

公务员试用期思想工作总结精选5篇

作者：小六 来源：网友投稿

本文原地址：<https://xiaorob.com/zongjie/fanwen/279785.html>

ECMS帝国之家，为帝国cms加油！

小编为大家整理了公务员试用期思想工作总结(精选5篇)，仅供大家参考学习，希望对大家有所帮助!!!为大家提供工作总结范文，工作计划范文，优秀作文，合同范文等等范文学习平台，使学员可以在获取广泛信息的基础上做出更好的写作决定，帮助大家在学习上榜上有名!!!

公务员试用期思想工作总结(精选5篇)由整理。

第1篇：公务员试用期思想工作总结

公务员试用期思想工作总结

总结要注意总结的受众，即总结的阅览者或使用着。总结的第一受众是总结的写作者本人，这将首先帮助作者本人认识所总结的经验与教训，成绩与过失。今天给大家为您整理了公务员试用期思想工作总结，希望对大家有所帮助。

公务员试用期思想工作总结范文一试用期一年来，我坚持以马克思、列宁主义，毛泽东思想，邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，自觉加强理论学习，认真学习“三个代表”重要思想、党的十六大报告及十六届三中四中全会精神，刻苦钻研业务知识，努力提高理论知识和业务工作水平。遵纪守法，努力工作，认真完成领导交办的各项工作任务，在同志们的关心、支持和帮助下，我思想、学习和工作等方面取得了新的进步。现总结如下：

一、严于律己，自觉加强党性锻炼，党性修养和政治思想觉悟进一步提高

一年来，我始终坚持运用马克思列宁主义的立尝观点和方法-论，运用辩证唯物主义与历史唯物主义去分析和观察事物，明辨是非，坚持真理，坚持正确的世界观、人生观、价值观，用正确的世界观、人生观、价值观指导自己的学习、工作和生活实践，在思想上积极构筑抵御资产阶级民主和自由化、拜金主义、自由主义等一切腐朽思想侵蚀的坚固防线。热爱祖国，热爱中国共-产-党，热爱社会主义，拥

1 护中国共-产-党的领导，拥护改革开放，坚信社会主义最终必然战胜资本主义，对社会主义充满必胜的信心。认真贯彻执行党的路线、方针、政策，为加快社会主义建设事业认真做好本职工作。工作积极主动，勤奋努力，不畏艰难，尽职尽责，在平凡的工作岗位上作出力所能及的贡献。

二、强化理论和业务学习，不断提高自身综合素质

我重视加强理论和业务知识学习，在工作中，坚持一边工作一边学习，不断提高自身综合素质水平。

重要思想的自觉性和坚定性认真学习党的十六大报告及十六届三中、四中全会精神，自觉坚持以党的十六大为指导，为进一步加快完善社会主义市场经济体制，全面建设小康社会作出自己的努力。

(二)是认真学习业务知识，重点学习公文写作及公文处理和电脑知识。在学习方法上做到在重点中找重点，抓住重点，并结合自己在公文写作及公文处理、电脑知识方面存在哪些不足之处，有针对性地进行学习，不断提高自己的办公室业务工作能力。

三是认真学习法律知识，结合自己工作实际特点，利用闲余时间，选择性地开展学习，学习了《中华人民共和国森林法》、《森林防火条例》、《中华人民共和国土地管理法》、《广西壮族自治区土地山林水利权属纠纷调解处理条例》、《反分裂国家法》，通过学习，进一步增强法制意识和法制观念。

三、努力工作，按时完成工作任务

一年来，我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记党全心

2 全意为人民服务的宗旨，努力实践“三个代表”重要思想，在自己平凡而普通的工作岗位上，努力做好本职工作。在具体工作中，我努力做好服务工作，当好参谋助手：

(一)是认真收集各项信息资料，全面、准确地了解和掌握各方面工作的开展情况，分析工作存在的主要问题，总结工作经验，及时向领导汇报，让领导尽量能全面、准确地了解和掌握最近工作的实际情况，为解决问题作出科学的、正确的决策。

(二)是领导交办的每一项工作，分清轻重缓急，科学安排时间，按时、按质、按量完成任务。

(三)是在接待来访群众的工作中，坚持按照工作要求，热情接待来访群众、认真听取来访群众反映的问题，提出的要求、建议。同时，对群众要求解决但一时又解决不了的问题认真解释，耐心做好群众的思想工作，让群众相信政府。

在同志们的关心、支持和帮助下，各项服务工作均取得了圆满完成的好成绩，得到领导和群众肯定。

工作，我在思想上、学习上、工作上取得了新的进步，但我也认识到自己的不足之处，理论知识水平还比较低，现代办公技能还不强。今后，我一定认真克服缺点，发扬成绩，自觉把自己置于党组织和群众的监督之下，刻苦学习、勤奋工作，做一名合格的人民公务员，为全面建设小康社会目标作出自己的贡献! 公务员试用期思想工作总结范文二在繁忙的工作中，不知不觉，已进入十一月份。进入亚太公司资本运营部已经整整三个月了。在胡

3 总的英明领导和部门同志的关怀帮助下，我无论在思想还是工作上都取得了不小的进步，使我尽快的实现了由注重理论到注重实践，从学生到职业人的转变。

进入公司后，我所作的主要工作如下：

我首先法律事务部跟随韩部长挂职锻炼。处理了几个合同纠纷案件，人力资源部的一个劳资纠纷案件和最近的一个人身伤害案件。韩部长是个非常尽职尽责的老师，不但耐心的回答我提出的问题，还借了我些法律方面的书看，可以说是有求必应，有问必答，不辞辛苦。通过案件的处理，以前学过的法律理论，早已不是停留在书面上，而是从脑子里走出来，活化为千姿百态的社会现实。自己亲手作过的案例和以往学过的案例最大的不同就是现实的生动与丰富远远超过了以往案件书面所记载的内容。原告被讼累折磨的消瘦的脸庞，悲愤的心情，律师法庭辩论时审时度势，处变不惊的风采，韩部长一忽悠，对方的女人心软就把利息免了的智慧，书记员的打字速度都远远超过了文字所能够表达的内容。文字是最低的交流 and 表达;实践是最佳的学习。

替人力资源部写了公司要和新招职工要签的合同。感觉 还是一个比较人性化的公司。同学找工作的时候，跳槽都要缴纳大笔的违约金，但是公司基本没有。体现了公司领导允许人才自由流动，人要走就不强留的魄力。

在资本运营部承担了鸿景图程的报税工作，跟随袁亮和自己个人分别跑过工商局和地税局办理过公司的相关事宜，给小岳打过工资，

4 去元氏县参加了荣仕名门项目的开工奠基仪式，给袁亮寄过重庆项目的相关资料等等非常零碎的事情。最大的感觉是公司无小事，领导交代的任务就要尽职尽责人去办，完不成就要向领导汇报。同事要在平时像兄弟一样，工作和生活大家互帮互助，然后才能拧成一股绳，胡总攥住绳头，整个出国留学网部门才能无坚不摧，战无不胜，勇往直前。一个部门发展不发展，不在于牛人有多少，牛人多了反而相轻，牛人之间的合力甚至还不如普通人，而是这个部门的人有多团结，大家得劲头是不是往一处使。

替王医生和李师傅解决了他们的电脑问题。最大的感觉是帮助人可以获得一种幸福感。别人获得帮助取得了现实的实惠，自己通过帮助人获得了一种心灵的满足，一种幸福的感觉。

在新生入职教育方面：首先和今年新招的人在徐部长的带领下一起去爬了双龙山。大家上午爬山，下午玩真人CS。公司的用意很明显，爬山是为了锻炼大家得体质。替公司干活，必须有一个好的体质。真人CS是培养大家的集体意识，协作精神。一个人的力量是有限的，一个公司员工不团结的企业是没有前途的。接着参加了人力资源部组织的新生入职培训。上午，张部长讲了公司的基本情况;陈部长讲了劳动法，邵公讲了退休和工龄计算的问题。下午贾部长讲了安全生产和公司的基本纪律等等方面的问题;徐部长讲了党团问题;王医生讲了医保方面的问题，陈部长又讲了劳动法然后就和大家签了合同。晚上大家共进晚餐。公司的入职教育可以帮助我更好，更快的融入 公司。

5 通过三个月的学习，我对自己有了一个初步的了解。资本运营部估计以后会分为四个部门，前期筹划部，工程部，综合事务部包括法律和财务等等，销售部。我研究生期间读的法律，对财务和金融也弱有了解，自己的学习能力还可以，所以我个人觉得我的定位是以法律为中心，向财务，销售，前期筹划部等渗透。法律方面的知识，我会尽快的向韩部长学习，争取尽快的能够可以独挡一面。公司的房地产项目的销售一般是两年之后的事情，我还有大量的时间学习。财务方面的事情也可以在平时处理一些零碎事情的时候不断的学习。工程方面的东西不是太懂，小斐和方部长是专家，可以多向他们请教。刘静可以向她学习一些房地产方面的东西。宋欣做事稳重，细致，需要学习的东西更多。袁亮精通财务，方部长老谋深算，周部长做事信心很大，一丝不苟，都是我的好榜样。

公务员试用期工作总结范文三我叫xx，1989年2月3日出生于xx省易县，2016年11月加入*****

，2011年毕业于xx交通职业技术学院。通过参加2012年度天津市公开招录公务员考试，被录用为xx区乡镇公务员，试用期一年，工作单位为八门城镇人民政府，2012年9月正式到任，现任八门城镇武装干事。一年来，我热衷于本职工作，严格要求自己，摆正工作位置，时刻保持“谦虚”、“谨慎”、“律己”的态度，在领导的关心栽培和同事们的帮助支持下，始终勤奋学习、积极进取，努力提高自我，始终勤奋工作，认真完成任务，履行好岗位职责，各方面表现优异，得到了领导和群众的肯定。现将一年来的学习、工作情况简要总结如下：

6 一、严于律己，自觉加强党性锻炼，党性修养和政治思想觉悟进一步提高

一年来，我始终坚持学习，积极阅读报刊文件，认真学习中国特色社会主义理论体系，坚持正确的世界观、人生观、价值观，用以指导自己的学习和工作。热爱祖国、热爱党、热爱社会主义，坚定共产主义信念，与党组织保持高度一致。认真贯彻执行党的路线、方针、政策，工作积极主动，勤奋努力，不畏艰难，尽职尽责，任劳任怨，在平凡的工作岗位上作出力所能及的贡献。时刻牢记自己共产党员的身份，时刻以党员标准严格要求自己，坚持为人民服务，执政为民。

二、强化理论和业务学习，不断提高自身综合素质

我重视加强理论和业务知识学习，在工作中，坚持一边工作一边学习，不断提高自身综合素质水平。

(一)认真学习党的报告以及会议精神;认真学习“三个代表”重要思想，深刻领会“三个代表”重要思想的科学内涵，增强自己实践“三个代表”重要思想的自觉性和坚定性;自觉坚持以党的为指导，为进一步加快完善社会主义市场经济体制，全面建设小康社会作出自己的努力。

(二)二是认真学习业务知识。一年来，始终保持虚心好学的态度对待业务知识的学习，对自身的业务工作，有了全面的了解和掌握，认真协助武装部长完成每项任务。平时，在深入农村的过程中，积极入户走访，听取村民意见;参加村民代表会议、村两委工作会议等各种村级组织会议，学习农村工作方法。通过经常性与群众接触，我做

7到了深入到群众中去，时刻把握本村动态，对村民的诉求或困难及时给予援手，在工作范围内为村民谋求到了更多的利益。平时，勤观察、勤提问、勤思考，主动向领导汇报工作、向群众请教问题，不放过任何一个学习的机会。

三、努力工作，按时完成工作任务

一年来，我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记全心全意为人民服务的宗旨，努力作好本职工作。2012年9月份作为新录用公务员来镇里报道后，我被安排为镇武装干事、同时负责食品安全工作以及村级事务助理工作。

(一)武装工作及食品安全工作

作为我国国防事业的基层单位-乡镇武装部，在国防工作中发挥着重要作用。2012年我来到尔王庄参加工作后，就迎来了一年一度的冬季征兵工作，为了保证向部队输送合格的青年，也满足广大青年参军的需求，在武装部长的带领下，我们深入青年家庭进行走访调研，深入了解报名青年的思想动态和实际情况。在经过兵役登记、上站体检、政治审查等一系列严格的环节后，我镇成功为部队输送5名新兵，圆满地完成了任务。在2013年的民兵整组工作当中我们深入基层，树立

典型，完善我镇民兵队伍以及民兵整组相关资料，受到了区武装部的好评。今年的征兵工作时间调整为夏秋季，兵役登记工作已经完成，即将进行上站体检工作，要克服各方面困难，确保今年征兵任务圆满完成。

做食品安全工作就是要细致，要有耐心。在排查食品安全隐患的

8过程中一定要细心，马虎不得。到目前为止，先后对全镇涉及食品生产、加工、销售的单位每个月进行一次彻底检查，对镇辖区内从事流动饭店的人员要加强监管，防止集体食品安全事故发生。在每个村设立了食品安全宣传展板，让百姓能够了解到食品安全的相关知识，公布监督举报电话，为大家畅通监督举报渠道。经过大家的努力，未发生过食品安全事件。

(三)村级事务助理工作

1.积极了解村庄情况，制定工作计划。今年1月份我与村两委会成员沟通联系，了解村情，结合我村实际制定了《潘套村2013年度工作计划》，并且根据自身对村庄的了解制订了自己的年度工作计划，明确了今年在村工作的目标任务。

2.做好村远程教育的收看工作。定期到村内组织观看现代农村远程教育，今年前8个月均准时完成村内的收看任务。在收看的同时，认真做好收看记录。

3.完善综合服务站软件建设。担任潘套村村级事务助理后，认真将综合服务站的周工作汇报、矛盾纠纷排查表、调度会会议记录、综合服务站办理单等综合服务站的软件逐步健全完善，尤其是民情日志的记录工作，目前仍坚持每天记录。

4.做好村内违规建筑物的排查工作，坚持每天入村，每天如实填写村内违章建筑汇总表。入村认真查看有无破土动工盖房的农户，如果发现当时制止。

5.协助村“两委”班子，做好日常工作。平时日常工作中，主要

9协助村两委做了土地和鱼池的招标发包工作，在招标过程中，严格执行六部决策法。同时，还深入到村，做好动物疫情防疫的统计和宣传工作;做好计划生育的孕检工作，使村内所有育龄妇女无一漏检。

4、认真总结工作经验，不断提高工作能力

一年来，在各级领导和老同志的帮助下，我取得一定成绩，但我深知自己还存在一定的缺点和不足，一是学习上还不够深入，理论与实践相结合还有待进一步加强。二是在工作过程中，深入基层的时间相对较少，工作经验还有待进一步积累。

在今后的工作和学习中，要更进一步严格要求自己，虚心向同志们学习，克服自己的缺点和不足，争取在思想、工作、学习上有更大的进步。

10

第2篇：公务员试用期思想工作小结

公务员试用期思想工作小结

过去的一年，在东地派出所领导的带领和指导下，在同事们的关心和帮助下，较好地完成了各项工作，个人综合素质也得到了一定的提高：

加强理论学习。系统的学习了三个代表、十七大报告，提高了自己的政治敏锐性和鉴别能力。注重完善自身的知识结构和健全自身的知识体系，让自己尽早、尽快的熟悉工作情况，少走弯路。通过学习对于提高自己的工作能力有较大的促进作用。

坚持努力工作。始终保持一种积极向上的心态，努力开展工作，养成了严谨、细致的工作作风。适应了办公室的工作环境，熟悉了办公室的工作程序，并能够独立的处理部分日常工作事务，较好地完成领导交办的各项工作任务。

严格遵守纪律。高标准要求自己，管好自己的言行，管好自己的思想。注意将工作、学习、娱乐、休息有机的结合起来，将八小时以外的时间合理的利用起来，养成了良好的生活习惯。

在今后的工作中，我还将进一步的努力，不断提高自己的综合素质，克服畏难心理，不断提高思想素质，争取更加出色的完成好各项工作任务。

第3篇：公务员年度思想工作总结经典 试用期,总结

2010年度，在组织的关心帮助下，我在思想政治素养、理论水平、业务水平和工作能力等方面有了很大提升，现将工作思想情况汇报如下：

一、认真学习，虚心请教，不断提高理论水平和工作能力。

坚持每天看书读报，基本掌握中央最新的路线、方针政策和了解时事政治，并不断加强政治理论学习，夯实理论基础，增强党性、提高政治敏锐性和洞察力，通过阅读业务书籍、在工作中观察和向领导、同事虚心请教提高业务知识和工作能力和工作能力。

二、勤勤恳恳，尽职尽责，全力做好各项工作。

日常工作中首先提高大局意识和工作效率，培养凡事尽快落实的意识;其次提高协调能力，增强处理问题的本领;再次认真做好公文运转工作，充分发挥办公室上传下达的作用。

三、注重修养，廉洁自律，永葆党员先进本色。

中时刻牢记党的宗旨，以德修身，团结同事，依法行政，服务人民，保持共产党贯有的凡事讲正气、讲政治、讲大局、讲团结、讲风格的优良作风。

四、认清不足，找准差距，全面增强综合素质。

由于参加工作时间不长，所以我还存在理论水平不高，工作经验不足，应对突发事件稍弱，文字水平有待提高等问题，在今后工作中，我会进一步端正思想观念，加强各方面知识学习，特别是提高文字写作能力，戒骄戒躁，扎实工作，做一名优秀的国家年轻干部。

一年来，在县纪委、县委组织部和镇党委的正确领导下，认真履职，扎实工作，公正廉洁，勤政为民，围绕中心，服务大局，在自己所负责的纪检、组织等工作中取得了一定的成绩，现就工作及廉洁从政方面汇报如下：

一、学理论、钻业务，提高素质不放松。在日常性的工作生活中，抓时间、抢时间认真学习，努力提高自己的政治理论水平、从事纪检工作的业务能力，增强政治理论修养和业务技术水平，为切实做好工作奠定扎实理论基础。

二、亲自抓、认真干，各项工作成效显。在所负责的组织、纪检工作方面，事事亲自抓，件件认真干，促进了全镇组织、反腐倡廉工作的全面、平衡、可持续发展，取得了令广大党员群众十分满意、上级领导一致称赞的好成绩。

今后，我要更加严格地更高标准地要求自己，进一步提高自己的政治理论水平和业务知识及为人民服务的本领，为营造风清气正、和谐稳定、快速发展的新关集殚精竭虑做出自己应有的贡献。

一年来，在党委、政府领导下，在办公室全体成员的帮助支持下，我紧紧围绕党政办公室的中心工作，充分发挥岗位职能，不断改进工作方法，提高工作效率，较好地完成了各项工作任务，现就一年来工作思想情况总结如下：

一、加强学习，不断提高自身素质。

在日常时间加强思想政治学习，提高政治素质。认真学习党的理论，用先进的思想武装大脑。坚持看书读报，掌握党的路线、方针、政策，深刻领会五中全会精神，使自己的思想觉悟和理论水平都得到了显著提高。同时加强业务知识学习，提高工作能力。自觉学习文字写作知识和计算机操作，增强了驾驭文字工作的能力，熟练掌握了基本计算机操作技能，为改进文风和实现办公自动化奠定良好基础。

二、尽职尽责，充分发挥工作职能。

认真抓好上级文件程序处理工作，做到了文件的及时收发、传阅、送阅，按照规范化标准，提高了办文质量，加快了办文速度。严格按照领导的安排，做好各类文件的起草、打印、校对工作及后勤工作，全方位为领导搞好服务，常请示、勤汇报，努力做好参谋助手，为整个办公室工作有条不紊地开展发挥了积极作用。

三、严以律己，树立干部良好形象。

办公室形象代表着党委政府的形象，在生活工作中严格遵守各项规章制度，时刻以工作为先，大局为重。始终以共产党员的标准严格要求自己，对上以敬，对下以善，对人以和，树立起办公室的良好形象。

四、存在不足

一是政治理论学习缺少深度和广度。二是事务性工作纷繁复杂，减少了调研机会，从而无法进一步深入了解群众。三是对办公室工作创新不够。这些差距和不足将在今后的工作中努力克服、改进。

第4篇：公务员试用期工作总结

试用期间的工作总结

我叫程荣贵，1989年2月18日出生，江西乐平人，2012年7月毕业于南昌大学(江西教育学院)英语教育专业，获学士学位。2012年4月参加江西省公务员考试，被录用为乡镇公务员，试用期一年，工作单位庄湾乡人民政府，2012年9月正式到任，现任职务庄湾乡团委副书记、党政办科员、组织干事、档案管理员以及规划办工作人员。

一年来，我热衷于本职工作，严格要求自己，摆正工作位置，时刻保持“谦虚”、“谨慎”、“律己”的态度，在领导的关心栽培和同事们的帮助支持下，始终勤奋学习、积极进取，努力提高自我，始终勤奋工作，认真完成任务，履行好岗位职责，各方面表现优异，得到了领导和群众的肯定。现将一年来的学习、工作情况简要总结如下：

一、严于律己，自觉加强党性锻炼，政治思想觉悟得到提高。一年来，始终坚持运用马克思列宁主义的立场、观点和方法论，坚持正确的世界观、人生观、价值观，并用以指导自己的学习、工作和生活实践。热爱祖国、热爱党、热爱社会主义，坚定共产主义信念，与党组织保持高度一致。认真贯彻执行党的路线、方针、政策，工作积极主动，勤奋努力，不畏艰难，尽职尽责，任劳任怨，在平凡的工作岗位上作出力所能及的贡献。

二、强化理论和业务学习，不断提高自身综合素质。作为一名刚踏入社会的大学毕业生，我清醒地看到人生舞台已发生转变，自己又缺乏工作经验，所以只有不断加强学习，积累充实自我，才能锻炼好为人民服务的本领。这一年来，始终坚持一边工作一边学习，不断提高了自身综合素质水平。

一是认真学习“三个代表”重要思想，深刻领会其科学内涵，认真学习党的***报告及十八届三中全会精神。认真系统地学习了党的基本知识和各种理论著作，进一步夯实了理论基础，提高了党性认识和思想道德素质。

二是认真学习业务知识，始终保持虚心好学的态度对待业务知识的学习。一年来，在指导老师组织委员陈宝和的带领下，走村入户，参加村民代表会议、座谈会等各种会议，到生产、建筑实地考察，学习了许多农村工作方法，更是直接与群众直接接触，真正做到深入到群众中去。平时，多看、多问、多想，主动向领导、向群众请教问题，机关学习会、各种工作会议都是我学习的好机会。此外，认真参加各类培训，一年来参加了公务员初任培训、全县档案业务培训、党员统计培训，均以优异的成绩通过考核，熟练掌握了业务技能。业务知识的学习使我在工作上迅速成长起来。

三、努力工作，认真完成工作任务。

一年来，我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记全心全意为人民服务的宗旨，努力作好本职工作。由于我乡工作人员很少，尤其是原先负责党政办的一位同志请产假后，我的工作任务更重，现在的工作主要有两大块，一是党政办工作，一是规划办工作，另外还兼团委副书记、组织干事、乡档案员。一年的工作尽职尽责、任劳任怨，努力做好服务工作，当好参谋助手：

(一)党政办工作。可以说办公室工作是完全服务性质的工作，既要对外服务，也对内服务，工作中要做到“三勤”即嘴勤、手勤、脚勤：在接待群众来访办事时，都能主动询问是否有需要办理

的事，遇到办不了的证明材料时能耐心向其解释清楚，或帮其联系驻村干部、经办人，帮其查看档案资料等，使群众能尽快办好手续，树立好政府窗口的形象;在收文发文时，总是用最短的时间把文件送达到各办公室，并及时把领导批阅文件收回归档或传阅到其他办公室，从来没有遗漏掉一份文件;在收集整理资料时，全面、准确地了解各方面工作的开展情况，及时总结、汇总，向领导汇报或让领导备查，如年度目标管理考核资料准备等;在起草文稿时，能及时认真完成领导交付的任务，一年来完成各种报告40余篇，包括2013年上半年政府工作总结、2013年政府工作总结及2014年工作计划、2013年景瑶线提升改造工作总结等。同时在组织会务、后勤管理、打字复印等工作上也尽职尽责，不留下任何纰漏。

(二)其他各项事务。1、规划办工作。主要负责农民建房资料整理、收集，以及农村危房改造有关手续的办理。2、档案工作。主要负责全乡档案收集整理，以及查阅，通过努力，使全乡档案查阅率和利用率大大提高，收到同事的一致好评。今年7月份参加了全县档案业务培训，更提升了我的工作技能。3、负责全乡共青团的建设，发展团员，做好团市委、团县委交办的各项事务，另外组织干事这一块，主要负责全乡党员基本是无，包括发展党员，党组织关系转接，以及县委组织部交办的其他各项事务

回顾一年来的工作，我在思想上、学习上、工作上都取得了很大的进步，成长了不少，但也清醒地认识到自己的不足之处：首先，在理论学习上远不够深入，尤其是将理论运用到实际工作中去的能力还比较欠缺;其次，在工作上，工作经验尚浅，尤其是在在办公室呆的时间多，深入村里的时间过少，造成调研不够，情况了解不细，给工作带来一定的影响，也不利于尽快成长;再次，在工作中主动向领导汇报、请示的多，相对来说，为领导出主意、想办法的时候少。

在以后的工作中，我一定会扬长避短，克服不足、认真学习、发奋工作、积极进取、尽快成长，把工作做的更好，为人民群众做的更多，贡献做的最大。

汇报人：程荣贵 二〇一三年十二月十一日

第5篇：公务员试用期工作总结

篇一：2014年乡镇公务员试用期工作总结 个人总结 xxx 自xxxx年x月到xx镇人民政府报到以来，已经有一年了，这一年在镇党委、镇政府领导的言传身教、关心培养下，在同事的支持帮助、密切配合下，我不断加强思想政治学习，对工作精益求精，认真完成了自己所承担的各项工作任务，个人思想政治素质和业务能力都取得了一定的进步，逐步形成了勤于思考、严于律己、扎实稳健、求真务实的工作作风，使自己能够很好地融入工作角色，多方面适应岗位的需要。现将试用期间工作学习情况总结如下：

一、做好充分准备，转变个人角色

一名合格的乡镇公务员除了需要工作经验之外还应具备较高的政治修养、强烈的责任感、科学的工作方法及沟通协调、宣讲解读等综合素质，可以说未来的工作中有太多太多的内容需要我学习和提高，但其中最重要、最紧迫的一项就是——怎样转变长期以来形成的工作思路，怎样在心理上应对工作内容、目标的变化，即工作角色的转变。我在大学学习的专业知识与乡镇府工作需要的有较大差距，因此我从以下两点出发对自己进行了严格要求，一是总结过去，从零开始。以低调的姿态和高昂的斗志投入新的岗位，深掘潜能、丰富自我以胜任新工作。二是端正思想，调整心态。与大学不同，乡镇工作很是艰苦，例如新农合、计生等工作需要与许多老百姓打交道，满足他们的合理需求，做到全心全意为人民服务。

二、强化理论学习，提升自身素质 加强思想政治学习，提高政治理论水平。能够在xx这一先进的集体中工作让我感到幸运而光荣，能够与优秀党员长期共事对我来说更是一个难能可贵的学习机会。我将优秀党员作为榜样来学习，学习他们任劳任怨、甘于奉献的精神，在思想上、政治上、行动上始终同镇党委、镇政府保持一致，坚定共产主义信念，正确对待名利，坚持以公名、公利为价值取向，保持健康的思想情操和崇高的精神追求，以党员的标准严格要求自己，工作中积极践行“三个代表”重要思想，认真贯彻落实科学发展观，坚定不移地贯彻执行党在基层的路线、方针政策，积极参加上级和本单位组织的各种学习活动，把开展共产党员先进性教育活动与提升自身思想政治素质有机结合起来，坚持“学中改，改中学”。通过学习，提高了党性认识、增强了自身政治素质、改进了工作作风。

三、刻苦钻研业务，提高工作能力

作为一名工作上的新兵，只有具备良好的业务素质，才可以很好的胜任本职工作。乡镇工作要求细致、事务繁琐、程序严谨，做时不易，我充分认识到了其困难程度，一开始就以坚定的学习态度和顽强的奋斗精神，加强专业知识学习，充实基层业务知识。参加工作后，为了能尽快适应环境，更好地开展工作，本人坚持“向同事学、向书本学”的学习型适应思路：一方面，虚心向上级部门、向前辈、向同事学习请教，对工作中可能出现的问题提前做好准备。工作过程中做到勤请示、勤汇报，认真听取领导的指导意见并及时贯彻执行；另一方面，继续阅读文件报刊等书籍杂志，大多是阅读中央、省、市的重要报纸、期刊，从中领会中央和地方的精神实质和工作重点，努力使自己的业务知识有一个全面的提升。一年来在领导的精心指导及同事们的关心帮助下，本人刻苦钻研、认真学习，较好的完成了各项工作任务。

四、找准问题差距，提高工作能力

在这一年的试用期里，在组织、领导和同事们的帮助与支持下，我认真履行工作职责，遵纪守法，勤奋刻苦，始终把奉献当做自己的人生信条。我学习到了各种知识，也积极完成了各项工作。但是我深知自己还存在一些缺点和不足：一是政治理论水平还不够高，理论指导实践还有所欠缺；二是业务知识不够全面，工作效率不够高；三是工作经验欠缺，在工作方法方面还有差距，工作中缺乏工作思路。在今后，我将努力克服自己的缺点，发扬优点，提高服务意识，树立强烈的责任感和事业心，为国家的建设奉献自己的一份力量！

2014年10月13日篇二：公务员试用期工作总结 试用期间的工作总结

我叫程荣贵，1989年2月18日出生，江西乐平人，2012年7月毕业于南昌大学(江西教育学院)英语教育专业，获学士学位。2012年4月参加江西省公务员考试，被录用为乡镇公务员，试用期一年，工作单位庄湾乡人民政府，2012年9月正式到任，现任职务庄湾乡团委副书记、党政办科员、组织干事、档案管理员以及规划办工作人员。

一年来，我热衷于本职工作，严格要求自己，摆正工作位置，时刻保持“谦虚”、“谨慎”、“律己”的态度，在领导的关心栽培和同事们的帮助支持下，始终勤奋学习、积极进取，努力提高自我，始终勤奋工作，认真完成任务，履行好岗位职责，各方面表现优异，得到了领导和群众的肯定。现将一年来的学习、工作情况简要总结如下：

一、严于律己，自觉加强党性锻炼，政治思想觉悟得到提高。一年来，始终坚持运用马克思列宁主义的立场、观点和方法论，坚持正确的世界观、人生观、价值观，并用以指导自己的学习、工作和生活实践。热爱祖国、热爱党、热爱社会主义，坚定共产主义信念，与党组织保持高度一致。认真贯彻执行党的路线、方针、政策，工作积极主动，勤奋努力，不畏艰难，尽职尽责，任

劳任怨，在平凡的工作岗位上作出力所能及的贡献。

二、强化理论和业务学习，不断提高自身综合素质。作为一名刚踏入社会的大学毕业生，我清醒地看到人生舞台已发生转变，自己又缺乏工作经验，所以只有不断加强学习，积累充实自我，才能锻炼好为人民服务的本领。这一年来，始终坚持一边工作一边学习，不断提高了自身综合素质水平。

一是认真学习“三个代表”重要思想，深刻领会其科学内涵，认真学习党的***报告及十八届三中全会精神。认真系统地学习了党的基本知识和各种理论著作，进一步夯实了理论基础，提高了党性认识和思想道德素质。

二是认真学习业务知识，始终保持虚心好学的态度对待业务知识的学习。一年来，在指导老师组织委员陈宝和的带领下，走村入户，参加村民代表会议、座谈会等各种会议，到生产、建筑实地考察，学习了许多农村工作方法，更是直接与群众直接接触，真正做到深入到群众中去。平时，多看、多问、多想，主动向领导、向群众请教问题，机关学习会、各种工作会议都是我学习的好机会。此外，认真参加各类培训，一年来参加了公务员初任培训、全县档案业务培训、党员统计培训，均以优异的成绩通过考核，熟练掌握了业务技能。业务知识的学习使我在工作上迅速成长起来。

三、努力工作，认真完成工作任务。

一年来，我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记全心全意为人民服务的宗旨，努力作好本职工作。由于我乡工作人员很少，尤其是原先负责党政办的一位同志请产假后，我的工作任务更重，现在的工作主要有两大块，一是党政办工作，一是规划办工作，另外还兼团委副书记、组织干事、乡档案员。一年的工作尽职尽责、任劳任怨，努力做好服务工作，当好参谋助手：

(一)党政办工作。可以说办公室工作是完全服务性质的工作，既要对外服务，也对内服务，工作中要做到“三勤”即嘴勤、手勤、脚勤：在接待群众来访办事时，都能主动询问是否有需要办理的事，遇到办不了的证明材料时能耐心向其解释清楚，或帮其联系驻村干部、经办人，帮其查看档案资料等，使群众能尽快办好手续，树立好政府窗口的形象；在收文发文时，总是用最短的时间把文件送达到各办公室，并及时把领导批阅文件收回归档或传阅到其他办公室，从来没有遗漏掉一份文件；在收集整理资料时，全面、准确地了解各方面工作的开展情况，及时总结、汇总，向领导汇报或让领导备查，如年度目标管理考核资料准备等；在起草文稿时，能及时认真完成领导交付的任务，一年来完成各种报告40余篇，包括2013年上半年政府工作总结、2013年政府工作总结及2014年工作计划、2013年景瑶线提升改造工作总结等。同时在组织会务、后勤管理、打字复印等工作上也尽职尽责，不留下任何纰漏。

(二)其他各项事务。

1、规划办工作。主要负责农民建房资料整理、收集，以及农村危房改造有关手续的办理。

2、档案工作。主要负责全乡档案收集整理，以及查阅，通过努力，使全乡档案查阅率和利用率大大提高，收到同事的一致好评。今年7月份参加了全县档案业务培训，更提升了我的工作技能。

3、负责全乡共青团的建设，发展团员，做好团市委、团县委交办的各项事务，另外组织干事这

一块，主要负责全乡党员基本是无，包括发展党员，党组织关系转接，以及县委组织部交办的其他各项事务

回顾一年来的工作，我在思想上、学习上、工作上都取得了很大的进步，成长了不少，但也清醒地认识到自己的不足之处：首先，在理论学习上远不够深入，尤其是将理论运用到实际工作中去的能力还比较欠缺；其次，在工作上，工作经验尚浅，尤其是在办公室呆的时间多，深入村里的时间过少，造成调研不够，情况了解不细，给工作带来一定的影响，也不利于尽快成长；再次，在工作中主动向领导汇报、请示的多，相对来说，为领导出主意、想办法的时候少。

在以后的工作中，我一定会扬长避短，克服不足、认真学习、发奋工作、积极进取、尽快成长，把工作做的更好，为人民群众做的更多，贡献做的最大。

汇报人：程荣贵

二〇一三年十二月十一日篇三：新录用公务员试用期满考核个人总结 -2014

新录用公务员试用期满考核个人总结 2013年9月，我顺利通过省委组织部组织的选调生考试，成为xxx人民政府的一员。一年来，在单位领导和同事的关心和帮助下，我在政治思想素质、业务能力水平等方面都取得了明显提升和较大进步。工作中，我通过不断的学习、总结和探索，逐步形成了勤于思考、严于律己、扎实稳健、求真务实的工作作风，使自己能够很好地融入工作角色，多方面适应岗位的需要。现将试用期间工作情况总结如下：

一、迅速转变角色，积极融入环境

2013年6月我从xxxxxx硕士研究生毕业，2013年9月到xxx报到参加工作。对于我到乡镇参加工作，有些同学和朋友表示很不理解，认为名校的研究生就应该去更高层次的单位。而我认为，一个人的价值不在于他所在的单位层级如何，而在于他对社会的奉献多少。当前，我国农村仍然落后，农民生活仍然不算富裕，作为知识青年，我们有必要到祖国需要的地方，扎根基层，发挥自己的光和热。对我而言，从学校到工作单位，我需要完成从学生到公职人员的角色转变，在基层的广阔天地中，我需要锻炼的地方还很多。因此，我对自己的心态进行了及时的调整，学会将过去的成绩“归零”，努力从新的起点开始收获喜悦。到xxx报到后，我被安排在组织员办，主要负责党建、驻村、干部管理等工作，事务林林总总，需要学习的东西很多。在领导和同事的关心指导下，我逐渐融入了工作环境中，对办公室业务驾轻就熟，走上正轨。

二、加强理论学习，提高政治觉悟

参加工作后，我没有放松对党的政治理论的学习，主动认真地对马克思列宁主义、毛泽东思想、***理论、“三个代表”重要思想、科学发展观等进行了学习，按照马克思主义的世界观、方法论来研究和分析问题。参加工作以来，我分别在2013年9月和2014年5月在xx市委党校进行了公务员任职培训，对党的政治理论要求和业务素质要求有了较为深刻的认识。同时，我还认真学习了党的***精神、党的十八届三中全会精神、贵州省委十一届四次全会精神、xx市委九届三次全会精神等，并认真撰写了学习心得体会。在党的群众路线教育实践活动中，我还认真学习了*****的系列讲话，以及关于党的群众路线的重要论述。通过这些学习，我对党的政治理论的认识更加深刻，在政治觉悟上有很大的提升。

三、认真观察领会，提高业务能力

参加工作以后，我主动向身边的领导和同事学习，向他们多学多问，观察他们的做事风格和方法，自己收获不少。在到组织员办工作3个月后，办公室主任升职，我需要将办公室的事务肩负起来，办学边干特点突出。当然，对我而言，理顺办公室具体事务无疑是首当其冲的要事，我结合自己在几个月中对办公室事务的了解，进一步对办公室事务进行细化和规范，这样做极大的提升了工作效率。总得来说，作为xxx比较繁忙的几个部门之一，组织员办的工作主要包括党建、驻村帮扶和干部管理等方面。总结一年来的工作，在党建方面，理顺了党员发展的相关程序和内容，指导好镇党委下属各党支部认真做好发展党员工作，并对入党积极分子进行了培训，确保发展党员的质量;参加了农村党支部换届选举，选举产生了新的一批农村党支部班子，根据上级要求，组织信任党支部书记进行培训;认真做好党员的关系转接和登记管理，指导各党支部对党员进行民主评议，定期收缴党费;做好“五好”基层党组织的推荐评选，对被列为软弱涣散党组织的党支部进行整顿提升，着力打造市级党建示范点;组织协调镇党委的民主生活会、党代表年会等工作。在驻村帮扶方面，作为同步小康驻翁井村工作组成员，我和其他队员一起积极为翁井村的发展献计献策，制定了翁井村的发展规划，协同村两委开展了一系列的基础设施建设项目;组织员办还负责全镇的驻村帮扶工作，我对第三批驻村干部和xxx包村帮扶工作组的工作情况进行统筹协调，定期开展督查，每月对驻村帮扶情况进行汇总上报，确保驻村工作落到实处。在其他方面，我还负责做好xxx离退休干部、离任村干部等方面的事宜，就退休干部待遇和离任村干部的待遇问题和相关部门对接落实;大学生村官的管理也属于我的工作内容之一，我积极指导好了大学生村官开展工作，并按月对其进行考评和发放工资。组织员办的事情是很多的，除了上面所说的外，还有区委组织部和镇党委临时交办的事情。在工作中，我做到了勤勤恳恳办事，认真的观察领会，努力提升自己的业务能力水平。

四、谨记三严三实，务求廉洁从政

党的***鲜明地提出，要坚决反对腐败，建设廉洁政府，做到干部清正、政府清廉、政治清明。2014年3月，***同志在参加十二届全国人大二次会议安徽代表团审议时就深入推进作风建设，对各级领导干部提出“严以修身、严以用权、严以律己，谋事要实、创业要实、做人要实”的要求。可见，廉洁从政是建设社会主义伟大事业的必然要求，也是作为一名党的干部必备的素养。参加工作以来，我认真学习了党纪国法的相关规定，对照先进典型人物，端正自己的思想，做到廉洁自律，扎扎实实为群众办事，为党委服务，努力成为一名优秀的共产党员。

更多 总结范文 请访问 <https://xiaorob.com/zongjie/fanwen/>

文章生成PDF付费下载功能，由[ECMS帝国之家](#)开发