

# 单位介绍信格式范文|单位介绍信格式样本

作者：玄霄绝艳 来源：ECMS帝国之家 zhann.cn

本文原地址：<https://xiaorob.com/fanwen/shuxin/161947.html>

## ECMS帝国之家，为帝国cms加油！

介绍信是一种应用文本，你了解单位介绍信该怎么写吗?下面就让查字典范文网小编为大家带大家看看一系列的单位介绍信。望大家采纳。

### 单位介绍信范文篇一

XX公司总经理：

因我单位业务需要，近期将委派XXX同志一行前往贵单位面谈相关事宜。望贵单位届时接待，谢谢!

本单位相关人员签名

本公司盖章

### 单位介绍信范文篇二

中关村知识产权促进局：

我单位委托代理公司，前往你处办理申领专利资助金事宜。

请予以接洽。

申请人单位(并盖章)

年月日

### 单位介绍信范文篇三

XXX公司XX经理：

兹有我单位X部门经理[这里有一个级别问题，一般是同级别的人员接待，如果有特殊情况也可以区别对待]前去贵单位办理\*\*\*\*事宜，请予协助为谢!

单位介绍人落款 本公司盖章

XXXX年X月X日

#### 单位介绍信范文篇四

\_\_\_\_人才市场：

兹介绍我公司员工\_\_\_\_身份证号码\_\_\_\_(等)\_\_\_\_位同志前往你处  
办理\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日现场招聘相关事宜，请予接洽。

联系人：电话：

此致

敬礼

(有效期\_\_\_\_天)

公司名称：

(签章)

更多书信范文 请访问 <https://xiaorob.com/fanwen/shuxin/>

文章生成PDF付费下载功能，由[ECMS帝国之家](#)开发