

公务员行政介绍信实用【4篇】

作者：落花无言 来源：ECMS帝国之家 zhann.cn

本文原地址：<https://xiaorob.com/fanwen/shuxin/180887.html>

ECMS帝国之家，为帝国cms加油！

无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢。以下是为大家整理的公务员行政介绍信实用【4篇】，欢迎品鉴！

公务员行政介绍信实用1

_____政治部：

兹介绍_____等____名同志前去你处_____，请接洽。

(单位名称)(盖章)

年月日

_____：

兹有我单位_____同志，于__年__月__日前去你处报到，请接洽！

单位(盖章)

年月日

_____：

兹介绍xx同志等x名到你公司分配工作，请接洽。

(单位公章)

年月日

公务员行政介绍信实用2

集团有限公司

介绍信_____介字第n号

xx交信息咨询有限公司：

兹介绍xx(壹人)身份证号xx前来你处联系办理企业网上投标报名锁事宜。请接洽。

(有效期xx天)

二〇xx年xx月xx日

(单位盖章)

公务员行政介绍信实用3

xxx：

接字()号调动通知，兹介绍同志等名(详见附名单)前来你处分配工作，到时请接洽为荷。

此致

敬礼

年月日

附名单：

姓名

性别

原部门与原职务、身份

去何处何职务

备注

附件

1、工资介绍信;2、党组织介绍信;3、工会组织介绍信

此信有效期

字第号

公务员行政介绍信实用4

_____:

兹介绍_____同志等_____名到你司分配工作，请接洽。

此致

敬礼

单位公章

年月日

更多书信范文 请访问 <https://xiaorob.com/fanwen/shuxin/>

文章生成PDF付费下载功能，由[ECMS帝国之家](#)开发