

# 2024年酒店年会策划方案三篇

作者：小六 来源：网友投稿

本文原地址：<https://xiaorob.com/zhuanti/fanwen/197111.html>

## ECMS帝国之家，为帝国cms加油！

为了确保事情或工作有序有效开展，通常需要提前准备好一份方案，方案属于计划类文书的一种。优秀的方案都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？以下是小编给大家介绍的方案范文的相关内容，希望对大家有所帮助。

### 酒店年会策划方案篇一

- (一) 2020年度工作总结表彰暨2021年迎新年会；
- (二) 答谢各位客户鼎力支持；
- (三) 答谢各位员工的辛勤付出和默默付出

主题：2020年度工作总结表彰暨2021年迎新年会

2021年1月x日9：00——12：00

xxxx酒店

- (一) 经营好员工的动力，实现员工的梦想，顺便实现老板的梦想
  - (二) 为了父母的微笑，我在努力的路上
  - (三) 让员工明年在公司拼命做事
  - (四) 怎么让员工有感觉就怎么来
- 
- (一) 隆重而节俭；
  - (二) 激情而难忘；
  - (三) 活力而放松；
  - (四) 健康而向上。

### （一）拉动员工：

- 1、为了减少员工流失，用活动来留住员工；让员工兴奋采取行动，让更多的员工看到跟我们公司干的希望；展示公司辉煌，让员工家庭更支持自己在公司干；所以年会一定要与往年不一样，一定要让员工有感觉；让员工明年赚到更多的钱！
- 2、为了激发员工的动力、调动员工的主动性，让员工在新年伊始就对工作产生高度热度，迅速进入工作状态。

### （二）拉动客户

- 1、一定要邀请一些我们的大客户和重要客户来参加我们的年会，在年会的现场让我们客户感到神圣，感恩我们的客户，并且向客户展示我们的团队及公司文化，借此向客户传递一个印象！
  - 2、可以邀请一些意向客户来参加我们的年会，在年会的现场让老客户做一个分享，以此来打动新客户，让新客户对我们公司产生一个优良的印象。
- 3、拟邀客户名单：

### （三）拉动其他力量

- 1、邀请几位上下游或者合作伙伴，向他们展示我们的规划及团队，以此来增加他们对我们的信心及依赖度。
  - 2、邀请几位地方相关部门的（或者行业）领导，向他们展示我们的文化及对地方（或者行业）的拉动性和贡献度。
- 3、拟邀神秘嘉宾名单：

- （1）重量嘉宾：地方领导或者行业内知名人士等。
- （2）优秀供应商企业负责人。
- （3）相关省市劳动就业指导中心、人才服务机构等单位的主要负责人。

（一）邀请函送到嘉宾手中，及时告知年会开始的时间和地点，以免嘉宾迟到。

（二）工作人员全体着工装，女生化淡妆，各岗位之间的工作要衔接稳当，不可擅自离开自己负责的岗位。

（三）遇到紧急情况时要及时回报上级，妥善处理问题。

（四）准备双份计划，以免遇到突发事件计划而变。

（五）在会场时工作人员要服务好到场嘉宾及领导，彬彬有礼，不得恶语伤人。

(六) 自觉维持举办年会的场内和场外的秩序。

(七) 妥善安排到场嘉宾及参与人员的食宿问题。

## 酒店年会策划方案篇二

为了加强酒店员工的凝聚力，丰富酒店文化生活，表达酒店对员工节日的关怀与问候，使大家开开心心，快快乐乐过好2020年春节。

“酒店员工团年饭”及季度优秀员工颁奖

2021年x月xx日17:00点-21:30点

酒店

1楼xx餐厅(当日餐厅晚上不营业)

酒店所有人员及各级领导

xx人左右

所有管理人员(店长、副店长、值班经理、销售经理、客房主管、领班、财务、出纳、人事等)为基层工作人员服务

xxx

时间6:00

店长、副店长、值班经理、销售经理、客房主管、领班、财务、出纳、人事等集合在餐厅，对餐厅进行少许布置，可打些气球挂起来，营造节日气氛。摆放5桌，每桌xx餐桌上放水果一盘，花生一盘，瓜子一盘，糖一盘。

17点前布置完毕。xx当日摄影及当晚菜单安排。xxx负责事先制作抽奖券、摇奖箱(2联的抽奖券，发给员工，待员工到达后撕下1联投入摇奖箱)，条幅制作，购买小吃。

17:00 2020度工作总结；

17:08 由xx宣读被提名优秀员工，共七名，由xxx为各部门提名员工颁发奖金；

17:16 由xx宣读本季度优秀员工，并对季度优秀员工颁发荣誉证书及奖金，并拍照留念；

17:19 优秀员工代表发言；

17:24 公司ceo致辞；

17:35 由xx宣布开餐(事先在17点前已上好凉菜及火锅、干锅菜品，16:00后就先上)，请大家

开心用餐；店长、副店长、值班经理、销售经理、客房主管、领班、财务、出纳、人事做服务，待菜全部上齐再用餐。

18：00点后陆续开始抽奖，由xxx协助颁奖发放。

18：00 鼓励奖xx名，价值xx元左右暖手煲=xx元，由xx、xx、xxx、xx、xx各抽取x名

18：15 三等奖x名，价值xxx元左右左右奖品=xx元，由xx、xxx、xx各抽取x名

18：30 二等奖x名，价值xxx元左右奖品=xxx元，由xx、xxx各抽取x名

19：00 一等奖x名，价值xxx元左右奖品=xxx元，由xx抽取

19：00 卡拉ok及酒吧娱乐：用餐结束后约

19：00 后出发去唱歌及泡吧。1个大包房，初步定在人方宾馆的3楼xxxktv，另可去2楼xx酒吧，由xx事先做好预订。（地点，房号，费用、通知员工等）

### 酒店年会策划方案篇三

晚会核心内容：

- 1、总结..年公司开业至今发展心得，并对优秀团体进行表彰激励；
- 2、应2020年整体形势作年度发展战略规划与动员；
- 3、统一思想，统一认识，上下一心，激发斗志，凝聚和提升核心战斗力与竞争力；
- 4、全员欢聚一堂，打开心扉，加强沟通，化解矛盾与误会，增进彼此了解与互信，融炼团队。

展现自我欢庆“xx”凝聚力量共克时艰

激情释怀信心憧憬

2021年x月x日（农历腊月x日；星期x）17：30

xxx酒店二楼大厅

#### （一）会前

各部门组织人员，经营部门安排好值班人员，做好安全防火防盗检查与具体落实工作。

#### （二）会中

- 1、安排酒店各层领导及各部同仁就座

- 2、酒店各部门祝福语视频剪辑连续回放
- 3、开场节目（以激情四溢、热情欢快的集体舞蹈暖场烘托出喜洋洋的庆新年气氛）
- 4、主持人开场白（激情澎湃引入主题）
- 5、酒店总经理致新年贺辞
- 6、总经理代表酒店全体职员向董事长赠送新年祝福留言册
- 7、节目穿插（已在征集中）
- 8、抽取三等幸运奖获奖号码
- 9、年终优秀团队表彰  
(获奖代表发表获奖感言、全体获奖人及代表与酒店领导合影)
- 10、节目穿插
- 11、抽取二等幸运奖获奖号码
- 12、节目穿插
- 13、抽取特等幸运奖获奖号码
- 14、酒店领导任评委（各部门经理及经理以上级人员）  
(评选出优秀表演节目：一等奖1名奖金：xxxx元；二等奖2名奖金：xxx元；三等奖3名奖金：各xxx元)  
由xx、xx总现场颁奖并与获奖团队及演员合影
- 15、现场摇奖（即摇即奖）
  1. (摇财摇物摇运道摇喜摇福摇健康)
  2. (由礼仪小姐手抬摇奖机上台，节目穿插过程中进行现场摇奖)：
  - 3.奖品：(摇奖人员共分三级：总经理级；经理级；员工代表级)；
  - 4.三等奖(x名)：品牌洗发水、沐浴露1套；
  - 5.二等奖(x名)：洗浴浴资券卡1张；(可享受xx次；有效期x个月；限本人)
  - 6.一等奖(x名)：xxx元ktv普包欢唱卡1张；(有效期x个月)

7.特等奖（x名）：标配房券2张。（有效期x个月）

16、（xxx董）致祝酒词

17、进餐（共庆、共祝福）

（三）会后

1、舞会（自由联欢）

2、结束

节目征集硬性指标，已下通知（各部门3个以上；要求多样化，歌曲每部门只报一个）

序号活动阶段任务安排具体工作要求责任人完成日期

序号费用名称金额（元）备注

1、晚会流程及串词（已完成）

2、总经理新年致词讲稿（已完成）

3、晚会座次明细表（已完成）

4、物料采购明细表（已完成）

5、评奖和抽奖人员名单（已完成）

6、节目安排表（已完成）

7、年度团体表彰明细表（已完成）

更多 范文大全 请访问 <https://xiaorob.com/zhuanti/fanwen/>

文章生成PDF付费下载功能，由[ECMS帝国之家](#)开发