

店长与顾客协调工作总结推荐28篇

作者：小六 来源：网友投稿

本文原地址：<https://xiaorob.com/zongjie/fanwen/174224.html>

ECMS帝国之家，为帝国cms加油！

店长与顾客协调工作总结1

>一、盘点20xx年的工作

A、加强xxxx超市的人力资源、商品缺断货追踪、商场财物管理。

B、完成对xxxx超市的全面整改工作，配合总部做好整改前的商品盘点工作、员工思想工作、财物清查工作；整改中的财物交接工作、商品退货内拨工作、人员加班安排等；整改后的各项交接工作。

C、对超市竞争店的调研及附近消费情况的评估，在尽量做到差异化经营的情况下，避免商品同质化条件的价格竞争，对超市滞销商品进行清退、缩短商品线长度，新型商品品种的引进等。

D、积极组织公司干部和员工进行学习和考核。

>二、存在的问题

超市在公司领导下，全年01—12月合计销售：xxxx，全年平均每天客单价：xxxx，平均每天来客数：xxxx位，超市业绩的影响主要来自于下面几个方面：

A：大环境受竞争店生鲜超市开业等影响，客单价、来客数相对减少，特别是在商品同质化的条件下，同种商品的价格往往高于竞争店，一线商品更为严重，购买力严重不足，因xxxx店的主要消费层次为中老年人群，顾客往往在购买来都货比三家、精挑细选，对于高单价商品的需求相对减少。

B：促销场外促销活动全无，在商品没有竞争力的同时，应加大对乡村店的场外促销活动，特别是每月上、下旬，这对于提高商场来客数、客单价起到了较大的推动作用，起到了立竿见影的效果。大型促销活动每次都是一昧地特价促销活动，老生常谈，缺乏预见性和可行性。有的甚至只是形式性化，如：国庆、圣诞、元旦等重大节日促销都没有达到一定的效果，对于日益竞争的零售业没有起到攻城掠地的效果。

C：畅销商品缺货与新品引进速度慢11月至元月份是食品销售旺季时期，顾客需求量大，而畅销商品、特价促销商品经常出现断档，有的畅销商品甚至断档一到两个星期，畅销品牌到货速度慢，周转率低，严重影响超市业绩。新品引进速度较慢，开发新品力度有限，旧品淘汰率低，违背了“xxxx超市商品都是新的”这一经营理念。

D：商品质量问题和顾客投诉高一旦商品发生质量问题，维修期内又不能按时到达商场，导致顾客怨声载道，一方面只能更换新品给顾客，另一方面商场还要承担商品死货的责任，严重影响xxxx超市业绩及对外信誉度。顾客因商品质量引起的投诉率和抱怨普遍，如：小家电商品因质量问题维修时间过长引起的投诉较为严重，大大影响了顾客购买的回头率。

E：人员流失率过高员工入职时间一到两月或者半年时间对其负责的业务知识相对熟悉后出现辞职或自动离职，对商场的损失较大，一支稳定、高效的团队是商场参与竞争的根基。由于公司改革和薪酬体系的原因，员工流失比较严重。同时主管及员工的沟通、指导以及专管员干部的考核力度不够，员工的纪律观念强化有待升级。

F：超市在防损、防盗上把关不严格员工对公司的理念认识较为模糊，防盗意识较弱，专管员干部工作没有一定的计划性和工作目标，对商品的季节性管理不强，对商品及促销商品的库存观念全无，量感陈列不能实现，怕库存引起的退货难。

G：超市目标不够明确目标不明确，导致员工工作的积极性不高，员工在经营理念上未树立起一定的目的，商场的各项培训工作未贯彻到实际工作中去，认知率较低，特别是一些服务理念上只落实在口头上，与实际操作行动程度上还有较大的差距，惰性的工作态度较为严重，特别是收银员的岗位技能不能完全按标准完成，三唱服务时有时无不能体现在长期工作的行动中去。

>三、个人问题：

A：沟通不够本人对于超市管理理论钻研不够，不能将公司所有理念传达给全体员工，对下面管理干部和员工的培养不够，零售竞争形式变化莫测，再也不是单兵作战的年代。

B：创新力能力较差超市的发展需要创新，特别是营销方式需要创新，但由于顾虑到调整带来对商场业绩的影响，求稳怕乱的心里不能克服，以致于创新的路子迈的不大。

C、细节管理不够超市需要细节管理，过于相信人性化管理的观点，相信全体干部的自我约束，工作不全面、不细致。计划性不强、监督不力导致很多细节执行不到位。在新的一年里，希望公司能够相信我做到公司的管理靠的是制度而不是人情。

针对以上问题，明年主要完善下面工作：

A、提升专业技能不断学习和总结，严格要求自己，做到正人先正己，提高自己的工作效率，以强化服务质量、提升总体业绩为己任，以树立良好形象为牵引，在坚持行为影响、示范引路的前提下激发全体员工工作热情，加强对值班长、管理员制度的落实与执行，强化现场管理力度，处理好顾客的投诉与抱怨，把握好顾客的退换货制度，尽量让顾客高兴而来、满意而归。

B、商品管理坚持对商品缺断货的追踪，努力提升商品陈列艺术，做到主力商品的位置，体现较强的季节性陈列、关联性陈列等。认真分析商品结构及市场需求，及时调整商品结构并合理控制库存，避免积压资金。同时做好竞争分析，与竞争对手形成差异优势，对商品提出了“重宽度、轻深度，重连锁、轻汰换”的竞争原则，使商品在完善消费市场的同时，进一步形成了xxxx超市连锁优势。

C、防损大力规范防损员运作流程及制度，加强全员防损理念。

D：员工管理努力提升全体员工士气，用多种方式激励员工。强化领导班子对优秀员工的培养和指导、考核，以及对专管员干部的考核力度，配合采购部对商品的各项管理及对缺货的追踪。认真落实卖场环境、卫生，让员工养成良好的习惯，积极配合公司开展各项现场管理节日促销活动，提升商场业绩。

E、服务管理加强员工服务意识培训，把服务看成企业文化的外在表现和综合竞争力的体现。我和我的同事们将不断努力，向着这个目标一步步迈进，完善服务体系、全程跟踪服务，全面进行客户渗透。

总之，我会系统地学习了超市专业知识、加强沟通、做好顾客消费分析、做好人员的培训，达成全年销售目标的同时，带出一支具有竞争力的超市管理团队。

衷心感谢各位领导一年来对我工作的支持、监督、指导及对我个人的帮助。我将认真地总结经验，发扬成绩，克服不足，以百倍的信心，饱满的工作热情，与公司和全体干部员工一起，勤奋工作，顽强拼搏，为xxxx超市发展和振兴做出应有的贡献！

店长与顾客协调工作总结2

回首20xx年的工作历程，有硕果累累的喜悦，有与同事协同攻关的艰辛，也有遇到困难和挫折时的惆怅。总体来说，我们这半年取得了长足进步，工作情况总结如下：

>一、工作回顾门店情况

1、过我们店所有员工的共同努力下，我们店完成了公司下达的各项任务，销售营业额及店内员工的整体素质都有了阶段性提高，现在xx店总体水平正在以稳定的形式发展着：

人员：整体素质有了很大的提高；

财务：账目清晰，出入明确，透明化，规范化；

事物：处理客情、退换货品、与供应商的关系趋现稳定见好。

2、完成的其他工作

(1) 认真贯彻并完成上级领导的各项决定，对员工进行思想工作，每天都有例行交接会议，安排好大家所要做的事情。

(2) 妥善处理顾客投诉和服务工作中所发生的'各种矛盾，如有突发情况，要员工始终保持专业，因为我们的一言一行代表的并不是个人而是公司的整体形象。

(3) 在加强理论学习的同时，注重更新知识结构，努力做到在工作中学习，在学习中工作，精益求精，不断探索，使自己更加胜任本职工作。

>二、工作中的不足及需要改进的地方

虽然有很大的进步但是仍然感到有不少不足之处：

1、经验不足沟通不够

我比较偏向直率的沟通方式，不善于迂回地表达自己的意愿和

工作想法。在日后的工作中，我想要加强自己沟通技巧的变换尝试，适时运用恰当的方式方法完善自己在工作中的这方面的能力。

2、心思不够细致缺乏创新

我对工作的态度较谨慎，养成了凡事要问清楚，做事前想要有所借鉴的习惯，本来这是件好事，但是却会产生一定反方向的影响，那就是缺少了创新意识。

以上列举的不足之处，是我自我反思后认为自身在工作中存在的问题和需要改进之处，在以后的工作中我将努力改进自己的不足，争取获得更好的成绩。

>三、工作计划

1、了解员工。

2、对现有的规章制度的执行情况了解。

3、完善规章制度听取员工意见和建议。

4、对员工的责任明确工作分配到位。

5、让员工了解我尊重我不是怕我。

6、了解消费群体和顾客沟通。

人生能有几回搏，在今后的日子里，我要化思想为行动，用自己的勤劳与智慧描绘未来的蓝图。望领导给予指正，不吝赐教。

店长与顾客协调工作总结3

业绩目标(短期、中期、长期。分摊到每个月,每个人)

保障业绩和规范运作的管理制度和运作流程(店务管理和店内运作流程)

为了完成目标的人员计划、业务培训计划和商圈调查计划(经纪人团队规模和加盟店运作的培训辅导计划。计划分为新人培训、团队培训、业务能力培训、管理培训和持续培训计划)

为了完成业务目标的房源收集计划(时间、目标量、方法、人员分摊)

为了完成业务目标的客源收集计划(时间、目标量、方法、人员分摊)

六、体系内业务合作推进计划(合作对象、合作时间、落实到经纪人和周期)

设计业务流程

配合房源和客源收集工作的广告计划(包括媒体选择、工具、周期、预算、完成时间、期望效果)

为了保障完成目标所需的内部管理制度

为了保障完成目标业绩的奖惩制度

十一、

为了完成目标业绩所需上级领导支持、帮助、沟通和督导的内容(同主管上级领导沟通的周期和内容)

十二、

为了完成上述目标计划所需的运营成本核算

十三、

管理和业务支持的工具和SIS系统使用计划

十四、

统一形象,专业化团队建立的计划(门店形象和经纪人形象)

店长与顾客协调工作总结4

刚做两个月的店长一些问题还不会处理,部分原因在于我的工作经验不足,这段时间处于迷茫期,为了使工作能力得到提升,认真做好一名店长,现将工作计划如下:

1、加强规范管理,鼓励员工积极性,树造良好形象。加强员工间的交流与合作,不断规范管理,除了每天要打扫店内外的卫生外,每周还要进行一次大扫除,尤其是对产品的货架展示进行了合理调整,使店内整洁、有序,树造了良好的形象。认真贯彻公司的经营方针,同时将公司的经营策略正确并及时的传达给每个员工,起好承上启下的桥梁作用。

做好员工的思想工作,团结好店内员工,充分调动和发挥员工的积极性,了解每一位员工的优点所在,并发挥其特长,做到量才适用。增强本店的凝聚力,使之成为一个团结的集体。以身作则,做员工的表帅。不断的向员工灌输企业文化,教育员工有全局意识,做事情要从公司整体利益出发。处理好部门间的合作、上下级之间的工作协作,少一些牢骚,多一些热情,客观的去看待工作中的问题,并以积极的态度去解决加强和各部门、各兄弟公司的团结协作,创造最良好、无间的工作环境,去掉不和谐的音符,发挥员工的工作热情,逐步成为一个秀的团队。

- 2、当日积极回笼公司货款,做到日清日结。为配合公司财务工作,按时将已开单据呈报回公司财务,确保不存留任何问题。
- 3、按时上下班,做到不迟到,不早退,认真完成当日工作。
- 4、当顾客光临时,要注意礼貌用语,积极热情为顾客服务,做到要顾客高高兴兴的来,满满意意的走,树立良好的服务态度和工作形象。靠周到而细致的服务去吸引顾客。发挥所有员工的主动性和创作性,使员工从被动的“让我干”到积极的“我要干”。为了给顾客创造一个良好的购物环境,为公司创作更多的销售业绩,带领员工在以下几方面做好本职工作树立对公司高度忠诚,爱岗敬业,顾全大局,一切为公司着想,为公司全面提升经济效益增砖添瓦。

店长与顾客协调工作总结5

近期业绩明显下滑,现虽然处于销售淡季但同行采取价格或依靠其自身的知名度及具竞争优势;所处商圈选对店铺的选址,对于门店能否盈利至关重要,专卖的品牌经营店在众多的服装品牌销售中最具亲和力,以其新颖的款式、统一的门户设计、赏心悦目的购物环境赢得了现代人的认可。通过这种模式的经营,既扩大了品牌的影响力又提高了销售额。但目前多种形式的经营模式的存在在价格具有优势有甚者以稍高批发价的价格出售,现对该区域的情况总结如下:

>一、金峰基本情况:

辖区面积29、88平方公里,常住人口7、2万人。XX年晋升为福州市超一流经济强镇,全镇工业总产值近59亿元,上缴税收近9000万元。草根工业”发源地,福州市超一流经济强镇。XX年完成工业总产值55、86亿元;农业总产值13265万元,财政收入7523万元;农民人均纯收入7500元。商贸业发达,现有各类商业网点3500多家,消费人群近30万人,日客流量5万人,社会消费品日销售额达700万元。主要有化纤、棉纺、纬编、经编、机织、染整等6大项。目前,正全力打造空港工业区金峰园区,正大力进行旧城改造和市政新区建设,旧城改造总规划面积700亩,首期42亩已进入建设阶段。

所在商圈分析:同行男装销售分布区域集中,由于旧观念和收入水平的限制形成当地的消费习惯倾向节俭;在商圈辐射的外缘居住现有的群体主要以妇老幼为主以及消费需求偏向低消费,同样的服装或其他产品宁愿付出较低的价格获取同样的效用,当然,年轻的消费群体更倾向新鲜的别出心裁的事物,我店铺趋向于边缘;吸收一些闲散或品牌依赖较高的顾客。消费特征及市场需求分析:将0—19岁和50岁以上人群定义为储蓄人口,20—50岁人群定义为消费人口,并借鉴_公布的人口年龄结构数据和城镇、农村居民衣着消费数据,25—29岁、35—45岁人群具备最强的衣着消费需求,由于农村和城市的生活环境、社会保障制度以及消费环境存在较大差异,农村居民在衣着方面的消费需求显著低于城镇居民。

即使是农村中的高收入人群,其收入绝对值与城镇中等收入人群相当,但在衣着上的支出也明显小于城镇中等收入人群;“越有钱的人在服装方面的消费会越多”的观念与实际并不相符,反而是收入少的居民衣着支出占收入的比重相对较高、收入高的居民相对较低,而且这一比值不会无限地缩小或者扩大,证明了服装的一般消费品属性。对于收入水平较低的人群来说,服装更接近于非必需品;对于收入水平较高的人群来说,服装则更接近于必需品。纺织服装行业发展进程,大致都会经历:制造企业大规模生产 生产外移、制造业萎缩、零售商居主导 零售商以服务 and 快速反应参与市场竞争的过程。现已处于第二阶段,服装行业即将进入下一个黄金十年。

那么,服装市场需求的大小、居民消费的特征也对建立竞争优势有一定的参考价值。虽然服装市场潜力巨大还有增长空间,目前夏装渐趋饱和许多商家纷纷采取屡见不鲜的价格促销活动;造成一定程度的冲击。竞争对手及价格分析: cabben: cabben相对wolfzone在此区域具有较高的知名度,有相对稳定的顾客群体近期也是处于比较萧条状态,服装的款式较少简单同样缺少需求较多的七分裤,装修布局宽敞整洁;价格区间:[299—399]u[399—459]在价格上不具备竞争优势。

>二、美特斯邦威

所处位置位于商业街繁华地段客流集中地段,陈列紧凑能够适时推出适应大众化需求,推出同类牛仔裤较薄相比之下略有不足之处,同类及市场需求之间划出空白区;部分折扣5折—7折不等、两件8、8折,折扣价格有较大的吸引力,价格较实惠,质量一般也有保证,则既有品牌优势、又有批发市场的优惠价格,价格区间:[49—79]u[89—119]

>三、不足之处

- 1、周边没有明显标志建筑物，广告牌不是很清楚；广告指示因周围环境条件限制很难重复的刺激消费者对该品牌印象的清晰，像麦当劳的标识在一百米外依然清晰可见引导刺激作用。
- 2、牛仔裤系列的面料厚度和当地的需求和习惯相悖，对销量构成严峻的态势；适应这一季度产品生命周期的款式数量并不多。
- 3、销售人员态度消极缺乏热情，亟待改进。
- 4、缺少相应的活动，相对而言cabben也面临同样的形势；但其已具备相对品牌信任的顾客群。

>四、计划

- 1、切实落实岗位职责，认真履行本职工作。

千方百计完成区域销售任务；努力完成销售中的各项要求；积极广泛收集市场信息并及时整理上报；严格遵守各项规章制度；对工作具有较高的敬业精神和高度的主人翁责任感；完成其它工作。

- 2、明确任务，主动积极

积极了解达到的标准、要求，力争在要求的期限内提前完成，另一方面要积极考虑并补充完善

- 3、努力经营和谐的员工关系，善待员工，稳定员工情绪规划好员工在店的职业生涯发展。

由于区域市场萎缩、同行竞争激烈且价格下滑，认真考察并综合市场行情的信息反馈，激发销售热情。同时计划认真学习知识、技能及销售实战来完善自己的理论知识，力求不断提高自己的综合素质。

店长与顾客协调工作总结6

1、不知不觉间，来到xx鞋店已经一年多的时间了，在一线的工作当中，经历了很多的酸甜苦辣，认识了很多良师益友，获得了很多经验教训，感谢领导给了我成长的空间、勇气和信心。在这一年的时间里，通过自身的不懈努力，在工作上取得了一定的成果，但也存在了诸多不足。回顾过去的一年，现将工作总结：

2、回首20xx年，是播种希望的一年，也是收获硕果的一年，在上级领导的正确指导下，在公司各部门的全力配合下，在我们天天顺全体同仁的共同努力下，取得了可观的成绩。作为一名店长我深感责任的重大，多年来的工作经验，让我明白了这样一个道理：对于一个经济效益好的零售店来说，一是要有一个专业的管理者。二是要有良好的专业知识做后盾。三是要有一套良好先进的管理制度。用心去观察，用心去与顾客交流，你就可以做的更好。在这一年的工作里就我个人的情况作一个总结。具体归纳为以下几点：

3、刚刚过去的20xx年，是我公司步入快速发展，各项工作扎实推进的关键一年，x药房在公司的正确领导下，经营和管理取得了骄人的成绩，产品销售收入一举突破200万元，达到225万元，创下历史新高，比去年增长160%，药店店长年终工作总结，现将20xx年的主要工作总结如下：

4、20xx年对xxx来说，是有里程碑意义的一年。我们从单体零售药店成功转型医药连锁公司。一年时间里，我们增开了3家连锁门店。因为刚刚起步，开店速度也是在计划之内，只要我们一直秉承公司的经营管理理念，估计以后的xxx连锁门店会如雨后春笋般在xx这块沃土上遍地开花。而作为一名xxx连锁门店的店长，今年对我来说也是意义重大的一年。从卖场主管转换到门店店长，我知道我的角色不仅仅是一位管理者，更应该站到一个经营者的立场。

店长与顾客协调工作总结7

一年来，在领导的正确领导下，在同事们的积极支持和大力帮助下，我能够严格要求自己，较好的履行了一名店长的职责，圆满完成工作任务，得到领导肯定和同事们的的好评，总结起来收获很多。

>一、在收银工作中学习，不断提高自己的业务水平

作为一名收银员店长，首先是一名收银员，只有自己的业务水平高了，才能赢得同事们的支持，也才能够带好、管好下面的人员。虽然我从事收银员工作已经三年，且取得了一定的成绩，但这些成绩还是不够的，随着超市的发展，对我们收银员的工作提出了新的要求，通过学习，我总能最先掌握电脑操作技术，总能为下面的同志做指导。

>二、做好了员工的管理、指导工作

领班虽然不算什么大领导，但也管着一堆人，是领导信任才让我担此重任，因此，在工作中，我总是对他们严格要求，无论是谁，有了违纪，决不姑息迁就，正是因为我能严于律己，大胆管理，在生活中又能无微不至的关怀下面的员工。工作中，常听到周围的一些店长抱怨工作的繁忙，总有忙不完的事，总有加不完的班，总有挨不完的骂，总有吵不完的架，等等诸多的抱怨。在这里，粗浅的谈谈如何做好一个领班。

(1) 专业能力

速度将房源销售出去。不管是什么房源，不管是客户最近卖的还是我们帮他成交的，后期对房东的服务也是至关重要的，要学会做回头生意。对于店内员工的房源定期做质量服务的回访，充分掌握他们手上房源的情况，并协助他们跟踪维护。总之，优质房源都是维护出来的。

客户维护：对于需求客户，首先要了解买方的动机和急迫性，了解买方的购房能力，找出最适合房子与之配对，掌握配对的要点，配对是要建立在接待基础上而非独立的行为，在深入了解客户的真实需求后能找到客户真正可能满意的物业，对于还不能准确把握其真实需求的客户可以大致找到符合其要求的物业，在推荐中增加交流的机会，以便更好的把握其真实需求，并进一步建立更为稳固的信任关系，对于已经掌握其真实需求的客户要确立一个主推物业，过多推荐会影响客户的专注度，延长确立时间，增加成功的不确定性。大部分客户有些不切实际的想法和要求某些错误的观念，这需要在建立信任基础后引导，这样的客户在引导成功前看房成功的机会比较小。所有的客户都希望获得最好的物业和最低廉的价格，以满足自身“机会，占便宜”的心理，需注意的是这种心里是一种普遍的心里需求，因此在推荐物业时一定要做好铺垫，营造“机会及占便宜的”气氛，这种气氛的成功营造往往比自己本身更为重要。以上也是我对配对的一些个人经验之谈。需求客户的维护也部分遵循房源维护原则，同样建立档案，分级别跟踪，经常联络，了解客户需求的变化，带着后的情况详细记录，做到知己知彼百战不殆。

以上是我针对店里现在的情况结合自己的一些经验做的计划。希望门店在业绩上能有所突破，自身能力有所突破，每天要评估自己的工作，随时注意市场动向，支持指导经纪人往正确的方向努力。

以上是本人总结的一些相关的经验。

店长与顾客协调工作总结8

刚刚过去的20xx年，是我公司步入快速发展，各项工作扎实推进的关键一年，xx药房在公司的正确领导下，经营和管理工作取得了骄人的成绩，产品销售收入一举突破200万元，达到225万元，创下历史新高，比去年增长160%，药店新店长年终工作总结。现将20xx年的主要工作总结如下：

一、销售情况

20xx年产品总销售收入225万元，是20xx年的倍，这些成绩的取得，除了我店员工的努力之外，和公司的正确决策以及公司各部门的积极支持和配合是分不开的。

二、经营管理方面

- 1、平时注意对员工进行业务素质的提高，积极参加公司组织的各项产品知识培训和促销技巧培训。
- 2、针对不同消费者，采取不同的促销手段，善于抓住顾客消费心理，有针对性地进行产品介绍。
- 3、会员卡制度的实施，稳定了一部分顾客群，也提升了药店的知名度。
- 4、及时统计缺货，积极为顾客代购新特药品，还提供送货上门服务。

三、存在问题

- 1、医保定点药店的申请一直没有办下来，流失了很多客户。
- 2、会员卡刚开始实施不久，很多细节做的还不够完善，没使会员制度发挥更大的用。比如，会员价商品的推出没有形成长效机制，积分兑换的礼品单一等。
- 3、员工的专业知识欠缺，尤其是药理和病理方面，不能更好的指导患者用药，直接影响到患者用药的疗效及药品的关联销售。
- 4、新店长自身缺乏掌握本行业最新动态，对外界因素的变化不敏感，不能及时调整经营思路。

四、对今后工作的打算和建议

- 1、进一步完善会员制度，及时更新丰富会员价商品和积分兑换礼品，争取做到周周有特价，月月有礼品。
- 2、为了扩大门店宣传，提升知名度，吸引更多的潜在顾客进店消费，可以有计划的进行社区义诊活动，如免费量血压、测血糖，健康咨询等。另外也可根据不同季节疾病的高发率在店内发放各种疾病的防控方法及日常保健小常识的小册子。
- 3、要保证上架商品种类齐全，数量充足，结构合理，主动为顾客寻医找药，更好地满足不同顾客的需求。
- 4、组织员工进行业务素质培训，使员工的专业知识和销售技巧更能适应公司快速发展的需要。
- 5、通过学习培训使新店长保持与时俱进的头脑，充分掌握行业动态和公司经营思路，更好地带领员工做好工作，争取在20xx年，使我店的经营情况稳步提高，创造出更大的效益。

篇三：

1、高尚的职业道德

优秀的新店长必须具有高尚的经营道德、良好的个人品质、强烈的责任感，药店新店长工作心得。严格遵守药店经营规范和各项规章制度，随时把自己置于店员监督之下，以身作则，只有这样才能具有凝聚力和号召力。

2、良好的个人信誉

新店长讲话不能随心所欲，要得体，有分寸，信守承诺。俗话说“言必行，行必果”。只有这样才能对周围的店员产生影响力，从而赢得店员的信任和好评。

3、积极的实干精神

在日常经营管理中，新店长要按照客观规律办事，用自己的专业知识和经验来搞好经营管理。当药店遇到困难时，新店长更应发挥作用，带领店员努力闯关，使药店尽快走出困境。

4、较高的业务技能

俗话说，“打铁先得自身硬”。药店新店长必须努力学习、提高业务水平，只有业务技能过硬，店员才能佩服你、认可你。新店长还应尊重知识、尊重人才，对表现好的店员，要注意发扬其优点，而不能心胸狭隘，嫉妒和压抑人才。

5、时刻有危机意识：

即时时刻刻有坐在火山口上的感觉。药店行业竞争的空前激烈，企业发展的好坏，都直接影响到个人的生存与发展。如何利用有限的资源去寻求药店最大的生存和发展空间，成为新店长苦苦思索的难题，因而在工作中必须有危机意识，不能有丝毫懈怠

- 6、要有经营者意识：开门迎客遇到各种各样的麻烦事，新店长要从经营者的角度去考虑问题，摒弃本位思想，在

自己能力范围内，一力承担，趋利避害。

7、要有教练意识：

对店员，授之以“鱼”不如授之以“渔”，教以方法和手段，比如商品陈列的方法、商品组合销售的方法等，并训练其举一反三的能力。有些新员工接待顾客时有恐惧心理，新店长应及时帮助他们消除这种恐惧心理。

8、要有超前意识：

对药品市场销售信息、竞争对手、对手销售动态保持高度敏感性，及早准备，并将信息反馈至总部，以备参考。

9、要有成功意识：

新店长乃一店之主，每天面临着很多难题，很容易出现沮丧的心情，所以保持良好心态至关重要。须知，成功不仅靠过硬的本领、良好的态度或者人脉和机遇，更重要的是有坚持和不服输的心态，即要坚持不懈，不轻言放弃。

要成为优秀的药店新店长，必须经过长期的专业训练，要精通医学、心理学、营销学、表演学、口才学、人际沟通以及咨询管理等。不但双手敏捷，四肢勤快，而且思考灵活。使用双手的是劳工；使用双手与脑袋的是舵手；使用双手、大脑、心灵的是艺术家；只有使用双手、大脑、心灵再加上双脚的，才是真正优秀的药店新店长。

店长与顾客协调工作总结9

为加强对店面、店员有效管理，使店长工作正常、有序的履行，避免出现无章可循的情况，特制定此计划。

一、早班：按店规规定穿制服上班，早八点半开门后，安排一人打扫卫生，一人在试衣间涂眼影、唇彩、腮红(时间不超出五分钟)，后轮换。八点四十五分安排早班工作，具体为根据店内圈圈账制定配货清单，交给业务经理，整理样面(橱窗模特、灯模三日一换)。后二人轮流站于店前处迎宾。

为防止因样面空缺或地面不清洁导致扣分发生店员和负责人之间出现扯皮、推诿情况，二人应分清所负责片区。

注意要点：因早班相对客流较少(除节假日外)，将工作重心着重于进销账、圈圈账和导购员作一些短时间的案例交流(但不能影响销售)、短期备货、店堂环境及一些后勤工作。

二、午间交接：下午班店员__点进店后，店长和副店长进行现金、账目的交接，店员进行货品的交接，交接后店长和副店长在工作日记上签字确认。如店长、副店长提前交接完毕，应协助店员点货。常规班中午交接应清点上班所销售货品的库存，另外每周二中午两班清点所有货品的库存。

三、下午班：下午接班后，主要注意四个问题，应于店堂无人时逐次检查。

销售灯光 卫生 样面

至晚七点整，开始作销售日报、圈圈账、进销存卡。

注意要点：下午班时，由于工作时间较长，顾客流为时断时续，一定注意调节好本人和店员的精神状态。临下班时，同中午交接班一样，一定要四十五分钟内独立完成销售日报、圈圈账、进销存卡。

四、月末盘存：每月最后一天晚七点全体人员盘点。尽全力在一日内完成盘货及对账工作，第二日作好盘存报表交给会计。

五、整店销售：不要把视野局限于个人利益或只考虑为老板创造多少利润上。

应考虑怎样把店内团队的气氛带动好，把工作环境如何调整到让各位员工感觉舒适，如何让能者上、庸者下。

应考虑怎样把____牌做到地区文胸行业的第一品牌

应怎样把没有品牌概念但有消费能力的潜力顾客充分挖掘出来

应怎样把已经认同我品牌的顾客能够长期锁定并通过口碑效应带来新主顾而且不仅仅是因为你所给的折扣低

店长与顾客协调工作总结10

我于今年4月从秭归北山一店调到北山三店上班，至今已有4个多月。担任三店店长以来，在公司领导的大力支持和员工的共同努力下，取得了一定的成绩。感谢公司给了我这么好的平台，让我锻炼，让我成长，感谢各位同仁对我工作的支持与帮助，谢谢大家！回顾这半年来的工作，我的体会是只有不断学习，才能不断进步！

我利用下班休息时间，看一些对做人做工作有益的书，让自己提高理论水平和解决实际问题的能力，在工作中，执行总部下达的命令，在管理上与总部保持高度一致，努力提高销售，服务业绩，带领员工完成总部下达的各项任务，坚持原则，团结同事，当然，也遇到一些问题，由于不善于沟通，出现了一些误会，请各位谅解。在今后的工作中，将进一步学会赞美，学会赏识，和员工做好沟通。

今年7月，公司安排我们学习了如何打造团队，使我受益匪浅，要想团队强，我们必须个个是强将，团队要有执行力，要求每个员工全力以赴的工作，相信我们的公司，相信我们的领导，相信我们所销售的产品。衡量一个企业的管理是否成功，在于这个企业是否有一支相对稳定的敬业、忠诚的员工队伍。当员工需要帮助时，我们将尽力而为，我将带领每一位员工都带着激情去工作，为团队创造美好未来！

总之，只有不断学习，才能不断进步，在今后的工作中，以身作责，带领团队，再接再厉，为公司的发展作出最大贡献！

店长与顾客协调工作总结11

20xx年xx总在十周年庆典晚会上宣布，面对危机和挑战，我们要迈向新的里程，站在新的起点，告别十年的辉煌与成就，勇于蜕变，我们不满足，不止步，从零开始，踏上下一个新征程，寻找新的突破。企业把学习、团队建设、培养人才作为我们整年的三大工作目标与方向，并创建了教育培训部，成立了工会，通过大家的努力，企业尊重人，重视人，关心人的思想观念得到提高。

在学习方面，我们着重学习了《自动波领导模式》《请给我结果》两本书，经理级以上人员参与了分享活动，从四月份开始，企业聘请了专业的培训老师，创建了快乐的学习氛围，通过户外拓展和老师一系列的培训课程，同事们逐步形成了用阳光心态去面对工作和生活的意识，在团队氛围和凝聚力、仪容仪表，礼貌礼节。成本控制方面从行动上有了新的改变和突破。

在关爱同事方面，从同事的生活到家庭困难，企业成立的公会到同事家中走访，用真实的行动不远千里为同事和家人解决了实际生活中的困难，在生活方面优化了男生宿舍，新增了衣柜，为外宿的同事们解决了物品摆放凌乱的现象，在企业做了这些工作后，同事们也形成了相互关爱和帮助的氛围，积极为病痛同事四处寻医，端水送药，今年企业一共关心了xx名同事，用在关心同事身上资金为xxx元，其中有xxx元是三个店的同事们自发性捐款献的爱心，诠释了企业“爱心成就梦想，真诚缔造未来的”核心文化。

20xx年是整个餐饮市场低迷的一年，但是通过大家的共同努力我们同样完成了1、2、3季度的营业指标，而我们的待遇、福利、奖金也在xxxx得到了提升，企业本着对同事负责就是对客人负责的管理方式，从xxxx年1月开始，企业为感谢和鼓励大家士气，对完成绩效指标的奖金从100元提高到了300元，从原来的3个月领一次到一个月领一次，作为鼓励大家在经济萧条的xxxx年，更懂得珍惜和重视客人的重要性，企业把大家没完成的第四季度营业指标奖金照样发放一半给我们的同事，作为我们不能消极，不能放弃，继续要不断进步，向前冲的鼓励。

培养人才方面，因为企业要发展强大，就需要引进和培养更多的人才，可见企业对人才的重视，也给大家提供了很好的机会和平台，雷千富师傅由一名炒菜师傅成长到了厨师长，胡军师傅由一名粘板师傅到现在去各店帮助指导工作，我们实行基层同事轮换部长岗位工作，部长级以上人员实行对基层同事一对一的点菜技能培养，厨部基层各岗位的互相调动学习，使基层同事得到了锻炼，并在业务知识及技能有了很大的提升空间，只要你勤勤恳恳工作，踏踏实实做人，为企业做出贡献，机会的大门都为你而打开，因为机会是永远留给有准备的人而准备的。20xx年我们的管理团队做到了以身作则，团结大家不断向前进取，带出了一个很有士气的团队。

的确，我们的整个团队氛围和协作精神以及凝聚力，吃苦耐劳的精神都比很多同行业的优秀，当然我们也存在一些不足，因为我们的专业不够，所以我们还要学习更多专业的知识，如果我们在专业上突破并规范化各项的工作，相信我们这个团队绝对是更加优秀、像狼一样的团队。

展望20xx，我们除了要保持原有的对同事，客人真诚用心负责的精神，把客人的满意度做为我们的目标以外，还将学习专业的知识，建立一个有执行力，以效益说话，实现价值最大化的团队，我们相信，只要我们拿出团队新的精神面貌，跟随着企业的步骤，不怕艰难困苦，立志改变，我坚信，我们一定会在餐饮行业竞争更加激烈的市场中胜出！

店长与顾客协调工作总结12

服装店主对于一个服装店长来说起着领头羊当然作用。对于一个经济效益好的服装零售店来说，一是要有一个专业的管理者;二是要有良好的专业知识做后盾;三是要有一套良好的管理制度。用心去观察，用心去与顾客交流，你就可以做好。

具体归纳为以下几点:

认真贯彻公司的经营方针，同时将公司的经营策略正确并及时的传达给每个员工，起好承上启下的桥梁作用。

做好员工的思想工作，团结好店内员工，充分调动和发挥员工的积极性，了解每一位员工的优点所在，并发挥其特长，做到量才适用。增强本店的凝聚力，使之成为一个团结的集体。

通过各种渠道了解同业信息，了解顾客的购物心理，做到知己知彼，心中有数，有的放矢，使我们的工作更具针对性，从而避免因此而带来的不必要的损失。

以身作则，做员工的表帅。不断的向员工灌输企业文化，教育员工有全局意识，做事情要从公司整体利益出发。

靠周到而细致的服务去吸引顾客。发挥所有员工的主动性和创作性，使员工从被动的“让我干”到积极的“我要干”。为了给顾客创造一个良好的购物环境，为公司创作更多的销售业绩，带领员工在以下几方面做好本职工作。首先，做好每天的清洁工作，为顾客营造一个舒心的购物环境;

其次，积极主动的为顾客服务，尽可能的满足消费者需求;要不断强化服务意识，并以发自内心的微笑和礼貌的文明用语，使顾客满意的离开本店。

处理好部门间的合作、上下级之间的工作协作，少一些牢骚，多一些热情，客观的去看待工作中的问题，并以积极的态度去解决。

现在，门店的管理正在逐步走向数据化、科学化，管理手段的提升，对店长提出了新的工作要求，熟练的业务将帮助我们实现各项营运指标。新的一年开始了，成绩只能代表过去。我将以更精湛熟练的业务治理好我们华东店。

面对明年的工作，我深感责任重大。要随时保持清醒的头脑，理清明年的工作思路，重点要在以下几个方面狠下功夫:

加强日常管理，特别是抓好基础工作的管理;

对内加大员工的培训力度，全面提高员工的整体素质;

树立对公司高度忠诚，爱岗敬业，顾全大局，一切为公司着想，为公司全面提升经济效益增砖添瓦。

加强和各部门、各兄弟公司的团结协作，创造最良好、无间的工作环境，去掉不和谐的音符，发挥员工最大的工作热情，逐步成为一个最优秀的团队!

店长与顾客协调工作总结13

光转瞬即逝，不知不觉的度过了20xx年上半年，但是，我依然清晰的记得，当初刚上任的时候，经历了多么艰辛的过程，压力空前的大，克服很多问题，需要付出比以前更多的劳动和努力，公司安排我接任店长一职，而面对激烈挑战，我有些彷徨，自己是否有能力挑起这副重担，看到专柜品牌齐全，知名度响亮，人员团结，心想既来之则安知，放下包袱，一心投入工作中，尽自己所能，完成公司所交给的任务，就这样拼搏完成一个月，又接着挑战新的一个月，半年后看到更多的顾客认可我们的品牌，使我们特别开心也很欣慰，让我们看到了更好的发展前景，使我对未来有了更大的目标。

>一、业绩

上半年完成任务的96%，这半年经过坚持不懈的努力工作，成绩突出的有两个月，完成任务的同时超额24%，后来柜组导购离职一人，但并没有因此影响销售，虽然没有完成任务，但我们还是坚持了下来，上半年，二线品牌完成了销售任务的96%，因后来撤柜，对销售有一部分的影响，回头客来找留下了一部分顾客群，但有一部分还是丢失了。

>二、促销活动

举行大型促销活动，连续8天，任务完成的不是很理想，从中我吸取了很多的教训。派单不积极，有些顾客都不知道在做活动，卖场播音不频繁，赠品供应不及时，因一人在职盯岗有些力不从心，流失一部分顾客，连续几天阴雨天气客流较少，以上因素属人为影响的，在以后的工作中会加以改正。

>三、结账

公司有了新的结账流程，关系到保底与超保底的问题，因从未接触过这类账目，所以到现在还不是很懂，但我知道，努力完成超市下达的促销任务(任务完成不超额)来减少公司财务损失，对于不懂的问题，我会努力学习，学会为止。

对于半年的工作，我知道要做好销售店长，要做到以下几点。

- 1、始终保持良好的工作心态，比如工作中会碰到顾客流失，或一连几个顾客介绍产品都没有成功，我们很容易泄气，情绪不够好，光想着是今天运气不好，这样注意力会不集中，在看到顾客也会没有积极性，信心不足，更会影响以后的销售。
- 2、察颜观色，因人而异，对于不同的顾客使用不同的销售技巧，比如学生，我发现这类顾客比较喜欢潮流与广告性强的品牌产品，当介绍二线品牌是比较吃力，所以更需要耐心，可先简单介绍一下产品，然后对他讲学生为什么会脸上起痘，黑头，平常护理应注意些什么问题等等，讲这些他会觉得我们比较专业，可以增强他对我们的信任度，最后再针对于他的问题推荐产品，如此成功率会比较高。
- 3、当你面对顾客时切忌，不要一味的说产品，现在的品牌种类多，促销员更多，促销的语言大同小异，所以介绍产品时一味的说产品好容易让顾客觉得我们只是为了推销自己的产品，使我们不能很快被顾客信任，事实上顾客只有信任你才会听你的话，从而接受你的产品，我们可以问问他平时怎么护理来拉近关系，再针对性介绍产品。

日常工作中，我们会遇到很多问题，对于联营专柜来说，可能问题会更多，后来因超市过分的管理，我想过离职，每天上班压力很大，无论自己怎么努力还是得不到认可，但领导的一番话给了我信心，她告诉我有问题不能逃避，能自己解决的自己解决，不能自己解决的我帮你解决，我不能解决的公司会出面帮你们解决，给了我很大的鼓励，我知道我不是一个人，我们是一家人，他们会帮助我，使我更有信心努力走下去，我记得有一条短信，对我激励很大，我与大家分享一下，职场必备，勤快不懒惰，找问题不找借口，积极向上的心态，遇事不退缩。

以上是我对20xx年上半年的工作总结，新的半年对我们来说是一个充满挑战、机遇、希望与压力开始的半年，也是我非常重要的半年。家庭、生活和工作压力驱使我努力工作 and 认真学习。在此，我订立了下半年度工作计划，以便使自己在新的一年里有更大的进步和成绩。

- 1、作为化妆品的店长，必须以身作则，在遵守公司规定的同时全力开展业务工作。
- 2、学习计划。学习，对于业务人员来说至关重要，因为它直接关系到一个业务人员与时俱进的步伐和业务方面的生命力。我会适时的根据需要调整我的学习方向来补充新的能量。化妆品的美导专业知识、综合能力、都是我要掌

握的内容。

3、增强责任感、增强服务意识、增强团队意识。积极主动地把工作做到点上、落到实处。我将尽我的能力减轻领导的压力。

4、我柜组缺少价位在20-50之间的护肤产品，有一部分低消费顾客群流失，申请上一品牌填补此价位空缺。曾经在自己的工作中经历了太多的酸甜苦辣，让我成长着，学习着，20xx下半年即将来临，我希望在以后的工作中，快乐着工作。在工作中找到快乐，同时，学到更多的东西，全身心的投入工作，迎接下半年的挑战，做出更好的成绩!

店长与顾客协调工作总结14

时光匆匆，20xx年的第一个季度就已经步入了尾声，对比去年的销售情况，今年有所提高，同时为全年的工作做了一个好的开头。在这个季度中，我对自己的工作总结如下：

>一、管理上

按照公司的工作计划，认真的做好管理工作，将公司今年的方向的调整和一些新的经营策略准确并且及时地传达给每一位员工，做好一个沟通的桥梁。

在每月的伊始，做好员工的动员，激起每一个人的斗志，充分发挥自己的表达能力，调动起员工的积极性。了解每一位员工的特点和长处，安排在合适的岗位，团结起来，共同创造本店的辉煌。

在日常工作中以身作则，做好表率，身体力行的向员工表示在店里应该有的行为。同时做好培训工作，向员工灌输企业的文化，以xx公司为荣，在做事情的时候，要考虑周到，从整体上出发。

>二、工作上

通过不同的渠道去了解市场上的动态，同行的信息，以及顾客在购物时的心理和对每一件服装的喜爱程度。孙子兵法云：“知己知彼，百战百胜。”这是具有相通性的，只有了解对手，了解顾客，才能让我们的服装销售更加的具有针对性，避免错失机会，带来损失。

带领员工给顾客创造一个舒心的购物氛围，发挥每一位员工的主观能动性，使我们的销售业绩得到提高。首先就是使得店里的卫生环境得到顾客的认可，干净整洁；其次就是主动的询问客户，尽可能的满足他们的要求，使顾客从进店到离开都能保持**的心情。

>三、学习上

面对工作上的事情，经历的越多就觉得自己越无知，需要通过不间断的学习来超越自己，提升自己。因此在第一季度中，我从未停止过学习。

市场在不断地变化，顾客的需求也更加的要求细节，在接下来的日子里，更多的挑战在等着我。通过第一季度的总结，也看清了我在之后的工作中还有那些地方需要加强，那些地方继续保持，为xx服装店创造出更加突出的业绩而努力。

店长与顾客协调工作总结15

回首这一周的工作历程，有硕果累累的喜悦，有与同事协同攻关的艰辛，也有遇到困难和挫折时的惆怅。总体来说，我们这一周取得了长足进步，工作情况总结如下：

>一、工作回顾

门店情况：

通过我们**店所有员工的共同努力下，我们店完成了公司下达的各项任务，销售营业额及店内员工的整体素质都有了

阶段性提高；现在**店总体水平正在以稳定的形式发展着，人员整体素质有了很大的提高，财务账目清晰，出入明确，透明化，规范化；事物处理客情、退换货品、与供应商的关系趋现稳定见好。

完成的其他工作：

(1) 认真贯彻并完成上级领导的各项决定，对员工进行思想工作，每天都有例行交接会议，安排好大家所要做的事情。

(2) 妥善处理顾客投诉和服务工作中所发生的各种矛盾，如有突发情况，要员工始终保持专业，因为我们的一言一行代表的并不是个人而是公司的整体形象。

(3) 在加强理论学习的同时，注重更新知识结构，努力做到在工作中学习，在学习中工作，精益求精，不断探索，使自己更加胜任本职工作。

>二、工作中的不足及需要改进的地方

1、经验不足沟通不够 我比较偏向直率的沟通方式，不善于迂回地表达自己的意愿和工作想法。在日后的工作中，我想要加强自己沟通技巧的变换尝试，适时运用恰当的方式方法完善自己在工作中的这方面的能力。

2、心思不够细致缺乏创新

我对工作的态度较谨慎，养成了凡事要问清楚，做事前想要有所借鉴的习惯，本来这是件好事，但是却会产生一定反方向的影响，那就是缺少了创新意识。

以上列举的不足之处，是我自我反思后认为自身在工作中存在的问题和需要改进之处，在以后的工作中我将努力改进自己的不足，争取获得更好的成绩。

>三、工作计划

1.了解员工

2.对现有的规章制度的执行情况了解

3.完善规章制度听取员工意见和建议

4.对员工的责任明确工作分配到位

5.让员工了解我尊重我不是怕我

6.了解消费群体和顾客沟通 人生能有几回搏，在今后的日子里，我要化思想为行动，用自己的勤劳与智慧描绘未来的蓝图。望领导给予指正，不吝赐教。

店长与顾客协调工作总结16

20xx年时间转瞬已经过去了，虽然我还算是个新员工，但在各位领导的关怀下、在同事们的支持和帮助下，我坚持不断地学习理论知识、总结工作经验，加强自身思想修养，努力提高综合素质，通过自身的不懈努力，在工作上取得了一定的成果，但也存在了诸多不足。在这里将自己的思想、情况等简要的个人工作总结如以下：

>一、加强业务学习，不断提高业务素质，努力做出更大贡献。

回想在xx的这段工作经历，是我人生中很珍惜的一段时间。在这期间我的收获主要有两个方面：政治思想上的成熟和业务工作方面积累了丰富的工作经验，总结为八个字“收获颇多、受益匪浅”。

我的转变与进步，是领导的培养、同事们的帮助与支持 and 自身的努力才取得的。我清楚自己在咱们品牌店面的工作时间还不是很长，还有很多方面需要不断的学习，要时刻衡量和要求自己的言行，注意加强政治修养，进一步提高

各项认识。我也希望领导和同事们一如既往的给与我指导和帮助，我也将加倍努力，以无比的热情与努力争取更大的进步！

>二、工作中，严以律己，不断进取。

日常工作中在上级领导的指导下，负责跟进各个节期的每个活动工作。令活动顺利完成。与同事们共同努力完成了每个活动举办前期的布置，根据上级领导给予策划工作，努力完成上级领导的计划内容。从站姿站规，树立良好的服务形象和服务质量做起。同时提高服务增强成员之间的团结与活力，对待各项工作同事均充分发表意见和建议，集思广益，注重发挥集体的聪明才智和整体效能，努力提高服务水平。成为一个富有朝气、充满生机与活力的集体。同时时刻严格要求自己，努力做到最好，为提高业绩打下坚实的基础，也为自己的人生奠基更高的台阶。

>三、缺点与不足。

综合看来我觉得自己还有很多的的缺点和不足，处理问题的经验方面有待提高，团队协作能力也需要进一步增强，需要不断继续学习以提高自己各项能力。深知自己还缺乏基本的办公室工作知识，在开展具体工作中，常常表现生涩，甚至有时还觉得不知所措。工作细心度不够，经常在小问题上出现错漏，办事效率不够快，对领导的意图领会不够到位等。我一定会在今后的工作中坚持服务与效能相统一原则，在走动中去发现问题，在走动中去寻找问题。通过及时的现场观察，去掌握工作中存在的问题和不足，从而去制定相应的改进提高方案并能做到及时向上级部门进行信息反馈，及时纠正问题。

明年工作计划：

20xx年，是全新的一年，也是自我挑战的一年，我将努力改正过去一年工作中的不足，把新一年的工作做好，为公司的发展尽一份力。在今后的工作和学习中，我会进一步严格要求自己，做好上级领导给予属下的每个工作安排，虚心向其他领导、同事学习，我相信凭着自己高度的责任心和自信心，争取在各方面取得更大的进步，弘扬传统，助人为乐。广大员工发扬顾客至上的精神，给顾客一个舒适的购物环境。相信一定能在**年做出更好的工作成绩。

店长与顾客协调工作总结17

(1)每天要专门拿出一点时间检查工作

每天都要检查你所管辖的工作的一切工作部分。但不要每天都在同一时间检查同一内容，要变换时间，也要变换检查的内容。有时在上午检查，有时在下午检查，如果要两班倒的话，夜晚也要检查。不要让任何人置于监督之外。

(2)在你检查工作之前，仔细思考一个你要检查的重点

在你检查工作之前，要反复琢磨一下你的检查重点，那样你就不至于白忙，员工也不见得能对付过去。你总要表现出很内行的样子，实际上你早已不是这方面的专家了。你每次检查的内容不要少于3项，但也不要多于8项。每天都要变化，这样，用不了多长时间你就会把全部店内工作程序、服务流程、顾客满意度和工作任务都检查到了。

(3)要有选择地检查

你在检查工作的时候，不要泛泛地检查，在有所选择地检查几项，其他方面就不必看了。不要想在一天里把什么都看到，实际上你也做不到。这种检查制度要坚持下去，不要让任何事情分散你的精力，也不要让任何事情打断你的例行公事。这样你所管辖下的整个店内工作都会有条不紊的顺利进行。

检查时你要按照你选择的重点进行检查，而不是按照你的员工为你提供的重点进行检查。如果你没有自己的重点，那你就可能被员工牵着鼻子走。你时刻不要忘了谁是检查者，谁是被检查者。

(4)永远要越过权力的锁链

这一点是绝对的必须的，毫无例外。没有其他任何类型的检查是会令人满意的。不要问你员工的管理人员他们工作得怎么样，你知道他们会怎么回答。你必须亲自到工作场地去了解实情，只有这样你才能看到你想知道的东西。作为一种礼节，那个部门的管理人员肯定会跟你，但你不要问他任何问题，你要对他管辖下的员工提一些问题，这是你能够得到直接回答的途径。

(5)要多问问题

要记住，你检查日常工作是为了更多地了解情况，而不是让别人了解你。所以你要多问，细心听取回答，让你的员工告诉你他们怎样改进了自己的工作。如果你让他们说，他们是会告诉你的，毕竟大多数的人还是希望把工作做得更好的。

(6)重新检查你发现的错误

如果你不能采取必要的行动改正你曾经发现过的错误，那么这样的检查就没有太大的价值。既然发现了错误，就有必要重新检查。为此要建立一个制度，要对你下达的改正命令实行监督，以便能够得到贯彻执行。

切记，一个命令如果缺乏监督和检查，那么和没有这个命令毫无区别!

店长在向员工发布命令时必须做到心中有数，不乱发布命令，用狂傲的态度发布命令，发布命令时替员工着想。发布命令之后甚至还会隔一段时间就去了解一下命令被执行的情况。因此，切忌让你的员工折扣命令，大有裨益，至少是：统一观念，集中精力，有序工作，明确方向，逐步完善。没有命令，员工就会成一盘散沙，美容院、发廊就会失去措施和方向。因此，命令是使美容院、发廊上下一致，同心协力的规范措施，理当重视，不可忽视，不可视为平常;否则你就是在让命令自惭形秽，易失去管理者的*。命令就是*，*服务于管理。请你成为一个管理*!

店长与顾客协调工作总结18

漫长与充满激情的20xx年已尽尾声，伴随着热情与澎湃的工作，我们经历了一年的洗礼，也让我们逐渐的成长起来。

20xx我们收获颇丰，心酸，欢笑与哭泣的滋味，我们都曾品尝过。成熟就是这样一点点积累来的，成功与失败在不断地刺激着我们，多少经历已成了真正的教科书。

憧憬着未来，虽然我们无法预料，也无法想象，可过去的一切我们应当总结。

一年来，我们围绕在公司领导的企业理念下，在老板的督促下，用我信念与坚持，我们一次次的冲击着极限，使我们的团队走向顶峰，经历中我体会到了很多。

公司本着“美妆业一流的顾问管理公司”的企业理念，让我们所向无敌，屹立在美容界的顶端，这是我们的骄傲，更是每一位员工的自豪。

总结过去一年的工作，我作为一个店长尽职尽责，而整个团队让我体会到了很多。年终总结，主要有两点：

- 1.回顾20xx年的主要工作，之初工作中取得一些成绩，以及取得成绩的原因，同时对于失败的案例，吸取到了哪些教训。
- 2.下一年要努力的方向，以及需要完成的目标。

在整个总结的过程中，需要注意以下几个问题：

- 1.说话的语气忌讳浮夸，空虚，要用事实说话，用数据来说话，是最有利的说服，在平常的工作总结中，要用心的记录，每一天，每个月的数据。
- 2.总结时，要条理清晰。要先在自己的脑海里过一遍，明确自己总结的内容。
- 3.发现问题，提出建设性的意见。美容院店长的工作是管理整个美容院的，美容院店长在平时的工作中，要留心观察，想想怎样才能让美容院的发展越来越好，提出解决的方案。
- 4.做好明年工作的规划，这一点是非常重要的，美容院店长一定要重视，从员工的实际能力出发，制定出切实可行的计划。

然后要说的是美容院的全体员工给了我很大帮助，我觉得经理、顾问、美容师和我的配合无可挑剔，之所以我能够完成领导下达的各项服务与业绩指标，是与领导我们的团队子分不开的，作为一名店长，我向付出的领导全体美容院员工们致敬。

我们的成功不是偶然的，每个环节、每个步骤、每个细节都决定着我们的成败，每位其中的一员都发挥着自己的作用，从前台引领顾客入店至美容师和顾问积极热情的服务，逻辑性是那么的自然，那么的精致，这是我作为一名店长的体会与心得。我们很多良性的工作，这只是冰心的一角，我说的还不够具体和全面，还有很多，像我们后勤的保障，对顾客的回访，不同季节推出不同卡的类别，满足了不同层次顾客群体，这都是我们的优点和致胜的法宝，只要我们好好的去利用它，发挥它，那成功是必然的。我们拥有激情，拥有活力，拥有狼性，创造辉煌不是什么梦想，只是想要与不想要的问题。

店长与顾客协调工作总结19

20xx年8月12日，从七个人开始筹备到9月22日一共40来个人正式营业，这期间有泪水也有欢笑，有挫折也有成功，在这期间我收获了很多，成长了很多，让我深深的体会到餐饮无小事，事事是大事，只要用心对待每一个人每一件事，一定会有回报。

江阴店9月22日开业，开业的情况是在我们的预想之中，甚至超出了我们的预想，当天营业额高达7万五千多，实收42578元，总接待人数660人，总单264单（本店一共169个餐位，82张桌），即使面对这么大的挑战我们的每一个员工都真诚认真的对待每一位顾客，即使是再忙，也没有人又怨言也没有人打退堂鼓，出色圆满的完成了开业当天所有的接待工作。

>一:营销

江阴市场是具备一定的潜力，从开业一直延续到国庆，每天的营业额基本上都在1万五左右，但是节后的惨淡却超出了我们的预想，由于我们处于广场的最东面，人流量少，再加上在广场内有3家火锅店，仅有的一点客流也遭到了分流，并且由于前期筹备时我们的营销工作没有准备充分，开业后我们只能很被动的进行营销，主要分3个部分进行营销：

1：网络营销——团购

在看到市场明显的开始转淡的时候，我们及时的联系了团购商家，并签订了协议，从10月8号开始我们的团购开始在拉手网上上线，包括双人套餐和自助餐；随后在糯米网上也上线了自助餐的团购，10月份团购已经开始初见成效，10月份团购金额合计21521元，占总实收营业额的，接下来团购的比重也相对加大，这样就更加考验我们对成本控制的把控力度了。其他月份的数据请参考附表一（营业额汇总）。

2：对内营销

在节后所有的餐饮商户都开始转淡的时候，万达广场的主力店包括大玩家（电玩城）、万达影院，他们的生意却没有受到很大的影响，每天的客流依然保持正常的状态，甚至是人员爆场的情况也是经常有的，在外部销售受阻的情况下，我们决定对内营销，联合主力店，对主力店的会员给予一定的优惠政策，从带动内需，把我们主动推销给主力店的会员。

所以我们与大玩家、万达影院签订了双方互利的协议。我们的消费者凭我们店的消费小票去大玩家可以换取游戏币，而大玩家的会员来我店可享受本店的会员折扣，并且定期把我们店的现金券、赠菜券提供给大玩家做为奖品以及会员的福利；万达影院的优享卡会员享受本店会员折扣，钻石卡、车友卡会员享受比例八折，自助餐立减10元一位，本店员工去万达影院可以以5折的价钱购买当日的电影票，这样既带动了双方会员的流动消费，也给双方的员工提供了一定的福利。

3：对外营销

既然顾客不主动上门消费，那么我们店的优惠信息顾客也了解不及时，甚至不知道，所以我们选择了与广场外的其他商家和银行合作，通过他们对其会员的宣传和推广，从而把和邑告诉给每一个江阴人，打响和邑的知名度。与我们合作的商家有：大唐善德（贵金属行业）、12580、交通银行、广发银行、农业银行、如家酒店、汉购等，其中效果最明显的就是与农行合作的五折优惠活动，年前由于农行的推广和营销方案没有针对性，所以效果不明显，从去

年年底开始农行和汉购联手加大推广力度，有针对性的在万达广场内进行银行卡的办卡活动和营销方案，农行汉购卡的持有人数越来越多，所以在今年1月份（第二季度活动）开始我们周五合作日的生意明显好转，营业额是平常的至少2倍，用卡的比重也明显上升。具体数据请参考附表一（营业额汇总），附表二（万达商铺对比），附表三（农行补贴明细）。

>二：人员编制

按照最开始的预想，江阴店的人员编制是38人，再加上支援人员和太仓筹备人员，江阴店9、10、11月的人员编制高达43人之多，所以每个月江阴店的人力成本就相当的有压力，每个月合计大约9万多，3个月加起来人力成本至少多了7万，12月份太仓开业之后，人员编制减少到32人左右，在这种人员编制的情况下，还是有很多人员会闲在那里，所以我们并没有充分的利用所有的编制，也没有充分的调动起员工的积极性，部分员工甚至产生了惰性。

为了避免这种情况愈演愈烈，应公司的要求和本店的具体情况，我们现在暂定江阴店的固定编制是23人，同时也给员工增加了底薪，在晚市、周末和节假日的时候可以适当的请兼职，这样既可以有效的控制人力成本，也在一定程度上把员工的积极性和主人翁精神调动起来了。这样我们当店的人力成本大概可以控制在6万左右，每个月至少可以节省2万左右，希望通过我们不断的摸索和实践，寻找出更加适合和邑发展的模式。

>三：成本控制

由于江阴店是公司第一个在江苏省的分店，并且离公司路程也较远，由最开始的所有原材料从公司配送到现在部分原材料由分店在当地寻找便宜并且不影响出品质量的货源，从而降低原材料成本和运费的成本。

例如：筒子骨：江阴店买得最好的锅底就是钙骨锅，至今一共卖了6271份，而公司的配送价格比我们本地的价格高一倍，质量也相差无几，通过和出品部的协商和比对之后，最后决定用江阴本店的货源，这样一个月下来就可以节省上千斤筒子骨的差价；大闸蟹从开始的25元一斤到年前的32元一斤，到年前我们找到14元一斤的大闸蟹，平均每天我们都需要用掉25斤的蟹，从而光每天在这一项上面就节省了450元一天。从每一个菜品开始，从每一个细节开始，做到每一个方面都能够用最少的钱出最好的食材，这是我们的目标！

>四:20xx年的计划与展望

1：把公司的人员编制要求落实下来，在3月份摸索出适合江阴店的兼职模式，既不影响服务质量，又能够达到人员编制的要求。

2：继续寻找价钱合适的新货源，把自助餐的品种丰富起来，让客人吃得有价值感，物有所值，从而让我们的顾客回头率增加，老顾客的比例加大，那么我们的淡季渡过得也没有那么艰辛了。

3：加强对厨房的管控力度，减少浪费，和厨房管理层一起把好成本控制这一关，保持楼面和厨房的定时沟通，减少隔阂。

4：由于人员比较少，我们忽略了员工的培训，导致部分新员工对我们公司的企业文化和服务技巧掌握不到位，所以我们要制定一个长期的培训计划对楼面进行业务技巧、仪容仪表、礼貌用语方面的培训，定期进行新员工和老员工的培训，把服务做到最好。

5：通过一段时间成本统计、顾客调查以及店内的观察，在晚市、节假日满座的情况下选择自助餐的客人还是偏多的，而且午市的成本与晚市的成本相差无几，甚至在高于晚市的成本，所以我们一直在考虑是否统一回转带的价格，或者是开辟另一个区域来进行价格较低、吸引力更大的一种模式，我们的回转带是非常具有特色的，自助餐也是非常具有吸引力的，而且广场内有个海鲜自助餐厅生意不错，但是价格比我们高，这样我们可以选择中下的消费价格，来吸引一部分徘徊、犹豫的客户，最后所以通过和公司商量决定BC区改成自助区，A区和包厢暂时保存，先留住一部分人均消费高的顾客。

希望通过此模式的更改能够让江阴店安全渡过餐饮的淡季，并且最终成就一个新的经营模式。

6：营销计划

A：通过20xx年的促销推广，发现江阴店20元代金券的回收率可以达到20%左右，而且老顾客要求送20元券的愿望也

非常强烈，在江阴店还没有稳定的情况下，20xx年第二季度我们当店的计划是满百送20，以此类推，六张封顶，消费时满百可用20，以此类推，六张封顶。

B加强与万达广场的合作，积极参与万达的活动，只要是万达进行大的活动，打包与我们商家合作，每次的效果还算可以，万达的影响力依然存在，只要依附万达这个大的平台，做好当店的营销，我相信潜力无限。

C：网络营销继续进行，网络的影响力现在是不可估量的，团购在20xx年第二季度我们会继续上线，在店内模式更改的情况下，推广力度也许会更大，折扣力度也会加大，先把和邑推向江阴市我们现阶段最重要的任务。

D：与银行合作，我们店的收益是很明显的，活动效果也很明显，所以在第二季度我们会继续与银行的合作（在万达没有干涉的情况下），也会寻找其他的活动商家或者银行来进行推广。

E：BC区更改前期，我们要进行大量的宣传，第一：依托万达，每天不定时的进行广播稿的播报，让每个来万达进行消费的顾客了解到我们店的信息；第二：宣传单的派发，每天闲时段在步行街等人流量大的场所进行分散式的派发，在万达广场附近以及广场内进行针对式、集中式的派发；第三：短信群发的方式对江阴的每一位市民进行宣传。

以上只是本店一些简单的思路，希望公司能够在营销和其他方面给与大的支持，在1年之内把江阴店推向每一个江阴市民。

最后非常感谢公司和股东的信任，我们江阴店全体员工一定不负众望，在公司领导和股东的支持下、我们全体员工的努力下，江阴店越来越好，20xx年我们大家一起努力！

店长与顾客协调工作总结20

一、要清点货品，做到心中有数

- 1、掌握每款货品数量
- 2、掌握每款号码情况及数量
- 3、掌握前十大货品库存情况及时补货，并让每位员了解。
- 4、近期整理库房，做到井然有序，便于找货、盘货。

二、管理好账目

- 1、做到日清、日结、日总、日存、日报。
- 2、做到心中有数，每款每日销售数量及占比。并进行销售同比及环比分析，同时对货品进行调整。

三、管理好员工

- 1、稳，稳定在职员工，逐一谈，了解内心需求及动向。
- 2、招，招聘新员工，做到招之能来，来之能用，用之能胜。
- 3、训，培训员工。

(1)做到每位员工均了解公司制度，

(2)在无顾客时，培训员工的销售技巧如服饰搭配、话术表达等知识技巧。

4、保，保证卖场有足够的销售人员，目的是保证销售额。

5、提，提高销售人员的销售技巧，货品知识等，便销售人员成为一顶一的干将，并为企业提供优秀的管理人员。

四、商品陈列

- 1、必须按公司要求，做好服装陈列。做到精中有细，细中有致。通过陈列使顾客产生购买行为。
- 2、在陈列上争取创新，开发员工的创新思维，激发员工创新力，并根据创新结果给予物质奖励。目的是挖掘员工潜力，激励员工创新思想。
- 3、调整服装陈列，随时变换搭配，让新顾客有耳目一新的感觉，老顾客有新感觉。

五、关于增加销售额

- 1、通过培训指导员工，从单个顾客销售数量上入手，挖掘顾客需求分析顾客类型，多做销售附加。
- 2、掌握每次促销活动，在活动前与所有员工共同分析，做到事前的准备，事中有跟进，事后有总结。
- 3、促销宣传方面，对老顾客通过电话、手机短信等方式将信息及时发出;对新顾客通过宣传页等方式，争取更大的宣传范围。
- 4、对于销售业绩较高的员工和销售附加较高的员工，做到业绩分享，共同学习提高，增加整体销售业绩。

店长与顾客协调工作总结21

面对20xx年的工作，我深感责任重大。要随时保持清醒的头脑，理清明年的工作思路，重点要在以下几个方面狠下功夫：

- 1、加强日常管理，特别是抓好基础工作的管理。
- 2、对内加大员工的培训力度，全面提高员工的整体素质。
- 3、树立对公司高度忠诚，爱岗敬业，顾全大局，一切为公司着想，为公司全面提升经济效益增砖添瓦。
- 4、加强和各部门、各兄弟店面的团结协作，创造最良好、无间的工作环境，去掉不和谐的音符，发挥员工的工作热情，逐步成为一个秀的团队。

作为一名员工餐负责人，这一年来，我深感到责任的重大，这几年的工作经验，让我明白了这样一个道理：只有用心去观察，用心去与顾客交流，大家齐心协力才可以做好餐饮服务。

首先，先汇报一下20xx年的经营状况：

从20xx年以来，经营状况总体来说还算理想，辛苦了一年，我们改善的往年亏损的情况，并有一定的盈利，这让我们都觉得比较自豪。全年实现营业收入xx元，比去年的xx元，增长xx元，营业成本xx元，比去年同期的xx元，增加xx元，增加率xx%。

其次，总结一下我20xx年的工作收获。具体归纳为以下几点：

- 1、认真贯彻xx的经营理念，将公司的经营策略及时准确的传达给每位员工，起好承上启下的桥梁作用。
- 2、充分调动和发挥员工的积极性，了解每一位员工的优点所在，并发挥其特长，做到量才适用。增强团队的凝聚力，使之成为一个和谐的集体。
- 3、通过各种渠道了解同业信息，了解顾客的消费心理，做到知己知彼，心中有数，使我们的工作更具针对性，从而避免因此而带来的不必要的损失。

4、以身作则，做员工的表率。从xx整体利益出发。

5、靠周到而细致的服务去吸引顾客。为了给顾客创造一个良好的用餐环境，为公司创作更多的营业业绩，带领员工在以下几方面做好本职工作，做好每天的清洁工作，为顾客营造一个舒心的用餐环境；积极主动的为顾客服务，尽可能的满足顾客需求；要不断强化服务意识，并以发自内心的微笑和礼貌的文明用语，使顾客满意的离开。

6、处理好管理组之间的合作、上下级之间的工作协作，少一些牢骚，多一些热情，客观的去看待工作中的问题，并以积极的态度去解决。

明年的工作计划：

1.布置当日工作任务

(1)每天中午开餐前组织员工例会，主要对前一天的工作情况进行总结，及时指出各部门工作中的不足，表扬典型的先进事例;布置当日的工作任务。

(2)传达公司新的工作理念和工作要求。

(3)宣布对昨天一些事情的处理结果，并提醒各部门防范的具体措施。

2.检查、督促各部门工作完成情况

(1)定期和不定期地检查、督促各部门的工作完成情况(或当时的工作秩序情况)，并对典型的事例作详细的记录。

(2)及时提醒各部门何时应完成哪些工作。

3.了解客人对菜肴、服务质量的评价

(1)及时了解客人对菜肴质量的评价，并及时与行政总厨进行沟通和交流。

(2)及时了解客人对服务质量的评价，并及时与餐厅经理进行沟通和交流。

(3)督促行政总厨对厨房菜品进行创新，并组织相关人员进行评价和验收，同时组织相关人员进行服务人员创新菜品知识方面的培训工作。

4.总结当日工作情况并及时汇报

(1)总结当日的工作情况并及时向总公司相关人员进行汇报。

(2)主动与总公司相关人员进行联系，询问是否有新的工作精神，并作详细的记录。

5.根据本店的经营管理情况向公司提出建设性的建议

(1)对公司的工作计划提出自己详细的意见。

(2)如果需要开展新的工作或对原先的工作进行改革，提出详细的工作计划书。

店长与顾客协调工作总结22

一、岗位描述

1、直接下级：店长助理、驻店药师、营业员

2、基本职能：负责本门店的计划采购、经营管理，一切日常事务的管理，并承担由此产生的一切直接或间接的工作责任与经济损失。

二、工作细则：

- 1、认真贯彻执行《药品管理法》等有关药品管理方针政策，按GSP规范门店工作，对门店药品质量及服务工作负具体责任。
- 2、不断学习、充实自我。定期组织培训，并行之有效。
- 3、贯彻执行总部各项管理制度，不得自行购药，对上级主管部门下达的各项质量指示制订相应的措施，积极完成。
- 4、按门店发展，制定周工作计划与总结，并对长远发展做出规划；
- 5、负责门店排班，日常事务的分工管理，协调各部门的关系并指导相关工作。
- 6、负责协调质检，驻店药师做好药品的质量监督工作。督查效期药品，及时处理门店质量投诉，对门店药品质量负相关责任。
- 7、保证门店财务出入相对平衡，对利润负责。
- 8、负责门店商品计划的核实与传递以及单据、日报表的保管，负责门店办公用品计划的申报与领发。
- 9、负责门店授权范围内的折扣，挂帐管理，相关报表的量化分析。
- 10、上传下达，协调管理层与执行层间的关系。
- 11、不计较个人得失，能吃苦耐劳，工作认真细致，条理清楚，坚持原则，责任心强，懂市场营销，热情稳重，有主人翁意识。
- 12、处理好周围商家及有关部门的关系，
- 13、打造高效团队，提升团队凝聚力，依靠员工，关心员工，充分调动和发挥员工的工作积极性。
- 14、认真推行文明经商，规范服务，争创各种荣誉称号，提高门店的社会信誉度；
- 15、负责门店内配发的设施设备维护、保养、维修。
- 16、负责计算机、通讯、传输系统设施、设备的维护、保养、维修。
- 17、负责收集市场信息并及时反馈到直接上级。负责调研方圆1公里之内其他药店基本信息。
- 18、协助营业员、收银员工作。
- 19、迅速处理好突发事件，如火灾、停电、盗窃、抢劫等

店长与顾客协调工作总结23

作为xx家具的店长，就今年店内的工作情况作如下总结：

1、精神

一个优秀的店长必须具备强烈的敬业精神，热爱本职工作、精力充沛、勇于开拓。

2、知识

这方面的条件决定了店长的销售能力，是做好销售工作的基础。包括以下几个方面：

1) 商品知识 要熟悉商场所有商品的生产工艺、质量特点（包括面料、材料、油漆等）功能（适合在何种环境和条件下使用）、规格型号（包括面料和产品等）、生产周期、付货时间、库存情况；了解商品的使用方法、保养及维修知识；了解本行业竞争产品的有关情况；

2) 企业知识 要掌握本公司的历史背景、经营理念、生产能力、产品结构、品种系列、技术水平、设备情况及服务方式、发展前景等。了解公司的销售情况及在各地区的销售网络。

3) 用户知识 了解家具购买者（包括潜在客户）的消费心理、消费层次、及对其家居环境布置的基本要求。

4) 市场知识 1. 了解家具市场的环境变化、顾客购买理满足。2. 如实提供顾客所需了解的相关产品知识。3. 在与顾客交流时，有效运用身体语言（如眼神、表情等）传递你的诚意。4. 介绍商品时，以攻击其他同类产品的方式获取顾客对我们商品的信任，其结果只会适得其反，甚至使顾客产生反感的情绪。5. 谈问题时，尽量站在其他人的角度设身处地考虑具有很强的说服力。

3、了解顾客

店长在与顾客交谈时，可以其购买动机、房屋居住面积、家庭装修风格、个人颜色喜好、大概经济情况等方面着手了解客人的选择意向，从而有针对性的介绍商品。

4、抓住时机

根据顾客不同的来意，采取不同的接待方式，对于目的性极强的顾客，接待要主动、迅速，利用对方的提问，不失时机地动手认真演示商品；对于踌躇不定、正在“货比三家”的顾客，店长要耐心地为他们讲解本商品的特点，不要急于求成，容顾客比较、考虑再作决定；对于已成为商品购买者的顾客，要继续与客人保持交往，可以重点介绍公司的服务和其他配套商品，以不致其产生被冷落的感觉。

5、引导消费

在顾客已对其较喜欢的产品有所了解，但尚在考虑时，店长可根据了解的家居装饰知识帮助客人进行选择，告知此商品可以达到怎样的效果，还可以无意的谈起此类商品的消费群体的层次都比较高，以有效促成最终的成交。引导消费最重要的一点是店长以较深的专业知识对产品进行介绍，给顾客消费提供专业水平的建议。

6、处理意见

在销售工作中，经常会听到顾客的意见，一个优秀的店长是不应被顾客的不同意见所干扰的，店长首先要尽力为购买者提供他们中意的商品，避免反对意见的出现或反对意见降低至最小程度，对于已出现的反对意见，店长应耐心地倾听，如顾客所提出的意见不正确，应有礼貌的解释；反之，应有诚恳的态度表示感谢。

7、抓好售后

售后服务是一个比售货还重要环节，是企业与顾客处理好买家关系的很重要一环，他能建立消费者对企业的信任感，不但可以加强商家与已购买物品的顾客间的联系，促使他们成为“回头客”，同时老顾客也能影响到顾客，开拓更广市场，抓好售后服务可从以下几方面着手；

1) 联系客户、保证服务。产品售出后，并不意味着买卖关系的中断，店长应继续定期与顾客接触，保持联系并为其

更多 总结范文 请访问 <https://xiaorob.com/zongjie/fanwen/>

文章生成PDF付费下载功能，由[ECMS帝国之家](#)开发