

2024年公司信息化建设工作总结10篇

作者：小六 来源：网友投稿

本文原地址：<https://xiaorob.com/zhuanti/fanwen/214788.html>

ECMS帝国之家，为帝国cms加油！

总结是把一定阶段内的有关情况分析研究，做出有指导性的经验方法以及结论的书面材料，它可以使我们更有效率，不妨坐下来好好写写总结吧。相信许多人会觉得总结很难写？下面是我给大家整理的总结范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

公司信息化建设工作总结篇一

我们充分认识信息化建设在提升学校办学特色，提高行政管理效率，优化课堂教学效益，全面推进素质教育中的积极促进作用。为了进一步深化信息化工作，学校建立了信息化工作领导小组，成立三个小组即：信息技术应用领导小组、信息技术工作小组、教育教学资源开发小组，形成由校长主管、书记、副校长分管，信息技术小组教师具体贯彻实施的管理网络和运行机制，确保了我校运用信息技术应用管理在组织上、技术上、资金上得保证和支持。职责明确，强化过程，制度约束。

学校先后建立了《计算机网络安全管理制度》《网络管理人员工作职责》《微机室管理制度》《微机室学生守则》《学校资源开发工作管理办法》等相关制度，确保信息技术课程计划的落实，开足开齐上课与上机操作两课时。

我们学校经济基础很薄弱，把有限的经费用在刀刃上，就是有限经费做到有效投入，那就是促进教师发展和学校发展。学校把加强对全校教师运用信息技术能力的培训纳入教师专业化队伍建设的重要一环。这项工作主要分三步走：一是，学校拿出经费组织教师参加全国中小学教师教育技术信息技术相关知识培训，确保了专任教师培训合格率为100%，适龄教师参加国家教育技术考试通过率为100%;占教师总数 80%。二是，为了进一步提高我校教师信息技术的应用能力，提高课堂教学的使用率和覆盖率，我们经常组织本校教师的校内培训相关信息技术育培训，学校领导及信息技术教师经常为老师做计算机应用培训，并随时为教师答疑解惑。三是，对资源开发小组成员的提高培训，以青年教师为龙头，提高教师整体的运用信息技术开展教育教学活动的能力和水平。学校对资源开发小组成员给与不同等次的奖励，奖金不多但是一种肯定和鼓励。

我校计算机专任教师队伍一直不稳定，缺少专任教师一直困惑着我们。可我们还很庆幸，我校王洪波书记通过自己的自学研究，对信息化建设方面有较强的实践和指导能力。王书记作为分管领导充分发挥了作用，培训教师、专干;为资源开发小组提供有效的技术保障的基础上，参与日常信息化管理工作和校园网的开发，协助校长规划设计学校未来的信息化发展。

随着专职教师的不断补充，学校为计算机专职教师提供机会和平台，积极支持他们的在职培训，并发挥计算机专职教师作用以点带面，强化校本培训，促进全员提高。根据教师年龄情况，我们

提出信息技术的应用能力要分层次不断提高。老教师学有新得，永不落伍;青年教师学有创新，脱颖而出;骨干教师带头打样，率先示范，全面提高教师运用信息技术开展教育教学活动的能力和水平。

学校要求教师对信息技术教育的管理和应用达到“四会”、“三能”，即一般教师会原理、会操作、会整合、会管理;担负培训任务的专职教师能讲课、能示范、能辅导。我们重点是加强对教师合理运用信息技术手段进行教学的指导，促进课件开发能力的提高，提高设备利用率和课程覆盖率。围绕着教学课件的开发、设计与制作我们提出了教学课件要具有“四性”：科学性、艺术性、实用性、趣味性，学校进行培训的基础上，进行教学课件展示汇报活动。我们先后进行了班主任家长会讲座的ppt交流展示，围绕教学重点进行“教学重点重点说”交流汇报，青年教师的说课展示活动等;交流展示的内容丰富和更新了学校的教育教学资源库的内容。目前，合理运用信息技术手段进行教学已经覆盖了完全学科。

公司信息化建设工作总结篇二

为全面落实股份公司信息化建设工作要求，集团公司按照“适应企业长远发展、打造自主研发品牌”的规划和“顶层设计、自主研发、协同建设、分步推进、全面应用、持续优化”的原则，以业财融合为基础，采取自上而下、部门联动、多措并举、综合用力等手段，强力推进信息化建设工作，在人员配备、制度建设、综合系统建设、视频会议系统建设、机房改造、网络扩容、网站改版等方面做了大量工作，利用信息化优势逐步改变了传统工作方法，快速提升了工作质量和效率，显著增强了集团管控水平，为提升企业竞争实力奠定了坚实基础。

(一)强化组织，充实力量

今年，集团公司加强对信息化工作的领导，调整了信息化领导小组成员，完善了组织机构，进一步明确了信息化工作职能，增加了信息中心人员配置，信息中心人员从原来的1名专职人员增加到现在的3名专职人员和2名兼职人员，为全面开展信息化工作提供了有力保障。

(二)完善制度，强化措施

根据股份公司信息化相关制度、规范、标准，结合企业实际，制定了《信息化暂行管理办法》、《信息化制度暂行管理办法》、《信息化项目建设暂行管理办法》、《信息网络暂行管理办法》等十余项制度，健全了信息化管理体系，确保了信息化建设工作有据可依，有章可循。

(三)精心研发，构建平台

按照信息采集格式化、事项处理程序化、系统集成模块化、流程控制自动化、管理工具表单化的原则，确立了企业综合管理信息平台“四大系统”、“二十五个模块”、“六大目标”和“一条主线、两个基础，三个转变、四位一体”的建设思路，制定了以全面预算为龙头、集中管控为核心、资金支付为关口的业务财务一体化信息平台建设规划

方案

。

经过一大批财务、业务及软件公司人员日夜奋战、不懈努力，目前，平台“四大系统”中财务管

理系统初步建成，综合办公、业务管理、决策支持系统正在建设，其中部分模块已经具备上线试验条件；全面预算、资金管理、经费管控、集中核算、报表大厅、企业外网、档案管理、电子商务等模块上线运行；责任成本、合同管理、物资管理、设备资产、办公自动化、移动办公等模块明年初将全面投入运行。“六大目标”阶段性实现，初步达到了业务财务一体化、数据互联互通、信息集成共享，有力地推动了企业管理和经济运行质量再提升。

(四)深化应用，发挥功能

按照边建设、边完善、边上线的思路，集团公司机关信息中心、工程、物资、经管、财务、人力资源等部门围绕信息化建设，紧密配合，协同开发，各部门、各单位给予了大量支持，在集团机关、太原、大西、广西沿海等地多次集中人员进行业务研讨，取得了很好的效果，为系统运行提供了基础和条件。通过机关相关部门的积极配合，加快了信息平台建设与应用的步伐，推动了信息平台及时上线应用，促进了业务与财务协同管控、规范运行，初步实现了零时差、零距离管理和一站式、标准化服务，解决了集中管控与远程服务的问题，推动了业务人员从事务型角色向管理型角色转变，经济运行从粗放管理向精益管理转变。

(五)视频会议系统建设及应用取得突破

在视频会议系统方面，重点完成了康远新材料公司、南方公司第二会议室、两个局管项目部、三公司mcu及下属四个项目部、四公司广西沿海项目部、北方公司贵广项目部10个点的建设工作。目前除竣工项目外，集团公司视频会议系统能够连通10个子分公司、五公司柳州基地、南方公司第二会议室、三公司四个项目、五公司五个项目和三个局管项目部共计24个点。全年集团公司召开各类视频会议20余次，参会人数5000多人次，保障了会议精神实时、全面、有效的传达，节约了大量交通、住宿、会议等费用。

(六)机房建设有序推进

为实现集团公司中心机房规范化、标准化，信息中心组织对中心机房进行了改造，包括空间布置、线缆、温湿度调节、消防、防尘等。改造后机房空间布置更加合理，线缆排列有序，温湿度保持稳定，为各软件系统运行提供了更稳定的环境。

(七)网络运行质量逐步提升

组织对集团公司机关网络进行了扩容，在原有联通10m、移动20m、电信30m的基础上，通过比较选择了对性价比高的移动网络带宽进行增加，现集团公司机关网络总带宽为240m，其中联通10m，移动200m，电信30m。

(八)网站建设有效改造

组织对现有门户网站进行了版面改造，在原有基础上丰富了内容，增加了电子杂志等个性化版块。改版后不论是版式风格、还是文字内容等都比原来有了较大的提升。

(九)日常维护常态加强

组织对集团公司机关办公计算机、服务器、应用软件、网络等故障维护600余次，保障了集团公司日常办公的正常、有序、稳定。

1、个别单位对信息化工作重视还不够，信息化工作人员配备不足，兼职人员多，导致信息化工作向下传达不通畅，安排工作不能及时完成。

2、对信息安全方面认识不够，信息安全对企业和个人来讲尤为重要，目前在整个集团公司范围内在网上或日常办公中对信息安全的重视程度还不够，存在操作不规范，信息保护不严格等问题。

紧跟股份公司信息化建设步伐，按照集团公司统一部署，积极开展相关系统的建设及推广应用工作，进一步完善相关配套制度、流程、标准，加快信息化建设和应用步伐，加强系统安全防护，充分发挥信息化作用。2016年信息化主要工作如下：

(一)完善系统模块，持续优化功能。加强部门配合，加大系统开发力度，确保各模块按预期目标上线;完善已经上线和准备上线的功能模块，提高系统的适用效果，确保阶段节点目标实现。提前部署上线的经管、物资、合同、收入等模块，完善功能，持续优化，确保满足各部门实际工作需求和业务发展需要。

(二)加强业务培训，提高操作技能。一是围绕系统功能、业务流程、系统运转、业务操作等，整体安排，统一培训。二是根据业务内容，组织本系统专业培训，促进各业务工作。三是举办多期实务操作培训，全面覆盖，力争每个业务人员都能达到一次培训。通过全面培训，确保让全体业务人员达到熟练操作程度，切实体现系统运行效果和提升业务管理水平。

(三)加快上线运行，全面推广应用。明年元月起，已经建立系统全面上线运行。一是根据业务管理需要，结合系统应用，进一步梳理相关制度、流程，完善管理台账、内部报表。二是固化制度、流程、业务表单，统一标准，植入系统。三是认真组织，精细操作，将各个模块的基础数据植入系统，确保质量。四是强化统一使用，各部门、各单位目前使用的各种软件系统，除经审定统一接入业务财务一体化信息共享平台以外，其他各单位不得擅自建设、使用相关系统。

(四)做好相关工作，力推信息化工作。一是继续推广应用股份公司统建的企业应用中心、人力资源系统、it预算系统、规制管理系统、工程管理系统、团青管理系统、工会管理系统、科技管理系统、蓝信系统等信息系统。二是继续完善集团公司信息化制度体系建设，使集团公司信息化管理进一步规范化、标准化。三是继续加大力度推广视频会议系统，争取使所有子分公司和较大的项目部全部安装视频会议系统。四是开展集团公司门户网站、综合管理信息平台等系统的信息安全等级保护工作。

公司信息化建设工作总结篇三

随着我县教育现代化、高水平、高质量区域均衡发展的逐步推进，学校信息化建设，信息技术应用越来越被重视，硬件建设不断增强，信息技术建设每年都增加投入。有了这样好的发展基础，我们把信息化建设工作作为我校整体工作的一部分，纳入规划，并逐步落实。网络资源开发和利用为我校教育教学深入开展带来了技术支持和资源保障，为全面推进学校发展发挥极大的功能。一年来，学校深入贯彻落实教育规划纲要，创新教育模式和学习方式，加强优质教育资源和信息化学习环境建设，推进信息技术与教育教学的全面深度融合，加快提升教育信息化整体水平，实现教育现代化。学校领导高度重视学校信息化建设，不断加快教育信息化建设步伐，推动学校教育跨越式发展。

我们充分认识信息化建设在提升学校办学特色，提高行政管理效率，优化课堂教学效益，全面推

进素质教育中的用心促进作用。由校长为组长的信息化领导小组确保了我校运用信息技术应用管理在组织上、技术上、资金上得保证和支持。职责明确，强化过程，制度约束。健全的规章制度，推进了我校信息化工作，使我校的信息化水平得到进一步深化提升。

我们学校把有限的经费用在刀刃上，就是有限经费做到有效投入，那就是促进教师发展和学校建设。

本年度为教师办公电脑第三次全面更换已完成90%，以进一步适用信息化建设。购买近1t的教学资源库，完成对教室多媒体电脑的更新完善。

学校把加强对全校教师运用信息技术潜力的培训纳入教师专业化队伍建设的重要一环。一是，学校拿出经费组织教师参加全国中小学教师教育技术信息技术相关知识培训，确保了专任教师培训合格率为100%。二是，为了进一步提高我校教师信息技术的应用潜力，提高课堂教学的使用率和覆盖率，我们经常组织本校教师的校内培训相关信息技术育培训，学校领导及信息技术教师经常为老师做计算机应用培训，并随时为教师答疑解惑。本学年我校相继开展了：白板软件应用、云空间建设、影视制作、微课制作、教学资源库建设等多次培训，提高教师教育信息化素养。

学校在发展规划和工作计划中提出的工作目标是：以校园网建设为抓手，云空间为基础，用心搭建教学平台、管理平台、信息交流平台，建立全校教育资源与信息的共建、共享、共研的长效机制，促进教师教学方式和学生学习方式的改革，使现代教育技术在教育教学中得到灵活有效地应用，促进我校的教育现代化。本年度建成了校园无线网络，方便了学校教学活动的开展。发动全校教师全员参与开发，与本年度完成了我校各学科教学资源库建设。

目前，学校在日常工作中充分发挥了校园网络作用，利用视频进行爱国主义专题片教育、卫生安全教育、少先队及学校各大型活动、家长会等直播活动。收到较好效果。

努力方向是：教师空间与校园网的连接互动，搭建视频直播平台，使校园网与视频直播平台的整合和利用，实现内网与外网的互联与整合。

学校信息化工作是一个基础工程，我们的目的是透过信息化来带动学校教育的现代化，我们期盼学校信息化建设更完美的未来。

公司信息化建设工作总结篇四

工业总产值：预计完成45亿元；销售收入：预计完成48亿元；实现利税：预计完成1.2亿元；实现利润：预计完成-0.1亿元；非煤产业增加值比重达到100%；单位万元地区生产总值综合能耗降幅3.2%，完成市下任务目标；工业固体废弃物综合利用率完成市下目标。

20xx年我们充分发挥市场配置资源的决定作用，坚持企业主体、政府引导，创新工作方式，强化服务质量，促进工业经济平稳增长。

1、关注现有企业运行质量，挖掘已有经济体的增长潜力。高度关注企业生产经营中存在的困难和问题，抓住制约和影响企业产能发挥的主要因素，分类分业施策，加强指导服务；加大对困难行业、困难企业的帮扶力度，促进企业增收减支，降本增效，扩大有市场、有效益产品的生产，进一步提高产能利用水平；发挥新型工业示范基地的集聚牵引和带头作用，促进全区工业经济快速增长。

2、正视发展环境，全力抓好经济运行监控。紧紧围绕工业经济全年目标计划，科学排定工业生产指导性计划，确保完成年度目标任务。强化经济运行监控，每月召开一次区工业经济形势分析会，每季度组织一次重点成长型企业生产经营分析交流活动，切实加强工业产销、利税、投资等重点指标的分析，加强重点企业和成长型企业的监控，建立预警预报制度，及时发现问题，认真研究解决，避免大起大落，促进工业经济健康发展。一是加快现有工业项目的实施进度，不断壮大地方工业实力，促使发展潜力变为发展实力。二是针对当前企业资金紧张的实际，配合相关部门搭建政、银、企、保合作融资平台。充分利用相关的扶持政策，积极与上级部门沟通协调，帮助企业最大限度地争取国家和省市资金扶持。

3、建立长效机制，推进节能工作全面开展。在推进节能工作方面，主要开展以下工作。

(1) 按照省、市下达的能源审计、监测计划，积极组织开展重点耗能企业能源审计和监测工作。

(2) 依据《xx省节约能源条例》，加强节能监管，加大节能执法力度。

(3) 督促企业对在用的高耗能锅炉和窑炉进行改造升级；

(4) 督促企业对在用的高耗能变压器和电机进行改造升级；

(5) 加快对还在使用高耗能落后机电设备能效提升，按“十三五”电机能效提升目标有步骤地淘汰高耗能落后电机；

(6) 加快对落后产能淘汰工作；

(7) 鼓励企业大力实施节能技改项目，并配合企业争取省级节能奖励资金；

(8) 稳步推进社区节能、教育节能等社会节能工作，把节能降耗工作向小企业、居民区、住宅区发展；

(9) 进一步加大节能降耗工作的宣传力度，让节能降耗深入人心，把节能降耗渗透到生活的各个角落。

4、生态建设工程方面

(1) 继续加大巡查力度，保证工业固体废物应统尽统。

年初，我们对辖区内的小型企业进行摸底，排查排放固体废弃物的企业，保证工业固体废物应统尽统。经过排查确定，我区没有新发现排放固体废弃物的小微企业。

(2) 鼓励企业进行设备改造升级，减少固体废物排放量。

20xx年，我们将固体废物排放工作与节能降耗工作同时抓，鼓励企业进行技术和工艺的升级改造，用天然气、电力等清洁能源代替煤炭，切实减少燃料所用过程中固体废弃物的排放量，从源头控制固体废弃物的排放量。

(3) 鼓励企业发展固体废弃物利用产业。

20xx年，我们将继续鼓励企业开拓固体废弃物利用渠道，力争使全区固体废弃物充分利用，将固体废弃物对环境的影响降到最小。

5、做好帮扶企业减轻企业负担工作。

20xx年，经信局累计帮扶企业37家，梳理问题43件，已协调解决问题39件，剩余4件在推进中。同时，严格执行省、市减轻企业负担相关精神，对xx区18家规模以上工业企业能够减免的费用再次进行了摸底统计，各企业在xx年减免费用622.76万元，可享受补贴128.9万元的基础上，今年可减免的养老保险及失业保险共290多万元。并且帮助同车公司、北方通用集团6xx厂办理了电力直接交易，全年，同车公司节省电费356万元，6xx厂签订了3700万度的用电合同，预计全年节省电费230万元。

1、工业企业经济下行压力加大。20xx年，我区工业经济各项数据明显下滑，经济形势严峻。从各项工业经济任务指标的完成情况看，各项经济指标比去年同期有明显下降。特别是我区的龙头企业（同车公司），由于受两车合并的影响，企业上半年没有订单，整个同车板块的9家规上企业经济效益全面下滑，严重影响了xx区工业经济的发展。

2、制约因素多，企业发展乏力。由于辖区内的各大企业受国家政策的影响较大，地方政策对企业的影响力相对较弱，除一些服务政策的支持外，不能有效发挥地方调控的杠杆作用。特别是在企业的生产经营方面，我区的“三上”企业，都是国省营企业，没有一户xx区地方企业，这些企业的生产经营都是按照集团公司或国家采购进行订单生产，生产经营机动性不强，企业经济整体增长空间有限。

3、我区工业储备项目少，后劲明显不足。由于独特的地理环境，受土地因素的制约，我区工业园区建设落后，没有像样的工业园区，一些大型的工业项目不能落地，即使招商引资的工业企业也只能税收入我区管理，一些工业经济指标全部纳入属地管理，造成我区工业经济增长乏力，一直徘徊在在地统计时的局面，没有其他增量因素，也没有即将投产的大型工业企业，不能够形成强大支撑拉动作用。

4、社会、居民、三产节能较难开展。开展居民、社会节能工作，首先面临的是人多、企业多，分布面广，数据来源众多，无法有效统计的困难。以餐饮商贸能源统计为例，商贸企业由于企业从业人员流动性强，素质不高等原因，数据可靠性差，统计数据缺失严重，现统计部门正加紧统计渠道建设，力争在使三产能源统计尽快系统化、科学化。

5、任务重人员少，开展工作难度大。经信局作为全区综合管理部门，日常工作任务繁重，再加上还是我区节能降耗、信息化、电力设施安全的主管部门，工作任务进一步加大。这样，在人员编制不足的情况下，很多工作开展比较吃力。以节能监察为例。按照省节能监察总队的要求，为便于开展日常节能监察工作，各级政府要成立相应的节能监察机构。但省、市一直没有下达关于节能监察机构编制的相关文件，机构人员编制名额无法解决，区节能监察队等常设机构无法成立，节能监察工作无法开展。

公司信息化建设工作总结篇五

为全面落实股份公司信息化建设要求，集团公司按照“适应企业长远发展、打造自主研发品牌”

的规划和“顶层设计、自主研发、协同建设、分步推进、全面应用、持续优化”的原则，以业财融合为基础，采取自上而下、部门联动、多措并举、综合用力等手段，强力推进信息化建设工作，在人员配备、制度建设、综合系统建设、视频会议系统建设、机房改造、网络扩容、网站改版等方面做了超多工作，利用信息化优势逐步改变了传统工作方法，快速提升了工作质量和效率，显著增强了集团管控水平，为提升企业竞争实力奠定了坚实基础。

（一）强化组织，充实力量

今年，集团公司加强对信息化工作的领导，调整了信息化领导小组成员，完善了组织机构，进一步明确了信息化工作职能，增加了信息中心人员配置，信息中心人员从原先的1名专职人员增加到此刻的3名专职人员和2名兼职人员，为全面开展信息化工作带来了有力保障。

（二）完善制度，强化措施

根据股份公司信息化相关制度、规范、标准，结合企业实际，制定了《信息化暂行管理办法》、《信息化制度暂行管理办法》、《信息化项目建设暂行管理办法》、《信息网络暂行管理办法》等十余项制度，健全了信息化管理体系，确保了信息化建设工作有据可依，有章可循。

（三）精心研发，构建平台

按照信息采集格式化、事项处理程序化、系统集成模块化、流程控制自动化、管理工具表单化的原则，确立了企业综合管理信息平台“四大系统”、“二十五个模块”、“六大目标”和“一条主线、两个基础，三个转变、四位一体”的建设思路，制定了以全面预算为龙头、集中管控为核心、资金支付为关口的业务财务一体化信息平台建设规划

方案

。

经过一大批财务、业务及软件公司人员日夜奋战、不懈努力，目前，平台“四大系统”中财务管理系统初步建成，综合办公、业务管理、决策支持系统正在建设，其中部分模块已经具备上线试验条件；全面预算、资金管理、经费管控、集中核算、报表大厅、企业外网、档案管理、电子商务等模块上线运行；职责成本、合同管理、物资管理、设备资产、办公自动化、移动办公等模块明年初将全面投入运行。“六大目标”阶段性实现，初步到达了业务财务一体化、数据互联互通、信息集成共享，有力地推动了企业管理和经济运行质量再提升。

（四）深化应用，发挥功能

按照边建设、边完善、边上线的思路，集团公司机关信息中心、工程、物资、经管、财务、人力资源等部门围绕信息化建设，紧密配合，协同开发，各部门、各单位给予了超多支持，在集团机关、太原、大西、广西沿海等地多次集中人员进行业务研讨，取得了很好的效果，为系统运行带给了基础和条件。透过机关相关部门的用心配合，加快了信息平台建设与应用的步伐，推动了信息平台及时上线应用，促进了业务与财务协同管控、规范运行，初步实现了零时差、零距离管理和一站式、标准化服务，解决了集中管控与远程服务的问题，推动了业务人员从事务型主角向管理型主角转变，经济运行从粗放管理向精益管理转变。

（五）视频会议系统建设及应用取得突破

在视频会议系统方面，重点完成了康远新材料公司、南方公司第二会议室、两个局管项目部、三公司mcu及下属四个项目部、四公司广西沿海项目部、北方公司贵广项目部10个点的建设工作。目前除竣工项目外，集团公司视频会议系统能够连通10个子分公司、五公司柳州基地、南方公司第二会议室、三公司四个项目、五公司五个项目和三个局管项目部共计24个点。全年集团公司召开各类视频会议20余次，参会人数5000多人次，保障了会议精神实时、全面、有效的传达，节约了超多交通、住宿、会议等费用。

（六）机房建设有序推进

为实现集团公司中心机房规范化、标准化，信息中心组织对中心机房进行了改造，包括空间布置、线缆、温湿度调节、消防、防尘等。改造后机房空间布置更加合理，线缆排列有序，温湿度持续稳定，为各软件系统运行带给了更稳定的环境。

（七）网络运行质量逐步提升

组织对集团公司机关网络进行了扩容，在原有联通10m、移动20m、电信30m的基础上，透过比较选取了对性价比高的移动网络带宽进行增加，现集团公司机关网络总带宽为240m，其中联通10m，移动200m，电信30m。

（八）网站建设有效改造

组织对现有门户网站进行了版面改造，在原有基础上丰富了资料，增加了电子杂志等个性化版块。改版后不论是版式风格、还是文字资料等都比原先有了较大的提升。

（九）日常维护常态加强

组织对集团公司机关办公计算机、服务器、应用软件、网络等故障维护600余次，保障了集团公司日常办公的正常、有序、稳定。

1、个别单位对信息化工作重视还不够，信息化工作人员配备不足，兼职人员多，导致信息化工作向下传达不畅通，安排工作不能及时完成。

2、对信息安全方面认识不够，信息安全对企业和个人来讲尤为重要，目前在整个集团公司范围内在上网或日常办公中对信息安全的重视程度还不够，存在操作不规范，信息保护不严格等问题。

紧跟股份公司信息化建设步伐，按照集团公司统一部署，用心开展相关系统的建设及推广应用工作，进一步完善相关配套制度、流程、标准，加快信息化建设和应用步伐，加强系统安全防护，充分发挥信息化作用。20xx年信息化主要工作如下：

（一）完善系统模块，持续优化功能。加强部门配合，加大系统开发力度，确保各模块按预期目标上线；完善已经上线和准备上线的功能模块，提高系统的适用效果，确保阶段节点目标实现。提前部署上线的经管、物资、合同、收入等模块，完善功能，持续优化，确保满足各部门实际工作需求和业务发展需要。

(二) 加强业务培训，提高操作技能。一是围绕系统功能、业务流程、系统运转、业务操作等，整体安排，统一培训。二是根据业务资料，组织本系统专业培训，促进各业务工作。三是举办多期实务操作培训，全面覆盖，力争每个业务人员都能到到达一次培训。透过全面培训，确保让全体业务人员到达熟练操作程度，切实体现系统运行效果和提升业务管理水平。

(三) 加快上线运行，全面推广应用。明年元月起，已经建立系统全面上线运行。一是根据业务管理需要，结合系统应用，进一步梳理相关制度、流程，完善管理台账、内部报表。二是固化制度、流程、业务表单，统一标准，植入系统。三是认真组织，精细操作，将各个模块的基础数据植入系统，确保质量。四是强化统一使用，各部门、各单位目前使用的各种软件系统，除经审定统一接入业务财务一体化信息共享平台以外，其他各单位不得擅自建设、使用相关系统。

(四) 做好相关工作，力推信息化工作。一是继续推广应用股份公司统建的企业应用中心、人力资源系统、it预算系统、规制管理系统、工程管理系统、团青管理系统、工会管理系统、科技管理系统、蓝信系统等信息系统。二是继续完善集团公司信息化制度体系建设，使集团公司信息化管理进一步规范化、标准化。三是继续加大力度推广视频会议系统，争取使所有子分公司和较大的项目部全部安装视频会议系统。四是开展集团公司门户网站、综合管理信息平台等系统的信息安全等级保护工作。

公司信息化建设工作总结篇六

为了适应现代化、信息化教学的需要，学校信息化建设已经成为全社会。学校信息化建设不仅仅是改善和提升了现有的教学环境，更重要的是信息化建设为教育带来了教学观念、教学思想和教学方式的变革，是促进教学改革的有力工具。20xx—20xx学年，在县教育局的正确领导和大力支持下、在全体教职工的共同努力下，我校的信息化建设工作在各方面都取得了长足的进步和发展。现将一年来的工作情况简单总结如下：

1、进一步健全组织结构，加强统一领导。为了更好地运用现代化教育教学设备，推进教育信息化工程，我们把教育信息化工作放在重要位置。为了使我校信息技术教育走上科学化、规范化、快速发展轨道，学校成立了以领导为组长的信息化建设领导小组，教导处负责部署学校信息化工作的措施和发展方向。

2、领导重视，注重投入。我校投资万元，购买了几部购买了数码摄像机，方便了办公，同时也为信息化建设提供了条件。

1、课堂教学的应用远教项目为各科教学提供了丰富而有价值的教学素材，通过合理利用使课堂变得活跃、学生的积极性大大提高、学习效果明显提高。课堂教学具体实施步骤如下：

(1) 电教管理员根据各科任教师提供的各科目录及教学进度

计划

认

真及时地下载相关对应课程资源并及时公布资源内容。并将资源内容对号入座存入教师资料库，确保使资源得到及时、充分、有效的利用。

- (2) 科任教师可在规定时间内查阅资源内容以备好电教教案。保证每周都利用班班通上课。
- (3) 教导处负责监督和检查，把检查结果公布上报，做到每周一公布，每周一上报。
- (4) 电教管理员可根据教师课后反馈意见认真填写课后评定效果。
- (5) 各科任教师课后认真填写《班班通设备使用登记册》。

加强师资队伍的建设，注重教师专业化水平、教学实践能力和信息技术应用能力的综合发展，鼓励教师探索新型的教与学模式，创新课堂教学模式，培养教师利用各种信息技术手段进行教学资源开发。每学期通过公开课、观摩课、示范课等形式，组织教师对信息化环境下的教学模式与教学策略的选择、教学设计、教学资源的集成与整合等方面进行研讨，在评优课等活动中提出明确要求，评比优秀课件，促使教师自觉钻研、学习，在不断实践中提高信息素养。积极组织教师参加信息技术把握学科能力的竞赛和参加各级各类信息技能研修培训活动。

深入信息技术的研究，利用信息技术为教与学服务，不仅要为了教师的“教”，更要促进学生的“学”，让我们的多媒体课件能更好的为教学服务。在课堂上教师们主动运用多媒体给学生上课，用精彩的图文并茂的画面，更利于学生掌握所学知识，为他们的学习提供帮

助，老师们通过网络媒体收看视频直播，参加网络教育系统培训，丰富了优质教育信息资源，及时的传递信息，进行教师间的沟通，利于储存。

学生兴趣班要围绕提高学生的信息素养来设置，每一个学生必须有一个自己的特长方向，打字、画画、动画制作、网页制作??等等。根据这样的要求，信息技术老师一方面在课堂教学上注重学生的能力培养，另一方面在课外兴趣班、中午开放时间等注重学生兴趣培养，积极辅导学生，积极参加上级组织的比赛。

当然，我校的信息化建设工作还存在着很多不足之处，如：我校的教育信息集散功能不强，学生计算机容量及配置较低，教育教学资源库尚不完善，学科教师用机不能实现一人一机，学校暂无学校主页，没有学生班级主页和教研组主页，无学科专题网站，学生在比赛中获得的奖项较少，学生利用信息技术的能力和参与网络学习意识还需要进一步培养等。

虽然面临着种种困难，但我校一直坚持“一切为了学校、教师、学生的发展”的总目标，努力提升学校信息技术应用水平，同时努力实现教科研活动的信息化，利用网络开展教科研活动，逐步开展校际远程教学与听课、评课、远程培训等，

总之，学校信息化工作是一个基础工程，我们的目的是通过信息化来带动学校教育的现代化，我们期待学校信息化建设更美好的未来！为此，我们将继续努力，提高教育信息化水平，加快教育现代化进程。

公司信息化建设工作总结篇七

一场突如其来的新冠肺炎疫情，让我们了解了生命的可贵与坚强。这场与疫情的战斗，让我们延期开学，晚了近一个月，也让我们体会到信息化管理工作的机遇与挑战。本学期信息化建设，在疫情防控背景下，我校做了很多实践工作。下面从以下几点总结本学期的信息化教学工作。

寒假期间，学校成立了以校长为组长的疫情防控领导小组，明确人员职责。疫情防控工作至关重要，数据收集工作较为繁琐与反复，需要借助信息化手段，重质量和效益十分重要。教导处和德育处、总务处密切合作，配合校长室沈森副校长做好学生、教师相关信息的上报工作，以及开展各种网络、线上会议，如线上教研组长会议，线上教师，线上年级组交流会等。疫情期间，通过现代信息技术实现部门间沟通，以及师生交流，充分体现的信息技术在实际的运用。

在疫情期间，各年级、各班开展“停课不停学”线上培训活动。利用信息化教学手段，借助钉钉平台在线直播，保证学生在家期间，依然能够提前学习。开学以后，为防止疫情出现交叉感染，学校专用教室暂停开放，教学都以班级课堂教学为主。其中，深受影响的课主要是信息技术课，学生缺少上机操作实践。信息教研组克服困难，即使在教室上课，也认真备课。课堂上，在数字化一体机上，给学生观看中小学信息技术课程配套课程为主，教师讲解为辅，课后布置一个小作业，一周的时间，让学生在家完成任务。借助平台的力量，保证学生能够完成学习任务。疫情的考验，注重教师专业化水平、教学实践能力和信息技术应用能力的综合发展，鼓励教师探索新型的教与学模式，创新课堂教学模式。疫情使原来的一些教学手段从线下变成了线上，但这不影响老师们积极投身教育教学的热情。美术老师滕金辅导的多位学生在各类电脑绘画比赛中得奖。

由于疫情，这一学期的教研活动多以网络培训为主。我校积极参加常州市、天宁区组织的各项在线培训，还有网络自主研修。如市教科院组织的“拥抱技术变革教学”网络培训、剪映app手机视频制作、同屏软件的使用、常州市“数字化学习”云端学术培训活动等。参加培训的老师通过学习，总结资源，给学校的其他老师进行培训。一系列活动的开展，教师的教育信息化素养不断提升。教科研能力提升，需要教师不断的去学习，去探索，去更替。

深入信息技术的研究，利用信息技术为教与学服务，不仅要为了教师的“教”，更要促进学生的“学”，让我们的多媒体课件能更好地为教学服务。在课堂上教师们主动运用多媒体给学生上课，用精彩的图文并茂的画面，更利于学生掌握所学知识，为他们的学习提供帮助。

一学期来，我们觉得，我校的信息化建设工作还存在着很多不足之处，如：教育教学资源库尚不完善，没有教育技术专项课题，网络机房设施无法开展网络环境下的学科整合课等等。虽然面临着种种困难，但我校一直努力提升学校信息技术应用水平，为实现教育现代化提供保障。努力实现教科研活动的信息化，利用网络开展教科研活动，逐步开展校际远程教学与听课、评课、远程培训等，提高教科研活动的水平和层次，实现师资培训的信息化，利用网络建立起信息化的校本培训机制。这些都需在今后的信息化建设中进一步改进。

公司信息化建设工作总结篇八

为了适应现代化、信息化教学的需要，学校信息化建设已经成为全社会。学校信息化建设不仅仅是改善和提升了现有的教学环境，更重要的是信息化建设为教育带来了教学观念、教学思想和教学方式的变革，是促进教学改革的有力工具。20xx—20xx学年，在县教育局的正确领导和大力支持下、在全体教职工的共同努力下，我校的信息化建设工作在各方面都取得了长足的进步和发展。现将一年来的工作情况简单总结如下：

1、进一步健全组织结构，加强统一领导。为了更好地运用现代化教育教学设备，推进教育信息化工程，我们把教育信息化工作放在重要位置。为了使我校信息技术教育走上科学化、规范化、快速发展轨道，学校成立了以领导为组长的信息化建设领导小组，教导处负责部署学校信息化工作的措施和发展方向。

2、领导重视，注重投入。我校投资万余元，购买了几部购买了数码摄像机，方便了办公，同时也为信息化建设提供了条件。

1、课堂教学的应用远教项目为各科教学提供了丰富而有价值的教学素材，通过合理利用使课堂变得活跃、学生的积极性大大提高、学习效果明显提高。课堂教学具体实施步骤如下：

(1) 电教管理员根据各科任教师提供的各科目录及教学进度

计划

认

真及时地下载相关对应课程资源并及时公布资源内容。并将资源内容对号入座存入教师资料库，确保使资源得到及时、充分、有效的利用。

(2) 科任教师可在规定时间内查阅资源内容以备好电教教案。保证每周都利用班班通上课。

(3) 教导处负责监督和检查，把检查结果公布上报，做到每周一公布，每周一上报。

(4) 电教管理员可根据教师课后反馈意见认真填写课后评定效果。

(5) 各科任教师课后认真填写《班班通设备使用登记册》。

加强师资队伍的建设，注重教师专业化水平、教学实践能力和信息技术应用能力的综合发展，鼓励教师探索新型的教与学模式，创新课堂教学模式，培养教师利用各种信息技术手段进行教学资源开发。每学期通过公开课、观摩课、示范课等形式，组织教师对信息化环境下的教学模式与教学策略的选择、教学设计、教学资源的集成与整合等方面进行研讨，在评优课等活动中提出明确要求，评比优秀课件，促使教师自觉钻研、学习，在不断实践中提高信息素养。积极组织教师参加信息技术把握学科能力的竞赛和参加各级各类信息技能研修培训活动。

深入信息技术的研究，利用信息技术为教与学服务，不仅要为了教师的“教”，更要促进学生的“学”，让我们的多媒体课件能更好的为教学服务。在课堂上教师们主动运用多媒体给学生上课，用精彩的图文并茂的画面，更利于学生掌握所学知识，为他们的学习提供帮

助，老师们通过网络媒体收看视频直播，参加网络教育系统培训，丰富了优质教育信息资源，及时的传递信息，进行教师间的沟通，利于储存。

学生兴趣班要围绕提高学生的信息素养来设置，每一个学生必须有一个自己的特长方向，打字、画画、动画制作、网页制作??等等。根据这样的要求，信息技术老师一方面在课堂教学上注重学生的能力培养，另一方面在课外兴趣班、中午开放时间等注重学生兴趣培养，积极辅导学生，积极参加上级组织的比赛。

当然，我校的信息化建设工作还存在着很多不足之处，如：我校的教育信息集散功能不强，学生计算机容量及配置较低，教育教学资源库尚不完善，学科教师用机不能实现一人一机，学校暂无学校主页，没有学生班级主页和教研组主页，无学科专题网站，学生在比赛中获得的奖项较少，学生利用信息技术的能力和参与网络学习意识还需要进一步培养等。

虽然面临着种种困难，但我校一直坚持“一切为了学校、教师、学生的发展”的总目标，努力提升学校信息技术应用水平，同时努力实现教科研活动的信息化，利用网络开展教科研活动，逐步开展校际远程教学与听课、评课、远程培训等，

总之，学校信息化工作是一个基础工程，我们的目的是通过信息化来带动学校教育的现代化，我们期待学校信息化建设更美好的未来！为此，我们将继续努力，提高教育信息化水平，加快教育现代化进程。

公司信息化建设工作总结篇九

一场突如其来的新冠肺炎疫情，让我们了解了生命的可贵与坚强。这场与疫情的战斗，让我们延期开学，晚了近一个月，也让我们体会到信息化管理工作的机遇与挑战。本学期信息化建设，在疫情防控背景下，我校做了很多实践工作。下面从以下几点总结本学期的信息化教学工作。

寒假期间，学校成立了以校长为组长的疫情防控领导小组，明确人员职责。疫情防控工作事关重要，数据收集工作较为繁琐与反复，需要借助信息化手段，重质量和效益十分重要。教导处和德育处、总务处密切合作，配合校长室沈淼副校长做好学生、教师相关信息的上报工作，以及开展各种网络、线上会议，如线上教研组长会议，线上教师，线上年级组交流会等。疫情期间，通过现代信息技术实现部门间沟通，以及师生交流，充分体现的信息技术在实际的运用。

在疫情期间，各年级、各班开展“停课不停学”线上培训活动。利用信息化教学手段，借助钉钉平台在线直播，保证学生在家期间，依然能够提前学习。开学以后，为防止疫情出现交叉感染，学校专用教室暂停开放，教学都以班级课堂教学为主。其中，深受影响的课主要是信息技术课，学生缺少上机操作实践。信息教研组克服困难，即使在教室上课，也认真备课。课堂上，在数字化一体机上，给学生观看中小学信息技术课程配套课程为主，教师讲解为辅，课后布置一个小作业，一周的时间，让学生在家完成任务。借助平台的力量，保证学生能够完成学习任务。疫情的考验，注重教师专业化水平、教学实践能力和信息技术应用能力的综合发展，鼓励教师探索新型的教与学模式，创新课堂教学模式。疫情使原来的一些教学手段从线下变成了线上，但这不影响老师们积极投身教育教学的热情。美术老师滕金辅导的多位学生在各类电脑绘画比赛中得奖。

由于疫情，这一学期的教研活动多以网络培训为主。我校积极参加常州市、天宁区组织的各项在线培训，还有网络自主研修。如市教科院组织的“拥抱技术变革教学”网络培训、剪映app手机视频制作、同屏软件的使用、常州市“数字化学习”云端学术培训活动等。参加培训的老师通过学习，总结资源，给学校的其他老师进行培训。一系列活动的开展，教师的教育信息化素养不断提升。教科研能力提升，需要教师不断的去学习，去探索，去更替。

深入信息技术的研究，利用信息技术为教与学服务，不仅要为了教师的“教”，更要促进学生的“学”，让我们的多媒体课件能更好地为教学服务。在课堂上教师们主动运用多媒体给学生上课，用精彩的图文并茂的画面，更利于学生掌握所学知识，为他们的学习提供帮助。

一学期来，我们觉得，我校的信息化建设工作还存在着很多不足之处，如：教育教学资源库尚不完善，没有教育技术专项课题，网络机房设施无法开展网络环境下的学科整合课等等。虽然面临着种种困难，但我校一直努力提升学校信息技术应用水平，为实现教育现代化提供保障。努力实现教科研活动的信息化，利用网络开展教科研活动，逐步开展校际远程教学与听课、评课、远程培训等，提高教科研活动的水平和层次，实现师资培训的信息化，利用网络建立起信息化的校本培训机制。这些都需在今后的信息化建设中进一步改进。

公司信息化建设工作总结篇十

为全面落实股份公司信息化建设要求，集团公司按照“适应企业长远发展、打造自主研发品牌”的规划和“顶层设计、自主研发、协同建设、分步推进、全面应用、持续优化”的原则，以业财融合为基础，采取自上而下、部门联动、多措并举、综合用力等手段，强力推进信息化建设工作，在人员配备、制度建设、综合系统建设、视频会议系统建设、机房改造、网络扩容、网站改版等方面做了超多工作，利用信息化优势逐步改变了传统工作方法，快速提升了工作质量和效率，显著增强了集团管控水平，为提升企业竞争实力奠定了坚实基础。

（一）强化组织，充实力量

今年，集团公司加强对信息化工作的领导，调整了信息化领导小组成员，完善了组织机构，进一步明确了信息化工作职能，增加了信息中心人员配置，信息中心人员从原先的1名专职人员增加到此刻的3名专职人员和2名兼职人员，为全面开展信息化工作带来了有力保障。

（二）完善制度，强化措施

根据股份公司信息化相关制度、规范、标准，结合企业实际，制定了《信息化暂行管理办法》、《信息化制度暂行管理办法》、《信息化项目建设暂行管理办法》、《信息网络暂行管理办法》等十余项制度，健全了信息化管理体系，确保了信息化建设工作有据可依，有章可循。

（三）精心研发，构建平台

按照信息采集

格式

化、事项处理程序化、系统集成模块化、流程控制自动化、管理工具表单化的原则，确立了企业综合管理信息平台“四大系统”、“二十五个模块”、“六大目标”和“一条主线、两个基础，三个转变、四位一体”的建设思路，制定了以全面预算为龙头、集中管控为核心、资金支付为关口的业务财务一体化信息平台建设规划方案。

经过一大批财务、业务及软件公司人员日夜奋战、不懈努力，目前，平台“四大系统”中财务管理系统初步建成，综合办公、业务管理、决策支持系统正在建设，其中部分模块已经具备上线试验条件；全面预算、资金管理、经费管控、集中核算、报表大厅、企业外网、档案管理、电子商

务等模块上线运行；职责成本、合同管理、物资管理、设备资产、办公自动化、移动办公等模块明年初将全面投入运行。“六大目标”阶段性实现，初步到达了业务财务一体化、数据互联互通、信息集成共享，有力地推动了企业管理和经济运行质量再提升。

（四）深化应用，发挥功能

按照边建设、边完善、边上线的思路，集团公司机关信息中心、工程、物资、经管、财务、人力资源等部门围绕信息化建设，紧密配合，协同开发，各部门、各单位给予了超多支持，在集团机关、太原、大西、广西沿海等地多次集中人员进行业务研讨，取得了很好的效果，为系统运行带给了基础和条件。透过机关相关部门的用心配合，加快了信息平台建设与应用的步伐，推动了信息平台及时上线应用，促进了业务与财务协同管控、规范运行，初步实现了零时差、零距离管理和一站式、标准化服务，解决了集中管控与远程服务的问题，推动了业务人员从事务型主角向管理型主角转变，经济运行从粗放管理向精益管理转变。

（五）视频会议系统建设及应用取得突破

在视频会议系统方面，重点完成了康远新材料公司、南方公司第二会议室、两个局管项目部、三公司mcu及下属四个项目部、四公司广西沿海项目部、北方公司贵广项目部10个点的建设工作。目前除竣工项目外，集团公司视频会议系统能够连通10个子分公司、五公司柳州基地、南方公司第二会议室、三公司四个项目、五公司五个项目和三个局管项目部共计24个点。全年集团公司召开各类视频会议20余次，参会人数5000多人次，保障了会议精神实时、全面、有效的传达，节约了超多交通、住宿、会议等费用。

（六）机房建设有序推进

为实现集团公司中心机房规范化、标准化，信息中心组织对中心机房进行了改造，包括空间布置、线缆、温湿度调节、消防、防尘等。改造后机房空间布置更加合理，线缆排列有序，温湿度持续稳定，为各软件系统运行带给了更稳定的环境。

（七）网络运行质量逐步提升

组织对集团公司机关网络进行了扩容，在原有联通10m、移动20m、电信30m的基础上，透过比较选取了对性价比高的移动网络带宽进行增加，现集团公司机关网络总带宽为240m，其中联通10m，移动200m，电信30m。

（八）网站建设有效改造

组织对现有门户网站进行了版面改造，在原有基础上丰富了资料，增加了电子杂志等个性化版块。改版后不论是版式风格、还是文字资料等都比原先有了较大的提升。

（九）日常维护常态加强

组织对集团公司机关办公计算机、服务器、应用软件、网络等故障维护600余次，保障了集团公司日常办公的正常、有序、稳定。

1、个别单位对信息化工作重视还不够，信息化工作人员配备不足，兼职人员多，导致信息化工

作向下传达不畅通，安排工作不能及时完成。

2、对信息安全方面认识不够，信息安全对企业和个人来讲尤为重要，目前在整个集团公司范围内在上网或日常办公中对信息安全的重视程度还不够，存在操作不规范，信息保护不严格等问题。

紧跟股份公司信息化建设步伐，按照集团公司统一部署，用心开展相关系统的建设及推广应用工作，进一步完善相关配套制度、流程、标准，加快信息化建设和应用步伐，加强系统安全防护，充分发挥信息化作用。20xx年信息化主要工作如下：

（一）完善系统模块，持续优化功能。加强部门配合，加大系统开发力度，确保各模块按预期目标上线；完善已经上线和准备上线的功能模块，提高系统的适用效果，确保阶段节点目标实现。提前部署上线的经管、物资、合同、收入等模块，完善功能，持续优化，确保满足各部门实际工作需求和业务发展需要。

（二）加强业务培训，提高操作技能。一是围绕系统功能、业务流程、系统运转、业务操作等，整体安排，统一培训。二是根据业务资料，组织本系统专业培训，促进各业务工作。三是举办多期实务操作培训，全面覆盖，力争每个业务人员都能到到达一次培训。透过全面培训，确保让全体业务人员到达熟练操作程度，切实体现系统运行效果和提升业务管理水平。

（三）加快上线运行，全面推广应用。明年元月起，已经建立系统全面上线运行。一是根据业务管理需要，结合系统应用，进一步梳理相关制度、流程，完善管理台账、内部报表。二是固化制度、流程、业务表单，统一标准，植入系统。三是认真组织，精细操作，将各个模块的基础数据植入系统，确保质量。四是强化统一使用，各部门、各单位目前使用的各种软件系统，除经审定统一接入业务财务一体化信息共享平台以外，其他各单位不得擅自建设、使用相关系统。

（四）做好相关工作，力推信息化工作。一是继续推广应用股份公司统建的企业应用中心、人力资源系统、it预算系统、规制管理系统、工程管理系统、团青管理系统、工会管理系统、科技管理系统、蓝信系统等信息系统。二是继续完善集团公司信息化制度体系建设，使集团公司信息化管理进一步规范化、标准化。三是继续加大力度推广视频会议系统，争取使所有子分公司和较大的项目部全部安装视频会议系统。四是开展集团公司门户网站、综合管理信息平台等系统的信息安全等级保护工作。

更多 范文大全 请访问 <https://xiaorob.com/zhuanti/fanwen/>

文章生成PDF付费下载功能，由[ECMS帝国之家](#)开发