

试用期工作总结400字范文10篇

作者：小六 来源：网友投稿

本文原地址：<https://xiaorob.com/zongjie/fanwen/219205.html>

ECMS帝国之家，为帝国cms加油！

总结的目的就是要肯定成绩，找出缺点，归纳出经验教训，提高认识，明确方向，以便做好下一步工作。本篇文章是为您整理的《试用期工作总结400字范文10篇》，供大家阅读。

>1.试用期工作总结400字范文

我于20xx年xx月xx日起正式成为公司一员。工作的第一日，也恰逢这个项目正式启动第一日。虽然很遗憾没有能够参与这个项目的准备工作，但从项目正式启动的首日开始，能和公司其他同事一起共事至今，看着这个项目由起步到趋向稳定，我的内心同样充满了作为公司一员的自豪。

作为公司初出茅庐的一名新员工，能与这个新项目共同走向成熟，是我莫大的荣幸。在工作初始阶段，有时出现的缺点、不完善的地方，在公司领导同仁的指导协助下，有很好的改善，效果显著。个人工作能力在不断完善的工作中也得到了很大的提升。将近三个月的工作经历，我清楚地了解了公司员工与客户打交道的实际工作情况，为我转岗后的工作，打下了坚实的基础。

两个多月后，承蒙公司领导对我能力的肯定与信任，将我由xx部调至xx部。我于20xx年xx月xx日正式开始了客户建议投诉的接待处理工作。

在投诉受理的工作过程中，我深深体会到了公司将这个项目从起步推向稳定发展的不易。一个新事物在一个城市中获得接受和支持，需要一个较长的磨合期和完善的的服务系统。在磨合期中，客户群必然会将各种各样的问题及矛盾反应到客户服务工作中，其中一部分的矛盾能否化解，在于受理投诉岗位人员的接待处理工作做的好坏。如果这个岗位做的好，就可以减轻公司所承受的一部分压力，使公司的精力能更多的投入到项目的巩固、扩展工作中；反之，如果这个岗位做的不理想，不仅会在与客户的交流中破坏公司的形象及声誉，也会浪费许多人力物力，分散攻坚力量，对公司这个项目的顺利发展造成本可避免的延缓。

由于深知这项工作的重要性，所以我努力争取更为完善的解决处理好工作中受理的每一项投诉或建议。在工作初期，我与其他相关部门的同事，协商拟定并逐步完善了投诉处理流程，不同的建议或投诉，均有了相应的处理流程及登记入档程序。新的受理流程，不仅方便了客户，同样也使工作趋向规范化。在日常工作中，我严守公司制度规定，按时到岗，并对每一起建议投诉，都按类型分类并进行了详细登记记录在案。对受理中反映的各类问题，在我职权内能解决的，我都尽力用所知、所学的相关政策、知识及应对技巧，给予客户满意的解答，以期省去公司一部分不必要的人、物力支出。对于反应问题中涉及到公司其他部门或个人的，为了避免今后出现类似投诉，在报公司领导后，我均能按批示认真督促相关部门或人员对客户反映的问题给予解决、落实。

在实际工作中，我也存在着许多缺点和不足，比如处理投诉的经验有限，解决问题时有时缺乏果断，偶尔也会被小的挫折影响工作信心。认识到不足的同时，我始终坚信，自省是改进提高的前提。在今后的工作中，我将努力弥补不足，用自己尽心的工作，为公司这个项目的顺利开展，尽一名员工所能做的努力。

时光流转间，我已到公司工作三个多月。非常感谢公司领导对我的信任，给予了我体现自我、提高自我的机会。这

三个多月的试用期工作经历，使我的工作能力得到了由校园步入社会后幅度的提高。

在此，在对试用期的工作情况及心得体会做一汇报后，我想借此机会，正式向公司领导提出转正请求。希望公司领导能对我的工作态度、工作能力和表现，以正式员工的要求做一个全面考量。能否转正，期盼回复。对我个人来说，如果能被批准，必然是件好事，表示我试用期的工作表现得到了公司的肯定。同样，如果不能被批准，说明我工作中仍有许多方面需要改进和完善，也是一个提高自我能力的机会。但不管能否转正，我都会以同样炙热的工作热情继续投入到今后的工作当中，以自己踏实努力的工作，报公司知遇之恩！

>2.试用期工作总结400字范文

一转眼，成为xx公司这个大家庭的一员已经两个月了，在领导的支持、指导以及同事们的帮助下，使我顺利度过了从审计人员到财务人员的角色转变，在较短的时间内适应了公司的工作环境，熟悉了财务部各项工作的流程。根据岗位职责，领导分配我主要从事四方面的工作：公司xxx的管理工作；xx公司的财务工作；国资、财政月度快报和年度报表的编制工作；每季填写上交所信息披露标准化报送系统并复核等。下面总结一下这两个月的工作情况以及在工作中的收获、提高和不足。

xxx业务是我们公司今年新开展的业务，也是公司今年的重点工作。我在以前审计工作中虽然也曾接触过结算中心、财务公司等相类似业务，但xxx还是第一次接触。我在接手这个工作后，通过向同事请教、网络搜索xxx相关资料，尽快了解了它的业务原理和操作流程，并起草了公司《xxx管理和操作办法》；积极与工行联络沟通，查找部分子公司账户未挂靠上公司主账户的原因，及时补签授权协议，目前23家单位顺利挂靠；同时办理了xxx专用账户开设的工作，基本解决了xxx主业务与其他业务在一个账户中核算导致xxx收支余核算不便的问题。此外及时做好xxx台账，保证每周一次以电子邮件形式发到子公司进行核对。

财务工作最基本是做账，这也是一个财务人员最基本的技能。我的工作涉及到财务xx软件、国资信息收集平台和财政局的经济效益快报三套软件的操作。以前在审计工作中虽然也操作过同类型软件，但那时仅仅使用查询功能，操作比较简单，现在是真刀实枪要实际操作了，我不禁也心里没底，一怕操作失误，影响财务数据库数据的正确性；二怕操作不熟练手脚慢，影响整个部门工作进度。

但部门领导和同事给予的真挚帮助和耐心指导，使我完全打消了这些顾虑，以较快的速度熟悉和掌握了这些软件。特别是出三季度报告过程中，在领导的有效带领下，大家齐心协力、加班加点，在要求的时间内顺利完成。通过这次的实战演练，我也清楚认识到财务部好比是个产品装配车间，财务报告就是我们的产成品，每个人虽然承担的工序不同，但只有每道工序都保证质量，才能保证最终成品的品质，这绝不是一个人的工作，而是整个团队合作的成果，需要财务部每个人都尽心尽力，尽职尽责。

此外，我还担任了部分工会经费审计工作，审计是我的老本行，但做工会经费审计还是第一次，我通过查阅以前经费审计档案、熟悉工会相关财务会计制、与区总工会相关领导积极联系、向工会财务请教等方式尽快融入了工作，并顺利完成区总工会对公司本级工会的经费审计工作，得到了审计小组同志的肯定。

在部门领导的支持下，我还担任部分管理工作，例如主持召开部门每周例会，协助部门领导制定部门工作计划等，使我的管理能力有了一定提高。

通过这两个月，我对财务工作有了一定的认识，体会到财务工作与以前从事的审计工作的区别。审计的基本职能是监督，重在查错纠弊；而会计的基本职能是反映，旨在客观公正真实地反映企业的经济状况和成果。因为基本职能的不同，工作方法自然也不同。原来工作中一般都抓大放小，小金额的问题一般都忽略不计；财务工作就不一样了，每一分钱都要算得清清楚楚，不能有分毫差错。我要求自己做到“四心”，即热心、耐心、细心和责任心。财务工作比较繁琐，需要有爱岗敬业的精神，持之以恒，不急躁，不厌烦；工作中严肃认真，一丝不苟；要抱着对自己负责、对公司负责、对股民负责的工作态度。

回顾这两个月的工作，有收获也有不足。首先，工作还不够细心，在求速度的同时还要保证高质量；其次，工作还不够大胆主动；此外，解决问题、处理问题的能力和管理能力还有待提高。财务工作和审计工作一样，需要不断学习，要学会在学中思，在思中学，努力提高自己的业务水平。

这两个月以来，公司举办了形形色色、丰富多彩的活动，使我深深感受到了公司的勃勃生机和活力，体会到了公司团结和谐的氛围，看到了公司的迅速发展的潜力，我为能成为一名xx公司员工感到骄傲和自豪，也希望能和xx一起

奋斗、一起发展。今后我会继续以饱满的工作热情和勤恳的工作态度做好本职工作，为公司创造价值，为公司更辉煌的明天而奋斗。

>3.试用期工作总结400字范文

我叫XXX，是今年的应届毕业生。20xx年x月x日，我通过面试，来到XXXXXX贸易有限公司工作，不知不觉已有三个月了。在这三个月的试用期内，我努力适应新环境，虚心学习，积极工作。这是我人生中弥足珍贵的经历，也给我留下了美好的回忆。

回顾这段时间的工作，售后部门对我来说是一个全新的工作领域，作为晶弘冰箱的售后负责人，自己清醒认识到其职责的重要程度，用户的每一件小事，都是我们的大事，一个品牌的建立是靠良好的口碑建立起来的，而一个品牌的售后则是口碑的重要组成部分。通过这三个月的学习与工作，感到了自己的成长与进步。现将工作情况总结如下：

1、工作的初始阶段，我在同事XX的帮助下首先熟悉业务流程和了解并掌握售后服务系统的使用。

同时掌握晶弘冰箱的售后服务政策，以便日后更好的工作。业余时间，我还通过手头资料和电视网络等了解晶弘冰箱的各方面情况，当了解到晶弘成立时间短，是一个全新的品牌，我暗暗下决心要通过自己的努力为打响晶弘品牌出一份力。

每日查看系统里报修情况并通过自己的判断派往下面的各个网点，以及对所派任务进行跟踪反馈是我的一项日常工作内容。由于现实情况，只通过系统里查看维修状况是不足以反映浙江地区冰箱的真实维修情况，我们通过销售部负责冰箱销售同事的帮助传递另一部分因无法拨通合肥总部报修热线而未通过系统反映上来需要维修的客户。这样，及时的维修，程度的保证了顾客的利益，也进一步提升晶弘在社会上的形象。

2、在经理和其他同事的帮助下，经过一段时间的相处。

我感受到，这是一个充满热情，关系融洽的集体。处于发展阶段的晶弘售后需要付出更多的努力。派工，跟踪只是我日常工作的一部分，更多的时间我都用在如何提高冰箱配件的效率上，这是一件大事。取得网点的信赖，得到维修网点的肯定是牢固维系网点的决定因素。因为暂时仓库那边还没有真正意义上负责冰箱配件管理的对接人员，不能及时了解配件的所有情况。所以经常前往萧山配件库（恒升仓库）便是家常便饭的事情。以为我需要了解这段时间配件发放的具体情况，有时候帮助盘点冰箱配件，看着一排排冰箱的货架搭起来。

我申请的配件一件件的盘点上架，最后整理成为电脑里的数据，我沉浸在喜悦中。申请什么样的配件，了解下面维修网点多数时候需要什么配件，这是一门学问。时间给了我经验，在合肥厂配件对接员的帮助下，现在应对这块事务是顺畅的多了。维修费用审核及结算和维修鉴定审查是日常事务中另及部分比较重要的事项，这两项事务都讲求手续齐全，结算费用讲求一个时间问题，审查更是至关重要，哪件都不是儿戏，责任重大，在陈经理和同事官清的帮助下，我的质和效都有了很大提高，现在操作起来是如鱼得水了。

3、迈向成熟阶段。

工作三个月不能说有多顺手，但朝着这个方向迈进是我的目标，顺手的前提便是责任二字。工作不比学生阶段，对自己负责，对自己工作负责才能做起来顺手。三个月来，以电话交流以及上门拜访的形式向网点负责人了解情况，签立新网点并在同时对已签网点做了一些调查，以便更直观的呈现售后问题所在。收集中发现费用问题是最为突出的。在陈经理帮助下做了一份有关费用的调查问卷，向各网点征集并选出最有代表性的建议，以报告形式加以呈现，在让同事们帮助下完成报告。这是我这三个月来的收获和成就。

时光流转间，我已到公司工作三个月，非常感谢公司领导对我的信任，给予了我体现自我、提高自我的机会。在整个工作过程中，我认为自己工作比较认真、负责，与各网点沟通融洽，并具有较强的责任心，能完成领导交付的工作。当然，也存在着许多缺点与不足：在日常工作中有时不够干练，且工作主动性发挥的还不够，对工作的预见性不够，离领导的要求还有一定的距离；在以后的工作中，缺点加以注意和改正，不足的通过学习充实自己。

在此，我想借此机会，正式向公司领导提出转正申请，希望公司领导能对我的工作态度、能力与表现，以正式员工的要求做一个全面的考量。同时也非常感谢公司领导对我信任，给予我体现自我、提高自我的机会，使我的思想境

界、业务素质、工作能力都得到了幅度的提高，同时也激励了我在今后的工作中不断前进与完善。

>4.试用期工作总结400字范文

我有幸来到公司经营管理部从事报批报建工作，在公司领导的关心和指导下，在同事们热情帮忙下，较快熟悉了公司环境，适应了新的工作岗位，现将我试用期的工作状况简要小结如下：

一、严格遵守公司各项规章制度。上班伊始，我认真学习了公司《员工手册》及各项管理制度，并严格遵守，做到了无迟到、早退、违规现象。

二、主动学习、尽快适应，迅速熟悉环境，了解报批报建工作资料。主动、虚心向领导、同事请教、学习，基本掌握了相关的工作资料，工作流程、工作方法。

三、工作用心、认真、负责，透过不断学习、请教，总结积累，较好地完成了领导安排的各项工作任务。

1、在领导的安排下，与上海设计部用心沟通和联系，就梅墟项目与政府各相关部门用心沟通和征询，为方案的顺利进行带给了有效帮忙。

2、凭工作经验和进度，结合公司实际，努力把工作计划与工作进度密切结合，使计划和进度有效、有序进行。

3、根据项目状况，结合公司一级计划，有预见性地开展工作，努力在条件成熟的状况下把所有与项目有关的事务提前进行并完成。

4、尽所能和所掌握的关系，配合并帮忙其他部门完成相关工作，带给我所能带给的帮忙。

5、在计划要求时光内，提前完成立项备案，为项目正常进行带给了条件。

6、提前把交通分析、日照分析和环境分析完成前期文本和制作，为下一步工作做好最充分的准备。

7、与土地部门用心沟通，加强联系，有效完成了地块高压线路迁移的说服，并在有效时光内敦促政府部门制定了高压线路搬迁方案，为项目进行带给了有利保障。

8、配合公司领导对土地交接工作进行用心的跟踪和有效监督，为领导做好参谋，为土地顺利和正常交接带给本人职责范围内所能进行的工作。

9、利用个人关系，用心为其他部门带给力所能及的帮忙和支持，热情无怨言。与同事之间xx相处、加强沟通、团结协作，以尽快更好的融入团队。

四、存在问题及解决办法：

1、由于在原单位主要从事行政、经营和项目管理工作，对于房产公司的工作资料及流程还需要进一步的了解与熟悉。在试用期内还没有完全与公司的习惯和规章相融入，这需要领导和同志们的传帮带。

2、工作中有时过于自信，对有些复杂工作估量过于简单，造成了工作上的被动，有急于求成之状，求功心切。

在短短的三个月时光里，我个人以为取得了一点成绩，但离领导的要求和自我要求尚有很大差距。如果公司认为我试用期内尚算合格并予以转正，我将进一步严格要求自我，克服不足，加强学习，努力提高业务水平，充分发挥所长，用心、热情、认真地完成好每一项工作。

>5.试用期工作总结400字范文

试用期的工作即将结束，我进入xx房产客服部工作也将近x月。在客服部综合点，主要负责客服服务方面的工作。

一、工作概括

- 1、深入销售第一线，在销售现场了解客户的特点和需求，掌握客户的心理动态，找出客户最关心的问题；
- 2、收集其他楼盘的宣传资料和报纸广告，掌握竞争楼盘的动向，了解其他楼盘的促销手段和销售措施，收集了x月份至今各楼盘的报纸广告并整理分类；
- 3、学习和观摩其他楼盘的促销活动，吸取别人成功的经验，以便为将来搞好公司的促销策划活动多做贡献。参观了xx广场，xx花城，xx新城的开盘促销以及房展会的各楼盘促销。

二、具体开展情况

- 1、与策划公司对接，对其提交的策划方案根据实际情况提出修改意见供领导参考，同时把销售部的意见与策划公司沟通，力图将宣传推广工作做得更加切合公司的销售部署，更加实际，更加有效；
- 2、参加公司的各种促销活动，组织销售人员在促销现场开展宣传工作，协调和沟通销售部和策划公司的分工合作。参加了x月份的“房展会”，“xx园国庆看房专线车”，xx节期间的“投资贸易洽谈会”的展览等促销活动；
- 3、根据实际情况，对重要问题多想办法，多出主意，尽能力提出相应的建议和方案给领导参考，做好营销人员的参谋策划工作；
- 4、参加每周销售部主管例会，将周销售情况整理好，发送给领导，让领导及时了解销售现场的动态，从x月份进入公司开始，每周汇总各点周销售情况上报领导。

三、之后的打算和计划

- 1、指导各销售点做好每个月的互访报告和每季度的市场调查报告，让各点人员都熟悉公司其他各点的相关情况，了解市场上竞争对手的情况和动向。收集整理各点交来的互访报告和市调报告，以备领导查阅；
- 2、学习销售部综合点人员应该了解的基本的房地产销售知识和工作程序，工作方法，协助其他同事接待办理产权证的客户等；
- 3、处理销售部有关营销策划方面的事务等。

近半年的试用期工作中，我通过实践学到了许多房地产的相关知识，通过不断的学习逐步提高了自己的业务水平。但是作为新人，我深深知道，自己经验还是相对欠缺的，需要不断的学习和磨练。因此，在以后的工作里，我希望通过到销售第一线的不断学习和实践，在现场不断增加自己的经验和见识，争取使自己的业务水平提到一个更高的高度，为公司多做贡献。

>6.试用期工作总结400字范文

刚刚毕业的我在这试用期的三个月内自认为表现优秀，无违纪懒散推脱等不良工作作风，在工作上能够严格要求自我，不怕困难，踏实肯干。

回顾这三个月，我经历了人事上的变动，工作上的挑战，感情上的波动，生活上的艰辛。

下方浅谈一下我在这三个月的不一样感受及现象

感一：无助

应对陪伴我一年的同事们纷纷离去，心里面有了很大的波动，此后独自一人应对所有困难，没有背后那踏实可靠的后盾了。

感二：现实

有人说梦想很丰满现实很骨感，作为当代的应届毕业生来说，我做的很不错，但当和其他的更优秀的人相比我显得更为卑微和渺小，一个人在外打拼，毕竟已经毕业不好再向家里伸手要钱，所有的衣食住行，当然还有平时的交际娱乐等全部压在一个人的肩膀上。现实就是这样我们务必要学会坚强的适应和保护好自我。

感三：同舟共济

在那里我感到了团队的力量，她是那样的坚不可摧，牢牢的系在每一个中海人的心扉，在入伙期间那么多的同事都能竭尽所能帮忙大家一齐分担压力和任务，这一点让我很感动。

感四：退一步海阔天空

作为客服人员，有些时候会遭到客户的恶语相逼，想一想都是些没素质的人，我何必因为别人的行为而影响了自我正常的心态。

感五：稳中求细

有些时候因为被一大帮的人围攻可能就慌了手脚，必须要淡定，一个一个来，不要在忙乱中出错!争取在工作中稳中求细。

>7.试用期工作总结400字范文

时光一晃而过，转眼间三个月的试用期已接近尾声。在见习期的工作中，一方面我严格遵守公司的各项规章制度，不迟到、不早退、严于律己，自觉的遵守各项工作制度;另一方面，吃苦耐劳、用心主动、努力工作;在完成领导交办工作的同时，用心主动的协助其他同事开展工作，并在工作过程中虚心学习以提高自身各方面的潜力。20xx年x月x日，我有幸来到公司工程部工作，在这短暂的三个月中，在公司领导的亲切关怀和指导下，在同事们热情的帮忙下我很快的熟悉了公司环境，适应了新的工作岗位，现将我试用期的工作状况做简要小结如下：

一、对以前工作的总结

- 1、严格遵守公司各项规章制度。上班伊始，我认真学习了公司《员工手册》及各项管理制度，并严格遵守，做到了无迟到、早退、违规现象。
- 2、主动学习、尽快适应，迅速熟悉环境和工作资料。
- 3、工作用心、认真、负责，透过不断学习、虚心请教，总结积累，较好的完成了领导安排的各项工作任务。
- 4、与同事之间和谐相处、加强沟通、团结协作，以尽快更好的融入团队。
- 5、存在问题时及时找到解决办法。我将在今后的工作中多向前辈请教，学习，以最短的时光熟悉公司理工作资料及流程，做到眼勤、嘴勤、手勤、腿勤，在工作中不断磨练意志、增长才干。

二、对以后工作的计划和推荐

- 1、计划：今后，我将进一步严格要求自我、加强学习，努力提高业务水平、充分发挥所长，用心、热情、细致的完成好每一项工作。
- 2、推荐：公司多一些关于技术方面和特长方面的培训。

三、个人的岗位职责

- 2、统计工程部人员出勤状况
- 3、部门临时会议的通知，并做会议记录

- 4、整理出差及各种票据
- 5、协助工程部各人员的工作
- 6、负责工程部所有文件的登记、发放及归档
- 7、协助项目经理整理项目资料，每个项目建档并归档
- 8、根据项目经理需要，协助画cad图
- 9、工程部工具及辅助设备的监督及管理
- 10、单据送签，经理交办事项

能成为我们公司的一员，深感荣幸。自从进本公司以来，在同事们的大力支持和帮忙下，本人认真学习，严格履行工作职责，较好地完成了本职工作任务，以后也将会更加努力!

>8.试用期工作总结400字范文

各位领导、同事：

大家好!

1、日常工作，严格管理

我进入公司工作已有年，一直从事出纳工作。出纳工作看似很普通很单一，但要真正做好却并不容易。日常工作中，我坚持严格执行现金管理和结算制度，定期向会计核对现金与帐目，发现金额不符，做到及时汇报，及时处理;及时收回各项收入，开出收据，及时收回现金存入银行;根据会计提供的依据，与银行相关部门联系，井然有序地完成了职工工资和其它应发放的经费发放工作;坚持财务手续，严格审核(凭证上必须有经手人及相关领导的签字才能给予支付)，对不符手续的凭证不付款。财务工作的特殊性质注定工作者不能有一丝丝细节上的失误，因为稍有疏忽就会给公司造成巨大的损失。所以我把自己的全部精力与时间都放到了工作上。在年的出纳工作中，我未出现过大的工作失误，从未给公司造成经济上的损失。

2、学习积累，提高水平

学习对每一个人都是重要的，尤其是对我们财务管理人员来说显的更为重要。多年的出纳工作，使我积累了丰富的财务工作经验，具有了熟练的业务操作技能。目前我除了做出纳日常工作外，还兼职公司资金管理，资金预算及管理公司贷款等相关工作。负责编制公司资金预算及资金报表(周报、月报、年报);负责根据相关法规，做好公司贷款项目跟踪工作以及还款、利息结算;协助经理办理项目融资业务工作，保障公司资金安全及时回笼;收集信息，对公司的资金调配、计划制订及资金运作提出建议及分析等等。我认为要将这些工作做好，不但要求专业理论知识要好，而且必须具有较好的职业判断能力。

通过不断的学习，使我在政治思想觉悟和业务工作水平上有了显著的进步，在增强履行岗位职责的能力和水平上，做到了与时俱进，能较好地结合实际情况加以贯彻执行，完成财务部的各项工作任务，取得了良好成绩。俗话说：“活到老，学到老”，在未来的工作中，我将更加注重学习，从老同志那里学经验，从书本里学理论、学专业，用学习的方式，努力提高自身素质、业务素质，达到与岗位相适应的能力与水平。

3、立足本职，执着追求

很多人说过：“储蓄出纳是一个烦琐枯燥的岗位，有着忙不完的事”。虽然已经有年的相关从业经历，但是岗位上需要学习的东西仍然很多，偶尔我还是能感受到岗位的痛苦，但是不服输的性格决定了我不会认输，在处理业务有了挫折和坎坷时，我还是秉承着要做就要做得的原则克服困难，战胜自我。出纳工作是财务部里的重要工作，要做好这些工作，除了业务知识与技能外，更主要的是工作态度与责任。在工作中，我力求着重做好三个方面工作：一是摆正位置，认真做好服务工作，消除自己思想上的松懈和不足，彻底更新观念，自觉规范工作行为，认真落实综合部

的制度规定与工作纪律。二是认真细致做好本职工作。在出纳工作上，做到工作仔细、认真、无差错。三是以良好的工作态度对待每一个人，做到和气、关心、体贴、温暖。工作中承担自己的责任，认真对待每一件事，对待每一项工作，负责到底，做好任何工作。

4、调整心态，从容面对

对待工作，我一直坚持信一句话：“认真做，能把工作做好，用心做，能把工作做出色”。多少年来，我一直用它鼓励着自己。现在面对新的工作，我会用一颗火热的心，用心对待自己的工作，相信凭着自己的热忱用心做事，也一定能把会计工作做好。除此之外，我想要做好会计工作还需要广泛涉猎、深入研究，使自己有一个真诚而清醒的政治头脑，有较好的理论水平，只有这样，才能让自己真正成为一个思维开阔的新时期财务工作人员。

这些年的出纳工作让我明白：要想提高实践工作绩效，从容的心态是必不可少的。从容的心态让我们眼界更加高远，对于目标就会看得更远更真切。从容的心态让我们更加坚强，摒除不应该有的私心杂念，所谓壁立千仞无欲则刚，那么就会更加有工作的动力。从容的心态让我们远离喧嚣浮华，所谓淡泊以明志，宁静以致远，这就是从容心态的作用，最凝练的表述！

5、总结不足，加强改进

回顾过去的工作，有成绩，也有差距，就目前的实际情况来看，我的业务拓展能力还有待加强。当前，以信息技术为基础的新经济蓬勃发展，加之目前金融环境复杂，形势严峻，各种影响因素变化莫测，新情况新问题层出不穷，新知识新科学不断问世。面对严峻的挑战，缺乏学习的紧迫感和自觉性。有时工作急躁，急于求成，工作力度和措施还不够，这些都有待于我在今后工作中去完善和提高。

今后我将加强对理论学习，进一步提高自身素质。使自身的理论基础、专业知识、文化水平、工作方法等适应新形势的要求，努力将自身的金融知识和管理水平提高到一个新的层次，在上级领导的带领下出色地做好各方面工作的部署和决策。

马活驰骋，人活梦想。人生的意义在于不断丰富自己，拓展自己，追求自我真实价值。生命的真谛也在于：在生活中不断追求新的，美的，愉快的东西。我们要珍藏那份青春的美好和健康向上的向往，我们要保留那份执著追求和热烈激越的愿望，我们要坚持梦想，让梦想飞翔，迎上风雨，奋力振翼！

>9.试用期工作总结400字范文

时光如白驹过隙，感觉4个月的试用期转瞬即逝。虽然时光的脚步如此匆忙，但是我也已做好了充足的准备，翘首以待，正式成为北京发那科大家庭的一员。

一、试用期工作任务完成状况及感想。

1、7月x日至7月x日，参加公司入职培训。

(1)工作任务

了解公司的发展历程及企业文化；初步了解公司各业务部门的业务范围。

(2)完成状况

认真听取了，人力资源的同事，关于公司从19xx年成立至今的发展历程及企业文化，尤其是核心价值观严密、透明；敬业，持续。的讲解。各部门领导针对本部门的业务，给大家做了细致的讲解，业务讲解完毕后，还传授了大家一些实用经验，了解业务的同时又学到了方法，感觉受益匪浅。

(3)感想

关键词：矛盾

入职第一周，是充满着各种矛盾的一周。不喜欢工服的颜色，觉得土黄或者浅黄更好，却喜欢公司大楼的颜色，醒目、亮丽，与周围的建筑相比显得鹤立鸡群;以前总是提醒自我不要过于自信，又因为半年没有工作有些底气不足;把敢想、敢说视为自我的优点，又觉得新环境要谨言慎行;诸如此类。

新的开始，在自我矛盾中，选取、前行。

2、7月x日至8月x日，各相关部门轮岗实习。

(1)工作任务

了解与物料规格、数量、交货期相关的订发货流程及上的操作过程;明确采购业务流程;掌握系统制造的业务流程及产能;了解物流课与到货、发货相关的业务流程;掌握系统的各项构成和链接方法。

(2)完成状况

以上工作任务在实习期内基本完成，但是此刻一项项的看起来，有些似乎已经不太清晰了，可能是因为实习期过后就一向没有再接触吧。等到主计划项目正式上线之前，有些相关资料或许还要做一下补习。

在销售部、采购课实习过程中，我分别对两个部门的业务提出了一点我认为还算有价值的推荐，销售部是关于配置单，采购课是关于订单，但其实用性还有待验证。

(3)感想

关键词：习惯

英国有一句谚语：行为养成习惯，习惯构成性格，性格决定命运。这句话深刻地揭示了良好的行为习惯对人一生的重大影响。企业是由人构成的，所以这也适用于一个企业。企业的性格就是企业文化，企业的习惯就是各项规章、制度、流程。

目前，公司正在进行变革，修改、补充、完善各种规章、制度、流程，建立良好的企业习惯，这就要求我们每一个员工为了适应这种变革，改变旧习惯，养成新习惯。而作为一个新员工，在各部门轮岗实习除了了解相关业务以外，更重要的是了解我们的企业习惯，进而理解我们的企业性格，把个人性格融入到企业性格当中去，与企业性格持续一致的方向，为企业的发展贡献出自我的一份助力。相反的，如果你的个人性格不能与企业性格方向一致，只能产生不利于企业前进的阻力。那么怎样才是个人性格与企业性格方向一致呢?答案就是要让个人习惯服从企业习惯，我想这样的逻辑不难理解。

3、8月x日至今，主计划相关业务学习及应用。

(1)工作任务

统计分析主计划相关数据;协调生产计划和采购计划。

(2)完成状况

因为原计划10月份开始上线试运行的主计划项目，由于各种原因延期到年底进行，所以目前原定的工作任务只进行到统计分析目前有的主计划相关数据阶段。

入职以来，尤其是轮岗实习工作结束之后，一向都在跟着sdi项目组的进度走，也按照领导的安排承担了一些项目组内自我潜力所及的工作，如主计划业务蓝图的制定、主计划信息平台需求的提报等。

(3)感想

关键词：成长

这其实是进入公司以来贯穿始终的感受，来到一个新的环境，应对与以往工作经验不甚相同的工作，透过不断的学

习、提高，以求尽快的适应新环境，做好新工作，成长是必然的，也是务必的。这一成长过程包括了知识的丰富、业务水平的提高、甚至是人格的提升。

这4个月以来，在领导和同事的帮忙、指导以及自我的努力下，我的知识和业务水平有了比较大的提升。与此同时，同事们对工作认真负责的态度和敬业精神又在潜移默化的影响着我。景总推荐公司员工阅读《干法》一书，我在读完《干法》之后，又阅读了稻盛和夫先生的另一本著作《活法》，两本书表达了统一的中心思想：专心致志、一心扑在。日常工作上是最重要的，这才是磨练精神、提高心性的尊贵的‘修行’，当有人问‘人为什么来到这个世界上’时，我毫不犹豫地、毫不夸耀地回答‘是为了比出生时有一点点的进步，或者说是为了带着更美一点、更崇高一点的灵魂死去。’。同事们的影响和稻盛和夫先生在书中振聋发聩的教诲，让我重新审视了工作的好处。最幸福的那一刻不在是拿到工资条，而是努力完成了一项工作并得到领导的认可。努力的工作向上不只是为了得到更多的报酬让生活变的更好，更是为了让自我的人格得到升华。

二、对企业文化的理解

前面已经谈到，企业文化即是企业性格，那么我们北京发那科的性格就是严密、透明、敬业、持续。

严密：工作细致，条理清晰；遵守规则，尊重事实。作为一名合格的主计划员，工作细致、条理清晰是务必具备的素质，因为工作中一点小的错误或者误会就有可能带来很大的损失。遵守规则就是工作过程中要遵守公司的规章制度，按流程办事，不仅仅自我要遵守，工作中如果遇到不按流程做事的同事也要提醒他一齐遵守。尊重事实，勇于承担职责，错了就是错了，不能为了掩盖错误扭曲事实，犯更大的错误。

透明：遇到自我无法解决或职权范围外的问题时，及时、如实汇报到就应明白的人，以便竭尽公司所能齐力解决问题；推行流程化管理，确保内部工作清晰、沟通流畅、利于协作。主计划是产销之间的窗口，窗口的职能就是要不断的和各个相关部门打交道，沟通交流，遇到的大多数问题也都是要各个部门配合解决的问题，工作中持续透明，大家才能同心协力的解决问题。

敬业：忠诚、尽责；用心主动、团结协作。北京发那科不是我职业生涯的起点，但是我真心的期望能成为我职业生涯的终点。我愿意和所有北京发那科同事一齐，为北京发那科的发展贡献出自我全部的能量。

持续：连续的工作热情，不断的工作改善。我觉得这是我做的的一点，入职以来无论遇到什么样的困难障碍，一向持续的饱满的工作热情，在工作中，也在不断的试图发现能改善的地方，一旦有所发现，就及时的提报给领导。

三、对公司的工作推荐

之前的一些工作推荐，我已经写在周工作总结当中了，那里就不重复叙述了。那里我想提的是一点关于推荐的推荐，就是期望公司能设立提案机制，要求每一位员工按月或者按季度提交对公司有建设性的合理提案，公司对有价值的、优秀的提案给予适当的奖励，调动每一个员工的用心性，为公司的改革、发展出谋划策。

>10.试用期工作总结400字范文

我从入职至今已近三个月了，这三个月里，在领导和同事及师傅的帮忙下，我对我们工艺员的工作有了较深的了解。又经过公司的专业培训，使我认同了我们__以“共同目标、共同创业、共同利益、共同发展”为核心理念的企业文化及公司和车间各项规章制度。以下是我的工作总结。

一、对自身职责的认识

我认为我们工艺员的工作首先就是要做好对设备的深度了解，及时排除生产故障，保障生产连续优质高效及有效进行。对我们车间里的《工艺员操作规程》一定要熟记于心，包括我们的工艺流程、质量控制、灌注系统、螺杆挤出机、开停机操作都要烂熟于心，只有这样我们工作时候才能得心应手，也能及时有效地解决生产时候出现的问题，保障高效优质地生产。

只有我们的产品质量和产量上有了保证，我们__有限公司也能够健康稳步的发展了。在车间学习和工作虽说还是比较辛苦的，劳动强度且不说，光是倒班生活已让很多刚刚走出校园、迈进工作岗位的大学生很不适应，身边也时时传来新员工培训时期结识的朋友辞职的消息，而我们这个时候更要坚定自己的信念，潜心学习，为自己在公司发展积

蓄能量。

二、学习方面

细算来，我在车间里面学习和工作时间并不长，工作后，领导也时常督促我学习和工作，也告诫我转正时间将近，需要抓紧时间补习和学习知识。对于我个人来说，回到工作岗位时候我也是很清楚地认识到我所面临的问题的，我必须尽快在车间里面成长起来、独立起来，能够在日后遇到故障和生产问题时候处理事情游刃有余。当然我也很认真地工作和学习，回到公司我积极地询问师傅和其他同事生产和设备方面的知识，认真对待上级交给我的每一件事，争取做好，并且做得漂亮、美满。

在业余时间，也经常翻阅《工艺员操作规程》，争取将这些知识烂熟于心，并在今后的工作中及时有效地应用出来。我自认为在这一个半月的学习和工作中我表现的还算不错，不过在今后的工作中还要继续并加强对自己学习和工作方面的要求，在班组同事之间做好联络，维系和谐的工作关系，今后工作和生活中相互帮忙帮助，做到真真正正的融入__大家庭。

三、工作心得

我认为身为工艺员的我们面对我们的工作时候，首先要端正我们的心态。我们是一名刚刚进入社会的大学生，今后有更多的挫折和困难等待我们，而我们当下所面临的困难也仅仅是我们成长路上“长风破浪”中小小的开始，只有我们端正心态，沉着面对才能坦然面对；我们身为工艺员，工艺员的素质和工作状态是直接关系到公司产品质量的，而且在工作中我们能够学习到很多知识。

我们在工作时候一定要认识到自己工作定位，学习工艺操作并将之应用于工作中，努力做好产品质量我们把关、我们负责；我们工作一定要有远见，我们不能把它仅仅看成一份工作，而是要把它看成一个平台，一个机遇。__集团是一个拥有很强实力的平台，我们要依靠这个平台成才自己。我们__是一个新兴企业，还有很广阔的市场和潜力等着我们来开发和拓展，我们要用产品的质量 and 声望去说话，让市场去评估；我们一定要正确树立好我们作为公司的一个员工的价值观，我们不能一味的追求自身的利益和发展。

要常常思考我们为公司做了什么，再去考虑公司会给予我们什么。现阶段的我们主要是以学习为主，我们要多听多看多学，而不是去抱怨，去申诉。一个企业的运营都是经过一番周密的计算，我们要相信付出总有回报，而不是为了回报才去付出。我们要积极主动地去付出，而不是被人监督着胁迫着去工作。

在__集团的三个月是我人生中又一个新的开始，我将以我的热情和努力去奉献__，忠诚__，实现与__的共同发展。在今后的工作中，我将继续努力学习和工作，一定不会辜负领导寄予的厚望。

更多 总结范文 请访问 <https://xiaorob.com/zongjie/fanwen/>

文章生成PDF付费下载功能，由[ECMS帝国之家](#)开发