

精选单位介绍信范文10篇

作者：岁月静好 来源：ECMS帝国之家 zhann.cn

本文原地址：<https://xiaorob.com/fanwen/shuxin/182276.html>

ECMS帝国之家，为帝国cms加油！

当代社会，在平日生活中，单位介绍信的使用已经变得越来越稀松平常，写介绍信的时候要注意字迹一定要工整，不能随意涂涂改改，影响版面整洁。以下是小编整理的单位介绍信范文十篇，欢迎阅读与收藏。

单位介绍信1

市物业管理办公室：

兹介绍____同志等三人，前往你处联系物业管理有关事宜，请接洽。

此致

敬礼

公司盖章

____年____月____日

单位介绍信2

____公司：

兹介绍_____同志(壹人)身份证号_____前来你处联系_____事宜。请接洽。

此致

敬礼!

公司盖章

____年____月____日

单位介绍信3

__招标公司：

委派本公司人员__X代表本公司参加贵方的____项目(编号____)招标，该人员全权负责本公司的所有投标事项，特此声明。

__x身份证复印件

签字

法人代表身份证复印件签字

单位介绍信4

_____单位(管理档案处的`全称)：

兹有_____ (人名)的档案属于贵单位管理，现因本公司招聘_____ (人名)到本公司任职，签订正式劳动合同_____ (数字)年，从_____ (日期)起生效，在此期间，本公司_____ (公司名)将负责管理该员工的档案，负责该员工与档案有关的各项事宜。(注：本公司为_____，具有保存档案资质)特此申请批准提档。

此致

敬礼!

公司盖章

____年____月____日

单位介绍信5

__学校：

兹有我单位_____等_____名同志到你处办理招聘手续，请给予办理。

(盖章)

年月日

单位介绍信6

__x医院：

兹介绍我院__同志，前往贵单位进修学习腹腔镜、宫腔镜、胆道镜、前列腺等离子汽化刀、关节

镜的保管及手术上台事宜，进修时间为20__年x月x日到20__年x月x日，请予以接洽。在我院医护进修学习过程中，请按照贵单位规章制度的要求，给予严格管理。感谢贵单位的合作和支持!

此致

敬礼

(有效期15天)

____x卫生院(公章)

20__年x月x日

单位介绍信7

____人才市场：

兹介绍我公司员工____身份证号码____(等)____位同志前往你处办理____年____月____日现场招聘相关事宜，请予接洽。

联系人：____电话：____

此致

敬礼

(有效期____天)

公司名称：

(签章)

单位介绍信8

____学校：

兹介绍我公司员工____身份证号码____(等)____位同志前往你处办理____年____月____日现场招聘相关事宜，请予接洽。

联系人：

电话：

此致

敬礼!

公司名称：

(签章)

20__年__月__日

单位介绍信9

__公司__经理：

兹有我单位x部门经理[这里有一个级别问题，一般是同级别的人员接待，如果有特殊情况也可以区别对待]前去贵单位办理____事宜，请予协助为谢!

本公司盖章

本单位相关人员签名：

20__年__月__日

单位介绍信10

公司总经理：

因我单位业务需要，近期将委派____同志一行前往贵单位面谈相关事宜。望贵单位届时接待，谢谢!

本单位相关人员签名

此致

敬礼!

公司盖章

____年____月____日

更多书信范文 请访问 <https://xiaorob.com/fanwen/shuxin/>

文章生成PDF付费下载功能，由[ECMS帝国之家](#)开发