动接受群众监督，保证办事群众满意率100%。截止目前，我所共办理宅基地和土地使用权转让377份，20750平方米；土地登记980宗81780平方米；补发证书39宗4570平方米。无一宗不符合规划及条件，无一宗权属矛盾。同时，所内将整个业务全面规范，建立各类台帐75本，完善各类制度15条，业务规范，管理到位，推动了整体工作水平向一流迈进。

#### 六、规范程序，不断提升各类基础升业务。

今年，我镇在县政府出台的126号文件的基础上，在国土、村建、公安等部门的共同参与下出台了农民住房管理等相关实施意见，明确了各部门各单位的工作责任，并召开了全镇村组干部大会，进行了全方位部署，进一步规范了业务流程和工作程序。土地登记，严格按照上级地籍部门要求规范操作。三轮规划修编，力求镇村规划和土地利用规划相衔接，确保规划的可行性，我所与镇村建设服务中心工作人员到实地勘察，充分征求了村委会意见，集镇总体规划，党委政府主要领导的亲自谋划，将重点项目纳入新一轮土地利用总体规划修编中统筹安排。特别是在城乡建设用地总规模控制下，统筹安排，合理布局，科学规划，保障重大项目用地，为重点项目发展留足

空间。坚持节约集约用地，做到不占或少占耕地，确实无法避让耕地和基本农田的，在规划修编中均予以调整。矿产资源挂牌出让，管理规范。资源费用，足额征收。

## 七、八抓八建，认真抓好党风廉政建设工作。

我所按照上级要求，认真做好党风廉政建设工作，认真抓学习，抓内部管理，抓各项制度落实，努力提高政治和业务素质，提高全所人员土地管理和土地监察执法水平，认真听取群众意见，接待和处理好群众来信来访，要求工作人员遵纪守法，向优秀党员和先进人物学习，抵制不正之风，反腐倡廉，勤政廉政，全心全意为人民服务，兢兢业业做好工作，努力做到领导满意，群众满意。我们以创新制度、创文明示范化建设为抓手，明确责任，着力做好“八抓八建”：即一抓学习调研之风，建设学习型国土所；二抓求真务实之风，建设效率型国土所；三抓为民办事之风，建设服务型国土所；四抓勤俭节约之风，建设节约型国土所；五抓依法行政之风，建设法治型国土所；六抓开拓探索之风，建设创新型国土所；七抓透明廉政之风，建设廉洁型国土所；八抓团结协作之风，建设和谐型国土所。从而不断提高全所人员的业务水平和服务质量，为建设一支勤政、高效、廉洁的基层国土资源管理队伍做了出新的贡献。

## 企业单位工作总结怎么写篇4

今年我所在局领导的正确指挥下，在处机关和各科室的具体指导协助下，严格按照水务局的总体部署和要求，紧紧围绕改革、发展、稳定的大局，积极开展工作，团结拼搏，开拓创新，扎扎实实地在防汛度汛、工程管理运行、河面及道路保洁、奎河两岸的绿化等方面取得了一定的成绩为我市奎河沿岸的居民做出了应有的努力，现将今年的工作情况总结如下：

奎河管理所主要职能是负责河面保洁、奎河两岸的道路保洁、绿化、沿线闸门的维护，同时发挥奎河排污、泄洪的主要功能，通过调节奎河水质，改善沿线居民生活质量，美化徐州人居环境。20\_\_年主要工作成效。

### 1、严格实行考勤制度、提高工作效率

整顿思想作风要从整顿工作纪律入手，我所从上下班时间抓起，严格考勤制度，认真落实。进一步提高人员的素质，提高办事效率和办事质量，增强工作的紧迫感和自觉性。

2、建立健全各项规章制度，实施科学规范管理根据水务局的要求并结合我所实际，建立与之相适应的管理制度、办法、职责，实行岗位责任制，各科室职能分工，认真履行职责。并且系统全面地对工作采取月查、季评，严格做到以制度管人，以责任约束人，使全所工作有条不紊地进行。

### 3、认真做好防汛工作，确保民生安全

奎河市区段沿线共37座截污闸，而各闸门分布散，不集中。我所要根据需要进行提闸、闭闸，对

闸门要做好维修和养护工作，保证闸门的正常运行，安全度汛。自4月入汛以来，由于大范围强降雨增多，导致奎河多次达到警戒水位，对社会的经济发展和人民生活造成很大影响。为了更好地让沿岸的居民生活有所保障，扎扎实实做好防御暴雨的各项准备工作，完善和落实防洪预案。6—9月主汛期，单位实行领导带班，24小时值班制，全体人员多天日夜坚守在工作岗位，冒雨提闸泄水，按照指挥部领导的指示，随时待命，确保安全度汛。到目前为止未接到一起市民的相关投诉。

4、加强闸门管理养护工作，确保设施正常运转为保证奎河沿线闸门安全，延长闸门使用寿命，汛期过后，我所便开始了新一轮的闸门保养工作。闸门保养涉及奎河两岸截污闸37座、44孔，战线长，工作量大，为了使此次闸门保养工作尽快圆满的完成，加班加点投入工作，抢进度，抓质量，保安全。顺利完成闸门保养工作。

#### 5、做好河面道路保洁及两岸绿化工作

为保证河面道路清洁，展现徐州城市形象，我所安排人员每天对奎河两岸进行巡查，及时发现问题及时整治，确保河面不留污，道路不留渍。并向处里汇报河面道路保洁情况。我所定期对奎河沿线绿化带进行修剪，确保了奎河沿线管理范围内的景观效果。

### 企业单位工作总结怎么写篇5

为切实贯彻落实《\_\_市进一步优化发展环境的若干规定》和县委、县政府《关于改进工作作风、密切联系群众的若干规定》，根据县委、县政府《关于对部分企业实行挂牌服务的实施方案》，在乡党委政府的正确指导下，我乡全面推行挂牌服务企业工作，以企业及在建项目的服务需求为重点，实现了服务载体创新、服务形式拓展、服务质量优化，进一步落实了为企业排忧解难的各项措施。现将我乡挂牌服务企业工作总结如下：

#### 一、工作方法

(一)全面动员部署。实施对企业挂牌服务以来，乡党委政府高度重视，迅速行动，把开展企业服务工作作为解难题、促发展的重要措施，以解决企业生产经营、项目建设中的困难和问题为重点，迅速在全乡掀起工作高潮。对企业挂牌服务工作甫一提出，乡党委政府便立即组织乡村两级干部学习文件精神，并召开动员大会，对优化发展环境、开展企业挂牌服务工作进行了动员部署，对落实县委、县政府的各项措施、加强企业服务工作作出了具体安排，要求各部门采取有效措施，把做好企业服务工作作为保持经济发展的重要手段来抓。

(二)加强组织领导。为切实加强对企业挂牌服务工作的领导，乡党委政府成立了以乡党委书记为组长，乡长为第一副组长，全体班子成员为成员的三板桥乡企业挂牌服务活动领导小组，确保了对企业挂牌服务工作扎实有效开展。

(三)建立健全工作机制。

1、实行轮班服务制。对企业挂牌服务工作小组分四个服务小组，每周为企业上门服务至少一次，及时了解企业的发展运营情况。对于企业反映的问题和困难，服务小组必须第一时间为其协调解决，不能解决的要及时上报。

2、建立和完善例会制度。每月底对企业挂牌服务工作小组召开挂牌服务企业工作例会，协调企业生产经营和项目建设中存在的各种困难和问题。

## 二、工作成效

(一)落实挂牌服务企业制度。在乡党委政府的正确领导下，按照主要领导亲自抓，分管领导具体抓，相关部门配合抓的工作要求，认真贯彻落实了各项惠企政策。主要领导每月坚持到企业走访，了解企业的发展状况，为企业解决发展过程中存在的困难和难题。分管领导和工作人员每周都会上门为企业做好服务工作，为企业协调解决问题。

(二)优化企业发展环境。根据县委、县政府的文件要求，认真落实优化企业经济发展环境的具体要求，我乡狠抓企业减负工作，深入了解涉企收费项目等企业负担情况，为企业减轻了不合理的负担，避免了乱收费、乱罚款、乱摊派、乱检查等现象，并合理运用自身资源，解决企业亟需解决的问题难题，避免办事拖拉、效率低下、布偶作为、慢作为等问题，为企业提供良好的发展环境。

(三)协调企业(项目)的周边关系。在挂牌服务企业工作中，我乡积极协调企业(项目)与周边单位、群众的关系，避免了工农矛盾、劳资纠纷等问题的发生，为企业安稳发展提供了坚实保障。

(四)做好安全生产、环保等工作。在上门服务工作时，监督好企业做到安全生产、环保生产，不偷税、不漏税，不违法经营、不损害职工利益。

## 三、存在的问题和不足

(一)工作经验存在一定的不足。由于工作经验的欠缺，在挂牌服务企业工作工程中，有一些工作做的不是很到位。尤其是涉及专业性比较强的工作时，服务不是很到位，需要进一步加强工作人员的自身能力水平，以更好地为企业提供优质贴心的服务。

(二)要做好进一步的沟通工作。沟通是做好服务的保障，与企业沟通是我乡开展挂牌企业服务工作的重中之重，由于一些企业新近引入，在沟通上不是非常多，需要进一步加强沟通联系，深入了解企业的方方面面，来保障服务工作的开展更加顺利有效。

## 四、下一步打算

(一)进一步完善挂牌服务企业工作制度。进一步细化挂牌服务企业工作的任务，制定具体措施，迅速采取行动。对于企业存在的困难，采取灵活多样的服务方式，务求工作实效。继续落实轮班服务制、每月例会制度等一系列行之有效的制度，为企业创造良好的发展环境。加强对企业开展督导工作，及时总结、通报推广好的经验和做法。

(二)进一步加强治乱减负工作。加强治乱减负，避免各种名目的乱收费、乱罚款、乱摊派、乱检查等行为，继续整治企业经营和项目建设环境，为企业发展提供良好环境。

(三)进一步加强对挂牌服务企业工作人员的培训，尤其是涉及专业知识的培训，保证工作人员有能力解决企业和项目遇到的问题，为企业和项目提供“保姆”式服务。

(四)进一步加强与企业的沟通和联系，尤其是对于新近引入的企业或项目，我们要及时并多与之沟通，随时了解企业的运营生产状况，及时听取企业和项目建设单位的意见和要求，对于可能出现的问题要尽可能消灭在萌芽状态，避免给企业造成困难，以最好的服务来为企业的发展提供最优质的环境。

## 企业单位工作总结怎么写篇6

### 一、主要工作

1、公司于年初完成了搬迁、复产、改造工程。这期间大多数员工放假，只有办公室、班组长及部分生产骨干上班，面对新落成的诺大厂房，我们不怕苦，不叫累，清理垃圾，安装设备，为尽快复产作准备。我们从没休过公休日，就连元旦也一天未休，有时甚至加班到深夜，在大家的努力下，仅用20天便恢复了生产，并于4月份顺利通过gmp认证，这其中也有我的汗水和功劳。

2、我车间拥有员工170多人，其中一半以上是临时工，由于身份性质，临时工流动性很大，甚至有些人才来两三天就不干了，还得重新补充员工，每一名新员工报到后，我都及时做好出勤记录，收好押金，将工作服、工作鞋等劳保品发放到个人手中，以便他们及时上岗，不耽误生产。我的日常工作就是每天将生产所需的各种辅料、包装物制表，交供运班组领料，及时领取就餐卡，以保证职工按时就餐，对于各班组所需清洁剂、清洁工具、备品备件等做到随时领取随时发放，我从未因这些工作平常、繁琐而不尽心尽力。每月的月末是我最忙的时候，我将车间所有人员的考勤进行整理，经主任审核后上报人力资源部;将各种材料领用单据等整理登帐，进行成本核算，将报表上报财务部，并保证报表资料准确，数据正确，上报及时。

3、我车间共有大小设备多台套，有进口的，有国产的，现在产量大，所有设备几乎都是全负荷运转，甚至有些设备是超负荷运转，因此出现故障在所难免。我及时将维修工提出的所需备件做成采购计划，由主管领导批复后送交职能部门，并随时与职能部门联系物品到货情况。

4、我车间主要生产两个剂型，胶囊和口服液，共计7个品种。剂型不同，生产工艺也不同。胶囊是固体制剂，在我车间要经过制粒、胶囊灌装、铝塑包装、封袋、包装等工序制成成品入库，完成生产过程。口服液是液体口服制剂，在我车间经过配剂、灭菌、过滤、灌装、灯检、包装后入库，完成生产。我要求自己对车间生产的所有品种的工艺流程都有所了解，掌握各品种的原辅料及包材的领用量和消耗。

## 二、存在不足

1、在工作中，虽然我不断加强理论知识的学习，努力使自己在各方面走向熟练，但由于自身学识、能力、思想、心理素质等的局限，导致在平时的工作中比较死板、心态放不开，工作起来束手束脚，对工作中的一些问题没有全面的理解与把握。同时由于个人不爱说话，与同事们的沟通与交流很少，工作目标不明确，并且遇到问题请教不多，没有做到虚心学习。

2、没有青年人应有的朝气，学习新知识、掌握新东西不够。领导交办的事基本都能完成，但自己不会主动牵着工作走，很被动，而且缺乏工作经验，独立工作能力不足。在工作中不够大胆，总是在不断学习的过程中改变工作方法，而不能在创新中去实践，去推广。

## 三、工作计划

1、努力完成本职工作之余，学习更多有关财务、统计方面的知识，以提升自己专业学识。

2、积极参加一些和专业有关的培训，有效提高对统计数据的准确性，并做好数据的登记、上报与分析。

3、在原有的各种统计报表基础上，对一些没有实际意义的表格进行改进，并对统计数字的准确性进行加强。

今后工作中我将努力奋斗，无论自己手头的工作有多忙，都服从公司领导的工作安排，遇到工作困难，及时与领导联系汇报，并寻找更好解决问题的办法，继续巩固现有成绩，针对自身的不足加以改进，争取做的更好。

## 企业单位工作总结怎么写篇7

因公司发展需要，公司着手并健全了相关科室，以便对公司各个方面进行更好的管理，保障公司不断发展壮大。我们做为公司的一员做为\_\_公司的一份子而感到荣幸。20\_\_年即将结束，下面我们就将本年度的部门工作情况做一总结。

20\_\_年我公司承建项目共计\_\_项，其中跨年项目\_\_项，新开工项目\_\_项。安全部在上级主管部门及公司的正确领导下，坚持“安全第一，预防为主，综合治理”的安全生产方针，完善公司各项

安全管理制度，规范统一施工现场安全资料管理，并且定期性地开展了安全生产检查活动，通过加强建筑施工安全生产管理工作，完善和落实一系列安全管理措施，加强对各项目部监管，使各项工作取得了一定的成效。

### 一、以宣传、教育为本，提高全员安全意识

1、工程开复工“三级安全教育”活动开展率100%;为进一步加强安全生产管理工作，安全部着重检查并督导各项目部及时对每名职工进行“三级安全教育”，加大对特殊工种持证情况的检查和专业知识培训及考试工作，检查各项目部落实安全技术交底情况。

2、积极组织开展安全生产宣传活动，在本年度安全生产月的前期，安全部召集下属各项目部专职安全员进行工作部署并提出要求，要求各项目部施工现场醒目位置悬挂大型安全生产口号，加强安全生产月的职工安全教育。通过这些组织教育工作，极大的强化了公司全体员工的安全意识。

### 二、加大安全生产检查确保公司安全生产工作顺利进行

1、心得体会今年安全部在每星期进行一次安全生产检查的基础上，还先后进行了“脚手架工程、大型机械安全、防物体打击、防高处坠落、临时用电情况和安全资料管理”的安全专项检查。

2、本年度截至目前安全部共计开展检查\_\_余次，先后督促各项目部排查隐患累计\_\_余项，检查覆盖面包括公司所有在建工程的施工现场安全生产、文明施工、特殊工种持证情况及安全资料的管理。

3、通过定期检查和针对性检查，在一定程度上提高了我公司的安全管理水平，有效地防范和遏制了安全事故的发生。安全部还要求各项目部对下属施工班组严格要求，严格落实奖惩制度。

### 三、健全完善安全生产责任制和目标管理体系

安全部在成立之初制订了公司安全生产责任制及安全管理目标，并要求各项目部结合公司制定的责任制及管理目标，分解制定各项目的安全管理目标，完善项目安全生产责任制;并将公司安全管理方面的管理制度，下发各项目部参考执行。

### 四、明年工作成效及难点

工作成效已在上述几方面体现，不再多说。本年度我部门一心想着把安全生产工作做好、做到位，但仍存在安全生产工作落实难问题。针对这一情况我们做出了总结分析，存在安全生产工作落实难的主要原因如下;

- 1、项目部在安全管理分工方面不分明，这一原因普遍存在，项目部各个管理人员认为只要是牵涉安全的方面都应该由安全员来管，没有按照“管生产必须管安全”的原则明确分工。
- 2、因为动态安全隐患每天都存在且不断变化，热门思想汇报因此安全员对现场隐患整改存在一定惰性，在某些方面只是为了应付公司及上级部门的检查。
- 3、施工基层人员的素质低，思想意识差。
- 4、公司某些方面正处于健全阶段，不能真正做到以安全为主，导致比如：材料不合格或供应不及时、人工不足及资金不能及时到位等情况。综上所述是导致公司安全生产工作落实存在一定的难度。

## 五、明年安全工作重点

- 1、20\_\_年度安全部将继续努力工作，根据公司要求制定年度安全管理目标，根据管理目标确定各项工作的开展及管理，确保全年无重大伤亡事故。
- 2、加强安全领导小组的安全生产管理工作，各项目部加强施工现场安全管理工作，确保不发生安全事故。
- 3、加强安全生产教育，加强指导职工对操作规程的学习和执行。
- 4、加大对机械设备的管理，凡未持证上岗人员一经发现，立即停止作业限期换人，并按规定给予经济处罚。
- 5、加强施工现场高处坠落和物体打击的防范和检查，严格按标准做好安全防护工作。
- 6、狠抓安全教育和特殊工种持证上岗工作，最全面的参考网站各工地定期对施工人员进行安全教育，强化和巩固职工的安全意识。
- 7、认真搞好现场巡查工作，巡查原则是发现问题，限期整改，到期复查，超期处罚，对违背强制性条文或存在安全隐患的部位，勒令停工整改。
- 8、加强公司形象管理，每个工程都代表着公司的形象，体现了公司的管理水平，因此安全部在明年的工作中会同公司各部门一道，要求各项目部切实把工作做细，做出能够体现企业文化及形象的方面。

\_\_年即将结束，但安全生产工作是一项长期的工作，公司领导十分重视，不论过去和现在，公司在安全问题上投入了大量的精力、人力和财力，公司安全部将以20\_\_年为新的起点，进一步加强对安全工作的管理，加大安全生产监管的力度，严格执行各项制度，促进安全工作更上一层楼，为公司的生产建设进一步创造良好的安全环境。

更多工作总结 请访问 <https://xiaorob.com/zongjie/gongzuozongjie/>

文章生成PDF付费下载功能，由[ECMS帝国之家](#)开发