

检察院书记员工作个人总结(通用4篇)

作者：梦醉花间 来源：ECMS帝国之家 zhann.cn

本文原地址：<https://xiaorob.com/fanwen/shuxin/192623.html>

ECMS帝国之家，为帝国cms加油！

工作总结（JobSummary/WorkSummary），以年终总结、半年总结和季度总结最为常见和多用。就其内容而言，工作总结就是把一个时间段的工作进行一次全面系统的总检查、总评价、总分析、总研究，并分析成绩的不足，从而得出引以为戒的经验。下面是小编为大家整理的检察院书记员工作个人总结(通用4篇)，欢迎大家借鉴与参考，希望对大家有所帮助。

检察院书记员工作个人总结1

县检察院201x年工作汇报 今年以来，我院在县委和市检察院领导下，以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，全面落实科学发展观。认真贯彻党的十六大、十六届五中全会和全国政法工作会议精神，坚持检察工作主题和总体要求，全面履行法律监督职责。继续深化规范执法行为专项整改，加强检察队伍建设和规范化建设，为维护我县社会大局稳定，实现公平正义，构建社会主义和谐社会做出了积极贡献。

检察环节的各项综合治理措施。为全县的新农村建设和经济发展创造了良好治安环境。

(一)紧紧围绕全县工作大局，全面履行法律监督职责 1.加强批捕、起诉工作，全力维护社会稳定。围绕县委确定的三大工作目标，坚持把严打方针贯彻到批捕、起诉等工作中，始终保持对严重刑事犯罪的高压态势。继续重点打击严重暴力犯罪、黑恶势力及有组织犯罪，坚决打击破坏县域经济发展环境和新农村建设过程中的各类犯罪，尤其要把“两抢一盗”等侵财性犯罪作为打击的重中之重，增强群众的安全感。2.严肃查办和积极预防职务犯罪，促进党风廉政建设和反腐败斗争的深入发展。以治理商业贿赂工作为切入点，加大打击力度，要集中力量查办大案要案，重点查办发生在党政领导机关和领导干部中的职务犯罪案件，以及其他人民群众反映强烈的职务犯罪案件。立足检察职能，结合办案加强对职务犯罪发案原因、特点和规律的研究，积极开展发案单位的个案预防，努力从源头上减少和预防职务犯罪的发生。3.强化诉讼监督，维护司法公正和司法权威。刑事侦查和审判活动监督要注重防止有案不立、漏捕、漏诉，对量刑畸轻畸重的案件要依法提出抗诉。

工作，进一步改善和优化我院队伍的素质结构。同时要创新机制，改进和加强检察队伍管理工作。

(三)进一步推动检察机关自身建设 在抓好领导班子建设和各项业务工作的基础上，深入开展争创先进科室活动。要树立一批先进典型，以点带面，发挥示范和辐射作用。加快办案、技术用房建设进度，在确保工程质量的前提下争取在年内全面完成工程建设并投入使用。

附送：

县检察院执法检查工作情况汇报

县检察院执法检查工作情况汇报

主任、副主任、各位委员：

识，促进检察队伍思想政治建设、工作作风和党风廉政建设，为推进依法治县进程，加快全县经济建设、改革开放创造良好的法治环境。从九月份至十月份，有计划、有重点、分步骤地对去年10月份以来所办理的各类案件从质量、办案程序等方面进行了全面系统的检查，并对201x年以来所办理的有问题的案件进行了回访复查。

一、今年执法工作的基本内容

1、严打工作。积极投身“严打”整治斗争，依法严厉打击严重刑事犯罪活动。继续把深入开展“严打”整治斗争作为检察机关的首要任务，对进入检察环节的案件认真进行清理摸排；进一步调整充实办案力量，落实办案责任制，强化引导侦查取证，对重大案件，适时介入侦查，加强与公安、法院的协调配合，形成强大的打击合力。在确保办案质量的前提下，加快办案进度和办案节奏，提高工作效率，防止在检察环节出现梗阻。突出打击“三类”重点犯罪案件，抓紧重大案件特别是上级院督办案件的办理，全力以赴，扎实工作，为实现两年为期的严打整治目标作出了应有的贡献。1--10月共受理公安机关提请批捕案件35件52人，经审查批准逮捕31件46人，不批准逮捕4件6人。受理本院自侦部门移送审查逮捕1件1人，经审查作了不逮捕决定。提前介入重特大案件12件(次)。共受理公安机关移送起诉的各类刑事案件64件87人，本院自侦部门2件2人。经审查起诉法院59件71人，正在办理的7件18人，法院已开庭审理44件53人，均作了有罪判决。

力量；牢固树立质量意识和程序意识，以证据为核心来开展侦查工作，提高侦查水平和破案能力。把营造发展环境与集中精力查办有影响、反映强烈的案件紧密结合起来，公正执法，文明办案，以查办案件的实际成果取信于民。1--10月份共受理贪污贿赂案件线索9件，经初查不予立案6件，立案侦查3件。依法立案查处了城建局会计史x、滨河集团公司青海省格尔木市销售市场部经理张x和民联乡卫生院会计邵xx贪污案。

3、预防职务犯罪工作。在积极查办案件的同时，认真落实县委预防职务犯罪工作会议精神，全面开展预防职务犯罪工作，营造良好的法制环境。各业务科室联系金融、水务、农林、税务等8个行业及13个乡镇的预防工作；督促协调各单位成立了预防职务犯罪工作领导小组和区域网络组织45个，制定相应的预防职务犯罪制度54项；对投资150万元的大河林场天然保护区封山育林专项工程、县畜牧局实施的天然草原恢复与建设项目工程和洪水河益民东干渠时报、甘肃日报、检察日报等报刊对好经验、好做法及时予以宣传报道。9月11日，由新华社、人民日报、法制日报、检察日报、中央电视台、中央广播电台等单位组成“中央新闻记者西部预防记行”采访团到我县采访退耕还林预防职务犯罪工作，并在各大媒体上进行了宣传报道。

报。认真听取和高度重视人大代表、人大常委会提出的批评、意见及建议，及时查办督办。

服务办实事，架起与人民群众的连心桥。在执法检查中，开门检查，广泛接受人大、政协、纪委、公安、法院等有关部门和社会各界的监督，通过走访座谈，听取意见和建议，并及时研究解决予以答复。并认真完成了省院安排的“严打整治、立案监督、控申积案、超期羁押、案件质量、

警车管理”五个专项检查，并向上级院写出了专题报告。十月中旬接受分院执法检查工作组的检查，对我院执法检查工作进行了充分肯定。

3、突出检查重点，注重监督实效。今年执法检查围绕上级院要求的六个方面的重点问题，全面进行了自查、互查、评查。尤其对不批捕、不起诉、法院判无罪、提请抗诉、立案监督案件、取保候审、办案纪律、办案责任制、错案责任追究制等作为重点，通过检查不存在错捕、错诉的案件，以及有案不查、有案不立等执法不严的问题。不批捕的5件7人都符合法律规定，定性准确，不存在该捕未捕情况。今年执法检查共自查、互查去年10月份以来各类案件和201x年以来有问题的案件共105件，评查90件，经评查一类案件89件，二类案件1件。

三、执法检查中存在的问题

2、检察人员思想素质和执法水平不适应检察工作新形势要求，办案中仍存在审查不细、把关不严等问题。

检察院书记员工作个人总结2

作为书记员在记录中尽量能记全当事人的原话，以便在记录中能反映出当事人的真实意思表示。但在一些案情复杂，庭审争论很激烈的情况下一般是无法完全记录当事人的原话，这就需要一些记录技巧，以下是我通过一年多的庭审记录中总结出的一点小技巧。下面是书记员工作总结，欢迎阅读。

书记员工作总结

自XX年12月被录用为法院书记员以来，在县法院的正确领导和庭室工作人员的关心、帮助下，我严格按组织要求，认真学习，扎实工作，勤于进取，自己在学习、工作上取得了一定成绩、我的司法为民思想也得到了很大提高。现将有关情况汇报如下：

一、勤于学习，努力增强先进性本领。

读书学习是我的一大爱好，自去年以第一名优势被组织部门考选进国家机关工作人员队伍以来，我更加注重各方面知识的积累，学习中不仅注重学习政治理论知识，还特别学习法律知识，不断充实自身理论素养，提高业务水平。一年来，我阅读了许多法学著作，通过了法律专业自考本科考试。为使自己各方面知识均衡提高，我还注重学习文秘、新闻写作、计算机、英语、市场经济等方面知识的学习，通过学习不断提高自身素养，不断增强先进性本领。

二、扎实工作，践行“司法为民”要求。

进入法院系统是我的一次人生角色重要定位，我信守“以法为准，以人为本，以德为先”的工作理念。工作中，不断提高业务技能，切实履行工作职责，努力提高为人民服务的水平和质量。考入法院后，为使自己从政府文书岗位迅速向法院书记员岗位转换好，我在虚心学习的同时，严格按院党组的要求，在博望法庭刻苦锻炼，认真细致、高质高效地做好书记员各项工作，从而使自己及时适应了岗位之需。法院书记员是一项专业性很强的法律工作岗位，实践中我认真研读书记员必备书籍，在立案受理、法律文书送达、庭前准备、参与案前协调、庭审记录。

三、发挥特长，做好宣传调研工作。

由于我喜好文学，爱好写作，进入法院后利用法院题材广泛、社会关注度高，网络媒体报道量大的特点，在县院领导、院研究室、法庭庭长的高度重视下，我充分发挥我的写作特长，勤于笔耕，善于投稿。在宣传工作中，我主要做了以下一些工作：

一是勤抓传统新闻载体宣传工作。充分发挥《马鞍山日报》、《皖江晚报》、《马鞍山信息》等地方报刊优势，努力扩大宣传效果，力争上大稿、上好稿；二是重抓以《人民法院报》、《安徽法制报》、《安徽日报农村版》等代表的重要报刊的投稿工作。今年以来我先后在《人民法院报》上发表了题为《当涂法院依法审理涉农案件促生产》、《当涂法院行政审判阳光操作》、《打造双能法官》等多篇稿件，实现了我庭在国家级新闻媒体上发表稿件零的突破；三是主抓网络新兴媒体宣传工作。明确专人定期发稿，先后在《中国法院网》、《安徽法院网》上发表了多篇稿件，填补了我庭从未在网络上发表稿件的空白；四是积极在《安徽先锋网》、《马鞍山先锋网》及其他网络媒体上发表文章。一年来，我全部完成县院交给的调研任务，并在各类新闻媒体、信息刊物后发表稿件、通讯110篇，并在中国法院网法律博客上发表了1篇题为《农村损害赔偿案件的特点、成因与对策》的调研论文，发表了1篇题为《村小学课间摔伤致死，责任如何认定》的理论研讨文章。今年我还被聘为省委办公厅信息处特约信息员，同时还被推荐参评XX年度马鞍山日报优秀通讯员。

四、树立志向，提高思想境界与追求。

步入法院神圣殿堂，身肩法律神圣职责，维护法律的公平与正义是我的一大心愿。考入法院系统后，我为自己订立了奋斗目标和志向，那就是做人民的优秀公仆，使法律的天平永不倾斜。为此，我牢固树立正确的世界观、人生观、价值观，工作中十分注重运用先进的司法理念提高思想修养。为使自己始终坚持“学博而博，为党和人民终身奋斗”的理想信念一步步走向现实，我认真学习、实践“三个代表”重要思想，以院党组开展的“先教活动”、“规范司法行为、促进司法公正”、“转变作风，加强机关效能建设”为契机，重塑自身良好形象。由于表现良好，今年在院党组的教育、培养下，我如愿被批准为中共正式党员。

五、廉洁自律，切实树立崭新形象。

法院是维护“公平与正义”的地方，为此法院工作人员的形象十分重要。对此，我进一步转变作风，坚持做到慎德慎威，慎始慎终，一点一滴磨炼意志，一点一滴砥砺品行，严格按院党组组织实施的“不愿为”的自律机制、“不敢为”的惩戒机制、“不能为”的防范机制和“不必为”的保障机制的要求，认真做好廉洁自律工作，默默地向宋鱼水、金桂兰式的先进典型学习，为维护法院整体形象洁身自好。

总结一年来的工作与得失，我感触极深，我深知虽然工作上取得了一点成绩，但还存在许多不足与问题，我的工作绩效离院领导的要求，与组织的期望还有许多急待改进与完善的地方，突出表现在：工作业务水平还不高，学习范围还不够宽，调研宣传工作还有待进一步深入。这些我都将在今后的工作中认真加以对待并着力加以加进与提高，从而使自己逐步具备多方面的工作素养。当然，我深知要成长为一名高素养的知识型书记员、知识型法官，成长为一名党和人民满意的法院工作人员，我要努力的地方还很多，为此我将在领导的关注，同事们的帮助下，进一步加强学习、努力工作，不断争做多方面的表率，为法院工作，为法制建设，为构建和谐社会作出自己应有的贡献！书记员工作总结

回顾一年来的工作生活，在院领导及庭室法官的关心指导下感觉收获良多。现就个人在这一年来的工作体会和感受作一简单小结。

一、强化理论和业务学习，不断提高自身业务素质

在一年多的书记员工作中我深刻的体会到书记员工作是法院审判工作的重要组成部分，在执行法定诉讼程序，完成审判任务，保证办案质量，提高办案效率等各项工作中，具有十分重要的作用。是完成审判任务，保证办案质量，提高办案效率的重要环节，书记员职责履行得好坏，关系到整个案件的审理，对能否如实反映整个审判活动的情况，对案件能否准确、合法、及时地审理，起着重要的作用。书记员的工作内容中主要处理程序法上面的事务，任何一个案件的审理，无论在实体法上审判员处理的如何好，只要诉讼程序出了错，那就会被发回重审，而之前所做的大量工作就会白费。所以平时必须注重对诉讼法的学习，工作中尽量做到认真、仔细，特别是对当事人的送达、期间等方面更应关注。在日常工作中必须认真做好排期、送达、记录、装卷等具体工作，当好审判助手。每次庭审前，我都会到审判员处翻阅案件卷宗材料，检查诉讼材料情况，确认庭前准备工作已经完成，熟悉案情，了解当事双方争议焦点，让自己能在开庭记录时做到快速总结、分析，这样才能做到快、准、精的记录庭审情况。

二、通过培训对庭审工作有了更深的理解。

今年9月份跟据院里的安排参加了为期半个月的初任法官培训，半个月的培训内容涵盖了法官工作的方方面面，从刑事诉讼到民事诉讼再到行政诉讼，从单一之诉到复合之诉，从司法礼仪到廉政教育，从庭审驾驭到司法文书写作，从审判实务到执行工作等等。在一年多的书记员工作中带着许多审判实践中遇到的问题走进课堂感受最深的是培训理论联系实际紧密结合审判业务实践，同时各位授课法官和教授对相关理论与法律规范的熟练掌握与对审判实践的深刻剖析，使我受益匪浅。通过培训在增长法官业务知识的同时最大的收获就是深刻的体会到书记员工作是庭审工作的重要组成部分，特别是处理程序问题，对保证办案质量，提高办案效率等各项工作中至关重要，只要认真做好书记员，工作才能在以后的工作更好驾驭法庭审判工作。

三、庭审记录工作中的技巧

作为书记员在记录中尽量能记全当事人的原话，以便在记录中能反映出当事人的真实意思表示。但在一些案情复杂，庭审争论很激烈的情况下一般是无法完全记录当事人的原话，这就需要一些记录技巧，以下是我通过一年多的庭审记录中总结出的一点小技巧。首先，要做到合理取舍对案情至关重要的重点内容，要予优先、准确、详细记录的方法。其次，在问话与答话没有时间全部记录的情况下，优先记录答话，后再补记问话。第三，在庭审节奏放缓或者宣读、出示证据等空隙时间，可以详细记录，或者利用这段时间修改、补记前面的遗漏。第四，在发言人的陈述缺乏条理性，意思表达混乱或者内容分散时，记录人总结、整理、归纳出发言人的主要观点和中心意思予以记录的方法。第五，多与法官沟通，并通过梳理与总结，掌握法官的审判风格和习惯，以保证合作顺利。

四、加强工作责任心、提高工作效率。

书记员的工作多而繁琐，从案件的庭前准备、庭审记录到卷宗的归档均是书记员来完成，如果没有较强的工作责任心，细致的工作态度、较强的工作效率就很容易出错。

书记员的记录工作要求首先就是打字速度快，通过虚心向法院书记员“前辈们”学习，不断进行听打训练改进打字方法，将拼音改学为五笔，使打字速度从原来的每分钟50个字到每分钟70个字，基本达到了庭审要求。其次就是对法律条文的熟悉，通过近一年的工作实践，对民事案件涉及的相关法律条文有了更为深刻的了解和掌握。一年来的不断学习，对相关法律文书也基本熟悉掌

握。

五、工作中的不足

- 1、对法律条文的熟练掌握还有相当一段距离，在法律运用上理论与实践结合不太紧密，对司法工作实务还很不熟练。
- 2、庭审记录还是很不熟练。在庭前准备工作有时会出现法律文书没有按时填写，没有及时发送。在对于当事人比较多的案件，没有事先了解当事人情况，在庭审记录中分不清，从而造成记录工作的被动，甚至造成张冠李戴，案卷装订不符合要求。不能按照庭审程序进行记录，有时笔录从开始到庭审完毕，分不清哪是法庭调查、哪是法庭辩论、哪是最后陈述，缺乏阶段性，程序不是很清晰。概括能力差。不能及时从当事人的话语中提炼出与本案有关的、并且能表达当事人真实意愿的语言。

回顾一年来的工作，我在思想上、学习上、工作上取得了新的进步，但也认识到了自己的不足之处，理论知识水平还比较低，庭审记录还不是很纯熟。今后，我一定认真克服缺点，进一步加强学习、努力工作，为法制建设，为构建和谐社会的作出自己应有的贡献!

检察院书记员工作个人总结3

导语：书记员是在法官指导下审判工作的事务性辅助人员。《人民法院书记员管理办法(试行)》(中共中央组织部、国家人事部、最高人民法院)为了建立一支专业化的人民法院书记员队伍，实现对书记员的科学管理，根据《中华人民共和国人民法院组织法》和《中华人民共和国法官法》等有关法律，制定本办法。

书记员个人工作总结

作为刚来法院工作不久的一名新人，在书记员岗位上也刚刚工作了只有大半年的时间，也谈不上什么经验，只是一些心得体会，有什么不足的地方还望各位领导和前辈指正。

一、素质方面

- 1、责任意识。书记员肩负着做好审理案件的审判辅助性工作的重任，其工作直接涉及国家、集体和他人的利益，这就要求书记员必须具有高度的责任感。我作为刑事庭的书记员，更感到身上责任的重大，刑事审判来不得丝毫马虎，书记员应在工作中注意每一个细节，可以说细节决定成败，在某种程度上责任也胜于能力，所以我认为责任心是作为书记员的最基本的要求。
- 2、独立和团结意识。这看起来是一对矛盾的词语，独立是书记员的主观能动意识，而团结指的是位于团体中应配合法官、团结同志共同把工作做好。在具体案件中虽然书记员要服从法官的指挥，在法官的指导下进行工作，但书记员在具体工作中要充分发挥主观能动性，善于开动脑筋，想方设法用最快捷最合理的方式去完成工作，对每一个案件的进度应该做到心中有数，除了法官应该做的工作之外，其余的工作书记员应主动完成，提高法官办案的质量和效率。虽然我们只是书记员，但我们应在平时就学习法官们的审判技巧，领悟他们的审判艺术，多学多思考，比如说遇到一个事情的时候，多想想这件事情法官为什么要这么处理不那么处理，从中悟出一些道理，勤总结，为今后做审判员做准备。

3、书记员了解法官的特点的意识。每个法官问话、语言表述等都有不同。例如，在制作笔录时，要主动向法官了解其办案的具体计划，认真阅读有关的案件材料，了解法官对案件重要事实部分发问的意图，区分重点和一般，写出完整、准确的笔录。在制作判决书时，不同的法官语言组织的习惯都是不一样的，我在实践中就根据不同法官的习惯，制作了对应不同法官的模板，这样既体现了不同法官的审判风格，也提高了工作效率。

4、保密意识。具有保密意识是书记员做好工作的前提。书记员在案件的处理过程中经常会接触到审判秘密，这些秘密一旦泄露出去，往往会造成严重的后果。重视保密工作，凡事须三思而后行；其次要谨言慎行，不向当事人或无关人员泄露审判秘密，不打听与自己工作无关的审判秘密。不要随意放置案卷材料，不要将案卷或诉讼材料借给无阅卷权的人员阅读，不要将相关的证据材料等泄露出。

二、娴熟的业务技能

下面我只对我认为比较重要的几项技能做以说明：

1、首先对本庭室的业务流程应了如指掌，并推动审判流程的进度，从而帮助法官尽早结案。例如，刑事庭审判流程分为立案登记、送达起诉、庭前准备、庭审笔录制作、制作判决书、宣判、制作结案登记表、下达执行通知书、案件报结等，案子进行到哪一个环节，书记员应心中有数，不用法官提醒，作为书记员就应主动地把工作做好，需要配合法官的应积极配合。例如，案子来了送达起诉、开庭前及时给法警送传票、宣判之后如果不上诉10天之后下达执行通知书，那么我作为书记员一般都在这之前就把执行通知书打好，到日期后直接送达就可以了，这些等等之类的工作都是不需要法官操心的工作。为了提醒自己不忘记每天要做的事情，我都会在纸上清晰地写上还有哪些工作没有完成、法官交代一项工作就马上记在纸上以免忘记，做完一项划掉一项，这样工作起来就会有有条不紊。

2、庭审笔录是书记员最重要的本职工作，都说看书记员的好坏就看他的庭审笔录。

人民法院受理的刑事案件是以追究被告人的刑事责任为主要内容的案件。要制作好刑事案件的笔录，必须首先掌握犯罪的基本理论、刑事法规的有关内容以及刑事审判活动的内部规律，从而对制作刑事案件笔录的重点内容心中有数。一个负责任的书记员在制作笔录前必须先了解案情，对担任记录的案件，应首先阅卷。我在每次开庭前都阅卷，无论案情是简单还是复杂都做记录，对庭审中可能涉及到的案发时间、地点、人名、证据、专用词语、法官可能问到的问题都做以摘要。这样记录起来就很方便，而且速度也快。

在具体记录中，刑事案件的笔录中应有以下几点：一是记录清涉及定罪量刑的犯罪时间、地点、手段、后果、动机、目的六大要素；二是记录审判过程及不同人员的表述意见或反映的关键要点。我在记录时就要特别注意以上这些要素，只有抓住重点，分析归纳，才能形成高质量的庭审笔录。书记员个人工作总结

一、加强业务学习。我于XX年10月正式作为一名书记员进入法院工作，到今年已经是第三个年头。在我刚进入法院工作时，对书记员工作不是很了解，通过院里的培训、老书记员带领及自己的努力学习下让我很快了解到这份工作的性质及内容。书记员工作是法院审判工作的重要组成部分，在执行法定诉讼程序，完成审判任务，保证办案质量，提高办案效率等各项工作中，具有十分重要的作用。书记员职责履行得好坏，对能否如实反映整个审判活动的情况，对案件能否准确、合法、及时地审理，起着重要的作用。书记员的工作质量和效率，直接影响到法院的审判工作

。同时，书记员工作也很琐碎，比较繁杂，正是基于对此的认识，我在工作中格外注意细节方面的问题，因为我知道在书记员的工作内容中一方面主要处理程序法上面的事务，任何一个案件的审理，无论在实体法上审判员处理的如何好，只要诉讼程序出了错，那就会被发回重审，而之前所做的大量工作就会白费。

所以平时我比较注重对诉讼法的学习，工作中尽量做到认真、仔细，特别是对当事人的送达、期间等方面比较关注，就XX而言，由我担任书记员的案件共件，目前没有一个案件在程序上出错。而另一方面，书记员的工作的重要内容是开庭时的记录工作，就我个人的工作习惯而言，每次开庭记录的前一天，我会到审判员处翻阅案件卷宗材料，这不仅是为了再次检查诉讼材料送达的情况，确认庭前各项准备工作已经完成，也是为了熟悉案情，了解当事双方争议的问题，让自己能在开庭记录时做到快速总结、分析，这样才能做到快、准、精的记录庭审情况。

二、提高自身修养。书记员的工作职责中第一条就是办理庭前准备过程中的事务性工作，而案件开庭前事务性工作会与许多当事人接触。在过去的工作中，我感受到法院在很多群众眼里是个神圣的地方，他们对法院寄予了很大的希望，希望自己的问题能在法院得到解决，同时也了解到很多群众对法律程序了解不多，在与他们的接触中有时会遇到不是很了解法律的程序或是对立情绪很重的当事人，此时，我就会耐心的给他们解释民事诉讼中相应的法律程序，热情的接待他们，告知他们享有的权利、义务。

虽然我不是法官，但我作为法院的一名书记员、一名党员在工作时、在面对当事人时，我代表的是青羊区法院，我的所言所行也影响到当事人对我们法院的印象，因此我认为我有责任也有义务在工作时应以较好的修养、热情的态度来面对当事人，我希望能让他们在与我们的接触中感受到法院是个能让群众信任的地方。

三、较强的工作责任心、较高的工作效率。在今年7月中下旬院里一批老书记员离开后，庭里领导安排我跟着三名审判员进行工作，当时每天一上班就要开庭，根本没有时间处理新收案件的送达等各种事务性工作，为了保证每个案件不违反程序法，那时我常常加班处理案件，通知当事人到法院领取各种法律文书。同时在院里1至3季度的工作考核中我均达到了院里的要求，案件的归档工作也完成的较好，前三季度的案件均按时送到档案室且无不合要求的卷宗退回。

我认为书记员的工作多而繁琐，从案件的庭前准备、庭审记录到卷宗的归档均是书记员来完成，如果没有较强的工作责任心，细致的工作态度、较强的工作效率就很容易出错，而一旦出错就会是违法的行为。我作为法院的工作人员更应依法办事。我只是法院书记员中普通的一名，比我优秀的书记员也有很多，今天很感谢大家给我这个机会让我说说自己的工作体会，在过去三年的书记员工作中我虽没做出什么惊天动地的大事业，也没有赢得鲜花和掌声，但兢兢业业、勤勤恳恳做自己的工作，我可以无愧地说：我尽到了自己的职责。

检察院书记员工作个人总结4

按照会议要求，下面，我代表天镇县院汇报今年第一季度检察工作情况以及下一步工作打算，请予评议！

今年以来，我院在市院和县委的正确领导下，认真贯彻各级政法工作和检察长工作会议精神，全面落实“纪律作风建设年”和“规章制度落实年”的总体要求，紧紧围绕市院业务工作考核办法，深入剖析去年业务工作考核中存在的不足及原因，进一步研究改进检察工作的具体措施，着力强化法律监督和自身监督，大力加强检察业务和队伍建设，各项工作有了新进展。

一、主要工作情况

截止目前，我院共立案查办贪污贿赂案件1件1人，立案查办渎职侵权案件2件2人。共受理提请批准逮捕案件8件11人，批准和决定逮捕8件11人；受理移送起诉10件14人，向法院提起公诉9件12人；立案监督4件9人；追捕3人；纠正侦查活动违法情形5次；纠正审判活动违法情形1次。共受理民刑案件1件，其中立案1件，提请抗诉1件。今年进一步加强了调研宣传工作，到目前共编发检察情况反应24篇，简报5篇，调研宣传文章10篇；在山西法制报上发表2篇，被市院转发4篇。

二、主要工作成效

感的突出问题，充分发挥审查批捕、起诉的职能，从重从快打击各种严重刑事犯罪，确保社会稳定。一是针对当前春耕生产的实际，对涉及坑农、害农的案件建立了从速从快办理机制，依法从快打击扰乱农村市场经济秩序犯罪，严厉打击制售假冒伪劣化肥、种子、农药等案件，切实维护农民权益。二是认真贯彻宽严相济刑事政策，对主观恶性较小、犯罪情节轻微的初犯、偶犯，根据实际情况，慎用刑事强制措施。在办案中积极推进刑事和解、检调对接机制建设，对符合条件的轻微刑事案件，积极促成当事人达成和解。三是建立执法办案风险评估预警机制，在拟作出不立案、不批捕、不起诉等决定时，评估是否可能引发或激化矛盾，及时制定依法稳妥处理和化解预案，确保社会效果和法律效果的有机统一。

预防工作，联合质检、工商、农业等部门对春耕农用物资质量、价格和供应等相关问题进行专项调研，要求农业生产资料部门严把物资入口关，其他相关行政职能部门做好生产、加工、销售环节的监督工作，确保春耕生产稳定、有序进行；积极开展法制宣传和预防咨询，向发案单位有针对性地提出堵塞漏洞、建立健全规章制度的检察建议，使预防职务犯罪工作更加具体、规范。截止目前，共开展预防调查10次，预防咨询10次，受理行贿犯罪档案查询11次；先后在发案单位和热点部门举办职务犯罪预防警示教育360人次，有力地推动了预防职务犯罪工作的深入开展。

3、深入化解矛盾纠纷，服务群众工作有新进展。深入开展“下访、巡访、接访”活动，将检察工作重心向基层延伸，贴近群众，服务民生。一是成立“三访”活动领导小组，院领导分片负责，组织干警深入全县贫困乡村，察民情、听民声、解民忧，通过向社区群众提供法律咨询服务等为群众办实事3件。二是加强乡镇检察信访联络室工作，积极发挥联络室的桥梁纽带作用，坚持“带案下访，定期巡访，有案办案，无案宣传，化解矛盾，维护稳定”的宗旨，畅通信访渠道，方便群众诉求，到目前，通过乡镇信访联络室有效化解因征地拆迁、发放退耕还林款等引发的涉农矛盾纠纷2件，使上访苗头解决在了基层，解决在首次信访中。三是全力做好日常信访接待工作，共接待群众来访13次，对群众来信来访，始终做到热情接待、使群众信访举报次次有人管，件件有落实，事事有回音。通过开展“三访”活动，既宣传了法律，提高了群众守法意识，又树立了“亲民检察”的良好形象，有力地维护了我县社会和谐稳定。

4、加强检察队伍建设，公正廉洁执法水平有新提升。

按照“内强素质、外树形象”的要求，切实加强对于警的教育、管理和监督，努力提高队伍整体素质，保障公正廉洁执法。一是深入开展“三项教育活动”。通过坚持每周一、周五上午学习制度，开展“严肃纪律、转变作风、创新措施、提升水平”大讨论，组织干警参加核心价值观教育公祭、集体重温入党誓词等活动，促使干警树立正确的人生观、价值观，为正确履行检察职能奠定坚实的思想基础。二是优化用人机制，激励干警干事创业。把干警职级晋升作为改善干警待遇的突破点，列入党组的重要议事日程，多次向县委、人大和组织人事部门进行专题汇报，获得了县委、人大和组织部门的理解和支持。经过努力，有3名干警由科员晋升为副科级。院党组在

充分酝酿、认真考察、广泛征求意见、严格任用程序的基础上，让3名年轻有为的干警走上了科室负责人的岗位，有效推动了检察队伍建设。三是全面推进检察专网建设。今年以来，我院紧扣检察专网建设的目标要求，进一步加大对信息化安全的资金投入，通过紧张有序地开展工作，检察专线网络改造工程已全面完成。四是不断强化党风廉政建设。始终把党风廉政建设责任制和检察业务工作放在同等重要的位置来抓，认真开展示范、警示教育活动，坚持每月上一堂廉政教育课，不断强化干警廉洁从检意识；认真开展“案件质量评查”活动，全面加强执法档案建设，严格执行“一案三卡”制度；摸底排查干警中存在的苗头性问题，针对重点人、重点事，发现问题采取措施及时整改，确保公正廉洁执法。

三、存在的问题及下一步工作打算

回顾今年第一季度的工作，我们清醒认识到检察工作中

还存在一些不足：一是查办职务犯罪的力度还不够，与反腐败斗争的总体要求和人民群众的期望还有一定的差距；二是“三项教育活动”还不够深入，个别干警认为教育活动年年搞，有疲倦松懈情绪；三是一些制度制定后，管理监督落实不到位；四是创新意识有待进一步增强。个别科室缺乏发展思路，工作缺乏创新，五是法律监督能力和水平有待进一步提高，服务大局意识需要进一步加强。对上述存在的问题，我院将在今年的工作中，采取切实有效措施，认真加以解决。

下一步工作，我院要以“六观”、“六个有机统一”为总的指导思想，以“三个强化”为总体思路，以“务实、规范、创新、争先”为总体工作要求，凝心聚力、真抓实干，确保工作上台阶、上水平，着力抓好以下五个方面工作：

一是紧紧围绕市院考核目标任务，全面提升检察工作水平。要向先进的兄弟县区院学习，注意提炼总结工作经验，查漏补缺，再添措施，确保年终考核位次有提升。

二是紧紧围绕维护社会稳定，继续推进社会矛盾化解工作。以深入推进三项重点工作为载体，全面履行法律监督职能，进一步加强乡镇检察信访联络室工作，延伸法律监督触角，促进解决影响社会和谐稳定的源头性、根本性、基础性问题。

三是紧紧围绕促进反腐倡廉建设，不断加大查办和预防职务犯罪工作力度。坚持标本兼治、综合治理、惩防并举、注重预防的方针，突出办案重点，加大对涉农领域、重大工程建设等职务犯罪的查处，更加积极主动地开展职务犯罪预防工作，增强预防宣传和警示教育效果，促进预防职务犯罪工作上新台阶。

四是紧紧围绕促进司法公正，全面强化对诉讼活动的监

督。把人民群众的关注点作为诉讼监督的着力点，依法运用抗诉、纠正违法通知、检察建议等多种方式，对各个诉讼环节开展监督，努力做到敢于监督、善于监督、规范监督。

五是紧紧围绕提高执法公信力，进一步加强高素质队伍建设。认真开展“三项教育活动”，持之以恒地抓好思想政治建设、纪律作风建设、反腐倡廉建设、执法规范化建设、检察文化建设，进一步提高检察机关的执法公信力，树立检察机关公正廉洁执法的良好形象。

以上是今年第一季度的工作情况，不妥之处请各位领导和同志们批评指正。

更多书信范文 请访问 <https://xiaorob.com/fanwen/shuxin/>

文章生成PDF付费下载功能，由[ECMS帝国之家](#)开发