

学校工会职工之家工作总结精选4篇

作者：小六 来源：网友投稿

本文原地址：<https://xiaorob.com/zongjie/fanwen/279984.html>

ECMS帝国之家，为帝国cms加油！

小编为大家整理了学校工会职工之家工作总结(精选4篇)，仅供大家参考学习，希望对大家有所帮助!!!为大家提供工作总结范文，工作计划范文，优秀作文，合同范文等等范文学习平台，使学员可以在获取广泛信息的基础上做出更好的写作决定，帮助大家在学习上榜上有名!!!

学校工会职工之家工作总结(精选4篇)由整理。

第1篇：工会职工之家建设工作总结

xx年工会职工之家建设工作总结

职工之家建设，是工会工作的一项重要内容，是在整个改革发展新形势下对工会工作基本框架的要求，是加强工会建设，不断创新工会工作的重要措施。我局工会围绕着建家工作的内容与要求，主要做了以下几方面的工作：

一、围绕企业生产、经营、管理、服务等工作中心，开展群众性经济技术创新工作。

1、紧抓市场经营管理，积极开展劳动竞赛，市场经营目标完成较好。今年我局紧紧围绕“xx”的总体工作思路开展经营工作，根据我局生产经营特点，我会配合局领导、各部门及时调整发展经营思路，确保了经营收入稳中有升，较好完成市局下达的经营任务。

(1)我局x月份召开全局工作会议，根据实际情况及时调整各营业部的指标数，制定超计划完成收入的奖励制度，我会鼓励营业部多想点子、项目经理寻找新的业务发展点。这一举措取得了极好的成效，如x月份的完成情况统计表明，绝大部分的营业部都超额完成月计划，极大的鼓励了职工的生产积极性。

(2)我局根据自身新业务发展情况，及时制定竞赛方案，层层动员，发挥广大职工的积极性，先后开展了xx、xx促销竞赛，取得了较高的业务收入，也加强了全局职工对拓展新业务的信心。

(3)我局重视科技经营，以现代化的科学方法从管理、业务各方面指导经营生产工作。xx年xx月份xx获得xx科技进步奖一等奖。市

场经营管理工作到位，我局较好地完成了市局下达的各项经营任务和目标。

2、组织职工围绕企业生产、经营、管理、服务等工作中心开展合理化建议活动。

工会工作的根本任务在于调动职工的积极性，为企业贡献光和热。因此，我会积极参与组织我局的经营分析会、业务发展座谈会、各种创收促销活动等，引导生产骨干及职工代表为企业的发展出谋划策。今年，经过评议，最终形成x条合理化建议上报市局，其中一条已被市局采纳实施。

3、组织职工开展岗位成才，岗位练功活动，提高职工的综合素质。今年我局的新业务发展较快，我会协助及时组织职工参加各类新业务的培训，并定期抽查考核，确保职工能胜任岗位业务的不断叠加;组织营销、管理人员、生产骨干参加市局的各类培训;并积极选派我局考核优胜的业务能手在市局组织的专业业务培训上担任授课老师，促进市局xx类业务的长足进步。

开展专项练功比赛，以新业务练功为主，以工会小组来牵头，职工参与率达到100%，职工的服务技能和服务水平不断提高。4、组织职工开展劳动保护，加强安全生产监督。

以人为本，安全生产。我局狠抓安全生产、综合治理工作，通过岗前培训、安全学习会、安全知识答题等形式对广大职工开展安全教育，定期到各部门清查消防、电线线路、资金等安全隐患。驾驶员每月进行一次安全学习，按时播放收听教育节目。我局工作纪律严明、安全

生产落实，未发生重大安全生产事故。

5、组织全局职工积极向劳动模范和先进人物学习。

通过各类竞赛活动和市局的各类优秀、先进评比，我局涌现出了像xx营业部、xx营业部这样受表彰的优秀集体，像xx、xx、xx这样受表彰的先进个人，我会通过座谈会、通知等形式号召职工向先进典型学习，并在局内各种会议场合让他们介绍经验，通过传帮带使得全局的精神面貌、业务、服务水平得到更好的提升。二、不断坚持和完善民主管理和局务公开制度。

我局按规定每年开展民主评议会，重要的经营方针政策、人事调动、薪酬改革方案等都经民主管理会议审议通过方能实施。关系职工切身利益的问题都会事前征求群众的意见。

我局实行民主评议制度，组织了有职工代表、生产骨干、群众代表参加民主评议领导干部座谈会，党风廉政建设卓著。三、切实履行工会的维护职工权益的职能。

1、我局属下的xx公司，其用工性质都是xx人员，我们极力建立稳定协调的劳动关系，积极履行“xx合同”条款，维护职工的合法权益。

2、我会及时调解劳动争议和职工来访工作，办结率达100%。3、关心职工生活，坚持职工有病有困难时的探访制度，推进“送温暖工程”，为职工办实事好事。春节、中秋节等传统节日对职工进行慰问，组织“六一”儿童节活动;暑期发放清凉饮料;为全体职工购买重大疾病医疗保险，关心职工身体健康，安排做好职工体检工作;

组织员工年度休养;为贫困地区、职工济难基金会捐款捐物等。4、做好女职工工作，维护女职工合法权益。做好创建“巾帼文明岗”工作;按规定合理安排孕、产女职工的工作内容和时间;抓好女工的查孕查环工作，做好全局的计划生育普查工作，积极组织女职工的各项活动。建立女职工委员会，落实女职工劳动保护规定，未发生侵犯女职工合法权益的事情。

四、组织职工开展健康的业余文体活动。

1、我会按期租体育场馆为职工提供运动场所，在休息区安排图书杂志阅览区，定期编写更换墙报内容。

组织职工开展乒乓球等球类比赛。组织“三八妇女节”女职工外出活动;组织参加消防运动会;组织攀登xx山。在市局的演讲比赛、团委活动中均取得好成绩。在紧张的经营生产之余，通过这些健康有益的文体活动调解职工身心，促进了同事之间的感情交流。

2做好职工思想调研工作，组织填写职工思想状况调查问卷;鼓励职工自修自学不断提高素质;通过各类业务培训、学习提高职工业务知识和技能。组织“创争”读书征文活动，上交读书心得体会，获得一个鼓励奖。

通过这些教育和读书活动，职工群众强化了树立服务观念，提高了服务质量;树立奋发有为的人生观，激发干部员工“xxxx”的热情。在企业内基本形成爱岗敬业、诚实守信、办事公道、服务群众、奉献社

会的职业道德风尚。

五、加强工会组织自身建设，做好工会的各项工作。

1、深入调查研究，切实加强工会作风建设。每个季度按照实际情况上交职工思想动态调查报告;经常关心下属x个工会小组的工作情况，帮助解决遇到的问题，有效地处理职工的反馈。

2、检查每季工会委员例会制度，了解企业的情况，根据工会建家的要求制定工作计划，做好分工，确保计划的实施。职工入会率达到100%。加强工会财务工作，做到钱帐分管，开支合理。行政关心工会工作，适时的给予拨款，保证工会经费。

总结今年的职工之家建设工作情况，我会认为较好地完成了工会的各项事务。我会能够以我局的经营工作为重心，以维护职工群众的利益为己任，积极协调上下级之间的关系，做好基层群众与管理领导的沟通，确保了经营环境，有效地促进了经营工作的进行，为今年经营各项任务和目标顺利完成奠定了基础。我会今后要一如既往地做好“职工之家”，圆满完成各项任务。

双闸社区工会在街道工会的正确领导下，高举***理论伟大旗帜，以“三个代表”重要思想和党的十六届三中全会精神为指导，以新区建设和迎“十运”为中心，着力加强基层工会组织建设，以职工维权为重点，以“示范社区工会”创建为载体，坚持规范化、属地化管理，紧紧围绕村支部中心工作开展工会工作，为社区“三个文明”协调发展，再立新功，再创辉煌。具体总结如下：

一、建立健全组织网络，做到管理规范

村支部高度重视工会工作，由专职副书记分管该项工作，加强工会的领导。一是按街道工会的要求，年初，制定了工会工作计划，组织网络，工会工作制度上墙;二是把工会工作列入支部工作计划，每个月召开一次工会领导小组及网络人员会议，讨论研究工会工作;三是进一步明确工会领导小组人员的职责，各尽其责，发挥工会的职能作用;四是加强流动人口的管理，积极做好流动人口在非公企业工作的入会工作，健全管理台帐;五是发挥辖区村民组长的作用，为非公企业工会小组做好服务和协调，及时向社区工会反馈信息。

二、坚持不懈抓好平等协商，签订集体合同

为维护非公企业工会小组合法权益，社区工会召开了职工大会与五家非公企业工会小组签订了平等协商，集体合同，进一步规范管理，建立工会小组的会员档案及相关台帐。组织职工代表参加了街道工会首届区域性职工代表大会，审议通过工会有关章程。在泽丰办公用品公司推行非公企业职工代会，强化民主管理。村工会工作人员经常到非公企业指导工作，了解企业生产、经营情况，存在的困难和问题，为他们做好服务，排忧解难。

三、突出维权，发挥工会作用

工会的主要职能就是维护广大职工的合法权益，社区工会建立健全劳动关系三方协调机制，预警机制、劳动争议调解机制和劳动安全监督机制，对非公企业加强组织领导和业务指导。工会还利用流动人口管理站，加强对外来务工人员的管理和维权。六月份在维权站召开

外来务工人员座谈会，发放致外来务工人员的一封信，调查问卷，并了解他们生活工作情况，存在什么困难等，增强他们自我保护维权的意识，工会力求把各项工作做实，做到位。

深入贯彻《安全生产法》，切实做好安全生产劳动保护工作和街道“创建最安全街道”工作结合起来，开展零点目标竞赛活动，促进非公企业保护工作法制化和规范化。组织工会网络人员学习《安全生产法》，每季度开展一次安全生产大检查，努力营造“关注安全，关爱生命”的良好氛围。

四、建立特困职工档案，慰问关心困难职工

为了确实关心特困职工的温暖，村工会对社区工会小组的职工进行全面调查摸底，掌握困难职工的情况，为他们排忧解难，今年春节前夕，村工会召开非公企业私营主联谊座谈会，让企业主献一份爱心，共捐款24300元，走访56名特困职工，送去组织的关怀和温暖，此外，还为一户特困职工维修了险房。【返回 工会工作总结 栏目列表】

黄陂区祁家湾水利站位于黄陂西北部，属于梅院泥灌区，负责李家集、祁家湾街道范围内的防汛抗旱、水利建设、工程管理、饮水安全建设与水环境保护、农业节水技术推广等工作，辖区内有小(一)、(二)型水库8座;拦渍堤院40余公里;30kw以上提水灌溉泵站320余座，高干渠以下各灌溉渠系227km，现有工作人员

7名，担负着流域内2个街道115个行政村、居委会近20万人的饮水安全、农田水利建设、防汛抗旱和水利管理任务。

水利站组建几年来，特别是在全区开展“创建群众满意基层站所”活动以来，我们在区水务局和李家集街道办事处、祁家湾街道办事处党委、政府的正确领导、指导下，坚持以科学发展观为统领，以争创人民满意水利管理站为抓手，围绕“富民水务”“和谐水务”“生态水务”“法制水务”的要求，水利站深入开展了创建学习活动。制定了创建目标，找准了创建主题即：服务能力上水平，服务民生解难题。在这一主题的基础上，我们通过三个“强化”即“强化责任”、“强化学习”、“强化边学边改”达到了水利站团结协作、廉洁高效、爱岗敬业和履职能力、水平的进一步提高。

创建活动中我们严格按照区创建办和水务局要求制定了创建活动实施方案和创建工作计划，对照

“群众满意基层站所”的基本条件、创建考核评分标准和科学发展观、党的“四大纪律”、“八项要求”开展了针对性的学习和部署。通过学习强化了全站干部职工的履职意识和为民服务的服务意识。找准了努力的方向，做到了创建工作“有的放矢”。全站同志每人撰写了创建学习心得、通过召开民主生活会，凝聚全站干部职工的创建热情、找准创建目标和创建措施10余条。我们突出抓了以下几方面的工作。一、强化领导，健全机制，促创建。

我们把强化领导班子建设视为创建工作的核心和重点，并贯穿于领导班子建设始终。为确保创建工作扎实、有效开展，我们从抓班子、建

机制入手，重点抓了以下几个方面的工作：一是强化领导。水利站成立了由站长任组长的创建领导小组，把创建群众满意站所工作的职责和要求责任到人，让全站职工充分认识创建工作的重要性，增强工作责任感。二是制定方案，明确目标。结合工作实际，制定了《黄陂区祁家湾水利管理站创建群众满意站所活动的实施方案》和《创建工作计划》，使创建工作步入了制度化、规范化、日常化的轨道。三是瞄准目标，狠抓落实。对照《方案》和评分细则，不折不扣的落实“规定动作”的要求；另外我们还把创建工作纳入全年工作计划，列入工作议事日程，作为年终绩效考核的内容，保证了创建工作的顺利开展。

二、把突出职能、强化学习、规范制度作为创建工作的切入点。努力提高干部职工队伍的政治素质和业务素质是搞好创建工作的根本之举。水利站把对当前农村水利发展趋势和面临的问题的认识作为突出职能的着力点，深入领会水利站在新形势下的工作职能，使水利站的每一位干部职工了解自己的职责所在！履好职是水利站工作的最大政治！在开展创建活动中，我们坚持以科学发展观为统领，紧密结合水利系统当前的以“农村安全饮水”工程建设为主的民生水务建设高潮，开展比武活动，大大增强了干部职工的战斗力和凝聚力。（一）狠抓各级水行政部门政策、法规的落实，严格保护国家水资源，依法行使水行政执法权利，打击违法水事活动。水管站深入开展了《水法》宣传和严厉打击非法占压占用水工程用地等。学习《水法》落实《水法》在全站职工中蔚然成风。

（二）是以党风廉政建设为重点，增强干部职工队伍的法纪观念。为

了进一步增强全站干部职工反腐倡廉的法纪观念，我们采取定期学习、专业辅导、培训骨干等多种形式，组织干部职工深入学习“四大纪律”“八项要求”广泛开展“知荣辱，树新风”的主题教育，引导干部职工从我做起，从身边做起，从点滴做起，把“八荣八耻”转化为自觉行动。力求做到人人遵规守纪，个个廉洁奉公。坚决杜绝了“腐败工程”和“功臣腐败”现象。

（三）是以政务公开为热点，增强创建工作透明度。根据上级要求和水利站工作实际制定了《黄陂区祁家湾水利管理站服务承诺》、《黄陂区祁家湾水利管理站工作流程及办事程序》、《黄陂区祁家湾水利站岗位职责》《黄陂区祁家湾水利管理站绩效考核细则》等，将本单位承办的业务工作程序向社会公开，使干部群众通晓办事规程，增强工作的透明度，强化内部监督和自觉接受群众监督。三、立足本职强化服务抓创建

我们深知群众满意的是水利站的服务，不满意的也是服务，本职工作必须强化服务抓创建。

1、全力做好辖区范围内两个街道的防汛工作预案，全面负责驻地防汛工作的日常事务，及时掌握雨情、水情，做好所驻地防汛工作的参谋。水利站7名同志作为防汛抗旱技术骨干全部进入所在街防汛抗旱总指挥部。抢抓防汛通道建设。李集街鲤鱼洞水库多年没有防汛除险通道，一旦发生险情后果不堪设想，在水务局及李集街的支持和努力下，今年鲤鱼洞水库防汛通道获批建设。祁家湾水利站站长李全文及该水库防汛责任人孙向群两位同志为保证在汛期来临前完成防汛通

道建设近2个月来吃住在工地，除了技术指导外还要负责协调彭家冲村土地占压等矛盾。该防汛通道全长2.4km、宽4m、路基土方5400方、砼1728方、涵管12处。该防汛通道已全部完成。

2、今年以来特别是进入7月份以来，黄陂区受持续高温少雨天气的影响，导致旱情日趋严重，我站所辖范围内农田受旱面积达3.6万亩，严重受旱面积达到1.9万亩，针对日趋严重的旱情，祁家湾水利管理站高度重视，全力组织抗旱，尽量把旱情减少到最低限度。一是协调梅院泥水库管理处加大引水流量，二是确保渠系水流畅通，组织劳力650余个对高干渠以下的长兴份干、艾机支渠、龙须支渠、雷集支渠、姜店支渠、古潭支渠、李桥支渠等主要灌溉渠道的堵水障碍物进行清除，目前共清除阻水障碍物30多处、断面总长1200余米、土石方0.7万方，三是全力发挥流域内小型水库、塘堰、提水灌溉泵的抗旱功能，祁家湾水利站把人员分为南、北两个片区，北片由站长李全文等三位同志负责、南片由支部书记徐福建等4位同志负责，积极协调配合当地政府及电力、农机部门确保了提水电力机械设备修配齐全、保证了抗旱泵站能随时启动出水。目前高干渠下游的水口机站(130kw)、花园机站(150kw)、九子机站(75kw)已启动，黄陂小湾水库的一级(补源)泵站也开始抽提黄孝界河水、二级灌溉泵站随时能启动。截至目前，累计抗旱浇灌面积达1.1万亩，有效减轻了灾情，抗旱成效明显。

3、积极投身安全饮水改造工程，我站主持建设了李家集街道的安全饮水工程，水利站三名同志“专”下来全力于李集街道的安全饮水工

作年内有望完成饮水安全工程全覆盖的70%;配合祁家湾及凯迪水务公司做好祁家湾街道安全饮水改造工程的技术服务和协调工作，截至现在祁家湾街已完成安全饮水管网全覆盖47个村3个社区居委会，完成工程任务的79%，其中已通水44个村3个社区，年内可望实现管网全覆盖和通水。

4、积极为村委会“小农水”争取项目争取资金提供前期技术服务和项目申报，截至目前已获批市级项目3个，资金总额近100万元。由于当前农村水利建设资金投入多元化，建管矛盾较为突出，水利站着力加强了依照批准的水利规划建设管理工作，指导建设单位和受益人做好工程管护工作。四、真查实纠找问题

水利站根据自身特点开展了服务对象满意度测评和征求意见，收集了许多宝贵意见和建议，全站干部职工结合创建要求也找出了一些存在的问题，主要有：

- 1、对照水利站设站职责和上级要求发现我站的各项制度不健全、落实规章制度不力;
- 2、服务现代水利能力不足; 3、业务知识更新没有制度化; 4、超前意识、服务意识还有待提高;

回顾几个月来的创建工作虽然取得了一定成效但与上级要求还有很大差距，深感创建工作压力大、任务重、我们将以此次评议为契机进一步深化“创建群众满意基层站所活动”突出抓好自查自纠，主要

查学习、查规章制度的落实、查履职服务能力的提高;突出抓好整改，做到边查边整边改，对自查的问题和各方评议意见制定切实可行的措施加强整改落实，使祁家湾水利管理站的履职能力和服务水平有一个较大的提升，能更好的执行区委、区政府、水务局安排的各项工作，更好地服务驻地农村经济社会的发展，真正做到让人民群众满意!

第2篇：工会职工之家建设工作总结

“职工之家”建设，是工会工作的一项重要内容，是在整个改革发展新形势下对工会工作基本框架的要求，是加强工会建设，不断创新工会工作的重要措施。我局工会围绕着建家工作的内容与要求，主要做了以下几方面的工作：

一、围绕企业生产、经营、管理、服务等工作中心，开展群众性经济技术创新工作。

1、紧抓市场经营管

理，积极开展劳动竞赛，市场经营目标完成较好。

今年我局紧紧围绕“xx”的总体工作思路开展经营工作，根据我局生产经营特点，我会配合局领导、各部门及时调整发展经营思路，确保了经营收入稳中有升，较好完成市局下达的经营任务。

(1)我局x月份召开全局工作会议，根据实际情况及时调整各营业部的指标数，制定超计划完成收入的奖励制度，我会鼓励营业部多想点子、项目经理寻找新的业务发展点。这一举措取得了极好的成效，如x月份的完成情况统计表明，绝大部分的营业部都超额完成月计划，极大的鼓励了职工的生产积极性。

(2)我局根据自身新业务发展情况，及时制定竞赛方案，层层动员，发挥广大职工的积极性，先后开展了xx、xx促销竞赛，取得了较高的业务收入，也加强了全局职工对拓展新业务的信心。

(3)我局重视科技经营，以现代化的科学方法从管理、业务各方面指导经营生产工作。xx年xx月份xx获得xx科技进步奖一等奖。

市场经营管理工作到位，我局较好地完成了市局下达的各项经营任务和目标。

2、组织职工围绕企业生产、经营、管理、服务等工作中心开展合理化建议活动。

工会工作的根本任务在于调动职工的积极性，为企业贡献光和热。因此，我会积极参与组织我局的经营分析会、业务发展座谈会、各种创收促销活动等，引导生产骨干及职工代表为企业的发展出谋划策。今年，经过评议，最终形成x条合理化建议上报市局，其中一条已被市局采纳实施。

3、组织职工开展岗位成才，岗位练功活动，提高职工的综合素质。

今年我局的新业务发展较快，我会协助及时组织职工参加各类新业务的培训，并定期抽查考核，确保职工能胜任岗位业务的不断叠加;组织营销、管理人员、生产骨干参加市局的各类培训;并积极选派我局考核优胜的业务能手在市局组织的专业业务培训上担任授课老师，促进市局xx类业务的长足进步。

开展专项练功比赛，以新业务练功为主，以工会小组来牵头，职工参与率达到100，职工的服务技能和服务水平不断提高。

4、组织职工开展劳动保护，加强安全生产监督。

以人为本，安全生产。我局狠抓安全生产、综合治理工作，通过岗前培训、安全学习会、安全知识答题等形式对广大职工开展安全教育，定期到各部门清查消防、电线线路、资金等安全隐患。

驾驶员每月进行一次安全学习，按时播放收听教育节目。我局工作纪律严明、安全生产落实，未发生重大安全生产事故。

5、组织全局职工积极向劳动模范和先进人物学习。

通过各类竞赛活动和市局的各类优秀、先进评比，我局涌现出了像xx营业部、xx营业部这样受表彰的优秀集体，像xx、xx、xx这样受表彰的先进个人，我会通过座谈会、通知等形式号召职工向先进典型学习，并在局内各种会议场合让他们介绍经验，通过传帮带使得全局的精神面貌、业务、服务水平得到更好的提升。

二、不断坚持和完善民主管理和局务公开制度。

我局按规定每年开展民主评议会，重要的经营方针政策、人事调动、薪酬改革方案等都经民主管理会议审议通过方能实施。关系职工切身利益的问题都会事前征求群众的意见。

我局实行民主评议制度，组织了有职工代表、生产骨干、群众代表参加民主评议领导干部座谈会，党风廉政建设卓著。

三、切实履行工会的维护职工权益的职能。

1、我局属下的xx公司，其用工性质都是xx人员，我们极力建立稳定协调的劳动关系，积极履行“xx合同”条款，维护职工的合法权益。

2、我会及时调解劳动争议和职工来访工作，办结率达100。

3、关心职工生活，坚持职工有病有困难时的探访制度，推进“送温暖工程”，为职工办实事好事。春节、中秋节等传统节日对职工进行慰问，组织“六一”儿童节活动;暑期发放清凉饮料;为全体职工购买重大疾病医疗保险，关心职工身体健康，安排做好职工体检工作;组织员工年度休养;为贫困地区、职工济难基金会捐款捐物等。

4、做好女职工工作，维护女职工合法权益。做好创建“巾帼文明岗”工作;按规定合理安排孕、产女职工的工作内容和时间;抓好女工的查孕查环工作，做好全局的计划生育普查工作，积极组织女职工的各项活动。建立女职工委员会，落实女职工劳动保护规定，未发生侵犯女职工合法权益的事情。

四、组织职工开展健康的业余文体活动。

1、

第3篇：工会“职工之家”文章

深入人心，让工会成为职工真正的家

在谈到怎样搞好工会工作这个问题时，我们首先要有个清醒的认识，那就是工会在企业中扮演了一个什么样的角色，要起到怎么样的作用?我想用一个简单的故事来全面阐述这个问题。

有一个家庭，由一对夫妇组成，一天，家里迎来了两个新成员，一对儿女。这对夫妇打算打算做一个好父亲和好母亲，将儿女教育成才，让他们健康成长，早日成为用用的人，进一步壮大这个家庭。于是夫妇俩分工明确，母亲教导儿女如何照顾自己，教会他们怎样选择衣服以适应寒暑，以及怎样选择食物，保持身体健康;教会他们礼仪，待人待物的方法，以便他们能相互关心和帮助，友爱和团结，更快的融入人群中。而父亲扮演了严厉的加色，教导他们如何遵守纪律，如何承担责任，如何迅速掌握生存的技能，如何面对危险及如何保护自己……。

后来，家里面又接连不断的迎来了新成员，父亲和母亲有点照顾不过来了。好的是，最初的儿女已经长大了，他们已经掌握和学会了一系列本领，于是他们主动的帮助父母一起照顾幼小的弟弟妹妹。结果，很多年后，这个家庭成长为一个大家族。大家团结友爱，相互帮助，以大带小，井井有序，将这个家族发展的蓬蓬勃勃。每个从家里走出去的年轻人，都在为这个家庭的发展和壮大而努力，他们乐观积极，无所畏惧，因为他们心里都有个信念，都有一个家，并且知道：遇到委屈时，可以找母亲倾诉，得到母亲的开解和鼓励，受到伤害时，父亲会为他主持公道，还会得到母亲悉心照顾。

企业常说“工会是职工的家”，这个家里，工会不但充当爹和娘的角色，也充当了兄弟姐妹的角色，有关心、呵护、提携新员工，使其顺利成长，也有教育他们遵守规章法纪、培训他们掌握工作技能、保护职工在企业中的合法利益、保障职工在企业中人身安全利益，做职工坚实的护盾等职责。做到以上几点，工会就能成为所有员工心理的一种精神依靠和为之奋斗的信念。工会这个“家”才能发展壮大，越做越强。

那么，具体要怎么做，才能最大程度的使员工相信和融入工会这个“家”呢?我有以下几点想法。

一、要重视新人的培养和教育，从一开始就让工会在职工心中安家落户。

工会要采取措施，加大对新进员工的关注和关心，从一进厂开始，就要让新人产生归属感，在这个过程中也特别注意两个问题：

1、对待新员工，关心需要持之以恒，不能虎头蛇尾。

很多企业，迎接新员工是十分热情，组织参观游览，欢迎晚会等活动搞的热情洋溢。让新人感到很兴奋，但很快，将新人下放到车间、工地实习时，就变得无人问津。前后强烈对比，更是给新人一种被遗忘和被遗弃的感觉，因此，往往报道后的前三个月是辞职高峰。

2、参与和监督新员工培养与评价全过程，“宽容”对待每个新员工。

新员工在实习期间，往往会因环境陌生、规章制度和纪律不熟、实践经验少等缘故犯下一些小错误，这时候需要耐心教育和教导，不能直接下评语，诸如“这个新人不行”等言语，直接将他打入冷宫。新人往往很敏感，期待领导的关注，想留个好印象，却又害怕被关注，怕一件事没做好被人反感。患得患失，要个他们适应的时间，最重要的是要鼓励多余批评。工会应发挥作用，在新员工评价、员工实习师傅指派方面进行参与，应建立“师傅”评价体系，尽量选择要善于带人，有耐心的老员工，作为新人培养的指导老师。

二、落实监督责任，保障职工安全，做员工的坚实依靠

工会作为职工合法权益的代表者和维护者的工会组织。不光是参与企业公司各项安全措施制定，更要监督这些安全措施的落实。应建立和完善组织机构，规定职责，去除人人管，人人不管，最后人浮于事的状态。要建立一个完善的管理体系，从上到下逐层管理，应深入基层，定期检查安全保障措施的落实情况，监督安全政策和安全保障措施的落实。同时也保障反馈渠道的畅通，保证员工的心声可以从下倒上依次反馈，最后收集、应对、处理、再实施下去形成一个闭环。这样才能切实保障职工的权益，成为职工的坚实依靠。

三、紧贴生产实际，加大宣传引导，带领职工为企业发展共同努力。

工会作为职工心目中的“家”，能做到深入职工内心，应充分里用工会深入人心的特性，紧贴企业生产实际，开展种类丰富的活动，通过标语、展板、培训、演讲、歌唱、竞赛等方式，开展多样化的宣传手段，宣传企业文化，让广大职工了解企业历史、企业现状、企业未来发展规划，坚定职工信心，树立信念，激励和引导职工为企业发展这个共同目的而努力。

总之，发展工会，要构建完整的体系，明确职责、加强监督和管理，并且要让这个机构成为一个闭环，让工会的理念和精神在这个环中流淌，并接触和带动每一个职工，让职工切实和亲身体会到工会的温暖，让这个“家”深入到每一个职工的内心。

第4篇：工会职工之家制度

制度汇编

目录

工会委员会工作制度	1	工会主席工作职责	2
职工之家建设管理制度	3	工会会员管理制度	4
工会会员权利和义务	5	工作例会制度	6
学习培训制度	7	定期走访制度	8
干部培训制度	9	来信来访接待制度	10
档案管理制度	11	主席接待日制度	12
困难职工帮扶走访制度	13	文化体育工作制度	14
工会会费收缴及使用制度	1		

5工会委员会工作制度

一、认真宣传、贯彻、落实党的路线、方针、政策和上级工会、党委工作要求，结合实际，积极主动地开展工会工作。

二、坚持党对工会的领导，坚持工会工作的政治方向，坚持维护职工和地区从业群众的合法权益。认真听取职工的意见和要求，充分发挥工会的桥梁和纽带作用。

三、围绕党政工作中心开展工作，发挥服务型工会组织的职能，参与做好职工福利事业，做好困难职工帮扶、救济等工作。

四、建立健全工会组织，按照民主集中制原则，实行集体领导和分工负责相结合的制度。全心全意为职工服务，积极为职工排忧解难，把工会建设成为“职工之家”。

五、按照《工会法》和《工会章程》的要求，切实履行工会职责，动员和组织职工完成工作任务，代表和组织职工参与民主管理，通过多种形式的培训，不断提高职工的思想道德素质和业务素质，建设“四有”职工队伍。

六、组织开展工会活动。工会积极创造条件，广泛组织职工开展有益于身心健康的文娱、体育活动，使职工在活动中受到熏陶、教育、锻炼的同时，增强职工的凝聚力，提高职工的积极性和创造力。

七、严格工会的财产、财务管理，遵守财经制度，确保工会财产安全和工会经费的正确使用。

八、妥善保管工会文件、资料，按公文管理的要求，做好工会文件、资料的管理、使用及整理、归档等工作。

九、完成上级工会交办的其他工作。

工会主席工作职责

一、在上级工会的领导下，负责工会的全面工作。

二、依据《中国工会章程》，按照市总工会、区总工会、镇总工会的部署安排，独立自主地开展工会工作。

三、按照《工会法》的有关法律法规，参加相关会议，参与研究制定有关职工切身利益方面的重大政策与措施，切实维护职工的合法权益。

四、关心职工生活，协助相关部门办好福利事业。在工会会员中开展互助互济活动，对困难职工进行救济和帮扶，并依据有关法律法规，对工会开展的救济帮扶活动提供有效支持。

五、组织职工开展群众性的合理化建议活动，认真听取职工对工会工作、中心工作的意见，并向有关部门如实反映职工的意愿和要求。

六、抓好职工的业余文化学习和职业技能培训，组织会员开展健康有益的文娱、体育活动。

七、完成上级领导交办的其他工作任务。

职工之家建设管理制度

一、目的

为更好的开展职工之家建设活动，使职工之家建设管理实现标准化、规范化，特制定本制度。

二、适用范围

本制度规定了工会职工之家建设工作的管理职能、管理内容与要求、检查与考核，本制度适用于工会职工之家建设工作。

三、管理职能部门

工会是职工之家建设工作的主管部门，履行职工之家的检查、评比和考核确认等职能，由监察部具体负责职工之家建设的日常管理和检查、考核工作。

四、职责与分工

工会办公室在工会主席的领导下，负责工会范围内职工之家建设的计划、实施、检查、总结、改善等具体工作。根据工会需要，协助和配合工会组织共同做好职工之家的检查、验收和考核确认等管理工作。

五、管理内容与要求

以工会为中心，积极参加劳动竞赛，在加强经营管理、推进技术创新、提高经济效益和社会效益中发挥积极作用。

广泛发动职工群众，深入开展岗位技能练兵，全面完成当年各项经营指标。认真做好优秀员工和岗位标兵的评比选树和表彰奖励工

作，积极培养先进典型，宣传推广先进人物的先进思想和经验，形成争先创优气氛。积极协助并督促协会做好职工劳动保护工作，积极主动参加安全经营有关活动。

在维护职工群众利益的同时，更好地表达和维护职工的具体利益，主动关心职工疾苦，反映职工呼声，为职工群众办实事，排忧解难。在参与协会工资调整、奖金分配、劳动保护、职工奖惩、福利等方案时，积极发表意见。维护职工民主权利，伸张正义，对群众来信来访或申诉处理及时，事事有回音，件件有着落。

开展群众性互助互济活动，职工特殊困难应得到及时解决。职工家庭遭受天灾人祸、造成严重经济损失及对重病的职工，应及时组织慰问并给予一定的经济补助;注重保护妇女特殊利益，对女工"五期"保护有措施、有效果。

健全完善以职代会为基本形式的民主管理制度，实现民主管理制度化、经常化，认真落实职代会各种职权，切实保障职工的主人翁地位;建立多种形式的民主管理制度，积极推行厂务公开制度，协会民主渠道畅通;建立工资集体协商制度，形成风险共担、责任共负、利益共享的经营机制，推进协会利益共同体建设。

坚持培训职代会代表制度，凡换届以后的职工代表至少进行一次全面培训;职代会讨论重大问题时，要进行专题培训，不断提高代表参政议政能力，建立工会的职工思想政治工作制度，定期分析职工的思想，有针对性地做好日常的职工思想政治工作，认真开展职业道德、职业纪律、职业责任、职业技能和社会主义公德教育，努力提高职工

思想道德水平，牢固树立为人民服务的宗旨，深入、不断改进服务态度，提高服务态度和质量;根据每个职工的爱好和特长，建立各种业余兴趣小组，广泛利用工会阵地，积极开展业余文化活动，寓教于乐，促进精神文明建设。

改进工作作风和工作方法，深入实际，联系群众，集中精力抓大事，并能通过建立联系点，不断

总结经验，以点带面，推进工会工作。

工会会员管理制度

为了加强工会组织建设，做好会员管理工作，根据有关法律、法规，特制定本会员管理制度。

一、按照《中国工会章程》规定，本单位职工只要承认《中国工会章程》均可自愿申请加入工会组织。

二、职工加入工会组织，须填写“入会申请书”经工会调查、核实、批准，发给会员卡，即为工会正式会员。

三、工会会员均享有《中国工会章程》规定的各项权利，同时要履行《中国工会章程》规定的各项义务。

四、会员有退会自由。会员由本人向工会提出书面申请报工会同意后，经工会批准，允许其退会，并收回会员卡。

会员要按时主动交纳会费。会员没有正当理由连续六个月不交会费，不参加工会组织生活，经教育拒不改正，应视为自动退会。

五、不执行工会决议，违反《中国工会章程》的会员，开除其会籍。开除会员会籍，经工会小组讨论，报工会批准同意。

六、会员离退休，可保留会籍，保留会籍期间免交会费。

七、调入工会的会员，必须凭工会会员卡和会员档案方可接收，然后由工会通知参加有关活动，并开始其应有的权利和义务。

八、凡工会会员，均应建立会员档案，做到档卡一致。

工会会员权利和义务

一、工会会员的权利

- 1.选举权、被选举权和表决权; 2.对工会工作进行监督;
- 3.在合法权益受到侵犯时，要求工会给予保护;
- 4.享受工会举办的文化、教育、体育等优惠待遇;享受工会给予的各种奖励;
- 5.在工会会议和工会报刊上，参加关于工会工作和职工关心问题的讨论。

二、工会会员的义务

- 1.学习政治、经济、文化、科学、技术，学习工会基本知识;

2.积极参加民主管理，努力完成本职工作;

3.遵守宪法和法律，维护社会公德和职业道德，遵守劳动纪律;

4.正确处理国家、集体、个人三者利益关系，与危害国家、社会利益的行为作斗争;

5.遵守工会章程，执行工会决议，参加工会活动，履行工会义务。

工作例会制度

为了充分发挥工会的职能和作用，强化工会的领导能力，提高工会委员自身的素质和水平，使工会形成科学管理、齐抓共管的工作格局，特制定本例会制度。

一、每半年召开一次全体工作会议，例会由工会主席主持，传达学习党的路线、方针、政策和上级工会重要文件、会议精神，讨论工会联合会的年度工作计划和工作总结，讨论研究工会工作重大决策和决定。遇特殊情况可随时召开。

二、每月召开一次工会工作会议，例会由工会主席主持，各基层工会组织负责人参加，听取、汇报、总结近期重点工作开展情况，安排部署下一阶段工作。

学习培训制度

一、指导思想

以党的基本路线为指导，深入贯彻工会工作指导方针，以岗位培训为基础，坚持理论联系实际，努力提高工会干部队伍素质，更好地为工会工作服务，为推动地方经济社会发展提供服务。

二、学习形式

1.规范化岗位培训。根据不同层次和岗位需要，进行以提高政治思想水平、工作能力为目标的一定规范要求的培训。

2.短期适应性培训。本着做什么学什么、缺什么补什么的原则组织对不同层次、不同岗位工会干部进行不同内容和要求的培训。3.根据工会工作的重点，组织针对性较强的学习培训。

三、学习内容

《工会法》、《劳动法》、《女职工劳动保护法》、《计划生育工作》、工会委员的职责、工会工作理论和业务知识，有关法律、法规知识。

四、学习要求

1.根据实际情况和工作的需要，组织不同内容的学习培训，负责做好工会委员和职工代表的培训，每月不少于一次。

2.建立工会干部学习培训领导小组，制定学习培训制度和计划，严格落实执行。

- 3.建立工会考核制度，工会干部学习培训工作纳入工作年度考核内容。
- 4.工会根据不同培训内容，要求认真做好记录，包括：培训内容、培训对象、培训时间等。

定期走访制度

- 一、在职工出现婚、育、病、丧等特殊情况时派人走访、慰问，力所能及地帮助职工解决各种困难，对于生活特别困难的职工，可根据实际情况研究救济、捐助等问题，使职工顺利渡过难关。
- 二、定期组织人员对一线职工及其家庭进行走访慰问，帮助一线职工解除后顾之忧。
- 三、在春节、中秋节等重大节日对职工进行走访慰问，及时解决职工的实际困难。
- 四、及时掌握职工动态，出面调解职工家庭矛盾，搞好家庭团结。

干部培训制度

工会要加强对工会干部的培养和教育，定期组织举办学习理论知识(提高业务水平)相关的培训班，不断提高广大工会干部学习理论的自觉性，增强理论修养，开拓工会工作新思路，较好的完成各项工作任务。同时，积极完成上级工会指定的各类培训任务。

来信来访接待制度

一、工作分工

- 1.主席接待职工重要集体上访、突发性事件、涉及职工对工会工作提出重要建议及上级交办的来信来访。
- 2.委员协助主席做好来信来访工作，承办主席交办的来信来访。
- 3.工作人员办理日常信访工作。

二、来访受理

- 1.登记，详细记录信访职工姓名、单位、住址和请求、事实、理由。
- 2.告知，收到信访之日起15日内决定是否受理并口头或书面告知信访职工。
- 3.转送，涉及上级相关部门的信访事项，及时转送有关部门并告知信访职工。
- 4.通报，定期向各基层工会组织通报信访事项相关情况，各基层工会组织定期向工会报告交办、转送信访事件办理情况。

三、工作要求

及时受理职工的合理诉求，不推诿、敷衍、拖延。对可能造成影响职工队伍和社会稳定的重大、特急信访事项和信息，立即向党委和上级工会报告，并积极协助有关部门依法采取措施，防止不良影响产生、扩大。

档案管理制度

- 一、应用电子计算机及纸质版管理档案。
- 二、设置专用档案柜，加强对档案的保护。
- 三、档案材料按机构、年度排列保管。永久、长期和短期保管的档案，要分开目录、编号排列保管。
- 四、档案柜要注明存放档案材料的单位名称、年度、案卷起止。
- 五、每年至少一次对档案保管的状况进行全面检查，并作好记录，发现问题及时向分管领导汇报，采取有效措施保护档案的安全。对发霉变质及残破的重要档案材料，要及时进行修补或复制。
- 六、销毁档案材料要按照国家档案行政管理部门的有关规定，认真进行鉴定，对确定必须销毁的档案材料，要登记造册，按要求集中监销。禁止自行销毁档案。
- 七、档案员调离，必须办理档案交接手续。

主席接待日制度

为进一步贯彻落实《中华人民共和国工会法》，加强工会主席接待工作的工作力度，密切工会与职工的关系，更好地履行工会的各项职能，加强民主管理，特制定本制度：

- 一、接待人员：工会主席、委员
- 二、接待对象：全体工会会员
- 三、接待时间：每月25日
- 四、接待地点：
- 五、接待电话：

困难职工帮扶走访制度

- 一、实施送温暖工程，切实为困难职工解决困难是工会义不容辞的责任，是工会维护职工群众合法权益的重要体现。
- 二、工会组织的各位委员为困难职工的第一知情人，第一报告人，工会主席为困难职工的第一救助者，要及时解决职工在工作生活中遇到的困难和问题。
- 三、工会委员要与困难职工建立联系制度，健全完善困难职工档案，将困难职工列于有效管理范围。
- 四、对困难职工实行动态管理。对救助对象的生活、工作情况进行走访调查，登记在册。

五、对临时困难职工实施及时救济，对特困职工要拿出救助方案，向上级领导汇报。做到日常困难补助与节日困难补助相结合，一般性困难补助和特殊性困难补助相结合。

六、工会要深入群众，明确帮扶对象，帮扶责任，制定帮扶措施，使工会真正成为困难职工的家。

七、对困难职工子女入学实施助学救助。

文体工作制度

一、职工文化工作制度

1.联合会应在每年组织1-2次群众性的文艺活动。

2.鼓励职工根据自身文化特色和文艺汇演的活动确定主题开展文艺作品创作活动。

3.平时注意发现文艺骨干，对有音乐、舞蹈、曲艺等较突出者进行登记。

4.结合工作实际，不定期举办各类文化活动。积极参加上级组织的各类文化活动。

二、职工体育工作制度

1.每年以经济合作社为单位，根据实际情况，开展篮球、羽毛球等球类比赛，以及棋类、牌类、拔河、踢毽、钓鱼等文体趣味活动。2.平时注意发现体育骨干，对体育成绩较突出者登记造册。3.搞好全民健身普及工作，各级工会干部要深入职工群众，参加各类健身活动。

4.对联合会体育器材管理。

三、凡代表工会参加上级文化体育比赛，根据比赛结果适当予以物质奖励。

会费收缴与使用制度

一、会费起缴日期与交纳标准：凡要求申请加入工会组织的职工，从被工会组织批准之日起缴纳会费。

二、会费使用原则：凡工会会员上缴的工会会费，全额充作工会活动经费，专款专用，任何人不得以任何名义挪作他用。

三、工会活动经费使用范围：用于工会集体活动、用于会员的慰问和探望、用于工会宣传费用的支出。

四、工会活动经费的使用采取工会主席一支笔、委员审核制的方式，每笔帐目必须要有工会主席、委员、经办人三人签字方可有效。

五、每年至少一次向会员大会汇报工会活动经费的收缴和使用情况，并予公示。

更多 总结范文 请访问 <https://xiaorob.com/zongjie/fanwen/>

文章生成PDF付费下载功能，由[ECMS帝国之家](#)开发