有关班长工作计划九篇

作者：小六 来源：网友投稿

本文原地址：https://xiaorob.com/fanwen/zhuanti/96445.html

ECMS帝国之家，为帝国cms加油！

有关班长工作计划九篇

时间是箭，去来迅疾，前方等待着我们的是新的机遇和挑战，现在就让我们好好地规划一下吧。可是到底什么样的工作计划才是适合自己的呢？以下是小编整理的班长工作计划9篇，仅供参考，希望能够帮助到大家。

班长工作计划篇1

光阴似箭日如梭，转眼间半年已经过去。回顾我们保安队在扬州国际珠宝城半年来的工作，可以说是成绩多多，受益多多，体会多多，但存在的问题也不少。为了更好地做好今后的各项工作，根据领导的要求，现对半年来保安队工作总结如下:

一、关于上半年的工作

我们是今年1月3日开始值班的。由于我们是一支新组建的团队，而且又是在扬州珠宝城这样一个大型的国际化企业里工作，责任重大，压力千钧。为了保质保量完成、履行好肩负的使命，上半年我们重点抓了三项工作。

一是抓队伍建设。

一支过硬的队伍是做好工作的重要保证，从保安队组建开始，我们在队伍建设上就坚持两手抓:一手抓人员的配备，一手抓素质的提高。在人员的配备上，我们从江西警官学校招聘了21名学生队员;同时，我们还注意从部队退伍军人中招聘优秀队员。通过半年的努力，我们团队的人数从当初的7个人，增加到现在的39人，是刚开始时的5倍之多。在队伍建设上，我们把相马、赛马、驯马、养马相结合。在多渠道引进队员的同时，高度重视队员综合素质的提高。凡新队员进来后，我们都要组织为期半个月的保安业务素质的训练。同时我们还专门邀请扬州市消防大队的专家，来为队员讲授消防方面的知识和技能，使队员都能尽快掌握各项基本的本领，达到上岗的要求。队员上岗后，我们还坚持每周2天的技能训练，风雨无阻，冷热不断，使队员的业务素质不断提高。

半年来，我们保安队已成为一支拉得出，打得响，有较强执行力和战斗力，能出色完成任务的队伍。

二是抓制度建设。

工作的规范有序、卓有成效的关键是靠科学适用的制度作保证，不以规矩，不成方圆。团队组建后，我们对值班、交接班、学习、训练等方面都出台了一整套严格、实用的制度，对团队实行准军事化管理，用制度来规范大家的行为，用制度来保证工作任务的完成。如值班队员必须提前15分钟到岗进行交接;队员上下班都必须列队行进，充分展示军人的素质和风彩。

三是抓思想建设。

由于我们的队员来自不同的地方，不同的岗位，各人的综合素质、性格、爱好均不相同。更重要的是他们都刚20出头，血气方刚，这既是我们保安工作的需要，同时，也是我们在日常工作、生活中需要注意的。可塑性很大，但是可变性也很大。因此，我们在队伍建设工作中，要把思想道德建设贯穿始终，紧抓不放。在工作方法上，我们根椐不同队员，不同情况，灵活机动地在班会、业务会上插入思想教育的以会代训，与队员个别谈心，交心，典型案例教育，举行升旗仪式等多种形式，灵活多样地实施思想品德的教育。如我们抓住人员雷鸣同志冒雨救伤员、拾金不昧的事迹，组织全体队员在学习的基础上，展开人的价值在哪里?、怎样做一名政治合格、业务过硬的保安队员?、我认为一位合格的保安班长应是的大讨论，每个队员都能在学习、讨论的基础上写出有深度、有价值的体会文章，并且大多数队员都能把学习落实到具体的行动上。对工作中出现的问题和差错，我们要求:不得隐瞒，及时上报，有错必纠，有错必改，惩前治后，引以为鉴，强化精神，改进工作。

形式多样的思想品德教育，收到了实实在在的效果。无论在工作上，还是在日常生活中，我们的队伍中出现了三多三无的喜人局面。即:工作积极主动的多，消极应付的少;干事情吃苦在前的多，讨价还价的无;做好人好事的多，违纪背法的无。

班长工作计划篇2

根据上级文件精神，为进一步加快规范物业安保管理工作，确保各物业管理小区安保设施达标，现提出如下要求，请认真执行：

一、抓好源头控制，把好规划设计关

全县所有物业管理小区和新近准备进行物业招投标的小区，必须安装视频监控和巡更设备。

开发建设单位在办理综合竣工验收备案之前，必须安装好监控系统及物业安保人员巡更系统。在设计阶段，要向县开发、物业主管部门报送具体的分项施工图、平面图，要求监控和巡更面积达到小区全覆盖，不留死角，待审查合格后方可进行施工。

物业办负责对我县已经进行物业管理的小区进行清查，凡没有安装视频监控和巡更系统的，责令进行整改建设，具体措施如下：

1、尚未进行综合竣工验收备案的新建小区，必须安装视频监控和安保人员巡更设备方可验收备案。

2、已经办理产权的新建小区，没有进行视频监控和巡更设备安装的，必须进行安装，其安装费用从物业质保金中支付。

3、已经交付使用五年以上的物业管理小区，其视频监控设备及物业巡更设备建议由业主委员会提出申请，动用住宅专项维修基金进行安装。

4、没有缴纳住宅专项维修基金的物业管理小区，由业主

委员会负责与业主协商，由业主公摊费用，安装视频监控设备和巡更设备。

二、提高准入门槛，把好设备关

建立监控产品及巡更机质量审查制度，严把市场准入机制，杜绝假冒伪劣产品，规范物业服务小区视频、巡更机安装混乱的局面，由主管部门对监控设备的前期选型、安装进行把关，坚决杜绝安装之后无法使用或者效果不好的情况。

三、分清责任，发挥物业企业主体作用

各物业服务企业是实施本项工作的主体，要切实负责起各个物业服务小区的安保工作，积极落实好小区的安保工作，并认真负责好安保设备的提升建设。已经安装配套好视频监控设备和物业安保人员巡更设备的物业服务小区要做好系统的维修、养护、检验、更换，以保证系统在良好状态下运行。视频监控及巡更设备不完善的物业小区要积极进行完善，尚未进行视频监控设备和巡更设备安装改造提升的物业管理小区要抓紧报送方案，进行安装。对没有缴纳住宅专项维修基金的物业小区，物业企业要负责与业主委员会和业主协调，做通业主工作，保障完成监控设备和

巡更设备的安装。

四、强化监管，发挥主管部门联动作用

规划、设计、监理、开发、物业等科室、单位要通力合作，各司其职，把好规划、设计、图纸审查、施工、验收等每一个环节，确保把物业安保设备安装落到实处，加强我县的物业服务小区的安保水平。视频监控设备和物业巡更设备安装前，方案必须到主管部门报批，安装的设备必须通过主管部门的检验合格后方可进行安装，视频监控设备和物业巡更设备安装后，必须由开发办、物业办进行验收。凡未经过上述环节或者审查存在问题的新建小区，一律不准通过竣工综合验收备案;凡未经过上述环节或者审查存在问题的物业服务小区，一律不予授予各类物业表彰及评优评先，主管部门不予通过资质年审。

班长工作计划篇3

一、人员管理

1、工作中对待不同表现人员处理方法：

工作能力强，表现好的员工，应该多鼓励表扬，并给予上进，提拔的机会。工作能力强，表现差的员工，应进行管制，使其观念改正过来。工作能力一般，但表现好的员工应多进行教育培训，使其感受到知识的淋浴与希望的开阔。工作能力弱，表现差的员工要有计划地解除其合作关系。

2、从人员管理、班长技能抓起，车间面临人员流失的问题其实，表面看到是外部环境影响其实是生产畅通。生产不畅通因素有关键岗位员工对操作不熟悉，同时没有很好的培训和监督工作造成效率低。

措施：

对像固晶、帮定、冲筋：

我们应该做好人员岗前培训和跟踪情况，同时设定目标看大家完成情况，不达标班长要找出原因进行帮助新员工解决，不能放到那里不管不问。同时做好在职人员技能和质量意识的培训，要让他们能独当一面，成为本岗位全面能手。

3、做好明年关键岗位人员补充和技术方面的培训，计划将帮定和冲筋做为我们明年工作重点来抓，因20xx年我们在帮定和冲筋影响我们生产线滞留缓慢的重点工序。

措施：

帮定计划还是从四个人员开始培养重点筛选高学历，工作态度稳重的男生做为培养对向，同时冲筋计划从男生年龄在80后方面来找要求手法快能有定力。同时帮定和固晶如果加三人后要对工资结构要进行调准如果二个人的话，现在现实情况和条件很难实现800K/天，因为存在个人员手法不够快的问题在里面。初期是走四人的标准来提高技能，等到人员稳定后减到三人的标准，

4、定期关注员工思想动态、工作态度。

措施：

引导工作能力强，个人行力散慢人员的开导和座谈，同时对工作不服从安排和行为恶劣加以严厉制止和欠退。做到下级无条件服从上级工作安排、和调动。如有争议可以向上级的领导反映或通过行政部反馈，协商改决，杜绝以武力解决问题的方式。

5、明细公司规章制度，让员工学习公司文化，同时不能忘了，公司制度的存在。措施：

部门之间多组织，定期会议，让部门与部门之间问题得到明确落实和改进。提高车间一线管理人员的管理水平，多开展各类培训活动，使其能具备独挡一面的能力，同时明年调整，班长工作岗位范围，对执行力度、加强监督，提高管理水平。对岗位实行职责制，制定相应的岗位标准，优胜劣汰。完善内部工作分配明确，按照多劳多得的原则

，合理考核。调动员工的工作主动性、积极性。进一步完善我们的培训体系，加强员工的操作技能和相关知识的培训工作，努力提高员工的操作技能和解决问题的能力。

二、生产计划管理

1、20xx年工作重点还是按照20xx计划实施，自动车间每个岗位多配备一个人的情况下，同时不影响请假、辞急职，造成产量急速下滑，条件许可，明天还是按照这个思路走下去。

措施：

对现在存在的问题明天，要从人员技术水平，设备、材料方面去找原因。提高班长管理水平和技术水平由为重要。对应该分类产品分类电镀，减少客户投诉不良率，同时做好明年的ERP建立完善工作，ERP建设中要注意几个问题：

A：

固晶数量和单号不能有重复现象每个型号按批次往下流，同时做好每批报废支架和芯片数，要和排产进行对比，下要有记录，不能有做多做错或做少的现象。B：

帮定做好每种型号分开和领料单号分开工作，做完后要核对领料数是不是相同，重点是将每一次单输写正确。切保下工序无误。不

同种单号尾数不能混料。C：

封装做每一批型号和单号区分开来封，由其是脱模和老化时的操作流程要注意，同时出炉要注意收料和外发电镀区分，确保无误和混料。D：

冲筋要做到出炉时每种单号的分开叠放，同时要求按照型号和单号冲筋。每盘数量要按照单走。E：

排测和外观检验，切脚，每次做的都要按照数量走和批号走，测、检、切、好的产品全部按照流程分开走。F：

分光领料也是按照同种批号和单号领检好的料，在此环节中要注意分光对每批单号分开测试，打包也要按照分开的产品分单号打包。标实入库，重点要注意环节的是分开测方试和打包区分，标实卡的填写正确性。班长跟踪好车间数据统计准确性，使生产流程达到规范化，各相关人员能准确掌握生产动态情况，精确核算作业员的效绩工资，并利用历史资料对生产情况进行科学分析，以充分发挥企业资源计划效益。

2、同时做好新品种产品制成中的各班组作业流程标准要求，让新品种产品更快的容入生产车间流程中，不只是一个试样品。对于明年的双色灯，我们首要的是控制固晶现在存在的问题如吸嘴印、漏固、银浆量的控制在1/4㎡，同时要对作业员调机加强培训和指导。固晶工序各班人员操作后的责任要明确，产量要记准确。不能过于随意。同时要加强帮定人员的调机技术水平，对双色灯调机熟练度要像常规型号一样熟练。抓好排测质量和要求操作方法同时要求外观检验人员认真对待此工作。

3、定期每周二召开生产例会，同时四周组织全线人员开班会，落实生产进度，通过这样的会议交流工作经验和沟通思想，增强团队精神。进一步完善我们的规章制度，使我们的规章制度更合理、更科学。进一步加强与各部门的沟通、协调与配合。做好新员工岗前培训和在职培训，其中岗前培训要求有培训计划和培训记录，考核合格，等数据。在职人员要做更深入的技能培训和产品制成重点管控知识培训，不能让他们只停留在操作工上，让他们做到文武全面手。

4、推进“5S”管理工作每周一组织班长对车间5S检查如果发隐患问题急时处理和制止同时对违章作业人员进行教育和制止，加强危险品的管制工作，将其责任到班长本人。同时做好车间资源管理，减少人力浪费，提高工作饱和度，减少能源损耗，材料浪费，提高大家节约意识。《围绕万州光电节能降耗推行办法》执行。

5、落实方案中提到提高产品形象，LED车间质量问题如：

碎晶，气泡、缺胶、混料和封反、少数、外观不良、包装不美观等，应该做为20xx年工作重点抓的质量问题。提高

我公司产品在客户心中的形象。

三、明年对各工序的计划安排

固晶工序：

基本可以做每天在800K/天。同时要求固晶人员更深入的学习设备，将碎晶和漏固做为重点管制，现在的两位同事要抓以下工作要求，因今年有很多事没有按照要求去执行。同时其它要求见《生产计划管理中ERP建设中要注意的问题》要求去做，固晶计划人员：

3人，但如果现产量没有起来的情况下还是走2人的目标，如果产量各工序达到800K/天就安排3人，工资到时候再和领导商量。

帮定工序：

要求要计划达到每天在800K/天，对每人每天要下任务目标完成情况跟踪，不达标要有原因下步采取的措施。同时要求培养李杰技能和李杰传受技能到新员工的目标，明年班长重点抓帮定技能和新员培训，要将所以设备开得起来的目标，产量要达到目标800K/天，做好双色灯调机的培训和传受工作。人员布局按照人员管理里面第3条措施来做。工资要因该工序每个人发挥的产量来订。重点控制问题按照《生产计划管理中ERP建设中要注意的问题》要求去做。帮定要做为两位班长和主管工作中最高警戒级别来管理。

封装工序：

明年计划800K/天，这个任务在7个人开机的条件下是可以完成的，其他人员调配见我和罗汉辉20xx年12月31号左右商定去做，三号机暂时不开，只开1-2号，如需要开3号明年再计划。换模条和外发电镀产品明年过1K一包发，开始是装模条杜小成完成，如果后面太多忙不过来那么就加一人，但是前提是二人的工作一定要饱满不能因二人工

作调准性大在中间窝工现象。同时明年外发电镀从新申请大的周转箱装着发，所有产品用1K每包，包好。新人员技术要让罗东波传受到新入职人员手上。同时要将罗东波，梁俊瑞变成工作中的全职能手，能独当一面的人员。罗汉辉重点抓好明年的气泡、封反、少胶、数量准确性、胶色不正常、披风和是不是严格按照配胶、固化、老化要求去做的。其它见《生产计划管理中ERP建设中要注意的问题》去操作。另加一条为电镀产品，以后电镀产品周期为3天，如果超时没有回来要马上汇报，同时做好外发的数量核对。

冲筋工序：

要求达到每天800K/天，现在两位同事才能完成400K左右一天的任务，是远远不够以前的两位同事完成的任务，首先要对做得好的同事，班长谈下了解情况，同时明年来了后也要下任务，未完成要交待情况，如果不行我们只能采取适当的淘汰补充新人，人员计划也是走四人但是最中和帮定要求一样人员稳定下来还是三人标准，其它要求见《生产计划管理中ERP建设中要注意的问题》去做。冲筋要做为班长和主管工作中最高警戒级别来管理。

排测工序：

明年补充到3人，重点管控我们排测人员对不分光的产量测试严谨性，如果出现客户投诉有不分光死灯一定追究责任人，班长要疏理下测试以前的测试方法和标准不能跑出公司制定的标准范围外，同时要控制计时不合理的地方。其它见《生产计划管理中ERP建设中要注意的问题》去做。

外观检验：

明年补充到3人，重点管控检验标准内容20xx年外观检验有很多人员对检验内容没有按照标准去走，在这个问题上加玉旭、宁东海，由其是宁东海要将检验人员对产品检验内容拉到我们以前去检的标准上，不能有漏检内容如：

封反、披风、少胶、气泡，杂物等问题出来现。同时两位班长要疏理下以前的检验内容和标准，要求作业员按照内容执行如有出现以上提到5点内容要追究责任人。其它要求见《生产计划管理中ERP建设中要注意的问题》去做，外观检验要做为二位和主管工作中最高警戒级别来管理同时由宁班长负责牵头处理。

分光工序：

分光计划配3人但是有一人加在切脚人数内的，所以要将分光和切脚时间、数量分开计算，切脚人员没有事做可以参与分光那里去切脚，但是切脚后的产品要求切脚人员自己打包，按照0.1元去计算，如有问题按照情景来订，切脚、分光同时也要规定产量，产量由班长看个人能力定，后往上加。分光工序明年主要抓的问题是，少数、设备卡坏产品，作业员自己对调机的熟练，产品封口不良，等问题。班长对分光简单的调机熟练程度要加强不能再有出现问题几个月没有搞定它。同时要传受经验到作业员如何调机。不能依赖性过强。其它要求见《生产计划管理中ERP建设中要注意的问题》去做，分光要做为加班长、宁班长和主管工作中最高警戒级别来管理同时由加玉旭负责牵头处理。

切脚工序：

计划2人都为女性，做简单的切脚和分光切脚打包，人员有一名和分光组合试生产，但是要求作业员要服从该项工作的分配，如何去计算见分光工序设计到切脚人员要求去操作，同时要订任务没有完成要有原因，多次未达到要有处理措施和办法。

以上是明年的工作计划分配和任务，希望各位班长按照要求去落实，我们会对该项任务逐步去解决。如果没有解决会追究相关班长责任和作业的责任。如果难以解决提出后改善不了我们再从新修正，只能真对个别难以解决的问题。直到问题解决。同时要加一条明年上班时间都改为早7：

50到晚19：

45收工打扫卫生，19：

50晚班过来接班到早7：

30后才能下班，如果工作做完可以下早班，要求班长同意。

班长工作计划篇4

为了更好的开展班级工作，切实服务于同学，圆满完成学习任务，创建优秀班集体，促进我班同学的全面发展，秉承“ 竭诚为同学服务 ”的宗旨，遵循“ 务实、透明、公开 ”的原则，我们班委特制定此班委工作计划。

一、协调管理好班委会的整体性。

加强班委会的凝聚力，加大各班干部之间的沟通，交流，提高个班干部的工作效率和工作热情。监督各班干部做好以身作则，做好带头作用，再以各班干部为中心，监督其周围同学遵守学校班级的各项规章制度，带动全班同学的集体荣誉感。对此，我班将积极鼓励、支持全班同学参与各种院系的活动，为班级争得更多的荣誉。同时协助文娱委员举办以“ 团结友爱 ”为主题的文娱班会，在展示同学风采的同时，加强我班的凝聚力。

二、协助学习委员在班里营造并保持一个良好的学习氛围

生活中无论谁都应是“ 活到老，学到老 ”，作为学生的我们更应以学为先，根据班级中同学学习的程度不同，班委将帮助学习委员建立“ 学习辅导小组 ”，培养同学们的互助精神，增强同学间的友谊。此外积极鼓励支持班上同学自行组建计算机、舞蹈等兴趣小组。

三、为班上同学搭建更好的活动交流平台

为了加强班上同学对本专业的认同感，提高大家的自主学习能力，经过班委商讨决定在班里成立试讲兴趣小组。此决议在班上如有二十位以上同学通过便宣告施行，每周选出一个晚上两节课的时间进行，并有我班两位在“ 创新协会 ”的骨干同学当人指导。

四、（工作重点）针对上课纪律差，旷课率高等情况，我们计划解决方案是：

（1）借学校“优良学风班”之风，在班委会会议上促使大家对迎评引起重视，使大家思想上达成共识，以身作责，保证上课率，遵守上课纪律，尊重老师劳动成果。

（2）让班干部做好带头作用，引起周围同学对"优良学风班"的重视，并监督同寝室的按时上课，监督身边的同学遵守上课纪律。

（3）配合老师认真完成课堂教学任务，向任科老师提针对本班现象的处理意见，严格要求学生的上课率，及课堂纪律。

（4）积极配合班主任的工作，及时反映班上每天发生的事情。使问题早发现，早解决。

通过以上计划，力争改变目前学风松散，上课到课率低等问题，促进班级学风的逆转。提高大家的学习热情。

班长工作计划篇5

20xx年我们完成了由大二到大三的过渡与蜕变。不知不觉中自身已经担任班长有两年多了。现将20xx年工作计划如下：

集体凝聚力：

班级中，在一个优秀的班集体中，最重要的就是凝聚力，我们来自祖国各地，能相聚十班固然是缘分，若全班同学都拧成一股绳，劲往一处使，那么没有什么事情是不可以办到的。同时，在这样的氛围中，也将更容易调动大家的学习积极性以及积极参与社会活动的热情。我觉得可以从下面几点着手：20xx年我将在学期开始与学期末分别举办一次班级聚餐在学期中期举办班级，这无疑是促进班级同学彼此了解的绝佳的方式，我希望能多开展类似活动，通过这种方式既丰富了大学生活，也对班级凝聚力的提升大有裨益。

学风建设：

尽可能地保证课程出勤率，需请假时一定要辅导员签字通过的假条;无故迟到或未到的同学要均记录留底，并做到及时与其取得联系，了解迟到或旷课的原因并留存记录。在班级班会上对记录中的同学进行提醒。还有最重要的一点是考风建设，这点必须给予高度重视，不可以再出现考试作弊现象，一定要严肃考纪。

学业帮扶：

对于欠学分较多、学习上存在问题的同学，我打算让班级学霸们成立班级学业帮扶小组来帮助“弱势同学”，以签订约定的方式来约束“弱势同学”，明确好每周进行帮扶的周次和时间，努力做到“走出宿舍，走进图书馆”。努力提升班级的学习氛围和班级的整体学习成绩。

班委工作：

刚开始从事班长的一段日子，觉得自身的工作十分繁琐、繁忙。两年的归纳总结使我明白明确各个班委的职责,各司其职班委之间的通力配合是那么的重要，这样不仅可以使班长有点喘息的机会，也能给班委带来完成任务后的工作成就感，同时也能是班级事务处理起来更加得心应手。对于同学的建议、意见和要求务，班委有义务和责任及时反馈，并要经常且及时的召开班委会进行讨论。同时要要求班委积极表现,做好带头作用,为班级营造一个良好的竞争学习氛围。总之班长一定要做到“权力下放”。

宿舍卫生方面：

这方面我们班20xx年吃了很大的亏，由于卫生不合格，我们班与“优秀班集体”的荣誉失之交臂。所以20xx年的工作重点也要考虑到宿舍卫生的改善。要求：严格按照值日表的规定，督促值日生进行卫生打扫;和宿舍同学说清楚、讲明白，明确分工、明确职责，做好监管和督促工作，如果还是不行那就身体力行，自身担当起宿舍的卫生打扫工作，以行动来做出表率!

班长工作计划篇6

新学期，新气象，在春节的喜庆气氛中我们迎来了新的学期。很荣幸的得到了老师和同学们的信任，担任我们班的班长一职。去年，我也担任的此职务，但是对很多的事情做的还不是很到位的。但是既然大家给予我的肯定，我会尽自己的最大努力，让班级更加向上，更加和谐，获得更多的赞赏和荣誉!对此，我做了一些关于这学期的工作计划。

一、运作班委会

众所周知，一个成功的集体离不开优秀的领导组织。10化艺1班在上学期的时候取得了一些成绩，这和上届班委会的功劳是分不开的。但是我们都能看出这其中还有很多的不足，比如说工作安排不合理、缺少交流等等，极大的影响了班委之间的团结问题!

本学期，在我的带领下，我会统筹安排班委的工作，我会加强班委之间的交流，初步的想法是两周开一次班委会会议，讨论这两周的班级问题，并提出一些合理的解决方案。为配合各科课代表的工作，我想带领班委积极的协助他们和老师及同学间的联系等。

二、整顿班级班风

这个问题可能是老生常谈的事情，但是历届班委会没有把这个事情做好。在我的计划当中，我是想先抓一下早晚自习的纪律。每个班级的纪律，到了大一下学期都或多或少的下降了不少，通过这么长时间的观察和交流，我了解到大部分的同学都有不想上早晚自习的想法，这可能是一个必然，但是一个优秀的班集体是不会允许出现违纪违规的现象的。

首先的工作就是督促大家上早晚自习，让大家习惯这个环境，习惯这个氛围，必要的时候采取一些强硬的措施;接下来的工作就是使大家热爱这个习惯或者说是制度!

其次即使加强平时上课的纪律，这个难度比较大!人各有性，很多同学都选择一些考查课不上，甚至是考试课也不上。我会逐渐的向大家提供一些逃课的记录，使得他们在一些程度上把这件事放在心上。动之以情，晓之以理，这是我对大家的承若，但是我还有就是先小人，后君子。

三、争做优良学风班级

这个问题是化工院每个班级的共同问题，其方面多种多样，比如校院部的活动是否积极参加，参加的人数是否合格甚至更多，班级的活动是否丰富，班干的工作是否做的到位，宿舍的卫生是否达到优秀这不是一、两个人的事情，这是一个班级的事情。不仅需要班级班委的配合，更需要同学们的鼎力支持。

我的想法是划分工作，将工作具体化，比如纪律交给班长处理，校院部的征文活动交给学习委，文体活动就交给对应的班委最后的整理工作由我们几个班委共同商讨然后再轮流分给班委进行总结成册，上交存档。

(具体细则)

①学习方面

1.保证上课出勤率，监督同学完成作业，如有上课缺勤或未完成作业者，查明原因。

2.强调英语四级问题，要求同学们认真学习英语，认真面对英语过级问题，争取一次过级。

3.对于学习方面各问题，要求学习委员与班长共同负责，为班级营造一个良好的学习氛围，让大家意识到学习的重要性。

②班级活动

1.举行1~2次的班会，并对每月的班级工作进行总结。让同学们各抒己见，使大家感觉到班级是大家的班级，每一个人对班级工作都有发言权，这也是加强班级团结的有效方法。

2.适时组织班级的娱乐活动，让大家在轻松的气氛中进一步加深了解，增进感情。

3.在条件允许的情况下，本学期组织班级同学春游一次，采取自愿原则，但尽量保证全员出席。把春游的安全工作作为重中之重，保证大家在安全的前提下玩的尽兴。

4.学校更名成功时期，院系的活动丰富，鼓励班级同学积极、主动参加学校、学院组织的各项活动，让每一个人都有机会展示能力与才能。

③班级管理

1.定期开班委会，保证完成院系布置的各项任务和活动，督促班委做好本职工作、以身作则，更好地为同学们服务。

2.班干部和各舍长密切注意本班同学的学习、生活和随时关注同学们的心理动态，及时发现问题，解决问题。

3.通过班级群空间可以讨论本班建设，充分发表自己的意见和建议。

4.严格考勤制度，专人负责，专人记录，保障上课的出勤率。严格请假制度，杜绝无故夜不归宿和旷课现象。具体由学习委员负责，各个宿舍长协助。

5.提高同学的安全意识，注意宿舍安全用电，晚上外出尽可能告知室友或其他同学提高警惕，随时保持通讯工具畅通。

6.加强宿舍卫生管理，每周进行一次以上的宿舍卫生清洁，生活委员负责监督。各个舍长配合。保证良好的作息，杜绝深夜上网。

7.认真管理班费，做到收支明细，帐目公开。生活委员在每个月15日公布上个月的班委收支。建立班级大事记，对本班工作的日常生活、工作和活动进行记录和总结。

四、**增强班级凝聚力**

如果我们将以上的三大点能够做好，我想班级的凝聚力，就不言而喻。但是我知道这个是很艰巨的任务，我会付出更多的精力放在班级的凝聚力上，具体的内容就放在以后的工作上!

最后我想套一句古话成事在天，谋事在人，我愿意和10化艺1的班委一道，用自己的点滴行动使班级更上一层楼，将班级的荣誉扩大化，使班级真正的屹立在学院的群雄之上。

班长工作计划篇7

从刚开学时的懵懂，到现在的玩转南理生活，日子已经过去一个多月了。一个多月让我对班级工作又有了更深刻的认识。作为20xx级优才计划实验班电2班的班长，下面陈述我的工作计划。

作为班长，我决心尽我的力量为同学们服务。在一个班级中，如果全班同学都拧成一股绳，劲往一处使，那么没有什么事情是不能办到的。同时，在这样的氛围中，也将更容易调动大家的学习积极性以及积极参与社会活动的热情。

鉴于此，我认为，班级工作应从集体凝聚力中入手。这一问题解决了其他问题都会引刃而解。

工作目标：1、增强同学们的集体荣誉感、增强集体凝聚力。

2、学生以学为本，力求班级整体成绩更上一层楼;同时丰富课余文化生活。

3、在上一届班委工作基础之上，树立班级形象、争创院级、校级先进班级。

4.严抓纪律、学习，在年终的考试中全班取得好的成绩。

工作方向：带领全班同学搞好第一学期的各项工作和学习。全心全意为同学们服务!

工作思想：交流用心换位思考。

下面是具体的工作计划：

一、运作班委会

众所周知，一个成功的集体离不开优秀的领导组织。

本学期，在我的带领下，我会统筹安排班委的工作。此外，我会加强班委之间的.交流，不定期召开班委会，讨论这两周的班级问题，并提出一些合理的解决方案。为配合各科课代表的工作，我想带领班委积极的协助他们和老师及同学间的联系等。

二、整顿班级班风

这个问题可能是老生常谈的事情，但是对班级的发展具有极其重大的意义。在我的计划当中，我是想先抓一下课堂的纪律。作为优才班的成员，同学们先前都是各个中学的佼佼者，都是十分拔尖的优秀人才，自律性肯定都十分的高，所以这个问题应该较容易解决。

三、塑造班级容貌

我之所以说塑造班容，是因为我们班级是整个优才院系的四分之一，因此在学校里就极大地代表了整个优才班的面貌。为了让其他院系的同学在谈到我们优才班时能由衷地竖起大拇指，所以要塑造一个积极向上的班容。

四、争做考评的榜首

这个问题是优才班每个班级的共同问题，其方面多种多样，比如系院部的活动是否积极参加，参加的人数是否合格甚至更多，班级的活动是否丰富，班干的工作是否做的到位，宿舍的卫生是否达到优秀这不是一、两个人的事情，这是一个班级的事情。不仅需要班级班委的配合，更需要同学们的鼎力支持。

我的想法是划分工作，将工作具体化，比如纪律交给纪律委员，系院部的征文活动交给学习委，文体活动就交给对应的班委最后的整理工作由我们几个班委共同商讨然后再轮流分给班委进行总结成册，上交存档

五、增强班级凝聚力

如果我们将以上的四点能够做好，我想班级的凝聚力，就不言而喻。但是我知道这个是很艰巨的任务，我会付出更多的精力放在班级的凝聚力上，具体的内容就放在以后的工作上!

最后我想套一句古话成事在天，谋事在人，我愿意和12级优才班电的班委一道，用自己的点滴行动使班级更上一层楼，将班级的荣誉扩大化，使班级真正的屹立在学院的群雄之上。

班长工作计划篇8

我们从刚进入大学的不熟悉到相知，现在学期已经过去一半，同学们之间已经有了更深的了解，班级工作也不入了正轨。所以在大一下学期，要更独立的加强同学之间的团结，这也是班级各项活动的基础。本学期工作计划如下：

学习方面：

1、保证上课出勤率，监督同学完成作业，如有上课缺勤或未完成作业者，查明原因，期末评分时酌情扣分。

2、保证学习小组井然有序的进行，严格要求同学们遵守学习小组纪律，让学习小组发挥实际作用。了解各同学选课情况，除与选课冲突外，不可缺席自习。如有无故缺席自习者，查明原因，并在期末评分时酌情扣分。

3、重点强调英语三，四级问题，要求同学们认真学习英语，认真面对英语过级问题，争取一次过级。

4、对于学习方面各问题，要求学习委员与班长共同负责，为班级营造出学习氛围，让大家意识到学习的重要性。

班级活动：

1、依然延续上学期每周一次班会、一次团活的规定（每次班会唱一次班歌，团会唱团歌），对每星期的班级工作和团工作进行总结让同学们各抒己见，使大家感觉到班级是大家的班级，每一个人对班级工作都有发言权，这也是加强班级团结的有效方法。

2、适时组织班级的娱乐活动，让大家在轻松的气氛中进一步加深了解，增进感情。

3、积极组织同学参加课外活动，以简单运动为主，主要目的在于让同学们养成良好习惯，以最佳的精神状态投入大学的生活中。

4、每学期组织班级同学春游一次，秋游一次，根据情况组织同学出去写生，采取自愿原则，但尽量保证全员出席。把外出安全工作作为重中之重，保证大家在安全的前提下玩的尽兴。

5、鼓励班级同学积极、主动参加学校、学院组织的各项活动，让每一个人都有机会展示能力与才能，尽量避免班级在期末评分时有同学附加分一分不加的情况。

认真对待班级工作，尤其是奖助学金分发等重点的问题。积极配合辅导员老师和班主任老师的工作，把班级建设成为合格的优秀班级。

6、发挥班级集体的温暖，向每一位需要帮助的班级成员伸出最无私的援助之手。计划与青年志愿队联系，参与一次大型的公益活动，如慰问老人院等。

班级建设：

1、增强同学们的集体荣誉感、增强集体凝聚力。

2、学生以学为本，力求班级整体成绩更上一层楼；同时丰富课余文化生活。

3、在班委工作基础之上，树立班级形象、争创院级、校级先进优秀班级。

4、实行班务公开。设立班务公开日（一月一次），是班级事务更加公开化、透明化，使班级里的同学人人都可以参与到集体事务中来。同时，广泛采纳同学们对班级事务的意见，集思广益，争取使班级工作更上一层楼。

5、在已建立班级群的基础上，创建班级校友录或主页，在网络上展现班级的风采。班级校友录或主页也可以作为同学们心与心交流的无限空间，让大家更好地溶入到班级体这个大家庭中。还可以建设成为宣传班级形象的阵地，提高班级影响力，方便今后组织交流及活动通知，并有利于先进班级的评定。还要建立个人档案、个人简介，向来访者展示水政班每位同学的独特魅力。可能的话，还将成为日后用人单位认识本班同学的窗口。

6、在工作方面，班长、团支书及副班长、副团支书既要分工明确又要相互配合，坚持每周开班委会，针对班内出现的新问题制定新的对策。班委会由班长或团支书主持召开，应积极准备，保证开会效率。另外，对于班会负责人要做好纪录，以便开展工作。

以上是我作为新一任班长在本学期的工作计划。在这个学期，我会好好工作，努力为同学们服务，使同学们更加团结、友爱，使我们的班级更加优秀。

班长工作计划篇9

为了加强管理，增强保安队员的意识和服务理念，进一步提高保安员的安全防范能力和服务水平。认真贯彻“安全第一、预防为主”工作方针，始终坚持“人性化管理理念”和“人防技防相结合”的工作路线，全面推行“谁主管、谁负责”的安全责任制，积极做好公司的安全防范工作，维护仓库的治安秩序，为公司创造良好的经营管理环境。

1.巡逻过程中须佩带电筒、对讲机等巡视器材。

2.对重点部位实施重点监控，阻止闲杂人员在仓库内乱窜，阻止未经许可的人员进入仓库。

3.发现明火，应立即组织扑救并迅速报警

4.在巡逻过程发现有人抽烟应阻止并及时上报领导。

5.在门卫岗人员必须出门站岗值勤。严格执行车辆人员出入制度，外来车辆人员进公司需询问，并做好登记。

6.严格遵守保安各项制度。

努力打造一个高效、务实、文明的保安新形象。开拓新思路，大胆改革，完成好创收任务，为公司的发展做好保驾护航的工作。

保安主管职责

1、负责制定管理处的治安、消防年度、季度工作计划,做好保安队年度预算报告。

2、负责维持秩序,预防和查处治安事故,协助、配合国家公安部门侦破有关治安和违法犯罪案件。

3、妥善处理客户有关安全方面的各种投诉。帮助客户寻找在公司丢失的物品,努力改造良好的治安环境,让客户具有安全感。

4、开展以"四防"(防火、防盗、防破坏、防治安灾害事故)为中心的安全教育和法制教育,定期检查"四防"设施,增强全员的安全意识和法制观念。

5、负责制定夜间安全值勤、巡逻程序和要求,组织夜勤干部、员工逐项落实。确保夜间财产、人身安全。

6、负责完善、制定昼间、夜间各类钥匙的管理规定,定期检查执行情况,发现问题,及时纠正和报告。

7、负责制定保安监控的管理规定和操作程序,确保监控范围内的防火、防盗安全。

8、适时完善、健全安全应急措施,并负责督促属下严格执行和演练落实。

9、定期检查各项保安措施,并做好记录,确保消防设备、设施完好,以备查考。

10、组织好本部门的分工协作,每日召开部门当值保安干部、领班例会。

11、负责对保安队员工的培训、考核、评估工作以及聘免和推荐。

12、完成上级交办的其他任务。

保安领班职责

1、坚持原则，不徇私情，坚持廉政作风，认真维护公司规章制度的严肃性，对违法违规要坚决制止、纠正，及时处理和汇报。

2、掌握小区内部治安、消防情况，了解小区保安及防火工作特点，熟悉小区范围内的情况，妥善安排治安保卫、消防等工作。

3、深入基层进行监督，检查公司各项规章制度的落实情况，并如实做好检查记录，做到准确、及时地反映情况，认真做好信息反馈工作。

4、确保员工按规定的时间表值班，若有急事、生病要求请假时，安排替班人员补缺。

5、不断巡查督导各岗位，检查保安员履行岗位责任情况，发现问题及时处理、及时纠正。

6、定时巡查公共区域及检查设施，若有损坏、丢失或有潜在危险，应立即通知主管采取适当措施，然后由队长向上级汇报。

7、对小区各区域之水、电、煤气、门锁的检查防范工作。

8、做好值班记录，每隔半小时巡查各岗位，检查岗位当值情况及配备设施，做好班次交接工作。

9、保持各岗位的通讯联系，及时应对突发事件，在紧急情况下，可按应急方案处理。

10、定时对物业各区域的清洁、绿化进行检查，发现问题立即知会物业管理处进行处理。

11、协助队长制定防火安全制度，督促小区业主、住户、管理处各部门及队员贯彻落实防火安全措施，负责调查违反消防规定的原因，并及时提出整改意见。

12、在队长的带领下，开展防火安全教育，并组织消防知识培训及考核工作。

13、对装修装饰及临时施工实施监管。

14、建立健全并管理好日常工作事务档案及消防业务档案。

15、做好对电梯运行使用的监管工作，严格执行电梯管理规定。

16、完成保安部及管理处交办的其它任务。

保安员职责

(一)各责任岗保安员职责

1.负责各责任区内的楼宇，通道，停车场，绿化地，车辆及其它公共场所的治安防范管理。在当班时间内对本区域的安全负有主要责任。

2.负责管好进入责任区的车辆，保持道路畅通,车辆停放有序，检查停放的车辆是否已上防盗锁;注意司机和车辆在开车前有无异样，发现可疑立即查证，以确保安全。

3.负责责任区内的清洁、绿化及公共设施设备的检查，发现问题及时通知领班进行处理。

5.负责责任区内装修施工人员管理。装修材料不准随意堆放，在规定时限内不准施工，防止影响其他住户休息;余坭、装修垃圾要及时清走,不准放入垃圾桶内。

6.负责接受业主投诉，收集业主(商户)的意见，及时通知管理处，主动热情为业主(商户)排扰解困。

7.完成上级交办的其他任务。

(二)巡逻岗保安员职责

1.负责按规定巡逻路线和规定时间巡查所辖物业，留意治安消防情况，并作好记录。

2.负责查询可疑人员，及时将推销及闲杂人员劝离辖区内。

3.监督检查业主(商户)装修现场的治安消防情况，及时处理违章装修。重大违章装修及时向公司总经理汇报。

4.负责巡查辖区内设备房、公共设备设施和清洁绿化情况，发现问题，及时通知管理处。

5.负责顶替需要短时离开岗位的保安员。

6.负责巡查停车场治安、消防情况。

7.完成上级交办的其它工作。

(三)小区保安员职责

1.着装整齐，按规定上岗交接班，忠于职守，在岗时不得与其他无关人员聊天。

2.负责外来人员和外来车辆的检查，严格按规定登记。对不符合要求进入小区的人员和车辆进行礼貌劝阻，对可疑情况提高警惕，及时报告，确保安全。

5.严禁收买、推销、小贩等闲杂人员进入小区内，不准装修队擅自进入小区楼层内自找“ 生意 ”。

6.完成上级交办的其它工作。

(四)监控中心保安员职责

1.监控室值班的保安员要全面熟悉监控室内的设备功能和使用程序与方法，确保设备的正常运转，发挥其应有的作用。

2.负责监控中心电视屏幕的监视工作，并密切监视消防控制屏和电脑显示系统。全面观察和掌握各个区域的治安动态，发现问题正确分析,果断决定，及时报告并与有关岗哨取得联系。

3.负责对重点部位和可疑情况的电视录象工作。

4.负责录象内容的保存保管工作。

5.负责查出报警位置，及时调动保安员现场查看并处理。

6、负责接受白天和夜间业主的投诉，并及时通知有关专业组进行处理，积极主动为业主(商户)排扰解困，业主(商户)反映的有关问题要主动及时向有关领导和部门反映，争取尽早解决。

7.做好资料保管和保密工作，无关人员不准进入监控室，不准向无关人员谈及监控室的运作情况和值班情况。

8.完成上级领导交办工作。

(五)停车场保安员职责

1.维护停车场的治安交通秩序，疏导车场的流量，保证交通畅顺，协调和指挥车辆停放在指定的车位。

2.提醒业主(商户)或客人离车前关好门窗，带走车上贵重物品，作好巡检工作，保证车辆安全。

3.严禁装易燃、易爆及危险品的车辆进入停车场。劝阻超高、超长车辆进入车场。严禁车辆乱停乱放。

4.车场内出现治安纠纷或交通事故要及时报告、疏导和处理。

5.认真按规定巡查车场车辆、消防设施及卫生情况，发现问题及时处理或向上一级汇报。

6.认真、如实作好值班记录表。

7.完成上级交办的其它工作。

(六)义务消防员职责

1.每个管理者，包括保安员，都是义务消防员，必须履行消防员工作职责。

2.坚持贯彻“ 以防为主，防消结合 ”的消防工作方针。

3.认真学习消防知识，必须掌握各种消防器材操作技术和使用方法。

4.辖区内消防器材、设备每月检查，保证消防器材、设备随时处于良好状态。

5.凡属于各自辖区内的员工，一旦在本辖区发生火警事故，不论上班或下班，都必须迅速赶赴现场，积极参与抢险救灾工作，不得借故逃避。否则严肃处理。

6.发生火警事故，必须采取应急措施，组织人力扑火救灾，关闭电闸，疏导指挥群众撤离危险区，立即报告有关部门或拨打火警电话。

7.作好现场安全保卫工作，严防坏人浑水摸鱼及破坏活动。

8.协助有关部门查原因，作好安置等善后工作。

更多 专题范文 请访问 https://xiaorob.com/fanwen/zhuanti/

文章生成PDF付费下载功能，由ECMS帝国之家开发