

校长总结工作计划范文

作者：小六 来源：网友投稿

本文原地址：<https://xiaorob.com/zongjie/fanwen/254386.html>

ECMS帝国之家，为帝国cms加油！

校长总结工作计划范文五篇

计划是管理的一项重要职能，任何组织中的各项管理活动都离不开计划。计划通过将组织在一定时期内的活动任务分解给组织的每一个部门、环节和个人，从而不仅为这些部门、环节和个人在该时期的工作提供了具体的依据。下面就是小编给大家带来的校长总结工作计划范文五篇，欢迎查阅！

校长总结工作计划范文1

一、加强学习

从生存与发展的角度重新认识。学习，不仅仅是为了做好本职工作，而是在做好本职工作的前提下，更好的、更全面的提高个人业务水平，在本职岗位上做得秀，最出色!那么，我中心的全体教师准备在本学期内，进一步的探究、完善工作方法，使自己的工作能在上学期的基础上得到提升，尽全力达到全校教职工的满意。同时，从当前“民生”的大环境下，我要求全体信息中心教师都要站在其他教师的角度来思考问题。比如：微机坏了，不要抱怨是如何坏的，而要在第一时间内来解决，回过头来再想今后怎样能避免再次发生类似的故障;而且做工作要有信心，有诚心，有细心，有耐心，有责任心。我想，能做到这“五心”，老师们的工作就会顺心了!

二、充分发挥骨干教师的引领作用

上学期我中心的赵梅和张建鹏老师被评为校骨干教师，本学期我校对骨干教师都有了具体的要求。因此，根据我中心的实际情况，制定了切实可行的听课制度。每周由两位骨干教师各准备一节示范课，要求其他教师听课、评课，在听与评的过程中，提高自身的教学水平和业务能力，尽快达到骨干教师的标准，早日成为骨干教师。另外，两位骨干教师还要带领全体任课教师，完成校本题库的建设，为今后的教学做好准备。

三、明确分工，紧密协作

在工作分配上，进一步落实岗位责任制，明确责任。是自己本职工作，就责无旁贷的应该尽全力做好;不是自己的工作，应从学校的大局出发，不计较个人得失，协同其他老师做好。决不能事不关己，高高挂起。如果再有谁我行我素，没有全局观念，那么下次聘任时将不会再聘。

当然，紧密协作绝不仅局限于中心内部的工作，还要与学校中各个部门更加密切配合。比如：本学期我中心就要初步与教务处配合建立起阳光网室，对高一年级和高二年级在综合活动课时开放等。

四、设备采购

本学期根据我校实际情况，准备采购三台针式打印机和笔记本电脑。同时，我中心申请购买视频采集卡一块和大容量移动硬盘一块。

校长总结工作计划范文2

一、指导思想

以_为指导，务实创新，积极推进新课程改革，积极开展党员先进性教育活动，加快学校的教育改革和发展步伐，加强学校内部管理，牢固树立安全意识，紧紧围绕教学目标，优化和谐的育人环境，塑造全新的教育形象。

二、工作目标

- 1、强素质，树形象，促发展，创省一级学校。
- 2、抓课改，重实效，求创新，再创高考辉煌。
- 3、创特色，树品牌，提品位，优化和谐校园。
- 4、闯新路，讲规范，人为本，提高教师待遇。

三、实施计划

- 1、加强学校的管理体系。

创立五三管理体系。即三评议（学生评议教师、群众评议领导、民主评议党员）、三观（树立正确的世界观、人生观、价值观）、三义（加强爱国主义、社会主义、集体主义教育）、三育人（处处育人、时时育人、人人育人）、三结合（形成学校、社会、家庭三结合教育网络）。完善侨中的各项设施，争取早日评上省一级学校。

- 2、不断提高教师素质。

鼓励教师积极参加各种学习进修，继续规范教研组、备课组活动，充分发挥学科带头人、教学能手、教坛新秀和高级教师的骨干作用，发挥名教师的辐射作用和传帮带作用，组织好各种展示课、汇报课、研究课的开课评课工作和师徒结对活动，要求每位教师都能熟练运用现代化教学手段，使有限的设备发挥无限的能量。

- 3、围绕高考目标，搞好教学管理工作。

教学质量的不断提高是学校的立足之本，这五年要更加重视高考的成绩，争取每年的升学率都能提高15%。学校各部门要群策群力，紧密合作。教研工作在保证组织落实、时间落实、内容落实的基础上，重视备课质量，重视教材教法以及学情的研究，结合新课改，加强定期或不定期的听课检查制度，防止上课的随意性和盲目性，出成绩、出经验，真正对教学起到指导作用，真正使课堂成为提高教学质量的主阵地。

4、加大绿化美化校园的力度。

努力创设清净和谐的工作和学习环境。加强督促花木的除害和养护工作，不断优化校园环境。把创设美丽洁净的校容校貌作为学校日常大事抓紧抓好，抓出成效，同时，也以干净整洁的校园环境给学生以教育和感染，为全校师生营造一个安全、安静、和谐、健康的学习和工作环境。

5、树品牌，发扬侨中的体育、艺术特色。

抓好培养优秀篮球队员的有关工作，继续发扬惠州市体育传统项目篮球在我校的校的优势，响应广东省建设文化大省的号召，加大在全省范围内招收美术特长生，把我校创办成一所有影响力的“合格+特色”的品牌学校。

6、坚持情感管理，逐年提高教师的待遇。

把“五心三情”贯穿于日常管理工作中，即对教师真心呵护，诚心关怀，耐心扶助，细心体察，全心依靠，做到思想工作灌注情，物质激励富于情，精神鼓励满含情。逐年提高教师的待遇，坚持“以感情留人，以事业留人，以待遇留人”。

校长总结工作计划范文3

一、指导思想

紧紧围绕学校工作的总体要求，以“运转有序、协调有力、督促有效、服务到位”为目标，抓调研，抓协调，抓督查，抓学习与作风建设。在主管校长的领导下，认真贯彻党的教育方针、政策，遵照上级部门的指示、决定，以为学校、为教师、为学生服务为己任，加强学习，注重细节、提高效率、落实到位。在广大教职工的支持和配合下有目的、有条理、高效率地开展工作，充分发挥办公室的职能，在校领导的统一领导下，脚踏实地，勤奋工作，默默奉献，为学校发展作出应有的贡献！

二、主要任务与目标

(一) 增强责任意识，协调各职能部门积极做好学校重点工作。

1、协助学校搞好活动的组织安排工作，确保学校工作政令畅通，做到“及时，全面，准确，高效”。协助校长做好学校有关创建工作的文字撰写和资料收集整理工作。

2、整理各分管校长工作要点和各处室工作，提前做好学校一周工作安排，在学校网站上开辟“一周工作”专栏，将每周工作及时发布到学校网站“一周工作”栏，使全体教师明确个人与学校近期的工作和任务。

（二）加强办公室建设，做好协调与服务。

- 1、争取主动、积极配合、充分协调是学校办公室的主要工作目标。新学期开始，建立办公室定期例会制度，完善内部管理，确定每个岗位、每项工作的标准和责任，坚持从高、从严、从全、从细要求。同时，营造健康的工作环境，自觉维护办公室的整体形象。做好办公室与各科室、年级组、工会等各部门的协调，牢固树立全局观念，强化服务意识。
- 2、根据学校的实际情况，做好《实验小学制度汇编》，进一步完善《教师年度考核办法》、《校名师评选方案》等管理制度，以管理考核为手段，旨在提高教师的素质，加强我校的教师队伍建设，使优秀的教师通过评比的平台露出头角，满足人才的需求。
- 3、根据学校整体工作要求，具体协调安排好各种会议、工作，做好会议记录。认真完成校领导交办的工作，注重调查研究，为领导决策提供科学、具体、全面的第一手资料，在求实、务实、落实上下功夫。
- 4、组织起草学校发展规划、工作要点、工作总结、经验材料及学校领导报告、讲话。提前做好学期结束前的工作安排，根据学校部署及时起草学校工作计划。
- 5、继续抓好值周值日、教职工考勤工作和文明办公室的建设。
- 6、创建学习型处室，创设良好的学习氛围，加强办公室工作人员的转自政治业务学习，提高自身素质，为更好的开展工作打好坚实的理论基矗

（三）高质量地完成办公室常规工作。

- 1、在校领导指导和帮助下，明确任务，各负其责，做好文件的接受、传送、催办及文件管理工作，信息采集、上报的管理工作。对来文的阅批、领导批示的督办、重要文件的核稿、接听电话、打印文件等日常工作，做到严谨有序，不出差错。各项文件材料，力求及时、准确、优质、高效。
- 2、继续做好宣传工作，以及各种迎检及接待工作。

我校宣传工作包括校外新闻媒体宣传和校内的广播站、板报、橱窗等板块的内容，办公室要继续做好向大众新闻媒体撰写宣传学校教育教学活动和建设发展成就的稿件。充分发挥好各科室信息员的作用，围绕学校重点工作，以信息为载体，反映学校实力，展示亮点，营造氛围，提升学校的知名度和美誉度。

随着学校的发展，上级检查事宜越来越多，办公室要切实做到三到位，一是接待前到位，根据任务大小，周全考虑，统一部署，细致安排各项接待工作。二是接待中到位，做到态度要和蔼，语言要标准，举止要优雅，接待要得体。三是接待后到位，接待后要及时清理现场，使之恢复清洁，为下一次接待做好准备。

- 3、继续做好精神文明创建工作，巩固文明创建成果。

省级文明单位为目标，继续坚持不懈地抓好文明创建工作，不断创新精神文明创建的途径，不断丰富精神文明建设的内涵，把精神文明建设与学校教育教学工作紧密结合起来，以精神文明建设

促进学校发展。

4、做好档案管理工作。

做好学校文函档案管理工作和，根据档案管理的要求，完善档案管理制度，规范档案管理工作，注意收集整理体现学校办学水平的教学教研材料并归档，使档案管理更科学、规范。符合保密要求，做好档案利用工作，更好地为教育教学及各项工作服务。

5、做好单位考勤工作，按月及时公布。

6、管理好单位印章，实事求是地开具各类证明、介绍，慎重使用学校印章，做好印章使用登记。

7、认真做好信访工作。建立老干部档案，按时慰问离退休老教师，关心帮助老教师解决生活中的困难。对到校来访的家长、老教师要耐心接受咨询做好解释工作。对不属于自身职责范围内的事项，应及时引导到相关部门或说明情况、作好记录、转交材料、上报上级领导。采用多种渠道，加强家校联系。

8、完成好校领导交办的其他临时工作任务。

校长总结工作计划范文4

一、指导思想：

以科学发展观为指导，坚持以质量为中心，进一步加强学校管理，优化教育环境，提高管理服务水平，努力提升办学品位，凸显办学特色，丰富办学内涵，促进我校教育又好又快发展，努力实现“做人民满意教师，办人民满意学校”的工作目标。

二、工作目标：

一加强制度建设，规范学校管理。

二注重师德修养，加强德育工作。。

三聚焦课堂教学，积极构建有效课堂模式。

四认真抓好校本教研，广泛开展课题研究和社团活动。

五发挥学校乡村少年宫优势，提升学校文化品位，凸显学校特色。

六搞好对外宣传和对外开放工作。

七认真做好其他工作，实现学校和谐发展。

三、具体措施：

一、常规管理

1.规范各项规章制度。结合学校具体情况，进一步修订和完善各项常规管理制度，力求使学校管理制度化、科学化、规范化、精细化，通过绩效考核来引导干部队伍、教师队伍、班主任队伍的健康发展。

2.规范校务公开制度。发挥民主监督职能，开好教代会，给教师搭建参议学校大事的平台;利用好家长委员会，组织好家长会，认真听取家

长对学校工作的意见和建议。

3.规范课程管理。严格按照省教育厅要求制定学校的课程表、作息时间表、大课间活动安排表和双休日住宿生安排表，并上墙、上网，接受社会监督;开齐、开足、上好新课程要求的课程，不随意增减课程和课时，不随意调整课程难度和教学进度;严格控制学生在校时间，确保学生每天在校时间不超过7小时，不占用节假日集体上课、补课;认真上好“两课两操”，积极组织学生开展“阳光体育艺术活动”，进一步开展全校师生“跑操”活动，创新阳光体育活动。

4.规范招生行为。严格执行教育局招生方案，本着公平、公开、公正原则，认真完成2__年招生工作。

5.规范后勤服务工作。加强校产的使用、维护工作，确保学校教师多媒体设备、专用教室和各类设备正常使用。

二、德育工作

1.坚持以人为本，加强教师队伍建设。要求教师“以素质树形象，以作为换地位，以业绩显才华，以特色求发展”，立足学校，做好校内“名师”建设，发挥其先锋模范带头作用，让广大教师以身边的教师为榜样，比、学、直、赶、帮、超，努力打造一支具有优秀的师德风范、模范师爱形象、高超知识本领的教师队伍。加强师德师风建设，树立教师良好形象，杜绝教师有偿家教、乱办班、乱补课、乱购教辅资料等现象。

2.严格师德考核评价制度。学校将通过领导评价、教师互评、学生评议、家长反映等方式，多角度、多侧面、全方位地了解教师执行教育法规、遵守教师职业道德规范等方面的情况。将师德测评结果，纳入教师

年度考核，作为评先评优、职称评聘的重要依据。积极鼓励教师投身教育科研，参加上级主管部门和学校组织的各项教学活动、教研活动与课题研究。学会解决教育教学中的问题，努力做一个有思想、有追求的教师，力争成为一名智慧型和研究型的教师。努力培养造就一批师德高尚、教学优秀、教研突出、有影响力的教师。同时关注青年教师的成长，积极实施校内培养计划，加快其专业成长的步伐。

3.开展形式多样的德育活动。利用校园广播、板报、电视、重大节日和纪念日等德育阵地、对学生经常性的养成教育、遵纪守法教育、人生观、世界观、价值观、民族精神、爱国主义精神、理想信念和社会主义荣辱观教育。并开展各种社团活动，全面提升学生的综合素质，为学生的终身发展奠定基础。

4.认真开展阳光体育活动。继续组织学生开展“阳光体育活动”，保证体育课与体育活动课的足量，保证学生每天超过一小时的体育锻炼。同时通过多种形式大力宣传阳光体育运动，广泛传播健康理念，继续组织开展“大课间”活动;将学生课外体育活动纳入教育计划，形成制度;开展丰富多彩的体育竞赛活动，如全校广播操比赛、校体育运动会、体育兴趣小组等。

三教育教学工作

1、深入开展以“校级公开课”、“示范课”和“汇报课”等活动为载体的“课堂教学研讨”，逐步形成具有我校特色的“特色课堂”。

2.各教研组制定出切实可行的“教研组工作计划”，以教研组为单位，由教研组长组织，保证全校的教研活动顺利有效地开展起来。

3.积极组织教师参加各种学习和培训，做到有学习，有记录，有汇报，有交流，有总结。

4、做好“名师、学科带头人和骨干教师”的培训工作，。选出专业知识水平高，业务能力强，肯学习，爱钻研、善总结的中青年教师作为培训对象。打造出更多的名师和学科带头人，并充分发挥其辐射作用并组织“名师、学科带头人和骨干教师”对普通教师进行“一帮一”的培训活动。

5、做好防控流失生工作，提高适龄少年的入学率和在校生的巩固率。利用学期初的有利时机，对流失生进行集中多次家访，注重实效。，组织教师对学生进行集中家访，学年初召开家长会。

6、加强校园文化建设，创建“以人为本，和谐发展”的校园环境。利用板报，学习园地、班会、集会对学生进行交通、劳动、饮食、防冻、和环保、国防、道德及法制教育。

四安全工作：

1、牢固树立安全第一的理念，坚持开展常规安全检查整改活动。对学校校舍、体育设施、水电设施等开展经常性的检查每周不少于1次，及时排除学校各种安全隐患。

2、定期开展消防安全、预防地震等安全演练活动。采取多种形式，开展交通安全、食品安全、消防安全、用电安全、校园活动安全、预防传染病、防溺水安全、家庭生活安全、防拐骗安全等方面的教育和安全演练，有效防范不安全事故的发生。

3、建立健全安全工作机制，成立学校安全工作领导小组。健全安全各种制度及防范应急预案，做到对隐患的排查与整改及时到位。

4、定期召开安全会议，提高师生安全意识。要求各班上安全课，以学生安全集中教育大会、安全教育主题班会、主题板报、手抄报等形式，积极开展安全教育与宣传。

5、有效开展传染病的预防，群策群力，做好学校的卫生防疫工作。

五.抓好宣传工作。

继续发挥我校独特的乡村少年宫优势，进一步搞好对外宣传和对外开放工作。通过正确的舆论导

向，让社会公众对我校有客观的了解和公正的评价，提高我校的知名度和美誉度，创造良好的外部环境，激发师生员工的积极性，促进学校的科学发展、和谐发展。

校长总结工作计划范文5

一、总体评价

今年的班主任工作计划比往年写得更具体，内容也比较切合实际。有班级情况分析，有目标措施，有工作安排，有的班主任还谈到了思想认识，工作作风的转变。内容比较详细，粗中有细，目标具体，方法到位，管理落实，比以前大有进步。以前的班主任计划多半是为了应付检查，有时几个班主任相互抄一下，完成任务。没有针对性，缺乏操作性。特别是计划与行动脱节，没有任何指导意义。

二、各班班主任计划点评

一（1）班，有班级情况分析，有具体工作安排，但缺少具体的奋斗目标、工作方法和措施，如能在这几个方面有所改进会更好。

一（2）班，有班级情况分析、工作方法和工作任务，但缺少奋斗目标，或者说目标不够具体，计划中还应有一个工作安排，如能把上述补上就将成为一个完整的计划。

一（3）班，班级情况分析具体详细，管理目标明确，工作安排细致，内容比较丰富，是一份较好一工作计划，如能将具体的措施、工作方法补充上去，计划将更加完整。

一（4）班，有情况分析、工作重点、工作内容、工作方法和措施，工作安排详细具体，目标明确，措施到位，是一份较好的工作计划。

一（5）班，工作计划主要谈了自己带班要做好哪几个方面的工作，写得具体详细，但作为一个计划，我个人认为还有一欠缺，主要是缺少总体目标和三维目标，缺少一个具体的工作安排。工作安排要有具体的时间、工作内容要尽可能丰富一些，目标尽可能明确一些，措施尽可能具体一些，观念尽可能新一些。

一（6）班，也只是有情况分析，和工作安排，缺少三维目标，及具体措施，总体印象是缺乏新意。

一（7）班，计划较为完整有分析，有目标和措施，工作安排比较具体，内容比较丰富，是一份比较优秀的计划。

一（8）班，情况分析具体详细，工作安排比较周密，内容较丰富，目标较明确，如果能增加措施和方法，计划会更完整。

三（1）班，计划详细具体，目标十分明确，是一份非常优秀的计划，值得我们学习和借鉴。如每个有一次主题班会，题目是什么，找学生谈话，谈什么，建立家校联系本，元旦活动安排等都写得非常具体详细，具有很好的指导意义。

三（2）班，内容较详细，但目标不够明确，缺少有效措施，整个计划一般。

三（3）班，分析具体详细，工作安排得当，但总体目标不够明确，三维目标不够具体，缺乏创意。

三（4）班，计划内容详细，态度认真，总共写了6页纸，重点是思想观念的转变，工作方法的改变，有点象心得体会，尤其是缺少具体的安排，因此计划的完整性就有较大的欠缺，望今后加以改进。

三（5）班，计划较具体，目标较明确，措施得力，安排周到，是一份较完整的计划。

三（6）班，计划详细，目标具体，内容较丰富，表现为虚心好学。

三（7）班，善于动脑子，计划详细，内容丰富，但缺少一个总体目标和三维目标，使得美中不足。

三（8）班，措施和方法到位，目标明确，安排较认真，如果内容再充实一些可能会更好些。

更多 总结范文 请访问 <https://xiaorob.com/zongjie/fanwen/>

文章生成PDF付费下载功能，由[ECMS帝国之家](#)开发