

单位的介绍信

作者：心旷神怡 来源：ECMS帝国之家 zhann.cn

本文原地址：<https://xiaorob.com/fanwen/shuxin/181403.html>

ECMS帝国之家，为帝国cms加油！

介绍信是用来介绍联系接洽事宜的一种应用文体，是应用写作研究的文体之一。以下是小编整理的单位的介绍信，欢迎阅读与收藏。

介绍信是用来介绍联系接洽事宜的一种应用文体，是应用写作研究的文体之一。是机关团体、企事业单位派人到其他单位联系工作、了解情况或参加各种社会活动时用的函件，它具有介绍、证明的双重作用。使用介绍信，可以使对方了解来人的身份和目的，以便得到对方的信任和支持。它有两种类型：一种是印好格式的介绍信，用时按空填写即可；一种是用公用信笺书写的介绍信。下面是小编收集整理的关于单位的介绍信5篇范文，欢迎借鉴参考。

关于单位的介绍信5篇(一)

(姓名或单位名称)：

兹有我单位_____同志等_____人前往你处办理_____事宜，请予以协助。

此致

敬礼

_____(章)

年月日

本介绍信有效期截至年月日止。

关于单位的介绍信5篇(二)

上海市学生事务中心：

兹有我单位(单位名称) 经办人员(身份证号码：_____)，前往你处办理_____年上海市用人单位需求信息登记凭证事宜，请接洽!

用人单位：

(盖章)

年月日

关于单位的介绍信5篇(三)

_____负责同志：

兹介绍_____等_____名同志，前往你处联系下列事项，请接洽。

1、_____

2、_____

此致 敬礼

(限_____日内有效)

_____年_____月_____日

关于单位的介绍信5篇(四)

—：

_____于20_x年_月到我单位参加工作。工作以来，该同志能够立足本职，安心工作，刻苦学习，认真完成各项工作任务，得到了领导和同事们的一致肯定。该同志政治坚定，觉悟较高，衷心拥护党的领导，遵纪守法，关心时事政治，努力不懈的提高政治理论水平和政治思想觉悟。

该同志在工作中能吃苦耐劳，以集体利益为重，不计较个人得失，不迟到、不早退，服从领导分配，在不同岗位上尽到自己的职责。该同志谦虚谨慎，勤奋好学。他主动提高自己的综合素质，努力从多方面开拓自己的眼界。通过学习书面材料和与领导、同事的交流，比较全面地了解了本单位科室的主要职能和重点工作，还协助完成了一些他力所能及的工作。这种积极主动的工作态度获得了本单位领导和同事的一致好评。他比较注重理论和实践相结合，能将所学的理论知识有效地运用于实际工作中，虚心听取其他同志的意见，表现出较强的求知欲。该同志在工作中能够仔细观察、切身体验、独立思考、综合分析，灵活运用自己的知识解决各种问题和困难。

_____踏实肯干，吃苦耐劳。有创造性、建设性地独立开展工作的思维；具有一定的开拓和创新精神，接受新事物较快，涉猎面较宽，有自己的思路和设想。在我单位工作期间，该同志能够严格遵守各项规章制度，坚决维护纪律的权威性和严肃性，无任何违法违纪的现象发生。

此致!

_____x

_x年_月_日

关于单位的介绍信5篇(五)

_公司总经理：

因我单位业务需要，近期将委派_一行前往贵单位面谈相关事宜。望贵单位届时接待，谢谢!

本单位相关人员签名

本公司盖章

更多书信范文 请访问 <https://xiaorob.com/fanwen/shuxin/>

文章生成PDF付费下载功能，由[ECMS帝国之家](#)开发