

仓库qa考核期工作总结46篇

作者：小六 来源：网友投稿

本文原地址：<https://xiaorob.com/zongjie/fanwen/280496.html>

ECMS帝国之家，为帝国cms加油！

仓库qa考核期工作总结1

转眼间，三个月的试用期时间就结束了，在这短短的三个月里，我学到了许多以前从未学到的东西，也接触到了以前从未接触的东西。也感受到了自己进入了一个关系和谐，团结奋斗，积极向上的团队。非常感谢公司，感谢领导给了我这么一个学习的时机。

刚进入公司时对公司不了解，还记得因此而拥有过朦胧，

首先，在原材料仓库的三个月来，熟悉了原材料入库流程规范，熟悉了采用先进先出的原材料出库流程规范

在此期间，每当遇到问习题时，同事们都会耐心的讲解，我觉得他们很热情，在他们身上我也学到了不少东西。请领导放心，我会尽心尽责的工作，虽然我学历不是高，但我会努力

实习期间，担当了仓管的基本职责，参与了出入库管理、订购管理、目视化管理、5s管理、先进先出管理和看板管理等工作活动。对每一项的理解：

第一、出入库管理，见单作业，凭什么可以收发，凭什么进行收发，单据，认真核实，细心清点，当面交接，当面签章;认真按严密的程序办事。

第二、订购管理，仓管担当部份物控职能，理解安全库存，周转库存，最高存量，采购批量，严密跟进每一款物品的进销存，及时提请欠料申购;一方面要保证能持续供应产线，一方面保证能降低库存，

一方面要兼顾采购周期及采购成本，找平衡，统计每款物料的各月领用规律，理解采购的经济批量与周期，综合分析好，连续关注。

第三、5s管理，各项现场管理工作的基础，对仓库管理一样重要，仓库的定点定位定量原则，就是要做好整顿工作，仓库的物品分仓分类分管，整理好了才能分，仓库的物品多，在接收搬运贮存交付的各类活动中，都需要一个有序整洁的工作环境，只有做好整理整顿清扫工作，才能保证这些工作的效率与质量。仓库管理是一件长期的反复性工作，所以必须养成一个好习惯，天天坚持做好，日清日洁，5s的素养对此有非常大的帮助。

第四、先进先出管理，是仓库管理的三大原则之一，不执行先进先出易造成超期库存，易产生物

品变质，易产生工程变更的报废风险。执行先进先出的规定有色标法，双区库品移位法，重力法，最严密批次记录台账追索法等。

仓库qa考核期工作总结2

>一.实习时间

>二.实习地点

江西汇仁集团、江中集团和川奇制药有限公司

>三.实习人员

黄宇枚老师、王莉老师和周春花老师及20生物技术、20生物工程和20制药全体学生

>四.实习目的

把学校中学到的理论知识付诸实践，了解以后可能遇到的工作环境，找到比较适合自己的位置，增强自己自立自强的能力，了解本专业知识是如何在社会工作中应用的，同时对今后自己走入社会如何运用自己所学的专业知识进行工作，如何与人相处处理好人际关系等方面进行锻炼和提高。

>五.实习内容

1.公司介绍.包括公司的发展历史，公司的企业文化和公司产品。

(1)江西汇仁集团创建于1992年，是一家按健康产业链拓展，产学研相结合，科工贸一体化，集成式发展的中国大型医药企业集团。总部位于历史名城江西南昌，总资产超过20亿元。

汇仁集团秉承“仁者爱人”的核心理念，走出了一条独具特色的健康产业的发展之路，企业综合经济实力快速提升，20xx年销售收入突破42亿元。跻身于江西省工业十强企业、中国工业行业排头兵企业、中国民营企业100强企业等行列。“汇仁”商标被评为“中国驰名商标”和“中国医药行业十大影响力品牌”。先后开发、投产了汇仁牌系列产品智健脑、肾宝合剂、乌鸡白凤丸以及复方鲜竹沥液等60余个产品。

(2)江中集团是中国OTC行业的领先企业，一直致力于百姓用药的品质与素质的提高，从而推进中国百姓健康水平的提升。

江中集团已经从原来的校办小厂发展成以两家上市公司为运营主体的，集医药制造、保健食品、房地产于一体的现代化综合型企业。集团以两家上市公司(江中药业和中江地产)为平台，运作江中医贸、时商公司、江中小舟、恒生食业等数家子公司。他的企业精神：江中行舟，不进则退。企业使命：让人类充分享受健康的快乐。核心文化：规则文化。目前，集团拥有包括两家上市公司在内的十余家子公司和科研中心，主导产品有江中复方草珊瑚含片、江中健胃消食片、江中亮嗓、博洛克、东青胶囊、杞浓系列果酒、焕采牌羊胎娇丸等100多种。集团在OTC类产品市场建立了自己独有的品牌特色和运营模式，江中复方草珊瑚含片、江中健胃消食片分别荣获“20xx百姓信赖药品品牌”，江中品牌是中国驰名商标。

(3)江西川奇药业有限公司，坐落于南昌高新技术开发区民营科技园内，占地面积100余亩，建有药品、保健品两大生产基地。

公司技术研发实力强，生产设备先进，于20xx年分别通过国家药品、保健品GMP认证，已成为目前国内极少数能在GMP净化环境下生产药品和保健食品的民营性质的高新技术企业之一。历经保健品市场十余年的风雨砥砺，公司已发展为江西省保健品行业的领先企业，在国内拥有近20个省级办事处，20xx多个市场销售网点。现已开发生产增强免疫力、补血、补钙、补肾、润肠、降脂、降糖、健脑、减肥、祛斑、抗衰老、排铅等门类30多个“国食健字”保健食品。公司依靠先进的技术工艺、过硬的产品质量，在市场上积累了良好口碑，部分产品已出口到美国、澳大利亚等国家。秉持打造百年川奇的品牌理想，以世人健康为天职，正在稳健、快速发展中的江西省“双高”企业——川

奇药业将围绕“品质、技术、品牌、人才、营销”等管理要素，全面增强竞争实力;朝着“中西成药与保健食品两翼齐飞、产值超10亿元的大型医药集团”的战略愿景迈进。从而，让更多的合作伙伴分享企业成长带来的收益;同时也为国家创造更多的利税，为人类的健康事业做出应有的更大贡献。

2.固体车间参观

(1)了解中药提取工艺流程和药品合成工艺生产流程，车间温湿度应合理，所有设备均应满足洁净度及安全生产要求，生产人员应该经专门培训;人员进去车间前沐浴更衣，严格遵守GMP生产要求。

(2)中药提取工艺的具体流程：

洗药 切片 烘烤 煎煮 提取浓缩 喷雾干燥 合成车间合成

(3)药品合成工艺的具体流程：

指令(处方) 领料 备料 配料 粉碎 制粒 消毒细分 干燥 总混 整粒(颗粒/片剂/胶囊 糖衣 内包 外包 包装。

>六.实习体会与总结

通过这次认识实习让我更清楚地了解制药工程的内涵，对本专业的各个方面的知识有一个感性的认识，对专业设备从外观上有所了解，使我明确自己的专业范围;其次了解了药厂产区布局，车间布局及一些先进设备，熟悉相关原则，熟悉了药品生产工艺流程，学习了各车间物料流程，加强GMP知识和安全知识的学习，把理论与实践结合。通过现场管理体系和与工人、技术人员的接触，更进一步的了解自己的专业;同时我们在现场认真仔细地参观学习，在参观中遇到不懂的问题会及时记录下来，在今后的学习和工作中带着这些问题思考，使学习的目的和目标更加具有明确性，更好地把理论与实际相联系，让我们以后将理论更好的运用到实际当中。

仓库qa考核期工作总结3

>第一部分XXXX工作总结

>一、成绩

1、QA团队管理

XXXX年QA团队由年初4人增加到6人。

2、体系管理

XXXX年结合公司ISO9001由XX08升级到XXXX，重新修订和完善公司质量管理体系文件。

3、审计管理

XXXX年接受管理评审、内部审核、认证审核、监督审核和客户审核56次。

4、产品质量改进/产品质量回顾

XXXX年完成公司36种产品质量回顾。

5、放行管理

XXXX年完成50种物料，30000批次放行；36种中间产品1800批次产品放行；36种产品3600批次放行。

6、验证管理

XXXX年完成年初既定的XX项验证项目。

7、生产过程监控

XXXX年按照公司要求完成所有的监控项目。

8、偏差/投诉管理

XXXX年共完成偏差调查报告XX份，其中设备管理方面4份、生产过程5份，其他11份。

9、供应商管理

XXXX年按照年初计划完成供应商审计42家。

10、召回/追溯管理

XXXX年完成模拟召回和追溯演练XX批次。

11、变更管理

XXXX年完成变更16项，其中物料变更2项、设备设施变更7项，其他7项。

12、培训

XXXX年按照年初计划，完成42项培训。

13、法规/标准管理

XXXX年收集和识别法律法规12项目，并将其转化为公司相关文件并实施。

14、计量管理

XXXX年新成立计量室后，按照国家相关计量法规对公司计量器具进行管理，其中送外检62次，内部校验260次。

15、其他

配合公司其他部门完成相关工作。

>二、不足

1、QA团队成员知识和能力略显不足

2、计量管理与技能不足

3、验证管理知识欠缺

4、偏差管理不足

>三、改进

1、针对QA人员职责和知识水平，制定和实施相关知识培训。

2、加外部计量管理知识和技能培训

3、参加外部验证和偏差管理培训

>第二部分XXXX工作计划

- 1、XXXX年管理评审、内部审核（自检）计划
- 2、XXXX年体系转版计划
- 3、XXXX年验证计划
- 4、XXXX年供应商审计计划
- 5、XXXX年项目变更计划
- 6、XXXX年质量培训计划
- 7、XXXX年检定/校验计划
- 8、XXXX年产品质量改进计划

仓库qa考核期工作总结4

OQC目前的工作分两块：

- 1、跟踪客人样品、下发样品制作单；
- 2、成品出货检验。在此两项工作基础上总结分析，找出问题，以最终的品质要求为基准，形成后推力推动前面的工作，促进提高产品质量。

OQC岗位设置自6月份到现在，已经起到了明显作用。在6、7月份，针对成品堆放、搬运、装柜不合理现象进行拍照曝光并提出整改要求，目前这些问题点基本得到解决。针对经常出现的问题点进行控制，督促品管部、制造部提高产品质量。针对146—031拉手转动现象，提出了引孔、打细钉的方法，解决了这一问题；针对175—02B包装不紧凑，容易下陷的问题提出了箱内加木条框的建议，制止了纸箱下陷现象。产品内部有灰尘、表面油漆刮、碰伤等现象经常出现，造成客人投诉，针对这些问题，加紧检验力度，并且写了《客诉报告总结分析》，从技术因素、作业规范、品质控制点、品质意识和责任心5个方面对我司品质问题进行了阐述，提出改善意见。多次发现重大品质事故，及时提报，避免了客人索赔。如39客人洗手台系列洗手盆与大理石孔不配套；64客人329系列立水部分整体不统一，一部分是光滑面，一部分是贴水曲柳皮的余料加工的，制造过程中未过宽带砂，下线后可以看到明显的水曲柳纹；64客人356—035洗手台背板未挖孔，以上问题都属于严重缺陷，可以直接导致客人投诉索赔。

10至11月份品质事故发生频繁，多次出现返工、翻包现象，针对这一时期出现的问题，经和车间一线员工谈话了解，调查研究，分析总结，写出了《品质分析报告》，从建立责任人追究处罚制度、健全技术文件、完善品质控制点3方面论述我司当前该如何提升品质。11月底，经过学习培训，结合我们公司实际情况，写出了《如何实现高品质、低成本的质量管理》学习报告，从提升公司整体品质的角度出发，提出了8项着手点，包括市场定价、倒推成本；开展品质意义讲座；建立奖惩制度；人才储备培养；完善技术文件等。近期针对我们经常出货的产品，提出了提升产品品质的建议，提高了品质要求。如柜子底板要光滑平整，茶几系列立水截面要先刷PU漆后打磨再作底色，然后再背色，保证客人在收到货组装时整体颜色一致，手触摸时光滑平整；以前检验洗手台，主要是看一看盆子配不配套、五金少不少、是否有碰划伤等等，现在这些问题基本得到改善，就要再提升一个档次，看看底板是否光滑、背板安装是否严密，这些地方虽不是第一视觉范围，但是客人早晚会接触到这些容易被忽视的部位，这些地方处理不好往往给客人留下一个粗枝大叶的印象。

目前我们给OQC的定位是站在客人的立场上进行出货检验，理论上行得通，但实际操作行不通。目前客人验货分两种，第1种是客人自己来验货，这种方式大都比较随意，没有检验标准，没有抽样计划，没有接收质量限，检验报告由我们根据客人的意图自己编写，检验成本较低，判定结果不是很明确，投诉概率高。第2种是客人委托验货公司验货，这种方式比较正规，有检验标准、抽样计划、接收质量限，验货报告由他们编写，验货成本较高，结果判定明确，投诉概率低。目前OQC验货不可能象第2种客人验货那样，制定完整的检验标准、抽样计划、接受质量限，依据其标准验货。原因有：

1、检验成本过高，甚至会打乱现场生产秩序。

2、时间、人力有限。

3、标准无法和品管部标准统一，容易产生冲突。

4、行政职务不高，其判定结果容易遭到各个部门的异议。换个角度考虑，即便是再厉害的OQC，再严格的检验标准和接收质量限，其结果只是减少不良品外流，不能形成产品品质，不能降低品质成本，因为这个时候品质已经形成了，后面的检验只是进行品质验证，公司要承担不合格品的翻修成本。这种品质管控方法把人界定为厌恶工作，逃避责任，要施加压力或强制监督才能达到目的，他们只有一个命令一个动作的被动行为，无法发挥个人才能，反而容易反感，在激烈竞争的今天，这种品质管理方法无法面面俱到，已渐感乏力。一个现实的例子，针对现今客人投诉较多的产品碰划伤现象，经周例会讨论决定由OQC监督装柜过程，防止员工将摔坏的产品装进去，客人投诉时以此来界定是谁的责任。猛一听觉得有道理，我们仔细分析一下，有多少可行性，利弊如何。

1、监督装柜是件很普通、容易的事情，一名普通工人完全能够胜任。即便可行，有意义，依现在OQC的待遇和自身综合水平来讲，如果让OQC来落实监督装柜，无论从哪个方面看都是人力资源浪费，且不说有没有成就感；另一方面，有些环节又面临着人力资源瓶颈，有些时候客人技术资料、图纸没有经过翻译转化就直接转给开发部，造成两个部门之间沟通不顺畅，而这些工作OQC完全能够胜任。

2、装柜时间不固定，且时间较长，不易跟踪监督。

3、跟踪监督无法面面俱到，反而会让操作员工思想松懈，没有满足感和成就感，甚至反感，效果适得其反。只有依靠大家的努力，共同发挥才智，本着人性向善的观点，尊重人性，树立人人都想做好事情的理念，让员工有热心参与的力量，在工作中获得满足感和成就感，以往大家有个错误，认为员工都是为了生活和薪水，不得以才出卖劳力，所以必须靠命令、监督来促使其被动地工作，其实，除了少数者以外，大部分人都希望在现场有发挥构想，表现才能的机会，尤其是得到重视和赞许。基于这种观点，我们的品管圈就应运而生了。

品管圈活动是自主性的活动，也是现场员工自发参与改进作业现场的最佳途径，不用命令的方式，而是将这些意念用教育、激励、领导的方法让员工自发地参与改善提高品质的活动，这种活动也是企业文化的重要组成部分。目前品管圈活动在全球制造业被广泛推广，但是我们不能生搬硬套，必须结合我们自身的具体情况，本着实事求是，一切从实际出发地观点，推行我们自己的品管圈活动。我们强调人性化、自发性，并不排除要完善各种技术文件，建立规章制度。以下是我对20xx年我们公司品质活动开展的计划和建设：

>一、增加品质工程师。

目前品管部在品质标准方面不齐全，有些地方根本上是空白。标准空白，那么要做到什么样，依据什么检验都成了主观臆测。我们强调品质保证，无非是做三件事，1、要知道什么是好，什么是不好。2、要知道为什么好，为什么不好。3、要知道怎样预防不好，怎样才能做好。设置品质工程师就是要从定单下发前将品质问题点抓起来，尽可能地把问题扼杀在萌芽状态。依我们目前的情况，品质工程师最好由技术部调派，这样上手比较快。品质工程师在前期对样品制作中存在工艺难点、易发生品质问题进行跟踪整理，对不合理的方面提出改善意见，在产品生产前编写《品质标准》，对加工难点进行说明，提出预防措施这是品管工作的重点。

>二、取消业务部OQC岗位编制，品管部增加OQC岗位（或者不设），便于品质工作全面开展。

从进料到成品出货，牵涉到很多检验标准、抽样计划、AQL值，由一个部门统筹规划容易掌控，能够增加前面品质工作的压力，降低品质成本，无论是FQC，还是OQC他们只是对已经形成品质的产品进行检验验证，再严格的检验标准和抽样标准都不能形成品质。20xx年我们的目标翻番，场地和人员不可能翻番，如果仍然是后面验货返工，前面产品又要下线，中间势必一团糟，翻番的目标难以实现，所以要在前期下功夫。客人验货由业务员和品管部人员陪同。

>三、业务部增加业务工程师。

依据80/20原则，一个制造业工厂，业务和技术及后勤部门的人员占总人数20%，但是他们在实现赢利全过程中却做了80%的工作；制造部和品质部人员占总人数的80%，但是只做了20%的工作。针对目前业务部和技术部沟通中存在的障碍，设立业务工程师很有必要，10月份我们曾因为JHA产品底板用错遭到投诉，并索赔\$xx, 235。

>四、总办公室增加品质专员开展推行品管圈活动。

- 1、进行全员品质意识宣传，定期开展关于品质意义的讲座，收集贴近我们实际的材料作为讲座内容。可以在现场、办公室张贴品质标语、警示牌等提醒全员参与品质活动。
- 2、建立品质奖惩制度，对典型正反事例进行大会表扬与批评。任何人都有荣辱感，在公共场合都希望被表扬，不希望被批评。
- 3、各车间及办公现场设置品质宣传专用看板、不良品展示板，开展品质不良联报，活用QC手法，会同各部门提出矫正预防措施，改善工作现场。
- 4、不定期开展提升品质建议的活动，尤其是对制程中经常发生的品质问题，且一直没有得到有效控制的问题，组织讨论，集思广益、群策群力。组织者要有温和的性情、接纳的肚量、丰富的知识和责任感，要多听取他人的意见，树立员工的主人翁责任感。
- 5、定期举行成果发表会，相互交换意见，相互启发，提高现场人员的水准。

仓库qa考核期工作总结5

qa年度工作总结

【篇1：质量管理qa部20_年度工作总结】

尊敬的领导们，同事们：

春去冬来，寒暑更替。转眼之间20_年已经悄然走到了尽头，我们又即将迈入一个崭新的年头，希望是马到成功，骏马奔腾。

回首即将成为过去的20_，在公司领导人的正确带领下，特别是在刘总的下榻指导下，我们质量保证qa部全体员工团结一致，发奋拼搏，克服了种种困难，确保了国家gmp20_、6、24日飞行检查的顺利通过，及后续生产的有序开展，一年来，质量保证qa部，在困境中谋发展，在挑战中寻机遇，各项工作实现了新的突破。现就一年的工作总结如下：

一、20_年质量保证qa部主要工作回顾：

20_年是公司非常不平凡的一年，也是难忘的一年，更是质量保证qa部面临工作任务最为繁重和艰巨的一年。公司在领导人正确的领导下，质量保证qa部全体员工紧紧围绕国家gmp飞行检查的通过和企业药品管理为中心，着力构建公司药品质量监管体系，积极认真履行gmp赋予的职责，努力提高监管和技术服务能力，为公司药品质量管理建设发挥了不可替代的作用，药品监管和服务各项工作，取得了明显成效。1、积极参与对供应商原，辅及包装材料的资质审核，为公司提供良好的改进建议并增强了相关部门和工作人员的gmp意识，显示了质量监管的价值和重要性。同时为推进gmp实施，做出了积极和正确的引导作用。对gmp文件体系进行全面修订，特别是在8月份以来在生产制造部经理郑焯焯老师的推动和帮助下，对公司目前在生产的药品品种的工艺规程进行了反复的修订和会审。保证了各产品工艺以产品批准文件所规定的内容相一致，通过对《质量标准》的修订和实施，对进一步健全质量保证体系，控制产品质量标准，起到了良好的促进作用。

2、开展和参与gmp知识培训，协助行政人事部共同制定了系统的人员培训计划，部门培训全面展开。通过培训，使员工的法制意识和gmp意识大大提高，为实现质量管理体系的良好运行奠定了基础。3、加强药品生产过程监管，对原，辅及包装材料生产及产品放行等环节实行全程质量控制，根据存在的含量不稳定，和容易掺杂、掺假现象及时有效防止和降低了药用材料的以假乱真，以次充好的现象发生，从源头杜绝不合格的药用材料流入生产环节的可能性，确保合格药用材料用于生产，从原料、中间品、成品按标准进行逐项检验，发现不合格药品，绝不放行的原则，并按有关规定进行返工，或销毁处理。制定了生产审核表的发放和药品检验检测登记表的发放工作，制定了成品审核放行程序，确立质量授权人签名放行程序，发挥了授权人技术支撑和服务工作，较好的履行质量管理的基本职责。

4、开展gmp自检自查活动，对公司自检小组9月份的自检自查中的50个缺陷逐一整改。对20_年度中所生产的批号为

120701复方磺胺甲硝唑的品种召回事件进行妥善处理，并作出了事故总结和具体的整改措施。对20_年10月份所生产的121001批号的复方岩白菜素片的片重差异不稳定现象的抽查事故调查追踪。并明确了事故经过，从进货渠道开始查起，直至全生产过程程序追踪到合格产品发放等这一事件的情况说明。通过纠偏和预防措施落实促进系统改进。

5、紧盯行业动态，积极开展相关技术活动（药品再注册活动）完成了生产药品品种，企业名称变更和药品包装规格变更的补充申请、执行。

6、积极配合省市药监部门对公司的有关换证工作要求，确保换证工作顺畅无障碍，积极响应关于国家基本药物实施，电子监管赋码系统的实施计划，根据企业的申报赋码药品品种严格执行，明码标示。8、对该部门员工的岗位职责进行了明确分工，明确职责范围，并制定了部门绩效考核制度，与岗位职责挂钩并行的原则。

二、当前质量保证qa部存在的问题：

改革和能力建设都处于不质量保证qa部，是公司的技术核心部门，是gmp明确赋予其独立的质量否决权部门，在质量管理体系运行中，处于十分重要的地位，由于诸多客观因素的制约，影响了其职能的充分发挥，再加之本部门人员的流动和技术能力还很差的条件下，总体表示出与gmp要求相差甚远。主要表现在一下几个方面：

1、机构改革和能力建设，仍处于发展和完善的初级阶段。公司刚刚接受新的领导班子的建立、组成。员工需要一个真正从思想上更新传统管理的旧观念，接受和领会并牢固树立正确的新理念。仍然是一个今后长期而艰巨的任务。因为工作要标准化、程序化、现代化。一方面需靠员工主动自觉去完成，另一方面需要外在的管理制度来约束以规范其行为。目前质量保证qa部，监管能力技术服务水平都很差，与同行先进企业相比，差距甚大，体制机制断摸索和完善的初级阶段。

2、管理前线微弱，缺乏活力。质量管理是公司的管理活动的重要内容，监管责任重大，是公司的职能发挥和技术支撑的关键部门。但是担当的责任与赋予的权利不对等，比如：部门缺乏对生产监管的决定性权利。这只重义务、轻权利的管理模式，明显影响了部门的工作效率。

3、部门员工整体素质仍需进一步提高，qa工作人员实践经验不足，在生产质量管理过程中，独立判断和分析解决问题的能力不强，工作创新能力缺乏，独立履行质量否决权不到位，公司对质量管理部的监管工作支持不力。一切为了生产而生产，偶有只考虑眼前的经济利益而放弃质量原则，使质量管理部的日常监管工作中存在漏洞，而倾向于形式化。

三、20_年度工作计划和重点1、20_年工作计划首先是对20_年度的工作回顾和总结。协同各部门完成在生产药品品种的质量回顾工作，验证工作等。在20_年2月底以前做好明年8月份新一轮gmp复检工作的基本申报内容工作。

2、提高质量保证qa部工作人员素质。一是严格对待药品现场管理的专业学历要求，人员聘用提高门槛。二是建立定期的学习培训机制，由相关机构对本部门人员进行培训和指导，通过派员外出学习、参观等方式提高质量保证部人员素质，稳定人员队伍。

3、加强监督管理，严格按照《药品管理法》，《药品生产质量规范》的规定，加大对生产过程中的日常监督，检查力度。督促和监督严格按照gmp要求组织

生产，加强对各采购、生产、检验和销售环节的质量控制，把质量监管责任落实到人。

4、严厉考勤制度，将部门绩效考核制度与岗位职责范围挂钩，并行。5、重抓安全文明生产，以安全第一，生产第二原则生产，确保药品质量关，为企业进步而共同努力。

质量保证qa部

20_年12月28日

【篇2：qa如何写好总结,一份质量人的年终总结】

又到了写年度工作总结的时候，企业里管理层和员工写年度总结的自主积极性，反映了企业的管理水平和员工归属感。每个人都要为自己的工作职业生涯负责，写好年终总结，也是对自身发展持续改进的重要方式，对自己负责，

对企业负责的一种体现。

一、为何写，为了什么写

作为质量管理部门的一员，你是否觉得平时的质量管理工作枯燥乏味，什么都要管，什么都要做，部门之间难以协调，质量工作难以开展，作用效果不大，最后总结起来观点没有说服力，不能打动领导，让领导重视您的工作和付出？

不论是质量负责人、经理、主管、办公室qa还是现场qa，我们都是管理者，都应有自主良好的自我工作规划和管理能力。不论多苦多累，记得是为自己而做。认真做好平时的工作记录，积跬步至千里，积小流成江海。做到忆往昔，知得失，明方向，举大业。如果你想成长进步，想在质量管理的道路上迈出坚定的步伐继续走下去，干出成绩，写好总结很关键。

当领导认识到了您的工作对公司正常运转有重要价值，在你今后的质量工作及资源协调要求中才会给予你更多的支持。

二、怎么写，如何准备

相信大家都知道：计划——执行实践——回顾分析总结——再计划——再执行实践——再回顾分析总结，永远是工作总结的主线。而每一次的总结，都是从上一次扎实的工作统计回顾开始。

不同工作年限、不同级别的质量管理职位的总结内容倾向也不太一样，如果你是菜鸟，可以适当的多总结你对职责业务的熟悉过程成长体会和工作感悟。如果你是老鸟，可以使用多种有效形式，如excel图表和ppt，汇总你过去一年做的一切工作记录台帐，充分总结重要部分，以数据图表反映成果、问题和不足，提出改善建议，做好下一步的计划，为明年工作更合理的分配打好基础。

作为质量人，在不断提升自身专业水平的同时，应注重树立权威，可在生产与质量管理协调薄弱的环节，做出成绩，找机会向领导充分分析汇报各类缺陷损失中质量管理起到的关键作用，结合一份良好的工作总结，若能充分体现自己在过去一年的成长收获和对公司部门的贡献，并提出建设性意见和良好计划的，高质量的年度总结，怎能让领导不喜欢，怎能让领导不重视？

三、写什么，怎样保证效果

如果你在今年取得的进步和收获都十分明显，超额完成了目标，甚至可以把前一年的计划（如果有）列出来做个对比，更加能突出你的成果。如果成果一般，数据不充分，也可适当列举一两个你起了重要作用的有代表性的项目或活动，详细说明问题和解决方法。把能跟企业效益紧密关联结合的质量工作成果充分体现出来。

质量管理工作记录的方方面面回顾与总结，不论职位高低，建议结合信息化管理系统，将一段时间所做的质量工作高效最大程度的量化，重要部分多以统计数据表格图表直观展示，更能说明情况，如：

- 1、文件修订维护管理量,文件控制状况；
- 2、偏差调查处理量及总体效果评价；
- 3、各类认证、检查缺陷整改量及总体效果评价；
- 4、变更控制处理量及总体效果评价；
- 5、各类确认与验证计划、风险评估实施完成量及总体效果评价；
- 6、变更控制管理处理量及总体效果评价；
- 7、人员培训完成量及总体效果评价；
- 8、质量投诉处理量及总体效果评价；
- 9、设备原辅料包材供应商审计量及总体效果评价；

详细总结以上各项目资源、人员配备和能力评估；根据产品质量指标及验证结果判定工艺适用性及操作规程的有效性分析；飞检、外审、自检等检查缺陷整改统计中哪方面的缺陷最多最严重，总体整改效果如何，是否能保证持续预防，减少再次发生。

通过各项工作统计的详细总结分析，发现当前主要存在的问题，分析公司产品质量问题事故处理，及带来的损失，若能结合相应的销售数据对比，更能直观充分反映质量问题发生和处理不好带来的后果。领导看在眼里记在心里，自然会更加认识到做好质量管理的重要性。

最后，总结教训与经验，为来年制定详细工作计划和质量工作项目指标，为减少质量管理工作正常开展的客观阻力，明确向领导提出合理建议，良性引导，请求资源支持。

【篇3：药厂qa年终工作总结】

20_年工作总结时光荏苒，岁月如歌，一转眼20_年已经悄然走到尽头，我们即将迈入崭新的20_，回首20_，在集团公司董事长的指引下，我们一正集团无论是经济效益还是社会效益都比上

一年有了长足的发展，而我正是在这个良好的契机走进了这个大家庭。从5月中旬到现在我已经在丸剂车间工作了7个月时间，虽然7个月的光阴并不能培养一个人坚强的信念，但我从上级领导和身边的各位同事身上收获了很多关怀和帮助，在此我要向他们说一声谢谢，我也通过努力使自身业务水平得到了显著提升。从而较好地完成了本职工作，在这段时间的工

作过程中，我体会到自己是在开心的工作，快乐的生活，是为了自己的人生目标而努力，个

人的思想也日益走向了成熟，而总结过去可以使我们更好的开拓未来，“雄关漫道真如铁，而

今迈步从头越”，值此辞旧迎新之际：我有必要对近一年的工作情况进行认真总结，使自己做

到：“忆往昔，知得失，明方向。举大业”。以下是我的20_年度工作总结。

一、提高自身素质，努力适应工作环境。来了公司上班以后，为了适应qa工作的需要，我时刻把学习业务知识放在第一位，提高

自身管理方面专项素质，使自己能够逐渐向一个合格的管理型人才迈进，与同事们多沟通，多帮助他人，从而使我快速融入了公司团队，另一方面严格遵守公司规章制度，做到不迟到，不早退，积极参加公司及车间召开或组织的各项活动及培训。（如gmp，企业管理相关培训，四平市总工会文艺汇演等）。通过gmp培训使我的gmp知识得到了充实，更加有利于自身qa

工作的有效开展，各项工作的质量和效率都有了明显的提高。

二：认真进行生产过程现场监控，把qa工作做到实处。qa工作职责中体现的主要工作内容之一是生产过程的现场监控，每天早上来到单位后，我会按岗位对生产过程分主要分以下几步进行实时监控，1.检查各岗位生产现场是否有设备及正门都有状态标志，检查存放在中间站的中间产

品是否有标明物料名称及流向的中间产品标识，暂时不生产的岗位、设备是否有已清洁标识，并在清洁有效期内。

2.称量，配料岗位 核对原辅料品名、规格、重量与批生产指令是否一致，衡器水平归零，并双人复核。

3.合药岗位：检查混合后的药坨软硬度，均匀度，色泽是否一致

4.制丸，切丸岗位：检查丸重是否在内控标准范围之内，丸形圆润。5.干燥岗位：沸腾干燥床温度，干燥时间控制是否符合要求，水分、温度是否符合工艺

要求。

6.包衣岗位：核对批生产指令领取物料及包衣材料，包衣过程中检查丸形外观、是否圆

整均匀，色泽一致。确保生产品种外观、重量差异符合公司内控标准；

7.铝塑包装岗位：检查药板外观文字是否准确，板面是否清洁，合口是否严密，生产批

号，有效期是否与批生产指令相符

8.包装岗位：检查药品批号，生产日期，有效期与批包装指令是否一致，对包装现场进

行抽查。装箱，装盒数量是否准确，装箱单填写无误。在各岗位现场监督检查过程中，如发现不符合gmp要求的地方及时通知岗位班长或相关

人员纠正。发现质量问题及时向上级领导反映情况，协调解决。

三、密切配合，与工艺员共同完成车间设备清洁验证设备确认的文件修订及批生产记录

审核工作，批生产记录审核也是我的工作重点之一，截止20_年12月12日对各品种共计117批次的批生产记录进行了审核，其中包括填写清场合格证，生产过程监控记录，复检记录中数据

是否计算准确无误，是否与批生产指令，包装指令内容相符，记录是否完整，岗位前后顺序

是否正确，物料平衡是否符合要求等。另外由于新版gmp认证需要，我与工艺员李墨配合完

成了设备清洁验证，设备确认两部分文件共计36个文件的修订工作。重点整理了验证方案和验证报告，保证了上述各项在工作过程中的可靠性、准确性和重现性。

四、与销售部门配合，每月完成销售记录编写及上报工作。每个月月末根据销售部门提供的销售数据，完成销售记录的编写，并上报至质量管理部。

截止到12月份，我一共完成了7个月的销售记录编制上报工作。

五、完成洁净区温湿度，尘埃离子检测及数据统计归档工作。根据新版gmp认证要求，质量管理部对新的洁净区温湿度记录模版进行了修订，从5月

-12月一共完成的7个月的温湿度，尘埃离子记录编写及数据统计工作，与中心化验室提供的沉降菌记录合订，交由质量管理部存档。

六、按照排产配合中心化验室完成生产过程中的取样工作

截止12月23日前共完成了各品种中间产品，待包装产品，成品取样237次。样品检验

合格后由中心化验室提供检验报告书。第六、其他方面按照车间领导的部署，完成了主任安排的其他临时性工作。主要表现为：车间内部情况

说明的编写，人员统计等临时性工作。以上六方面是我在20_年下半年这段时间的工作内容，在不断的学习和摸索中，我从中

看见了自己的优势，勤劳，肯干，不怕吃苦。工作态度积极，抗压能力强，这些都是我能够

胜任这份工作的动力源泉。当然我也有不足的一面。对此总结为以下几点：

1.与车间领导沟通不够，有时无法领会主任要表达的真正意愿，导致工作中会出现吃力不讨好的情况。

2.管理能力有待加强，因为在以前的工作岗位中涉及管理方面的东西比较少，所以来到公司以后，感觉自身管理能力有比较大的提升空间，正如吉大于老师所说，管理是一门艺术。

平时积极鼓励员工、信任员工、让她们放手去干，目的是发挥各岗位班长及员工的主观能动性，做到各司其责，处理问题的失误就会更少。

3.工作流程化不够。在工作中有时不知道哪件事是自己应该做的，还是应该安排车间岗位

去做。比如个别岗位记录的填写。进而导致自己手上的工作会出现干不完的现象。达不到自

己所要的结果。这一点我想我要向九段秘书学习，在前年我有幸参加了一次有关执行力方面的培训，其中对九段秘书的最高境界做出了注解，工作中需要我时时处于主动状态，将看似

无序的工作做到规范、标准，每天都遵照着标准化的流程完成好每一个环节从而达到让自己

和上级领导都满意的结果。不积跬步，无以至千里；不积小流，无以成江海，总结过去是为了更好的展望未来，在新的一年里我要加倍努力学习业务知识，学习生产工艺，提高管理水平，使自己逐步向复合型

人才迈进，以下是我在20_年的工作规划。

- 1.提高业务水平及管理能力和在20_年我要着重提高自己两方面的能力，对各品种生产工艺进行深入学习，平时多下车间，多跟一线操作工交流沟通。注重管理能力的提升，学习上级领导的管理模式，要敢管，敢于做决定。逐步加强自身管理水平。
- 2.加强生产过程监控，认真完成领导交待的各项工作进一步加强生产过程中的监控力度，勇于发现问题，解决问题，不要什么事都依靠上级，认真完成主任安排的各项工作，做到不懈怠，不拖延。
- 3.及时跟进产品的检验结果查询车间排产下来以后，提高取样速度及效率，及时跟进化验室检验样品结果，做好记录，保证车间生产过程的有序运行。
- 4, 加强批生产记录审核工作，与工艺员配合完成车间内部的文件修订等相关工作。在对批生产记录的审核工作中，与相应品种批次排产记录核对相关数据，做到准确无误，与工艺员配合完成车间内部及上级下发的文件修订及归档工作。（如质量标准、工艺规程的修

订归档）

以上几部分是我对这段时间的工作总结及下一年的工作规划，而在新的历史形势下，工艺技术及质量是企业可持续发展的灵魂，工艺服务于生产，质量控制产品品质。对于我来说

来到一正即是机遇，又是挑战。社会总是不断的进步，经济总是向前发展，曾有古人云：“以

铜为镜，可以正衣冠；以史为镜，可以知兴衰；以人为镜，可以明得失。”在20_，我会以

更积极的工作态度为公司做出应有的贡献。也使自己各方面能力向更高的目标迈进。篇2：

xx药厂年度工作总结(个人)个人年度工作总结

20_年即将结束，20_年的工作也即将告一段落，在这一年里，我的工作经过自身努力，克服困难，特别是在领导的大力支持下和教导下，我顺利完成了20_年的任务和工作，这一

年对于我是有着重大意义的一年。20_年，我工作经历了两个阶段，5月份前，我在总公司车间做工艺员助理，让我从一

线学习到了相关工艺和gmp的知识，同时作为夜班值班人员坚持了1个星期4个通宵夜班的值班工作。完成了工艺助理的基本职责工作。5月份开始进入台州仙琚制药，是我工作和学习的新开端。我顺利的完成了醋酸可的松试产前工艺规程，试产方案等gmp相关的软件资料的起草。

同时作为技术人员参与工艺的确定和生产线的建设。并作为试产组员参与醋酸可的松试产全

过程，在试产期间完成了工艺参数的确认。通过这项目，我熟悉了公司的运作程序流程，学

到了工艺放大的相关实践知识，也接触了设备选型、厂房设计、工艺布局等工程相关的知识，这为今后的工作打下了一定的经验基础，也为我以后的发展指明了方向。同时参加了公司的内审员培训，并取得内审员资格成为车间内审员，完成了车间相关ehs

部分文件和现场的起草和管理的工作。积极参与公司的体系的建立和完善。并作整理和保管车间相关文件资料。同时在参与中学习和成长，同公司一起不断提高自己的意识和理念，以及工作能力。积极参与公司其他活动或项目。尽自己最大的努力，参与到公司的发展建设中去。有意同公司一同发展和成长。

在20_年有所收获的同时，我也认识了很多自身不足：

- 1.虽然充满干劲，但是经验缺乏，在处理突发事件和一些新问题上存在着较大的欠缺。需要进一步努力和学习。
- 2.在工作上同同事的交流和讨论还不够，自己的很多不成熟的想法和观念需要同事和领导的教导。
- 3.现场gmp和ehs的管理能力还欠弱，很多事情的处理都不是很到位。
- 4.专业能力特别是在工艺以为设备等方面的能力还很欠缺，急需自己努力补上。在今后的工作和生活中，必须更加积极努力提高业务能力，要加强自己专业知识和专业

技能的学习。并以高标准要求自己，不断学习，让自己能够成为一个优秀的工艺技术人员。20_年是充满期待的一年。对于公司，三个上市项目同时设计建设还有生活办公设施的不断建设，20_是一个新的起点。而对于我更是一个全新的开始。醋酸可的松项目试产接近

尾声在初步稳定后将迎来正式生产和全面人员入岗。为此对工艺验证，人员培训将是我20_年前期工作重点。同时随着合成2溶剂回收车间的投入生产，溶剂回收等部分工艺稳定性和改进也是重要工作。同时我个人想要的发展方向是工程师的发展方向，为此我将努力争取参与公司的其他项目，尽可能的接触工程上的东西。让自己的在参与中学习和成长。

20_年度工作规划

1. 加强学习和实践，继续提高。针对自己的岗位，重点是深入学习智能交通相关业务及研发相关知识，提高解决问题的能力。
2. 竭尽全力完成工作任务。20_年有许多挑战性和重要的工作，工艺的验证，员工培训，车间gmp和ehs现场的实施等都是对于我有挑战性工作；同时参与其他项目时候的自我学习和提升，以及对其他项目所需要的知识的提高。现在只是参与和记录，我希望在不久的将来能提出建设性的意见。
3. 完善自身素质。

新的一年，要毫不动摇为成为一个品德好、素质高、能力强、勤学习、善思考、会办事的聪明人而努力。同时在人际、社交等不足的方面也努力提高。篇3：年终工作总结(qa)年终工作总结

各位领导：

大家好！

很荣幸能有这个机会写这份总结报告，时间过得飞快，转眼我在***公司品质部从事qa

工作已有半年有余，在过去的这半年多的时间内我学到了很多的东西，也非常感谢各位领导的栽培，同时也看到了一

些我个人有些疑惑的问题点，结合我进***公司前在其他公司工作的经验，现做总结报告如下，请各位领导审核及指正：

一、品质标准的认识

我认为做品质工作的经常强调品质保证，无非是做三件事：

1.要知道什么是好，什么是不好。2.要知道为什么好，为什么不好。

3.要知道怎样预防不好，怎样才能做好。无论是产线的终检，还是品管部的qa或oqc，我们只是对已经形成品质的产品进行检验

验证，再严格的检验标准和抽样标准都不能形成品质。可是倘若再好、再严格的检验标准，如果身为过程检验的oqc或qa对标准不熟练或不执行，完全依据主观臆测，那也是空纸一张，不仅不会起到质量保证的意义，反而会误事，严重的会造成企业的良好声誉。比如前段时间

二线做的天马产品所产生的问题与客诉（出货标签错误），完全就是我们oqc在检验时候不认

真、不仔细造成，虽然这是我们工作本身的一些失误，但是我感觉关键的还是在我们标准系统完善上也需加大力度，如员工的系统培训、任职资格的上岗的持续确认、绩效考核的推动

等都应也员工形成有机的结合体方是治本的长期对策。现在我们品管部对一些客诉与经常在检验中发生的问题做了汇总的档案，并已形成图片，使感性与理性相结合，增强了检验人员

对不合格产品的记忆力，对我检验的工作就起了很大的帮助。

二、品质标准的管控

作为品质ipqc、qa、oqc感受最深的莫过于与生产部管理人员的品质争议了，经常标准

无法和生产部标准统一，容易产生冲突。其实任何品质问题的产生，责任的归属与技术、品

管、生产三个部门完全脱不了关系的。不论是原料、制程、成品、出货。只要涉及到产品，关系到品质！而问题的根源在哪里呢？我们检验人员职务不高，其判定结果容易遭到各个部

门的异议，但是换个角度考虑，即便是技能再优秀的检验人员，再严格的检验标准和接收质

量限，其结果只是减少不良品外流，不能形成产品品质，不能降低品质成本，因为这个时候品质已经形成了，后面的检验只是进行品质验证，公司要承担不合格品的返工成本。

三、表单的填写问题

如何正确填写表单不是一个简单的问题！不要笑，表单涉及的相关项目是否完全的填写，并没有错误说来简单，但在实际的操作中，很多人的填写都有问题存在。如：不需要填写的项目必须有删除线，要求填写多个项目/数据的，往往有缺漏；该签名的地方却留空等。特

别是我们oqc的出货检验报告，以及生产线的品质异常单，这些表单是否填写完全并正确也

是我们品管部oqc和ipqc的一个工作重点，如何填写，并完美的结案是关系到很多方面的东

西。在这一点我感觉自己还要多学习，更加小心的在今后的工作中去注意，因为五、六线生产的都是一些小单、散单，报表也多，如果一不留神写错了，出到客户那里给公司造成的损

失可就太大了。

四、品质与产品交期

我之前公司在别的公司作品管都很强调出货的问题，现在在工作之余，谈论到品管工作，有的朋友强调做品管工作的，必须将品质、交期分开，只须单单对产品的品质负责，不要考

虑其它的因素！我认为呢在这里是重点强调品质的单一特性，是产品的固有特性。那么脱离

交期的产品是否是客户所满意的呢？回答是否定的。如果只是将品质当作是品管部门的事情，将交期当作是计划部、生产部门的事，我想肯定是不全面的，所以我感觉做品管工作的要懂

得品质外还要兼顾交期才是应该有的想法。由于我在我们公司作qa时间虽然还不是很长，但感觉自己还是幸运的，在日常工作中经

常性得到部门领导给予的工作支持，让我认识自己的缺点，让我有了进步的空间，最重要的感谢领导的信任，给予我这样一个平台，让我从事了一直愿做的岗位，在这里衷心的感谢公

司领导及同事一路上的支持，谢谢你们！此致敬礼品质部 qa：

20_年元月1日篇4：现场qa试用期工作总结(二)现场qa试用期总结（二）相较于前一段时期的生疏和慌乱，现已经渐渐有了头绪，现场qa的工作流程，以及生产

工艺的各个环节都已经有了比较全面的认识和掌握。今后，要做的便是工作方法的积累，工作技能的提升，以及生产工艺的进一步熟悉和了解。下面就这一段时间所学习到的知识，工作中遇到的问题，个人存在的不足以及今后如何提高的思考，还有个人一些建议，这四个方面进行一个总结。

一、所学习到的知识由于以前从事于食品企业的品质监控工作，在食品企业内部比较注重于haccp的推行以及qs认证等体系的执行，gmp体系的实施显得较为薄弱，虽然曾在课堂上学习过gmp相关的知识，但是仍然觉得非常欠缺。因此，在这段工作期间，对gmp体系在实践中的运行有了一

个全新的认识，并通过在工作中遇到的实际问题与理论知识的结合，使得我对gmp体系有了进一步的理解。

现场qa的工作内容包括生产过程的监控，品质的预防和改进，现场生产记录的监督和审查，原辅料、半成品、成品的取样，以及生产前后清场工作的检查，质量异常的反馈，并填写相关记录。三个月来，在领导和同事的指导和帮助之下，对以上这些现场工作的基本流程都有了一个基本的掌握，今后要做的便是进一步的提高和拓宽！在对****产品批记录的整理和分析过程中，再联系到生产实际，使我逐步加深了对****

产品的认识，并意识到品质工作不单单是现场的监控，从流程入手可能更有利于gmp的推行和品质的改进。此项工作也是来源于经理的指导和带领，希望今后能够更深入的学习。

二、工作中遇到的问题

仓库qa考核期工作总结6

首先，我非常感谢三个月以来深圳公司各位领导对我的信任与培养，以及同事们的照顾与帮助。我很快乐能融入到

深圳公司这个和谐的大家庭。通过了将近三个月时间的学习，让我收获颇多。

>一、工作总体回忆

总结归纳三个月的工作，我认真学习了公司的开展概况、企业文化和规章管理办法，在思想上，我深刻地认识到，公司的新环境、新领导、新同事，对我来说是一个良好的开展机遇，也是一个很好的锻炼和提升自己各方面能力的时机。

工作上，熟悉了仓库日常管理事务与业务操作及服装行业的一些知识。目前已对公司组织构造、部门职责、信息流、单据流、实物流等有了较深的了解，熟悉掌握了仓库管理业务流程规范、工作现场管理、工作任务安排、周边业务接口关系等，并且已能够很好地融入团队。

>二、工作总结报告

三个月的详细工作总结报告如下：

在前任主管的协助及指导下，从2月X日至3月X日完成了XXXX年加盟商、自营店春款第一批补货货品的全部的资源组织、分拣、包装、发货等工作，据此基本了解了物流业务流程规范及接口关系；

从3月X日至3月X日完成了仓库资产的交接清点(含设备、辅料、工具等)的盘点。

在不影响交付货期的前提下，对分拣、包装、发货等部分操作进行了改进性的调整，提高了库存场地的利用率、库存货物的周转率及分拣包装的工作效率，并降低了错误返工率；

在信息流方面对前期零散的订单信息进行了格式化整合，减少了信息传递的错误及散失对业务的不良影响，降低了储运与市场环节之间反复确认的工作量；同时对单据核对方式进行优化，将原先3天完成的工作量缩短为2天。

>三、工作建议

三个月的时间，我虽然做了一些辅助工作，但工作中仍然存在一些可以改良的地方。虽然了解情况不够全面，但我还是有些工作上的建议：

仓库实行6S管理，6S管理是建立在5S的基础上的增加安全。

对管辖库区进行区域标示与引导标示进行悬挂，主要是区分库区和引导作用。目前各库没有明显的标示，经常导致送货司机与新进员工无法找到相关要的仓库。这样相关部门就会有些不便也对仓库工作有些意见。我觉的可立即实行。

仓库实行周例会制，主要内容为：总结报告已完成与未完成的工作，下达新的工作任务，并明确要求的完成时间。解决工作问习题。由于仓库工作与车间工作性质不一样，车间每天都有新的任务下达而仓库的工作任务是不间断的进行。我觉的周例会是比比较适宜的。

仓库qa考核期工作总结7

20xx年x月x日，我怀着对未来的憧憬，对梦想的执著追求，作好了为之不懈奋斗和付出的心理准备，踏入了公司。她将在公司的领域被承认是做得最好的！正如公司的目标一样，我相信我也将会成为这个团队中做得最好的！

>一、适应

一个半月的时光，在对新的工作环境、新的工作内容、新的同事，以及新的生活环境的不断适应中度过。一个半月的不断调整，和不懈努力的学习，使我早已经不再是初入公司的那个茫然不知所措的职场新人！是公司这个相互帮助、相互学习、相互理解，团结拼搏的'团队使我渐渐成长了起来。我希望在接下来的日子里，通过不断的学习使我的工作能力和专业水平更上一层楼！

>二、学习和提高：良好开端

由于以前有食品行业现场品质管理的相关经验，进入公司担任现场QA，是我结合以往经验，进一步学习和提高的一个更大的舞台，也将是我在公司职业生涯的一个崭新的起点。在这一个半月的工作中，我获得了很多同事的帮助，以及上级领导的指导，学到了很多宝贵的知识，一点一点的进步和提高表明，这是一个良好的开端，我将会为之坚持不懈！

>三、工作体会：专注

现场QA主要负责生产过程各个环节的监控，成品、半成品的取样，以及生产前后清场工作的检查等内容。进车间前，倘若没有洗手消毒，就很有可能造成产品微生物污染；操作人员帽子未戴好，就很可能导致头发掉进产品里；投料前，对原辅料进行称量，若未经双人复核，一个小小的疏忽，就很可能导致整批产品含量的不达标；胶液保温桶温控装置的故障会导致温度值显示不准，直接影响下一环节产品的质量；机器转轴渗出一滴油，掉进产品造成的危害，就会加大下一环节的工作量，增大产品的质量风险；拣丸的工作人员，必须练就一副“火眼金睛”，一粒异形丸的漏拣，即是对公司产品形象的损坏；生产结束清场不彻底，很有可能对下一批产品造成污染？现场工作的亲身经历告诉我，现场QA要做的就是专注于每一个细小的环节，将风险降到最低，将危害消灭于无形！

>四、态度和使命

在工厂一楼车间走道两边的墙上有这么一句话：“眼到，手到，心到；不良自然跑不掉。”这就是做事的态度，既为公司的一员，我亦将牢记在心，勤恳于行。还有这么一句话：“West rive for perfection！”这一句英文，印在墙壁的挂板上，每当从旁边走过，心中默默读来总是那么地掷地有声，原来是它表明了我对待产品品质的决心！身为工厂的品质管理人员，我深深地感受到了肩上的重大责任和我的伟大使命！

仓库qa考核期工作总结8

时间一晃而过，弹指之间，年已接近尾声，想想我在公司已经工作了个多月了。在这些日子里，公司各位领导和同事们给了我很大的照顾和帮助，使我很快的适应了新的工作环境和岗位，在此真心向大家表示感谢。这是对我有着重大意义的一年，我学习了关于药品生产的相关知识，对生产实际环节操作也有了切实的认识，但也存在不足。新的一年即将来临之时，我这里对自己这一年的工作做出总结，总结自己已得的经验，也提出更高的要求，以期在年有更大的突破。

20xx年，我工作经历了两个阶段，6月份到8月份，我主要进行了公司GMP和SOP文件制定管理工作。从开始完全陌生，到可以顺利完成文件的修订，离不开我们领导的耐心指导和同事们热心帮助。从那时起，我开始逐步意识到QA职责的重要性，更加对自己严格要求起来，不断对质量管理体系进行深入学习，向着成熟合格的QA努力。

同时，7月份实验室基本完工，我参加了实验室的建设工作，对旋光仪、电导率仪、高效液相色谱仪和显微镜等各种设备仪器进行系统研究和学习。在接下来的几个月里，我学习到了检测的各种方法，并学会了自己动手操作，对公司的各类产品的各项检验检测已经初步可以掌握。其中，高效液相色谱检测的操作仍存在不少问题，需要向领导及QC的两位同事请教学习。对实验方法的研究，虽然取得了一定的进展，但是还要进一步进行下去，样品的处理和对照依然是关键。我们不光研究了的影响，还使用高效液相色谱和浊度法进行比对。同时对各种方法做出标准曲线，进行线性范围分析。这些软骨素的含量检测的方法各有利弊，仍需要耐心深入研究比较，从而得出正确的结论。对蛋白质检验检测中，我们探讨了凯氏定氮的种种情况和制约因素。

生产上，我跟随生产部门和技术部门同事，进行了多次的试生产作业。期间，工艺技术进行数次调整，技术部门的同事不厌其烦的调试，生产部门同事也是耐心检测，通宵达旦，我对他们的精神感到非常敬佩。在生产调试过程中，我也向他们看齐，不完成任务绝不休息，从前处理到最后，全程跟进，对工艺数据进行细致记录，设备场地清洁产品取样严格把关，做好一个QA的职责，为公司早日完成试生产达到预期目标而努力。所以虽然加班加点，通宵达旦，我还是很充实和快乐。在生产过程中出现各种问题，我们和其他部门的同事通力合作，集思广益，解决了很多问题。面对新的一年的挑战，我们很有信心。

在20xx年有所收获的同时，我也认识了很多自身不足：

- 1.虽然充满干劲，但是经验缺乏，在处理突发事件和一些新问题上存在着欠缺，需要进一步努力和学习。
- 2.在工作上 and 领导同事要加强交流，自己的不成熟的想法需要领导的指点和同事的交流才能更加完善。

3.现场GMP的管理能力还需要进一步加强，虚心向现场生产同事请教。

4.许多事情处理都不是很到位，希望在来年可以进一步改进。年是充满期待的一年，对于公司，软骨素试生产要继续进行，二期工程要继续建设，工艺需要继续完善，这是一个新的起点，对我来说更是一个新的挑战。随着生产的不断进行，GMP的验证工作要深入开展，各类产品等都要有完善的生产指导和检验方法及标准，熟练运用学到的知识为公司做出贡献是当务之急。为此我将努力学习，认真参与，让自己不断成长。

年工作规划

1.加强学习和实践，继续提高。针对自己的岗位，深入学习QA职能，同时研究检验检测方法，提高解决问题的能力。

2.竭尽全力完成工作任务。年有许多挑战性和重要的工作，检验方法的验证，车间GMP现场实施等都是对我有挑战性的工作，同事参与其他工作时，自我学习和提升，已经其他方面的所需的知识都是需要提高。

3.完善自身素质。新的一年，要毫不动摇为品德素质全面发展做准备，在人际和社交等方面的不足也亟待提高。

总结人：XXX

年月日

仓库qa考核期工作总结9

尊敬的领导们，同事们：

春去冬来，寒暑更替。转眼之间xxx年已经悄然走到了尽头，我们又即将迈入一个崭新的年头，希望是马到成功，骏马奔腾。

回首即将成为过去的xxx，在公司领导人的正确带领下，特别是在刘总的下榻指导下，我们质量保证QA部全体员工团结一致，发奋拼搏，克服了种种困难，确保了国家GMPxxx、6、24日飞行检查的顺利通过，及后续生产的有序开展，一年来，质量保证QA部，在困境中谋发展，在挑战中寻机遇，各项工作实现了新的突破。现就一年的工作总结如下：

>一、xxx年质量保证QA部主要工作回顾：

xxx年是公司非常不平凡的一年，也是难忘的一年，更是质量保证QA部面临工作任务最为繁重和艰巨的一年。公司在领导人正确的领导下，质量保证QA部全体员工紧紧围绕国家GMP飞行检查的通过和企业药品管理为中心，着力构建公司药品质量监管体系，积极认真履行GMP赋予的职责，努力提高监管和技术服务能力，为公司药品质量管理建设发挥了不可替代的作用，药品监管和服务各项工作，取得了明显成效。

1、积极参与对供应商原，辅及包装材料的资质审核，为公司提供良好的改进建议并增强了相关部门和工作人员的GMP意识，显示了质量监管的价值和重要性。同时为推进GMP实施，做出了积极和正确的引导作用。对GMP文件体系进行全面修订，特别是在8月份以来在生产制造部经理郑焯老师的推动和帮助下，对公司目前在生产的药品品种的工艺规程进行了反复的修订和会审。保证了各产品工艺以产品批准文件所规定的内容相一致，通过对《质量标准》的修订和实施，对进一步健全质量保证体系，控制产品质量标准，起到了良好的促进作用。2、开展和参与GMP知识培训，协助行政人事部共同制定了系统的人员培训计划，部门培训全面展开。通过培训，使员工的法制意识和GMP意识大大提高，为实现质量管理体系的良好运行奠定了基础。

3、加强药品生产过程监管，对原，辅及包装材料生产及产品放行等环节实行全程质量控制，根据存在的含量不稳定，和容易掺杂掺假现象及时有效防止和降低了药用材料的以假乱真，以次充好的现象发生，从源头杜绝不合格的药用材料流入生产环节的可能性，确保合格药用材料用于生产，从原料、中间品、成品按标准进行逐项检验，发现不合格药品，绝不放行的原则，并按有关规定进行返工，或销毁处理。制定了生产审核表的发放和药品检验检测登记表的发放工作，制定了成品审核放行程序，确立质量授权人签名放行程序，发挥了授权人技术支撑和服务工作，较好的履行质量管理的基本职责。

4、开展GMP自检自查活动，对公司自检小组9月份的自检自查中的'50个缺陷逐一整改。对xxx年度中所生产的批号为120701复方磺胺甲硝唑的品种召回事件进行妥善处理，并作出了事故总结和具体的整改措施。对xxx年10月份所生产的121001批号的复方岩白菜素片的片重差异不稳定现象的抽查事故调查追踪。并明确了事故经过，从进货渠道开始查起，直至全生产过程程序追踪到合格产品发放等这一事件的情况说明。通过纠偏和预防措施落实促进系统改进。

5、紧盯行业动向，积极开展相关技术活动（药品再注册活动）完成了生产药品品种，企业名称变更和药品包装规格变更的补充申请、执行。

6、积极配合省市药监部门对公司的有关换证工作要求，确保换证工作顺畅无障碍，积极响应关于国家基本药物实施，电子监管赋码系统的实施计划，根据企业的申报赋码药品品种严格执行，明码标示。

7、积极配合省市药检部门对公司的相关检查，督促改进有效落实，完成了省市药监所对公司生产的卡托普利、灯盏花素片，复方磺胺甲硝唑等品种的抽检工作。

8、对该部门员工的岗位职责进行了明确分工，明确职责范围，并制定了部门绩效考核制度，与岗位职责挂钩并行的原则。

>二、当前质量保证QA部存在的问题：

改革和能力建设都处于不质量保证QA部，是公司的技术核心部门，是GMP明确赋予其独立的质量否决权部门，在质量管理体系运行中，处于十分重要的地位，由于诸多客观因素的制约，影响了其职能的充分发挥，再加之本部门人员的流动和技术能力还很差的条件下，总体表示出与GMP要求相差甚远。主要表现在一下几个方面：

>1、机构改革和能力建设，仍处于发展和完善的初级阶段。

公司刚刚接受新的领导班子的建立、组成。员工需要一个真正从思想上更新传统管理的旧观念，接受和领会并牢固树立正确的新理念。仍然是一个今后长期而艰巨的任务。因为工作要标准化、程序化、现代化。一方面需靠员工主动自觉去完成，另一方面需要外在的管理制度来约束以规范其行为。目前质量保证QA部，监管能力技术服务水平都很差，与同行先进企业相比，差距甚大，体制机制摸索和完善的初级阶段。

>2、管理前线微弱，缺乏活力。

质量管理是公司的管理活动的重要内容，监管责任重大，是公司的职能发挥和技术支撑的关键部门。但是担当的责任与赋予的权利不对等，比如：部门缺乏对生产监管的决定性权利。这只重义务、轻权利的管理模式，明显影响了部门的工作效率。

>3、部门员工整体素质仍需进一步提高。

QA工作人员实践经验不足，在生产质量管理过程中，独立判断和分析解决问题的能力不强，工作创新能力缺乏，独立履行质量否决权不到位，公司对质量管理部的监管工作支持不力。一切为了生产而生产，偶有只考虑眼前的经济利益而放弃质量原则，使质量管理部的日常监管工作中存在漏洞，而倾向于形式化。

>三、xxx年度工作计划和重点

1、xxx年工作计划首先是对xxx年度的工作回顾和总结。协同各部门完成在生产药品品种的质量回顾工作，验证工作等。在xxx年2月底以前做好明年8月份新一轮GMP复检工作的基本申报内容工作。

2、提高质量保证QA部工作人员素质。

一是严格对待药品现场管理的专业学历要求，人员聘用提高门槛。

二是建立定期的学习培训机制，由相关机构对本部门人员进行培训和指导，通过派员外出学习、参观等方式提高质量保证部人员素质，稳定人员队伍。

3、加强监督管理，严格按照《药品管理法》，《药品生产质量规范》的规定，加大对生产过程中的日常监督，检查力度。督促和监督严格按照GMP要求组织生产，加强对各采购、生产、检验和销售环节的质量控制，把质量监管责任落实到人。

4、严厉考勤制度，将部门绩效考核制度与岗位职责范围挂钩，并行。

5、重抓安全文明生产，以安全第一，生产第二原则生产，确保药品质量关，为企业进步而共同努力。

质量保证QA部xxx年12月28日

仓库qa考核期工作总结10

>一、工作的总体感受

两周的工作，总体上感觉是很充实的，虽然重复做着差不多的工作，但还是从中学习到了许多东西，明白了耐心学习、细心观察、处理人际关系的的重要。这些是像我这种刚毕业的年轻人最缺少的东西，也是工作中最宝贵的东西。两周的工作没有想象中的枯燥乏味，每天都会遇到新的事物与问题，向同事请教这些问题还可以和他们聊聊工作，当然这也会让自己思考问题，并且遵循理论与实践相结合，查阅了相关资料和生产岗位上的相关文件及批记录，努力掌握相关工作要点，尽快成为一个合格的QA人员。

>二、工作环境的感受

1.在办公室里，每位老师手头都有各自的工作，每天兢兢业业的完成工作，在这种环境中我不敢放松，以他们为学习的榜样。这两周有跟着何老师学习管理生产批记录审核与文件归档，我所做的这两方面仅仅是何老师工作的冰山一角，然而我却有些吃力，文件中有些内容不是很了解，会碰见不懂的，看久了注意力也会放松，所以我想QA人员并不是我以前所见和现在所做的这么简单，自己可以说还没有完全进入状态，常言道知耻而后勇，今后我会紧跟老师们的步伐勇往直前，融入这个大环境中去。

2.在固体制剂车间里，各个岗位上的同事都尽职尽责，尽量做到最好，不出任何差错，对我的工作很支持，而且各方面照顾有加，在此谢谢他们。自己在车间里面做的不是很好，没有利用好这么好的工作学习环境，没有多问自己几个为什么，老师这机器该怎么操作、出现问题怎么处理，对整个生产工艺没有深入的了解，影响产品质量的关键点没有拿捏准确，这是万万不能的，所以接下来就是要全身心投入到现在的工作环境中去，深挖问题，丰富工作经验。

>三、工作岗位的认识

人员必须深入了解制药生产各个方面的法律法规，各类相关标准文件。但自己在这方面还有很大的空白，需要在工作中生活中不断学习，全面提升自己的知识面。所以在有空余时间里阅读了GMP及美国FDA的相关内容。

人员在生产现场应十分清楚相关生产规程，能及时发现问题解决问题，要求操作人员严格执行相关标准文件的内容，按规操作。质量保证的工作是不可或缺的，因此在工作中，从自己做起从小事做起，协同好操作老师们的工作，争取批批合格支支达标。

>四、工作的内容

1.固体车间各个岗位学习

2.学习审核生产批记录，整理归档文件

3.学习受训相关内容

>五、工作的具体回顾(以片剂为例)

1.相关知识

片剂是指药物与适宜的辅料均匀混合，通过制剂技术压制而成的圆片状或异形片状的制剂。

片剂的特点有剂量准确，只要处方设计合理、工艺过程理想，片剂的主药含量差异较小了;质量稳定，片剂为固体制剂，且经过压制，片面孔隙小，不利于水分等渗透;机械化程度高，产量大，成本低;运输、携带、贮存、使用方便;便于识别。片面上可压出主药名称或使具有不同颜色，加以区别;儿童及昏迷病人不易吞服;生物利用度低。

2.片剂的制备

(1)原辅料的处理

包括粉碎、过筛和混合。供压片的原辅料要求细度在

80~100目，毒剧药、贵重药及有色药物则宜更细些，以便于混合，含量准确。

原料药与辅料要混合均匀，含量小或含毒、剧药物的片剂，采用适宜方法使药物分散均匀。凡属挥发性或对光、热不稳定的药物，应避免光、避热、以避免成分损失或失效。

(2)制软材

在原辅料中加入适量的润湿剂或粘合剂，搅拌均匀，制成可塑性的团块，即为软材。软材的质量多凭经验掌握，要求捏之成团，团而不粘;按之即裂，裂而不散。

(3)制湿颗粒

将软材用手或机械挤压通过筛网，即得湿颗粒。湿颗粒的质量也多凭经验掌握，通常把湿粒置于手掌中颤动数炊，有沉重感，细粉少，颗粒应完整，无长条。

(4)干燥

湿颗粒制好后，应立即干燥，以免结块或受压变形。干燥温度应视药物性质而定，一般为50~80℃。干燥时温度应逐渐升高，否则颗粒表面干燥后形成硬膜而影响内部水分的蒸发。箱式干燥时还应勤翻动，厚度不宜超过2cm。

颗粒的干燥程度可通过测定含水量控制，应根据每一具体品种的不同而保留适当的水分，一般为3%左右。

干颗粒应符合下列要求：良好的流动性和可压性;主药含量符合规定;细粉含量控制在20-40%左右;含水量控制在1-2%硬度适中。

(5)整粒与总混

压片前干颗粒需进行过筛整粒处理，使彼此粘连结块的颗粒分开。同时用固体成分吸收挥发油或挥发性物质;并加入润滑剂及外加部分的崩解剂。

(6)压片

压片的过程包括：送料、压片、出片。压片机有单冲压片机和旋转式压片机。

3.片剂存在问题

(1)松片

片剂由于硬度不够，受振动易松散成粉末的现象称为松片。

检查方法：将片剂置中指和食指之间，用拇指轻轻加压看其是否碎裂。

产生原因：压力过小，粘合剂粘性不够或用量不足等。 解决措施：调整压力，增加适当的粘合剂等。

(2)裂片

片剂受到振动或经放置后，从腰间开裂或顶部脱落一层的现象称裂片。

检查方法：取数片置小瓶中振摇，应不产生裂片；或取20-30片放在手掌中，两手相合，用力振摇数次，检查是否有裂片。产生原因：片剂弹性复原及压力分布不均匀，粘合剂选择不当或用量不足，细粉过多，压力过大，冲头与模圈不符等。解决措施：换用弹性小、塑性大的辅料，选择合适的粘合剂或增加用量，调整压力，更换冲头或模圈。

(3)粘冲

片剂的表面被冲头粘去一薄层或一小部分，造成片面粗糙不平或有凹陷的现象称粘冲。刻有文字或横线的冲头更易发生粘冲现象。

产生原因：

含水量过多，润滑剂作用不当，冲头表面粗糙和工作场所湿度太高等。

解决措施：

控制含水量，选择合适润滑剂或增加用量，更换冲头，控制环境相对湿度等。

(4)崩解迟缓

片剂崩解时限超过药典规定的要求称崩解迟缓。

产生原因：崩解剂用量不当，疏水性润滑剂用量过多，粘合剂的粘性太强或用量过多，压力过大和片剂硬度过大等。解决措施：适当增加崩解剂用量，减少疏水性润滑剂用量或改用亲水性润滑剂，选择合适的粘合剂及其用量，调整压力等。

(5)片重差异超限

片剂超出药典规定的片重差异的允许范围称片重差异超限。

产生原因：颗粒大小不匀，流动性不好，下冲升降不灵活，加料斗装量时多时少等。

解决措施：控制颗粒大小均匀，更换下冲，保持加料斗装量在1/3-2/3之间。

(6)变色或色斑

指片剂表面的颜色发生改变或出现色泽不一的斑点，导致外观不符合要求。

产生原因：颗粒过硬，混料不匀，接触金属离子，压片机污染油污等。

解决措施：控制颗粒硬度，原辅料混合均匀，避免接触金属容器，防止压片机油污。

4.片剂的包衣

在片剂表面包裹上适宜材料的衣层的操作过程称为包衣。包衣的目的：(1)掩盖药物的不良臭味；(2)增加药物的稳定性，因衣膜可防潮、避光、隔绝空气；(3)控制药物的释放速度和释放部位；(4)避免胃液对药物的破坏和药物对胃肠道的刺激性；(5)改善片剂的外观和便于识别。

>六、工作中遇见的问题

1.在塑瓶包装中发现一桶中间品有两个批号，组织相关操作人员检查发现，该批中间品包衣后有三桶批号写错，要求操作人员及时改正了。

- 2.制料过程中，操作动作过大，导致物料浪费和原辅料比理论值少。配浆倒入料斗中后，料斗底阀处始终滴漏。
- 3.塑瓶包装间清场不彻底(十几来粒上批药片)。
- 4.测脆碎度时，前后质量不合理，后者质量大于前者(可能是检测前仪器上有残留物或药片吸潮)。
- 5.制粒不好影响压片及药片的硬度。

仓库qa考核期工作总结11

来公司半月，首先感谢诸领导对我的帮助和关心。

在仓储管理方面，五云有不足之处，也有让人感触颇深的地方：比如，仓库的全体工作人员在没有直属领导的现状下，自觉性仍很强，值得肯定;我们的货架、电瓶车、叉车、周转箱等的投入也非常大器，这些是我们的仓库做得不算太差的缘故之一。

但是，因为内在和外在的许多原因，我们的仓库其实还存在着一些不足的地方。针对那些不足之处，我特拟定了仓储三个阶段的工作计划。

详见我的《第一阶段工作计划》、《第二阶段工作计划》、《第三阶段工作计划》。

在工作推展期间，我们主要针对仓库工作的现状及时提出来了一些改革措施：

首先、“定量制”的恢复：仓库尤其是半成品仓如果不对袋装、箱装进行定量包装，对于仓库管理将带来收发存上的巨大困扰。比如：我在四部抽盘时发现，许多周转箱内的产品有600/袋，也有700袋，对于发收盘的确影响非常大!

在李部长的协助下，《注塑件定量包装规定》的文件下发到各相关部门，仓库进行管控，起到了明显的成效，在后续的工作中，将一如既往对定量包装进行持续监控。

其次，对于进出仓中存在的一些不好的现象，如：注塑件没有入库单进行仓库车间双方交接、有些半成品没有办理入库就被一些部门直接领用掉、有些物料或半成品没有经手仓管或品管就被车间拉走等等这些工厂管理中出现的“乱象”，我们及时做出了《关于包材、半成品及成品进出仓控管程序之相关事宜》的文件，以便迅速扭转这种管理不规范的局面。目前，文件已由人事部发出，在各部门收到后，即生效，仓库将按照此规章制度来执行。

接着，我们针对在交接过程中出现的一些问题，及时提出将待检区规范化，让待检区成为真正意义上的待检区，而不是和返修区搞在一起，使一些节外生枝的问题出现在其中。

然后，我们的退料须依照《不良品退库程序》操作，所有的报废半成品需要按照公司下发的《产品报废申请原因分析表》的流程运转。

最后，在这半月的时间内，我们还对一些硬件或软件提出一些改良建议，对放在电器厂那边的库存包材也进行了及时的处理。

对于后续工作，我们将遵照“三个阶段计划”来执行，同时，仓库还将不断起草一些对内及对外的文件来规范我们的工作程序，以便让仓库管理再上一个新台阶。

在后来的工作中，将在上级的指导下，发挥仓储中转站的作用，服务于生产，争取将仓储工作做得更好!

仓库qa考核期工作总结12

尊敬的领导：

我于20xx年3月1日成为公司的试用员工，至今已近2个月，现申请转为公司正式员工。在这期间是我人生中弥足珍贵

的经历，也给我留下了精彩而美好的回忆。使我能够这么快的熟悉这一切，首先离不开领导对我的栽培和指导；同时也离不开同事对我无私的关怀和帮助。从内心而言，我在这里感觉到公司的融洽工作氛围、团结向上的企业文化。试用期间，在领导和同事的耐心指导下，使我在较短的时间内适应了公司的工作环境，也熟悉了本岗的所有作业流程及与外部门的沟通。也为我有机会成为本公司的一份子而惊喜万分。

在本部门的工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务，同时主动为本职工作；专业和非专业上不懂的问题虚心向同事学习请教，不断提高充实自己，希望能尽早独当一面，为公司做出一定的贡献。当然，工作期间，难免出现一些小差错需领导指正；但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。在此，我要特地感谢部门的领导和同事对我到公司后的指引和帮助，对我工作中出现的失误的提醒和指正。

在这近两个月的试用期中，我学习了GMP相关知识，能独立完成车间日常生产的监督，中间体、成品的取样、留样及记录，文件分发等工作。当然我还有很多不足，各车间操作工序的标准操作规程了解不够透彻，对质量控制的关键因素把握不到位，还需要加强文件的学习。对于原辅料和包材的留样工作还需与仓库人员做好相应的沟通工作。

期间主要工作成绩：