

物流工作总结20字写法精选24篇

作者：小六 来源：网友投稿

本文原地址：<https://xiaorob.com/zongjie/fanwen/280600.html>

ECMS帝国之家，为帝国cms加油！

物流工作总结20字写法1

经过又一年的物流管理工作，内心不禁感慨万千，回顾物流全年的工作历程，既有辛酸的汗水，也有提高的喜悦。过去的一年在公司各部门的配合支持及部门员工的共同努力下，顺利完成了全年的各项工作任务，现将我部门一年来的工作情景汇报如下。

>一、配送

- 1、相比XX年XX年我们公司销售在整个大环境不景气的情景下有所下滑，在配送这一块我们配送司机的薪水多少主要是取决配送的商品来计提成的。其实能够发现我们的司机不愿每一天呆在家里，情愿多送货多做事来增加收入。
- 2、XX年我在司机计算提成这一块要求收营员做好司机每一天的配送单统计，做到货物配送单的合理安排，避免了以往司机大笔金额货物配送时抢单、抢送的局面，维护了司机之间共同利益和部门员工团结关系。
- 3、门店有时催送货比较急，货物量又比较少，路比较偏远，我们送货的原则是分线配送。有时候一个地方的货比较多，司机走几分钟后又报了一家货被叫回来，这样来回几下我们的司机也有脾气，这样既浪费人力又浪费物力。还有一种情景就是货不多比较偏、又要得急，我们部门又要研究油耗、费用的问题。所以说物流部门需要门店的配合，尽量给顾客做好解释工作。
- 4、出货、装车司机按出库单对单对货核对，必须要求司机本人当面做好商品的二次核对。
- 5、加强与各部门的衔接沟通，有效发挥公司现有车辆人员优势，把一些比较急的、数量不多的小货尽量让客户顺路带走。

>二、人员要求与管理：

- 1、20xx年初公司给物流管理部的人员编制是8人，实际在岗人数一向没有到达要求。
- 2、由于人员的流动性大，一向以来是困扰部门工作开展的大问题。作为我部门员工的工作要求，虽然技术性不高。但作业强度大，体力要求比较高，也需要勤劳好学，做事职责心也要求高。自我必须要了解自我的下属，包括他的人品、性格、爱好、处事作风、工作本事等诸多方面，针对不一样性格、不一样年龄段、不一样本事的人应当分别予以不一样的管理方式、做到人尽其才，物尽其用。同时要关心自我的员工生活，除了批评外还要多加鼓励，以及对其的信任，让他体会到领导层的'关心与器重，让他明白我们不可可是上下级关系、同事关系，我们还是互相支持、关心的朋友关系。当然，作为管理者，同样要在员工面前树立自我的威信。这种威信不是靠恶语批评，也不是靠一味的做老好人树立起来的。你需要的是一个团队的力量，你需要说你好的人的支持，你同样需要说你坏的人的支持。

>三、车辆的管理

- 1、定期对配送司机进行车辆人生安全防范意识培训讲解，定期做好车辆内外清洁卫生。
- 2、严格控制部门内车辆费用，合理有效安排配送路线。
- 3、严格要求配送员填写出车记录：如出车时间、行程、地点、事由、驾驶人签名，做到有出车就必有出车记录，做到保存全年的出车记录表。
- 4、对全年车辆的费用使用情景做表格化存档：如车辆维修零件费用、保养、加油的时间、行驶公里数都有记录，做到部门内有数据可查，明确保养周期、时间。
- 5、坚持秉承小问题自我动手解决、大问题送修自我买维修配件的原则，节俭控制部门车辆费用。

>四、工作回顾与展望

- 1、20xx年不知不觉在指尖慢慢逝去，20xx年迎面而来。回想过去，展望未来！有提高的喜悦，亦有工作中失误的愧疚。用心总结工作当中的利弊、得失。
- 2、认真履行工作职责，在新的一年里，物流部将为公司的发展做到尽心尽力。

物流工作总结20字写法2

20__年即将过去，透过这将近一年的物流工作，有以下总结及体会。

一、自我更清楚的认识到了自我工作的好处，成品发货这个岗位对公司的作用有多大。对自我的岗位不了解或了解不清，工作就会模棱两可，成为应付，就不可能很好的工作，从此我只有不断的透过各种物流知识，了解自我的工作范围、职责要求，激活和发挥自我应有的工作潜力，来锻炼自我和提升自我。去发掘和提升自我的才干，用实力来证明自我。

二、不断的加强学习，加强物流工作中的各种技能，娴熟的工作技能会让自我的工作得心应手，不断的与人交流。获取各种物流发货的经验。在发货上更要对工作的每一个细节进行检查核对，在电池入库的时候，要对电池的各种型号进行一一核对，电池出库时，更要一一查点，数字、型号更要一目了然，每一天下班之前，更要加强自查，不能让疑点留到明天。对电池成品的管理更要有条不紊的疏理，帐上一目了然，更要做到心中一目了然。同时对工作的经验进行总结分析，从怎样节约时间，如何提高效率，尽量使工作程序化，系统化，条理化，流水化!

作为双登征程上的一个份子，我们更要透彻地理解公司宏伟的规划、创业的蓝图，在全面理解的感召下，在明确的目标的指引下，在自我的物流岗位上，用心行动起来，参与到双登百年发展的征程当中去。

物流工作总结20字写法3

岁月如烟，xx年已经离去，回顾过去一年的工作，物流部在公司的得力领导及各部门的配合下，部门的各项工作都在有条不紊地开展，并完成了上年度的工作计划，但在部门日常的各项管理中，仍存在很多的问题，需要不断的改善与完善。现将本部门岗位职责、xx年部门主要工作完成情景、存在的问题及xx年的工作计划报告如下：

>一、本职工作资料

- 1、负责物流部日常工作的全面管理，制定本部门各岗位的工作职责与相关的管理规定。
- 2、做好物流交付、仓储及粉碎各环节的管理，确保组织并调动整个团队充分执行工作任务。
- 3、控制物流交付和仓储管理成本，优化人力，节俭公司资源
- 4、做好各岗位的人员管理与工作安排，进取协助处理各项异常。
- 5、认真做好部门的日常管理与绩效资料的收集统计工作。

6、理解并完成上级安排的其它工作任务。

>二、物流部xx年主要工作完成情景总结

1、经过流程优化，对仓库的人力进行了合理的精简，将原料库、半成品库及成品库人员由各两人减少至一人，提高了部门的工作效率，节俭了公司成本。

2、对部门的主要日常工作纳于了数据化的管理（如：交货及时率达成统计、部门的加班状况统计、延锋系统料箱回收状况、外租车及车辆油耗统计等），使部门与公司能够及时了解相关的状况，便于及时纠正与完善相关的管理。

3、完善了物料出入库环节的系统管理，建立了退货品仓库，对客户退、换物料进行了分类，便于数据的统计分析。对原料、半成品建立了物料先进先出存量管制，便于物料的'先进先出及可追溯性。

4、在成品发货及交付环节，对相关的作业流程进行了完善与优化（如：成品仓管员依订单备货，装车时，送货人员依供货明细核对物料装车，及时发现错装、漏装），经过日常的部门会议宣导与相关人员的定岗管理，使成品发货错料的现象得到了有效遏制，客户的抱怨明显减少。

5、经过与延锋百利得及临港工厂订单人员的协调，将收货的道口时间适当调整，使我司的送货车辆使用效率得到了明显提高，以保证泰昌部分定单的准时交付。

6、对粉碎房外库存的xx上、下盖成品呆料进行了及时粉碎回用，将相关场地清理，用于半成品呆料的堆放，以缓解半成品仓库的库位紧张。

7、经过部门定期的会议宣导与日常运作中的问题教育，使本部门人员的团队意识得到了明显提高，在人员配路不足的状况下，使得各项日常工作得以正常运转。

>三、物流部xx年工作中存在的问题

1、仓库呆滞物料的增多，新项目的陆续导入，原料仓库、半成品仓库及成品仓库的场地严重不足，物料的定路定位管理存在很大的困难（如：成品及原料等），不便于仓库的盘点及物料的先进先出。

2、部分人员的职责心不足，工作现场的6S很差（如：送货员送货遗漏送货单，辅料仓库、粉料房现场差），在管理中因人员的工资待遇、流失人员的招聘困难等原因，使得工作的执行力很差，不利于部门的良性发展。

3、延锋系统送货料箱回收的不可控性。虽然在料箱回收环节建立了双方的签字手续，但也无法追究在顾客场所丢失的职责，只能对我司物流环节起到监督的作用，不能从根本上解决问题。

4、在车辆的管理环节存在不足。没能很好的监督与执行车辆的日常保养与维修管理，存在车辆维修与保养不及时的现象，缺少对司机安全方面的教育，导致有车辆事故的发生。

>四、物流部xx年工作计划

针对以上本部门存在的问题及在管理中的薄弱环节，在新的一年里，将努力把本部门的各项工作扎实推进，计划开展工作如下：

1、加强部门的团队意识建设，提高部门的凝聚力，努力创造良好的工作氛围。经过会议宣导、工作的启发及淘汰机制，增强员工由被动改为主动关心部门的工作并提出自我的提议，提高个人的组织本事和沟通本事。

2、加强部门人员的安全教育，尤其对司机的安全教育做到每会必提，定期学习与宣导安全方面的知识及相关案例，提高部门人员的安全意识，做到防患于未然。

3、制定相关的考核制度，提升部门的服务意识与服务水平。期望在公司许可的范围内，调整相关人员的工资结构，对部门的不一样类岗位推行各自适宜的考核制度，到达提升员工的工作热情，约束不良现象的产生。

- 4、加强对成品发货及物流交付环节的管理，严格要求司机执行道口时间交货，将成品发货准确率及成品的物流交货准时报到达xxxx%，加强对料箱回收的管控，力争料箱每月平均的总回收率在xx%以上。
- 5、加强车辆的维修与保养方面的管理，制定车辆的保养规范，并要求驾驶员填写车辆维修与保养记录，做好车辆的清洁与防护。
- 6、完善仓库的各项管理，加强在6S、物料的定路定位、先进先出、物料的可追溯性、账物准确性、呆滞物料处理及粉料现场等方面的管理。

物流工作总结20字写法4

光阴似箭，日月如梭，转眼间20xx年已经过去，在领导的带领下，我学到了不少知识和社会经验，让我在工作中基本上能独立完成各项工作，首先感谢领导对我的指导和栽培，在以后的工作中我会刻苦学习、不畏困难，以更好的工作来回报上级。

20xx年在领导的带领下，围绕xx的总体目标，认真贯彻“安全第一、预防为主”和“内紧外松”的工作方针，始终坚持“群防群治”和“人防技防相结合”的工作路线，积极做好xx的消防安全防范工作，维护商xx的治安秩序，工作总结：

>一、工作的职责

疏导后院进出货物的车辆，保持后院消防通道的畅通等，登记工作：登记外来人员进入xx施工的检查;巡视工作：白天巡视xx内有无可疑人员;消防通道是否畅通;消防设施是否被占用等;晚上巡视施工区域是否有消防器材，施工证件，施工安全隐患是否存在等等。

>二、消防知识

x月份消防局举行了关于消防安全知识宣传教育四个能力演讲活动，我们去听了别的xx的演讲深受感动，在此之前我们还是“三个能力”“三懂、三会”从那以后实行贯彻消防局的意见，从“三个能力”“三懂、三会”发展到“四个能力，四懂，四会”让我们又学到了很多，紧接着每天的出操、消防演习，从中又学到了很多知识和问题，在一次消防局的领导来检查我们的工作，我们在xx消防演习了，演习分两组：一组是组织灭火另一组是组织疏散逃生，消防局的领导看了之后很赞同认可!

>三、存在的不足和今后的努力方向

回顾大半年来的工作，在取得成绩的同时，我们也清楚地看到自身存在的差距和不足。突出表现在：

- 1、由于队员来自四面八方，综合素质参差不齐。
- 2、我们的工作方法还有待进一步的创新和改进。
- 3、工作上还存在一些不如人意的地方。

所有这些，我们将在今后的工作中痛下决心，加以克服和改进，全力以赴把今后的工作做得更好、更出色。

今后的工作要求将会更高，难度将会更大，这就对我们的工作提出了新的更高的要求。我们一定正视现实，承认困难，但不畏困难。我们将迎难而上，做好工作。具体讲，要做到“三个再创新”，“两个大提升”，最后实现“三个方面的满意”。即：在思想观念上再创新，在工作质量上再创新，在工作方法上再创新;在工作成绩上再大提升，在自身形象上大提升;最后达到让公司领导满意!

物流工作总结20字写法5

一、20xx年工作总结

我所在的部门是物流部，首先在20xx年这个及其不平凡的一年里，我们物流部全体员工在公司领导的领导下能够顺利的圆满的完成我们公司制定的业务任务，我作为物流部的一员感到非常的开心以及自豪，我们部门的工作职责是需要比较好的专业业务能力，同时更需要很强的与客户交际沟通能力。

在专业方面，由于之前我所从事的工作都是和物流有关的工作，也进行了系统性的学习，个人在这方面亦是很感兴趣，遇到棘手问题，通过查阅资料、询问同事能够独立解决，所以这方面很有自信的;在过去的.一年里自身还是存在一些问题以及工作上的不足，在工作上还不够沉稳，不够老练，在对待新老客户的各种要求有的时候不够及时的做到位，自己感觉还是有点欠缺，这个方面我想在以后的工作里更应该进行多多锻炼，多多改进。

二、20xx年的工作计划

不断加强个人修养，自觉加强学习，努力提高工作水平，适应新形势下本职工作的需要，扬长避短，发奋工作，克难攻坚，力求把工作做得更好，积极的配合好各部门的工作，在适应新的工作岗位之余，希望学习些其他部门的业务知识，提高自己的业务能力，树立办公室的良好形象。

三、对公司的意见和建议以及各种诉求

1. 希望公司能为我缴纳上海社会保险。09年7月、xx月都有相关文件证明我可以缴纳上海社保，希望公司能予我这样的福利。
2. 请公司结合实际考量我们物流部门的工作性质，每一位职员都是希望自己所付出的努力与回报的结果能够相等，这样也会提高每一位职员的工作积极性，更好的为公司工作，这样也有助于公司的发展。
3. 希望20xx年公司结合实际情况重新制定我们物流部的考核制度。

物流工作总结20字写法6

光阴似箭，日月如梭，不知不觉中一年的实习期已经过去了。回首走过的这一年，是创新的一年，是勤奋的一年，更是收获的一年。在这一年里，我不仅用辛勤镌刻着成功的印记而且也用探索敲击着不足和缺憾。一年来，我能够按照公司的工作安排和部署，紧紧围绕公司的中心工作，积极开展各项工作。如今站在新起点上，又是一个新的开始。回顾这已经成为历史的一年来的工作的点点滴滴，太多的感慨和太多的收获，经过了建立新基地、为新基地剪彩等一系列的大事小事，我已经从一个初到仓库什么都不懂的小白，逐步到轻车熟路，人生的路在前进，工作依旧。回顾实习期这一年所经历的风风雨雨，现对我这一年的工作总结如下：

>一、规范>思想，确立目标

在主管领导的直接带领下，我一直本着勤奋、刻苦、认真、负责的工作态度和热心、诚恳、实在的为人默默地努力着。在这里，我不仅学到了许多以前从未学到的东西，也接触到了以前从未接触的东西。也感受到了自己进入了一个关系和谐，团结奋斗，积极向上的团队。因此，我特别珍惜自己的工作岗位，在原有工作优点的基础上，更加地自律、热情、主动、积极并严格要求自己，而且立下两条原则：

- 1、工作的原则：要做就要做到完美;
- 2、做员工的原则：不给领导添麻烦，尽量替领导分忧。

>二、立足本职，扎实工作

- 1、我用最短的时间熟悉了原材料入库流程，熟悉了采用先进先出的原材料出库流程。在此期间，每当遇到问题时，同事们都会耐心的讲解，我觉得他们很热情，在他们身上，我也学到了不少东西;
- 2、实习期间，明确了自己的基本职责，参与了出入库管理、订购管理、目视化管理、5s管理、先进先出管理和看板管理等工作活动。

>三、加强学习，提高水平

我作为公司的一名新成员，对公司的建设和发展任重而道远。我感到自己身上的担子很重，而自己的学识、能力和阅历与一名优秀称职的公司一员都还有一定的距离，所以总不敢掉以轻心。列宁曾经说过：学习，学习，再学习！我一直在努力学习，向书本学习，向周围的领导学习，向同事学习，积极提高自身各项业务素质，努力提高工作效率和工作质量，争取工作的主动性。

通过这一年的工作，我感觉自己还是有了一定的进步，能够比较从容地处理日常工作中出现的各类问题，在组织管理能力、综合分析能力、协调办事能力等方面都有了很大的提高，保证了各项工作的正常运行，能够以正确的态度对待各项工作任务，具备较强的专业心，责任心。

>四、不足之处

在这一年时间里，也遇到过一些问题，例如物料发放不规范，条形码打印错误以及现场整改不到位等。在领导的批评指导下，承认错误，认清现实，并迅速纠正错误，亡羊补牢，制定问题的解决方案，以及后续的整改措施。我一定加强自身学习，提高业务水平。

总之，这一年以来，我学会了很多，也收获了很多。新的一年意味着新的起点、新的机遇、新的挑战，在接下来的工作中，我会继续努力，将我的工作能力提高到一个新的档次，不辜负大家对我的期望，我会尽我所能的工作，帮助公司实现发展，相信公司的明天会更好！

物流工作总结20字写法7

纵观20xx年我司的物流管理现状，相比较较差，物流成本费用支出偏高。在企业物流这块，我司主要涉及以下四个物流模块：

>一、采购物流

采购物流是采购员与供应商达成定单后，关于物料到我司所涉及到的物流活动。由于我司所购大宗物料多由供应商供给“门到门”的服务一条龙，负责装卸、承运。供应商把物料歇完后，仓库负责报检入库手续。所以在此方面的投入资金已经以固定的比例包含在产品价格中，只会随我司购入物品的数量而等比例增加。将进料物流权交给供应商能够极大地减少我司对物流投入的精力，只要进料物流投入的资金不是有很大的弹性，我司在以后仍能够延续这种方式。

采购员应根据定单的排量、库存量来合理地安排采购量，胶料和铜丝的库存周期控制在一周之内，独家供应的紧急用品长期备用小批量库存外，其余物品库存周期应控制在一周之内或零库存。把原库存量先用掉，如不行就更换包装返还客户，依此降低我司库存成本费用。

加强各部门的采购管理力度，所需的采购物品均开“原材料申请单”交于市场采购部，统一采购，降低零散采购的成本支出。部门所用物品的时间应合理地安排贴合采购员的采购周期，降低特采的费用投资。所购回的物品均报检入库，所需部门开“领料单”领用，拒绝不经品管、仓库直接使用，导致的损失应有当事人负相应的职责。

>二、生产物流

生产物流主要是物品用量与工作所需的合理有效地衔接，包括将原材料、半成品从原材料仓库（或半成品放置区）转移生产线上或回到和产成品入库过程中所涉及物品、人员、车辆及机械设备工作流程顺畅转换的一系列物流活动。

由于我司生产产品的特殊性，生产中所接触的物料一般都较为沉重，往往需要借助搬运工具如行车、叉车、液压车等进行，且每一天发生较为频繁，极其耗费人力。由于所能借助的工具器材并非人人都会使用、都有权使用，所以经常会造成资源的闲置和浪费。对于一些简易的工具器材，最好能对所有的员工进行正规培训，确保每人都能够熟练地、规范地操作。对于叉车等一些相对复杂的工具器材，要确保每班都有人员会操作。为员工供给最大限度的工作支持，有利于提高员工的生产进取性，提高生产效率。

在物品用量方面生产部已加强管理，所需物品均开“领料单”领用，控制在生产过程中“多”的浪费，并把生产用品和半成品放置在合理区域，降低了堆置工作现场影响生产。加强员工的技术性培训，降低生产过程的不良浪费和特用现象，严控报废品的产出和人员闲职、机械等待现象。合理有效地安排“人机”协调流畅性，加强品质管理，

提高生产绩效。

>三、销售物流

销售过程中的物流主要包括产品销售及产品外加工（例如辐照加工）过程中涉及的物流活动。销售物流在我司整个物流体系中占有绝对地位，也是我司投入资金较大且能够由我司自主调控的一部分物流。我司应加强物流公司运输管理，降低物流成本支出。十月份前我没接手管理之前，所用的承运公司存在以下问题：

1、帐务块

物流公司每月对帐时间在月底，有的没有对帐单；有的发票与托运单一齐拿过来，导致多开，只能做个记录；有的发票开不出来，或每月的发票金额开不够；有的结款帐期不定：一个月、两个月、三个月的都有；有的提货人直接把留我司的那张单据带走，月底对帐无法对起来。每月的单据查询都很困难，因为仅有张婷婷那边的手工记帐，有的登记，有的干脆不记。

2、货物承运方面

由于物流公司没有把货物准时运输到客户地，业务员就草率地跟承运公司叫嚷，导致自我最终礼亏，错误还在自我。物流公司在承运我司的货物中无视货物安全，导致磨损，客户不能接收，要求退换货。客户要求退换货的线材，不加以保护包装，直发物流，导致再次破损，线材磨损更严重，损失更大。有转发物流的货物，驾驶员按照经验发承运公司。

3、车辆的调度

销售内勤根据以往的习惯哪家物流公司方便叫哪家，有时候一天来两次。我司驾驶员晚上回来，明知明天中午进仓不晚，偏叫外面的车。有时同一地方一天跑两次，驾驶员气的无话可言。

经过三个月的物流整顿，加强承运公司的管理，已提高了整体管理水平。现实如下：

1、帐务方面

每一天物流公司所托的货物底单都在我这边登记，每家承运公司都有自我的帐务报表，便于查询与做帐。当天的物流托运单，当天做帐，有误差当时就发现、解决，不留后患到明天。此刻物流公司在每月二十五号结帐，他们拿着对帐单过来对帐，有问题当时解决，没问题回去开票。二十六号前把发票缴过来，三十号为“结款日”，帐期为九十天（顺丰和转发物流除外）。

2、车辆的调度

此刻公司车辆有我来调度，谁想用车，经过确认，填写《派车单》缴到我处，指派车辆。我司驾驶员在工作八小时内接送无锡、常州的货物或人员，之后转发物流货物。同一个地方的货物当天集中在一齐送过去，下班之后去“辅照”，不耽误第二天的工作安排。看看“出车看板”，就明白驾驶员去什么地方，更有利于车辆的合理调度。

物流公司这块正在整顿，按照服务、价格、安全和时效性占优势的承运公司，相对贴合我司承运标准的物流公司，签定“承运协议”来实行“区域制”（见附件）。销售内勤明白这个区域就是这家物流公司承运，经济、安全、便捷。物流公司的上门提货，能有效地降低我司驾驶员转运物流公司的费用支出。

3、货物承运方面

物流公司在与我司签定的“承运协议”中明确规定，运输破损承运公司应做出相应的赔偿，他们在承运中也加强安全防护，大大地降低了转运中的破损。如有磨损，客户也会配合着我们取证，依裁定物流公司的相应赔偿。

由于处在“经济危机”的浪潮上，公司在降低各方面的成本支出，物流承运价格的降低协调，贴合我司理解范围的，继续合作，否则寻找新物流公司替换。争取逐步降低驾驶员转发物流公司的费用，让其上门提货。努力把运输物流这块制度健全、管理更合理、服务更完善，从此提高我司物流服务平台。

>四、废旧物回收物流

我司在这块仍然处于“混乱”状态，公司的废旧品没能有效地管理、入帐、处置。

首先，关于供应商的回收物应加强管理，如纸箱、空线轴、托盘的放置和处置。生产部门所用完的纸箱、空线轴、托盘要分开摆放，占用我司有限使用场地，使生产现场更加紧凑，给工作现场带来不安全因素，存在隐患。我司应与供应商友好协商，把要回收的物品来一趟带走一次，降低我司管理费用。把供应商不回收的物品及时办理入库手续，进行有效分解。

其次，公司的废旧品的管理。很多的生产废旧品促使废品库管理“哭不堪言”了，在废品库这边入库的报废线材没有入帐，再说入帐数量与实际重量也是有误差。废旧品的放置一向是废品库的头疼事情，随心所欲的管理模式，想怎样放就怎样放，哪怕只剩抬脚走路的小道。剥出的废铜和废皮这边放，那边放；生产废料只顾的堆，从不管怎样放置合理。没有进行合理区域规划、划分和放置，导致废旧品混乱。一旦发生火灾，人员逃生几率很小，造成的损失无法挽回。

针对废品库的管理我们市场部仓库要进行管理，首先要完善公司废旧品管理文件，规定和程序。其次凡是入废品库的物品都要入帐，有帐可查。再次进行合理的区域划分，给予定位管理，集中放置。最终加强安全管理，提高员工安全意识，禁止明火作业。下班后关掉电源，以防短路发生火灾。

总之，我司在物流管理方面比较散漫，各种环节浪费比较严重，应加强每步环节的控制措施，从而有效地降低浪费和成本支出。提高员工的节俭意识，进行采购物流、生产物流、销售物流和废旧物回收物流的培训，促使我司的物流总成本支出到达最低化、最优化，才能使处在“经济危机”的“XX宏业”继续前行。

物流工作总结20字写法8

20__年是我加入远成物流团队的第一年，因为我在这个新团队中充实地工作了三个月的时间，感觉就像与大家一起奋斗了一整年。

9月份，那是一段比较轻松的入门培训时期，每天都有很多新知识要学习，同时当天刚学完的内容，第二天就要马上实际操作。常常是学了这个却又忘了那个，操作速度也相当的缓慢，自己越是追求速度，犯下的错误越多。为了提高自己的工作效率，我也想了一些有效的办法，比如：上班之前先复习一下以前的学习笔记，温故而知新；向同事借关于物流方面的书籍，想看看有什么内容可以运用到了我平时工作中；休息的时候还会时不时地回顾一下全天的工作和自己学习的新知识。

10月份，对我的挑战就是客服电话，特别是第一次接待客户的来电。还记得每次我接电话时，总是有些如坐针毡，在脑袋里反复默念着培训时的对话内容，并且自己预想着可能出现的问题，以及对策。于是就导致了电话过程中往往流于形式，而忘了客服电话的本质与目的，因此电话也就失去了效果。后来，我开始留意有经验的同事们接待电话的内容，同时他们对我也进行了帮助和指导，把我从对客服电话的恐惧和错误中解救了出来。俗话说“只要功夫深铁杵磨成针”，随着客服电话越打越多，我也变得越来越熟练起来，但在“说话的艺术”这方面我还是有很长的一天道路要走的。

11月份，我正式转为了客户部一名正式员工，已经有点厌倦了接听电话，这时领导已经看出我的心情，把我单独留了下来，说来也好笑，有点像考试不及格被老师留下来训斥的感觉，领导一针见血的说出了我目前的问题：安于现状。其实接待客户的电话，并不是接听这么简单，通过领导点拨启发，回去立马把每一天客户的来电汇总成表格，客户的真正需求在哪，顿时一目了然。现在看来真的很庆幸有如此敏锐的领导，这部分的工作慢慢有了一个十分固定的模式。

12月份，我学到了很多，特别是如何培养自己的执行力这一点。众所周知，年底是工作汇报的大年，在部门会议中，大家各自总结了年度尚未收尾的工作，在我梳理了自己的工作内容之后，突然发现自己有很多工作都处在缓慢的进程中。有时候只有当自己急着赶末班车的时候才会反思一些自己的态度和方式，并且产生一股由衷的悔意，但渺小的人类只拥有改变当下的权限，所以让自己不再重蹈覆辙，才能变得强大成熟起来。

我很感谢远成物流这个大集体，对于我的栽培，特别是在人文上，真心觉得远成物流是个好企业，每月都月月庆活动，还时不时的组织员工出外郊游等活动，不仅联络了员工间的情感，也为工作上增加了团结力做了很好的铺垫；听说过年每位员工都有大礼包，还可以报销过年回家的车费呢，嘻嘻！

远成物流!我的第二家!

物流工作总结20字写法9

回首去年一年我的工作，有与同事协同攻关的艰辛，也有遇到困难和挫折时惆怅，当然也会有硕果累累的喜悦。可以说，新年是一个公司推进行业改革、拓展市场、持续发展的关键年。现就本年度重要工作情况总结如下，希望能给日后的工作带来帮助：

一、树立全局观念，做好本职工作

不管从事什么工作，树立安全服务意识是首要的问题，现场技术服务也不例外。我认为服务工作的全局就是，“树立企业形象，使客户对公司产品的满意度和忠诚度化。”限度的客户的利益，是提高我们公司产品的核心竞争力的一个重要组成部分。做好服务工作，同时也是对公司的宣传。

二、善于沟通交流，强于协助协调

现场服务人员不仅要有较强的专业技术知识，还应该具备良好的沟通交流能力，所以这个时候就需要我们和客户进行交流，规范操作，从而避免对产品的不信任乃至对企业形象的损害。在日常的工作中做做到较好跟客户的沟通，做到令客户满意就是对公司品牌形象的有力宣传。

三、精于专业技能，勤于现场观察

随着物流行业的不断发展，竞争不断强化，如何做好客户服务，也是加强公司品牌竞争的强力底牌。作为一个服务人员，要在现场勤于观察、独立思考、多与同事交流，努力不断提高自己的业务水平。每次优秀的服务，代表了客户对本公司产品进一步的信任。

四、实际操作熟练

在过去的工作中得到了一些体会，在工作中心态很重要，工作要有激情，保持阳光的微笑，可以拉近人与人之间的距离，便于与客户的沟通。尤其是对服务的工作，积极的思想和平和的心态才能促进工作进步和工作的顺利，在服务工作中要有好的方法与判断力才能使工作顺利。

在一年里，我自觉加强学习，虚心求教释惑，不断理清工作思路，总结工作方法，一方面，干中学、学中干，不断掌握方法积累经验。总结下来：在这一年的工作中接触到了许多新事物、产生了许多新问题，也学习到了许多新知识、新经验，使自己在思想认识和工作能力上有了新的提高和进一步的完善。在日常的工作中，我时刻要求自己从实际出发，坚持高标准、严要求，力求做到业务素质和道德素质双提高。

物流工作总结20字写法10

物流部在公司章程的指导下，在公司领导班子的带领下，紧紧围绕物流年度工作思路开展工作，落实目标管理责任，较好的完成了全年各项工作任务。我物流部根据仓储的库存容量、仓储成本、运输成本等，在考虑需求数量、采购时间、供应商的供货期、到货率等因素的情况下，做好物流工作，确定运输方式、运输批次以及提货时间，以保证原材料的及时供应和生产能够连续进行以及销售交货的及时和完好率。

>一、运输主要工作如下

1、运输战略：建立完善的物流配送体系，保证按客户的需要及时准确的配送货物，也使原材料及时送达以保证生产的正常运行，在第x年公司物流部的努力下，通过衡量成本费用和服务水平，确定了以下几种配送方式：

(1)与xx物流公司建立了深厚的关系，保证货物准时装车发出，以铁路为核心建立xx公司的物流配送体系。良好的合作关系是我们接下来所进行的各项工作都带了很大的便利。

(2)针对原材料的运输，我们选择铁路运输，因为第一，单位价格比较便宜;第二，虽然运输时间比公路运输要多用一天，但我们是电子科技企业，并不存在货物保鲜问题;综合两个原因，我们选用铁路运输原材料。并且，进行一年期

的运输合同签订，这样以大批量获得折扣，从而节省支出。

(3)针对产成品，若是本地客户，因为只有本地运输，因此只能选用公路运输;若是国内客户，则选用单位成本较低的铁路运输。

(4)针对生产设备，我们只有通过谈判，获得折扣，节省支出。

2、仓储战略：建立合理的仓库储存计划，保证客户需求的同时，节省仓储费用。

(1)针对原材料和产成品，我们选用自用仓库，当储存量大于仓库可容纳量时，建议立即发货运往客户，这样就可以腾出仓库空间，不必租用第三方仓库。

(2)针对半成品，我们则选择外包给第三方物流公司操作，这样可以节省成本。

3、付款方式：尽量采取即期付款方式，从而获得现金折扣。因为这部分支出通过上面的努力后，已经缩减了很多，费用支出不算大，因此完全可以取得现金折扣。

>二、运输>方案分析>总结

在第x年年初所做的运输费用预测与实际发生的费用相比，实际发生的费用会相对少一些，运输成本差异表现为节约差。而造成成本差异的主要原因是由于我们公司物流部与第三方物流公司充分沟通，不断优化运输线路，运输方式，尤其是把运输批次和运输数量时间优化调配，使得运输形成整车运输，充分利用资源，不浪费丝毫运输空间，所以没有出现零担运输情况，减低了运输费用。

第二是与第三方物流公司深入协商，减少运输批次，而提高运输规模，获得更多运输的折扣，以此来降低运输成本。总的来说，第八年的运输工作做得还是比较成功，而且我们利用运输成本较低的优势，在与客户签订购销合同的时候主动承担运输费用，因而提高了我们公司的品牌形象，也使得产品单位售价有所提高，增加了我们在取得更多客户订单的砝码。

>三、仓储>方案

(1)针对原材料，我们与供应商建立合作伙伴关系，采取大批量购买的方式，不仅节约采购成本，而且，我们的库存是暂存于供应商中，什么时候需要，就直接去取货，这样就可以节省仓库空间，节省仓储费用。

(2)针对产成品，我们选用自用仓库。同时与客户保持紧密的关系，当储存量大于仓库可容纳量时，建议立即发货运往客户，这样就可以腾出仓库空间，不必租用第三方仓库，从而节省仓储费用。

(3)针对半成品，因为本公司没有半成品仓，所以我们选择外包给第三方物流公司操作，既可以节省管理费用，又可以保证及时供应，这样就可大大节省成本。

>四、仓储方案分析总结

(1)原材料仓储方面，实际支出与计划支出是相等的，原因在于，我们保证原材料的储存量在我们自有仓库的可容纳量的范围内，只要保证了这一点，就不必租用仓库，也不必使用第三方物流外包策略。为了保证这一点，我们与供应商建立了良好的合作关系，保证到货率以及及格率高达99%甚至100%，而且，与第三方物流公司签署合同，保证每月运输，使运回来的原材料能尽快的投入生产，不必占用库存，也不会造成多余的库存，从而占用资金，加大费用支出。

(2)在产成品方面，实际支出与计划支出也是相等的，原因在于，我们保证产成品的储存量在我们自有产成品仓库的可容纳量的范围内，只要保证了这一点，就不必租用仓库，也不必使用第三方物流外包策略。为了保证这一点，首先，我们物流部与生产部以及市场部进行了深入的探讨，为了减少库存费用，决定根据生产量，及时地将货物运出，一方面可以保证库存占用减少，另一方面，可以通过提高到货速度从而提高客户满意度，其次，就是与客户签订合同，与客户结成良好关系，保证供货及时。

(3)在半成品方面，实际支出是比计划支出少了xxx元，减少幅度有x%，虽然表面看起来不会很多，但实际是减少了

一部分支出，对公司就会有很大的贡献了。费用支出减少的原因有，首先，我们与第三方物流公司结成良好的合作关系，以保证价格最低，质量;其次，我们的存储量比较大，一次性签署一年的合同，以获得批量折扣;再次，尽量采取即期付款方式，从而获得现金折扣。因为这部分支出通过上面的努力后，已经缩减了很多，费用支出不算大，因此完全可以取得现金折扣。

总结第x年的工作，我们也有许多不足之处：在日常的工作中我们还有许多做的不足的地方，对税金计算，商业折扣的相关规定，现金折扣是否计入xxx的应税范围的知识都不是很清晰，在这些都需要在今后的工作中加强个人专业知识学习和向公司技术部、客户部同事学习相关产品来不断提高部门整体水平。配合公司其它部门资金回拢，使资金周转加快。其中产品缺货问题时有发生，物流公司货物中途遗失等问题仍不时阻碍公司的飞速发展，工程分包还在起步阶段，外部物流公司只有1家，处于垄断地位，有些价格高，却无法议价。

配合支持公司所有部门，积极主动的完善企业的运输仓储方案，是我们物流部门的本职工作，优质的服务、学习专业知识、提高工作效率、全身心的投入到日常的工作中去。为xx的客户提供更完善的服务。

物流工作总结20字写法11

我叫XXX，家住大武口郊区，所监管的企业是宁夏博宇特钢集团有限公司，我是XX年10月23日正式加入XX华北物流有限公司这个大家庭。

光阴似箭，岁月如梭。不知不觉间，又到了一年东去春来时节，我在XX这个大家庭里生活了两个多月了。期间，我也由一个当初什么都不懂的新人慢慢成长为一个真正的XX人了。刚来时，我很茫然，不知工作该如何进展，跟随着上一任监管员努力学习专业知识，严于律己。遵守各项公司规章制度，最终在上一任监管员离开时，我基本变成了一个能够独挡一面的XX人。感激领导给了我成长的空间。勇气和信心，更感激各位同事对我的大力帮持和耐心辅导，使我能早日在工作上步入正轨。

新的一年意味着新的起点，新的机遇，新的挑战，一年之计在于春，先对我这两个多月的工作总结如下：

>一、掌握工作方向，提高工作本事

做为一名XX的监管员，恪尽职守，严于律己，做好本职工作是义不容辞的，在所监管的宁夏博宇特钢集团有限公司，我对监管员的工作流程，监管区域及质押物的种类。规格也有了相应的了解，明确工作方向，端正工作态度，工作本事也有了相应的提高，在具体的工作中构成了一个清晰的工作思路，此刻已能够顺利的开展工作并熟练的完成本职工作。

>二、加强沟通，加强监管

做为一名监管员，我们打交道最多的就是被监管企业了，每日除了正常的盘库，发数据外，多和企业加强沟通有助于我随时了解企业的各种状况。在监管工作中，多巡查质押物库区，对所监管的各种质押物库存状态随时了解。

>三、工作细心，谨慎

经过这一段时间的工作经历，我了解到了监管员这一岗位看似简单的工作，然而监管是公司融资业务中的重要一环。监管员有着十分重要的任务，职责重大，在工作中要格外细心，比如在每日的报表工作中必须要仔细的核查每一个数据；如报表日期，出入库数量等细节，稍有疏忽就可能给公司带来不必要的风险。

在今后的的工作中，我也存在着诸多的不足之处。首先是我人比较内向一些，不太会说话，在与人沟通方面欠缺；其次是我和公司同事之间的交流。沟通少，不太喜欢参与人多热闹的大众活动，是个喜静的人，不会进取主动的与人沟通，有些不太合群，需要加强联络；其三是我在用电脑制作表格，文本方面学习不够，暂时还是个门外汉，以后要多学习，加强改善。工作中，要牢记XX华北物流监管员的工作职责，日常管理制度和安全作业管理，加强对质押物资盘点和巡查工作，时刻关注质押物库存数量，实事求是，严格审查，并做到库存数据的统计和按时汇报工作，加强了解企业的生产状况，认真履行作为一名XX人的监管职责。

物流工作总结20字写法12

光阴似箭，岁月如梭。不知不觉间，又到了一年冬去春来时，我在x这个大家庭里生活了两个多月了。期间，我也由一个当初什么都不懂的新人慢慢成长为一个真正的x人了。刚来时，我很茫然，不知工作该如何进展，跟随着上一任监管员努力学习专业知识，严于律己。遵守各项公司规章制度，终于在上一任监管员离开时，我基本变成了一个可以独挡一面的x人。感谢领导给了我成长的空间。勇气和信心，更感谢各位同事对我的大力帮持和耐心辅导，使我能早日在工作上步入正轨。

新的一年意味着新的起点，新的机遇，新的挑战，一年之计在于春，先对我这两个多月的工作总结如下：

>一、掌握工作方向，提高工作能力

作为一名x的监管员，恪尽职守，严于律己，做好本职工作是义不容辞的，在所监管的xx集团有限公司，我对监管员的工作流程，监管区域及质押物的种类。规格也有了相应的了解，明确工作方向，端正工作态度，工作能力也有了相应的提高，在具体的工作中形成了一个清晰的工作思路，现在已能够顺利的开展工作并熟练的完成本职工作。

>二、加强沟通，加强监管

作为一名监管员，我们打交道最多的就是被监管企业了，每日除了正常的盘库，发数据外，多和企业加强沟通有助于我随时了解企业的各种状况。在监管工作中，多巡查质押物库区，对所监管的各种质押物库存状态随时了解。

>三、工作细心，谨慎

经过这一段时间的工作经历，我了解到了监管员这一岗位看似简单的工作，然而监管是公司融资业务中的重要一环。监管员有着十分重要的任务，责任重大，在工作中要格外细心，比如在每日的报表工作中一定要仔细的核查每一个数据;如报表日期，出入库数量等细节，稍有疏忽就可能给公司带来不必要的风险。

在今后的工作中，我也存在着诸多的不足之处。首先是我人比较内向一些，不太会说话，在与人沟通方面欠缺;其次是我和公司同事之间的交流。沟通少，不太喜欢参与人多热闹的大众活动，是个喜静的人，不会积极主动的与人沟通，有些不太合群，需要加强联络;其三是我在用电脑制作表格，文本方面学习不够，暂时还是个门外汉，以后要多学习，加强改进。工作中，要牢记xx物流监管员的工作职责，日常管理制度和安全作业管理，加强对质押物资盘点和巡查工作，时刻关注质押物库存数量，实事求是，严格审查，并做到库存数据的统计和按时汇报工作，加强了企业的生产状况，认真履行作为一名x人的监管职责。

物流工作总结20字写法13

时间一晃两月的海运生活就快过去了。首先，很感激领导能给我这样一个机会，让我能进入xx华贸国际物流有限公司项目工程部担任客服一职。

这周是我入职的第七个星期，在这段期间，领导和同事们都给予我很大的帮忙和支持，他们的热情和关心，让我很快的能融入华贸这个大家庭，对于之前这六周的工作，我做了如下总结。

了解和初步掌握海运系统和大件部系统的使用，熟悉订舱、打印配舱回单、报关单证派送等环节，熟悉公司硬件设施的使用。

初步掌握和了解肠衣、中设等大客户的要求，做到耐心服务于客户，有问必答，有事必解决，给予客户及时的回复，在领导和销售的指导下，修改语句，注意用词，让客户感觉到我们十分优质的服务。

从审核报关单开始，在黄琳黄经理的帮忙下，协助客户完成报关单据的准备，校验单据的正确性，在以前的公司里没有这样的审单，虽然这样的工作比较繁琐，可是也能够从审单中学习到很多明白，例如HS归类，基本注意的事项等，以便更好的开展后续报关工作。

陪客户前去散货港区视察货物情景，这是自毕业一来第一次去到港区学习，了解了货物的吊装，并配合客户做好货物出运准备的各项工作。

虽然刚入职一个月，却已经学到了之前工作中没有接触过的新知识，新事物，在领导和同事的帮忙下，我相信能更好的投入到未来的工作中，不断的掌握，不断的充实自我，为更好的服务于客户做准备。

物流工作总结20字写法14

时间飞逝，已入职XXX有限公司两年了。在这两年里在领导的指导和关心下，收获了很多。从稚嫩走向成熟，从迷茫走向自信，从凌乱走向稳定。

一、工作内容：

1. 业绩：物流经理的指导下库车发运量大，居同行首位。同时学习了硫磺和油品的发运流程。
2. 绩效：物流部绩效上半年平均分为90。
3. 流程与制度：完全熟悉了解公司物流流程与制度，并认真遵守和实践。
4. 个人成长：在领导的指导和对同行的学习和模仿下，学会了良好的沟通技巧和积累了丰富的实践经验。在实践过程中学会了认真负责的态度和积极的寻找困难的方法。

二、工作中的不足：

1. 有时遇到困难过于急躁，不能正确的处理。
2. 熟悉的运输方式单一，不能适应工作运输方式。
3. 有时情绪化严重，不能客观的分析问题。

三、以后的工作计划：

1. 完成发运计划。
2. 认真控制库存损耗。
3. 发挥年轻的优势，搞好人际关系，降低物流成本。

以上是我工作总结的主要内容以及在物流工作岗位上的工作汇报。

物流工作总结20字写法15

时光飞逝，转眼间20xx年以近尾声，回顾过去，展望未来，本人在此总结物流部20xx年的工作并深刻检讨过去一年的不足，以此为戒，以使20xx年的工作更有方向。配合公司的经营目标，现就制定物流部20xx年的整个目标和计划，已期在公司领导和部门人员的努力下达成目标：

一、为总结经验，更好的发现改正不足，现将20xx年的工作进行

总结：

1、20xx年物流部加盟、自营部成品仓发货、退货、纸箱用量、人员情况：月份1月2月3月4月5月6月7月8月9月发货数量87302件175135件254602件20xx98件158295件166851件161875件174139件165381件退货数量13459件59497件20502件28012件23526件51897件95191件25152件45158件纸箱用量500个1000个1500个1500个1000个1000个人员情况19人（仓库）18人（仓库）20人（仓库）15人（仓库）15人（仓库）20人（品检仓库）500个19人（品检仓库）1000个1000个18人（品检仓库）17人（品检仓库）10月11月12月合87302件110850件91149件36130件37344件19522件货1000个1000个500个17人（品检仓库）12人（品检仓库）12人（品检仓库）发货：1833679退：11500个另11年4月-12月：发出161419500个个发货计：件455390件2493744件

2、20xx年1月1日-12月31日来货数量：文胸_家居保暖合计414776件263997条29965件37110件745848件3、截至20xx年1月8日仓库库存：文胸_家居保暖袜子泳衣背心233950件169580条30142件11534件8023双1737件20xx件束身衣合计：

1737件458751件4、人员情况：截至20xx年12份物流部共有人员13人，其中经理1人、主管1人、司机1人、组长3人、品检员3人、仓管员4人，其中超过1年人员9人，满6个月人员3人。今年本部门人员由于工资的合理化调整以及人员的优化，本年度的人员流失率较20xx年有明显的降低。

5、收、发货的及时：

(1)、今年正常来货的货品入库的时间为2天，上半年开始由于来货文胸进行全查，来货入库的时间在4天。

(2)、客户、直营店发货的时间从跟单下配货单到仓库发货的时间控制在2天内完成，新店发货的时间从跟单下配货单到仓库发货控制在3天内完成。6收、发货品准确：

(1)、仓库今年对供应商来货从到仓及上架进行复点确保来货的准确率，对客户及直营店的退货仓库全部进行电脑扫描。发货的误差控制在每月5笔内，由于不能完全杜绝误差，并对相关责任人进行了相应的处罚。

7、快递、物流效率：

(1)、快递从4月份以来跟换了快递公司，广东省内基本保证了2天内到货，客户、直营店投诉货损全年比11年有明显降低，并且因为快递原因造成的货损也由快递给予了赔付。

(2)、物流运输的整体效率一直以来不是很高，包括运输途中的货损或者延迟到货每月都有发生，中途对一些线路进行了多次跟换，但是没有达到逾期的效果。8、仓库财产管理：

(1)、12年以来仓库为了加强货品出入库的管理，秉承来货必有单，出货也必有单的制度，所有仓库的货品发货必须有财务签名的销售单，到仓库借样板必须有联络单并且有相关部门领导签名，以及非仓库人员进入仓库的盘问，并且从5月份开始加强对仓库内部人员的监督，仓库人员上班前将个人包包统一放入保管箱，不允许提包进入仓库。

(2)、仓库20xx年一共对仓库进行了3此盘点，前2此由于主管对盘点工作的马虎，加上仓库人员意识薄弱，到头来徒劳无用，第三此盘点仓库用了将近3个月，利用每个星期五、六逐步对仓库的货品进行盘点，并且经财务等相关人员进行复盘，复盘与初盘的数据99%相符。9人员学习：

(1)、平均每月一次对仓库人员进行培训，其中包括仓库货品管理、5S管理、消防安全、人员心态，以及对部分心态良好的人员进行轮岗，以便多方面了解仓库流程。10、不足之处：

(1)、这一年以来仓库的5S整理还不完善，货品的规范与摆放还是比较凌乱。(2)、仓库库存数据今年一直以来还没有得到明显的改善。(3)、仓库配货人员时常会出现有货品没有拣到货的情况。(4)、退货以及单据的验收的效率还有待提升。(5)、仓库人员的责任心还需提高。

20xx年工作计划

>一、20xx年物流部工作目标：

编号目标(权重)衡量标准快递2天，物流省会城市3天，二三线城市5天99%以上考核周期月考核月考核月考核季考核20xx001收、发货及时率20xx002收、发货准确率20xx003公司物流效率20xx004仓库财产安全

>二、20xx年工作计划实施措施：

A、收、发货的及时率A.1、收货的及时率

(1)、每周一与采购部进行沟通，准确掌握到货的品名与数量。(2)、制定到货司机提货时间。

(3)、加强与货运站的联络，要求货到即联络。

(4)、提前安排到货需卸货的人员与场地，以及收货人员提前安排的准备工作。

(5)、制定到货出现异常的处理要求。(6)、每周至少2次监督收货人员的工作效率。A.2、发货的及时率(1)、发

货人员每天10点前与跟单人员沟通，准确掌握当天发货的客户。

(2)、拣货、扫描人员秉承先发货先配货先扫描的要求。(3)、制定出现异常情况反馈的制度。

(4)、货品上架后需在3小时内将货品的位置进行标示，并将信息提供与货品位置录入人员，录入人员需1小时内给予完善。(5)、出货区域的每天整理，并且每天进行检查。(6)、每月一次对在岗的相关人员进行岗位技能培训。(7)、每月28日前对在岗人员的工作效率进行总结以及要求。B、收、发货的准确率：、收货的准确率

(1)、制定供应商来货的装箱标准，避免混码混色装箱。

(2)、收货人员收货时必须标注每箱货品的款号、尺码、颜色、数量。(3)、完善来货复点，所有货品上架前必须经过复点才能上架，对收货人员的数据进行监督。。

(4)、制定实施收货人员的考核标准。

(5)、出现误差收货人员、复点人员、采购部相关人员进行数量最终确认。

、发货的准确率

(1)、检验每批到仓货品的条码以及输入系统的条码。(2)、货品扫描装箱必须经专人进行装箱核对。

(3)、货品发货前有专人依照销售单找出相对应的'货品与辅料。(4)、定期组织相关人员对已待发的货品进行抽查。(5)、实施与完善相关责任人的奖惩制度并且实行淘汰。C.货品物流效率

、广东省内物流、快效率。

(1)、对省内物流及快递公司每月进行一次回访，并且建立信用制度。(2)、建立替代物流企业档案，对效率低下的企业进行替换。(3)、建立东莞直营店每周一次由公司统一送货。

(4)、对可上网查询的运输单号每天安排专人进行查询，随时查询到货情况。

、广东省外物流效率。

(1)、对有加盟商的地域至少找寻2家物流企业，以便进行替换。(2)、挑选优质物流企业与一般物流企业供客户选择。(3)、省外需中转区域的新店必须由优质的物流企业进行配送。D仓库财产的安全管理、库存数据管理。

(1)、来货上架货品复点的持续。

(2)、制定货品进、出、退单据处理的流程。(3)、完善仓库盘点制度，培养仓库人员的盘点意识。(4)、扫描出货登记异常货品信息，每周进行处理。(5)、移仓货品每周必须清理，并且流程化。、货品日常管理

(1)、货品由专人进行上架与配货，无关人员不得随意挪动货品。(2)、将需换吊牌进行登记，并且建立制度化。

(3)、每周至少一次对货架货品进行抽查，以便发现问题进行追踪与调整。

(4)、配货人员对货品放置进行监督，发现问题需立即上报。(5)、对配货人员漏配、少配货品进行监督，并且制定相应的奖惩制度。

(6)、每月汇集滞销数据，供相应部门进行处理。、仓库日常管理

(1)、仓库区域无关人员不得入内，加强仓库人员安全意识，并且对安全知识进行培训。

(2)、定期对仓库灭火器进行检查，确保灭火器的正常使用。(3)、培训与推行仓库5S管理制度。

(4)、强化仓库人员的成本意识，杜绝各种浪费。(5)、不定期对直营店的信誉度进行监督。(6)、定期对仓库各岗位人员进行培训与考核。(7)、加强团队建设，培养员工的归属感。

完善仓库管理制度，同时根据公司的经营形势，不断优化流程，日常操作制度化，以便达成管理精细化、操作规范化，将仓库的各工序的操作控制在一定的时间内，进一步提升工作效率。

>三、20xx年仓库工作要求：

(1)、推行和完善仓库5S管理工作。

(2)、建立货品盘点机制以及系统单据的管理。(3)、加强仓库团队建设，完善仓管员的KPI考核指标体系，对仓库管理人员的工作技能、工作绩效、工作态度做好全方位的评估。创造良好的团队氛围。

>四、20xx年人员配置：(13人)

经理(1人)付三兵、主管(1人)曹辉、司机(1人)林丹城收货：(1人)现有配制1人

品检：(3人)现有配制1人，需招聘2人加盟仓：(3人)现有配制2人，需招聘1人自营仓：(3人)现有配制2人，需招聘1人五、20xx年培训规划

物流工作总结20字写法16

物流营运中心半年度工作总结

20xx年上半年，XX物流营运中心在公司领导的高度重视和全力支持下，认真执行公司整合施行的方案，精细化管理全局，不断提升驾驶员、管理人员的职业素质和服务水平，紧密关注市场动态；积极扩大业务规模；精心寻求新产业突破；有效执行项目绩效奖励制度；切实改善员工工作环境。全体员工同心同德、群策群力，确保了公司主营业务稳步发展，产业多元化探索有所收获，超额完成了上班年度的目标任务。现将20xx年上半年度工作总结以及工作打算报告如下：

一、主要业绩指标完成情况

半年来，物流营运中心秉承“集思广益，多劳多得”的工作作风，克服了众多困难，广开营销渠道，严控内外成本，确保利润最大化，上半年，实现收入元，同比增长，完成总进度的，实现利润万元，完成利润目标的；圆满完成了XX公司下达的收入利润指标，实现“时间过半，收入过半，利润过半”的目标。

二、主要工作开展情况

1、稳步发展现营业务

上半年，XX项目完成收入元，占总收入的。目前该项业务收入占比较大，在确保该业务稳步发展的同时积极拓展相应市场，目前分公司已和昭通市XX公司XX物流中心就XX至XXXX配送项目达成初步意向性协议。目前已完成线路勘测，XX零售点布

局，配送线路设计等前期工作。

2、改变营销策略

上半年，XX收入元，占总收入的；XX营业部收入2896元；XX营业部收入1725元。上半年度，物流营运中心认真执行公司领导的指导方针，即：由公司领导带领部门班子开发大客户市场，让驾驶员在运输配送过程中寻找客户；动员公司内部员工利用自己的信息源开发客户，“三管齐下”的营销策略。目前，由公司领导带领并成功攻克有XX、XX、XX、XX等大客户。由公司内部员工发展的有XX、XX等客户。认真执行公司领导下达的奖励政策，动员广大员工的积极性，使公司的发展更上一个新的台阶。

3、积极发展新型物流业务

上半年，公司领导带领相关部门职员奔赴市场，亲力亲为，积极发展供应链金融业务，涉及钢材市场、矿产品市场烟酒类市场等，目前已和XX钢材市场积极联系，客户有明确贷款意向，希望得到XX公司在业务上指导。

4、国际物流业务发展

公司领导经过多方努力在XX地区寻找发展到国外的的客户。目前公司领导正研讨，通过XX地理优势(接壤X，X，X)，发展省外?国外的双向运输中转专线，已发展的目标客户目前仅XX对外贸易。

三、下一步工作打算

认真贯彻XX公司“转型增效”的总体路线，明确发展思路，从传统物流向现代物流发展，精细化管理人员和设备，节约成本，积极营销。

针对这一发展思路，物流营运中心对今后发展有以下几点思考：

- 1、结合物流信息综合管理平台，精细化管理，节约成本扩大效益。
- 2、维护目前合作客户，提升部门各员工职业素质和职业道德，提倡“服务优质化、严惩不良化”。
- 3、继续从传统物流向现代物流的转变发展，开发相应现代物流项目，发展目标客户。
- 4、继续贯彻施行公司领导提出的“三管齐下”的营销策略，开拓市场、勇闯高峰。

物流工作总结20字写法17

回首过去，xx公司以市场为中心，以仓储物流为重点，稳步拓展物流业务。面对压力，迎难而上，顺应现代物流发展，超额完成了全年经济指标。一年来，我们的主要工作总结是：

>一、稳步拓展物流业务

一年来，我们把现代库房承租工作作为日常工作的重点，实现了出租库房的最大化利用，本年内始终保持满仓状态。出入库用扫码器，跟超市一样，在管理仓储这快我们又上了一个新台阶，同时拉动了以储带运的货代业务。扩大了物流作业连环节，同时运输货代业务也不断发展壮大，以存储业务带动的市内各大超市配送，国内、省内、市内的整车及零担发运。快速消费品等相关业务也成为了增收渠道，自管客户7家，托管客户14家，货品包括食品、药品、保健品、化工原料、通讯设备、轮胎等，客户不断增多。

>二、实现物流公司利润指标

要实现利润指标，依赖的是每一名员工切切实实地做好每一个工作。每天，我们都要斗志高昂，以更多的'激情投入到工作中去，认真完成每一项任务，并积极思考如何将工作做的更好。从完成好每一天的工作做起，为公司排忧解难，为公司的良好经营做出积极的努力。

>三、促进企业的持续发展

一方面增强硬件设施和提高企业形象;另一方面，在留住老客户的同时，大力开拓新客源。使得仓储区成为了两个部门的物流重地，走近xx团队，几乎每一位员工心中都装着这一理念。公司这三年的发展变化，员工是看在眼里，喜在心里。在竞争异常激烈的行业格局下，我们意识到在普通货物运输领域，我们灵活度明显不够，没有优势可言，我们的传统商誉优势发挥不出来，因此我们将目标瞄准在全员跑市场、抓业务。在市场上下功夫，大家都知道企业能不能发展，“市场”说了算。做好了市场，才有生存的空间。xx的市场就是每一个客户，只有客户满意了，xx才有市场，而让客户满意的关键是不断提高xx服务质量。

物流工作总结20字写法18

经过又一年的物流管理工作，内心不禁感慨万千，回顾物流全年的工作历程，既有辛酸的汗水，也有进步的喜悦。

过去的一年在公司各部门的配合支持及部门员工的共同努力下，顺利完成了全年的各项工作任务，现将我部门一年来的工作情况汇报如下。

>一、配送

- 1、相比x年x年我们公司销售在整个大环境不景气的情况下有所下滑，在配送这一块我们配送司机的薪水多少主要是取决配送的商品来计提成的。其实可以发现我们的司机不愿每天呆在家里，情愿多送货多做事来增加收入。
- 2、x年我在司机计算提成这一块要求收营员做好司机每天的配送单统计，做到货物配送单的合理安排，避免了以往司机大笔金额货物配送时抢单、抢送的局面，维护了司机之间共同利益和部门员工团结关系。
- 3、门店有时催送货比较急，货物量又比较少，路比较偏远，我们送货的原则是分线配送。有时候一个地方的货比较多，司机走几分钟后又报了一家货被叫回来，这样来回几下我们的司机也有脾气，这样既浪费人力又浪费物力。还有一种情况就是货不多比较偏、又要得急，我们部门又要考虑油耗、费用的问题。所以说物流部门需要门店的配合，尽量给顾客做好解释工作。
- 4、出货、装车司机按出库单对单对货核对，必须要求司机本人当面做好商品的二次核对。
- 5、加强与各部门的衔接沟通，有效发挥公司现有车辆人员优势，把一些比较急的、数量不多的小货尽量让客户顺路带走。

>二、人员要求与管理

- 1、20xx年初公司给物流管理部的人员编制是8人，实际在岗人数一直没有达到要求。
- 2、由于人员的流动性大，一直以来是困扰部门工作开展的大问题。作为我部门员工的工作要求，虽然技术性不高。但作业强度大，体力要求比较高，也需要勤劳好学，做事责任心也要求高。自己必须要了解自己的下属，包括他的人品、性格、爱好、处事作风、工作能力等诸多方面，针对不同性格、不同年龄段、不同能力的人应该分别予以不同的管理方式、做到人尽其才，物尽其用。同时要关心自己的员工生活，除了批评外还要多加鼓励，以及对其的信任，让他体会到领导层的关心与器重，让他知道我们不但是上下级关系、同事关系，我们还是互相支持、关心的朋友关系。当然，作为管理者，同样要在员工面前树立自己的威信。这种威信不是靠恶语批评，也不是靠一味的做好人树立起来的。你需要的是一个团队的力量，你需要说你好的人的支持，你同样需要说你坏的人的支持。

>三、车辆的管理

- 1、定期对配送司机进行车辆人生安全防范意识培训讲解，定期做好车辆内外清洁卫生。
- 2、严格控制部门内车辆费用，合理有效安排配送路线。
- 3、严格要求配送员填写出车记录：如出车时间、行程、地点、事由、驾驶人签名，做到有出车就必有出车记录，做到保存全年的出车记录表。
- 4、对全年车辆的费用使用情况做表格化存档：如车辆维修零件费用、保养、加油的时间、行驶公里数都有记录，做到部门内有数据可查，明确保养周期、时间。
- 5、坚持秉承小问题自己动手解决、大问题送修自己买维修配件的原则，节约控制部门车辆费用。

>四、工作回顾与展望

- 1、20xx年不知不觉在指尖慢慢逝去，20xx年迎面而来。回想过去，展望未来!有进步的喜悦，亦有工作中失误的愧疚。用心总结工作当中的利弊、得失。
- 2、认真履行工作职责，在新的一年里，物流部将为公司的发展做到尽心尽力。

物流工作总结20字写法19

(一)

一年的时间很快过去了，在一年里，我在领导、部门领导及同事们的关心与帮助下圆满的完成了各项工作，在思想觉悟方面有了更进一步的提高。物流部能够圆满完成公司制订的任务，我作为物流部人员感到非常光荣。

(二)

20xx年，我在公司领导、物流部门领导及同事们的关心与帮助下圆满的完成了各项工作，在思想觉悟方面和工作业绩有了进一步的提高，感谢公司给我这个成长的平台，令我在工作中不断学习，不断进步。回首过往，公司陪伴我走过人生的一个重要阶段。在此我向公司的领导和全体同事表示衷心的感谢。

(三)

时光荏苒，20xx年很快就要过去，回首过去一年，内心不禁感慨万千。我们物流部门在今年是重新组建的部门，一年来，顺利的完成了全年采购计划、发送货任务和工程分包任务，这和全部门员工的努力配合密切相关。作为一名物流管理人员，现对一年来的工作进行总结。

(四)

在公司领导班子的带领下，紧紧围绕物流年度工作思路开展工作，落实目标管理责任，较好的完成了全年各项工作任务。我物流部根据仓储的库存容量、仓储成本、运输成本等，在考虑需求数量、采购时间、供应商的供货期、到货率等因素的情况下，做好物流工作，确定运输方式、运输批次以及提货时间，以保证原材料的及时供应和生产能够连续进行以及销售交货的及时和完好率。

物流工作总结20字写法20

时光荏苒，200x年很快就要过去，回首过去一年，内心不禁感慨万千。

我部门在今年是重新组建的部门，半年来，顺利的完成了全年采购计划、发送货任务和工程分包任务，这和全部门员工的努力配合密切相关。

部门员工设置7人 部门经理：崔皎

库管员：张跃明 王金(现任新疆库管兼财务)

商务：向丽丽 余波

工程分包核算员：侯常茂

司机：李绍华

部门主要工作内容 负责公司货物的日常采购、投标询价、供应商的开发和评估、采购合同的签订、请款。货物的保管以及入库、出库管理。工程分包的招标工作以及对工程分包价格的审核和工程合同的签订。负责公司销售货物的发送运输工作。

部门工作宗旨：团结合作 积极配合 支持前台 热情工作

重要性：我部门的工作任重道远，承担着与公司成本密切相关的几大类业务，采购、物流、工程分包已成为公司成本管理的重要一部份，成本犹如“冰山”一角，公司好比一艘航行在大海中的“油轮”。 “冰山”露出来的只是一小部份，看不见的大部份是埋藏在海底，埋藏的“冰山”直接影响到“油轮”的沉浮。采购价格合理化，降低采购成本、物流成本、工程分包成本将是一项重要任务。合理规划采购，确保主要库存货物的充足供应，满足零星货物及时采购，降低缺货风险。采购商品质量好坏直接决定了本企业工程质量好坏。采购是企业 and 资源市场的关系接口，是企业外部供应链的操作点。物流采购是企业科学管理的开端。

配合、支持：积极全力支持前台部门各项工作，从采购——发货——送货——寻找工程施工队——签定工程分包合同，认真完成前台部门所需每项工作，哪里有需要哪里就有我们，充分发挥了后备军的作用。商务人员为了采购到物美价廉的货物，每天不厌其烦地与供应商沟通。严格执行采购功能，每天询价、比价、议价及订货、交货的跟催与协调、物料的开发与价格调查、退货与索赔等工作。确保主要库存货物的充足供应，零星货物及时采购，库管员认真负责，备货、发货、收货、下货、打包干得热火朝天。出入库手续的执行，收发货记录，定时盘点进出货物，做到有据可查、有序可循。定期上报库存货物缺损与积压库存情况，督促客户经理及时出货，合理调整库存，减少新增积压库存。司机安全行车，全年无重大行车事故，提货、送货、长途发货、完成后勤运输工作。合理规划送货线路和发货途径，降低物流费用，节省开支。对本部门的车辆定期清洗、保养、故障及时排除，保证公司车况良好。工程核算员不辞辛苦地到采购市场收集工程材料资料、询价。与分包工程队谈判、签约，利争节省每一分工程分包费用。严格执行本部门工作流程，采购价格合理化，降低采购成本、物流成本。配合其它部门做好采购、仓库、分包各项工作，确保了公司管理体系正常运行。

不足：在日常的工作中我们还有许多做的不足的地方，商务对部份产品性能、规格不熟悉，所订购的货物拿不到较好的折扣和价格。这些都需要在今后的工作中加强个人专业知识学习和向公司技术部、客户部同事学习相关产品来不断提高部门整体水平。配合公司其它部门资金回拢，使资金周转加快。工程分包还在起步阶段，工程队伍只有11家，但能满足项目经理要求的却很少，有些价格高、有些技术能力不够，在今后我们还会不断地增加新的施工队伍，让施工队伍加入到我们的技术专业培训中来，不断提高他们的施工水平，以满足项目经理需求。

物流工作总结20字写法21

我有幸来到物流公司工作。不觉已经工作了将近三个月的时间。在这几个月的工作中我深切感受到物理工作需要员认真务实的工作作风、同事们团结奋发的干劲，体会到的是物理人作为拓荒者的艰难和坚定，这对刚刚走上工作岗位试用期的我来说，是受益匪浅的，同时也为我迈向正确的人生道路打下了良好的基础。现在我将这三个月来的工作情况作一简单的试用期总结：

在工作上，我主要从事的是办公室的日常工作。办公室对我来说是一个全新的工作领域。作为办公室的一员，我清醒地认识到，办公室是总经理室直接领导下的综合管理机构，是承上启下、沟通内外、协调左右、联系四面八方的枢纽，是推动各项工作朝着既定目标前进的中心。办公室的工作千头万绪，有文书处理、档案管理、文件批转、会议安排、迎来送往等。面对繁杂琐碎的大量事务性工作，我强化工作意识，注意加快工作节奏，提高工作效率，冷静办理各项事务，力求周全、准确、适度，避免疏漏和差错。在主管领导的帮助和支持下，我基本上做到了事事有着落、件件有落实。

在思想上，我深刻地认识到，从其他行业转入物流行业，新环境、新领导、新同事、新岗位，对我来说是一个良好的发展机遇，也是一个很好的锻炼和提升自己各方面能力的机会。在工作初期，我认真了解了公司的发展概况，学习了公司的规章制度，熟悉了办公室日常管理事务及物流行业的一些基础知识，同时，也从多方面努力摸索工作的方式、方法，积极锻炼自己的工作能力，力求尽快完成自身角色的转变，以崭新的姿态迎接新工作的挑战。

三个月来，在主管领导的指导下，我基本上保证了办公室日常工作的有序运转，上级文件的处理、传阅，每月餐票、油票的发放，以及其他由办公室主办的一些事情都做到了及时、准确、无误。三个月来，我参与起草了一些文件，如《关于禁止管理人员利用职务职权从事参与或变相参与公司所属业务项目的有关规定》等，起草撰写了一些工作材料，参与了公司两级机关一般管理人员年度业绩考核测评工作，同时，也积极主动地完成了上级领导交办的其他事情。

三个月的时间转瞬即逝，我虽然做了一些工作，但仍然存在不少问题，主要表现在：x、初到公司，无论从业务能力，还是从思想上都存在许多的不足，感觉上是每天疲于应付工作。尽管如此，但是我在很多方面得到了公司领导、部门领导的正确引导和帮助，所以我在较短的时间内适应了新的工作。x、缺乏创新精神。不能积极主动地发挥自身聪明才智，而是被动消极地适应工作需要。领导交办的事情基本上都能完成，但自己不会主动牵着工作走，很被动。缺乏认真钻研、开拓进取的精神，忙碌于日常小事，工作没有上升到一定高度。x、工作不很扎实，不能与时俱进。作为一名刚刚踏入社会的大学生，身上缺乏青年人应有的朝气，学习新知识、掌握新东西不够。自身也存在眼高手低、懒于动手的毛病，不能专注于工作学习，很多知识虽然了解但却不精。

在今后的工作中，我将努力改正自身缺点，以更大的热情投入到工作中去。首先，加强学习，主动学习。身处当今知识经济时代，必须时刻学习方能不落伍，所以我将把加强学习，提高政治思想素质和业务工作水平，树立良好的职业道德，作为一项日常重要工作来抓，以严肃的态度，饱满的热情，严格的纪律，全身心地投入学习，为我的工作积累必要的基础知识和基本技能。其次，提高服务意识，改进工作作风。作为办公室的一名工作人员，我将本着

为人民服务的原则，热情、主动地做好自己的本职工作，为前来办事的人员提供满意的服务。再次，提高工作能力，勇于创新。虽然办公室的工作琐碎、繁杂，但是我将从事多方面努力进一步提高自身的工作能力，以积极的心态面对每天的工作任务。同时，我也将注重锻炼自己的应变能力、协调能力、组织能力以及创造能力，不断在工作中学习、进取、完善自己，以便更好地完成自己的本职工作。

以上是我对三个月来工作的总结，说的不太多。但我认为用实际行动做出来更有说服力。路漫漫其修远兮，吾将上下而求索，在今后工作中我将努力奋斗，克服自己的缺点，弥补不足，工作中我深切感受到物理工作需要员认真务实的工作作风、同事们团结奋发的干劲，体会到的是物理人作为拓荒者的艰难和坚定，争取做的更好。

物流工作总结20字写法22

>一、实训小结：

经过这几天对物流管理上机模仿软件的进修，我们理解到物流任务的繁杂性，但在在此实习中充分理解物流企业相关的运营操作程序，加强感性认识，并可从中进一步理解、巩固与深化已经学过的理论学问理解运作方式，将我们所学到的专业学问和具体理论相分离，以进步我们的专业分析素质和能力，当然也为了让我们对物流公司的运营情况有一个全体的理解，对中国物流行业的发展情况有一个比较全面的认识，加强我们对所学专业的认识，进步进修专业学问的兴味，切身领会就任务中不同当事人面临的具体任务与他们之间的互动关系，对针对这些操作每天都有不同的心得领会，而且发觉了不同的成绩，使我们在实习中充分发挥客观能动性，真正理解并吸收课堂中所学到的学问，为将来走上任务岗位打下优良根底。

>二、实训感受

以往关于物流管理概念的认识，仅仅是停留在浅显的书本学问。关于物流的本身感到很神秘，难以设想现实中的物流业和心目中的物流业有那些不同之处。关于物流，晓得它是集：运输、储存、搬运、包装、呆滞加工、配送、消息处理等根本功能施行的有机分离。但在实际操作中却没有设想的那么的简单。经过这几地下机实习的简单理解，使我关于物流企业运营管理有了愈加深刻的认识。打破于书本上固定的理论学问充分认识到实际操作中的烦琐步骤，一个企业的运营所包含的诸多部门和所发挥的职能作用之间相互紧密联络着。

作为一名物流管理专业的大二先生，在就业合作与进修中我们该当多学学以致用效劳于社会。平常我们在进修中更多的是进修和专业相关的理论学问，但是今天在经济全球化的情势下，特别的今年的金融危机在就业方式极具尖锐的时期，我们不只要学会课本上的理论学问，更多的是要把理论与理论相分离，掌握更多的经历，不至于到以后才感慨书到用时方恨少。今天我们有机会在实训课上接处了浙科软件，它把我们日常进修的与专业相关的学问紧密的接合了起来，这让我们深刻明白进修是一个环环相扣的环节。以便即将迈入社会的我们能够更好的顺应以后的进修和任务。

总而言之，在上机实习的这几地利间里，使我学到了书本上无法到的东西。是课本学问的再度升华，是从感性认识上升为感性认识的进程。感激学校给予我们的这次实习机会和教师们的实习教导。

物流工作总结20字写法23

在管理系市场营销教研室老师们的组织和指导下，我们市场营销04级的所有学生于XX年7月9日到7月20日进行了为期两个星期的物流管理实习。

这次物流实习分为两个阶段进行，第一阶段是模拟训练，第二阶段是参观考察。第一星期的实习在管理系的商务实验室进行，主要是利用第三方物流软件，模拟物流公司的运营，以便让我们掌握物流公司内部运营的程序和细节;第二个星期是在指导老师的带领下去宅急送快运股份有限公司哈尔滨分公司、哈尔滨锅炉厂有限责任公司以及东北林业大学物流实验室进行参观实习，实地了解物流公司的操作过程与方法，了解大型企业内部生产物流的操作。

通过两个星期的实习我的收获颇丰，不仅接触和了解到

更多 总结范文 请访问 <https://xiaorob.com/zongjie/fanwen/>

文章生成PDF付费下载功能，由[ECMS帝国之家](#)开发