

2023年乡镇政务公开工作总结3篇

作者：小六 来源：网友投稿

本文原地址：<https://xiaorob.com/zongjie/fanwen/179686.html>

ECMS帝国之家，为帝国cms加油！

截至2023年12月，中国共有38734个乡镇级区划，包括8516条街道、20975个乡镇、8122个乡镇、966个民族乡、153个苏木族、1个苏木族和1个县区。

以下是为大家整理的关于2023年乡镇政务公开工作总结的文章3篇,欢迎品鉴！

第1篇: 2023年乡镇政务公开工作总结

镇根据《中华人民共和国政府信息公开条例》，以加强政府信息主动公开和依申请公开为抓手，对照政府信息公开工作要点，高度重视，扎实工作，努力创新，进一步建立健全公开机制，规范完善公开内容，全力推进我镇政府信息公开工作上台阶。现将我镇信息公开工作情况报告如下：

> 一、开展工作情况

（一）加强组织领导，完善工作机制。加强政府信息公开工作，营造良好的政务环境，有利于提高我镇行政行为的透明度和办事效率，有利于充分发挥政府信息对人民群众生产、生活和社会活动的服务作用，有利于管理我镇在履行职责过程中制作或者获取的以一定形式记录保存的信息。因此，我镇领导班子对我镇政务公开工作高度重视，成立了以党委书记陈文刚、镇长张勤为组长，副镇长景正蒂、钟定鹏、勾如龙、江绪斌为副组长、各大办公室主任为成员的镇政府信息公开工作领导小组。由党政办主要负责整体工作的推进、指导、协调、监督和检查，各部门确定具体工作人员定期按时报送部门信息，并将信息报送情况纳入部门年终考核。，我镇政府信息公开任务圆满完成，共公开信息482条，完成目标任务的160.67%。

（二）加强制度规范，制定政务公开工作管理规定

在信息公开工作领导小组的领导下，我镇办公室根据我镇的实际工作情况，制定了《镇政府信息公开工作制度》、《镇政府信息公开保密审查制度》。通过完善信息管理的制度，规范我镇政务公开工作发布工作，并要求党政办在政务公开工作发布信息时必须遵照《中华人民共和国保守国家秘密法》等有关法律、法规的规定，依照我镇制定的以上制度的要求，结合各部门业务工作流程和特点，明确审查的程序和责任。明确党政办为网站信息发布的审批责任科室，负责待发信息的审核，并对发布信息进行登记。各大办公室主任负责保密审查工作，指定专人负责保密审查的日常工作，在信息上网之前履行审查审批手续。严把信息发布审核关，确保发布的政务信息具备真实性、时效性与权威性，保证秘密、镇内相关敏感信息不上网。

（三）加强人员配备，实行信息员制度

为保障政务公开工作各类信息内容的及时报送与发布，我镇要求各部门指定一名信息员负责承担本部门相关栏目的内容信息的采集和报送工作。各部门信息员要求具备良好的业务素质、高度的责任感以及高度的政治敏锐性，以确保政府的正面宣传，树立政府的良好社会形象。各部门负责信息报送工作的工作人员具体负责落实信息的收集与提交，及时提供和更新政府工作信息，层层审核把关，确保政务公开工作顺利运行。

> 二、存在的问题

我镇政府信息公开工作在加大公开力度，完善政府信息公开配套工作，加强政府信息公开基础性工作等方面都取得了新进展，同时存在着有待进一步完善的地方：

- (一) 信息公开的内容有待充实完善。
- (二) 部分工作信息更新还不够及时。

> 三、20xx年政务公开工作思路

(一) 深化公开内容，以社会关注度高，公开利益大的政府信息作为突破口，落实责任，及时收集公开，努力做到所公开的信息透明度高、内容涉及广、强度大、形式多样。

(二) 强化政务公开对人民群众切身利益的保障功能。做好政务信息主动公开和依申请公开的日常工作，逐步加大政务公开力度，推进信息公开和行政权力行使公开，把人民群众普遍关心、涉及人民群众切身利益的问题作为重点，依法及时地公开，引导和保护好群众参与政务公开的积极性，提高政务公开的服务性和针对性。

(三) 进一步学习业务知识，提高信息报送工作人员的业务水平，严格按照要求，及时更新上传信息，做到公开信息全面、准确、及时。

第2篇: 2023年乡镇政务公开工作总结

政务公开工作是一项长期性的工作，需要我们认真落实好并做好每一次的工作总结，今年以来，两城镇按县政府“政务公开政务服务年”活动要求，认真落实政务公开的各项内容，依法行政，努力构造阳光型政府，具体情况如下：

> 一、加强组织领导，健全工作机制

成立了以镇长李发彬任组长，分管常务副镇长殷允善任副组长，相关部门负责人为成员的两城镇政务公开工作领导小组，专项负责全镇政务公开工作的组织领导。领导小组下设办公室，并落实工作人员，专项负责我镇的政务公开具体事项。按上级政务公开工作要求，我们制定了《两城镇政务公开工作实施意见》、《两城镇企事业单位政务公开工作制度》，明确责任领导和相关职责，做到责任落实到岗，工作落实到人。

> 二、全面落实公开内容

1、开辟政务信息公开专栏。在镇政府大院设置《两城镇政务信息公开公示栏》，向社会公开镇政府的机构设置、部门职能、领导成员及职责、部门负责人等信息和联系电话，按季度公开镇收支情况和重点工作目标完成情况，同时还设置了其他政府信息公示专栏，定期不定期张贴国家、省、市、县、镇各级政府公告、通知等其他政务信息。对于公示栏内容，我们根据实际情况（如领导变动等）及时进行调整，确保信息的时效性和准确性。

2、及时上报和完善政府公众信息网公开信息。按网上政务信息公开目录要求，我们及时调整完善信息公开内容，按时上传政府工作动态。为确保政务信息的时效性，我们制定了信息报送制度，要求全镇各部门即时上报工作情况到党政办，由专职信息员初审后，将符合政务公开的内容交分管领导审核后通过网络上报微山县人民。一年来，全镇共上传信息132条，被录用18条。镇务信息的及时上报并公开，使广大群众了解到两城镇的政务工作动态和社会发展情况，增强了政府运作的公开透明性。

3、因地制宜，向群众开展政务公开。在城乡统筹医疗保险和社会保险办理等群众关注度高的工作中，我们也加大了信息公开力度，向广大村民发放宣传资料和办理指南，使各项惠民政策及时传达到群众中去。在明年的村支部和村委会换届工作中，我们也将印制公告，在全镇各村、社张贴，并逐户发放《致村民的一封信》，将两委换届工作向全体居民公布，真正做到家喻户晓，实现公开、公平、公正，增强政府工作透明度和公信力。

4、规范便民服务中心运作。按规范化服务型政府要求，我们配套完善了便民服务中心的软硬件设施，加强对服务人员的培训和管理，公开办理事项和办事流程，印发办事指南，让群众和服务对象对提供的服务和办理事项有充分的了解和认识，做到公开、公平、公正。同时，我们加强对各村的指导监督，规范办事流程，使政务公开工作延伸至村，正直实现亲民、利民、便民、为民。今年，我镇便民服务中心正式建成投入使用，我们相信今后的政务公开和群众接访工作将更上新的台阶。

在落实政务信息公开的过程中，我们严格执行保密审核制度，在信息公开前，都要经过专职信息员、分管领导的审核批准。一年来，未发生超越公开范围和内容失实的信息公开情况。

> 三、存在的问题和不足

1、部分镇、村干部对实行政务公开的重要意义认识不足，对政务信息公开理解还存在偏差。

2、工作不持续，力度尚不够大。部分村和部门对政务公开工作的开展缺乏持续性，政务公开的力度也不够大，进展不快，不能适应构建阳光型政府的工作要求。

3、有的公开内容不规范。少数村和部门公开的内容不具体，重点不突出，对群众关心的热点问题等应该公开的未能做到全部公开，使群众难以了解全貌；许多应事前公开的内容变成了事后公开；有的公开内容长期不更新或缺乏动态内容，失去了公开的意义；存在对公开的内容避实就虚现象，只注重对办事依据、程序的公布，却对办事结果不公开或少公开，群众无法实施监督。这些问题都需要我们认真研究，切实解决，不断把政务公开工作推向深入。

> 四、下一步工作打算

1、进一步加强政务公开工作的组织领导，增强政务公开意识，进一步健全和完善政务公开制度，规范公开内容，提高公开质量。

2、加强人员培训，提高工作效率。对政务公开工作人员进行专职培训，使其掌握相关的法律法规和办事流程，确保政务公开工作的时效性。

3、借助现代媒介，有力推进政务公开工作。完善两城镇，加大政务公开工作。

4、强化监督管理，有序推进政务公开工作。建立行之有效的监督管理制度，定岗定责，确保政务信息的及时公开和上报。

第3篇: 2023年乡镇政务公开工作总结

一、统一认识，加强领导，确保政务公开落到实处

实行政务公开，让人民了解政府的工作，参与政府的决策，监督政府依法行政，完全符合广大人民群众的愿望，是加强基层民主政治建设的重要内容，也是乡镇人大对乡镇政府实行监督的重要载体。我们充分认识到，政务公开工作的成效不能局限于一朝一夕，要使政务公开工作不流于形式，不走过场，必须着眼于建立政务公开长效机制和监督机制，使政务公开成为一种自觉的意识和行为。

为确保政务公开各项工作落到实处，我镇先后多次召开了党政联席会议和镇村两级干部会议，对政务公开和村务公开工作进行了督促和部署。并根据中心领导班子成员变动，及时调整了政务公开工作领导小组、审计理财小组和监督小组的相关人员。目前，政务公开领导小组组长由党委书记朱为民同志担任，副组长由党委副书记、纪委书记周巧良同志担任；审计理财小组组长由党委副书记、纪委书记周巧良同志兼任，副组长由纪委副书记翟建忠、农经站站站长石明海、财政所所长贾广林等三位同志担任；监督小组组长由人大主席孙玉如同志担任，副组长由人大副主席蔡显华同志担任。

镇党委、政府明确要求政务公开工作要本着“规范、明了、方便、实用”的原则。根据这一原则，我们将公开栏等设在群众便于阅览的地方，比如在政府大院内和各站所的办公室前设置了公示栏和公示牌。另外，我们还采用广播、会议、简报等形式将有关政务予以公布。凡涉及组织人事工作的，在镇党委会、镇村两级干部会议上公开；涉及经济管理工作的，逐级向群众公开；涉及农经的热点、焦点问题，直接公开到户、到人。镇党委、政府还明确要求政务公开必须做到尽快、及时，常年公开、定期公开与随时公开相结合，事前公开与事后公开相结合，对已公开的内容还要注意随时更新。

> 二、突出重点，明确形式，规范程序，不断深化政务公开

在政务公开推进过程中，我们讲求实效，根据我镇的实际情况，突出重点，创新形式，不断提高政务公开工作水平。

在公开内容上，我们在按照市委、市政府的要求，在公开基本内容的基础上，重点公开与群众切身利益密切相关的事项，以及群众最关心、社会最敏感、反映最强烈的热点问题。根据我镇实际情况，确立了以下十项重点公开内容：有关农村的重要政策法规。如征、租用土地的费用及补偿标准等；机关干部选拔、聘用、管理和村两委会班子成员的选举任用情况。比如，我镇镇长人选的推荐、测评，年轻干部王鹏等人的测评、提拔，以及对严狄、场西、场东、十字桥、天阳等几个村班子的调整，我们都做到及时公开，广泛征求各方面的意见，这样选出来的干部均得到了广大群众的拥护。政府为民办实事项目及其进展情况。诸如通达工程、改水及有线电视工作，我们都能及时通告推进情况，公开工作责任人，这几项工作都得到了老百姓的认可。镇村财政、集体资产收支及审计理财结果。去年底，镇人大和党政领导班子专题听取了镇财政所一年来的财政收支情况报告，对招待费、差旅费和专项经费进行了重点审查，并在机关干部会议上公布详细的审查情况，有效地压缩了不合理费用的支出。重大工程项目的招投标、预决算情况。比如去年我镇的通达工程，共计5条路，施工里程31公里，均进行了公开招投标，纪检监察全过程监督，工程完工后又组织人员进行检查验收，有效确保了工程质量。农民负担情况。计划生育政策，包括计生奖励和计外生育费的征收、管理和使用情况。各职能部门的工作职责、办事程序、收费标准、服务承诺及责任人的情况。社会保障情况。民政部门的优抚对象和标准、各种困难补助均张榜公布，防止不合理现象的发生。重大违法违纪案件的查处及群众关心的其他重要政务的活动情况。

在公开形式上，我们围绕便于群众知情、办事、监督，除了继续通过公开栏、会议、农村广播网络、编发简报以及电视等多种形式实行政务公开，我们还努力加快电子政务建设，利用现有信息网络，建立自己的政府网站，推进网上政务公开。另外，我们还按照要求建立了政务公开“两簿一箱一线一室”。

在公开程序上，我们首先对机关、村(居)、各有关部门所有需要公开的内容及项目进行整理，列出清单，然后对整理结果进行汇总审核，最后由政务公开领导小组审核后，请相关部门对照清单全面进行公布。对重要的政务活动，一律要求民主议事在前，决策公布在后，必要时召开人代会，广泛征求并统一意见后进行公布。对涉及到各类财务收支的，一律审计理财在前，核实公布在后。我们把机关和农村划成两块，组织专门人员对政务公开工作进行事前布置、事中督促、事后检查，一抓到底。

> 三、创新思路，真抓实干，务求政务公开工作富有成效

在政务公开工作中，我们注重创新思路，做到“四个结合”：一是把政务公开与目标考核相结合；二是把政务公开与社会服务承诺相结合；三是把政务公开与开展行风评议相结合；四是把政务公开与党风廉政建设相结合。通过这“四个结合”，有力地推进了政务公开工作的开展，取得了明显的效果。

1、促进了领导决策的民主化、科学化。

通过政务公开，充分发扬民主，让群众及时了解当前镇村两级的各项政务活动，并通过镇人大主席团开展代表联系选民活动，每个代表联系5-10户选民，征求人民群众对政府工作的建议和意见，并将意见收集整理好交由政府及有关职能部门去落实，这样就提高了干部群众参与政务的积极性，提高了领导决策的科学性和准确性。市人大在我镇召开了现场推进会议，将我镇的经验推广到全市。

2、规范了政府机关的权力运行，提高了工作效率，保障了工作顺利开展。

通过政务公开，“政府采购制”“行政审批制”“执法公示制”等得到了更好落实，有效地规范了政府机关的权力运行，不公正、不公平现象逐渐减少，非生产性开支大幅度降低，改进了机关工作作风和广大党员干部的形象，受到了群众的普遍欢迎。

更多 总结范文 请访问 <https://xiaorob.com/zongjie/fanwen/>

文章生成PDF付费下载功能，由[ECMS帝国之家](#)开发