# 2024年财务个人上半年述职报告四篇

作者:小六来源:网友投稿

本文原地址:https://xiaorob.com/zhuanti/fanwen/206014.html

## ECMS帝国之家,为帝国cms加油!

"报告"使用范围很广,按照上级部署或工作计划,每完成一项任务,一般都要向上级写报告, 反映工作中的基本情况、工作中取得的经验教训、存在的问题以及今后工作设想等,以取得上级 领导部门的指导。报告书写有哪些要求呢?我们怎样才能写好一篇报告呢?下面是小编为大家整 理的报告范文,仅供参考,大家一起来看看吧。

#### 财务个人上半年述职报告篇一

作为部门负责人与计财部班子成员一道始终把工作基点放在服务、规范、创新上,清醒地认识到 只有搞好服务才能做好工作,只有坚持规范才能减少风险,只有推进创新才能有所作为;确立以 服务为先,以制度建设为本,以例外管理为主,以财务公开为重的工作理念;立足于做好常规工 作,着眼于推进重点工作。

一、20 年重点工作

#### (一)以财务保障为目标,积极筹措资金

公司目前处在成本递增的运行阶段,加之我公司正处在发展的特殊时期,公司的发展需要与财力可能之间的矛盾仍然比较突出,平衡预算的压力增大。计财部坚持以为公司发展需要提供财务保障为己任,多渠道筹措资金。

#### 1、努力争取从总部筹集资金

积极向总部反映公司建设与发展过程中的资金紧张状况,争取总部的资金支持。20\_\_\_\_年利用总部下拨资金偿还到期贷款36000万元,年末贷款余额从年初134600万元降至76600万元,20\_\_\_\_年度上市公司财务费用比2003年度减少3108万元,为保证公司实现总部核定的目标利润创造了利润空间。

2、积极组织公司营收资金及时回笼

着力做好各地市代收费帐户资金按时上划全省网上银行系统,加快资金周转,降低财务成本。

- 3、采用票据结算业务缓解资金压力
- 20 年联通有限和新时空公司共计出具商票9025万元,用于支付工程款项,厂商贴现为公司节

省财务费用179.75万元,通过票据结算方式,缓解公司即时的付款压力。

(二)以预算管理为龙头,确保重点支出

预算管理是公司计划财务管理的主要特征。在年度预算安排上,坚持"有所为有所不为"的指导思想,服从服务于公司总体目标的发展要求。

- 1、预算编制原则必需的业务需求支出优先安排,建设项目投资适度超前,重点保证有市场需求的项目投资:经营成本的支出坚持以收定支、量入为出为原则,努力减低成本支出。
- 2、预算执行过程项目化管理,引导各现业公司更多地关注资金使用效益,优化支出结构。
- (三)以制度建设为抓手,拓宽制度约束的覆盖面
- 20\_\_\_\_年,把制度建设摆在更加突出的位置,以制度规范公司的经济行为,以便减少个案处理和 非程序化操作。
- 1、制定计划财务各项管理制度及办法

作为公司运营管理过程中的配套措施,我部制定了《中国联通吉林分公司计划财务部岗位说明》、《中国联通吉林分公司成本费用开支指导意见》、《中国联通吉林分公司代理佣金内部控制管理办法》、《中国联通吉林分公司cdma终端补贴与风险控制的指导意见》、《中国联通吉林分公司财务公司通信工程项目管理办法》、《中国联通吉林分公司财务制度》、《中国联通吉林分公司财务管理规范》、《中国联通吉林分公司资金管理办法》、《中国联通吉林分公司专业核算办法》、《中国联通吉林分公司县级分公司财务管理和会计核算办法》、《中国联通吉林分公司差旅费管理办法》等规章制度,以便加强和规范公司的计划财务工作。

2、定期汇编计划财经制度

本年度已准备编印《中国联通吉林分公司20\_\_\_\_年度计划财务文件汇编(第一辑)》。

(四)以财务公开为手段,加快全员理财进程

通过公司月度的经济活动分析,介绍公司的经营财务情况:资产负债规模、收入完成、成本开支水平、现金流入流出等,分别从公司的投资活动、经营活动、筹资活动中发现问题、分析问题,与相关部门沟通,共同提出解决问题的办法。达到全员理财的目的,发挥全员理财的效果。

(五)以队伍建设为基础,拓展服务功能

随着公司的发展,经济活动日趋复杂,计划财务运行规模持续扩大,这不仅对计划财务工作提出 了新任务、新要求,而且随着资金运作总量的增加,计财人员队伍建设显得尤为重要和迫切。

- 1、增强责任意识。努力营造积极向上、奋发有为、积极做事的良好氛围。
- 2、增强业务操作技能。不断提高业务素质,推进计财人员业务操作技能。

- 3、提高政策水平。统一组织全公司计财人员的继续教育活动,积极鼓励进行课题研究。
- 4、提高办事效率。深化优质服务活动,加强工作效能建设,提升队伍整体形象。

(六)初步建立管理会计体系,为公司决策提供内部管理经营财务信息。

此外,20 年的重要工作还有:

召开了一次重要会议。

3月份召开全公司计划财务工作会议,由各市分总经理和计财部经理参加。会议分析了计划财务 管理面临的情况和问题,研讨了计财工作的思路和办法,为全年计划财务工作明确了指导思想。

接受了六次税收检查。根据我部税收筹划工作的安排,详细介绍全公司的纳税情况,圆满完成各项检查工作。

总之,在公司领导的重视、各部门支持、计财人员的共同努力下,顺利地完成了年初制订的工作 计划。在此,我谨代表计财部对各位领导及部门给予计划财务工作的关心、支持和帮助表示感谢 。

#### 二、存在的主要问题

组织理论业务学习的密度比较低,学得不深不透,实用主义比较明显;

疲于应付日常事务,前瞻性、系统性研究比较欠缺,计划财务管理关口前移的速度缓慢;

财务分析、预测水平有待提高,财务信息的决策有用性亟待增强:

管理上粗放,对项目管理、经营财务管理的跟踪问效缺乏:

#### 三、20 年工作思路

以公司的总体工作目标为重要指导思想,紧紧围绕公司效益为先发展这一主题,加快计划财务工作转型,继续搞好服务,努力坚持规范,着力推进创新,积极探索解决新形势下计划财务工作面临的新情况新问题,逐步把计财部建设成为学习型、服务型、创新型组织,为公司的快速发展理好财,服好务,办好事。

- (一)大力加强财务预测和财务分析,试编财务规划。根据公司的中长期规划以及各部门的发展规划,完成财务规划的编制。
- (二)通过信息化手段,初步建立起全面预算管理机制,充分发挥预算管理的牵引作用。
- (三)继续推动计划财务管理关口的前移,做到预算执行的事前管理,实现财务行为与业务行为的 紧密结合。
- (四)积极稳妥地开通县级网上银行,纳入全省统一的重要客服系统内,全面推行财务收支事项的



#### 非现金结算方式。

- (五)健全层层负责的经济责任制,严格和完善内部控制制度,切实防范财务风险。适时举办"非 财务人员财经知识培训班"。
- (六)建立和完善内部考核办法和运行有效的内部激励机制。
- (七)建立全省计划财务经理派驻制度。

### 财务个人上半年述职报告篇二

#### 尊敬的领导:

#### 您好!

首先,我非常感谢公司领导能为我们提供这次锻炼自我、提高素质、升华内涵的机会,同时,也 向一年来关心、支持和帮助我工作的主管领导、同事们道一声真诚的感谢,感谢大家在工作和生 活上对我的无私关爱,一年来,我基本上完成了自己的本职工作,履行了会计岗位职责,现就我 一年来履行职责的情况作如下述职报告,请予以评议:

#### 一、工作和学习情况

- 1、正确履行会计职责和行使权限,认真学习国家财经政策、法令,熟悉财经制度:积极钻研会计 业务,精通专业知识,掌握会计技术方法:热爱本职工作,忠于职守,廉洁奉公,严守职业道德; 严守法纪,坚持原则,执行有关的会计法规。工作中审核一切开支凭证,及时结算记账,做到各 项开支都符合规定,一切账目都清楚准确。对经费的使用情况和存在问题,经常向有关领导请示 汇报。按照规定编造全年、每月的各种报表资料和月度结算,做到准确无误。
- 2、立足本职,作好本部门其他工作的配合。由于我科室人员较少,结合财务工作的特性,我除 作好本职工作外,认真学习场机关财务开支审批制度、差旅费开支管理办法等内部控制制度等, 认真把握经济事项的实质,作好会计基础核算工作,这些工作虽然琐碎,但是我始终能保持良好 的心态,认真的作好每一项工作,为我场各项工作能顺利开展尽自己的努力。
- 3、认真学习《企业会计制度》,积极组织全场财务人员参加会计人员继续教育。伴随我国会计 制度、法规的不断完善,新的制度、新的准则对会计人员提供更高质量的会计信息提出了要求, 提高自身的专业素质成为必然。只有在工作中不断积累经验,在学习中丰富知识,认真把握会计 制度和税收等相关政策,才能为我场财务管理水平提高打下基础。

### 二、存在的问题和不足

- 1、在学习态度上不够认真、缺乏自觉性和积极性,不善于学习、学习抓的不紧,积极性不高, 存在着被动、满足于现状、应付思想。
- 2、在实际工作中,思想不够解放,观念更新不到位,工作上存在自我满足情绪。
- 3、在新形势、新任务和工作中遇到的新问题没有进深层次的分析,仅看表面现象、思考不深刻

,缺乏应有的政治敏锐性和洞察力,有时了解情况不多时仅凭感觉和自己认为对的想法去解决, 处理方法比较简单。

#### 三、今后努力的方向

在过去取得的成绩的同时,我深知自己的进步相对于其他同志来讲还有不小的差距。在今后的工作中,我将进一步发挥自己的主动性,注重自身思想修养的提高,努力提高自己的业务工作能力,力争出色完成自身工作和领导安排的任务,为我场的经济和社会又好又快地发展做出应有的贡献。

各位领导,各位同事,回顾自己这一年来的工作,虽然围绕自身职责做了一些工作,取得了一定的成绩,但与公司要求、同事们相比还存在很大的差距,尤其是业务能力有待进一步提高,我决心以这次述职评议为契机,虚心接受批评建议,认真履行本职工作,以更饱满的热情、端正的工作姿态,认真钻研业务知识,不断提高自己的业务水平及业务素质,争取来年实现自己工作和生活中的美好理想。

#### 谢谢大家。

#### 财务个人上半年述职报告篇三

本人担任\_\_\_\_财务部经理已有5年多,感谢领导对我的信任,让我得以锻炼和提高自己,财务部门是\_\_\_\_的关键部门,财务的工作涉及到企业经营管理的每个环节,现本人对自己2020年的工作述职如下:

#### 一、主要工作

- 1、制定并贯彻实施酒店财务管理和采购物资管理办法,从根本上查找漏洞,确保财务各岗位的规章制度能严格执行。
- 2、组织财务部全体员工学习酒店财务内控管理制定,将内部控制与内部审计联系起来,每月进行调价、盘点等自查与监督工作,从各项单据票据的审核、票据的填制及印章保管等工作抓起,遵循\_\_\_\_财务报账流程,加强财务工作的规范性,争取酒店利润空间的最大化。

#### 二、财务核算和财务管理工作

财务部一直人手较少,但在我们高效、有序的组织下,能够轻重缓急妥善处理各项工作。财务部每天都离不开资金的收付与财务报帐、记帐工作。这是财务部最平常最繁重的工作,一年来,我们及时为各项内外经济活动提供了应有的支持。基本上满足了各部门对我部的财务要求。

- 1、加强了财务基础工作和精细化管理力度信息是一个企业的神经,而这些信息来源的科学性就给财务的基础工作提出了挑战,现在税控监管部门及审计检查力度的加大我们在基础工作方面更加严谨,因此我们强化了基础工作,规范了会计核算,严格执行国家各项财税法规,及时、准确填制各项财务报表,保证会计信息的真实、准确、合法。
- 2、持续推进全面预算管理,提高前瞻性财务规划力度

由于全面预算的编制是从业务计划出发将战略层层落地,以具体的业务计划支撑预算数据,并由专业部门归口审核与业务相关的预算,以实现公司的运营策略与资源配置的统一,避免了孤立、僵化、就数字论数字的预算。预算分解的过程中,也是向各级员工传达了企业的目标信息,及企业面临的风险和优势,明确个人的任务和责任的过程,说到底是逐级承诺的过程。在执行过程中,更注重跟踪差异分析,及时调整与业务不相称的数据,因此,一年来全面预算管理工作初见成效,在指导经营发展,战略决策,全面有效配置资源上发挥作用。

3、加强业务学习,提升理论水平,建设优秀财务队伍

人是生产力中起决定作用的因素,只有具备扎实的理论基础,才能指导实践。"艺多不压身", 因此,我们有计划组织全体财务人员学习相关税收法律知识,提升把握政策的水平,增强团队学 习创新能力,并运用于工作实践。

#### 三、需要加强的工作

- 1、通过管理公司审计小组每季度考核工作指出存在的一些问题,我们意识到财务工作中还是存在管理漏洞,需要完善和落实,比如说原始单据附件的规范性、付款凭据的合理依据、账务处理的及时性及加强酒店各项收入的监督等
- 2、坚持严格贯彻执行年度预算,重点抓成本费用的控制,合理、高效的支配酒店的每一分钱财 。争取利润的最大化。
- 3、不断加强财务各岗位的专业知识和职业道德的培训、学习,及时了解、掌握国家颁发的税法政策、法律法规。

以上述职如有疏漏和不当之处,恳请各位领导及广大员工批评指正。谢谢大家!

#### 财务个人上半年述职报告篇四

过去的一年,在公司领导和全体同仁的支持下,财务部基本完成各项既定指标。下面将财务部一年来履职情况汇报如下:

一、全年完成公司量化指标情况

公司全年给我部门的量化指标主要有五项:一是资金上存率\_\_\_%以上;我司全年资金上存率为\_\_\_%;二是年末货币资金余额\_\_\_\_万元以上,其中公司本级\_\_\_\_万;我司年末货币资金余额\_\_\_\_\_万元,因购置设备支付2800万元导致公司本部货币资金没有达标;三是新开项目资金策划率\_\_\_\_%;本年度公司新开4个项目均做了项目资金策划。四是全司利润总额\_\_\_\_万元;实际全年完成利润\_\_\_\_\_万元;五是办理资金信贷类业务,投诉率为\_\_;财务部全年办理各项信贷业务准确及时,全年未发生一起投诉。

- 二、全年所做的主要工作
- 20 年,我们主要围绕以下六个方面展开财务工作:
- 一是以统一财务管理模式为主线加强了财务基础工作和精细化管理力度:按照规模化发展,专业



化管理的要求,统一公司财务核算方面度量衡,统一财务管理标准。

二是持续推进预算管理,提高前瞻性财务规划力度:一年来预算管理工作初见成效。

三是加强资金管理,确保生产经营现金流量:全年公司向所属各单位收回 万元,同时财务部 根据公司经营资金需要,全年共计向局借款\_\_\_\_亿元,此外全年为公司各单位累计办理承兑汇票 \_笔计\_\_\_\_万元。以上措施有力保证了公司全年生产经营需要。

四是充分发挥支持服务职能:一年来,我们及时向有关领导提供各种数据,及时为各项内外经济 活动提供了应有的支持,基本上满足了领导和各单位对我部的.财务要求。

五是加强财务检查及内控管理力度,防范财务风险。

六是加强业务学习,提升理论水平:去年我们有计划组织财务人员学习相关税收法律知识,提升 把握政策的水平。

- 三、存在的主要问题和不足
- 20 年我们在以下几方面,还有待在以后的工作中加以改进:
- 一是部门之间相互沟通的还不够;二是分公司有一部分核定上交资金未及时收回来;三是财务部门 未能经常深入分公司和项目了解第一手资料和情况:四是我本人工作作风还有待改进。
- 四、20 年财务工作的初步设想
- 20 年财务除在原来的基础上加强财务管理外,我想主要在以下几个方面开展工作:
- 一是要兵马未动,策划先行,提前做好年度各项财务策划。真正做到事前有依据、事后有证据:
- 二是要强化总部对资金的集中调控能力;
- 三是以审计作为重要手段,加强审计过程监督和结果考核,维护公司安全运营:

四是要强化财务管理的数字化。把原来许多定性的文字尽可能地转化为定量的数字。

最后,还想说两点:一是我工作能顺利的开展首先要感谢公司领导的支持,以及财务部全体员工 对我的工作给予的帮助和配合;二是希望大家在今年能一如既往地支持配合我的工作,我将一如 既往地与大家一道,为公司获得更好的经济效益做出努力。

更多 范文大全 请访问 https://xiaorob.com/zhuanti/fanwen/

# 文章生成PDF付费下载功能,由<u>ECMS帝国之家</u>开发