

实用的个人述职报告范文合集5篇

作者：小六 来源：网友投稿

本文原地址：<https://xiaorob.com/fanwen/baogao/33578.html>

ECMS帝国之家，为帝国cms加油！

实用的个人述职报告范文合集5篇

随着个人的素质不断提高，报告使用的频率越来越高，不同的报告内容同样也是不同的。一听到写报告马上头昏脑涨？以下是小编帮大家整理的个人述职报告5篇，仅供参考，大家一起来看看吧。

个人述职报告篇1

本学期，干训部在各级领导的关怀和支持下，认真落实上级的文件精神，扎实开展各项培训工作，在总结“十五”期间工作的基础上，探索“十一五”校长培训工作的新思路。现将我个人在这学期的工作情况汇报如下：

一、培训工作

本学期干训部共举办三个不同层次的培训班，即道里区中学副校长教学职能培训班、区级骨干校长培训班和村级教导主任培训班，培训学员94人，其中我担任两个培训班的班主任工作。为了确保培训的针对性和实效性，我们深入基层，通过调查和访谈，了解培训需求，制定培训计划，切实解决基层的实际问题。道里区中学副校长教学职能培训班已经集中学习两次，完成40学时培训任务，区级骨干校长培训班完成了市里的统一培训任务后，在区内又开展了各项特色活动。在培训过程中，我能够认真履行班主任的管理职责，严格考勤和培训纪律，加强培训档案的建设和管理，精心制定培训计划和安排培训课程。

二、课题研究

由干训部承担的“十五”期间省级重点课题《专家型校长的必备素质和培训模式的探索与研究》（于20xx年4月开题）经过四年的研究工作即将申请结题。在研究过程中，我能够根据课题的要求和需要，编写一系列课题的相关材料，同时受干训部的委托负责撰写课题研究报告的第二部分，通过问卷调查、专家访谈、查阅文献等形式，联系培训工作的实际，形成了15000字的研究报告。同时，我们将研究成果汇编成集，出版了《道里区教育科研成果论文集》，全书收集92篇文章，54万字，这是全区校长管理工作的结晶，也是干训部全体同志的研究成果。

三、网络工作

干训部非常重视网络资源环境建设。干训主页经过多次改版，以功能强大，方便快捷等特点对各项工作起着深刻的影响。在培训工作中，我们充分利用干训部的网络资源优势，积极开展网上论坛和学术研究，及时回复校长来帖，与学员探讨与学科及培训有关的问题，实现了培训者与被培训者之间的互动。

四、调查研究

为了进一步总结“十五”期间的培训经验，探索“十一五”的培训思路，我设计了题为“哈尔滨市中小学校长素质现状调查问卷”，分别在道里区、南岗区、动力区、平房区、道外区等五个区的校长中做了问卷调查，发放问卷500

份，回收400份，其中有效问卷300份，通过对数据的分析整理和运用软件分析系统SPSS10、0的统计分析得出研究结果，并形成4万字的研究报告。此项调查为“十一五”校长培训工作提供了有利依据。

五、协助市、区工作

- 1、带领道里区校长在船舶学院参加省、市骨干校长培训
- 2、带领校长在市教育研究院参加区级骨干校长培训
- 3、干训部召开了“中学校长赴华东师大学学习归来汇报会”
- 4、带领区骨干校长到爱国小学参观
- 5、带队参加在市工人文化宫举办的市校长论坛
- 6、配合组织部到杨楚珊中学考核杨楠校长

个人述职报告篇2

尊敬的各位领导，空分车间的全体员工：

大家好！

根据组织上的安排，XX年初我被调到空分车间工作，任职专责工程师，分管技术及培训工作，由于以前没有这方面的工作经验，难免工作中出现这样那样的问题，不过在相关领导的关心和指导下，通过自身努力，与车间全体员工一起，在前任的工作基础上较好的完成了今年自身分管的工作，下面就一年来的工作情况作如下述职：

第一、完成了工艺技术台帐的规范整理工作。年初按照厂生产运行部的统一安排，同时参照对一厂和三厂部分车间的生产技术工作的交流学习情况，同时根据生产部的具体要求对所有生产技术相关台帐进行了规范和整理，同时投用了公司下发的受控资料柜和资料夹等专用设备，这样就在形式和内容上让车间的技术管理工作达到了一个前所未有的高度。并多次在厂综合岗检和公司生产技术处的专项检查中获得好评。特别是在今年公司的达标建设中，空分车间被评为公司级达标单位，作为几个专项工作之一，车间的生产技术工作做出了自己应有的贡献，为厂和车间争得了荣誉，更为员工带来了实惠。

第二、在生产受控方面，首先车间加大了宣传力度，设立了宣传栏，定期更新受控知识，使员工对生产受控有了更深的认识；其次，XX年车间操作规程修订工作按照公司要求顺利完成，车间在年初制定了修订方案，成立了组织机构，明确了要求，同时对相关人员进行了分工并对阶段任务进行跟踪考核，最终高质量完成此项长线工作；再有就是车间对现有操作卡进行了完善和增补，新增操作卡10项，彻底杜绝了无卡操作的情况，操作卡的格式按生产部的要求也进行了改进，使之更贴近生产实际，较以前操作更加方便高效。在平时管理中，严格落实“四有一卡”的要求，做到了生产操作“有指令、有规程、有确认、有监控、卡片化”。正常操作以规程为依据，按工艺技术规程和操作规程进行控制。特殊操作实行了确认票制，按确认单进行操作确认签字。突发问题以应急预案为控制手段，突发性事故发生时紧急启动应急预案，立即实施操作，以减少事故和防止事故扩大。

第三、mes系统顺利上线运行。我们根据车间的实际情况，确定由工艺员对此项工作具体负责，纳入其每天的检查内容，并在试运行前再次对岗位具体操作人员进行了一对一的培训，最大限度的减少了误操作的可能性，同时根据试运行情况，随时收集发现的问题，并积极地与项目组成员沟通解决，从而顺利完成了试运行任务，于XX年5月底顺利上线运行。目前运行情况良好，它为管理层及时的了解装置运行情况并合理的调整生产方案提供了一个很好的平台。

第一、按照人事部要求顺利开展了“培训进班组”活动。按照人事部统一部署，车间迅速制定了实施方案，动员全体岗位人员和管理人员积极参与，成立了专职教师队伍，确定了岗位师徒结对关系，利用交接班和安全活动时间定期开展培训工作，同时将“岗位练兵和技能比武”及“学用规程杜绝违章”等活动纳入培训内容，丰富了“培训进班组”活动的内涵。车间不定期对学习效果进行跟踪考核，对好的班组及岗位员工进行了适当的奖励，以鼓励其积极性。同时车间内部根据实际情况不定期确定车间级师徒结对关系，目前已有5对师徒完成学习，经考核达到新岗位的上岗要求，还有3对正在学习期间，这样就很好的提高了车间的二岗率、三岗率水平，也为将来实施五班三运

转提供了很好的条件。通过每日一题、每周一卡、每月一课及每季一考等形式的“培训进班组”活动，有针对性地对全体员工进行了培训，使他们能更好从事现有工作；

第二、开展了岗位练兵和技能比武活动。车间根据上届比武和目前的具体情况，制定了本届技能比武的活动方案，明确了目标和相关措施，详细制定了员工脱产和在岗培训方案，定期进行有针对性的仿真测试，对重点人员进行了跟踪强化学习。不过本次比武成绩较上届有所下滑，有待进一步总结经验教训。但是我们为此已经付出了很大的努力，所以我们无怨无悔，同时我们最终也达到了岗位练兵的目的。

个人述职报告篇3

尊敬的各位领导、老师、亲爱的同学们：

大家好！

我是信工系计算机科学与技术09级1班的XX。担任第一届和第二届院学生会宿管部部长。作为院学生会的一份子能在这里向大家做个人述职报告我感到很荣幸。在此向各位老师、各位同学、各个兄弟部门、以及宿管部的干事们在这一年甚至两年里对我工作的配合、认可和帮助表示感谢！时光飞逝，自第一届我有幸被聘为院学生宿管部部长以来，转眼已经渡过了在大学生活中最美好的两年时光。下面，我将代表院学生会宿管部做部长个人述职报告：

本学年开始以来，在两位得力的副部长的配合帮助下，我带领大家认真完成宿管部的基础工作，做好每一次的宿舍安全卫生检查工作。在院团委、学生处和院学生会主席团的指导下，在所有干事的大力配合下，我本着“求团结、树形象、做服务、引思潮”的理念，以创建“健康，卫生，舒适，文明”的宿舍环境为目标，不断的开拓创新，团结带领全体宿管部干事有针对性地开展了一系列工作，并且为学生会其他部门举办活动提供支持。我不但带领大家认真完成学生处、主席团安排的各项任务，而且取得了一定的成绩。在去年四月，我部承办了第一届宿舍文化艺术节，该活动达到了丰富大家宿舍生活，增强宿舍文化氛围的目的。

在本学年纳新之后，我们部门的成员增加至33人。其中09级同学9人，10级同学24人。人员的增加确实给部门的管理带来一定的难度，但是我更把这看做一次严峻的考验。我及时和两位副部长制定出部门管理方案，并为此制定出一系列的规章制度，明确大家的权利和义务，做事有据可依，奖惩严格按照制度进行。这是为大家负责，更是为院学生会负责。我及时召集两位副部长就如何调动大家的积极性和增加大家的责任心做进一步的讨论，根据讨论结果，我们逐步实施，在部门内部取得了明显的效果。我在这个时候又提出了“求团结，树形象，做服务，引思潮”的部门工作理念。我敢于创新，和两位副部长商定后，又果断对检查制度做出了调整，进一步明确了每个人的检查管理范围，做到无盲区。

在每周定期召开的例会上，我及时总结工作、布置任务，并把上级精神和指示传达给各干事，形成上下统一的思想。同时，我让大家借此机会加强彼此之间的交流，避免出现尾大不掉的情况。我对大家肯定优点，指出不足，明确今后工作重点，提升干事工作水平。另外，我还要求各干事经常深入寝室或召集熟悉同学询问情况，将寝室问题及时反馈给学生会。

我多次带队并监督每周的定期检查宿舍工作，使检查工作客观、公平、公正、合理。每周五我把检查的结果报至学生处，并就相关问题和老师做进一步的交流沟通，争取为全体同学提供一个良好的生活空间。每次例会我都会就宿舍楼内的检查工作标准进行多次明确和强调，争取统一标准。在我的带领和大家的努力下，我们的检查工作一直在进步，多次受到好评，标准也在逐步统一。

每月末，我要求每个人都要写下自己的工作总结，并对前期工作作出自己的评价，对今后的工作提出自己的建议。我就是想集思广益，有事大家商量。我告诉两位副部长我们要及时了解大家思想概况，在生活上工作上互相帮助。我们多次抽时间找不同干事谈话，发现在思想上有波动的立刻劝说并鼓励。坚决不让大家带着情绪工作。这更是让大家发挥个人主动性，而不是一味的被动工作。

本学期开始，经主席的同意，我将对院学生会全体成员宿舍的检查写入工作计划。在完成基础工作之后，这将是我们的又一重点工作。截止目前，本学期共对院学生全体成员的宿舍进行了三次大检查，即3月份，4月份，5月份。检查结果我都在第一时间上报至主席团。

我带领大家积极配合各部门搞好各项活动，完成了上级交代的各项任务，完成了我们制定的工作计划。我们共同的

努力使得学生会工作得以圆满快速的完成。我经常对干事们说：每个部门是一个小家，院学生会是一个大家，没有大家何谈小家。我们在学校运动会的两天内负责看台秩序的维持工作，本学期多次为其他部门的活动提供后勤服务工作。

本学期开始以来，我一直在选择合适的部长接班人，我们现在一切的努力都是为了让第三届学生会宿管部能在我们这一届的基础上少走弯路快速前进。两年来，我为院学生会宿管部的发展付出了许多心血，记得刚入校时，一切都还没有，一切都还是只是想。因为没有学长的指引，一切都是我们自己想自己试着去做，每当自己的想法得到印证是正确的时候，心中总有种说不出的喜悦。和学生会的兄弟姐妹一起交流的时光总是那么快乐。渐渐地，不知不觉的，宿管部在发展着，我见证了宿管部从无到有，从弱到强的整个过程。每个部门都是整个院学生会的缩影。所有部门加在一起就是院学生会的发展历程。这一路走来，我们确实付出了许多，收获了许多。现在要换届了，心中充满了不舍得.....

两年的学生会经历中，我勤勤恳恳、踏踏实实的做了许多工作，取得了一定的成绩，从中得到了锻炼和提高。同时，也为丰富全院大学生宿舍生活、提高学生会在学生中的影响力做了一些贡献。在去年和今年我曾被评为优秀共青团员，两次被评为优秀学生会干部，现在已经是预备党员。总结过去，昭示现在，指导未来，我将继续努力，不断提升自我，完善自我。路漫漫其修远兮，吾将上下而求索。虽然换届工作已经开始，但我依然会在学生会需要我的时候，协助新一届的部长把第三届院学生会工作做的更好。

个人述职报告篇4

过去的一年，是我本人参加护理工作的第19个年头，参加护理管理工作的第10个年头，也是我走近同济光华3个年头，了解同济光华，和同仁们一道认识她到认可她到爱上她到把她当成我家，建设她、发展她，这一年我们一起学习、交流、探讨，这一年我们一起感动、快乐、前行，这是值得我个人收藏的重要的一年。下面我从三个方面向全院领导及同仁述职。

一、全心治科、以诚信人。

因为外二科自开科以来是由我一手创建的，对科里的环境、布局都很熟悉，就象是我的家一样。而且对科里的成员也较了解，加上自己平时做人做事都很尽心尽职，自认为在科里还是受大家认可和信赖的。想当初刚开科是的情景：脑外科危重病人多、病情重、护理队伍年轻、没经验、护士少，每天晚上我都要到科里去手把手的教我护士怎样翻身叩背；怎样有效的吸痰；怎样指导病人功能锻炼，预防各种护理并发症的发生等；来抢救病人时，接护士电话后，我3—5分钟内就会赶到.....

现在，我晚上去科室的机会少了，我的团队也慢慢的成长起来了，我再也不担心晚上有电话叫我去打针了、去抢救了。我制定了一年的工作与学习计划，把详细的工作计划都大家，让每位成员都知道我想法和目标，并制定详细的工作流程和各班职责，让每位成员都知道我今天是做什么工作，要做什么样子；我还制定了详细的学习计划，并把它列成表格，定期学习，即使我休长假也不会受到影响。我会观察每位护士近期表现和心理动态，一有不对劲的苗头，我就会从侧面或正与她沟通，给与力所能及的帮助，解除她的'困难与顾虑，使其能安心工作，以保证安全。

二、不断学习，发展业务。

我不停的学习新知识，更新自己，以适应不断提高的医疗专业发展。自吴主任任职以来，我科的业务量不断的增加，新业务、新技术也不断的开展，象关节置换就促使我去学习、去找资料如何护理好病人，带领护士们学会、做好。这一点也得到了我科两位主任及医生和护理同仁的一致认可。在院领导和护理部的关怀下，我被多次派出到省内外学习与观光，学习护理管理的新理念和方法，我也没有辜负领导的期望，满载而归，并能学以致用，特别是在我院护理文书书写的改革中，起到了一定的作用，为我院护理事业的发展做出来应有的贡献。

三、静心养性，虚心求索。

当护士，必然要淡泊名利、富有牺牲和无私奉献的精神，当一名护理管理者，更要清心寡欲，既是老师又是天使。我在工作中个性较为明显，敢作敢当，公平公正，就事论事，对世事万物的洞察与澄明，使淡定与从容，成为我内心世界的最核心的元素，享受教育，享受创造，享受改革，广大病人的幸福与健康指数是我工作的原动力。我心仁慈，见不得比我可怜的人，我用自己钱为病人买过饭，为被家属遗弃的病人买过牛奶、水果，在我的带动下，我科的医生和护士都献爱心。反思自己的工作，督促制度的执行和落实还有待加强。我将加大这方面的执行力度，对团队的建设力度还要加强，积极配合科主任的工作，把我科建设成全院重点龙头科室，为我院的发展成百年老院做出

更大的贡献。

个人述职报告篇5

我叫xxxx，主要负责核算、行政、人力、等基础性工作，一个多月来，及时转变观念，适应工作环境，顶住工作压力，克服种种困难，较好地完成了公司主管交给的工作任务，工作总结如下：

(一)做好行政工作

提高工作效能在日常行政工作中，以办公自动化为依托，做好各类文书的起草，记录、文印，以及相关文书上传下达，对需落实的文书及时布置、落实，对落实中发现的新情况、新问题，认真收集归纳，分类整理，变被动为主动，确保一切工作向既定的方向发展。认真贯彻公司的各项制度，及工作流程，对实行中的制度和规定需要改进补充的，提出合理化建议，不断学习国际先进管理理念，降低工作流转环节，减少耗能;对办公用品的使用情况，本着节约的原则，定额领发，同时做好库存管理。对车辆的使用情况，认真统计使用情况，对油耗和行驶公里做好统计，正确反映车辆运营成本。在对职工的档案和公司合同的归档工作中，联系实际工作通过管理，研究和发现人的有利因素，提出合理化建议，使人这个重要因素能在不同工作岗位中发挥各自才干，各尽其能;其实公司效益的体现很大程度上取决于公司各类资源的合理搭配，如果资产闲置，人才搁置，这对公司都是极大的浪费，在合理配置的基础上协调各类因素的关系，特别是人的关系，在出勤率等制度的约束下，关键是让人的因素发挥到极致，首先要饱满工作热情，融入到工作中，劳逸结合发挥人的主观能动性，这样的工作才有成效，因为疲倦的工作是没有效率的，只能在消耗财力，物力。

(二)做好核算

正确反映公司成本核算过程按照我一贯的工作习惯，在核算工作中时刻遵循“爱岗敬业、诚实守信、客观公正、坚持准则、提高技能、参与管理、强化服务”的职业道德理念，对财务核算按照公司客观发生的业务事实，及时、客观、准确的记录，反映，上传，对发生的反常现象，及时发现，及时查找原因，客观公正反映经济事实;记录核算台帐内容齐全，数据准确，正确反映机械设备的收入、通用车辆的使用情况，对各工地的机械及车辆使用过程中的各类材料的消耗及时统计、对比，掌握动态变化，对出现较大变化的情况，及时分析原因，掌握变化方向。对各部门的上报的报表认真汇总、审核，按照公司规定的时间及时上报各职能部门。对主管交办的工作，按照急事急办的原则，合理分配工作，确保公司业务正常运行。在搞好核算工作地同时，注重和企业部门的沟通，及时了解工作事项的发展进程，及时总结经验，摸索工作地发展规律，增强对工作事项的预判力;通过对工作地完成，极力提出工作建议，为公司管理提出合理建议，提高效能。对公司的业务及核算数据，保守秘密，维护公司利益。

(三)做好人力管理

实现效益化人是公司最活跃的因素，是创作价值的更本，因此对本公司的人员情况，要及时掌握和更新人员的信息，利用工作之便充分发现个人的优势，根据工作需要及时提出合理建议。根据每个人的工作实际认真统计人员的绩效考核情况，根据公司的实际薪酬福利制度认真上报。为实现公司的不断发展，要不断更新职工的知识结构和专业化知识，因此要根据工作实际需要及时调整工作时间，拟定合理培训计划，并注重实施，要通过培训，要对提高公司效益，增强公司知名度，树立品牌意识起到促进作用。在工作中要注重沟通，注意各环节的顺畅。经过这段时间的工作，我深感自己工作岗位的重要，有些工作可能做的不够好，但我用心学就一定胜任，尽管工作的方式、方法还有待在工作中摸索和改进，各项工作的管理知识掌握的还不够，但我有信心做好自己的工作!工作心得：干一行就要爱岗敬业;做人就要诚实守信;做事就要客观公正;要做好工作就要提高技能、不断学习;要想提高企业品质就要参与管理、强化服务意识。

存在的问题和不足：工作的方式、方法还有待在工作中摸索和改进，各项工作的管理知识掌握的还不够，还需在今后加强学习，不断提高。自我鉴定：热情大方，待人和蔼，工作有条理，语言表达清晰，很快能融入新的工作中去，善于与人沟通。具有团队意识，工作认真，自觉主动保质保量按时完成各项工作。工作业绩：正确核算机械设备、通用车辆的租赁和使用情况，对各工地的机械及车辆使用过程中的各类材料消耗及时统计、对比，掌握动态变化，对出现的异常情况，及时分析原因，掌握发展趋势;对各工地上报的报表认真汇总、审核，按照公司规定的时间及时上报各职能部门。认真做好档案和部门合同的归档分类，及时掌握和更新档案信息;按照各种工作计划，注重落实。

更多 述职报告范文 请访问 <https://xiaorob.com/fanwen/baogao/>

文章生成PDF付费下载功能，由[ECMS帝国之家](#)开发