

关于工作总结中的不足与改进该(十八篇)

作者：小六 来源：网友投稿

本文原地址：<https://xiaorob.com/zongjie/fanwen/252791.html>

ECMS帝国之家，为帝国cms加油！

 nbsp;nbsp; 以下是为大家整理的关于工作总结中的不足与改进该的文章18篇,欢迎品鉴！

【篇1】工作总结中的不足与改进该

开展思想作风整顿活动以来，本人对自我的思想、学习、工作等方面存在的突出问题进行深刻的剖析，找出问题的根源，认真吸取教训，明确努力的方向，以到达自我教育、自我提高、自我完善、修正缺点的目的。现将剖析的主要情景报告如下：

>一、存在的主要问题和不足

在领导和同事的指导帮忙下，自身素质不断提高，认真地完成各项工作和任务，但还有较大的差距。

一是思想解放的力度还不够大。工作争强当先的意识不强，与时俱进、开拓创新、更新观念、大胆工作的思想树立得不牢固，工作中没有新的亮点。

二是学习进取性不足。在日常工作中总是有意无意地放松了自我学习，对学习“走过场”，流于形式，学习的自觉性、主动性不强；学习中满足于“蜻蜓点水”。

>二、整改措施和努力方向

经过这次思想作风整顿活动，我看清了自我在思想、学习、工作等方面存在的一些问题，但并不是查找了问题，分析了原因就行了，关键是今后怎样针对自身存在的问题和薄弱环节，拿出实际行动，扎扎实实地解决每一个具体问题。

一是进一步解放思想，在创新上下功夫。牢固树立奋发有为、争创一流的理念，强化质量意识和自我超越意识，紧紧围绕全市中心工作解放思想、大胆创新、扎实工作，勤勤恳恳、认认真真地做好每一项工作；把创新意识贯穿于工作的全过程，努力跳出以前的思路和框架，在保证质量的基础上不断求新、求活；针对新情景、新问题，大力开展调查研究，确保写出一批有深度、有份量的调研成果。

二是加强理论学习、不断提高自身素质。今后将全面、系统、准确地加强理论学习，努力打下坚实的政策理论功底，拓宽个人知识领域。按照通读与精研相结合、理论与实践相结合的原则，确定学习中心，制定合理

的学习计划，确定学习中心议题，确保每一天拿出必须的时间用于学习，坚持作读书笔记和心得体会，不断丰富自我的专业知识、理论知识和实践经验；针对自我文字驾驭本事不强、写作水平需要提高的实际情景，加强写作方法理论的学习研究。

三是进一步改善工作作风，在求真务实上狠下功夫。坚持高标准、严要求，更加严格地遵守各项规章制度，时时处处严格要求自己，不该说的话不说，不该做的事不做；始终坚持雷厉风行的工作作风，高标准、快节奏的做好每一项工作，重视工作中的每一个细节和每一件小事，力争使每一项工作都不出纰漏，到达完美；进一步解放思想，求真务实，增强工作主动性和科学性，工作想到前头，想细想全，克服盲目性，变被动为主动，做到“有的放矢”。

总之，我将以这次思想作风整顿教育活动为契机，振奋精神，扎实工作，严格要求自己，不断充实、提高和完善自我，争取早日到达办公室独当一面的要求。

【篇2】工作总结中的不足与改进该

通过近一段时间的工作，反省自身，还存在许多不足和缺点，现将近期的工作、学习中存在的不足和缺点简要总结如下：

1、自身的专业业务水平不高，事故应急处理能力不强。虽然通过学习和工作经验的积累，在业务水平上有了一定的提高，但业务水平和工作经验与其它老同志比还是比较低。在日常工作中偏重于日常生产工作，也忽视了自身思想素质的提高，工作中争强当先的意识不强。

2、工作上满足于正常化，缺乏开拓和主动精神，有时心浮气躁，急于求成平稳有余，创新不足；处理问题有时考虑得还不够周到，心中想得多，行动中实践得少。工作中总习惯从坏处着想，缺乏敢于打破常规、风风火火、大胆开拓的勇气和魄力。另外，政策理论水平不够高。虽然平时也比较注重学习，但学习的内容不够全面、系统。对公司政策理论钻研的不深、不透。有时候也放松了对自己的要求和标准。

3、全局意识不够强。有时做事情、干工作只从自身出发，对公司及车间作出的一些的重大决策理解不透，尽管也按领导要求完成了要做的工作，心理上还是有一些其他的想法。在工作中还存在看到、听到、想到但还没做到的情况，还需要进一步增强事业心和责任感。

在今后的工作中，我决心从以下几方面进行改进：

1、继续拓宽自己的理论知识面，加强自己对理论知识的应用，在日常工作中，遇问题多查阅文献，熟悉相关知识，从而提高自己解决实际问题的能力。

2、在思想工作方面，深化学习，努力提高自己的思想理论水平，加强自己的事业心和责任感，用新理念武装自己的头脑，增长自己的才干，提高驾驭工作的能力，并坚持理论联系实际，注重学以致用。

3、在实际工作中，要更加积极主动的向领导请教遇到的问题，并多与同事们进行沟通，学习他们处理实际问题的方法及工作经验。通过多学、多问、多想来不断提高自己的实际工作能力。

【篇3】工作总结中的不足与改进该

通过近一段时间的工作，反省自身，还存在许多不足和缺点，现将近期的工作、学习中存在的不足和缺点简要总结如下：

1、自身的专业业务水平不高，事故应急处理能力不强。虽然通过学习和工作经验的积累，在业务水平上有了一定的提高，但业务水平和工作经验与其它老同志比还是比较低。在日常工作中偏重于日常生产工作，也忽视了自身思想素质的提高，工作中争强当先的意识不强。

2、工作上满足于正常化，缺乏开拓和主动精神，有时心浮气躁，急于求成平稳有余，创新不足；处理问题有时考虑得还不够周到，心中想得多，行动中实践得少。工作中总习惯从坏处着想，缺乏敢于打破常规、风风火火、大胆开拓的勇气和魄力。另外，政策理论水平不够高。虽然平时也比较注重学习，但学习的内容不够全面、系统。对公司政策理论钻研的不深、不透。有时候也放松了对自己的要求和标准。

3、全局意识不够强。有时做事情、干工作只从自身出发，对公司及车间作出的一些的重大决策理解不透，尽管也按领导要求完成了要做的工作，心理上还是有一些其他的想法。在工作中还存在看到、听到、想到但还没做到的情况，还需要进一步增强事业心和责任感。

在今后的工作中，我决心从以下几方面进行改进：

- 1、继续拓宽自己的理论知识面，加强自己对理论知识的应用，在日常工作中，遇问题多查阅文献，熟悉相关知识，从而提高自己解决实际问题的能力。
- 2、在思想工作方面，深化学习，努力提高自己的思想理论水平，加强自己的事业心和责任感，用新理念武装自己的头脑，增长自己的才干，提高驾驭工作的能力，并坚持理论联系实际，注重学以致用。
- 3、在实际工作中，要更加积极主动的向领导请教遇到的问题，并多与同事们进行沟通，学习他们处理实际问题的方法及工作经验。通过多学、多问、多想来不断提高自己的实际工作能力。

【篇4】工作总结中的不足与改进该

工作中存在的主要问、不足及整改措施：

- 1、解决生产中存在的实际问题的本事还需要加强，欠缺理论知识与实际生产相结合的经验与技巧。在以后工作生活中在巩固理论知识的同时，多去车间实际操作，多向车间师傅请教，把学到的知识及时总结，能理论联系实际，做到问题再次出现时能够及时解决。
- 2、欠缺与领导、同事及岗位师傅之间的沟通技巧，对自我工作的效率及结果影响较大。以后工作中要改善自我说话及做事的方式方法，学习沟通技巧，使自我的工作更顺利开展。进取与领导进行交流，出现工作上和思想上的问题及时汇报。主动与同事们探讨，与岗位师傅请教，不懂不清的问题及时学习沟通。
- 3、对工作的安排不够合理，对问题一把抓，不能分清工作的轻重缓急，造成工作盲目性大，造成身心疲惫却成果不明显。在下步工作中要学会统筹安排工作，做好目标管理，了解工作的轻重缓急，及时做好工作计划及记录。
- 4、解决实际问题的思路还不够开阔，不能够开动脑筋，主动去深入思考，很多问题的解决办法在领导、同事的一句话中让自我豁然开朗，而自我却不能想到。在以后工作中学会开动脑筋，主动思考，充分地研究问题，不断探索出工作方法和思路。

【篇5】工作总结中的不足与改进该

通过近一段时间的工作，反省自身，还存在许多不足和缺点，现将近期的工作、学习中存在的不足和缺点简要总结如下：

- 1、自身的专业业务水平不高，事故应急处理能力不强。虽然通过学习和工作经验的积累，也忽视了自身思想素质的提高，工作中争强当先的意识不强。
- 2、工作上满足于正常化，缺乏开拓和主动精神，有时心浮气躁，急于求成平稳有余，创新不足；处理问题有时考虑得还不够周到，心中想得多，行动中实践得少。工作中总习惯从坏处着想，缺乏敢于打破常规、风风火火、大胆开拓的勇气和魄力。虽然平时也比较注重学习，但学习的内容不够全面、系统。对公司政策理论钻研的不深、不透。有时候也放松了对自己的要求和标准。
- 3、全局意识不够强。有时做事情、干工作只从自身出发，对公司作出的一些的重大决策理解不透，尽管也按领导要求完成了要做的工作，心理上还是有一些其他的想法。在工作中还存在看到、听到、想到但还没做到的情况，还需要进一步增强事业心和责任感。

在今后的工作中，我决心从以下几方面进行改进：

- 1、继续拓宽自己的理论知识面，加强自己对理论知识的应用，在日常工作中，遇问题多查阅文件，熟悉相关知识，从而提高自己解决实际问题的能力。
- 2、在思想工作方面，深化学习，努力提高自己的思想理论水平，

加强自己的事业心和责任感，用新理念武装自己的头脑，增长自己的才干，提高驾驭工作的能力，并坚持理论联系实际，注重学以致用。

3、在实际工作中，要更加积极主动的向领导请教遇到的问题，并多与同事们进行沟通，学习他们处理实际问题的方法及工作经验。通过多学、多问、多想来不断提高自己的实际工作能力。

【篇6】工作总结中的不足与改进该

通过近一段时间的工作，反省自身，还存在许多不足和缺点，现将近期的工作、学习中存在的不足和缺点简要总结如下：

1、自身的专业业务水平不高，事故应急处理能力不强。虽然通过学习和工作经验的积累，也忽视了自身思想素质的提高，工作中争强当先的意识不强。

2、工作上满足于正常化，缺乏开拓和主动精神，有时心浮气躁，急于求成平稳有余，创新不足；处理问题有时考虑得还不够周到，心中想得多，行动中实践得少。工作中总习惯从坏处着想，缺乏敢于打破常规、风风火火、大胆开拓的勇气和魄力。虽然平时也比较注重学习，但学习的内容不够全面、系统。对公司政策理论钻研的不深、不透。有时候也放松了对自己的要求和标准。

3、全局意识不够强。有时做事情、干工作只从自身出发，对公司作出的一些的重大决策理解不透，尽管也按领导要求完成了要做的工作，心理上还是有一些其他的想法。在工作中还存在看到、听到、想到但还没做到的情况，还需要进一步增强事业心和责任感。

在今后的工作中，我决心从以下几方面进行改进：

1、继续拓宽自己的理论知识面，加强自己对理论知识的应用，在日常工作中，遇问题多查阅文件，熟悉相关知识，从而提高自己解决实际问题的能力。

2、在思想工作方面，深化学习，努力提高自己的思想理论水平，

加强自己的事业心和责任感，用新理念武装自己的头脑，增长自己的才干，提高驾驭工作的能力，并坚持理论联系实际，注重学以致用。

3、在实际工作中，要更加积极主动的向领导请教遇到的问题，并多与同事们进行沟通，学习他们处理实际问题的方法及工作经验。通过多学、多问、多想来不断提高自己的实际工作能力。

2023年12月31日

第二篇：工作中存在的不足及改进措施

本人长期从事教育培训工作，有时一帆风顺，有时烦恼多多，要想进步，尤其是不断进步，有必要不断总结与反思，通过近一段时间的工作，反省自身，还存在许多不足和缺点，现将近期的工作、学习中存在的不足和缺点简要总结如下：

1、自身的专业业务水平高，但事故应急处理能力不强。虽然通过学习和工作经验的积累，事故应急处理能力得到一定程度的提高，在全局战略管理中还存在着片面性，应急综合管理能力还需进一步的加强。

2、工作上虽有开拓和主动精神，但有时也会心浮气躁，急于求成，创新不足；处理问题有时考虑得还不够周到，想得多，行动中实践得少。工作中总习惯从坏处着想，还存在着保守性。虽然平时也比较注重学习，但学习的内容不够全面、系统，有时候也放松了对自己的要求和标准。

3、全局意识不够强。有时做事情、干工作只从自身出发，对公司及车间作出的一些的重大决策理解不透，尽管也按领导要求完成了要做的工作，心理上还是有一些其他的想法。在工作中还存在看到、听到、想到但还没做到的情况，还需要进一步增强事业心和责任感。在今后的工作中，我决心从以下几方面进行改进：

1、继续拓宽自己的理论知识面，加强自己对理论知识的应用，在日常工作中，遇问题多查阅文献，熟悉相关知识，从而提升自己解决实际问题的能力。

2、在思想工作方面，深化学习，努力提高自己的思想理论水平，加强自己的事业心和责任感，用新理念武装自己的头脑，增长自己的才干，提高驾驭工作的能力，并坚持理论联系实际，注重学以致用。

3、在实际工作中，要更加积极主动的向领导请教遇到的问题，并多与同事们进行沟通，学习他们处理实际问题的方法及工作经验。通过多学、多问、多想来不断提高自己的实际工作能力。

1、工作责任心不足主要是思想上的问题。要改变自己的思想，在思想上有足够的认识。要明白自己为什么要工作，工作要达到什么目的，仔细分析自己工作责任心不足的原因。找出原因后，解决的主要办法就是使自己能正确对待工作，树立为工作服务的思想，下定决心做到爱岗敬业，这样加强自己的工作责任感，就会信心十足，工作起来就有责任心了。

2、改变工作观念。是不是工作观念上有问题，是不是有混的意思。找出这方面的原因，下定决心改掉。我们每天既然已经工作了，为什么不好好的干呢？反正也是一天，为什么不让这一天有所收获呢和有意义呢？自己树立正确的工作观念：要干就干好，要干就干出个样来，一定要正视自己的工作，有这个信念，一定会干出成绩来，不管这个成绩是大还是小，大的成绩也是由小的成绩积累的。工作干好了，能为领导分忧，领导也会对你刮目相看的，得到重视的。

3、提高自己的素质。素质包括两方面，一个是心理素质，一个是能力素质。心理素质要靠自己调整，调整好自己的心态，使自己能够抵抗不良影响，使自己能够承受住失败的挫折，坚决做到越挫越勇。能力素质提高，首先要不断地学习和充实自己的专业知识，提高自己的专业能力，在工作中尽量少出毛病或不出毛病，让自己的工作不说是总比别人好，也要比上不足、比下有余。

4、能抵制不良影响。工作环境肯定有好有坏，但不能因为工作环境的改变而改变自己的良好工作态度。一定要向工作好的同志学习，不受工作不良同志的影响。以积极工作的同志为榜样，并向他看齐，而且在心里说我也一定能做到，让大家看看，我也一定能做出个样，让别人以我为榜样。别人能做到的我也能做到，而且也不比别人差。

5、多一些业余爱好。业余时间不要只顾玩，要把业余时间利用起来，学习一点专业之外的其它知识，来补充自己知识的不全面。有一些其它爱好，来调整自己的性情和情趣。使自己尽量能达到知识全面些，多掌握一些技能，能适应各方面的变化，这样在任何时候，自己都能掌握工作的主动性、时效性和影响性。注意发现别人的长处，来补己之短处，这应该是自己最应该有的爱好。这个爱好可能是自己做人的优点。

6、要和谐共处、团结友爱。在工作上，要热心地帮助别人，不管自己是否能做好，主要是要有友爱的精神，少与同事拌嘴，多让一些忍让，多与人或是同事沟通感情。到什么时候都要记住：忍一时，风平浪静；退一步，海阔天空。不要争一时之利，更不要图一时之快。我为人人，人人为我，尊重别人的人，才能得到别人的尊重。以上这些，希望你有所帮助，祝你工作进步、万事如意！

【篇7】工作总结中的不足与改进该

> 一、工作总结中的不足之处。

通过最近的工作，反省自己，还有很多不足和缺点，简要总结了最近的工作、学习中的不足和缺点

01。

对于领导提出的任务，工作心切，工作不熟练，问题不全面，不深刻，基本上可以完成上司提出的任务，但在工作中面对困难面对压力也感到力量不足，工作动力不足。

02。的双曲馀弦值。

有时处理问题的想法不清楚，开展工作被动的工作开展也缺乏积极开拓创新，协调能力需要加强的工作经验不足，面对问题急躁，想做点什么，成绩不足，工作不慎重，工作方法也需要指导同事的进一步改善。

03。

业务学习:学习力量不足。自己习惯用什么学什么,今天学这个,明天学那个,结果什么都知道,什么都不精致,学到的知识不系统,不彻底。对学习的重要性和自觉性不能行动。学习一行一行、精致一行的恒心和毅力。自身的专业业务水平不高,事故应急处理能力不强。虽然通过学习和工作经验的积累,在业务水平上有了一定的提高,但业务水平和工作经验与其它老同志比还是比较低。日常工作中重视日常生产工作,无视自己思想素质的提高,工作中最先的意识不强。

04。

工作不积极积极,只满足领导交给的任务,工作中遇到难题,思考不好,动脑筋,总是等领导指示,说一步一步地走。缺乏敬业精神,认为自己现有的业务知识能够适应现在的工作,感到潜在的压力和紧迫感,但缺乏自信,缺乏向上攀登的勇气和努力学习,坚持不懈,具有一定的学习精神和态度。

05。

工伤。在工伤期间。。。。

足于正常化,缺乏开拓和主动精神,有时心浮气躁,急于求成平稳有余,创新不足;处理问题有时考虑得还不够周到,心中想得多,行动中实践得少。工作中总习惯从坏处着想,缺乏敢于打破常规、风风火火、大胆开拓的勇气和魄力。另外,政策理论水平不够高。虽然平时也比较注重学习,但学习的内容不够全面、系统。对公司政策理论钻研的不深、不透。有时候也放松了对自己的要求和标准。

06

全局意识不够强。有时做事情、干工作只从自身出发,对公司中作出的一些的重大决策理解不透,尽管也按领导要求完成了要做的工作,心理上还是有一些其他的想法。在工作中还存在看到、听到、想到但还没做到的情况,还需要进一步增强事业心和责任感。

> 二、在今后的工作中如何进行改进

通过资深反省检讨,总结出今后要加加强一下几项工作:

01

继续拓宽自己的理论知识面,加强自己对理论知识的应用,在日常工作中,遇问题多查阅文献,熟悉相关知识,从而提高自己解决实际问题的能力。提高个人业务素质。在日常生活中,要加强专业知识的学习,积累丰富的专业知识,从严要求自己,要以严谨的工作态度与良好的沟通协作能力,努力提高自身的综合素质,踏踏实实做好手中的每一件事,从每天一点一滴中多反思、多学习、多交流,不断的总结,只有不断提高自身的专业知识能力和思想业务素质,才能尽快适应新形势的发展任务。

02

在思想工作方面,深化学习,努力提高自己的思想理论水平,加强自己的事业心和责任感,用新理念武装自己的头脑,增长自己的才干,提高驾驭工作的能力,并坚持理论联系实际,注重学以致用。增强忧患意识,责任意识。时刻紧绷安全之弦,做到检查到位,不漏过一个细节;措施到位,不漏过一个疑点,发现隐患及时组织整改,把事故扼杀在萌芽状。

03

在实际工作中,要更加积极主动的向领导请教遇到的问题,并多与同事们进行沟通,学习他们处理实际问题的方法及工作经验。通过多学、多问、多想来不断提高自己的实际工作能力。当好领导的参谋。要当好这个参谋就要善于和领导进行及时的安全生产沟通,工作中不断创新,并向领导及时提出安全生产合理化建议。

04

增强责任感，积极与领导沟通，提高工作效率。要积极主动地把工作做到点上，落到实处，减少工作失误。时刻坚持不懂就问，不明白就多学的态度，与同事多合作，与领导多汇报工作情况。要不断地调整自己的心态，不断地找寻工作中属于自己的那份快乐，用乐观、积极的工作态度，面对每一天的工作。

【篇8】工作总结中的不足与改进该

时光飞逝。回首这一年的工作，紧张而又平淡，但就在这一个个紧张平淡的日子里，我一步一个脚印，踏实稳健地走来。我积极认真地做好本职工作的同时负责完成好班组布置的各项任务。下面我就这一年的工作做一简要的汇报总结。

> 一、思想方面

我忠诚党的事业，深知一名共产党员不仅要严格要求自己，热爱我的工作，更应踏实工作，兢兢业业，恪尽职守，积极参加组织的政治学习。以此主动提高自己的思想觉悟，始终以饱满的精神投入到工作中来。

> 二、自觉加强理论学习，组织纪律性强

加强理论学习，首先是从思想上重视。理论源于实践，又高于实践。在过去的一年中，我主动加强对政治理论知识的学习，切实地提高了自己的思想认识，同时注重加强对外界时政的了解，通过学习，提高了自己的政治敏锐性和鉴别能力，坚定了立场，坚定了信念，在大是大非问题面前，能够始终保持清醒的头脑。

时刻提醒着我注意，什么是一个党员该做的，什么是不该做的，更促进了我的进步。首先，我深刻而清楚地认识到自己的缺点和不足，并在生活中循序渐进地改善，一个人改正错误和缺点的过程我想不会再一朝一夕。所以我做好了充分的心理准备。尤其，在组织生活会上，同志们再次提出了我的不足之处，这使我感到自己还有很多路要走还有很多是要学，当然自己的努力是少不了的。我有信心明年总结的时候可以完全改正一些不足和缺点。因为我是一名党员了，就应该拿出吃苦耐劳的精神，如果连自己的缺点都不能克服还谈什么先锋模范作用。这一年里，我积极响应配合组织的多次党员活动，配合当前的理论前沿，为自己补充新鲜血液。

当然，加强理论学习仍将是今后工作和生活中的一项主要的内容。不断加强学习，以适应社会发展的需要，不断的提高自己的政治理论素质，以适应社会经济发展的客观要求。

> 三、学习刻苦，积极参加各种活动

作为新世纪的大学生人，我很骄傲，当然压力也从来没有离开过。我突然感觉自己好像有好多东西需要学习，所以我不敢放松学习，希望在有限的学习生涯中更多地学到点东西，为将来能更好地为人民服务作准备。

> 四、自己的缺点和不足

当然，这一年还留给我一些缺点和不足。首先，在思想上，与新时期党员的标准之间还存在有一定的差距。还需要进一步加强思想政治学习，深入领会，并坚持作到身体力行。以更加饱满的学习热情，以更加积极的精神面貌，开展工作学习;还需要进一步加大对思想政治理论的学习，不断提高个人的思想理论水平。不断加强对人生观、世界观、价值观的改造，争取成为一名优秀的共产党员。

其次是工作能力还有待进一步的提高。这也是我的近期目标和努力方向。通过多参加各种学习活动，我想会有明显的改善，这也能增加自己的群众基础，更广泛地投身到工作中，坚定为人民服务的决心。

最后，今后的生活和工作中，我要发挥带头作用，认真努力地完成自己的分内工作，注意生活中的细节继承发扬好习惯，坚决摒弃坏习惯。严格按照党员标准衡量自己，做好群众的思想工作、在向周围群众宣传党的路线、方针、政策，进一步提高自己的综合素质。

【篇9】工作总结中的不足与改进该

通过近一段时间的工作，反省自身，还存在许多不足和缺点，现将近期的工作、学习中存在的不足和缺点简要总结如下：

- 1、自身的专业业务水平不高，事故应急处理能力不强。虽然通过学习和工作经验的积累，在业务水平上有了一定的提高，但业务水平和工作经验与其它老同志比还是比较低。在日常工作中偏重于日常生产工作，也忽视了自身思想素质的提高，工作中争强当先的意识不强。
- 2、工作上满足于正常化，缺乏开拓和主动精神，有时心浮气躁，急于求成平稳有余，创新不足；处理问题有时考虑得还不够周到，心中想得多，行动中实践得少。工作中总习惯从坏处着想，缺乏敢于打破常规、风风火火、大胆开拓的勇气和魄力。另外，政策理论水平不够高。虽然平时也比较注重学习，但学习的内容不够全面、系统。对公司政策理论钻研的不深、不透。有时候也放松了对自己的要求和标准。
- 3、全局意识不够强。有时做事情、干工作只从自身出发，对公司及车间作出的一些的重大决策理解不透，尽管也按领导要求完成了要做的工作，心理上还是有一些其他的想法。在工作中还存在看到、听到、想到但还没做到的情况，还需要进一步增强事业心和责任感。

在今后的工作中，我决心从以下几方面进行改进：

- 1、继续拓宽自己的理论知识面，加强自己对理论知识的应用，在日常工作中，遇问题多查阅文献，熟悉相关知识，从而提高自己解决实际问题的能力。
- 2、在思想工作方面，深化学习，努力提高自己的思想理论水平，加强自己的事业心和责任感，用新理念武装自己的头脑，增长自己的才干，提高驾驭工作的能力，并坚持理论联系实际，注重学以致用。
- 3、在实际工作中，要更加积极主动的向领导请教遇到的问题，并多与同事们进行沟通，学习他们处理实际问题的方法及工作经验。通过多学、多问、多想来不断提高自己的实际工作能力。

【篇10】工作总结中的不足与改进该

- 1、工作责任心不足主要是思想上的问题。要改变自己的思想，在思想上有足够的认识。要明白自己为什么要工作，工作要达到什么目的，仔细分析自己工作责任心不足的原因。找出原因后，解决的主要办法就是使自己能正确对待工作，树立为工作服务的思想，下定决心做到爱岗敬业，这样加强自己的工作责任感，就会信心十足，工作起来就有责任心了。
- 2、改变工作观念。是不是工作观念上有问题，是不是有混的意思。找出这方面的原因，下定决心改掉。我们每天既然已经工作了，为什么不好好的干呢？反正也是一天，为什么不让这一天有所收获呢和有意义呢？自己树立正确的工作观念：要干就干好，要干就干出个样来，一定要正视自己的工作，有这个信念，一定会干出成绩来，不管这个成绩是大还是小，大的成绩也是由小的成绩积累的。工作干好了，能为领导分忧，领导也会对你刮目相看的，得到重视的。
- 3、提高自己的素质。素质包括两方面，一个是心理素质，一个是能力素质。心理素质要靠自己调整，调整好自己心态，使自己能够抵抗不良影响，使自己能够承受住失败的挫折，坚决做到越挫越勇。能力素质提高，首先要不断地学习和充实自己的专业知识，提高自己的专业能力，在工作中尽量少出毛病或不出毛病，让自己的工作不说是总比别人好，也要比上不足、比下有余。
- 4、能抵制不良影响。工作环境肯定有好有坏，但不能因为工作环境的改变而改变自己的良好工作态度。一定要向工作好的同志学习，不受工作不良同志的影响。以积极工作的同志为榜样，并向他看齐，而且在心里说我也一定能做到，让大家看看，我也一定能做出个样，让别人以我为榜样。别人能做到的我也能做到，而且也不比别人差。
- 5、多一些业余爱好。业余时间不要只顾玩，要把业余时间利用起来，学习一点专业之外的其它知识，来补充自己知识的不全面。有一些其它爱好，来调整自己的性情和情趣。使自己尽量能达到知识全面些，多掌握一些技能，能适应各方面的变化，这样在任何时候，自己都能掌握工作的主动性、时效性和影响性。注意发现别人的长处，来补己之短处，这应该是自己最应该有的爱好。这个爱好可能是自己做人的优点。
- 6、要和谐共处、团结友爱。在工作上，要热心地帮助别人，不管自己是否能做好，主要是要有友爱的精神，少与

同事拌嘴，多让一些忍让，多与人或是同事沟通感情。到什么时候都要记住：忍一时，风平浪静；退一步，海阔天空。不要争一时之利，更不要图一时之快。我为人人，人人为我，尊重别人的人，才能得到别人的尊重。

【篇11】工作总结中的不足与改进该

光阴如梭，半年的工作转瞬又将成为历史，今天站在这个发言席上，我多想骄傲自豪地说一声：“一份耕耘一份收获，我没有辜负领导的期望”。然而，近阶段的工作检查与仓库管理员的理论考试的结果，让我切切实实看到了财务管理的许多薄弱之处，作为财务部的主要责任领导，我负有不可推卸的责任。“务实、求实、抓落实”，对照公司的精益管理高标准严要求，唯有先调整自己的理念，彻底转变观念，从全新的角度审视和重整自身工作，才能让各项工作真正落实到实处，下面本人查找问题如下：

其一、年初至今，财务部整个条线人员一直没有得到过稳定，大事小事，压在身上，往往重视了这头却忽视了那头，有点头轻脚重没能全方位地进行管理；

其二、人员的不够稳定使工作进入疲劳状态，恶性循环，导致工作思路不清晰，忽略了管理员的业务培训。

其三、主观上思想有过动摇，未给自己加压，没有真正进入角色；

其四、忽略了团队管理，与各级领导、各个部门之间缺乏沟通；

其五、工作思路上没有创新意识，比如目标管理思路上不清晰，绩效管理上力度不够，出现问题后处理力度不够；

以上几点是我部门与个人存在的最主要的问题根源，财务部门作为公司的一个主要职能监督部门，“当好家、理好财，更好地服务企业”是我财务部门应尽的职责。在公司加强管理、规范经济行为、提高企业竞争力等方面我们负有很大的义务与责任。只有不断的反省与总结，管理工作才能得到提高！

个人工作总结不足之处2

时光飞逝。回首这一年的工作，紧张而又平淡，但就在这一个个紧张平淡的日子里，我一步一个脚印，踏实稳健地走来。我积极认真地做好本职工作的同时负责完成好班组布置的各项任务。下面我就这一年的工作做一简要的汇报总结。

> 一、思想方面

我忠诚党的事业，深知一名共产党员不仅要严格要求自己，热爱我的工作，更应踏实工作，兢兢业业，恪尽职守，积极参加组织的政治学习。以此主动提高自己的思想觉悟，始终以饱满的精神投入到工作中来。

> 二、自觉加强理论学习，组织纪律性强

加强理论学习，首先是从思想上重视。理论源于实践，又高于实践。在过去的一年中，我主动加强对政治理论知识的学习，切实地提高了自己的思想认识，同时注重加强对外界时政的了解，通过学习，提高了自己的政治敏锐性和鉴别能力，坚定了立场，坚定了信念，在大是大非问题面前，能够始终保持清醒的头脑。

时刻提醒着我注意，什么是一个党员该做的，什么是不该做的，更促进了我的进步。首先，我深刻而清楚地认识到自己的缺点和不足，并在生活中循序渐进地改善，一个人改正错误和缺点的过程我想不会一朝一夕。所以我做好了充分的心理准备。尤其，在组织生活会上，同志们再次提出了我的不足之处，这使我感到自己还有很多路要走还有很多是要学，当然自己的努力是少不了的。我有信心明年总结的时候可以完全改正一些不足和缺点。因为我是一名党员了，就应该拿出吃苦耐劳的精神，如果连自己的缺点都不能克服还谈什么先锋模范作用。这一年里，我积极响应配合组织的多次党员活动，配合当前的理论前沿，为自己补充新鲜血液。

当然，加强理论学习仍将是今后工作和生活中的一项主要的内容。不断加强学习，以适应社会发展的需要，不断的提高自己的政治理论素质，以适应社会经济发展的客观要求。

> 三、学习刻苦，积极参加各种活动

作为新世纪的大学生人,我很骄傲,当然压力也从来没有离开过。我突然感觉自己好像有好多东西需要学习,所以我不敢放松学习,希望在有限的学习生涯中更多地学到点东西,为将来能更好地为人民服务作准备。

> 四、自己的缺点和不足

当然,这一年还留给我一些缺点和不足。首先,在思想上,与新时期党员的标准之间还存在有一定的差距。还需要进一步加强思想政治学习,深入领会,并坚持作到身体力行。以更加饱满的学习热情,以更加积极的精神面貌,开展工作学习;还需要进一步加大对思想政治理论的学习,不断提高个人的思想理论水平。不断加强对人生观、世界观、价值观的改造,争取成为一名优秀的共产党员。

其次是工作能力还有待进一步的提高。这也是我的近期目标和努力方向。通过多参加各种学习活动,我想会有明显的改善,这也能增加自己的群众基础,更广泛地投身到工作中,坚定为人民服务的决心。

最后,今后的生活和工作中,我要发挥带头作用,认真努力地完成自己的分内工作,注意生活中的细节继承发扬好习惯,坚决摒弃坏习惯。严格按照党员标准衡量自己,做好群众的思想工作、在向周围群众宣传党的路线、方针、政策,进一步提高自己的综合素质。

【篇12】工作总结中的不足与改进该

经过近一段时间的工作,反省自身,还存在许多不足和缺点,现将近期的工作、学习中存在的不足和缺点简要总结如下:

- 1、自身的专业业务水平不高,事故应急处理本事不强。虽然经过学习和工作经验的积累,在业务水平上有了必须的提高,但业务水平和工作经验与其它老同志比还是比较低。在日常工作中偏重于日常生产工作,也忽视了自身思想素质的提高,工作中争强当先的意识不强。
- 2、工作上满足于正常化,缺乏开拓和主动精神,有时心浮气躁,急于求成平稳有余,创新不足;处理问题有时研究得还不够周到,心中想得多,行动中实践得少。工作中总习惯从坏处着想,缺乏敢于打破常规、风风火火、大胆开拓的勇气和魄力。另外,政策理论水平不够高。虽然平时也比较注重学习,但学习的资料不够全面、系统。对公司政策理论钻研的不深、不透。有时候也放松了对自我的要求和标准。
- 3、全局意识不够强。有时做事情、干工作只从自身出发,对公司及车间作出的一些的重大决策理解不透,尽管也按领导要求完成了要做的工作,心理上还是有一些其他的想法。在工作中还存在看到、听到、想到但还没做到的情景,还需要进一步增强事业心和职责感。

在今后的工作中,我决心从以下几方面进行改善:

- 1、继续拓宽自我的理论知识面,加强自我对理论知识的应用,在日常工作中,遇问题多查阅文献,熟悉相关知识,从而提高自我解决实际问题的本事。
- 2、在思想工作方面,深化学习,努力提高自我的思想理论水平,加强自我的事业心和职责感,用新理念武装自我的头脑,增长自我的才干,提高驾驭工作的本事,并坚持理论联系实际,注重学以致用。
- 3、在实际工作中,要更加进取主动的向领导请教遇到的问题,并多与同事们进行沟通,学习他们处理实际问题的方法及工作经验。经过多学、多问、多想来不断提高自我的实际工作本事。

【篇13】工作总结中的不足与改进该

> 一、个人工作中存在的不足:

- 1、存在懒惰思想,心浮气躁,不善开动脑筋
- 2、执行公司安排照抄照搬,不会举一反三

- 3、汇报，处理问题，未能做到举一反三的解决问题，有时未能从根本上解决问题;
- 4、工作不认真，老是走神，开小差
- 5、工作上有拖拉现象，有时候以思考不周为由导致部分事情实施和执行时间推后和延迟
- 6、工作形式化，太过于片面。有时只是为了应付而准备
- 7、工作上自我满足，缺乏开拓和主动精神，创新不足;处理问题有时考虑得还不够周到，想得多，行动中实践得少
- 8、工作中总习惯从坏处着想，缺乏敢于打破常规、风风火火、大胆开拓的勇气和魄力。
- 9、不爱沟通，遇到问题很少主动去和同事或领导沟通
- 10、冲劲有余，坚持不足，
- 11、对公司的规章制度没有严格遵守，放松了对自己的要求和标准。

> 二、改进措施：

- 1、从思想上清除懒的根源，强化自己的责任意识，改变工作观念。是不是工作观念上有问题，是不是有混的意思。杜绝“当一天和尚，撞一天钟”的思想。
- 2、不断学习，不断开拓工作思路，敢于打破旧模式，改变一些习以为常的东西，不仅自己要做，且要带动公司的每个人不断创新，善于开动脑筋，把每项工作，活动落到实处;
- 3、工作中，积极主动的向领导请教遇到的问题，并多与同事们进行沟通，学习他们处理实际问题的方法及工作经验。通过多学、多问、多想来不断提高自己的实际工作能力。
- 4、日常工作中认真做好工作计划，思考周全，并严格按计划执行，养成及时行动的习惯，提高工作效率和质量。

工作总结中的不足与改进该怎么写?

通过近一段时间的工作，反省自身，还存在许多不足和缺点，现将近期的工作、学习中存在的不足和缺点简要总结如下：

- 1、自身的专业业务水平不高，事故应急处理能力不强。虽然通过学习和工作经验的积累，在业务水平上有了一定的提高，但业务水平和工作经验与其它老同志比还是比较低。在日常工作中偏重于日常生产工作，也忽视了自身思想素质的提高，工作中争强当先的意识不强。
- 2、工作上满足于正常化，缺乏开拓和主动精神，有时心浮气躁，急于求成平稳有余，创新不足;处理问题有时考虑得还不够周到，心中想得多，行动中实践得少。工作中总习惯从坏处着想，缺乏敢于打破常规、风风火火、大胆开拓的勇气和魄力。另外，政策理论水平不够高。虽然平时也比较注重学习，但学习的内容不够全面、系统。对公司政策理论钻研的不深、不透。有时候也放松了对自己的要求和标准。
- 3、全局意识不够强。有时做事情、干工作只从自身出发，对公司及车间作出的一些的重大决策理解不透，尽管也按领导要求完成了要做的工作，心理上还是有一些其他的想法。在工作中还存在看到、听到、想到但还没做到的情况，还需要进一步增强事业心和责任感。

【篇14】工作总结中的不足与改进该

> 一、个人工作中存在的不足：

- 1、存在懒惰思想，心浮气躁，不善开动脑筋

- 2,执行公司安排照抄照搬，不会举一反三
- 3、汇报，处理问题，未能做到举一反三的解决问题，有时未能从根本上解决问题;
- 4、工作不认真，老是走神，开小差
- 5，工作上有拖拉现象，有时候以思考不周为由导致部分事情实施和执行时间推后和延迟
- 6,工作形式化，太过于片面。有时只是为了应付而准备
- 7、工作上自我满足，缺乏开拓和主动精神，创新不足;处理问题有时考虑得还不够周到，想得多，行动中实践得少
- 8，工作中总习惯从坏处着想，缺乏敢于打破常规、风风火火、大胆开拓的勇气和魄力。
- 9,不爱沟通，遇到问题很少主动去和同事或领导沟通
- 10.冲劲有余，坚持不足，
- 11，对公司的规章制度没有严格遵守，放松了对自己的要求和标准。

> 二、改进措施：

- 1、从思想上清除懒的根源，强化自己的责任意识，改变工作观念。是不是工作观念上有问题，是不是有混的意思。杜绝“当一天和尚，撞一天钟”的思想。
- 2、不断学习，不断开拓工作思路，敢于打破旧模式，改变一些习以为常的东西，不仅自己要做，且要带动公司的每个人不断创新，善于开动脑筋，把每项工作，活动落到实处;
- 3，工作中，积极主动的向领导请教遇到的问题，并多与同事们进行沟通，学习他们处理实际问题的方法及工作经验。通过多学、多问、多想来不断提高自己的实际工作能力。
- 4，日常工作中认真做好工作计划，思考周全，并严格按计划执行，养成及时行动的习惯，提高工作效率和质量。

【篇15】工作总结中的不足与改进该

- 1、继续拓宽自己的理论知识面，加强自己对理论知识的应用，在日常工作中，遇问题多查阅文献，熟悉相关知识，从而提高自己解决实际问题的能力。
- 2、在思想工作方面，深化学习，努力提高自己的思想理论水平，加强自己的事业心和责任感，用新理念武装自己的头脑，增长自己的才干，提高驾驭工作的能力，并坚持理论联系实际，注重学以致用。
- 3、在实际工作中，要更加积极主动的向领导请教遇到的问题，并多与同事们进行沟通，学习他们处理实际问题的方法及工作经验。通过多学、多问、多想来不断提高自己的实际工作能力。

【篇16】工作总结中的不足与改进该

- 1、对于领导交办的任务，办事心切，处事不够干练，想问题不够全面，不够深刻，虽然能基本完成上级交办的任务，但在工作中应对困难应对压力也感到力不从心，缺乏工作动力;
- 2、有时处理问题思路不够清晰，使得开展工作起来比较被动;工作开展中也缺少进取开拓创新，协调本事有待加强;
- 3、缺乏工作经验，应对问题过于急躁，一心想干点事情，做点成绩，但缺少全盘筹划，工作不够谨慎周密，工作的方式方法也有待领导同事的进一步指导改善。

4、业务学习方面：学习劲头不够足。自我习惯用什么学什么，今日学点这、明天学点那，结果什么都懂点，什么也不精，学到的知识不系统、不透彻。对学习的重要性和自觉性落实不到行动上。对学一行、精一行的恒心和毅力不够。

5、工作方面：对待工作不够主动、进取，只满足于完成领导交给的任务，在工作中遇到难题，不善于思考，动脑筋，常常等待领导的指示，说一步走一步。缺乏一种敬业精神，认为自我已有的一些业务知识能够适应目前的工作了，虽然感到有潜在的压力和紧迫感，但缺乏自信心，缺乏向上攀登的勇气和刻苦钻研、锲而不舍、持之以恒的学习精神和态度。

6、工作作风方面：工作作风不够扎实。工作时间久了，没有新鲜事物出现，会有一种厌倦的情绪产生，对待工作有时抱有应付了事的态度，没有做到脚踏实地。做事情只安于表面，处理方法比较简单，有没有创新精神，有时除了自我必需完成的以外，能够不做的就不做，省得惹祸上身。有时还会把工作作为负担，却没有注意到工作方法的完善会给自我的工作带来动力。

7、执行本事方面：对所做工作的执行本事存在欠缺，异常是在工作中遇到繁琐、复杂的事情，抱有能拖就拖的心态，今日不行，就等明天再说，对问题采取逃避的方法，不是自我力求寻找对策，而是等待办法自我出现。

8、自身的专业业务水平不高，事故应急处理本事不强。虽然经过学习和工作经验的积累，在业务水平上有了必须的提高，但业务水平和工作经验与其它老同志比还是比较低。在日常工作中偏重于日常生产工作，也忽视了自身思想素质的提高，工作中争强当先的意识不强。

9、工作上满足于正常化，缺乏开拓和主动精神，有时心浮气躁，急于求成平稳有余，创新不足；处理问题有时研究得还不够周到，心中想得多，行动中实践得少。工作中总习惯从坏处着想，缺乏敢于打破常规、风风火火、大胆开拓的勇气和魄力。另外，政策理论水平不够高。虽然平时也比较注重学习，但学习的资料不够全面、系统。对公司政策理论钻研的不深、不透。有时候也放松了对自我的要求和标准。

10、全局意识不够强。有时做事情、干工作只从自身出发，对公司及车间作出的一些的重大决策理解不透，尽管也按领导要求完成了要做的工作，心理上还是有一些其他的想法。在工作中还存在看到、听到、想到但还没做到的情景，还需要进一步增强事业心和职责感。

【篇17】工作总结中的不足与改进该

缺点一：情绪控制不到位，遇到事情有时容易急躁或冲动；

改进措施：

- 1、在工作中、生活中，逐步控制自我的脾气，做到冷静、冷静、再冷静；
- 2、在工作中、生活中，逐步培养自我的耐心，认真倾听，了解事实真相后再做判断；{工作中不足及改进措施}.
- 3、在急躁或冲动时，不做任何决定，谨记“冲动时魔鬼”的道理；
- 4、从身边小事开始锻炼自我，逐步做到处事不惊、不慌、不乱、不冲动；
- 5、定期总结和反省自我“情绪控制能力”；

缺点二：工作上有时有拖拉现象，有时候以思考不周为由导致部分事情实施和执行时间推后和延迟；

改进措施：

- 1、在制定计划时，思考周全，制定详细的时间进度表，严格按计划执行；
- 2、不断说服自我，突破心理障碍，养成及时行动的习惯；{工作中不足及改进措施}.

3、在遵循“行动有方案”的前提下，养成在行动中完善方案的习惯，在时间与计划的完美性之间做好平衡；

4、牢记“时间价值”，定期总结和反省自己“工作实效性”；

缺点三：做事不够细心，对细节的把控和谨慎程度不够，考虑问题不够全面；改进措施：

1、进一步培养自己的责任意识，重视小事和细节；

2、逐步培养自己的耐心，认真对待每一件事情和每一个细节；

3、牢记“细节决定成败”的训言，从小事和细节上加强对自身的要求；

4、遇事多换位思考，多角度思考后再制定方案；

缺点四：在管理上，对上司的否定不愿争执；

改进措施：

1、相信“真理越辩越明”的道理，突破自我心理障碍，勇于面对上司；

2、当对上司的想法有异议时，勇于提出和直接表达自己对上司观点的看法；

3、当自己的方案或想法被上司否决时，勇于表达自己真实的想法，不惧怕争论和冲突；

缺点五：对自身形象关注不够，有时随意嘻嘻哈哈；

改进措施：

1、对自身的言行举止制定一定的标准要求，严格对照去做；

2、牢记自己的三重身份该具有的形象，时刻注意自己的言行举止，不随意而为；

3、将工作与生活分开，在工作中，严格按照工作和职业人的标准要求自己，注意自身修养的提高和正能量的发挥；

缺点六：有时妇人之仁，在执行制度时有放松现象；

改进措施：

1、制定制度时，考虑周全，从实际出发，按照科学的方法和依据制定符合实际的标准；

2、执行制度时，做到一视同仁和铁面无私；

3、实施和执行制度的过程中，及时发现问题并组织修正和完善；

缺点七：对下属工作跟踪督导不到位；

改进措施：

1、重视下属周、月工作计划和总结，定期督导和跟进；

2、定期培训下属，注重下属培养，提升下属思想境界和专业技能；

3、随时关注下属工作状态，了解下属工作进度及工作中的疑难之处，及时给与指导和

协助；

4、注意其他部门或人员反馈给自己的关于本部门员工的任何信息，找到问题后，有计划的改进和跟进；

5、用心对待每一位下属，和下属之间做到无缝对接，及时化解下属工作压力；

缺点八：亲和力不太强、凝聚团队能力有点弱、策划能力有点弱；

改进措施：

1、进一步加强自身修养，主动接触和了解员工，提升自身亲和力；

2、加强学习，努力提高自己的专业技能和管理水平；

3、多倾听和吸纳他人意见，借助他人的长处来弥补自己的不足；

4、多总结和反思自己，逐步提升自己的各项技能；

本改进方案自即日起开始实施，本人将在以后的工作中以更高的标准要求自己，加强理论学习和实践锻炼，在提升自身专业技能和管理技能的同时，不断提升自身的思想境界和宏观格局。

【篇18】工作总结中的不足与改进该

半年以来，在领导的关心支持和同志们热情帮助下，能严格遵守机关各项制度，按照本科室的安排，积极工作、学习，按时完成领导交办的各项工作任务。不断加强自身建设，努力提高自身修养，认真履行岗位职责，较好地完成了各项工作任务。

现就半年以来工作总结如下：

一、思想学习方面：逐步有序加强政治思想理论学习，不断提高自身的政治素质，思想修养。

二、业务工作方面：以创新的精神积极开拓进取，全面提高业务工作水平，保证业务工作完成的有效率有质量。

三、生活作风方面：以严格的组织纪律来约束自己的言行举止，树立自己作为政府形象一份子的意识，随时随地的将机关作风的要求表现在日常生活中。

在坚持学习的同时，自身还存在以下不足：

一、学习不够

主要表现在：一是自学意识不够强，没有主动性、积极性的学习精神，使自己理论水平提高不快；二是学习时间难以保证、致使学习内容和学习效果没有落到实处。由于在日常的工作中学习时间没有把握好，致使安排好的学习计划，没有完成。

二、业务不精

表现在：对待工作有时不够主动、积极，只满足于完成平时工作任务，对业务知识钻研不够，不注重业务知识的全面性，同时缺乏一种对业务方面刻苦钻研的精神。深入剖析问题所在，主要有以下几方面原因：

一、理论学习不够。学习理论少，钻研不够，联系实际不够，没有发挥理论的指导作用，只是为了学习而学习，使学习变得形式化、教条化，因而不能很好的提高学习效果。

二、业务水平不高。业务工作缺少计划安排，故在开展工作中有时比较盲目，缺乏一定自信。

三、工作方法简单。处理事情方法简单，有时候不能够很好的配合各个口的工作;工作作风还不够扎实，对问题思考不深刻，有时把工作作为负担来看待。

就以上自己在思想、工作、生活上存在的相关问题，今后必将从源头上加以改正。

2023个人工作总结不足范文二

20_年上半年，本人在公司各级领导的正确领导下，在同事们的团结合作和关心帮助下，较好地完成了上半年的各项工作任务，在业务素质和思想政治方面都有了更进一步的提高。现将半年来取得的成绩和存在的不足总结如下：

一、思想政治表现、品德修养及职业道德方面

半年来，本人认真遵守劳动纪律，按时出勤，有效利用工作时间;坚守岗位，需要加班完成工作按时加班加点，保证工作能按时完成。认真学习法律知识;爱岗敬业，具有强烈的责任感和事业心。积极主动学习专业知识，工作态度端正，认真负责地对待每一项工作。

二、工作能力和具体业务方面

我的工作岗位是业务内勤。主要负责统计公司铁矿石的发运数、收货数。另外就是将每天的车皮号及时报山西办事处，核对山西办事处收货情况;整理铁路大票及开具港口包干费票;统计港口操作部每天的返港卸货数量和港口存货的水分等。

我本着“把工作做的更好”的目标，工作上发扬开拓创新精神，扎扎实实干好本职工作，圆满地完成了半年来的各项任务：

- 1、统计情况：能及时从代理部门取回磅单，做到发运数与收货数统计准确。
- 2、收货情况：山西办事处报的收货数，从刚接触时的整船统计收货盈亏到现在可逐步分成整列统计收货盈亏。
- 3、空车过磅：今年五月份实行了过空车，现在对于发运数也能做到准确。以前的报表虽然以轨道衡为准，但还是有误差的。现在空车过磅，就能做到发运数基本准确。
- 4、水分化验：以前港口发运数出现短少情况，都会出现责任不明确，到底是货物被盗还是水分的丢失。而现在，规定每列货物都化验水分，这样就不会出现推卸责任。

三、存在的不足

总结半年来的工作，虽然取得了一定的成绩，自身也有了很大的进步，但是还存在着以下不足：

一是有时工作的质量和标准与领导的要求还有一定差距。一方面，由于个人能力素质不够高，铁矿砂收发数有时统计存在一定的差错;另一方面，就是工作量多、时间比较紧，工作效率不高。

二是有时工作敏感性还不是很强。对领导交办的事不够敏感，有时工作没有提前量，上报情况不够及时。

三是领导的参谋助手作用发挥不够明显。对全局工作情况掌握不细，还不能主动、提前的谋思路、想办法，许多工作还只是充当“算盘珠”。

更多 总结范文 请访问 <https://xiaorob.com/zongjie/fanwen/>

文章生成PDF付费下载功能，由[ECMS帝国之家](#)开发