

年度个人工作总结范文

作者：小六 来源：网友投稿

本文原地址：<https://xiaorob.com/zongjie/fanwen/167920.html>

[ECMS帝国之家，为帝国cms加油！](#)

年度个人工作总结范文(5篇)

准备晋升机会：通过年终总结展示自己的工作成果和贡献，积极参与绩效评估，有助于争取晋升机会和提升职业地位。下面是小编帮大家收集整理的年度个人工作总结，希望大家喜欢。

1年度个人工作总结范文

x年，在公司各部门领导的关心指导和同事们的支持帮助下，在我的辛勤工作下，圆满地完成了本年度的工作，完成了领导交办的各项任务，自身在各方面都有所提升，但也有不足，需要将来不断学习、不断积累工作经验，运用所掌握的知识弥补自身还存在的缺陷。现将这一年的学习、工作情况总结如下：

一、踏实的工作态度

一年来，我坚持工作踏实，任劳任怨，自觉维护公司企业形象，妥善地做好本职工作，尽量避免工作中出现任何纰漏。

(1) 每天我都认真做好各项服务工作，以保障业务部、单证部、船务部、财务部及设计部门工作的正常开展。

(2) 文员日常的工作内容比较琐碎，需要细心、谨慎，且不能疏忽大意，更不能马虎潦草。

(3) 在行政部经理MAY的指导下，建立当日备忘录。我将当天的工作列入到备忘录里，一项一项的去完成，以免出现遗漏现象。

二、尽心尽责，做好行政人事工作

认真做好本职工作和日常事务性工作，协助领导保持良好的工作秩序和工作环境，使各项档案管理日趋正规化、规范化。同时做好后勤服务工作，让领导和同事们避免后顾之忧，在部门经理的直接领导下，积极、主动的做好本部门日常内务工作。

1、日常接待工作：接打电话时，使用文明语言，说话和气、热情，礼貌地接待工厂及国外客户来访人员，对于遇到相关问题来咨询或者要求帮助的人员，我都会尽我所知给予解答或及时转达

相关领导给予解决。

- 2、物资管理工作：制定公司日常办公用品购入和领用表，做好物资的领用管理，根据部门领用情况，进行领用登记。
- 3、文件管理工作：根据工作需要，随时制作各类表格、文档等，同时完成各部门交待打印、扫描、复印的文件等，对公司所发放的通知、文件做到及时上传下达。
- 4、人事档案管理工作：将在职员工和离职员工档案进行分类存档，并做扫描电子存档，新员工评定表按年度排序装订成册保存等。
- 5、招聘工作：查收邮件阅读简历，预约安排应聘人员进行经理面试以及总经理复试。
- 6、商务会议及展会行程安排工作：制定出差计划表，预订国内、国际机票和酒店，确保出差人员的行程正常进行。
- 7、财务工作：办公用品费用、快递费用的核对及申请，机票、酒店费用的支付，确保及时支付相关合作公司的月结费用。
- 8、快递工作：做好国内国际寄件登记和签收递交工作，定期去网站跟踪查询客户签收情况，如发现有不正常的快件，及时反应到对外业务人员和相关领导。
- 9、协助工作：协助部门经理做好公司季度及年度活动的组织和安排工作，以及搞好公司企业文化的宣传活动。

三、x年度所学知识

- 1、行政部门经理x的指导：学习正规化的文档管理、规范的公文写作、灵活的接待技巧、公共关系中的礼仪形象等。
- 2、单证部门经理x的指导：学习基本的外贸知识、国际快递的运费核算及成本控制、基本的网络维护及电脑方面知识、复印机和打印机的保养及维修。
- 3、船务部门经理x的指导：英文软件及学习方法的提供，还时刻提醒我加强英文的学习及锻炼等。
- 4、设计部门经理x的指导：photoshop的正确使用及公司存档文件的简单封面设计。
- 5、业务部门经理x的指导：学习echo在工作中有条理处理事情的方法。
- 6、财务部同事的指导：费用申请单的规范填写、存档文件的正确装订方法。
- 7、外贸业务员x的指导：对外邮件IN&OUT的整理及归档方法，加强英文阅读能力。
- 8、总经理x的指导：INTERNET的广泛运用，用心做好每一件事。

9、董事x先生的指导：认为是对的事情，就放胆努力去做，就算最后没有成功也没关系，至少曾经努力过。

四、20__年度需要努力的方向及感想

助理对于我来说是公司对我能力的一个肯定以及赋予我的一个新的挑战，希望能通过近x个月内的学习，努力提高工作水平，适应新形势下工作的需要，在不断学习的过程中改变工作方法扬长避短，踏实工作，力求把今后的行政工作做得更好。

感谢公司的栽培和给予学习的机会，感谢同事们的每一次帮助，今后我将不断自我鞭策，自我激励，时刻严格要求自己用心做好每一件事，希望自己也能运用所学，为公司出一份绵薄之力，更希望在不久之将来，我在工作上也可以独挡一面，不再依赖部门经理，不再依赖同事们，不辜负培养我帮助我，让我成长起来的人！

20__年我将以一个崭新的面貌投入到今后的工作中，同时也希望能和公司一起成长，共同进步！

2年度个人工作总结范文

时间过得真快，回望__年的成绩，自己感觉学到的东西不少，但给办事处带来的效益却很少。总结之前得与失，为以后的工作做好打算，为明天的胜利做好铺垫。

1、随岳南高速伸缩缝安装，在我们100多人的大团队共同努力下，经过3个月的时间，于年年底圆满顺利完工，这也是我们伸缩缝安装首次取得效益。谈起个人在随岳南我也学到了很多，学会了基本交工资料的编写，还学会了计量资料的编写。美中不足的是，随岳南回款的力度不行，年前回款400万，至今还有欠款800多万，因为业主批复的增加工程量的文件刚刚下来，致使第二次计量还没有完成。

2、现在头疼的就是宜巴高速，初次去的时候，我们是以一个团队的形式准备参与。之前商量好的是，志建负责前面几个标段，我负责中间标段，老马负责后面标段，三个人互相协助，尽量争取多签利润高的合同。但后面事态的发展跟想象的相差甚远，其他小单位在指挥部的关系大力度的对施工单位进行推荐，致使有部分施工单位拒绝上报中铁建资料，理由是公司太大，价格肯定很高。形势对我们一直很看好的恒力通也造成威胁，老马不辞辛苦的奔波于31个标段，跟每个施工单位都建立了很好关系。但因为亿力，桥闸的介入，施工单位在上级领导业主的推荐下，不得不放弃与恒力通的合作。

看到势头不对，我跟办事处领导汇报并建议，我们是不是应该改变策略，如此下去我们签不了多少合同，而且价格肯定不会太高，这样下去连我们的投入都收不回来。在领导们再三权衡之下，决定力推中铁建，以中铁建规模大、质量好、信誉优为由，不让小单位进入。在办事处领导的力挺下，我开始和业主部分领导进行沟通说服，在以质量第一的条件下，业主基本接纳了我的建议，要求施工单位进行公开招标，把往日以中标的模式转换为综合评标模式，价格从从前的70分转为30分，就算中铁建价格跟小单位相差一半，我们的价格分也能拿到15分，但我们的设备，人员，业绩，信誉，售后都是领导公认的，这方面的分我们应该可以拿满分，这样下来对中铁建的优势就很大。但这给辛苦工作将近一年的老马和志健带来不小的打击，我也感到很不安，这也是没有办法的办法，希望能理解。

下一步还是打算继续往这方面发展，想尽一切办法让中铁建在第一次公开开标时能拿下第一份合同，这样下面的工作就好做了。签合同的第一个原则，绝对不会以降低价格为条件，签订无利可图的合同，争取利润化。

3、对办事处团队的想法：我一直以工作和生活在这的一个团体而感到幸福，幸福的同时也有些遗憾。不管出于什么原因或者说是目的，今天能走到一起真的是一种很大的缘分（尤其是我），但因为个人的利益，总是会发生一些矛盾，这是不能避免的，但应该思考的是，怎么把矛盾愉快的解决掉。常言说：“大事化小”。为什么我们总是把“小事变大”呢？其实很多时间是缺少沟通，希望以后能多沟通。

3年度个人工作总结范文

这一年过得很快。当我们迎接新的一年时，我们将总结过去的一年。展望充满希望的一年，我加入公司以来，在新的工作中积累了一些经验。我的心态在工作中很重要。工作中需要激情，保持阳光的笑容，这样可以缩短人与人之间的距离。积极的思维，平静的心态，充足的精力，才能促进工作的进展和顺利。

为了让自己在新的年有一个新的起点，我不断的总结和学习！在过去的一年里，作为一名领班，我几乎每天都在现场颠簸，忙着在楼层之间奔跑。虽然很辛苦，但回想起来很充实。首先对自己和同事今年的工作说一句：辛苦！

对你今年的成功和失败说声谢谢！感谢我成功时的喜悦，珍惜我失败时的开悟。非常感谢领导们的信任。在过去的一年里，我在领导的关心和批评的指导下配合了所有的工作，忠实地履行了我在领班岗位上的职责。努力和泪水并存，也让我看到了自己的不足。同时也让我改变了很多，思考了很多。这些变化都是无意识积累的。过去那些工作的日子，充满了激情，泪水，甚至挣扎。在老员工的指导和同事的帮助下，我学会了如何做好自己的工作。

x年将会很遥远。面对x的工作，在这里我就从个人的角度谈谈我的努力工作：敬业的人要认真、虔诚、全心全意地投入到工作中去，这一点我深深地知道在我的鲁老师和鲁大师身上。他在工作中永远都是那么的精力充沛，热情洋溢，尽职尽责，坚持自己的工作理念。无论寒暑，他都会始终坚守自己的质检岗位，绝不放松，绝不怠慢；在质量控制方面，我总是不厌其烦的对一批批的工人进行技术交底，一批批的送走，这样下去，每次都感慨万千。从他身上，我看到了自己的不足，这也是一种进步。任何改变对一个人来说都是困难的。比起我自己的态度和思想，陆师傅改变了很多。在工作方式上，有时我会根据老同事提出和建议的新的工作路径，尝试改变一些态度或想法。比如：与各部门、同事的工作合作、工作流程、采用的方法等。首先提醒自己认识问题的第一步，其次是行动。在行动上，提醒自己在做什么，问问自己做的对不对，做的是否到位，如何做的更好。这是一项持续的工作，完全不能忽视。

通过这一年，我认识到了团队的强大，也认识到了自己的不足。我想改变我原来的一些工作方法，要求自己在团队的帮助下达到最佳状态。有时候我默默的看着自己的言行，像个旁观者一样看着自己。这些都不是我以前的工作经验。

我在工作中有很多优势，但还是需要提高。比如：我有很强的沟通能力！人与人交流最重要的是真诚，相互理解，和平沟通，真诚地表达自己的想法。关键是你能不能用真心打动对方，让对方接受。我相信这句话是对的。以前也以为有了亲和力和诚意，就可以和同事顺利沟通，但是没有

认真思考同事心态的多样性。

工作一年后，我意识到同事的心理很不确定，尤其是工作中有分歧的时候，我会对自己的想法犹豫不决。这时候我需要沟通，达到相互理解和支持。但是我在这方面做的还不够，沟通方式也比较直接。我觉得这和我浅薄的专业经历和个人性格有关。我个人比较喜欢比较直白的沟通方式，不善于拐弯抹角的表达自己的意愿和工作想法。在以后的工作中，我想加强自己的沟通能力，适当的表达自己的想法，让对方愉快的接受，用合适的方法，越来越好的完成自己的工作！

4年度个人工作总结范文

策划这个词单独拿出来有些宏观，但是结合到我们的实际工作又很具体，一个视频节目需要策划，一个调查需要策划，一个专题也需要策划，而我今天所说的是关于大型活动的策划，比如感动民心。

相信大家对感动民心并不陌生，他从1月份启动以来经历了征集、宣传、整理、大众评选、核实等几个阶段，从386篇稿件中选出30篇质量高、反响好的事迹人物准备上网推出接受社会各界人事的评选。

其实这几个阶段大部分都是在同时进行，边征集，边整理，边宣传。而386篇稿件整理起来不是那么容易的事。4、5月份是征集高峰期，一天能收到很多稿件，前期由我整理上稿，中途郑鲲接手，后期调查部全员上稿，每篇事迹都要了解后与大家交流并由郑鲲教我们做稿件的头题，这激起了我做专题的兴趣，热情高涨。5、6月份开始策划感动民心与媒体合作，因为某种原因没有进行。但我们本身有自己的网络，民心网也是一个很好的载体，所以应该利用好我们的网络平台进行宣传。

宣传这块有很多不足，有些工作虎头蛇尾比如一个专题的策划叫《感动民心精彩语录》只出了一期，其他后续工作就再也没有做。还有就是对一些好的事迹只是把稿件上到民心网而没有对其再深加工深挖掘进行亮点报道。上到论坛的稿件只有少部分这样就使论坛的网友失去了了解事迹的机会。再次，早在大量稿件上报时应该组织力量作针对性的视频采集或者通知相关人员、单位自行上报视频，这样也不至于我们的页面推出来了，而视频这块信息来源缺失。这些都是我在当时工作中所没想到的和没做到的。

8月份开始进行事迹筛选。我们首先组织了12人的队伍任大众评选，连续几个星期进行筛选，这项工作融入了民心网人的辛勤汗水。当时天气很热，但是从评委到网站的每一位参与同事热情不减。主动认真的完成感动民心相关工作。经过大家的努力最后筛选出133个事迹、人物，并且针对事迹特点进行分类由评委进行电话网络核实。

不足：每个评委和讲述事迹的工作人员都会有一个核实总表，表内事迹那一栏过分突出事迹人物的荣誉，而具体事迹少导致评委没有足够的评判依据。今后整理类似的工作要注意。另外核实的时候只是核实事迹的真实性而没有去了解事迹人物的联系方式和所属单位联系方式导致以后核实工作费二遍事，重复用功。

9、10月份筛选工作移交到刘月，自己开始着手感动民心颁奖典礼的相关事宜，主要是颁奖框架。由于事迹尚未评选出结果，因此框架只能从模式上着手，但结果并不让人满意，至少我自己那关就没过去，始终脱不了旧模式，还是缺少创新，这时新的任务来临——策划《通向民心的光

荣之路主题表彰会》

我同大家都经历了这场光荣的洗礼同时收获了许多，表彰会框架脉络搭建离不开对网站中心工作的了解。由于表彰人数过多，不可能全都站在颁奖台上领奖，所以谁上谁不上就会有所比较。他们的职务，他们的特点，他们在办理举报投诉中的事迹都要有所了解。而这一过程就是对网站中心工作的一个认识，以前总是说策划脱离了网站的工作，应该到举报投诉中心学习学习。其实这次表彰会就是学习的好机会。采访需要与承办人沟通交流，采访问题都是根据先进单位、个人的事迹所设。虽不像承办人对他们那么了解，但也略知一二，这些都是宝贵的财富。再有就是文字小组的同事们，无论从脚本还是颁奖词，内容都不简单，每句话都能体现网站的宗旨与本质，而且效率高。我想这也是对网站工作体会之深的最好表现，也是我值得学习的地方。

可能大家都不知道，其实表彰会最初的框架只是表彰省级厅局先进集体、个人。个人分三组，集体一组，由弱渐强最后达到高潮效果。但后来领导、李欢不断地往里加入，最后加上了各市先进、优秀联网联络员，还有优秀通讯员。我开始想：怎么总加人？后来逐渐自己就上门问：还加不加入？刚开始怕人多会影响表彰会的效果，但仔细想想我们这个表彰会表彰谁？是那些为民办实事的人们，如果只是表彰省里先进，那么在各市这块就是严重的缺失，而我们不能为了追求艺术效果而把重要的灵魂人物忘了。尽管视频时间会长，尽管会有大量的工作。今天看来及时调整思路是正确的，在以后的策划中不能用死板的观念看问题。要根据具体情况有所转变就像李欢说的那样，要了解对方的潜在需求。

关键词：协作

通过这两个大型活动不难看出大家的相互协作是至关重要。其实别的工作也是一样，有的工作自己虽不是主力，但仍需要积极的配合，不论是本部的还是其他部门的，协作是必不可少的。就像96515政务公开活动，就像调查暗访。记得原编辑部要求每个部门有一名新闻联络员把本部的工作及时进行报道。有的时候我总是忘记，都是我身边的同事还有编辑部的蔡蕊提醒我，才有了那30多篇稿件的报道。现在看来每一个小新闻稿，每一次月刊约稿，公文的每一次撰写都是对自己文笔的一种锻炼。在这里感谢同事们对我的信任与指导。

按理说表彰会结束后会有一种轻松的感觉，但我恰恰相反，总感觉肩膀很沉。总是想把下个任务完成好。同事李卓说，人人都会有这个阶段，这是经过锻炼后的一种成长。我不知道自己有没有成长，毕竟到网站工作才一年。有的时候感觉能力还是个问题，对待一项工作不能全程投入存在滞后性，前松后紧状况时常出现。再有，对网站政治性的理解还是很稚嫩。基本技能有待提高。不过20__年所需要做的工作还有许多，比如感动民心颁奖典礼的策划，新领域的调查也要认真琢磨。

成长的机会就在眼前，没有理由要错过。我会抱着学习的态度，满怀信心，把握机会与调查部与民心网同行，不掉队！

5年度个人工作总结范文

20__年是忙碌的一年，也是我审计工作的第二年。这一年我参加了8个大大小小的项目，准备了100个大大小小的报告初稿，从实习开始到今年，比去年成长了不少。借此机会感谢各级领导对我工作的信任，感谢他们的技术支持和精神鼓励。20__年的工作和学习总结如下：

一、20__年主要工作

我今年参加的项目横向有内控审计和财务审计，纵向有中期审计和年度审计。在此期间，一些特殊目的审计也有好有坏。我做过成熟的上市公司，也放弃过民营企业的IPO项目。我当过兵，带领过团队。我和一群兄弟姐妹一起过夜冲卷子，休息时间出去玩。如果是按照现场工作时间来计算项目参与度的话，是的，我对项目的完成感觉很好。

二、个人学习

虽然今年项目多，工作时间多，学习时间少，但我采取了更合理的替代程序。在理论与实践相结合的基础上，我充分发挥了以赵戈为代表的一些“说话指南”的能量。工作中遇到了各种实际问题。在翻指南找答案的基础上，我也征求了他们的意见。在解决问题的同时，也巩固了自己的知识。

三、工作建议

1.关于培训

业务质量、审计效率、我们对客户的贡献、客户对我们的评价，很大程度上取决于我们的专业水平。建议我们系各级培训班要和今年这么多项目一致进行。

2.关于项目

今年项目给我印象最深的不是我第一次拿子项目的郑煤机，而是我在年审尾部参与的农垦项目，在那里遇到了各种意想不到的问题。建议一直在做上市公司和老IPO项目的同事偶尔去开荒，那里的经验和知识积累比较快。

总之，在这一年的工作中，有成绩也有欢乐，但也有不足，但我会未来继续努力，不断提高，和大家一起推动我们部门的快速发展。谢谢大家。

更多 总结范文 请访问 <https://xiaorob.com/zongjie/fanwen/>

文章生成PDF付费下载功能，由[ECMS帝国之家](#)开发