

行政介绍信

作者：玄霄绝艳 来源：ECMS帝国之家 zhann.cn

本文原地址：<https://xiaorob.com/fanwen/shuxin/182934.html>

ECMS帝国之家，为帝国cms加油！

介绍信是用来介绍联系接洽事宜的一种应用文体，是应用写作研究的文体之一。下面是小编为大家整理的行政介绍信，欢迎大家借鉴与参考，希望对大家有所帮助。

行政介绍信

__x先生/女士：

__x于__年进入我公司担任行政管理人员。

立场坚定，并认真学习党的各项方针政策。

他学习认真刻苦，钻研进取，完善公司具体行政管理制度、全面提升行政服务品质、连续三年被评为先进个人。具有较强的素质，同时善于发现问题和解决问题，具有较强的独立工作能力，管理工作中能够做到理论联系实际，并善于与客户和同事合作，乐于助人。

__x在既往工作中严格要求自己，视客户如亲人，深得客户及同事信任。工作中无任何差错和事故发生，具有管理和技术双方面综合能力。他有很多具体行政管理的经验，能胜任实践工作。

经过在公司的学习和锻炼，__x已经成为一名符合时代发展要求、综合素质较高的技术和管理复合型人才。作为他的直接领导，我愿意推荐他到贵单位工作。

谢谢!

介绍人：__x

__年__月__日

更多书信范文 请访问 <https://xiaorob.com/fanwen/shuxin/>

文章生成PDF付费下载功能，由[ECMS帝国之家](#)开发