

奶茶店防损工作总结45篇

作者：小六 来源：网友投稿

本文原地址：<https://xiaorob.com/zongjie/fanwen/174820.html>

ECMS帝国之家，为帝国cms加油！

奶茶店防损工作总结1

超市防损员年终个人总结我于年月来到超市，担任的岗位是防损，进公司的时候公司已有一定的规模，在洛阳城市也是家喻户晓，也有良好的口碑，是我选择好一生的原因之一，在担任防损员期间，我一直对工作尽职尽责，任劳任怨，认真负责的工作态度，协助领班完成各项工作。在领导和同事的支持与帮助下，不断的学习，不断的总结，善于听取他人的宝贵意见。我的努力很快得到了公司的肯定，领导的认可，10月份我被提升为伊川店防损副班长。转眼间在这个岗位上已快半年了，在此期间，我首先明确防损班长的岗位职责，时时刻刻把公司的利益放在首位，从小事做起，从我做起的原则。带领部门员工来服务好每一位顾客保护好公司的财产，将公司的损耗降到最低。

当然在工作中，由于经验不足也碰到一些烦心事，处理问题有些冲动，从而吸取了深刻的教训，在下一年的工作中，加强自身修养，努力提高自身素质，严格遵守公司的各项规章制度，勤总结、勤思考、争取使自己成为一个称职的防损班长。具体工作如下：

- 1、加大对防损的服务监督，提高服务意识。
- 2、对新员工进行一对一的指导，同时进行思想的教育与业务知识培训。
- 3、负责卖场人员、财产、商品安全、保证卖场正常营业。
- 4、检查、监督指导防损员的日常工作和安排。
- 5、确保、安防、照明设施的正常运转。
- 6、协助领班处理好各种突发事件。
- 7、根据具体情况具体分析、解决，确保防损工作的顺利进行，做好各项准备工作。

以上是我新一年的工作计划，我会按照以上的计划开展实施，做一名合格、称职的防损班长。尽自之最大的努力带领防损把工作做得最好、更完善，将公司的损失降到最低，不求最好，只求更好，为实现自己的理想与抱负，为公司的发展而努力奋斗。

奶茶店防损工作总结2

>一、 实习单位的历史和简介

东莞市嘉荣超市有限公司成立于1992年，是一家以超市大卖场为主要经营业态的跨区域、多业态的现代化零售企业。十多年来，嘉荣始终坚持走具有特色、符合本地实际、贴近百姓生活的连锁发展道路。目前，嘉荣公司在东莞及广州地区拥有十二家超市大卖场，经营面积超过20万平方米，员工4000余人，成为一家以超市大卖场为主要经营业态的跨区域、多业态的现代化零售企业。曾先后多次获得“东莞市商贸龙头企业”、“东莞市食品卫生信誉度等级A级企业”、“东莞市明码标价示范单位”、“东莞市诚信承诺加盟单位”、“消费者信得过企业”、“东莞市十大创新案例奖”及广东省商业十年盛典“1996——20xx杰出连锁超市”等荣誉称号。

一直以来，嘉荣秉承“不懈追求，不断超越”的企业精神，与时俱进，大胆探索。早在20xx年，嘉荣公司就建立了标准化连锁体系，实现统一采购、统一配送、统一经营、统一管理、统一形象，并不断完善公司的管理。为此，嘉荣公司先后建立了实时信息传输网络系统、内部办公网络系统、物流配送连锁系统、商业信息管理连锁网络系统、财务连锁网络系统、人事连锁网络系统、OA办公系统与嘉荣网站八大先进信息系统，实现无纸化办公。20xx年11月，东莞市嘉荣超市有限公司在第八届中国连锁大会上与国际SPAR签约，成立了广东SPAR，经营全球最大的SPAR大卖场。

东莞市嘉荣超市有限公司致力于提高周边居民的生活品质，致力于为员工创造理想的发展平台，致力于为零售业和业务所在地区的经济和社会发展做出贡献。“一切以顾客为中心”的服务理念将继续指导嘉荣公司实现区域为王，多业态并驾齐驱的发展目标。

>二、 实习的过程及感悟

过程

2.1.1 实习的开始

在实习的过程中，我认识到要严格实习单位的各项规章制度,服从领导的安排,

做到不迟到、不早退，尊敬领导；虚心去学习，注意观察，独立思考。不耻下问，学问结合，基本上达到了实习要求。实习，顾名思义，本身就包含学习的意味。然而，通过实习，我深深地感到其实学习应该时时处处，贯穿一生！

社会上行业成千上百，样样有关键可抓，有窍门可钻；工作环境处处不同，所接触的人物、事件日日新鲜，所做的事情有成有败，时代在变，世界在变，身边的一切都在变，要不断为自己注入新鲜活力才能适应时代甚至引领潮流，而不是被甩在后，被历史掩埋。从学校走进企业，身边的人换成领导和同事们，新鲜感是有的，但很快，这份新鲜感便被自己对实际工作的陌生所掩盖。怎么办？学、问！不耻下问，工作之余，跟他们聊聊天。大家都是年轻人，于是很快便熟了。看着自己逐渐融入他们的圈子，一起工作、一起说笑，那种不再是陌生人的感觉真棒！

到了一个新的工作环境要在最短的时间内记住同事的名字，了解单位的管理架构，弄清自己的职责范围。对于实习生，还得尽量让部门所有的人都认识自己，使自己有更多的机会。这时候，还持着大学生的姿态，还留着在校学生的腼腆，还不大方落落，积极主动地融入社会是行不通的。至于如何察言观色，如何处理个人与他人的利益关系，交往如何做到恰到好处，则是更深奥的学问了。

我的职位

作为一个应届毕业生，初来公司，曾经很担心不知该怎么与人共处，该如何做好工作；但是公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快完成了从学生到职员的转变。

在从事超市防损员两个多月的工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务，同时主动为领导分忧；专业和非专业上不懂的问题虚心向同事学习请教，不断提高充实自己，希望能尽早独当一面，为公司做出更大的贡献。当然，初入职场，难免出现一些小差小错需领导指正；但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。在此，我要特地感谢部门的领导和同事对我的入职

指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。

超市防损员工作实行的是岗位轮岗制，因此我在这两个多月的实习工作中，也主要负责以下几个岗位的工作：

>一、收银进出口岗

- 1.引导顾客从超市入口处进入超市。
- 2.制止顾客将未付款的物品带出超市。
- 3.按公司规定监管购物车（篮）。
- 4.制止顾客带饮料、食品以及其他超市内出售的同类商品进入超市，对于携带大包（袋）和公司购物袋的顾客，建议其存包。
- 5.当防盗报警器报警时，按下列方式处理：
 - A、进超市报警。进超市报警一般是因为顾客所穿服装或所带物品上带有磁性，防损员应礼貌地向顾客说明情况，并询问顾客是否需要为其将磁性消除。如果顾客不同意并执意要进入超市，防损员应放行，并报告助理或主管。
 - B、出超市报警。如顾客未购买商品，请其到办公室交助理或主管处理。如已购买商品，防损员应将购物袋通过防盗门测试，发生报警，将商品交给收银员处理；未发生报警，则请顾客通过防盗门。如果顾客通过防盗门时发生报警，将顾客请到办公室，交由助理或主管处理；如未发生报警，应向顾客致歉并将商品送还。
- 6.对超市内开单销售的商品，在顾客出超市时要查验购物单和电脑小票。核实无误后，在电脑小票上注明“已验”字样及日期。
- 7.商场出现突发性事件时，迅速到指定位置待命

>二、大门岗

- 1.维护超市入口的正常秩序，主要是制止门口的乱停车现象,保证顾客通道的畅通。
- 2.帮助顾客解决储物柜的使用问题。
- 3.制止顾客将购物车（篮）携带出超市。

>三、收货部内外岗

- 1.指挥该区域的车辆停放。
- 2.禁止员工、顾客和供应商从收货部出入（收货组人员和生鲜供应商除外）。
- 3.积极配合收货组人员清点进入商场的物品，发现问题及时通报收货组。
- 4.对退货的商品和报损的商品必须有部门主管签字，检查后方可放行；对清洁部的清除纸片要一一检查，确认无商品在内方可放行。
- 5.对顾客购买的'大件商品，在收货处送出时，要仔细核对电脑小票或送货单；退货必须有部门主管的签字，防损员必须查问登记后方可放行。

>四、更衣岗

- 1.劝阻顾客在商场内拍照（经公司同意的除外）、抽烟、吃食物（促销除外）。
- 2.巡视卖场，防止内盗和外盗，抓获小偷应及时送交主管处理。

3. 监督员工的工作情况，发现问题及时报告部门主管。
4. 仔细观察环境，发现可疑人员要进行跟踪，防止商场物品的流失。

>五、员工通道岗

1. 检查下班员工随身携带的物品。
2. 禁止当班员工无故离开商场，因工作需要离开的要做好登记。
3. 对从员工通道拿出商场的物品要认真检查。
4. 对从员工通道拿出商场的物品要认真检查。
5. 制止员工带包（袋）和与工作无关的物品从员工通道进入商场。
6. 制止未穿工衣、未戴工牌的员工从员工通道进入商场。
7. 禁止员工从商场携带商品进入员工通道。
8. 禁止员工上、下班代打卡，一旦发现，应立即记录其工牌号并向人事部反映。
 - 禁止顾客、送货人员和其他无关人员进入员工通道。

实习心得

为期两个多月的实习结束了，在短短的两个多月内我学到了很多也感受颇多。

在从事超市防损员两个多月的工作中，令我感受最深的就是无论我们以后从事什么样的工作，即使是十分无聊，枯燥的工作，只要我们对它还有一丝的热情，有心把它做好，我们就能在这份工作中有所作为，并从中得到更多的经验和更多的体会。并且通过这次实习我对零售业有了一个初步的大概的了解，同时，也进一步加深了对课堂所学知识理解，让理论在实践中得到了运用。

文明礼貌、虚心学习、尊重他人这就是在工作中我们应该做到的。

奶茶店防损工作总结3

我于xx年xx月来到超市，担任的岗位是防损，进公司的时候公司已有一定的规模，在洛阳是家喻户晓，也有良好的口碑，是我选择xxx的原因之一，在担任防损员期间，我一直对工作尽职尽责，任劳任怨，认真负责的工作态度，协助领班完成各项工作。在领导和同事的支持与帮助下，不断的学习，不断的总结，善于听取他人的宝贵意见。我的努力很快得到了公司的肯定，领导的认可，10月份我被提升为xx店防损副班长。转眼间在这个岗位上已快半年了，在此期间，我首先明确防损班长的岗位职责，时时刻刻把公司的利益放在首位，秉承着从小事做起，从我做起的原则。带领部门员工来服务好每一位顾客保护好公司的财产，将公司的损耗降到最低。

当然在工作中，由于经验不足也碰到一些烦心事，处理问题有些冲动，从而吸取了深刻的教训，在下一年的工作中，加强自身修养，努力提高自身素质，严格遵守公司的各项规章制度，勤总结，勤思考。争取使自己成为一个称职的防损班长。

具体工作如下：

- 1.加大对防损的服务监督，提高服务意识。
- 2.对新员工进行一对一的指导，同时进行思想的教育与业务知识培训。
- 3.负责卖场人员、财产、商品安全、保证卖场正常营业。

- 4.检查、监督指导防损员的日常工作和安排。
- 5.确保安防、照明设施的正常运转。
- 6.协助领班处理好各种突发事件。
- 7.根据具体情况具体分析、解决，确保防损工作的顺利进行，做好各项准备工作。

以上是我新一年的工作计划，我会按照以上的计划开展实施，做一名合格、称职的防损班长。尽自己最大的努力带领防损部门把工作做得更好、更完善，将公司的损失降到最低，不求最好，只求更好，为实现自己的理想与抱负，为公司的发展而努力奋斗。

奶茶店防损工作总结4

超市防损员个人总结

（一）任职资格

- 1、具有较好的身体素质和较强的团队意识。
- 2、掌握基本的防盗、防暴、消防技能。
- 3、掌握商场岗位分布及职责。
- 4、掌握商品进出商场的相关规定。

（二）操作要求

- 1、着装整齐，列队上下班。
- 2、参加班例会，掌握例会内容。
- 3、参加早操及每日的升旗工作。
- 4、上班人员到岗位核实交接班内容，与上一班人员办理交接，并处理上一班未处理上一班未处理完毕的工作。
- 5、对本岗使用的专有物品进行交接，有交接班本的要在交接班本上记录。
- 6、负责维修所在区域的工作秩序。
- 7、保持良好的上岗姿态。
- 8、岗位上发生的任何异常问题应及时上报。
- 9、发现可疑的人或事应礼貌的询问或监控。
- 10、制止顾客在商场内吸烟、拍照或在超市内吃事物（经公司同意的除外）
- 11、监督送货人员按指定的路线进出商场。
- 12、检查运出商场的垃圾、杂物、防止商品流失。
- 13、审核公司物品借出商场有关单据，并视情况予以登记。
- 14、遇到下列情形之一时应行举手礼：

- (1) 遇公司领导或公司领导陪同的客人到访时；
- (2) 需要与顾客进行交涉时；
- (3) 两班人员交接班时；
- (4) 在升旗现场时；

(三) 岗位职责

A、理货区岗

- 1、早班人员与理货员交接完毕后开启理货区大门。
- 2、对进入理货区人员，查验其有效送货单或订货单，登记后发给出入证，在其离开理货区时将出入证出入证收回。如果送货人员将出入证损坏或丢应及时向班长汇报，由班长处理，并做好记录。
- 3、制止无关人员进出理货区吸烟的人员予以制止并上报。
- 4、检查所有出理货区的物品，对无手续或手续不全的予以制止并上报。
- 5、办理退、换货时应逐项审核“进货商品退出单”或“手工换货单”上各项内容，经与实物核对无误后，在单据上签注姓名及日期，将退、换货商品予以放行。
- 6、对直上柜商品换货，经核对商品条码、品名、规格、价格、数量完全一致后以物换物。
- 7、核对内部调拨商品的调拨单，确认商品的条码、品名、规格、型号、数量与实物相符时，签注姓名及日期予以放行。
- 8、凭正式的报损物品，无误后予以放行。
- 9、指挥该区域内公司及供应商需从理货区送货车辆的停放，制止外单位车辆在公司专用停车位停放。
- 10、营业结束后填写交接班本与夜间人员交接，关闭理货区大门，落锁后将钥匙交回班长，晚班人员参加清场工作。

B、收银进、出口岗

- 1、引导顾客从超市入口进口超市。
- 2、制止顾客带宠物、饮料、食品及其它超市内出售的同类商品进入超市，对于携带大包（袋）及公司购物袋的顾客，建议其存包。
- 3、制止顾客将未付款的商品带出超市。
- 4、按公司规定监管购物车（篮）和供顾客使用的儿童车。
- 5、当防盗报警器报警时，应按下列方式处理：
 - (1) 进超市报警的，一般是顾客所穿服装或所带物品上带有磁性，防损员应礼貌的向顾客说明情况，并征求顾客意见是否需要为其将磁性消除。如同意，则将顾客请到办公室交班长或主管处理。
 - (2) 出超市报警的：
 - 1) 顾客未购买商品的，应请其到办公室交班长或主管处理；

2) 顾客已购买商品, 应请顾客携购物袋回就近收银台消磁, 如: A、未发生报警的, 应立即向顾客致歉, 并寻找真正引起报警的人。B、发生报警的, 应将商品交收银员处理。C、消磁后顾客携商品出报警门又发生报警的, 应请顾客到办公室交班长或主管处理。

6、商场出现紧急事件时须迅速到指定位置待命。

C、监控岗

- 1、清点、整理监控室内的办公用具, 清理监视屏幕的卫生。
- 2、检查录象机运作情况, 定时更换录象带。
- 3、密切注视监视屏幕, 观察商场的动态, 及时上报商场内的异常情况。
- 4、对当班期间发现的问题做好详细的交接班记录, 与下一班人员办理交接。

D、外围岗

- 1、看护商场外围设备、实施。
- 2、看护商场门前停放车的安全。
- 3、维持大门周围的治安秩序。
- 4、保障商场周围交通顺畅。
- 5、制止促销人员直接收取顾客现金, 如发现应立即上报。
- 6、制止衣衫不整(如光膀子)者进入商场。
- 7、遇有紧急事件时须迅速赶到指定地点待命。

E、停车场岗

- 1、指引顾客车辆按车位停放, 维持车场秩序。
- 2、车辆的进出登记:
 - (1) 按24小时制登记进场时间。
 - (2) 登记号牌。
 - (3) 签注日期和值班员姓名。
- 3、车辆出场应收回凭证, 核实车牌照号码与凭证是否一致, 登记出场时间后放行。
- 4、对丢失凭证的, 应上报班长或主管处理。
- 5、防止车辆发生碰撞, 发生情况应及时上报。

F、员工通道岗

- 1、制止未着工衣、未戴工牌的员工从通道进入商场。
- 2、制止员工带包(袋)和与工作无关的物品从通道进入商场。

- 3、制止当班员工无故离开商场，因工作需要离开得要作好登记。
- 4、制止员工从商场携带商品进出通道。
- 5、制止员工上下班代打卡，一旦发现应记录其工牌并上报。
- 6、制止顾客、送货人员及其他无关人员进入通道。
- 7、检查下班员工随身携带的物品。
- 8、检查出商场的物品。
- 9、负责来访人员登记，通知被访人员，维护办公区域的工作秩序。
- 10、夜班应检查办公区门窗及照明灯是否关闭。
- 11、对夜间因工作需要到办公区值班的人员要核实登记名单，制止未登记人员进入。

G、更衣岗

- 1、必须以顾客身份开展工作，不得暴露自己的真实身份。
- 2、非工作需要不得与岗位防损员、营业员交谈，不得随意外出。
- 3、在商场内巡视，对盗窃及破坏商品等不良行为及时跟踪抓获或制止。
- 4、对重点区域、柜台、商品要进行重点巡查保护。
- 5、对团伙盗窃，一经发现立即上报，在班长、主管的指挥下指挥下采取统一行动。
- 6、对盗窃嫌疑人采取行动时应注意以下事项：
 - (1) 须证据确凿。
 - (2) 请其致到商场办公室接受处理时应说明原因。
 - (3) 应举止文明，非紧急情况不得采取强制措施。
 - (4) 应尽量不影响商场的正常营业秩序。

H、夜班岗

- 1、协助晚班人员进行营业结束后的商场清场工作。
- 2、与收银员交接收银员台出售香烟。
- 3、对清场后需要在商场内工作的人员进行登记并在工作现场设置岗位。
- 4、未设外围岗的情况下，值班人员必须每隔半小时到商场外巡视一次。

奶茶店防损工作总结5

作为一名超市防损部主管，在超市这一年工作时间以来，我在本职岗位上尽心尽责，努力为超市减少财物损失，并且在工作期间我也充分认识到自身所肩负的重任。在工作一年时间来临之际，我觉得很有必要就前段时间的防损工作进行一番总结。

第一，心态、思想方面。

工作一年时间以来，我觉得要做好防损这项工作，工作心态、思想是非常重要的，可以说是核心与关键。有了一颗正确的、乐观的、科学的工作心态以后，才能够在面对工作当中的各项问题时候总结出正确的解决方法。

第二，实际工作情况。

防损是一项需要相当务实、严谨的工作，主要工作任务基本上注意察看每天的视频监控录像，注意察看收银台秩序情况，注意防盗等。其中，防盗是相当重要的部分。主要是两方面工作：内部与外部。即要防范外部人员进入单位偷盗，也要防范内部员工行为不检。

第三，纪律方面。

作为防损部主管，我深知自身应该带头遵守超市各项工作规章制度。因此，在工作期间我始终坚守行为准则，待人处事奉行“低调言行、高效工作、稳重行事、表里如一”的十六字箴言，认真执行、完成超市领导下发的各种任务。

第四，不足方面。

一年的工作时间以来，我的工作绝不是“无懈可击”的。期间也遇到了一些问题与困难，主要是对于下属的管理与教导工作方面存在了一些问题，尤其是没有注意培训好新加入的防损员工，导致一些防损员工工作期间有些松懈与怠慢。下一阶段工作，我将重点做好相关方面的工作，加强对于下属的工作督导与上岗培训。

第五，个人成长与发展。

这一年的工作当中经历了很多问题，每当遇到一次问题并且努力加以妥善处理解决之后，我就发现自身获得了成长。我确信每一个的岗位人员恰恰都是这样通过一步步的解决问题而获得自身素养与能力的提升。这一年来，我更加熟悉了防损部主管的职责范围，更懂得了理解上层领导的思想，更懂得了加强与下属员工的交流，总之我觉得自身通过这段时间的工作有所成长。

奶茶店防损工作总结6

时光飞逝，转眼间20xx年即将到来。在过去的一年中，感受颇多，收获颇多。担任防损班长一职，管理防损二班的日常工作。从缺乏百货管理工作经验，到现在能独立地完成本职工作，对我来说一个良好的发展机遇，也是一个很好的锻炼和提升自己各方面能力的机会。在此，首先特别感谢公司领导和同事们给予我的大力支持、关心和帮助，使我能够很快地适应了工作岗位，使我迅速成长，运用所学努力做好本职工作。回顾总结过去的工作，主要总结汇报以下几个方面：

一、立足本职，树立认真和扎实的工作思想。我本着务实扎实的原则，明确工作目标，履行工作职责。认识到商场的特点是：出口多，人员杂。怎样预防公司、商户、客户的财产和人员受侵害，怎样做好消防安全工作，自己怎样把它做好就成了我不断学习和怎样改进的目标。在日常工作中保持高度警惕性，时刻不忘安全责任重如泰山，强化了个人安全意识。/在工作没有停留对队员枯燥的制度要求和说教，把工作责任、安全责任渗透到内心。为了凝聚团队力量，提高工作效率：做到政治上关心，思想上信任，工作上教导，生活上体贴。稳定队员的思想、工作等情况。

二、遵守公司规章制度，严格执行工作纪律，落实工作制度。通过自我学习，掌握管理工作流程，业务技巧，注重理论的实践相结合，将所学知识有效地运用于实际工作中。在学习和工作的同时，真正地领悟到防损职位的重要性。认识到我们是“管理规范，动作有序”的部门。身在一线工作的我，严格要求自己，遵守规章制度，在队员心中要树立带头模范作用。用制度约束言行，对工作岗位负责，对每一件事负责，树立良好的形象。带领本班履行防损权利和义务，执行工作制度。

三、加强日常工作管理，做好“三防”工作防范。在部门经理的正确指导下，在部门主任带领下。班与班的协助，队员之间的互相配合，共同努力完成了各项安全保障工作，得到了公司的肯定和表扬。为了完成保障工作，从而淡化了节日思想，树立站好每一班岗的思想，坚决做好安全保障工作

在公司执行各项活动时，设想了各种事件发生的预防措施，传达队员分享，知道工作思路。通过有计划性分配工作，在整体上有效预防“三防”事件的发生。例如：公司周年店庆活动，首先工作中“任务重，工作时间长”的情况下大家都能克服一切困难，严格把关，能严格按照各项规章制度去办、去做、去干，能不折不扣完成部门交给的工作。

四、积极学习业务技能，注重自身发展和进步，增强管理能力。尽管工作能力和管理技巧有了一定的进步和成绩，但在一些方面我认为还存在着不足。在工作中未能全面的考虑各方面的因素，不能很圆滑的处理各方面的关系；以及创造性的工作思路还不是很多，个别工作做的还不够完善。因此，持着谦虚好学的态度，认真听取领导和同事的指导，对于别人提出的工作建议虚心听取。在工作中仔细观察，切身体验，独立思考，累积各方面工作经验，使我提升工作能力。同时在工作中与队员学习交流，为提高队伍的整体素质，大厌其烦的加大岗位培训力度，坚持军训制度。还根据不同人员情况进行针对性的培训。使队员的作风纪律，业务水平，服务质量和处理问题的能力有了明显的提高。

总结今年的工作，回顾一年来的工作，在取得成绩的同时也清楚地看到自身存在的差距和不足。在以后的工作中，管理的技巧上，还要加强学习，工作上勇于实践只有通过不断的学习和实践，才能提高自己的业务水平，更好的完成防损工作。努力使思想觉悟和工作效率全面进入一个新水平。在今后的工作中决心要做到不骄不躁，更加严格要求自己，熟练掌握业务水平。不断提高自己的工作质量、工作能力、工作要求、工作成绩，为公司的发展做出更大的贡献。

奶茶店防损工作总结7

防损治理工作的权利和义务前面说了，防损员的责任十分重要，防损员的每一项工作任务，都是为了公司的利益而往执行的，防损员是代表上级从事检查和督促工作的，从某种意义上说，防损员就是团体最高领导人实际治理操纵过程中行使的一种权利，（用土话说：就是一种工具），也是防损员所必须应尽的义务。我们是丰兴超市的防损队伍，我们的防损队伍就是丰兴超市的一个重要机器，我们的权利是丰兴超市所赋予的，我们的义务就是要全力为丰兴超市服务，行使防损治理的职责任（权利）和义务，要放心大胆的工作，不仅要观察每一个顾客的行为，而且、从各个员工到每一个经理，我们的防损员都有监视他们工作的权利，不管是谁，只要发现他有违反公司规章制度的行为，防损员就要及时地指出和纠正，有权直接解决和向上级汇报。这里我讲两个小的比方：例如在上班期间，某柜组的员工围在一起聊天扯闲话、不坚守自己的工作岗位，防损员就应该及时指出和纠正；再例如员工上班时不戴工号牌、发现货柜物品不整洁、填补货物不饱满、防损员都要及时指出并要求更正。又如某经理要对外借出一批商品，在手续不齐的情况下，防损员必须要严格把关，这样就能形成整体的良好习惯；对大的方向题目就更不用说了，假如发现有损伤公司利益、损坏物质物品、盗窃行为的，防损员就要一针见血的指出，并及时汇报和提出处理意见，必要时，可以当场作出处理。还有一种义务、就是说我们不仅在平常要认真负责，在碰到某些关键时刻，为了公司的重大利益，我们要挺身而出，奉献自己的一切气力。这就是防损员的权利和义务。

认真学习防损治理流程开创防损工作新局面防损治理工作，它不是一项用口号就能解决的题目，而是一种有方向、有实事、有流程、有目的地治理模式，是一项扎扎实实的工作，要搞好防损治理工作，必须要认真学习和把握防损治理工作流程，熟悉每一个岗位的业务知识，各个岗位分别有不同的任务和责任，每个岗位都有它的重要性和必要性，例如：进口岗、出口检票（员工通道）岗、收银巡视、便衣岗（这里面的具体内容我就不讲了，大家也清楚，一环扣一环，是一个比较细致的流程，也相当规范）都有它们各自不同的任务，所以需要每个防损员具备各个岗位的工作能力，对每一个岗位的工作流程，都要牢记在心里，运用自如；同时、我们把各个岗位的任务不能单一化的看待，要把各个岗位联合成一个整体，才能确保防损治理流程的实施。（例如、就收捡购物车篮来说：看起来是一项最简单的劳动岗位，实际上这个岗位的任务也有很多，除收捡购物车篮外，还要替换其它岗位的临时活动、随时监视员工的纪律、观察卖场的各种现象等等）其他岗位就更不用说了，要做的事情就更多更细致。要把防损治理工作开展得有声有色，创造出防损工作的新局面。

超市防损工作总结仅是抓几个小偷、捉几个内盗为目的，而是要以防御为主，先发质任为目的，不要让题目出现了再往处理，让那些心怀鬼意的人无机可乘。我们要如何做、才能达到预想的效果呢？就我个人的以为：在短期内对所有的防损队员进一步进行全面的深化培训，培训的方法按以下要求进行，

- 一、认真搞好自查自纠、找出自己在工作中的缺点和错误、解决组织纪律涣散状态；
- 二、认真学习内部《治理工作条例》、进步品德思想素质、严格执行公司的规章制度；
- 三、认真学习《防损工作流程》、一定要熟悉每一个工作环节、进步职业技术水平；

四、防损队员要互相学习、老队员谈经验、新队员谈体会、互相取长补短。

奶茶店防损工作总结8

- 1、超市防损部门岗位职责及防损部规章制度：要搞好防损管理工作，提高防损工作效益，首先必需要加强对防损员的管理，提高防损员自身的管理水平力量，加强对防损员的素养训练，提高防损员的自律力量，才能把防损管理工作深化到各个领域中去，才能把防损管理工作真正落实到实处，才能根据公司的要求去完成各项防损任务。
- 2、每个防损员要想圆满地完成各项防损指标任务，首先要仔细学习和把握公司的内部《管理工作条例》，根据防损工作的要求，仔细执行每个岗位的工作流程，的确行使防损工作的职责，才能达到预期的成果。要搞好防损管理工作，防损员的责任是非常重要的，对防损员的要求是不能与一个一般员工相比较的，所以、对防损员的要求也就不同，防损员要有高度的政治思想觉悟、要有高尚的思想品德、要有高度的责任感和剧烈的责任心；要搞好防损管理工作，防损员必需要去掉好人主义思想，要不怕恶人恶意，要树立为宏辉争效益的良好形象，时刻要有为宏辉着想的奉献精神。这样，才能起到一个防损员的真正作用。
- 3、管理工作是由多层次组成的，管理制度是依据各种不同性质的需要而建立的，其中包括有政治管理、经济管理、物质管理、人才和人员管理等等，每一种管理制度都有它们不同的管理方法和管理模式；当然，宏辉是一个以经济为实体的企业集团公司，它所呈现的是以经济管理制度为主体，防损管理工作只是经济管理工作中不行缺少的一个重要部分，防损管理是一个企业集团增加效益必需所具备的措施。（大家都很清楚，为什么超市要把防损管理放在一个重要的位置，防损员的工资为什么要高于一般员工的工资呢，这就说明白防损管理的重要性，同时、也是超市领导人对防损员的重视和关怀。）因此、我们防损队员要人性化的理解企业对我们的支持和关心。我们必需要从理论上熟悉这一点。
- 4、防损管理是一项非常重要而艰难的任务，防损管理工作的好坏，直接体现在每个防损员的工作中；我们防损队伍为了更多更好的为公司增加效益和财宝，首先必需要从防损员本身做起，防损队员必需要有过硬的本事，更要防损员自己过得硬，防损员要具备严格的组织纪律观念，在工作中时刻要严格求自己，防损员在任何时候、任何状况下都要坚决不移地坚持原则，坚决维护公司的利益；真正熟悉和理解防损工作的重要性。（在这里我向大家分析一个数据、说明一下防址损耗的必要性。就晨星店而言、从去年十一月份到今年的四月份止、在短短的六个月时间里，就有11个课组亏损、成本金额是万元、损耗率是千之、亏损金额达到万元。象这些损耗，除了鼠耗、质变、破损等一部分属于自然损耗外，还有另外一部分损耗，防损员有着不行推卸的责任，其中、洗涤课损耗率达到千分之7、百货课损耗率高达千分之、大大的超出了自然损耗标准，它即不是副食类、又不简单质变，为什么会有这么高的损耗率？这就明白我们在实际工作中还存在多方面的问题，离公司的要求还很远，没有仔细执行工作流程，工作责任不到位，才导致商品流失的现象。因此，我们必需要从理论上熟悉防损工作的重要性。

奶茶店防损工作总结9

- 1、超市防损部门岗位职责及防损部规章制度：要搞好防损管理工作，提高防损工作效益，首先必需要加强对防损员的管理，提高防损员自身的管理水平能力，加强对防损员的素质教育，提高防损员的自律能力，才能把防损管理工作深化到各个领域中去，才能把防损管理工作真正落实到实处，才能按照公司的要求去完成各项防损任务。
- 2、每个防损员要想圆满地完成各项防损指标任务，首先要认真学习和掌握公司的内部《管理工作条例》，按照防损工作的要求，认真执行每个岗位的工作流程，确实行使防损工作的职责，才能达到预期的成果。要搞好防损管理工作，防损员的责任是十分重要的，对防损员的要求是不能与一个普通员工相比较的，所以、对防损员的要求也就不同，防损员要有高度的政治思想觉悟、要有高尚的思想品德、要有高度的责任感和强烈的责任心；要搞好防损管理工作，防损员必需要去掉好人主义思想，要不怕恶人恶意，要树立为宏辉争效益的良好形象，时刻要有为宏辉着想的奉献精神。这样，才能起到一个防损员的真正作用。
- 3、管理工作是由多层次组成的，管理制度是根据各种不同性质的需要而建立的，其中包括有政治管理、经济管理、物质管理、人才和人员管理等等，每一种管理制度都有它们不同的管理方法和管理模式；当然，宏辉是一个以经济为实体的企业集团公司，它所呈现的是以经济管理制度为主体，防损管理工作只是经济管理工作中不可缺少的一个重要部分，防损管理是一个企业集团增加效益必须所具备的措施。（大家都很清楚，为什么超市要把防损管理放在一个重要的位置，防损员的工资为什么要高于普通员工的工资呢，这就说明了防损管理的重要性，同时、也是超市领导人对防损员的重视和关心。）因此、我们防损队员要人性化的理解企业对我们的支持和帮助。我们必须要从理论上认识这一点。

4、防损管理是一项十分重要而艰巨的任务，防损管理工作的好与坏，直接体现在每个防损员的工作中；我们防损队伍为了更多更好的为公司增加效益和财富，首先必须从防损员本身做起，防损队员必须有过硬的本领，更要防损员自己过得硬，防损员要具备严格的组织纪律观念，在工作中时刻要严格求自己，防损员在任何时候、任何情况下都要坚定不移地坚持原则，坚决维护公司的利益；真正认识和理解防损工作的重要性。（在这里我向大家分析一个数据、说明一下防址损耗的必要性。就晨星店而言、从去年十一月份到今年的四月份止、在短短的六个月时间里，就有11个课组亏损、成本金额是1078、5万元、损耗率是千之3、5、亏损金额达到3、74万元。象这些损耗，除了鼠耗、质变、破损等一部分属于自然损耗外，还有另外一部分损耗，防损员有着不可推卸的责任，其中、洗涤课损耗率达到千分之7、百货课损耗率高达千分之16、6、大大的超出了自然损耗标准，它即不是副食类、又不容易质变，为什么会有这么高的损耗率？这就明了我们在实际工作中还存在多方面的问题，离公司的要求还很远，没有认真执行工作流程，工作责任不到位，才导致商品流失的现象。）因此，我们必须从理论上认识防损工作的重要性。

防损员编制入口、出口银线、收货、内巡、监控、机动领班。防损的职责是降低损耗、维护公司文化和价值观、保障公司可持续发展为己任。

防损员的工作职责

一、员工通道岗：

- 1、检查下班员工随身携带的物品，是否夹带商品等。
- 2、负责来访人员的登记，礼貌回答来访人员的咨询，并通过电话或其他途径通知被访人员，同时维护办公区域的工作秩序，及清洁卫生的监督。
- 3、制止未着工衣、戴工牌的员工从通道进入商常
- 4、禁止员工私自拆修、涂抹指纹打卡器，一经发现立即辞退。
- 5、禁止当班员工无故离开商场，因工作需要离开的要做好外出登记。
- 6、对从该通道拿出商场的商品要认真检查，问清原因并做好登记，核实单据与实物是否相符，严格执行（物品出入流程）。
- 7、制止员工带包（装）和工作无关物品从通道进入商常
- 8、禁止顾客，送货人员及其他无关人员进出通道。
- 9、对夜间办公区因工作需要值班的人员要核实登记，未登记不得进入。
- 10、夜班清场完毕需检查办公区门窗及照明灯等是否关闭。
- 11、协助客服人员做好投诉工作。
- 12、员工通道由防损部直接负责，平时安排站岗1人，上、下班时间为2人。
- 13、防损员早晨7：00分准时上岗，其中1人守岗，1人维持打卡秩序，员工应排队打卡按先后次序。
- 14、中午交接班时间为：14：40分以前，下午用餐时间为：17：00—18：30分，下班员工必须走员工通道

奶茶店防损工作总结10

老鼠对卖场的危害很大，那么，超市卖场老鼠防治工程应遵循怎样的原则呢？

一、首先是不让老鼠进，其次是不让老鼠住，然后是不让老鼠吃。即：

1、封堵一切老鼠可能进出的通道。

门店出入通道、安全通道、库房、操作间、配菜房的夹板、门缝，特别是一切有利于老鼠进出的环境，都要作为切断、堵塞的重点。

掌握老鼠的生活习性，分析老鼠的出入线路，除切断以上通道外，对地下的鼠洞、下水管道;地上的落地空调外机管线、外墙缝隙;空中的排气口、通风口、进入卖场的各种管道，如网线、上下水入口、电源线路、灯带等。

2、严禁老鼠栖息。如果老鼠已经进入，那么就想办法清除老鼠栖息的环境。

上格虫控专注于杀虫灭鼠技术研究40年

提供超过100种常见虫害鼠害的防治服务及技术支持。

在门店每期的盘点中，要重点翻动那些库存、不动销、货架加高层上的商品和清理卖场死角;工程人员要在中央空调通风管道加装隔离钢板网，使老鼠不能在那些地方生存和繁衍，因为这些地方往往是员工容易疏忽，老鼠认为最安全之地。

3、尽量断绝老鼠在卖场的食物链。在零售业卖场内对老鼠而言可选择的食物实在是太多了，因此须尽量断绝其食物链。

加强卖场卫生管理，经常清理卖场卫生死角和垃圾(菜叶果皮及报损食品)。同时，把食物及残渣清理干净。

在卖场营业结束前应对食品能加盖的尽量加盖，能封存的尽量封存。这样，老鼠一没有住处，二没有食物，自然危害也会降到最低。

卖场老鼠防治工程依不同建筑结构及营业区域，可以搭配使用下列方法：

围堵防鼠：将老鼠可能进入卖场屋内的管道、鼠洞以适当的器材和物质加以堵塞。通风口、排气口、下水管道出入口用优质钢板网封严(使用前要做防腐防锈处理);管线及外墙缝隙用高标号1:25水泥砂浆堵塞;

为了保证灭鼠效果，灭鼠要讲究一定的技术，应保持以下条件：

在以上区域尽量断绝鼠粮

诱饵须适合老鼠食性

捕鼠器的引发装置须灵敏

在鼠类经常活动场所布放，并于晚下班前老鼠活动高峰前放好

捕鼠器用过后要保持器具清洁无恶臭，用水清洗后放入沸水中蒸煮20分钟后取出方能再次使用。这样做的目的是为了使老鼠不至于闻“风”而逃。

粘鼠板灭鼠：将粘鼠板正确而策略的排放，粘到老鼠后，立即清除并放新粘鼠板。门店在操作中应注意观察研究老鼠的活动规律,并在老鼠经常出没的必经之路上摆设粘鼠板,但为什么前几次在同一位置放置效果很好到后来就粘不到了呢?这说明老鼠的信息反馈系统已将此地列为危险之地，因此，对付老鼠还得多长个心眼。

毒饵放置灭鼠：于适当位置放毒饵让老鼠取食，当老鼠取食后，就会中毒死亡。这种方法也是卖场常用的办法，但老鼠清理工作应本着迅速、干净、完全、彻底的原则去做，不然死鼠死在未能发现的角落其尸臭将影响门店声誉。

忌避剂防鼠：在电线、电缆线及老鼠经过之处喷忌避剂，维护电力、电脑正常运作。

超声波防鼠：在适当位置摆放超音波驱鼠器。

卖场灭鼠操作程序

防治部门：由门店管理部、防损部确定方案，由防损部及工程人员具体参加。

防治范围：卖场、收货部、库房、生鲜操作间、理菜间、后厨操作间、生活区、垃圾点等处及其周边。

卖场灭鼠防治程序：

- (一)鼠害实地勘查。首先调查老鼠的种类、数量、入侵途径、栖息地等。
- (二)制定防治方案。根据掌握的基本情况结合鼠的生物学特性，制定相应的防治方案。
- (三)改良区域环境。产除老鼠滋生场所，治理卖场周边环境，堵塞老鼠进出通道，卡死老鼠入侵途径。
- (四)分期分批分类实施。根据卖场规模及实际，全员参加，按照防治方案进行灭鼠解决方案。
- (五)检验灭鼠效果。

采用粉迹法(或粘鼠板法)监测鼠密度，了解鼠活动场所及栖息地。粉迹法：即在老鼠经常出没的地方，在门店下班前撒上一定数量的滑石粉，第二天清晨观察老鼠经过的足迹，来判断老鼠的数量。粘鼠板法同前。

防治前：定时、定点、定数量，布粉块(或粘板)查看计算鼠密度。

防治后15-20天：检查防治效果(方法同防治前)。

(六)进行定期检查。在主要防治场所外围四周，使用以上方法布成防线，并定时检查鼠药、粘鼠板、鼠夹子、电猫使用消耗情况，定时补足鼠药，检查设备，移除死鼠。随时注意环境变化和老鼠新入侵途径，定期派员检查，发现新鼠道、新洞口及时采取措施堵塞。

(七)巩固防治效果。采取化学药物毒杀或是器械捕鼠，每次投放的量要足够。措施是：

- 1、大规模全面作业4次，密度监测2次。
- 2、从外到里形成道道防线，全员灭鼠，把老鼠密度降到最低。
- 3、在实施期内遇特殊情况，需要临时作业或发生新的鼠情，均要随时采取新的方法，改变灭鼠措施。

消灭老鼠是一个门店的经常性工作，要以防为主，打防结合。只要我们确定合理的灭鼠方案，并根治周边的环境，设计毒饵点和粘鼠板的位置，做出一整套检测和根治方案，为门店定期提供检测和防制意见，就能将鼠害控制在萌芽中

请专业除害公司(pco)灭鼠选择获得资质的除害公司(pco)是最佳选择。工作中应注意以下几点：不要指望承包公司一次灭鼠服务就能解决所有问题，长期灭鼠的性价比远远优于突击灭鼠。鼠情需与承包公司及时沟通。承包公司有责任用书面形式告诉被服务的单位应如何防鼠。被服务单位应配合承包公司做好防鼠工作。自行灭鼠自行灭鼠通常会因技术措施不到位而得不到好的灭效。但在不得已时也可以做。灭鼠方法可以参考居民住宅灭鼠，工作中应注意以下几点：购买使用正规厂家(公司)生产、销售的药械。在有食物的房间尽可能不用毒饵。搞好防鼠措施。

奶茶店防损工作总结11

作为一名超市防损部经理，在超市这一年工作时间以来，我在本职岗位上尽心尽责，努力为超市减少财物损失，并且在工作期间我也充分认识到自身所肩负的重任。在工作一年时间来临之际，我觉得很有必要就前段时间的防损工作进行一番总结：

>第一，心态、思想方面。

工作一年时间以来，我觉得要做好防损这项工作，工作心态、思想是非常重要的，可以说是核心与关键。有了一颗正确的、乐观的、科学的工作心态以后，才能够面对工作当中的各项问题时候总结出正确的解决方法。

>第二，实际工作情况。

防损是一项需要相当务实、严谨的工作，主要工作任务基本上注意察看每天的视频监控录像，注意察看收银台秩序情况，注意防盗等。其中，防盗是相当重要的部分。主要是两方面工作：内部与外部。即要防范外部人员进入单位偷盗，也要防范内部员工行为不检。

>第三，纪律方面。

作为防损部经理，我深知自身应该带头遵守超市各项工作规章纪律。因此，在工作期间我始终坚守行为准则，待人处事奉行“低调言行、高效工作、稳重行事、表里如一”的十六字箴言，认真执行、完成超市领导下发的各种任务。

>第四，不足方面。

一年的工作时间以来，我的工作绝不是“无懈可击”的。期间也遇到了一些问题与困难，主要是对于下属的管理与教导工作方面存在了一些问题，尤其是没有注意培训好新加入的防损员工，导致一些防损员工工作期间有些松懈与怠慢。下一阶段工作，我将重点做好相关方面的工作，加强对于下属的工作督导与上岗培训。

>第五，个人成长与发展。

这一年的工作当中经历了很多问题，每当遇到一次问题并且努力加以妥善处理后，我就发现自身获得了成长。我确信每一个的岗位人员恰恰都是这样通过一步步的解决问题而获得自身素养与能力的提升。这一年来，我更加熟悉了防损部经理的职责范围，更懂得了理解上层领导的思想，更懂得了加强与下属员工的交流，总之我觉得自身通过这段时间的工作有所成长。

奶茶店防损工作总结12

新春伊始,万象更新.新的一年已经到来.在过去的一年里防损部全面贯彻落实公司领导讲话精神，认真总结分析前一阶段工作经验教训，在此基础上自加压力，狠抓业务，不断提升专业技能和业务水平。在分店各级领导的指导及全体员工的配合下，防损工作在前一阶段的基础上有了新的突破，业务水平和专业技能有了新的提高，工作局面出现了新的亮点，这些成绩主要体现在诚信维护、损耗控制、风险控制、成本控制、人才培养、食品安全等方面。

现将20xx年工作总结如下：

>一、诚信维护

(一)、根据分店实际情况，从两个方面开展工作：一方面继续实施、巩固大众化的防范机制，全体动员，群防群治；另一方面，建立并完善了具有自己特色的内部调查机制，并取得了显著成果。

(二)、大力推广公司的诚信文化，坚持“诚信宣传不停顿，诚信调查不停止，诚信教育不停歇，诚信处理不手软”的原则，加大处理力度，扩大威慑范围，努力营造更加积极主动的诚信文化氛围。

在这一原则指导下，在20xx年共查获涉及供应商欺诈行为5起，为公司挽回经济损失近15万元；调查处理了3起内部员工不诚信行为，防损部坚持对每起员工不诚信行为的处理都公开公示、全店通报，从而促使其他员工警钟长鸣。

(三)、分期分批次从理论和实操两个方面不定期对员工进行防损、诚信培训，以此切实提高每一位员工的消防安全、防盗意识。

>二、商品损耗控制

防损部在日常工作中严格执行营运标准，监督营运流程，控制损耗发生，尽力避免外盗内盗的发生，最终将损耗控制在合理的范围内。

(一)、盗窃控制。积极推行公司全员防损文化，鼓励队员自觉加班，培养了一批训练有素的专业便衣队伍；坚持以专业便衣为主力，在20xx年纠正过失行为170余起，直接挽回经济损失36万元。

(二)、重视盘点流程监督，实施数据控制。防损部主动了解损耗产生，分析损耗数据并制定损耗控制方案，确保每次盘点（包括每日高值商品盘点）的准确。

>三、消防安全控制

为确保顾客有一个安全的购物环境，杜绝一切消防隐患，降低事故发生风险，防损部制定了严格的管理制度和预防方案。

(一)、消防检查。防损部实行每日防火防患检查制度，定期上报安全隐患并及时整改，20xx年全年全店未发生一起明火事故。

(二)、设备检查。“防火防患，设备预防是根本”，防损部利用每天清场时检查设备运作情况的时机，对异常现象提高警惕，及时联合维修部门对发生异常的线路、电源、设备进行检查，以此杜绝事故的发生。

>四、人才发展与管理

防损部通过理论与实践相结合的手段，培训提升团队的业务技能和管理水平，保证团队整体质量不下滑，保证时时刻刻“有材可使，有将可派”，以适应公司不断发展的需要。

一年里，防损部在建立专业高效的防损团队方面取得了一定的成绩，包括：

- 1、培养了防损员组织能力、紧急事件应变能力及突发事件处理能力。
- 2、探索新的管理理念，不断改进学习方式，以防促改，以防促建，重在建设。
- 3、培养了防损员工执行内部紧急事件处理汇报流程的能力。

>五、成本控制

每一名防损人员都应该是一名好商人，要学会控制费用就必须学会精打细算，维护好本部门的设备，阻止一切浪费公司资源的行为，并不断寻找更高性价比的设备和资源。提倡员工自觉加班加工作，20xx年，防损团队队员共计调休17个班次，很多同志的休息日都是在工作中度过的。

>六、沟通与合作

- 1、积极寻求与政府职能部门的沟通与合作，在消防业务上与宝安区消防大队及福永派出所建立了共监共防共管共建的合作关系。
- 2、大力开展与兄弟分店之间的经验探讨、交流活动。
- 3、鼓励内部员工加强沟通，切实开展批评与自我批评，表扬先进，推出典型，在沟通中加强团结，在团结中增强团队战斗力。

总体来说，福永分店防损部的工作成绩是值得肯定的，但是，在成绩面前，我们仍要看到当前的缺点和不足。团伙盗窃分子紧盯卖场弱点，盗窃事件时有发生。

接下来的时间里，将针对自己的缺点和不足开展专项演练，确保达标，力争优秀。

>20_年重点工作计划：

- 1、在诚信维护方面，防损部将继续加强宣传公司诚信文化力度，不遗余力防范损耗发生，同时做好分享经典案例、跟进收银员黑名单的工作。

- 2、在损耗控制方面，防损部将制定更加详细的培养专业便衣计划、节假日损耗控制计划，提倡义务加班，监督收货，加强贵重商品收货的检查，制定一系列的便衣闪电行动计划和购物演习、积极提倡全员防损。
- 3、在风险控制方面，防损部将继续加大力度执行每日防火防盗检查和消防安全大检查，组织消防演习，培训员工紧急事件处理的能力。
- 4、在人才培养方面，将重点培养5-10名业务尖兵,以点带面,以此带动团队业务水平稳步上升。
- 5、在食品卫生检查方面，防损部将加大收货口的商品质量检查力度，严格执行公司三信制度。
- 6、在成本控制方面，防损部将重点检查商户的水电使用情况、制定节水节电计划、节约物料成本。

奶茶店防损工作总结13

转眼间年行将接近尾声，我们将迎来崭新的年，回首年，我对这一年的工作进行以下总结：

年度工作完成情况以下：

一、部分奖罚：年元月，根据超市各项规章制度，再结合本部分的实际情况，特制定员工考核细则，并利用早会的情势组织员工学习，该细则主要以现金的方式实施奖罚，提倡多奖多罚，并建立具体的奖罚台帐，力求奖罚平衡，到目前为止，嘉奖和处罚的金额基本持平。由于该奖罚细则的目的主要是杜绝员工出错，所以对老员工多扫漏扫等原则性错误，重办不怠，而对才上岗不久的新员工则以批评教育为主，处罚为辅，在严厉处罚的基础上体现出人性化化管理。

二、轮岗：由于本年度职员离职率居高不下，且部份员工走上管理阶层，岗位调剂幅度较大，服务台，收银台，现金办等各岗位均有不同程度的调动，本着培养全方位人才的想法，实行轮岗制，将收银台表现优秀的员工调往服务台锻炼，将服务台优秀员工调往现金办，截止到目前为止，各岗位员工均适应新岗位，且信心十足的在本岗位上继续工作下往。

三、保洁工作：在年上半年，超市还未成立保洁组，故保洁工作暂时由前台部代理，由于保洁职员普遍年龄偏大，造成职员难以管控，且劳动疏松，劳动力低下，鉴于此种情况，特根据其逐日实际工作情况和职员数目，制定岗位操纵要点，将超市保洁范围划分为三大块，且每块都有专人负责，杜绝由于各种缘由酿成的职员脱岗，串岗行为，保洁工作的细化，在一定程度上改善了超市的卫生状态。

四、现金办工作：鉴于现金办工作的特殊性和需要性，在便于管理的基础上，将现金办的工作整理出一份具体的操纵流程，并组织现金办职员学习，由组长逐日跟进员工工作完成情况，闲时整帐，忙时上机，不但进步的了现金办的工作效力，也在一定程度上改善了收银台排队结款的现象。同时，在不影响平常工作的情况下，结合现金办职员的要求，减掉了一些没必要要的帐目，并将5天一整帐更改成10天一整理，避免浪费时间及精力。

五、手机钱包业务：年超市新增加了手机钱包业务，由于手机POS机不与收银POS机相干联，且前期手机消费方式的多样化，及手机POS机易损坏，信号不好，移动公司后台维护错误等情况，在一定程度上影响了收银员的收银速度，同时，由于对手机支付各项功能不熟习，造成卡纸，不打印小票，或交易重复等，对此，我部分特利用空闲时间对POS机进行专项研究，并屡次请教移动公司相干人士，目前，通过各项测试及平时积攒的经验，对手机支付进程中可能碰到的情况基本能够予以解决。

六、离职率：前台部是一个特殊的工作岗位，职员均属80后成员，其中不乏90后，职员稳定性相对各营运部分来讲较差一些，年轻易冲动，心理素质差等因素在一定程度上影响了我部分的工作，对此，我们在招聘的时候侧重于本地80后成家的职员，有效的下降了部分离职率。

七、短款：短款一直是本部分员工头痛的题目，而大金额短款更是让新员工防不胜防，且在短款以后找不到缘由，更加影响了员工工作的积极性，因此，我们特地每次短款的情况记录下来，并组织员工分析可能出现短款的缘由，及避免短款的方式方法，并整理出来，公示上墙，以备员工学习。

八、赠品盘存：由于服务台赠品较多，活动内容不同，造成赠品积存，且随着超市开业年限的加长，帐目不清的情况比比皆是，对此，6月份特组织专人对服务台的赠品进行盘存，把不需要的或早已未发放的赠品退回收货部，服

务台只放置经常使用赠品，腾出的存包柜用于平常寄存包服务，这一措拖有效的减缓了存包柜不够的情况，同时减轻了服务台职员工作压力。

九、服务台责任分工：为使工作责任明确化，今年10月份，对服务台的工作进行公道化分，明确到人，服务台的每项工作都由专人负责，并定期对其工作完成情况进行抽查，分歧格者纳进考核。

十、职员帮带：职员传帮带一直是公司发展进程中重中之重的题目，而人才不能及时发现，不但影响了平常工作，同时也不利于公司的长远发展。因此，及时发现人才，培养人才成了工作中一项不可或缺的事。今年度，我部分一共上报后备职员6人，后期因个人或其它缘由，终究确定服务台两名员工为后备帮带对象，并指定帮带师傅，定期组织培训，以三个月为限，使期熟习本部分工作情况及相干知识。为其以后走上领导岗位做好展垫。

十一、储值卡办理管控：今年9月初，现金办增加一项办卡业务，为避免办卡进程中出现的一系列题目，本部分特别加强了对储值卡办理的管控，不时进行抽查，对私自办理团购业务的职员一经发现给予严厉处罚。

年度工作中出现的题目：

一、银联系统：由于本部分所使用的收银POS机还是超市开业时所配置的，距今已有多数，系统早已老化，因此在收银进程中常常出现电脑死机，线路接触不良等情况，再次由于平时仪器保管不善，操纵不当，银联刷卡器损坏，系统坏死，造成未刷卡显示交易成功，或刷卡后无银联显示等，而且在收银溢缺报告中看不到此单交易，一旦出现题目无从查起，一定程度上对顾客购物造成不便，影响了超市在顾客心中的形象，也增加了后台对帐的压力，因此建议前台收银系统能够和总部系统同步。

二、手机消费系统：年新增的手机钱包业务由于不和收银POS机相干联，一旦当日消费做完结算(要求手机消费必须逐日做结算，否则移动公司后台收不到此单交易消费信息)，手机POS机上不再显示交易明细，假如当日收银员出现短款无从查起，即便知道是手机消费小票丢失也没法重印，影响每个月收银对帐。鉴于此种情况常常发生，建议手机消费系统能够和收银系统相干联，且在收银数据录进中增加一项手机消费，犹如现在的会员卡录进。另外，手机消费方式之一的储值卡消费可以在POS机中查到余额，而对现如今消费最多的手机红包则查不到余额，且在不知道余额多少的情况下没法消费，造成消费浪费和增加顾客对这一消费方式的不信任。

三、职员传帮带：超市发展一直走年轻化道路，不管从职员招聘还是管理经验来讲，都偏向于年轻有发展潜力的，前台部一向以年轻化为主，但由于名额限制等缘由，只有少数的人可以有机会向前发展，而对一些刚进进公司不久(这一部份员工文化程度普遍较高)，希看在此长时间发展下往的员工，或是已进进公司很长时间(经验充足)，但一直都未得到提升的员工来讲是远远不够的，希看公司能够打破常规，在职员帮带这方面不但局限于部份员工，而是着眼于全局，充份利用员工的精力和经历，为公司的发展储备更多的人才。

四、培训：培训已成为平常工作必不可少的一门课程，通过培训使员工更多的了解到超市的经营发展状态，提升了员工的职业素养，但对不断发展的企业来讲是远远不够的，希看在今后的培训中，不但有理论知识培训，更多的加进实操演练，以理论和实际相结合的方式全面进步员工及管理职员的水平。

五、顾客投诉：今年是公司的“两个质量”提升年，不但是商品质量，服务质量同样成为重中之重，但由于缺少相干知识及经验，员工在处理顾客投诉进程不能有效的解决题目，主要表现为：

- 1、员工不懂法，不能根据法律法规处理题目，遇事不敢说话。
- 2、团队意识不强，碰到客诉不能团结协作，共同解决题目。
- 3、不能举一反三地看待题目。
- 4、依靠心理，办事拖拉，从而使事件复杂化。这一度成为前台部一大难点，为公道有效的解决这一题目，希看超市加强法律法规及商品知识，语言技能等方面的学习，并定期组织考试，演讲，辩论，现场测试等，以文字和实际相结合，全面进步这一方面的技能。

年度工作计划：

一、全面进步个人业务技能，除本部分业务技能外，多学习营运方面知识，了解公司的经营状态及未来发展方向，

确立目标，不局限于此。

二、重视服务质量，通过早会学习，员工反映，顾客投诉等方式监视部分员工服务工作执行情况，对因服务不到位遭到顾客投诉的员工给予严厉处罚。

三、继续做好职员帮带工作，以金字塔式的帮带情势，帮带出更多的优秀员工，再将优秀员工纳进后备干部帮带计划中往，使其不断提升，为企业的发展储备更多的优秀人才。

四、加强区域管理力度，对违规行为及时发现，及时处理，对突发事件如顾客投诉等，能解决的现场解决，不能解决的，立即上报，同时做好具体纪录。

五、对顾客投诉记录，清箱登记，商品退换货，赠品发放，会员卡办理，家电售后，收银单据等回档整理寄存。

六、定期对员工进行业务技能培训和考核，新老员工对照，在全部分构成一种比、学、赶、帮、超的氛围，并将每次考核的成绩进行对照，对考核成绩优良的员工给予现金嘉奖，对考核退步的员工给予现金处罚。

七、加强部分之间的沟通，了解各部分的发展状态，打造良好的工作环境。

奶茶店防损工作总结14

时间飞速，我来到超市已经超过了一年，xxxx年将尽，回望我在这的一年工作，我有付出也有收获，在付出和收获中成长，这个大家庭中大家相互学习，快乐地工作。

工作上，首先我早已对工作的职责、流程熟悉，对卖场的规定和要求熟记在心，平时在工作中经常遇到重要事件的时候，我谨记自己的职责和工作范围，该汇报领导就应该及时向领导汇报;在遇到紧急事件的时候，要灵活处理的时候就应该在自己的职责范围内灵活处理;在遇到顾客的不理解的时候，自己应该有耐心、沉住气，因为我们的职责之一是为顾客服务，我们的形象也代表着超市的形象，我应该以大局为重，不能因自而不顾大局。

工作中，虽然有些时候也会觉得比较劳累和有点失落，但我觉得上班是件快乐的事，因为，在工作的时候，我和同事们都能相互帮助，相互理解，工作的气氛轻松而让人感到开心;工作上，有时候，我因为自己的粗心或是处理不当，领导总能及时帮助我把事情解决，还教导我以后遇到类似的事时应该怎么做才是最好的，时常，领导还传授我一些为人处事的做人道理;下班后，和同事们一起相互交谈，一起相互倾诉自己的生活琐事，一起在超市购物，一起讨论在工作上遇到的问题和应对的办法;工作之外，同事们都很关心照顾我，为我的将来或者决定提些善意的建议;生活中，我和促销员相处融洽，她们总能经常告诉我一些商品的促销消息，提醒和教我如何选择自己需要的商品，让我慢慢成为一个小小的生活购物达人，让我喜欢上了购物。

回望xxxx，展望xxxx，把在xxxx年收获到的教训、教导、关心和照顾收藏，鼓励自己要吸取教训及谨记教导，收藏领导和同事们对我的关心和照顾，再将它们化作自己的工作动力和服务爱心，以促使自己在接下来的20xx年里更加认真地努力地工作，注意不足，改进自我。

奶茶店防损工作总结15

回顾20xx年，我防损部在公司董事会及店长的正确领导下，时刻牢记本公司的工作宗旨，为超市的正常营运保驾护航，认真贯彻执行公司的各项规章制度和店长的指示精神，切实加强卖场的安全工作力度、改善优化购物环境、提高服务质量、端正工作态度、改进工作作风、严控损耗，防损部全体员工发扬_团结、敬业、求实_的企业精神;为超市的正常营运中各项工作目标做出了积极的努力。

现由以下几个方面概括20xx年的整体工作：

>一、顾客至上、服务第一

现代的商业竞争中，服务是非常重要的，超市也不例外。

防损部在店长的指导下、部门防损员工的配合下，在做好本质工作的同时，实行了讲服务用语，文明执勤；做到及

时、热心、快捷、主动的为顾客解决问题，及时准确的将顾客的投诉上报给当班的领导，以十分的服务换取顾客的满意。

一年里来，防损部全体防损员坚持不懈；为提高服务质量不断地学习、总结经验、增强服务意识、力争顾客满意度百分百，同时也给公司的品牌形象增添光彩，扩大公司的知名度。

>二、20xx年防损部各项数据剖析

20xx年防损部全年总计抓获内、外盗144例，完成公司下达的任务指标120%，同比增长1%，商品过失金额3438.5元，同比降2%，赔偿金额10620元，同比下降12%，贵重商品丢失赔偿买单金额全年共12709元，（食品、用品）同比增长50.3%。

防损部人员17人，同比下降22.7%，消防防盗、监控设备维修、保养总计金额6800元，同比下降10%，防损部全年未因任何突发事件给公司带来经济损失，同比下降100%。

>三、20xx年防损部主要工作

（一）以防促改，确保安全

1、为确保顾客有一个安全的购物环境，员工放心工作的地方，杜绝一切安全隐患，降低各种事故的发生；防损部在广场物管部的支持下，其他部门密切的配合下，以及街道消防办公室的监督中，全年门店未发生一起重大责任事件。

2、防损部制订了严格的消防管理制度和各种突发事件的安全防范预案，对卖场加强消防安全工作，落实消防检查制度和责任制，发现问题：及时上报、及时处理，把安全隐患消灭于萌芽状态。

3、设备设施的检查，_防火防患_，20xx年全年未发生任何设备异常所引起的重大事件，对卖场的消防设备设施及时检查，发现问题，及时整改，其他设备的检查维护、维修、保养、确保卖场的所有设备设施正常运行。

4、重培训，增强安全防范意识，任何安全事故的发生都与人的因素分不开；因此，防损部加大了对员工的安全培训工作，重在日常培训，并开展了对卖场员工（包括专柜）进行消防、防盗、防抢、交通安全，突发事件处理等方面培训，并取得了明显的效果。

（二）开源节流，严控损耗

1、防损部在店长的指导下，合理调配人力，重新核实了岗位编制，主管领班上岗，克服困难，实施了减员不减质，达到降低成本目的。

奶茶店防损工作总结16

20xx年度，对于我本人以及防损部是极其重要的一年，优秀员工的大量流失，管理效能的低下，防损业务的松弛，隶属关系的几经调整，都迫使我在思考：防损部在商场中究竟是怎样一个角色？

在诸多关于防损的论述中，有一则把防损表述为“咨询师”、“教练员”、“监察委员”以及“形象大使”，什么意思呢？就是明确确立防损部在商场经营活动中的地位，“预防为主，查防结合”，倡导“人人防损，群防群治”的理念，从而进行经营风险的控制，确保企业的良性发展，沃尔玛设立“AP”，卜蜂莲花设立“PBL”，正是这种思想的体现，他们单独设立资产保护部，从各个环节对经营活动进行监督监控指导，从而在最大程度上减少损耗，防损部工作计划跟总结。当然，这只是较为理想的情况，可能多数商超目前还无法做到这一步，最起码就我们而言，在较长一段时期内也是无法达到这一高度的，但是，这应该是我们防损工作发展的一个重要的阶段目标。

在20xx年度，困难很多，问题很多，成绩很小，造成这种被动的不利局面原因是多方面的，其中最重要原因我认为：1、本人的能力严重不足，造成团队能力不足；2、公司对防损部定位模糊，造成防损部权责分离。关于个人能力的问题，我会附上一份辞职报告，那里有详尽的陈述。火车跑的快，全靠头来带，一个优秀的防损主管，应是集外事专家、营运专家、财物专家、采购专家、安保专家于一身的高级人才，很可惜我不是，只能摸着石头过河，期间极容易犯错误；而公司对防损部定位的模糊直接体现在隶属关系的几经改变，开业初期过度强调的部门间“对等

交往”，这应是当时特定环境下的现实考虑，也起到了一些作用，但在今天看来，它极大的束缚了防损部的拳脚，造成了防损部对上级的依赖性，制约了积极进取的势头。开业初期，防损部归客服部管理，防损部有事需上报客服主管、经理，由上级领导出面与其他部门协调交涉，这是典型的“汇报性监督”；此外各种因素（如人的因素）相互影响，直接造成了今天防损部的工作滞后，成为商场的弱势部门。

不管在哪里，人的因素是第一位的，而防损部始终处于严重缺编状态。据不完全统计，防损部员工开业至今已达110人次，平时的人力维持在18、19名的状态，据分析，防损员流失严重、招收难，主要是由于以下原因：

1、薪水待遇低。开业至今，防损员的工资从800元，900元，1100元，直到今天的1200元，涨幅不大，在滑县的工资市场不具备很强的竞争力，因为在现在的生活水平中，一个人要依靠这些钱养家糊口是不够的，当然，对于在校应届生、女性应另当别论，但是，你能指望这些人保护你的商场安全吗？

2、社会地位低。防损员在世人的眼里，其实就是“无用”的代名词，来做防损员的都是好吃懒做的、无一技之长的或是过渡性质的，他们处在社会的最底层，得不到应有的尊重，我见过多次顾客骂防损员为“看门狗”，这极大的伤害了防损员的自尊心，而这种伤害远不是一个“委屈奖”所能弥补的，所以他们如果稍有门路，都不会选择这个行当的；

3、发展空间小。商场缺乏职业培训，缺乏职业规划，许多防损员都反应干防损学不到什么东西，或者跟挣钱关系不大，纯粹是耗时间，而卖场管理层又多是本部门选拔或“空降”，升职空间或发展空间相当有限，所以他们认为“吃青春饭”，一旦有去处，绝不犹豫；

4、内部管理水平低下。公司处于快速扩张阶段，缺乏科学的、合理的、有效的规章制度，甚至个别制度过多考虑公司利益而忽视了员工利益，加之相当部分管理层缺乏管理理念，缺乏管理手段，使干群关系紧张，结果造成了相当部分员工的离职；

5、工作压力大，工作总结《防损部工作计划跟总结》。防损员一个班次要站在原位5——7个小时，平均上厕所不到2次甚至更少，而人的正常生理是每2个小时需排泄一次的，这对于他们的身体健康是很不利的，而且防损员从职责出发，需要对员工、管理人员、顾客进行管理，但事实是防损员对他们的管理是很苍白的，一是管理层只注重销售而忽略了防损、安全、纪律等其他方面的内容，甚至个别管理、行政人员带头抗拒防损员的管理，就更不用提员工了。比如一次一个员工提一包商品从进口出被防损员制止，其组长竟专门寻来，指责防损员态度不好；顾客就更不用说了，顾客是上帝，防损员也要对其提供服务，同时进行管理，这样就引发了一个问题，就是权力与身份不对等，服务与能力不对等。比如购物车作为一项服务设施，它给顾客提供便利的同时也刺激了顾客的消费，顾客利用它进行一站式购物，然后装车，愉快的离去，但我们就不行，因为广场大，出口多，工作人员少，顾客推出去的结果就是购物车无法有效监管，造成丢失，我们老店自开业初期至今已丢了至少20部，这是相当大的损失，所以我们只能把购物车拦在卖场内，这样直接占用了营业区域不说，还极易与顾客发生矛盾，因为购物车的问题防损员已被顾客打过两次，辱骂更是家常便饭，作为防损员又不能逞一时之勇，只能忍气吞声，这对士气的打击是不可估量的。来自于各方面的压力，都使他们精神疲惫，产生厌倦心理。

6、用工企业竞争激烈。当前滑县经济迅速发展，用工企业大量涌入，用人单位间的争夺战已拉开帷幕。尤其是加工类企业这些用工大户的进驻，更是蚕食着滑县的普工资源。这种情况下，想要争夺员工，没有出奇的手段是不行的。

种种原因，造成了防损员流失严重，招聘困难。我部现有编制10名，实有防损员8名，其中女性1名，男性7名，这种结构是很不合理的，但目前维持这样一个状态已属不易。因为人员不足，就要被迫降低从业门槛，而从从业门槛的降低必然导致从业人员良莠不齐，素质降低，这对于工作开展、任务遂行都是极为不利的，比如货梯，直通外界，开业至今防损部未能监管，那么这种商品安全隐患不言自明；比如服装部消磁员，只要是员工，拿衣服就消磁，形同虚设，防损部想要接管也是心有余而力不足；比如一个部门开展某项活动需防损部协同，而防损部派不出人来，这样就容易造成部门隔阂；还不仅仅是这些，人员缺编情况严重，直接影响了夜值、巡查、站岗、人员管理、对客服务等日常工作的开展，极大的制约了处突、外场、活动安保等突发性、临时性任务的遂行能力，使防损部逐渐被边缘化，影响力日益削弱；同时造成人员素质提升困难，质量不高。

此外，防损部还存在其它的实际困难：

一、通讯联络器材老化。防损部是特殊的部门，通讯联络需及时、有效，开业时防损部购入的对讲机，由于质量问题，加之部分队员使用不当，造成损毁严重，大多数已无法正常使用，造成数量不足，即时通讯效率低下，已影响

了工作的正常进行。

二、部门配合不流畅。表现为部门间缺乏有效沟通，如对于A部门天大的事对于B部门很可能是小事，管理层不齐心，员工不齐心，例如卖场有寻衅滋事事件时员工甚至管理层往往事不关己，高高挂起，我就亲眼看见一位防损员因验票被顾客骂时，一名员工看见了竟高兴地鼓掌，这是很不正常的。作为防损部主官，我难辞其咎。

三、没有防损办公室。防损部无办公地点，防损部物资无处存放，大量丢失；防损员培训、考核、会议无处可去，极为不便；遇有事件，处理不便。

四、无监控室。监控作为卖场的眼睛，它的覆盖范围、工作方式应是有相当密级的，且应实时处于警戒状态，但现在监控布局不合理，无人监管，几乎什么人都可以看到，而最大的功能也只是录像查询，这是极不应该的。

五、存包柜布局不合理。表现为一楼存包柜太少而二楼存包柜过多，且存包柜缺乏维护，损坏率较高，很大程度上制约了对大包及外来物品的控制，同时也制约了卖场为顾客提供的便利寄存服务能力。

六、防盗器干扰源多。防盗器对于金属物体敏感，现在卖场内二楼防盗器对软磁作用不大，一楼防盗器周围密布磁扣、存包柜，导致性能下降，误报率、不报率较高；

七、员工进场、离场方式混乱，携带私人物品进入工作区域情况严重。在正规商场，员工的进、离场都是有严格的规定，比如不允许员工携带私人物品进入工作区域，不允许员工非营业期间单独进入卖场、提前进场需登记等，但我们商场各部门从本部门方便的角度出发，往往对此不加注意，员工在非营业期间卖场活动，这样给不文明员工创造了机会，包括对员工携带私人物品情况也不加制止，从而发生多起内盗事件，防损、收银、超市部都有涉及，而这仅仅是发现的，未发现的可能就更多了。

八、内线缺失。很难想象防损部没有巡场队员、没有内线会是怎样的状态。从发现过的盗窃情况看，不诚实的人群盯着监控探头，盯着管理层，盯着工作人员，在这种情况下，没有内线抓小偷只能靠撞大运了，这是一种悲哀。这反应了一个问题，就是员工对防损部不信任，因为防损部的工作没有做好，漏洞实在太多，这种感觉很不好，很失败。

八、缺乏过硬的、可靠的对外公共关系。卖场缺乏全方位的对外关系网络，包括政府单位的、地方民间势力的，我们在处理很多事情时因此缺乏足够的手段、有效的威慑，处理起来深感棘手。当然，我们防损部也缺乏这样纵横捭阖的人才。

面对这种不利局面，我也曾动摇过，犹豫过，消极过，很是郁闷，但有件事改变了我的观念，那就是首届消防运动会。此次运动会虽然很粗糙，但得到了各级领导、各部门的大力支持，取得了很好的效果，对于我而言，更是深有感触，其实部门间工作重心不同，人与人间也会有分歧意见的，这很正常，那么就看你如何面对，这是考验你的处世能力是否强，考验你的心态是否好，考验你的积极进取心是否有，明白了这些，自然就会确立目标，而剩下的，就是采用什么样的方式去做了。在以后，我们防损部先后出台了《防损部管理条例试行办法》、《对讲机使用规定》、《晚清场规定》、《关于开展“十六个一”活动的通知》、《防损部新员工考核办法》、《防损部一百问》、《上岗须知》等文件。

奶茶店防损工作总结17

时间飞速，我来到超市已经超过了一年，_年将尽，回望我在这的一年工作，我有付出也有收获，在付出和收获中成长，这个大家庭中大家相互学习，快乐地工作。

工作上，首先我早已对工作的职责、流程熟悉，对卖场的规定和要求熟记在心，平时在工作中经常遇到重要事件的时候，我谨记自己的职责和工作范围，该汇报领导就应该及时向领导汇报；在遇到紧急事件的时候，要灵活处理的时候就该在自己的职责范围内灵活处理；在遇到顾客的不理解的时候，自己应该有耐心、沉住气，因为我们的职责之一是为顾客服务，我们的形象也代表着超市的形象，我应该以大局为重，不能因自而不顾大局。

工作中，虽然有些时候也会觉得比较劳累和有点失落，但我觉得上班是件快乐的事，因为，在工作的时候，我和同事们都能相互帮助，相互理解，工作的气氛轻松而让人感到开心；工作上，有时候，我因为自己的粗心或是处理不当，领导总能及时帮助我把事情解决，还教导我以后遇到类似的事时应该怎么做才是最好的，时常，领导还传授我一些为人处事的做人道理；下班后，和同事们一起相互交谈，一起相互倾诉自己的生活琐事，一起在超市购物，一起讨

论在工作上遇到的问题和应对的办法;工作之外，同事们都很关心照顾我，为我的将来或者决定提些善意的建议;生活中，我和促销员相处融洽，她们总能经常告诉我一些商品的促销消息，提醒和教我如何选择自己需要的商品，让我慢慢成为一个小小的生活购物达人，让我喜欢上了购物。

回望过去，展望未来，把在_年收获到的教训、教导、关心和照顾收藏，鼓励自己要吸取教训及谨记教导，收藏领导和同事们对我的关心和照顾，再将它们化作自己的工作动力和服务爱心，以促使自己在接下来的20_年里更加认真地努力地工作，注意不足，改进自我。

奶茶店防损工作总结18

>一、防损员的自律与责任

>二、防损治理工作的权利和义务

前面说了，防损员的责任十分重要，防损员的每一项工作任务，都是为了公司的利益而往执行的，防损员是代表上级从事检查和督促工作的，从某种意义上说，防损员就是团体最高领导人实际治理操纵过程中行使的一种权利，（用土话说：就是一种工具），也是防损员所必须应尽的义务。我们是丰兴超市的防损队伍，我们的防损队伍就是丰兴超市的一个重要机器，我们的权利是丰兴超市所赋予的，我们的义务就是要全力为丰兴超市服务，行使防损治理的职责（权利）和义务，要放心大胆的工作，不仅要观察每一个顾客的行为，而且、从各个员工到每一个经理，我们的防损员都有监视他们工作的权利，不管是谁，只要发现他有违反公司规章制度的行为，防损员就要及时地指出和纠正，有权直接解决和向上级汇报。这里我讲两个小的比方：例如在上班期间，某柜组的员工围在一起聊天扯闲话、不坚守自己的工作岗位，防损员就应该及时指出和纠正；再例如员工上班时不戴工号牌、发现货柜物品不整洁、填补货物不饱满、防损员都要及时指出并要求更正。又如某经理要对外借出一批商品，在手续不齐的情况下，防损员必须要严格把关，这样就能形成整体的良好习惯；对大的方向题目就更不用说了，假如发现有损伤公司利益、损坏物质物品、盗窃行为的，防损员就要一针见血的指出，并及时汇报和提出处理意见，必要时，可以当场作出处理。还有一种义务、就是说我们不仅在平常要

更多 总结范文 请访问 <https://xiaorob.com/zongjie/fanwen/>

文章生成PDF付费下载功能，由[ECMS帝国之家](#)开发