

# 民政两改工作总结范文通用9篇

作者：小六 来源：网友投稿

本文原地址：<https://xiaorob.com/zongjie/fanwen/177050.html>

ECMS帝国之家，为帝国cms加油！

## 民政两改工作总结范文1

今年以来,根据市委、市政府根据《\_政府信息公开条例》、《吉林省政府信息公开办法》及《20\_年全市深化“放管服”改革工作要点》任务落实的要求,我街认真贯彻《政府信息公开条例》,不断完善政务公开制度体系,全面深化政务公开工作,较好地完成政务公开各项工作任务。现根据市政府办的有关要求,将20\_年度“放管服”工作主要任务落实情况汇报如下:

### >一、加强政策解读,主动引导预期

- 1.积极回应社会关切。对教育、就业、医疗、养老、社会保障、公共卫生、公共安全等涉及群众切身利益、容易引起社会关注的重要改革措施和政策文件,我街道相关部门加强与宣传部门的沟通联系,主动公开了《非低保户残疾人重度补贴公示结果》、《解放街道绩效自评总结报告》、《解放街道20\_年防汛工作应急预案》等文件。
- 2.增强解读回应效果。我街道及社区运用新技术和新媒体,扩大传播范围。发挥市政府门户网站、重要载体作用,积极运用政务微信等新技术和新媒体平台扩大传播范围。

### >二、深化“放管服”改革信息公开

深化“放管服”改革,不断完善梅河口市政务清单管理系统,推进“互联网+政务服务”工作。围绕深化“放管服”改革,及时公开相关改革举措、工作进展和改革成效。着力做好实施更大规模的减税降费、“证照分离”改革、工程建设项目审批制度改革、压缩企业开办时间、优化企业注销办理流程、压减行政许可、市场准入负面清单动态调整、清理规范基层各类涉企乱收费项目、深入推进大众创业万众创新等方面的信息公开。

### >三、规范公开平台,优化服务功能

- 1.充分发挥新媒体平台作用。统筹推进政务新媒体与政府网站的协同联动、融合发展,加强政务新媒体与融媒体中心沟通协调,提高信息发布、解读回应、政民互动、办事服务的整体水平。
- 2.加强新媒体平台维护管理。理顺微信公众号政务新媒体管理机制,建立健全相关工作制度,做好开设整合、内容保障、信息联动、安全防护、监督管理等工作。关停整合维护能力差、关注用户少的平台。

### >四、完善线下办理,提高办事水平

- 1.切实践行以人民为中心的服务思想,聚焦企业和群众反映突出的办事难、办事慢,多头跑、来回跑等问题进行认真梳理,增强为民服务意识,提高工作效能。在符合法定受理条件情况下,通过精简申请材料、减少办事环节、缩短办理时限、等具体措施,从提交申请到获取办理结果都要实现“一次办结、群众满意”,切实提高企业群众办事创业的便捷度和满意度。
- 2.服务环境不断优化,服务方式全面提高。集合“一窗受理、集成服务”有利时机,使群众“零跑腿,只跑一次腿

，你不用跑我来跑”。在街道为民服务中心完善窗口设置，针对涉及的服务事项设置了人社服务、卫计服务、社会事务、党群服务等6个服务窗口，把具有行政审批职能的部门统一进入到服务大厅中，让服务大厅充分发挥集聚优势，实行“一站式”审批，简化了办理环节，方便了服务对象。坚持把简政放权、放管结合、职能转变落实到优质服务上，让服务快捷高效，不断提高群众对政府工作的满意度。

3.简化经办程序，减少经办细节。认真做好资料接收、细致核实、办理规范、办结高效、后续服务等各个环节，为企业和居民提供热情、周到、耐心、细致的服务，为促进就业和创业降低了门槛，各项服务事项实现零成本，让群众不跑腿，我们多跑腿。

## 民政两改工作总结范文2

2、康复工作：康复是残疾人参与社会生活的前提，也是走向社会的第一步。我们地处偏远，辖区内残疾人不便到专门院所接受康复治疗，结合实际情况，我重点抓了以家庭康复训练为主的康复工作，需要康复的2残疾人，在家人和志愿者的帮助下，都不同程度地见到了效果。其中有参加了区残联举办的计算机培训班，为今后就业掌握了一技之长。对于白内障患者，目前已经与他们建立了联系，正在等待手术，使之早日复明。

3、信访工作：残疾人信访工作作为党和政府同人民群众保持联系的一条重要渠道，既是向广大残疾人宣传贯彻党和政府各项方针政策的一个窗口，也是依法保障残疾人合法权益，维护残疾人利益的重要阵地。解决好残疾人信访问题，是做好残疾人工作的关键。今年共接待残疾人上访，x次，对他们提出的问题，都给予了妥善解决，对于确无劳动能力，生活困难的，今年新纳入低保。

4、鼓励残疾人参与社会活动，增强他们的自信心。

今年助残日，区残联举办乒乓球赛，我积极鼓励残疾人报名参加，最后选送了x运动员：田地、邱晨、刘海英，并发给每人一套运动服，一双休闲运动鞋，虽然此次比赛我们没有取上名次，但运动员在场上的表现都很顽强。

6月中旬，市残联举办残疾人田径运动会，经过选拔，最终决定送三名运动员：单桂英、贺丽娜、张龙雷参加，并发给每人长、短运动服各一套，运动跑鞋各一双，参赛的x项目，其中有x项目取上了名次，这样的成绩使我们都很高兴，运动员还获得了相应的奖品，同时也增强了残疾人参与社会的自信心。通过参与上述活动，也使残疾人懂得，只要自己努力，自强不息，就会成功，就会得到人们的尊重。

5、关心残疾人，为他们送去党和政府的关怀。

春节期间对特困残疾人进行了慰问，送去了大米、白面、豆油价值100x元，助残日看望了两名肢残老人刚绍彦、张荣华，各送慰问金20xx。

总结一年来的工作，虽然通过自己的努力，取得了一些成绩，但是按照组织的要求还有一定的距离，业务水平和工作能力还有待于进一步的提高，广大的弱势群体，尤其是残疾人还期待我为他们办更多的事，因此，在新的一年里，自己还要加强政治理论和业务知识的学习，深刻领会党的方针，政策，提高自身素质，树立全心全意为人民服务的思想，求真务实，力争把工作做得更好。

## 民政两改工作总结范文3

20\_年，市民政局认真贯彻落实中央、省、市深化“放管服”改革优化营商环境相关政策文件内容，持续推荐社会信用体系建设，按照部门职责及分工，积极开展民政系统深化“放管服”改革和社会信用体系工作，优化营商环境，扎实推进“放管服”改革，着力解决办事难、办事慢，多头跑、来回跑等问题。现将工作开展情况汇报如下：

### >一、强化组织，健全改革服务机制

健全完善市民政局深化“放管服”改革领导小组工作成员，由局党组书记、局长任组长，各分管领导任副组长，形成社会福利和养老服务股、社会事务和儿童保障股、社会组织管理股、局办公室统筹协调，各业务股室和局属事业单位协同配合的工作推进机制。

### >二、严格规范，动态调整行\_力事项和优化审批流程

对市民政局承担的行政权力事项进行了进一步梳理、规范，做到行政权力事项的调整科学、严谨、规范。由具体承办股室负责对所涉事项进行流程再造，进一步简化办事环节，不必要的环节一律省略，能够授权办理的事项一律授权到位，对所有许可事项的办理时限均在法定时限基础上缩减了80%以上。将调整后的行政权力事项清单、民政相关政策法规，通过政府门户网站、微信、微博向社会公布，并加强宣传工作，方便群众知晓少跑腿、不走弯路，真正做到为群众办好事、办实事。在全市民政系统中全面推行行政执法责任制，梳理执法依据，分解执法职权，确定执法责任，并将梳理执法权限结果进行了公告。坚持政务公开，加快市政府公众信息网站、“双微”等公示平台建设，实现信息系统互联互通，确保各类信用信息准确、高效地实现交换共享与公开公示。积极拓展信息公开渠道，依法全面、及时、准确、真实地公开政府信息，保障公民、法人和其他社会组织的知情权、参与权和监督权。公布行政许可事项4项，行政确认事项3项，行政处罚事项17项，行政检查事项3项，其他行政权力事项5项。

### >三、强化服务，保障改革成效

一是稳妥有序推动我市村级建制调整及社区优化改革。2019年，我局在推进全市村级建制调整及社区优化改革工作中，提前科学谋划、主动作为、自加压力、多方协同，积极稳妥有序推动我市村级建制调整及社区优化改革。并抓住机遇，顺势而为，进一步调优镇（街道）行政区划，理清社区管理权责，解决多年社区治理遗留问题，为提升基层治理能力和治理水平奠定了坚实基础。本轮改革，我市行政村由182个减少至62个，减幅66%，社区由39个，增加到59个，增幅。撤并村及村转社区后，村级建制由221个（182个村，39个社区）减至121个（62个村，59个社区），减少100个，减幅比例45%。调整改革后，全市形成的特色产业村（社区）43个，消除了“城中村”，城镇化率预计提高了。截至目前，全市所有涉改村（社区）均已完成赋码挂牌授印，村（社区）临时党组织、工作委员会组建完毕，村（社区）干部已经到位，社会反响良好，各项收尾工作正有序开展。

二是做好民办养老机构指导服务工作。对新举办的民办养老机构，市民政局在选址、申办流程、养老政策、建设标准、服务质量等方面给予全方位的指导，减轻了申办方因信息不对称带来的时间和精力成本。截止目前，我市已取得许可或备案的民办养老机构4家，设置床位426张，现入住老人175人。

三是持续开展养老服务质量提升行动。为全面提升我市养老机构服务水平，我市以全国养老院服务质量专项行动为契机，已连续三年在各养老机构开展养老服务质量专项行动，我局编印了《市养老院养老服务质量标准化建设—规章制度汇编》，为全市养老机构开展养老院服务质量整治提供了操作标准和指南。同时采取市与市、院与院、养老院自查、市级部门联合检查、第三方公司评估等多种方式对服务质量开展情况进行检查，进一步提升我市养老服务质量和水平。二是加强养老从业人员业务培训。每年，我局将安排专项培训资金，结合省、市培训机会，分别对养老机构管理人员、护理人员及后勤人员进行不低于两次的养老知识专业培训，提升养老从业人员综合服务水平。

四是加强监督管理。市民政局联合公安、食药监、卫计、工商质监等部门，对养老机构开展了服务质量大检查，对照115项国家标准进行检查、评估。同时委托第三方服务公司按季度对养老机构按季度进行服务抽查，提升民办养老机构服务质量和规范化建设。继续开展规范行业协会商会收费，联合市发展改革委对全市各行业协会商会的整改落实情况进行跟踪检查。

### >四、加强宣传教育，推进诚信建设

充分发挥社区、社会组织的作用，深入开展多种宣传教育活动，公众信用意识逐步提高，为推进社会信用体系建设创造了良好的服务环境，民政对象的“服务需求”得到了最大可能地响应。结合社会组织年检工作，指导社会组织分批完成章程修订工作，建立健全了以章程为核心的内部管理体系，从制度上促进社会组织依法、按章程开展活动，树立了“以民为本，为民解困、为民服务”的服务理念，逐步畅通了民政服务对象需求获取渠道，促进了合理需求的最大满足。加强全市民办非企业单位信用管理，对民办非企业单位的注销、撤销，始终坚持日常办理和集中办理的相结合，严格办事程序，做到了执法文明、公平、公正，在信息采集、信息管理、信息录入等方面，做到及时不断更新信息数据，通过“自律诚信”建设，使民办非企业单位更加规范，提高了其社会公众诚信和公信力。

### >五、下一步工作计划

坚决贯彻落实市委、市政府关于“放管服”工作的安排部署，切实推动“放管服”改革深化发展，为人民群众提供便捷、高效、优质服务，有力做到服务群众最后一公里。

一是继续推进行业协会商会与行政机关脱钩改革，清理整顿行业协会商会收费，以减轻企业负担为工作着力点，协助企业解决运营中的困难和问题，加强行业指导，不断总结经验，逐步建立长效帮扶减负机制并认真组织实施，切

实纠正行业不正之风，优化企业经营环境。

二是加大社会兴办养老机构的支持力度，优化提升现有养老机构建设标准，完成省、市下达的民生任务。继续深入推进“为老助餐”工作；继续深入推进养老院服务质量专项行动工作，确保到20\_年我市养老院服务质量全面提升。为全市70周岁以上老年人购买意外伤害保险。

三是进一步加强社会工作体系建设。加强社会组织建设，严格规范社会组织登记管理制度，清理两年以上未年检的社会组织和僵尸社会组织。

## 民政两改工作总结范文4

按照州政府放管服工作具体要求，为进一步深入推进民政系统简政放权放管结合转变政府职能工作向纵深发展，州民政局以审批制度改革为突破口，创新体制机制，规范行政审批行为，强化审批权力监督，不断提高行政审批效率，现将工作开展情况报告如下：一、工作开展情况简政放权方面

根据省民政厅和州委州政府要求，全面清理行政审批事项，规范行政审批行为。XX年以来，我局先后组织对民政行政审批事项进行了三轮梳理，共取消了社会福利资金资助项目审批和成立、变更、注销和全州性社会组织分支机构审批2项。目前，我局共有行政审批项目4项，分别是社会组织成立、变更、注销事项；因公牺牲审批；假肢和矫正器生产企业资格认定事项；州级建设殡仪馆服务站、骨灰堂事项。

对照州民政局权力责任清单，我局共有行政事项65项。其中，行政处罚46项、行政强制6项、行政确认3项、行政检查3项、行政监督3项、其他行\_力4项。事中事后监管方面

1、对行业协会商会类、科技类、公益慈善类、城乡社区服务类社会组织实行直接登记和双重管理制度。取消了州级社会团体分支机构、代表机构设立、变更、注销登记审批；下放异地商会和非公募基金会登记审批权限，进一步简化和规范登记流程，对12家社会组织实行了直接登记。至XX年底，全州查处注销了8个“僵尸”组织，对不按照章程规定开展活动的社会组织给予了年检不合格的结论。3月13日至3月30日，我局社会组织专项组办公室在全州开展了排查整治非法组织和社会组织非法活动专项行动。

2、全力推进社会组织统一社会信用代码三证合一改革工作。全部完成了对全州性社会组织统一社会信用代码的新版证书换发工作，20\*\*年，将全面完成全州社会组织统一社会信用代码改革工作，构建社会信用体系和综合监管体系，进一步推动社会组织发展和诚信社会建设。依托青海省社会组织信息管理系统，实现了对全州社会组织网上登记、年检、评估、督查等信息化管理，改进了对社会组织管理和服务方式，提高了工作效率。

3、不断完善社会组织退出机制，优化治理环境。按照国家、省州关于行业协会商会与行政机关脱钩工作要求，我局对兼任社会团体领导职务的公务员开展了清理整顿工作，共有29名兼职公务员退出了行业协会工作人员队伍，提前完成了第一批3个脱钩任务，另外又超额完成了2个行业协会与行政机关脱钩任务，不存在社会组织脱钩进展缓慢情况；XX年，我州对本地区退休领导干部在社会组织兼职情况进行了认真的自查和一次性清理工作，科级以上退休领导干部全部退出了社会组织领导岗位。通过完善社会组织会员大会、理事会、监事会制度，实现了社会组织年度检查、日常监督、诚信建设、等级评估与执法监察有机结合，加大了社会组织执法监察力度，有效的维护了社会组织内部稳定。

4、社会组织购买社区服务工作。根据青海省民政厅、青海省财政厅等13家单位联合下发的《政府向社会力量购买社区服务实施方案》，我们及时制定下发了《20\_年度xx州民政部门向社会组织购买社会工作服务和社区便民服务试点实施办法》，通过报刊、网络等新闻媒体广泛进行宣传，鼓励全州社会组织积极参与。涉企收费清理规范方面

针对有的行业协会强制企业入会并收取费用的情况，我局于20\_年4月，按照《青海省民政厅关于开展 社会团体收费统一收据 清理工作的通知》要求，再次对全州票据使用情况进行了清查整顿，对格尔木个体私营经济协会只收费不服务的行为作出了停发会费发票6个月的行政处罚，目前全州社会组织票据使用情况逐步趋向规范。市场准入方面州民政局无对外地企业进入本地生产经营设置壁垒现象。

### (五)公共服务方面

我局派驻州行政服务和公共资源交易中心工作人员为财政供养正式人员，且比较固定，一直未曾更换，其年龄低，工作经验丰富，责任心较强。我局驻行政服务大厅窗口严格按照《州行政中心服务大厅窗口服务事项办理规则》开

展行政审批工作，按照申请人提交材料—受理—审核—办结的流程进行办理，不存在“两头跑”和“体外循环”现象。在加强日常管理的同时，近期我们要求其加强政府简政放权有关政策的关注和学习，进一步熟悉业务知识，从而全面提高为民服务质量。

## 二、下一步工作措施

将对全州个别脱钩进展缓慢的行业协会发出了督办通知，计划至5月底前完成第二批行业协会与行政机关脱钩工作；加大对社会组织检查、评估和清理整顿力度；对州本级社会组织存在的规范管理等问题进行集中清理整顿；对州级社会组织实施年度调有关部门协商成立第三方评审委员会，申请项目执行经费后，进行立项评审，正式启动实施社会组织购买社区服务项目；建议政府安排专项资金，通过政府购买服务等方式支持社会组织参与社区服务；对审批事项的流程进行改进、优化和设计，简化审批环节。上报件、承诺件的法定办结时限和承诺办结时限进一步压缩，提高办件效率，最大限度的方便办事群众。

## 民政两改工作总结范文5

一年来，我乡的民政工作在乡党委、政府的领导下，在市民政局的直接领导下，各部门协同配合，完成了民政工作的各项任务，现将一年来的民政工作开展情况总结如下：

### >一、双拥工作

- 1、组织健全、台帐规范，义务兵家属优待金准确足额发放。坚持“ ”、“春节”开展对复、退军人、军属的慰问活动，今年1月12日，对本乡现役军人家属17户，每户送上100元的慰问金。12月14日组织有病的重点优抚对象15人体检。
- 2、做好退伍军人定补初审工作，无抚恤定补人员自然减员，重点优抚对象去世，准确及时上报。
- 3、认真做好乡重点优抚对象医疗费补助工作，严格按照规定初审上报，上报准确及时，今年已发放医疗求助2918元(1人)。临时医疗生活困难补助18100元(22人)
- 4、认真做好优抚对象建房补助工作，严格按照规定程序现场核实，保留图片资料，上报准确及时，今年已发放51000元(3人)建房补助金。
- 5、妥善做好优抚对象维稳工作。做好本镇优抚对象思想工作，及时掌握思想动态确保稳定，未出现上访。

### >二、救灾救济工作

报灾及时准确，救济款物发放规范，发放清册规范。救灾救济款物按规定程序发放及时足额，清册规范，清册及时上报，发生重特大自然灾害后都在3小时内电话报24小时内报送受灾数据都报了(自然灾害情况统计快报表)。

### >三、低保工作

坚持按程序进行，坚持三公示制度。最低生活保障实行了动态，管理程序规范，资金发放准确及时。在辖区内开展低保工作政策宣传，并每季度按时对社区工作人员进行培训，按照规范化管理和动态管理的工作要求开展本镇低保工作。台帐健全，资料齐全规范。一年内未发生上访事件，城市低保按月(当月30日前)，农村低保按季(每季度第一个月30日前)足额规范发放。

### >四、基层\_工作

村务公开基本资料齐全规范，村务公开的内容、形式、时间和程序到位，完善村务管理机制，制定村民自治章程和村规民约，依法依规管理村务，村级组织依法选举产生，村民代表会议制度有效落实，村务决策科学规范。建立民主评议村干部制度和村委会向村民代表会议报告制度。

### >五、老龄工作

关心支持重视老协、老体协的工作。组织机构健全，成立老龄服务队、宣传队，积极开展各项老龄活动，按规定程

序两次入户调查核实高龄老人，准确、及时、足额发放。

## >六、残联工作

加强组织建设，夯实基础工作，开展社会救助，保障残疾人基本生活，搞好培训就业，提高残疾人自强不息。

# 民政两改工作总结范文6

今年以来，民政科在镇党委、政府的正确领导下，在市民政局、残联的亲切关怀下，在全镇社会各界的大力支持下，紧紧围绕全镇改革发展稳定的大局，积极进取，开拓创新，廉政务实，干事创业，做到了重点工作有新突破，整体工作有新进展，实现了全镇民政工作的新跨越，现将20\_\_\_\_年度的民政、残联工作汇报如下：

## 一、加强民主政治建设，完善村务公开和民主管理制度。

按照建设社会主义新农村的要求，认真贯彻《村民委员会组织法》和《\_\_\_\_省村务公开条例》，各村建立健全了村民监督委员会和村民代表议事会，实行民主管理，保证了村民的参与权、决策权、监督权，扎实推进村务公开，本着“有利于群众知晓、有利于群众参与、有利于群众监督、有利于调动干部积极性”的原则，实行党务村务公开。83个行政村都设立了党务、村务公开栏，每月8日定为公开日，10日定为公开检查督导日，拍照、评比并将检查督导情况在\_\_\_\_通讯上通报。结合社会主义新农村建设，重点抓了农村社区建设：如大杨庄，胡村，洪西，黄庄，后沙等村的社区建设，强化为民服务的功能。

## 二、加强社会事务工作。

继续加大婚丧改革力度，做好移风易俗工作，规范了丧葬用品市场的监管，引导规范群众殡葬行为，广泛开展平坟还耕、平坟还林活动，充分发挥镇村红白理事会作用，积极倡导婚事新办、丧事简办、文明节俭的社会新风。全镇没有发现偷埋尸体和非法收养的行为，火化率达100%。

## 三、大力开展“慈善一日捐”工作。

积极组织引导全镇上下广泛开展有声有色、有势有效的慈善活动，83个行政村都成立了慈善工作站。镇慈善分会募集慈善资金 万元，超额完成了市下达的任务指标，统筹资金按要求上交市慈善总会，镇慈善总会开展了不同形式的慈善救助活动，共发放救助金 万元，其中大病救助 36户，发放救助金 万元;救助贫困中小学生80人，发放救助金 万元;救助贫困大学生43人，发放救助金 万元;救助计生特困户53户，发放救助金 万元，临时救助残疾人等各类特困户 132户，发放救助金 万元。

## 四、完善城乡低保管理工作。

最低生活保障是社会保障体系的最后一道防线，是覆盖全镇的最大的安全网，建立了镇、办事处、村三级低保管理机构，严把申请关、审查关、审批关，核准对象张榜公示实现应保尽保，真正发挥低保工作“兜底”的作用，按照政策足额发放低保资金。同时要求各村将低保金发放情况在村公开栏中张榜公布，接受群众监督。

## 五、不折不扣的认真落实优抚优待政策。

认真执行新的《军人抚恤优待条例》和有关配套政策，按时足额发放优抚对象的定补资金，从未出现拖欠现象，切实解决好“三老”优抚对象医疗难问题，全面建立抚恤补助标准自然增长机制，确保优抚对象抚恤补助标准与群众生活水平同步提高。今年全镇新增满60周岁退伍军人475人，发放生活补贴 万元。帮助优抚对象危房改造12户，发放救助金2万余元，切实解决了他们的基本生活困难，今年八一期间重点走访了伤残军人、烈属、病故军人家属现役军人优秀士兵，共走访 162户，发放慰问物品价值达3万元，着力提高农村义务兵优待标准，春节期间动员村级走访慰问各类优抚对象，在全镇形成了拥军优抚的良好氛围。

## 六、切实做好救济救灾和五保供养工作。

严格落实救灾责任制，全面落实救灾应急预案，认真做好困难群众生活保障工作，确保人人无饥寒，通过个人申请，村级把关，把符合五保供养条件的老人(包括孤儿)全部纳入五保供养的范围，经过审查，全镇共有五保

513人，孤儿72人，丧失劳动能力的残疾人650人。按照新的五保供养政策，认真做好五保供养工作，进一步完善五保供养办法，及时上解镇级负担的五保供养资金，并足额发放五保供养资金。以镇敬老院为中心，切实发挥村级敬老院的作用，全镇的五保集中供养率达70%以上。

#### 七、扎实做好民政信访工作。

进一步落实“逐级上访、分级受理”制度，完善镇、办事处、村三级信访网络和“开门接访”、领导接访等制度，定期召开民政服务对象座谈会，倾听群众意见，排查信访隐患，牢固树立大信访意识，对群众较为关注的热点、难点问题，坚持原则，落实政策，切实做好耐心细致的思想工作，今年以来，没有出现越级上访和群体上访事件。

#### 八、积极做好残疾人工作。

一是中秋节前夕，认真开展了救助残疾人活动，救助困难残疾人家庭160余户，送去了慰问金、食用油等，充分体现了党和政府的温暖。二是认真组织实施了残疾人危房改建工程，切实改善残疾人居住条件，共完成7户特困残疾人危房改建任务，目前正在收尾验收中。三是认真组织开展第二十二次残疾人助残日“爱心助残”活动。四是认真开展了残疾人康复和白内障患者复明工作，在市残联、市慈善总会的支持下为2名精神病患者办理了免费服药卡，为前李店村张新英等30名白内障患者免费进行了复明手术。五是积极组织推荐有特长的残疾人到两级市残疾人培训中心参加各种职业技能培训，先后推荐20余名残疾人参加了电子加工、计算机、电动车维修和电气焊等技能培训，大多数受培训人员得到就业。

#### 九、下一步计划：

(1)认真完成市民政局、市残联、镇党委政府交办的各项工作。

(2)做好村级党务、村务公开工作，及时公开及时传递。

(3)切实做好春节对五保户、低保户、优抚对象走访慰问工作。

## 民政两改工作总结范文7

11月份民政办在镇党委、政府的正确领导下，以全心全意为群众办实事为宗旨，努力完成县上下达的各项工作任务，现将工作情况汇报如下。

### 一、民政工作

1、民政资金发放。全镇保障农村低保对象166户、282人，发放低保金67370元；城市低保2户、2人，发放资金680元；农村特困14人，发放资金5600元；精退职工5人，发放资金2000元；困难残疾人补贴77人，发放资金6160元；重度残疾人补贴254人，发放资金14710元；特困群体生活费、护理费20人，发放资金3040元；发放优抚对象补助金；发放高龄老人补贴20330元。按照县民政局的要求，民政资金全部实行银行直发，按月全部通过涉农资金“一卡通”发放到户，共发放资金元。

2、救助对象人员变动及审核认定。11月，甘霖镇民政救助对象中死亡人数为8人，其中高龄老人6人，重度残疾人1人，优抚参战人员1人。新申请重度残疾人护理补贴6人，困难残疾人生活补贴1人。11月，由吴昊镇长带队对新申请低保的3户农户进行了入户走访，按照低保要求逐户进行了核实，对符合要求的对象积极的为其办理手续，对尚不符合条件的，解释到位。

3、10月—11月，按照县民政局关于低保大调度的要求，对全镇农村低保240户412人、城市低保3户3人由镇长吴昊带队逐一进行了入户调查走访，详细核实他们的经济状况、致贫原因、家庭人口、劳动力状况等情况，根据低保对象所提供的佐证资料，认真核算其收入和刚性支出，做好低保对象的动态管理工作。本次低保大调度共整户取消农村低保75户116人，户内减少15户15人，取消城市低保1户1人，真正做到应保尽保、应退尽退。

4、按照全国统一安排部署，需对退役军人和其他优抚对象进行信息采集。我办工作人员严格按照采集操作规程，严格做好军人信息的保\_\_工作，保质保量的完成信息的采集，对长期瘫痪在床，无法前来办理的，我们采用上门服务的方式，尽最大努力做好此项工作。截止目前，我办已采集448人的数据。

## 二、残疾人工作

### 1、人员变动情况

11月，残疾人死亡1人，新增残疾人3人。

### 2、日常工作

(1)按照县残联的工作安排，本月的工作重点是继续对残疾人量服系统的信息进行完善。在完善资料的同时，督促村残协委员对残疾人真正的关心到位，了解好他们的需求，并及时录入量服APP系统。

(2)根据残疾人的实际情况和需求，我办积极向县残联申请了残疾人辅具，方便了残疾人的生产生活，残疾人感到非常满意。共发放轮椅16个，单拐3个，四脚拐3个，坐便椅9个，盲杖3个。

### 三、其他工作

继续做好群众的来访接待工作，11月，共接受群众来访70多人次，主要涉及民政资金的发放、困难救助、医疗救助、惠民殡葬等问题，接待做到能回答的就当面回答，不能回答的，在规定时间内做出答复，没有政策依据的给来访者解释清楚，做到事事有答复，件件有回音。

## 民政两改工作总结范文8

(一)深化审批制度改革。完成xxxx项依申请和依职权类行\_力事项在省“互联网+政务服务平台”的匹配、填报、发布工作，推进xxx项公共服务事项实施清单填报。取消行政审批事项xx项，新增、承接省市下放行\_力xx项，向乡镇下放权力事项xx项。推进依申请类行\_力事项xxxx项入驻政务大厅办理，基本实现“应进必进”。清理规范xx项行政审批中介服务事项，消除审批和许可“灰色地带”。消除审批服务模糊条款，细化申请材料中的“其他材料”“有关材料”等兜底性要求，明确各类情形，推进减证便民工作。进一步推进乡镇政务服务机构、人员、大厅建设，统一服务标准，规范服务行为，开展政务服务“一门办理”“一站式服务”。

### (二)推行“一件事一次办”

1、梳理发布xxx件事。确定事项的牵头部门和承办部门，统一涉及的xxx个具体政务服务事项的名称、基本编码、申请材料、承诺时间，再造办事流程xxx个。通过省一体化平台、县政府官网、办事大厅发布办事指南、实施目录、“一事一码”。相比改革前，共减少材料xxxx件(份)、减少办理工作日xxxx日、减少群众办事跑动次数xxx次，每“一件事”平均减少材料x件(份)、工作日xxx日、跑动次数x次。

2、推进事项落地生效。升级开发一体化平台“一件事一次办”系统，组建“一件事一次办”服务窗口，设置专办岗位，建立一次告知、容缺办理、一次联办和物流流转制度，推出“一次表单”审批。开展一次性告知、预约办理、错峰延时、“帮代办”等服务，推进行政效能监管全流程覆盖。

3、实现事项网上办理。推动省政务服务平台和“一窗受理”综合办公系统进乡镇、社区，新增平台注册用户xxxxx人，收集电子印章印模xxx枚，采集电子证照目录xx种、存量电子证照数据xxxxxx条。实现省政务服务平台和“一窗受理”综合办公系统对接，开发南县智慧政务微信公众号和APP小程序，建成县政务服务旗舰店，开辟了小微企业和个体工商户服务专栏，推动事项线上线下办理同质服务，企业和群众获得多渠道、多方式政务服务。推进政务大厅智慧集成建设，为县乡政务大厅、社区服务机构新增xxx万元硬件设施，基本满足县乡网上联动办事需要。

### (三)促进营商环境优化

1、压缩事项办理时间。一是压缩不动产登记时间，组建土地审批、不动产登记、税务缴纳“大一窗”，整合申请表格，推行“一表申请、一窗受理、一次踏勘”的“一站式服务”，实现不动产一般登记、抵押登记、合同网签时间分别压缩至x个、x个、x个工作日内。二是压缩办税时间。入驻政务大厅服务事项xx大类，取消证明材料xx项，共享部门证明材料xx种，推进xxx个事项“最多跑一次”改革。三是压缩工程报建时间。推动工程审批制度改革，按立项用地规划许可、工程建设许可、施工许、竣工验收分阶段实行并联审批，精简审批环节，减少审批事项和申请材料。四是压缩电力获取时间。在办公场所公示各类办电时限，xxkV及以上大中型客户办电业务严格控制在xx天之内(双电源xx天内)、小微企业客户办电业务严格控制在x天内办结。



2、降低企业办事成本。推行企业项目县级领导包干负责推进落地，强化土地、资金、用工、环境容量等资源要素配置，着力破解用地、融资金、环保等瓶颈制约。推进县经济开发区营商环境优化改革，精简经开区项目审批事项、取消、合并、调整过程和环节性事项xx项，推动区域评估事项x项。强化县行政审批服务局、县经开区项目协调推进项目落地审批服务，开展全程代办，xxxx年为中科春天、克明食品、海大饮料、鸿蒙科技等园区企业办理各类审批手续xx余项，较法定时限提速xx%以上。加大对税费项目的清理、规范，xxxx年进一步推进减税降费，减征或免征税收项目x项、收费项目x项，减征税费约xxxxx万元。县内金融机构为民营小微企业创新推出个性化专营信贷产品x个，清理规范涉贷收费xx个，贷款审批时间平均缩短x天以上。全县新增民营小微企业贷款亿元，增长，贷款利率同比平均下降，降幅达xx。x%。

3、优化事中事后监管。建立入园涉企检查报备制度，建立健全了“双随机、一公开”检查“一单两库一细则”，有效治理选择性执法。xx个部门联合组成“双随机、一公开”监管工作领导小组，建立各行业各领域的\_双随机抽查专业执法人员名录库。今年开展抽查x次，抽查市场主体数xxx户，均在指定时间内xxx%完成抽查任务并在国家企业信用信息公示系统进行了公示。强化信用监管与失信联合惩戒，建立守信联合激励制度，企业、农民专业合作社和个体工商户共列入经营异常名录xxxx户xxxx条，移出经营异常名录xxx户xxx条；列入严重违法失信企业名单xxx户xxx条；为守法守信市场主体出具市场主体信用证明xx份，授予xx户守法守信市场主体“诚信经营放心消费”示范店称号。积极探索市场主体强制退出机制，清理吊销长期停业未经营企业营业执照xxx户。开展行政执法公示、执法全过程记录和重大执法决定法制审核制度，全县xx个部门公示行\_力xxxx项。

#### (四) 深化商事制度改革

1、压缩企业开办时间。在县政务大厅建立企业开办综合服务专区，引入银行进驻县政务大厅设置服务窗口，优化企业账户开立。一般性企业开办环节压减为企业登记、公章刻制、发票申领x个环节，通过企业设立登记、印章刻制单位和开户银行信息共享，实现注册、用章和开户并联审批、一次办结。推进市场主体登记全程电子化，设置“网上申报自助服务区”，建立“南县全程电子化业务交流群”，即时为企业提供“帮代办”服务。统一规范电子化公司章程、股东会决议等标准格式参考范本，提供免费邮寄证照服务。截止xxxx年xx月，我县市监局共受理全程电子化业务xxxx户，审核通过xxxx户，企业实现登记“无纸化”，部分业务已实现“零跑腿”。县国税局打包xx个办税事项，推行“套餐式服务”，对初次申领发票的，仅需进行票种核定、按需办理税控设备，无需提供银行开户信息。实现企业开办时间x个工作日以内办结，其中企业登记、印章刻制、初次申领发票分别压缩至x个、x个、x个工作日内。

2、提升企业开办效率。对xxx项涉企（含个体工商户、农民专业合作社）行政审批事项实施“证照分离”改革，按照直接取消审批、审批改为备案、实行告知承诺、优化准入服务四种方式实行分类管理，归集信息部门数xx个、行政许可信息xxxx条、行政处罚信息xxxx条、小微企业扶持信息xxxx条、执法人员库名录xxx条。“双告知”总数xxxxx条。贯彻落实“多证合一”改革，整合xx个部门涉企证照事项xx项，归集企业信息至全国信用信息共享平台，并推送至省级电子政务外网统一云平台。对x个部门xx个行业推行“证照联办”，实现一次核发营业执照和经营许可证的企业登记新模式。推进企业名称登记改革，除法律规定必须保留名称预先登记的外，实行企业自主申报或在设立登记时直接完成名称登记，截止xxxx年xx月，企业共申请名称自主申报xxx个。

3、推进企业简易注销。精简注销登记申请材料，取消在公开发行的报纸上刊登清算公告和遗失公告程序，为清算组备案提供在线免费办理渠道，为企业提供免费发布公告途径。建立企业注销网上服务专区，通过“x政务服务网”实现企业注销“一网”服务，为企业节省了登记时间和登记成本。截止xxxx年xx月，网上申请简易注销登记xxx户，准予简易注销登记xxx户。

## 民政两改工作总结范文9

今年以来，在县委、县政府的正确领导下，在县委改革办的精心指导下，按照县委办《关于印发通知》文件，结合我镇实际情况，全力做好职能范围内的改革创新工作。现将X年工作进展情况总结如下：

### >一、领导重视、确保落实

为确保改革工作取得实效，成立了全面深化改革领导小组，负责全面深化改革相关工作的统筹协调、整体推进、督促检查。由党委书记任组长，镇长为副组长，班子成员为小组成员。领导小组下设办公室，镇党政办负责领导小组办公室日常工作，督促各项工作落实，加强与有关单位和部门的沟通协调，承办领导小组交办的其他事项。

### >二、加强学习、推动工作

我镇党委、政府高度重视全面深化改革工作，及时召开会议贯彻落实县委有关全面深化改革重要文件、会议精神。同时定期或不定期召开会议，落实县委和领导小组决策部署，及时了解各方面改革进展情况和动向，研究有关问题，推动相关工作。

### >三、精心组织、注重落实

#### (一)大力推进精准扶贫工作。

为进一步提高精准扶贫工作精准率，严格按照“扶贫底数清、验收标准清，考核口径清”的要求，采取了一系列超常规举措，精准发力，以更大的决心、更明确的思路力促精准扶贫显实效。一是精准档案信息，夯实精准扶贫基础。针对扶贫对象户档案信息不精准的问题，开展了精准扶贫“不精准不真实、全面核查全面整改”培训活动，要求各村“第一书记”认真开展贫困人口信息复核、比对、校正等，完善档案信息;按照国家制定的统一扶贫对象的识别办法，完善建档立卡数据库。在“六核对一规范”的基础上，对建档扶贫对象进行再次摸底识别，根据对象户实际，精确细化帮扶措施。二是强化责任落实，全力推进各项工作落地见实效。实现了x村的整体脱贫摘帽和贫困户X户，X人的脱贫。按贫困村“一低五有”和贫困户“一超六有”的标准，均已通过县上验收。X年入户项目顺利实施验收，第一、二批入户项目已通过县上验收，第三批正在紧张实施中，X月底将完成验收工作。全面完成易地扶贫搬迁和C级危房改造工作。涉及X户X人的易地搬迁户已全面完工并入住，且旧房已拆除完毕并复垦;涉及贫困户的X户C级危房改造于本月初已全面完成。

#### (二)大力推进依法治镇工作。

镇党委、政府以推进普法依法治镇、建设法治X为抓手。一是打造法治新框架。镇委、镇政府明确提出“依法治镇”，将“法治X”建设工程纳入全镇规划。坚持围绕中心、服务大局，布置“机关、乡村、社区、学校、企业、单位”六大创建主体，做到了目标监控体系到位。二是打造法治新亮点。强化“法律六进”活动，借助微信、短信、公示栏等坚持日常性宣传。以普法教育推动依法行政，扎实推进政府信息公开和电子政务，健全完善预防和惩治腐败体系，推广阳光政务，提高公共服务、管理的科学化、民主化、法制化水平。三是开创法治新景象。通过法治创建，“送法到村”、“科普到村”、“文化到村”等有机结合，丰富文化科教工作的法治内涵，“科教兴镇、依法治镇”战略协调发展。出现了良性发展的良好局面。

#### (三)推进文化教育卫生工作。

一是以农家书屋为依托，加强农村文化提升。

二是结合民政、扶贫政策对贫困在校学生家庭予以倾斜。三是我镇以创卫及城乡环境整治为契机，抓实我镇城乡环境卫生。以治理“脏、乱、差”、“面源污染”、“河道沟渠”、“桔柑禁烧”等为重点，加大督查力度，优化村乡环境卫生。一是扎实开展河道清淤、“牛皮癣”清除、畜禽养殖面源污染和拆违等专项治理行动;发放创卫宣传资料X多份，悬挂宣传标语X余条;投入资金X余万元，清理疏通排灌沟渠X公里，治理河道

X公里，清理各类垃圾X万余吨，聘用保洁员X名，清运工X名，确保环境卫生常态化。铲除“牛皮癣”、墙体标语X余处。强化养殖污染治理，实现了全镇养殖户零排放。二是加强重污染企业、砖瓦厂、砂石厂整治，共整治“散乱污”小企业X家，对违法违规行为现场责令整改，对手续不全的依法依规责令停产。三是认真开展镇、村、社级河长巡查工作，重点巡查轻易间河堤、甘河子、洗马堰等河段，累计镇级河长共巡河X次，村组级河长巡河X次。四是全天候全时段开展秸秆禁烧宣传和督查，严格禁烧责任，全镇实现零火点。

#### (四)积极开展综治信访工作。

镇党委、政府进一步压实基层责任，进一步加大投入，确保了总体社会和谐稳定。一是抓导向。实行双向规范：对因工作不力，或因对信访工作不重视导致群众大规模上访，造成影响的领导干部，坚决按规定，该批评的批评、该教育的教育、该处理的处理。对有理有序上访的，满腔热情地接待，认真解决问题;对无理无序上访的，先批评教育，整顿秩序，再接访，解决问题;对无理无序，特别是干扰党政机关正常工作秩序，在企业堵门堵路，触犯法律法规的，采取断然措施，依法处理。二是抓排查。抓早、抓小、抓苗头，切实做好不稳定因素的排查化解工作是从源头上减少群众上访的有效途径。着力在抓好超前排查上下功夫，实现由“救火”向“防火”转变。对信访不稳定因素进行地毯式排查。对信访隐患做到心中有数，增强工作的针对性。特别是在十九大前期对信访维稳工作采取日排查、日研判，对群众关心的热点、难点问题，做到及时发现，准确掌握，超前处置。

三是抓调处。

做好信访维稳工作，开展班子成员信访值班，深化“大调解”工作。X%的村级成立调解室，镇村共受理来信来访案件X余件，按时办结X余件。

(五)强化党风廉政建设。

全面推行干部职工考核目标管理责任制，把年度工作实绩考核、动态跟踪管理考核、民主测评有机结合起来，不断完善考核方式，形成了以科学发展为中心，以整治作风为手段、以群众满意为标准的评价机制和激励约束机制。

一是不断完善考勤制度，严肃上班纪律。

制定并出台《机关干部上下班制度》等X项制度、《X镇机关干部考核实施办法》，明确规范上下班纪律、请销假制度。镇纪委不定期抽查到岗情况，每月初通报上月出勤情况。考勤情况与绩效工资等福利挂钩，年终汇总的考核结果作为评优评先的重要条件。同时建立镇纪委巡查制度，严禁上班时间做与工作无关的事，集中整治“慵懒散浮推脱”等现象，提高工作效率。

二是加大违纪处罚力度。

对违反机关效能建设和作风建设有关规定的干部职工，先教育，后惩处。对违反上班纪律、违反八项规定的干部，按制度兑现并进行通报批评，全年镇纪委发出机关干部违规通报X次，涉及X人。

三是严格执行领导干部值班制度。

节假日期间镇领导必须轮流带班，若发生重大事件或突发事件，值班领导及相关人员要及时赶赴现场进行处置。

>三、下一步打算

我镇将切实贯彻落实改革要点，提高改革的针对性和实效性。

一是加强领导，严格贯彻。

进一步加强领导，确保每项改革有人管，明确分工任务。

二是真抓实干，着力完成改革。

主要领导亲自抓，严把改革方案质量，所有分工任务都要提出时间进度安排，着力完成改革。

更多 总结范文 请访问 <https://xiaorob.com/zongjie/fanwen/>

文章生成PDF付费下载功能，由[ECMS帝国之家](#)开发