

## 【高等院校毕业生介绍信】毕业生的介绍信

作者：空谷幽兰 来源：ECMS帝国之家 zhann.cn

本文原地址：<https://xiaorob.com/fanwen/shuxin/165721.html>

### ECMS帝国之家，为帝国cms加油！

介绍信是机关团体、企事业单位派人到其他单位联系工作、了解情况或参加各种社会活动时用的函件。那么你知道毕业生的介绍信是怎么写的吗?下面查字典范文网小编为大家整理了毕业生的介绍信，供你参考。

#### 毕业生的介绍信范文一

XX公司：

兹介绍南华工商学院金融系 专业 同学前往贵地实习。请予以接洽，不胜感谢!

XX

20xx年x月x日

#### 毕业生的介绍信范文二

XX单位：

兹介绍 XX等 XX人前来贵单位联系毕业实习事宜，请予以支持。在此，对贵单位为培养人才所作的重要贡献和对教育事业的大力支持，表示最衷心的感谢!

XX

20xx年x月x日

#### 毕业生的介绍信范文三

XX厂：

XX等 XX人前去贵厂毕业实习。该生经过在校的理论和实践学习，现已具备毕业生应有的基本理论知识和实践技能，为进一步培养学生的综合能力，同时便于用人单位对学生进行检查、了解，特安排毕业实习，具体实习内容及对学生的要求请参阅实习指导书。实习时间为 XX年 XX月至XX年 XX月，请贵厂予以支持，协助安排、监督、考核。

XX

20xx年x月x日

延伸阅读

介绍信格式怎么写【一】

概念解说]

介绍信是用来介绍联系接洽事宜的一种应用文体。它具有介绍、证明的双重作用。介绍信主要有两种形式，普通介绍信和专用介绍信。

[格式内容]

普通介绍信一般不带存根，正中写介绍信。内容包括:称呼、正文、结尾、署名和日期，并注上有效日期。

专用介绍信共有两联，一联是存根，另一联是介绍信的本文。两联正中有间缝，同时编有号码。

介绍信格式怎么写【二】

姓名或单位名称):  
兹有我单位\_\_\_\_\_同志等\_\_\_\_\_人前往你处办理\_\_\_\_\_  
事宜，请予以协助。

此致

敬礼

\_\_\_\_\_(章)年月日

有效期截至 年 月 日止。

介绍信格式怎么写【三】

兹介绍,等名同志(系),前往贵处联系事宜,敬请接洽并予以协助。

此致

敬礼

县人民政府(章)

更多书信范文 请访问 <https://xiaorob.com/fanwen/shuxin/>

文章生成PDF付费下载功能，由[ECMS帝国之家](#)开发