

# 会计工作总结对公司贡献精选7篇

作者：小六 来源：网友投稿

本文原地址：<https://xiaorob.com/fanwen/qiuzhi/3972.html>

## ECMS帝国之家，为帝国cms加油！

飞速范文网小编为大家整理了会计工作总结对公司贡献(精选7篇)，仅供大家参考学习，希望对大家有所帮助!!!飞速范文网为大家提供工作总结范文，工作计划范文，优秀作文，合同范文等范文学习平台，使学员可以在获取广泛信息的基础上做出更好的写作决定，帮助大家在学习上榜上有名!!!

### 对公司的贡献小结1

公司领导：

有一位成功的企业家说过一句非常平实但又富有哲理的话：把每一件简单的事做好了就是不简单，把每一件平凡的事做好了就是不平凡。这句话启发着我给企业做出更大的贡献。

我作为工业公司的一名神秘客督导，为公司贡献了什么，主要体现在以下几个方面：

一、责任。首先是责任。什么是责任?责任是一个督导分内应该做的事情，是做好应该做好的工作，承担应该承担的任务，完成应该完成的使命。责任承载着能力，一个充满责任感的督导才有机会充分展现自己的能力。当你对自己的工作和公司负责的时候，你就会认真对待工作，努力做到最好。

二、敬业。敬业，就是要敬重自己的工作，就是要在任何环境下，把敬业当成一种习惯。敬业与你从事的工作密不可分，不管你做什么工作，只要有敬业精神，你就更容易成功。一个优秀的神秘客督导需要有敬业精神，做督导审核工作一定会起到关键作用，会使你尽快地从工作中成长起来。

三、态度。人常说态度第一，聪明第二。自身的工作态度和举动，也会影响到大家对你的看法和印象，如果你经常以积极谦虚的态度请教他人，人家必然乐于倾囊相助。优秀员工除了学习资深同仁的工作方法之外，还要学习如何与同仁和谐共事，还要保持积极乐观的心态，谦虚的心态。所以，从本职工作做起，从身边小事做起，即便这是平凡的小事，但这却是我对工作的爱，对公司的爱!神秘客督导工作虽然平凡，但平凡的工作可以塑造了每个人不平凡的经历，平凡的背后体现的是对工作的热爱和执着。我的工作平凡的，就是这平凡的工作让我感到生命的充实、找到了生命的价值。

我是一四年进入公司的，首先感谢公司领导对我的关心和重视，为我提供了这么好的工作环境。使我迅速的融入到工作中去，跟同事们打成一片。

自加入PMI大家庭以来，始终以快乐饱满的情绪投入到工作学习中，一直认认真真、力求把工作做得尽善尽美。对预算的从一无所知到熟练掌握，对公司的发展做出了自己应尽的责任。所有这些都是与公司领导关心重视人才培养是密不可分的，我为能遇到这样的公司领导而感到庆幸。

然而我们所处的城市是一个正以惊人的速度向前发展的城市，无论是在经济还是消费水平在全国都是名列前茅。在这种形势下，现有的工资水平显得有些单薄，已经成为限制我自身发展的最主要因素之一。为了能跟好的为公司效力，也为了使自身能得到更好的发展，特此向公司领导提出加薪申请。

## 《红楼梦》会计原则对会计文化建设的贡献2

徐汉峰

湖北职业技术学院(湖北孝感432000)

摘要：《红楼梦》中的按章办事、拒绝多报、维护制度、坚持原则、省俭立法、预测决策等会计原则对中国会计文化的建设作出了一定的历史性贡献。

关键词：红楼梦;按章办事;拒绝多报;维护制度;坚持原则;省俭立法;预测决策;会计文化

中图分类号：F230文献标识码：A文章编号：

### 1、正经脸面，按章办事

在贾府总会计师王熙凤病重期间，会计工作人员探春接替王熙凤职责协理贾府财务，坚持按原则办事，不怕得罪人，是一位优秀的财务会计工作者。其事例如下：赵姨娘借故生事要打探春，探春不但不发火，反而笑道：“原为这个。我说我并不敢违法违例。” [1]424一面便坐了，一面拿账本翻与赵姨娘又看又念，“这是祖宗手里旧规矩，人人都依着，偏我改了不成，我是按着旧规矩办事。说办的好，领祖宗的恩典、太太的恩典;若说办的不均(不公平)，那是他糊涂不知福，也只好凭他抱怨去。太太连房子赏了人，我有什么脸之处;一文不赏，我也没什么没脸之处。依我说，太太不在家，姨娘安静些养神罢了。何苦只要操心，太太满心疼我，因姨娘每每生事，几次寒心。” [1]424从这里可以看出，第一，贾府的主管会计探春是一个坚持会计制度办事的好会计，办事遵守“祖宗”的“规矩”，按既定的会计制度办事，从不逾越会计制度。第二，探春认为坚持会计制度如果能够得到人们的理解和认可那就是为人民办了一件好事。如果得不到人们的理解和支持那也只好由他“抱怨”去吧，公事公办，只要身正不怕影子歪，何怕得罪人。第三，探春警告赵姨娘(贾政的小妾)不要乘王夫人(贾政的正房夫人)不在家的时候，就来为难我们这些具体办事的会计人员，不要惹事生非，让会计人员伤心、痛心、寒心、灰心。第四，探春这个主管会计还是想为人民办好事的，“(王)太太满心里都知道。如今因看重我，才叫我照管家务，还没有一件好事，姨娘倒先来作践我。” [1]424说明探春有信心、有雄心、有胆识、有谋略想把贾府的财务工作做好，也想加强贾府的财务管理力度，也想在财务管理上有所成效。但是，在成绩还未做出来的时候，你姨娘就捉弄、戏弄、嘲弄、玩弄于人，卑人是一概不予理睬的，一心想做一个“正经脸面”的人物。说明探春要做一个坚持原则、遵纪守法、廉洁奉公、任劳任怨的好会计。

### 2、拒绝多报，不畏强权

任何一个报账单位或者个人都想多拿到一些资金或多报销一点费用，用激将法讽刺挖苦会计人员的事例自古就有。在红楼梦第五十五回“辱亲女愚妾争闲气，欺幼主刁奴蓄险心”中，赵姨娘为了多拿到一点抚恤金是客观地、合理的，但不该讽刺挖苦人。赵姨娘指骂探春道“你如今说一是一，说二是二。如今你舅舅死了，你多给了二三十两银子，难道太太就不依你？分明太太是好太太，都是你们尖酸刻薄，可惜太太有恩无处使。娘娘放心，这也使不着你的银子。明儿等出了阁，我还想你额外照看赵家呢。如今没有羽毛，就忘了根本，只拣高枝儿飞去了。”[1]424从这里可以看出，赵姨娘为了赵家一个已故的亡人想多争取一点抚恤金是情理之中的事，但探春始终坚持原则不同意多给抚恤金。于是，惹怒了赵姨娘，赵姨娘采用了一系列不文明的恶毒语言，攻击、谩骂、讽刺、挖苦、嘲笑会计人员探春，说什么：“说一是一”、“说二是二”、“尖酸刻薄”、“没有羽毛”、“忘了根本”、“只拣1

高枝”等等一些不堪入耳的咒骂声，侮辱探春的人格。但探春始终发畏强权，坚持原则。第一，贾门史氏集团对贾府亲戚有明文规定，不能多拨资金。第二，这个“舅舅”的身份值得怀疑，探春认为“谁是我舅舅？我舅舅年下升了九省检点（政府官员），那里又跑出一个舅舅来？”[1]424说明赵姨娘有虚报冒领的可能性，再者职工旁系是不能在贾府集团领取抚恤金的。第三，王熙凤的大出纳平儿前来向探春作工作：“奶奶（指王熙凤）说，赵姨奶奶的兄弟没了，恐怕奶奶们和姑娘不知有旧例，若照常例，只得二十两（银子）。如今请姑娘（探春）裁夺着，再添些也使得。”从这里可见王熙凤是个活事佬，还是怕狠人，竟然同意在正常规定二十两银子的基础之上再添加一些，至于多少，王熙凤还是托平儿转话给探春，叫探春定夺。但是，探春认为“你主子真个倒巧（灵活无原则），叫我开了例（破坏了规章制度），她（王熙凤）做好人，拿着太太不心疼的钱，乐得做人情。你（指平儿）告诉她（指王熙凤）我不敢混添减（违反会计制度），混出主意，她（指王熙凤）要施恩（无原则做好事人）等她（指王熙凤）好了出来，爱怎么添了去。”[1]425俗话说得好，吃不穷，穿不穷，算计不到一生穷。笔者认为赵姨娘可能不会过日子，生活资金紧张，才想出这么个鬼办法来去骗取贾府的银子，但被探春识破了。今天，作为一般的家庭而言，应该建立五项基金，一是购房基金，二是教育基金，三是医疗基金，四是发展基金，五是投资基金，这五项基金都要用家庭的净收益来建立，其分配比重既可以采用五分等额法，各占百分之二十。也可以采用重点项目法，视家庭不同时期的家政中心而定。比如未来几年中，家政的重心是购房，那么购房基金可以采用黄金分割点法则计提，其余部分作为其他四项的计提比重，依法效仿，这种方法既可避免平均计提率的弊端，同时又可足额保证家政计划的实施，建立家政基金的原则是积极、稳定、保险，“不求一夜暴富，但求集腋成裘。”

### 3、维护制度，废除杂章

学生的学习津贴做两次领取的制度应该规范，一年只能领取一次。一日，贾府里的

[1]425一个媳妇问探春道：“回奶奶姑娘，家学里支环爷和兰哥儿的一年公费。”探春问道：“环爷和兰哥儿家学里这一年银子，是做那一项用的？”那媳妇便回说：“一年学里吃点心或者买纸笔，每位有八两银子的使用。”[1]426探春道：“凡爷们的使用，都是各屋领了月钱的，环哥的是姨娘领二两，宝玉的是老太太屋里袭人领二两，兰哥儿的是大奶奶屋里领。怎么学里每人又多这八两？原来上学去的是为这八两银子！从今儿起，把这一项（废除了）。平儿回去告诉你奶奶，我的话，把这一条务必免了。”平儿笑道：“早就该免。旧年奶奶原说要免的，因年下忙就忘了。”那个媳妇只得答应着去了。从这里可以看出，第一，贾府的学生贾环、贾兰、宝玉等人在自家的私塾学校里读书还有学习津贴，证明贾府重视人才培养，是鼓励学业向上的好措施。第二，其津贴用途是零花钱，诸如笔墨纸砚、副食点心等日常开支。第三，其津贴的额度为每位学生每年二两银子，相当于今天的人民币四百元，也就是说每人每天一元多钱。第四，贾府的那位不知道情况的媳妇今天又要冒领八两银子，笔者分析可能是四个学生的津贴的学习津贴，每人每年

二两，四人一年就是八两，但这里列账只指名道姓的指出了三位学生，还有一位学生的姓名尚未列出，说明领条还不够规范。第五，探春说贾环的学费津贴已由赵姨娘领了二两，宝玉的由袭人领了二两，贾兰的由大奶奶屋里领了二两，其津贴都以发放到位，不能重复发放。第六，如今你这位媳妇又要重领八两(笔者分析，这个媳妇可能是私塾先生那里的一位勤杂工名叫进方才的媳妇)，这个八两不能重新发放，要予以坚决的废除这个不合理的规定。第七，平儿这个大出纳也只好按会计制度办事，拒付八两银子。第八，由平儿的嘴里也可知道王熙凤也早已发现了这个漏洞，但王熙凤因工作忙，加之有病在身，就把这件事给忘记了。从这一件事例可以看出，探春在王熙凤治病期间治理贾府财务是一位很敬业的会计人员，这“一支笔”的工作做得[2]很认真很细致，值得今天的财务会计工作者认真学习和发扬光大。

#### 4、坚持原则，抵制透支

王熙凤坚持会计原则的事例。周瑞家的(妻子)向王熙凤反映林黛玉病情，同时紫鹃也托周瑞家的(妻子)说情：“姑娘(林黛玉)现在病着，要什么自己又不肯要，我打算要问二奶奶(王熙凤)那里支用一两个月的月钱。如今吃药虽是公中的(公费医疗)，(但)零用也得几个钱。”王熙凤低了半天头说道：“竟这么着罢，我送他几两银子使罢，也不用告诉林姑娘。这月钱却不是好支的，一个人开了例，都是要支起来，那如何使得呢。你不记得赵姨娘和三姑娘(探春)拌嘴了，也无非为的是月钱。况且，近来你也知道，出去的多，进来的少，总绕不过弯儿来。不知道的，还说我打算的不好;更有那一种嚼舌根的，说我搬运到娘家去了。周嫂子，你倒是那里经手的人，这个自然还知道些。”[1]677从这个故事中，可以看出，王熙凤是坚持会计制度规定，不提前支付月钱给林黛玉，但这个提前透支月钱的主意不是林黛玉的本意，而是丫环们和老婆子们的意见，竟然被王熙凤总会计师否决了，说明了王熙凤不怕得罪人，坚持了会计原则。

#### 5、省俭立法，统筹兼顾

王熙凤的苦恼是省俭之法。王熙凤向平儿笑道说：“你知道，我这几年生了多少省俭的法子(勤俭节约的办法)，一家子大约也没个不背地里恨我的。我如今也是骑上老虎了。虽然看破些，无奈一些也难宽放;二则家里出去的多，进来的少。凡百大小事仍是照着老祖宗手里的规矩(会计制度)，却一年进的产业(收入)又不及先时(产业收入不比往年及时到位)，多省俭，外人又笑话，老太太、太太也受委屈，家下人也抱怨刻薄;若不趁早儿料理省俭之计，再几年就都赔尽了。”从这里可以看出王熙凤的苦衷：一是王熙凤制定了一系列勤俭节约方面的会计制度，限制了一些人的福利待遇，得罪了贾府不少人。二是贾府近年的经济收入不多，而且还不能及时到账入库，所以入不敷出。三是当贾府处于生存环境恶化时，仍然按原来贾府繁荣的会计制度办事，肯定会发生财务困难。四是王熙凤也意识到要制定出一套合乎贾府实际情况的费用报销制度，否则，贾府就要发生财务危机。笔者认为王熙凤是一个爱岗敬业的总会计师。今天，在会计文化发展方面，要彰显中国传统文化特色，要提升会计文化影响力，要引导会计实务改革，要建立和健全各项会计管理体制和机制、会计方法体系和会计理论框架，对于爱岗敬业的财务会计工作人员要予以表彰。在二〇一〇年，中国首次授予十位全国先进会计工作者为全国“五一”劳动奖章获得者，证明了“会计工作及广大会计从业人员在经济社会发展中的地位日益受到认可和尊重，职业自豪感、使命感和责任感空前高涨。”[3]这个表彰就能够更好地鼓励财务会计工作者积极工作，全心全意为人民服务。

#### 6、预测决策，未雨绸缪

红白喜事要未雨绸缪。平儿道：“将来还有三四位姑娘，还有两三个小爷，一位老太太，这几件大事未完呢。”[1]428王熙凤笑道：“我也(考)虑到这里，倒也够了;宝玉和林妹妹他两个一娶一

嫁，可以使不着官中的钱，老太太自有梯已拿出来。二姑娘是大老爷那边的，也不算。剩下三四个，满破着每人花上一万银子。环哥娶亲有限，花上三千两银子，不拘那里省一抵子也就够了。老太太事出来，一应都是全了的，不过零星杂项，使费也满破三五千两。如今再俭省些，陆续也就够了。只怕如今平空又生出一两件事来，可就了不得了。”

[1]429-429[1]428从这里可以看出以下几个问题：第一，贾宝玉和林黛玉一娶一嫁的大婚费用不用贾府公家的钱，而由贾老太太的个人积累中开支。第二，迎春姑娘的婚事费用由大老爷贾赦个人积累开支。第三，其余的三四个人的婚事费用，每人最大开销额度在一万银子，相当于今天的二百万人民币，四个人的结婚费用大概需要八百万人民币。第四，贾环的娶亲费用预计最多开支三千两银子，相当于六十万元人民币。第五，如果计算婚事平均开支大约在三五千两银子相当于六十万元人民币至一百万元人民币的开销额度。这个费用额度在今天的北京、上海、深圳等大城市的婚事费用中也需这个开销数字，表明今天的大多数年青人的婚事费用与清代相比差不多。上海清口秀周立波先生曾在一个段子里这么说道，就拿上海而言，一个青年人在上海的一个郊区，其距离为一个手机信号还不好的区位，买一个小户型九十平方米的房子，每平方按二万元计算，就得花销买价费用一百八十万元人民币。第二，在装修方面，按中等水平装修需要一十五万人民币。第三，家用电器费五万元人民币。这三项合计起来就是二百万元人民币。第四，婚宴收礼的礼金与酒席费用一进一出两项相抵。第五，夫妻两人渡蜜月到港、马、泰等地旅游一圈，每人花费一十六万元，夫妻二人就是三十二万人民币。第六，既然新房安置在郊区，还需要购买一辆小汽车，至少也得十多万人民币，其五项开支费用大概就得二百五十万元人民币左右。如果按上海目前年青人的年收入八万元人民币计算，夫妻两人中一个人的工资用于购房，一个人的工资用于日常生活(生子、教育、医疗)，那么至少需要三十多年才能够还清自己的结婚费用。但是，贾府的青年人结婚的费用还没有考虑到购房这个主要要素，如果剔除房子二百万元人民币，还花五十万元的婚事费用，与今天的青年人除购房外的婚事费用基本相当，但可以看出，如果单从历史人均费用水平来看没有多大变化，但从身份地位上看，今天的一般劳动人民的婚事费用已经赶上了一个豪门贵族大家庭中的婚事费用，可见今天的人们婚庆费用水平还是上升了的。这是本人的观点，只是将现代上海人在郊区置房结婚与三百多年前的清代宦官家庭相比，这只是一个假设而已。

从上述六个方面可以看出以王熙凤、探春、平儿为主要代表的会计工作人员在按章办事、拒绝多报、维护制度、坚持原则、省俭立法、勤俭节约等方面“对我国清代财务管理文化建设作出了巨大贡献”，同时对我国现行的短期筹资、长期筹资、资本结构、长期投资、短期投资、股息决策、债息决策、分析方法、偿债能力、获利能力、贡献能力，“企业财务状况综合分析”[5]等方面提出了建设性的理论基础，是对财务会计管理的一大贡献。财务会计工作人员要用与时俱进的眼光观察社会、体察社会，努力“促进社会公平正义，努力使全体人民学有所教、劳有所、病有所医、老有所养、住有所居，推动建设和谐社会”，

[6]构建一个均无寡，和无穷，安无倾的社会。

参考文献：

[1]曹雪芹，高鹗.红楼梦[M].长沙：岳麓书社，1987：424-429.

[2]裴庆美.草根理财，知足常乐[J].大众理财，2022(1)：8.

[3]新年献辞——提升国际影响，彰显中国特色，支持会计改革[J].会计研究，2022(1)：1.

[4]徐汉峰.古典小说《红楼梦》对清代财务管理文化的贡献[J].四川理工学院学报, 2009(2): 138-140.

[5]罗锐韧.哈佛管理全集(上卷)[M].北京:企业管理出版社, 1997: 14-16.

[6]胡锦涛.高举中国特色社会主义伟大旗帜,为夺取全面建设小康社会新胜利而奋斗[M].北京:人民出版社, 2007: 37.

作者署名:徐汉峰工作单位:湖北职业技术学院

通讯地址:湖北省孝感市玉泉路17号邮政编码:432000

联系电话:13797126017

电子信箱:xu-hanfeng@163.com 若采用若修改需要纸介质文本,请回复本邮箱

作者简介:徐汉峰(1952—)男,汉族,湖北孝感人,湖北职业技术学院教授,研究方向:财务会计,

会计文化,高职教育。 [4]第3篇:对德育工作的贡献

## 公司会计工作总结范文1

回顾2022年的工作,在取得成绩的同时,更找到了工作中的许多不足和缺憾。主要存在于对各项财务制度的把握及执行的可行性还有待进一步的探索,尤其是历年审计都暴漏出来的那些问题,每次总在敷衍了事中得过且过。不过,这也激励我进一步学习研判相关专业知知识,将其运用到新时期现实业务的处理上去,攻坚克难、获取更大的成绩。现将过去一年来的思想、学习和工作情况总结如下:

### 一、业务工作方面

过去的一年,我谨记自己的职责。严格要求,坚持原则,秉公办事,顾全大局。认真履行总预算岗位职责。一丝不苟,忠于职守,圆满完成预算编制和预算执行;合理调配资金,按时足额上缴了我办承担的非税收入;加强市容专户的收支管理,确保保洁员工资全部按卡转账发放;认真做好会计基础工作,仔细审核原始凭证,会计资料手续齐备、装订整洁、帐目清晰。

### 二、思想学习方面

我深知作为一名会计人员,肩负责任的重大。要更好的履行职责,就必须不断的学习!学习业务知识和目前新形势下的方针政策。坚持把学习和积累作为提升自身素质,提高了工作能力的基本途径;坚持把参加各种学习活动与日常工作中遇到的问题结合起来,做到学以致用。一年来,自己无论是在政治思想上还是业务水平方面,均有了较大的提高。

### 三、年度预算的编制、执行方面

年度预算编制是一项比较复杂和繁重的工作任务,编制出本单位的下一年度的收支预算。这不仅是

反映我单位财务情况、人员情况和资产状况的书面文件，更是便于领导了解情况、掌握政策后制定我们公司下一年度财务收支的重要决策依据。由于前期准备充分，这项工作已于上个月圆满完成。

自己所取得的一点成绩都是和领导支持，同事们的帮助分不开的。面对新的一年，我将会更加努力!发扬优势、改正不足、勤奋务实、谨慎创新、廉洁奉献!为我们公司的后续发展贡献出自己应尽的力量。

## 公司会计工作总结范文2

回顾这期间的工作，有成绩也有不足，我会在以后的工作中，积极进取，弥补不足，为我校的财务室的会计工作增光添彩，努力提升自己，力创优绩。值此，对几个月来的工作情况予以总结。

### 一、加强知识学习，不断增强思想道德素养

我一直将理论学习作为自身的重要任务，自觉做到勤学多想，通过从书籍杂志、电视新闻、电脑网络等途径，丰富知识，提高思想道德素质，增强集体观念，努力做到\_主席所言：“真正把读书学习当成一种生活态度、一种工作责任、一种精神追求，自觉做到爱读书读好书善读书……”

工作期间，我以会计职业道德作为行为指南，遵守校规校纪，团结同志，热爱集体，服从分配，以积极热情的心态完成各项工作。在工作中不断地充实自己，完善自己，努力增强思想和道德修养，从而使自己真正树立正确的职业观和人生观。

### 二、笃实认真，增强专业知识，提高工作能力

1、在会计专业相关理论知识的学习方面，我根据工作安排充分利用业余时间，加强学习和培训。通过专业书籍以及相关刊物的学习，增强财务知识并及时了解相关政策法规;通过会计人员继续教育培训，使自己的会计知识得到更新和提高。

2、在工作上，通过这些天的工作和同事之间相处，使我获益良多。我了解了学校财务工作的特点，对自己的会计理论知识有了新的认识，对人与人之间的沟通、团队合作、各部门之间相互协调有了新的体会。而这些都与领导和同事们的帮助密不可分。

财务部门整天与数字打交道，是一个要求细腻的部位。就出现了这样的情况，财务室都是女同事，男的只我一个，初来乍到，我心里多少有些紧张。但办公室的同事对我很和气，也很是照顾，她们耐心地向我介绍了学校日常工作的基本业务、会计科目的设置以及具体核算内容，并且对于如费用报销标准，具体审批流程等我不熟悉的工作环节，财务总监及同事们不厌其烦，真诚耐心的指正，指导，使我及时高效的提升了自己的工作能力，并迅速的适应了这里的工作环境。非常感谢。

### 三、勤奋工作，敬业爱岗，积极进取

我在日常工作中能够以正确的态度对待各项工作任务，热爱本职工作，尽职尽责。严格遵守学校各项规章制度，努力提高工作技能，没有迟到、早退的现象。认真做好本职工作和办公室卫生清理，接打电话，送交文件等日常事务性工作，做到腿勤、口勤，使票据及时报销，账目清楚，保

持良好的工作秩序和工作环境，我认为，勤勉敬业应是对自己的基本要求。

#### 四、尽职尽责履行好自己的工作职责

我对本职工作和临时性工作能够及时完成，为学校的教育教学提供保障和支持。对内严格执行财务手续，认真审核原始凭证(报销单，借款单等应做到字迹清晰、票面整洁，用途清楚，费用归口、金额不能涂改，签字齐全，原始票据真实合法，合同、通知书等相关手续必须完备)。根据工资管理规定严格正确的计算教职工工资，耐心准确地解释教职工对工资的各项质疑，保障教职工正当利益不受损。及时整理，装订会计资料及上级下发的各类文件。

通过对实际运营过程中财务数据的统计和分析(如本学期对小学固定资产的盘点，账实核对，审核报废)，为学校各部门及决策层提供数据参考。对外审慎完成财务报表，综合纳税申报表，个税代扣代缴申报表等各类报表，及时向资产公司，税务机关进行申报，并认真积极应对各部门的审查(如市教育局，七部委，资产公司在今年4至5月分别进行的各类检查)。及时准确完成上级各部门的统计(如：5月上旬教育局下发采集的《民办学校有关情况一览表》)几个月来，我围绕自己的工作职责做了一定的努力，取得了一些成绩，但还存在一些问题和差距，主要是：自己来到我校时间短，一些情况还不熟悉，对部分学校规定和 workflow 还没有吃透，我将在今后的工作中认真加以学习，不断提高自我，为做好各项工作任务而努力，使自己可以更好的为学校服务，为教职工服务。

### 公司会计工作总结范文3

通过这两周的实习，我接触到了真正的账本、凭证，亲手进行了简单的实际业务的处理，真正从课本中走到了现实中，从抽象的理论回到了多彩的实际生活，细致地了解了现实中会计业务处理的流程，认真观摩了师傅针对具体业务的处理，使我对会计实务的认识从纯理性的上升到实践，从实践中的感性认识上升到了更深刻的理性认识。

尽管实习的时间并不是很长，但受益匪浅，我深信这段实习的经历会对我今后的学习和工学习发展观心得体会作带来非常积极的影响。

下面我从个人实习意义及对会计工作的认识作以下总结：

#### (一)、应具备专业素质

作为一个会计人员，工作中一定要具有良好的专业素质，职业操守以及敬业态度。会计部门作为现代企业管理的核心机构，对其从业人员，一定要有很高的素质要求。

从知识上讲，会计工作是一门专业性很强的工作，从业人员只有不断地学习才能跟上企业发展的步伐，要不断地充实自己，掌握最新的会计准则，税法细则，法律知识及经济动态。这样才能精通自己的工作内容，对企业的发展方向作出正确的判断，给企业的生产与流通制定出良好的财务计划，为企业和社会创造更多的财富。

从道德素质上讲，会计工作的特殊性使其可接触到大量的共有财产，所以作为会计人员一定要把握好自己办事的尺度，首先自己要做到安分守己，其次对于他人的威胁，诱惑，和指使要做到坚决不从。朱镕基同志曾经讲过“不做假账”。这四个字代表了他对整个会计界提出的要求和寄予的希望。如何挽救道德的缺失，将个人素质提高到一个新的层面上来，是我们每一个会计人员都

要努力思考的问题。只有会计人员自身的道德素质提高，才能够走好职业生涯的每一步，只有会计人员全体道德素质提高，会计行业才能够得到更深的发展，市场经济的优势才能够发挥得更好。

## (二)、应具有严谨的态度

作为一个会计人员要有严谨的工作态度。会计工作是一门很精准的工作，要求会计人员要准确的核算每一项指标，牢记每一条税法，正确使用每一个公式。会计不是一件具有创新意识的工作，它是靠一个又一个精准的数字来反映问题的。所以我们一定要加强自己对数字的敏感度，及时发现问题解决问题弥补漏洞。

## (三)、应具备人际交往能力

作为一名会计人员要具备良好的人际交往能力。会计部门是企业管理的核心部门，对下要收集会计信息，对上要汇报会计信息，对内要相互配合整理会计信息，对外要与社会公众和政府部门搞好关系。在于各个部门各种人员打交道时一定要实践科学发展观注意沟通方法，协调好相互间的工作关系。工作重要具备正确的心态和良好的心理素质。记住一句话叫做事高三级，做人低三分。

下面是我通过这次会计实习中领悟到的很多书本上所不能学到的会计的特点和积累，以及题外的很多道理。

以前，我总以为自己的会计理论知识扎实较强，正如所有工作一样，掌握了规律，照葫芦画瓢准没错，那么，当一名出色的会计人员，应该没问题了。现在才发现，会计其实更讲究的是它的实际操作性和实践性。离开操作和实践，其它一切都为零!会计就是做账。登账也是讲究方法的。首先要根据业务的发生，取得原始凭证，将其登记记帐凭证。然后，根据记帐凭证，登记其明细账。期末，填写科目汇总表以及试算平衡表，最后才把它登记入总账。结转其成本后，根据总账合计，填制资产负债表、利润表、损益表等等年度报表。这就是会计操作的一般顺序和基本流程。最后，就是会计的连通性、逻辑性和规范性。每一笔业务的发生，都要根据其原始凭证，一一登记入记账凭证、明细账、日记账、三栏式账、多栏式账、总账等等可能连通起来的账户。这为其一。会计的每一笔账务都有依有据，而且是逐一按时间顺序登记下来的，极具逻辑性，这为其二。在会计的实践中，漏账、错账的更正，都不允许随意添改，不容弄虚作假。每一个程序、步骤都得以会计制度为前提、为基础。体现了会计的规范性，这为其三。

从这次实习中，我体会到了实际的工作与书本上的知识是有一定距离的，并且需要进一步的再学习。由于会计行业的特殊性我只能参加较为简单的工作，如出纳及帮助会计进行帐目的核对等工作，但是，这帮助我更深层次地理解现在的企业会计，并且我对会计分录、记帐、会计报表的应用也有了进步的掌握。不在局限于书本，而是有了一个比较全面的了解。实践暴露了我许多知识上的不足，也是对理论知识的一种补足。会计工作中的每一个步骤都是十分重要的，只要有一个部分出差错，那么就会牵连到其他的部分，所以会计真的不是简单的算算记记，这是一项十分严谨的管理活动，工作前先做好个人工作计划，有条不紊地进行。

在这次的社会实践中，我学到了很多课堂上所学不到的知识，拓宽了我的视野，锻炼了我的实际操作能力，增强了我的与人交往的能力，改掉了我的许多坏习惯。为了现在能在学校这个舞台上展示我自己，为了今后能在社会这个大舞台上发光发热，我会不断地学习，不断地充实自己，将理论与实际相结合，在实践中锻炼自己，使自己在激烈的竞争中常胜，最终到达成功的彼岸，奏

响胜利乐章!

## 公司会计工作总结范文4

时光匆匆流去，转眼在财务部工作已经有一年了。回首这一年来的工作，的确是让我深有感触。从一定意义上来说经历了从学生到一个社会工作者的成功转型，同时有了一个好的开始与定位!以下是我今年的工作总结

### 一、完成了本职岗位工作

工会会计核算中使我对工会财务有了充分认识。个贷业务方面，我主要负责合同的录入及计算打印中行个人还款的催收通知单，我利用业务休息时间总结了这方面的笔记和计算过程，达到了事半功倍的效果。有时候我的工作量大，事又杂，都等着我去完成时，心里烦不免会使我的工作质量有所下降。对于一个学会计专业的人来说，更要用心去认真细心体会一件事情，这样才能达到事半功倍的效果。因为从这种小事中就很能培养与看出一个人对工作的认真程度与耐心。今年的工作中，确实让我对事物的看法有了新的认识且认真对待每件事情，也大大培养增加了我的耐心和责任心。

### 二、承担了月底与银行的对账

跟数字打交道的工作真的是不能有一分一毫的错误。这就时刻要我绷紧头脑，不得半点马虎，企业账的每笔金额与银行对账单每笔金额的核对都要逐笔打钩作记号。每笔回收的资金都是由我去与银行沟通，因为我们单位的工作特殊性，所以回单总要比别的单位要得急，第一时间就要拿到手。债权处置单也要把它复印后由项目经理移交档案室，我也做好了相关的登记工作。付费这方面今年要比以往年度要得更及时与快捷。只要前台项目经理来要数据的，我也都会第一时间为他们打出对账单，算出准确数字，促使他们的工作能进展迅速。

### 三、不断增加自身价值

学习是陪伴人一生的事。我从事的工作虽然琐碎而复杂，但我始终带着一份认真执著，对工作一丝不苟、谦虚的心学会从中找乐趣，放正心态，自我调节。上帝是公平的，只要你付出，就会有回报，不要去想什么时候会有收获，关键是你有没有百分百的付出，学习是如此，工作是如此，做人更是如此。在社会的工作中使我深刻认识到了当今社会，优胜劣汰，唯有奋斗，别无选择的道理。

凡事要相信能靠自己的能力把事情攻克做好。因为只有这样才能够在当今竞争的社会中生存下来，才能够独立成熟与成长!现在正值办事处转型之际，我会更加努力奋斗，在工作上更加勤奋。  
第5篇：公司会计工作总结

会计人员应当保守本单位的商业秘密，除法律规定和单位领导同意外，不能私自向外界提供或泄露单位的会计信息。下面是飞速范文网为您精心整理的公司会计精选工作总结。

## 公司会计精选工作总结1

转眼之间，三个月的试用期就要过去，回首展望，虽没有轰轰烈烈的战果，但也算经历了一段不

平凡的考验和磨砺。一下是我对三个月来的工作总结：

实习期的工作可以分以下三个方面：

### 一、费用成本、客户往来方面的管理

- 1.规范了低值易耗品的核算管理，全面建立低值易耗品台帐，从易耗品的购买、领用全面跟踪，方便企业更全面的了解这些价值较低物资的分布情况，加强管理。
- 2.在集团财务制度的基础上规范了华品成本费用的管理，明确了成本费用的分类，重新整理了科目，为加强了项目管理，分门别类的计算实际消耗的费用项目，真实反映当期的成本。为绩效管理提供参考依据。
- 3.规范商业公司财务帐套布局设置，根据商业公司特点，设置相应帐套，通过辅助帐中客户、仓库模块的核算使博科软件充分发挥出作用，能够及时有效的反映财务数据，满足未来经营管理的需要。

### 二、会计基础工作

- (1)认真执行《会计法》，进一步加强财务基础工作的指导，规范记账凭证的编制，严格对原始凭证的合理性进行审核，强化会计档案的管理等。
- (2)根据集团的指示，对华品公司会计电算化情况进行了备案，使财务工作符合财政部的需要，更加规范化，为不断提高财务工作质量而努力。
- (3)按规定时间编制本公司及集团公司需要的各种类型的财务报表，及时申报各项税金。

### 三、财务核算与管理工作

- (1)按公司要求对商业公司包租的商业地产进行登记、分析，对各项收入监督、审核，制定相应的财务制度。统一核算口径，日常工作中，及时沟通、密切联系并注意对他们的工作提出些指导性的意见，与各分公司、集团财务管理部建立了良好的合作关系。
- (2)正确计算各项税款及个人所得税，及时、足额地缴纳税款，积极配合税务部门新的税收申报要求，及时发现违背税务法规的问题并予以改正，保持与税务部门的沟通与联系，取得他们的支持与指导。
- (3)在紧张的工作之余，加强财务部团队建设，打造一个业务全面，工作热情高涨的团队。作为一个基层财务工作管理者，注意充分发挥财无部其他员工的主观能动性及工作积极性。提高团队的整体素质，树立起开拓创新、务实高效的部门新形象。
- (4)作为基层管理者，我充分认识到自己既是一个管理者，更是一个执行者，是集团财务管理部对外的一个窗口。要想做好财务工作，除了熟悉业务外，还需要负责具体的工作及业务，首先要以身作则，这样才能保证在目前的情况下，大家都能够主动承担工作。

新的工作岗位意味着新的起点、新的机遇、新的挑战，本人决心再接再厉，更上一层楼。在今后

的日子里我们将向财务精细化管理进军，精细化财务管理需要“确保营运资金流转顺畅”、“确保投资效益”、“优化财务管理手段”等，这样，就足以对公司的财务管理做精做细。

要以“细”为起点，做到细致入微，对每一岗位、部门的每一项具体的业务，都建立起一套相应的成本归集。并将财务管理的触角延伸到公司的各个经营领域，通过行使财务监督职能，拓展财务管理与服务职能，实现财务管理“零”死角，挖掘财务活动的潜在价值。

时光过得很快，转眼间3个月试用期的时光就过去了，透过这3个月的学习和工作，我的会计实务潜力有了很大的提升。也让我深刻地明白了会计理论与会计实务的区别，理论学得好并不必须能把账做得漂亮，做帐的学问在帐外而不是理论本身，但是想要在财务上有所突破的话扎实的理论知识却是必要条件。更为重要的是：对于人与人之间的沟通、合作、协调也有了新的体会，要想做好工作，首先要学会怎样样去做人。

在刚进部门前几天，由于还没有正式确定岗位，我正好趁着时光学习公司财务方面的一些规章制度。但办公室里那种和谐而朝气蓬勃的工作气氛让我怀有对正式投入工作极大的渴望，最后在领导的安排下，我被分配到物流组向邓欣学习以备一个多月后全权接替她的工作。这对于一个正处在试用期而又渴望迅速成长的人来说，无非是一种赏赐。我相信这是领导对我的信任，我也努力把这次机会，开始正式全面地接触物流会计岗位上的种种财务工作。

在领导的关心以及欣姐的辅导下，我对物流会计工作和sap系统有了深入的认识。在处理单据的时候，首先就应在脑海里思考该单据对应的会计分录是什么，然后在sap系统中进行处理制单，检验与自我所想分录是否一致，如此一一对照，让自我在学校中的所学，不会因智能的会计软件而荒废。而在具体工作中，又让我明白作为一名财务工作者必须要细心再细心。例如，在处理付款业务时，就要注意付款计划里是现金付款还是承兑付款，而承兑付款又要注意区分是本公司开出票据还是应收票据的背书转让，根据具体的付款方式做出相应的处理。虽然在这过程中遇到过无数问题，但是在同事们的帮忙下，总是能够简单的解决。

我明白，要想成为一个地道的会计，只了解一个岗位的工作的远远不够的。所以，工作之余我也常向部门中其他组同事学习，比如透过向成本组同事的学习，我体会到会计工作并不是简单的核算和事后控制，更重要的是管理与控制工作，比如对于成本会计而言，要学会如何发现公司成本控制的漏洞，然后找出预防方法。

虽然经过这三个月时光的学习与工作，我已基本能独立处理本岗位日常工作，完成自我的工作任务。但无论是在账务的处理上，还是在与同事的沟通上，都还须极大的改善与提高。同时得到一个重要的感悟，不管是做事还是做人，职责心很重要。做每一件事情的时候，都务必认真想想我们要对谁负责，除了供应商，我们更需对公司对自我负责，这样才能更好的完成每一项工作。

同时，受公司浓厚的文化氛围影响，我在工作之余用心参加公司、党支部、工会、团委等组织的各项活动。并与部门同事合作荣获机关精细管理杯气排球比赛团体第二名。协助机关团委组织机关k歌之王大赛，并与另4名机关新员工组队参加比赛，获得团队第一名。

以上是我的试用期工作总结，也是对自我工作的阶段总结。同时期望在以后的日子里能继续与公司一齐飞速成长。

时光荏苒，一年的见习期很快就要过去了，转眼间又到新开始，回首过去的一年里，内心不禁感慨万千，虽没有取得显著的成绩，但也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。

财务工作一年，也写过对自己的总结，按说，定期对自己进行一番盘点，也是对自己的一种鞭策吧。

## 公司会计精选工作总结2

时光荏苒，20xx上半年很快就要过去了，回首过去的半年，内心不禁感慨万千，回首望，虽没有轰轰烈烈的战果，但也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。

上半年，是本人在参加财务工作的第二年。按说，我们每个追求进步的人，免不了对自己进行一番盘点。这也是对自己的一种鞭策吧。在上半年的时间里，在领导及同事们的帮助指导下，通过自身的努力，无论是在敬业精神、思想境界，还是在业务素质、工作能力上都得到进一步提高，并取得了一定的工作成绩，本人能够遵纪守法、认真学习、努力钻研、扎实工作，以勤勤恳恳、兢兢业业的态度对待本职工作，在财务岗位上发挥了应有的作用。为了总结经验，发扬成绩，克服不足，现将xx上半年的工作做如下简要回顾和总结。

上半年的财务会计工作总结可以分以下三个方面：

### 一、加强财务会计工作学习，注重提升个人修养

一是通过杂志报刊、电脑网络和电视新闻等媒体，积极参加政治学习，遵守劳动纪律，团结同志，热爱集体，服从分配，对后勤工作认真负责，在工作中努力求真、求实、求新。以积极热情的心态去完成各项工作。积极参加各项活动，做好各项工作，积极要求进步加强政治思想和品德修养。

二是认真学习财经、廉政方面的各项规定，自觉按照国家的财经政策和程序办事。

三是努力钻研业务知识，积极参加相关部门组织的各种业务技能的培训，严格按照胡\_锦涛同志提出的“勤于学习、善于创造、乐于奉献”的要求，坚持“讲学习、讲政治、讲正气”，始终把耐得平淡、舍得付出、默默无闻作为自己的准则;始终把增强服务意识作为一切工作的基础;始终把工作放在严谨、细致、扎实、求实上，脚踏实地工作;四是不断改进学习方法，讲求学习效果，“在工作中学习，在学习中工作”，坚持学以致用，注重融会贯通，理论联系实际，用新的知识、新的思维和新的启示，巩固和丰富综合知识、让知识伴随年龄增长，使自身综合能力不断得到提高。

### 二、爱岗敬业、扎实财务会计工作、不怕困难、勇挑重担，热情服务，在本职岗位上发挥出应有的作用

1、任劳任怨、乐于吃苦、甘于奉献。上半年以来，由于财务规范化整改工作，财务工作的力度和难度都有所加大。除了完成报账工作，本人还同时兼顾后勤工作及其他业务。为了能按质按量完成各项任务，本人不计较个人得失，不讲报酬，牺牲个人利益，经常加班加点进行工作。在工作中发扬乐于吃苦、甘于奉献的精神，对待各项工作始终能够做到任劳任怨、尽职尽责。在完成报账任务的同时，兼顾后勤工作，出色地完成各项工作任务。

2、顾全大局、服从安排、团结协作。上半年，根据工作安排，本人从原来的记账岗位上调整到报账岗位上。在岗位变动的过程中，本人能顾全大局、服从安排，虚心向有经验的同志学习，认真探索，总结方法，增强业务知识，掌握业务技能，并能团结同志，加强协作，很快适应了新的

工作岗位，熟悉了报账业务，与全员同志一起做好财务审核和监督工作。

3、坚持原则、客观公正、依法办事。上半年以来，本人主要负责财务报账工作，在实际工作中，本着客观、严谨、细致的原则，在办理会计事务时做到实事求是、细心审核、加强监督，严格执行财务纪律，按照财务报账制度和会计基础工作规范化的要求进行财务报账工作。在审核原始凭证时，对不真实、不合规、不合法的原始凭证敢于指出，坚决不予报销;对记载不准确、不完整的原始凭证，予以退回，要求经办人员更正、补充。通过认真的审核和监督，保证了会计凭证手续完备、规范合法，确保了会计信息的真实、合法、准确、完整，切实发挥了财务核算和监督的作用。

4、爱岗敬业、提高效率、热情服务。在财务战线上，本人始终以敬业、热情、耐心的态度投入到本职工作中。在工作过程中，不刁难同志、不拖延报账时间：对真实、合法的凭证，及时给予报销;对不合规的凭证，指明原因，要求改正。努力提高工作效率和服务质量，以高效、优质的服务，获得了好评。

### 三、遵纪守法、廉洁自律，树立起财务会计工作者的良好形象

本人作为一名财务工作者，在平时的工作中，以一名财会人员的标准要求自己，加强会计人员职业道德教育和建设，熟悉财经法律、法规、规章和国家统一会计制度，树立了财务工作者的良好形象。

### 四、在财务会计工作总结之中也存在很多不足，主要表现在

- 1、服务上还达不到要求，有时态度生硬，不使用文明用语。
- 2、在本职工作上，由于经验和专业水平不足，有很多地方做的不到位，不够熟练。

总之，在工作中我享受到收获的喜悦，也在工作中发现一些存在的问题。在今后的的工作中我应不断地学习新知识，努力提高思想及业务素质。新的上半年意味着新的起点、新的机遇、新的挑战，我决心再接再厉，更上一层楼。

## 公司会计精选工作总结3

一年来，在领导和同事们的支持帮助和指导下，加上自身的不断努力探索，在思想神、业务素质、工作能力上，我都得到了很大的进步，并取得了一定的工作成绩，现就我一年来的工作、学习情况，作一个总结汇报如下：

### 一、加强了学习，注重了提升个人修养

- 1、通过杂志报刊、电脑网络和电视新闻等媒体，认真学习贯彻党的路线、方针、政策，深入学习领会党的十九精神，不断提高了政治理论水平，加强政治思想和品德修养。
- 2、努力钻研业务知识，积极参加了相关部门组织的各种业务技能的培训。
- 3、认真学习财经、廉政方面的各项规定，自觉按照国家的财经政策和程序办事。

4、不断改进学习方法，讲求学习效果，“在工作中学习，在学习中工作”，坚持学以致用，注重融汇贯通，理论联系实际，用新的知识、新的思维和新的启示，巩固和丰富综合知识、让知识伴随年龄增长，使自身综合能力不断得到提高。

## 二、严格履行了会计岗位职责，扎实做好了本职工作

一年来，我以高度的责任感和事业心，自觉服从组织和领导的安排，努力做好了各项工作，较好地完成了各项工作任务。由于财会工作繁事、杂事多，其工作都具有事务性和突发性的特点，因此结合具体情况，按时间性，全年的工作如下：

(一)1-3月份，完成年财务决算收尾工作，办好相关事宜，办理事业年检。认真总结去年的财务工作，并为年订下了财务工作设想。对各类会计档案，进行了分类、装订、归档。对财务专用软件进行了清理、杀毒和备份。完成年新增固定资产的建账、建卡、年检工作。

(二)4-6月份，按照财务制度及预算收支科目建立年新账，处理日常发生的经济业务。按工资报表要求建立工资统计账目，以便于分项目统计，准时向主管部门报送财务、统计月报季报;充分发挥了会计核算、监督职能。及时向相关单位、站领导提供相关信息、资料，以便正确决策。主动与局计财科及时保持联系，提出用款申请计划，以达到资金的正常周转。在对外付款方面，严格把关，严格执行和遵守国家财经制度，账务做到日清月结、账实相符、账账相符。办理行政事业性收费年度审验，为贯彻落实行政许可法，及时报送“收费项目、标准、依据、金额”、等自查清理情况表，报送上半年医保软盘、按医保规定缴纳上半年保费。

(三)7-9月份，根据要求，用近一个月时间对一年以来的账目按《中华人民共和国会计法》及《xx省省会计管理条例》进行对照自查，完善了财务手续，写出了自查情况、经验体会、内部控制制度建设情况及会计制度执行情况，进一步规范了会计行为;办理职工增资事项。

(四)10-12月份，为审核认定免交残疾金报送了劳资表、残废证、工资领取单。申报缴纳合同工养老保险、失业保险，下半年医保，住房公积;按规定录报财政供养人员信息;办理人事工资审核等。

## 三、勤勤恳恳做好了领导交代的其他任务

作为一名会计人员，我在工作中能认真履行岗位职责，坚守工作岗位，遵守公司工作制度和职业道德，乐于接受安排的常规和临时任务，如为执法人员考试报到、做考前准备工作，完成廉政专项治理自查自纠情况报告及党风廉政工作总结等文字材料的撰写。

在这一系列的工作中，我深知：作为一名合格的财务工作者，不仅要具备相关的知识和技能，而且还要有严谨细致耐心的工作作风，同时体会到，无论在什么岗位，哪怕是毫不起眼的工作，都应该用心做到最好，哪怕在别人眼中是一份枯燥的工作，也要善于从中寻找乐趣，做到日新月异，从改变中找到创新。

一年的时间很快就过去了，一年的工作任务也即将圆满落幕，回顾一年的工作，有苦有甜，有成绩也有不足，我会在以后的工作中，继续发扬成绩，弥补不足，积极进取，为公司的财务科的会计工作添砖加瓦，奉献一份力，力创优绩!

## 公司会计精选工作总结4

2022年就要过去了，我们都感到担子重了、压力大了，但是我们没有畏缩，在领导的正确引导和各部门的大力支持下，凭着责任心和敬业精神，我们逐步成熟起来。为了进一步的发展和提高，我觉得有必要对这2022年的工作做一简单的回顾。

一、作为非盈利部门，合理控制成本(费用)，有效地发挥企业内部监督职能是我们今年工作的重中之重。年初，为了加强会计基础工作的规范性，完善公司的管理机制，财务部制定了新的《管理细则》。细则中对借款、费用报销、审核等工作程序作了详实的解释。我们通过对细则的学习、讨论，把各项条款逐一与实际业务联系在一起，找问题找漏洞，并反复消化、严格把关。在出纳环节中，我们强调一定要坚持原则、不讲人情，把一些不合理的借款和费用报销拒之门外。在凭证审核环节中，我们依据细则中的规定，认真审核每一张凭证，不把问题带到下个环节。通过这半年的实践，我们的工作取得了显著的成效。数字是最有说服力的，在销售额与上年同期基本持平的情况下，三费(管理费用、销售费用、财务费用)却比去年同期下降了20.8%。通过实际工作，我们都深刻的意识到加大成本控制的力度，尽快推出相应制度的必要性。

二、财务部每天都要接触大量的数据和枯燥的报表，但大家以苦为乐，从来没有怨言，工作干得有声有色。为了提高员工的荣誉意识，针对公司出台的工资考核制度，我们相应地制定了内部员工工资考核方案，由部门经理依据员工的岗位描述对其平时的表现进行综合评判并作为参考递交会计主管。考核制度的实行有效地调动了大家的积极性，充分发挥了企业的奖励机制，合理地利用了人力资源。

三、为了更好的与部门沟通，我们在完成本职工作的同时，发扬协作精神，积极配合总经办顺利完成了xx年工商年检的工作，为随后通过企业贷款证年审做好了铺垫。为了配合物流中心录入费用，我们及时、准确地编制会计凭证并做好凭证传递、汇总工作。为了更好地核算营销部门的盈亏，为公司完成销售计划提供依据，我们及时记录每一笔到款，准确记录货款的清欠并周期性地与营销人员的往来帐进行核对，并做到营销、财务、物流中心数据口径一致。

## 公司会计精选工作总结5

作为xx煤矿财务部应算是关键部门之一，对内不仅要求迅速熟悉集团财务制度，熟悉财务软件的操作，而且还应适应不断的财务更新的要求，审计及局机关的各项检查、掌握税收政策的合理正确应用。在领导及同事们的帮助指导下，并通过自身的努力，由一名初涉会计行业，没有任何经验的新人，成为一名煤炭行业财务会计。感觉自身综合能力相比以前又迈进了一步。

回顾即将过去的一年，为了总结经验，提高自我，克服不足，以及适应局机关的要求，现将一年的工作做如下简要回顾和总结：

### 一、会计基础工作学习及理解

(1)认真学习执行《会计法》，进一步加强财务基础工作的学习，规范和学习记账凭证的编制，特别是对财务软件的学习和利用，掌握了帐套的设置和基础数据的转化，以及系统管理员的基本操作，固定资产模块的设置及基础的录入。全面掌握了该财务软件的基本操作。

(2)学习了局里及矿上的财务发展和核算的内部制度，重点了解我局的内部银行的设置，和局往来账户的管理，对局和我矿的承包财务结算有了很好的认识和理解，为自己在以后的发展有了很好的基础。

(3) 学习了编制矿上需要的各种类型的财务报表及申报各项税金。由于我单位是以采矿为主，材料品种多，成本项目多，并且涉及到很多，所以需要编制很多的财务报表，这点也是我们财务工作的难点。重点是报表的准确性和及时性，随时为上级单位提供准确的财务资料。

## 二、费用成本、在建工程方面的学习

(1)学习了的材料核算的管理，明确了成本费用的分类，项目管理，分部门项目管理，真实反映当期的成本，为绩效管理提供参考依据。我矿也算是一个比较大的煤矿，每月的材料不但数量多，而且品种多，这也给财务成本和材料的管理带来了很大的不便，虽然我们试用过存货材料的软件管理，但是就因为材料品种多，出入平凡，所以存货管理软件不适合我们的矿的材料的管理。因此我矿就用人工分工的管理方法，取得了很好的效果。但材料管理好了，到结转成本的时候又遇到了很大的问题，我们成本项目共十三类，还要按各个部门分类，而且又要符合我们矿上的内部考核，这样我们的工作量大。通过认真的学习和探讨，我们把部门核算和内部考试实质性的结合在一起，再结合我们的财务总账，很明显的减少了我们的工作量，使得工作更简化和明了。通过这件事我明白了，干财务工作只有你自己经历过，你才能明白它说明了什么问题，更能好好的改进和完善财务核算办法。

(2)学习了成本核算管理，全面地掌握了材料成本差异管理。

从材料采购到材料入库再到材料分配的管理都得到了很好的学习。但是材料会计学习中最重要的是说材料成本差异，这是干好这项工作的关键。我们单位是采用计划成本核算，也就是每月的入库就是按照我矿预订好的材料单价入库，但我们实际的单价还是和我的计划有一定的差异，这就是材料成本差异，但在实际做中会遇到很多的问题，比如说正负差异的处理，差异率的计算等。从这点我学习到理论和实际结合得运用，使我更好地掌握了差异的核算。

(3)学习在建工程的管理，及资金来源的核算管理。

由于我矿刚刚起步，需要的设备在不断的增加，以供生产的需要。所以每年的在建工程也在不断的上升。学好工程的管理其实是资金来源的管理。你把资金来源弄清楚，工程也就弄清楚，这是我们在课本没有学到的，只有在实际中才能学习。通过这点我认

## 三、我对财务管理的总体影响及理解认识

财务管理是利润的管理吗?利润大了，企业就盈利里吗?我认为以利润来考核企业，第一，他没有考虑到投入。比如说：a企业今年实现利润100万，b企业实现利润150万，你说哪个企业好，但很多人会认为当然是b企业了。其实他们是没有考虑到投入和产出。假如a企业投入10万，b企业投入100万，你说那个企业好?其实这里面还要考虑财务风险，这只是我个人对财务的一点认识。

新的工作岗位意味着新的起点、新的机遇、新的挑战，我会再接再厉，认真对待每件事。其实工作不仅仅是工作，更要学会做人，做事。你学会做人了，工作自然也会做好。第6篇：公司会计工作总结

转眼间，2022年的工作已经结束了，在一年的工作中，我对自己说，我已经做到最好了，我在一年的工作，尽心尽力的将自己的工作做好了，相信自己在今后的工作中能够做的更好。一年以来，我作为公司会计，守好自己的本能，将自己的全部精力用在了公司的工作上，相信自己一定能够做的更好!

一年来，在领导及同事们的帮助指导下，通过自身的努力，我个人无论是在敬业精神、思想境界，还是在业务素质、工作能力上都得到进一步提高，并取得了一定的工作成绩，现将本人一年以来的工作、学习情况汇报如下：

### 一、勤勤恳恳做好后勤服务

作为一名财务工作者，我在工作中能认真履行岗位职责，坚守工作岗位，遵守工作制度和职业道德，乐于接受安排的常规和临时任务，如为执法人员考试报到、做考前准备工作，完成廉政专项治理自查自纠情况报告及党风廉政工总结等文字材料的撰写。

### 二、加强学习，注重提升个人修养

一是通过杂志报刊、电脑网络和电视新闻等媒体，认真学习贯彻党的路线、方针、政策，深入学习领会党的十六大、十六届五中全会精神，努力践行“三个代表”重要思想，不断提高了政治理论水平。加强政治思想和品德修养。

二是认真学习财经、廉政方面的各项规定，自觉按照国家的财经政策和程序办事，

三是努力钻研业务知识，积极参加相关部门组织的各种业务技能的培训，严格按照胡锦涛同志提出的“勤于学习、善于创造、乐于奉献”的要求，坚持“讲学习、讲政治、讲正气”，始终把耐得平淡、舍得付出、默默无闻作为自己的准则；始终把增强服务意识作为一切工作的基础；始终把工作放在严谨、细致、此文来源于文秘家园扎实、求实处，脚踏实地工作；四是不断改进学习方法，讲求学习效果，“在工作中学习，在学习中工作”，坚持学以致用，注重融会贯通，理论联系实际，用新的知识、新的思维和新的启示，巩固和丰富综合知识、让知识伴随年龄增长，使自身综合能力不断得到提高。

### 三、严格履行岗位职责，扎实做好本职工作

一年来，本人以高度的责任感和事业心，自觉服从组织和领导的安排，努力做好各项工作，较好地完成了各项工作任务。由于财会工作繁事、杂事多，其工作都具有事务性和突发性的特点，因此结合具体情况，按时间性，全年的工作如下：一季度，完成年财务决算收尾工作，办好相关事宜，办理事业年检。认真总结去年的财务工作，并为年订下了财务工作设想。对各类会计档案，进行了分类、装订、归档。对财务专用软件进行了清理、杀毒和备份。完成年新增固定资产的建账、建卡、年检工作；二季度，按照财务制度及预算收支科目建立年新账，处理日常发生的经济业务。按工资报表要求建立工资统计账目，以便于分项目统计，准时向主管部门报送财务、统计月报季报；充分发挥了会计核算、监督职能。及时向相关单位、站领导提供相关信息、资料，以便正确决策。主动与局计财科及时保持联系，提出用款申请计划，以达到资金的正常周转。在对外付款方面，严格把关，严格执行和遵守国家财经制度，账务做到日清月结、账实相符、账账相符。办理行政事业性收费年度审验，为贯彻落实行政许可法，及时报送“收费项目、标准、依据、金额”、等自查清理情况表，报送上半年医保软盘、按医保规定缴纳上半年保费、三季度，根据甘人财[]号文精神的要求，用近一个月时间对年以来的账目按《中华人民共和国会计法》及《某省省会计管理条例》进行对照自查，完善了财务手续，写出了自查情况、经验体会、内部控制制度建设情况及会计制度执行情况，进一步规范了会计行为。办理职工增资事项。四季度，为审核认定免交残疾金报送了劳资表、残废证、工资领取单。申报缴纳合同工养老保险、失业保险，下半年医保，住房公积。按规定录报财政供养人员信息。办理人事工资审核等。

在这一系列的工作中，我深知：作为一名合格的财务工作者，不仅要具备相关的知识和技能，而且还要有严谨细致耐心的工作作风，同时体会到，无论在什么岗位，哪怕是毫不起眼的工作，都应该用心做到最好，哪怕是在别人眼中是一份枯燥的工作，也要善于从中寻找乐趣，做到日新月异，从改变中找到创新。

不断的前进，不断的学习，才是我作为会计应该做好的，我相信自己今后的工作中，我能够做的更好，这是我一直以来不断的努力，不断的进步最起码的要求。作为一名会计，就是应该本分，把属于自己的工作做好，让更多的账目得以清晰透明的呈现在公司领导的眼中，做一名最好的会计！

## 公司会计工作总结

转眼间，20\*\*年的工作已经结束了，在一年的工作中，我对自己说，我已经做到最好了，我在一年的工作，尽心尽力的将自己的工作做好了，相信自己在今后的工作中能够做的更好。一年以来，我作为公司会计，守好自己的本能，将自己的全部精力用在了公司的工作上，相信自己一定能够做的更好！

一年来，在领导及同事们的帮助指导下，通过自身的努力，我个人无论是在敬业精神、思想境界，还是在业务素质、工作能力上都得到进一步提高，并取得了一定的工作成绩，现将本人一年以来的工作、学习情况汇报如下：

### 一、勤勤恳恳做好后勤服务

作为一名财务工作者，我在工作中能认真履行岗位职责，坚守工作岗位，遵守工作制度和职业道德，乐于接受安排的常规和临时任务，如为执法人员考试报到、做考前准备工作，完成廉政专项治理自查自纠情况报告及党风廉政工总结等文字材料的撰写。

### 二、加强学习，注重提升个人修养

一是通过杂志报刊、电脑网络和电视新闻等媒体，认真学习贯彻党的路线、方针、政策，深入学习领会党的十六大、十六届五中全会精神，努力践行“三个代表”重要思想，不断提高了政治理论水平。加强政治思想和品德修养。

二是认真学习财经、廉政方面的各项规定，自觉按照国家的财经政策和程序办事，

三是努力钻研业务知识，积极参加相关部门组织的各种业务技能的培训，严格按照胡锦涛同志提出的“勤于学习、善于创造、乐于奉献”的要求，坚持“讲学习、讲政治、讲正气”，始终把耐得平淡、舍得付出、默默无闻作为自己的准则；始终把增强服务意识作为一切工作的基础；始终把工作放在严谨、细致、此文来源于文秘家园扎实、求实上，脚踏实地工作；四是不断改进学习方法，讲求学习效果，“在工作中学习，在学习中工作”，坚持学以致用，注重融会贯通，理论联系实际，用新的知识、新的思维和新的启示，巩固和丰富综合知识、让知识伴随年龄增长，使自身综合能力不断得到提高。

### 三、严格履行岗位职责，扎实做好本职工作

一年来，本人以高度的责任感和事业心，自觉服从组织和领导的安排，努力做好各项工作，较好

地完成了各项工作任务。由于财会工作繁事、杂事多，其工作都具有事务性和突发性的特点，因此结合具体情况，按时间性，全年的工作如下：一季度，完成年财务决算收尾工作，办好相关事宜，办理事业年检。认真总结去年的财务工作，并为年订下了财务工作设想。对各类会计档案，进行了分类、装订、归档。对财务专用软件进行了清理、杀毒和备份。完成年新增固定资产的建账、建卡、年检工作;二季度，按照财务制度及预算收支科目建立年新账，处理日常发生的经济业务。按工资报表要求建立工资统计账目，以便于分项目统计，准时向主管部门报送财务、统计月报季报;充分发挥了会计核算、监督职能。及时向相关单位、站领导提供相关信息、资料，以便正确决策。主动与局计财科及时保持联系，提出用款申请计划，以达到资金的正常周转。在对外付款方面，严格把关，严格执行和遵守国家财经制度，账务做到日清月结、账实相符、账账相符。办理行政事业性收费年度审验，为贯彻落实行政许可法，及时报送“收费项目、标准、依据、金额”、等自查清理情况表，报送上半年医保软盘、按医保规定缴纳上半年保费、三季度，根据甘人财号文精神的要求，用近一个月时间对年以来的账目按《中华人民共和国会计法》及《某省省会计管理条例》进行对照自查，完善了财务手续，写出了自查情况、经验体会、内部控制制度建设情况及会计制度执行情况，进一步规范了会计行为。办理职工增资事项。四季度，为审核认定免交残疾金报送了劳资表、残废证、工资领取单。申报缴纳合同工养老保险、失业保险，下半年医保，住房公积。按规定录报财政供养人员信息。办理人事工资审核等。

在这一系列的工作中，我深知：作为一名合格的财务工作者，不仅要具备相关的知识和技能，而且还要有严谨细致耐心的工作作风，同时体会到，无论在什么岗位，哪怕是毫不起眼的工作，都应该用心做到最好，哪怕是在别人眼中是一份枯燥的工作，也要善于从中寻找乐趣，做到日新月异，从改变中找到创新。

不断的前进，不断的学习，才是我作为会计应该做好的，我相信自己今后的工作中，我能够做的更好，这是我一直以来不断的努力，不断的进步最起码的要求。作为一名会计，就是应该本分，把属于自己的工作做好，让更多的账目得以清晰透明的呈现在公司领导的眼中，做一名最好的会计!

财务个人工作总结范文合集

水利专业技术工作总结（精选8篇）

变电检修专业技术总结（精选8篇）

筹资会计工作总结（精选5篇）

科学技术教学工作总结（精选6篇）

更多 求职文档 请访问 <https://xiaorob.com/fanwen/qiuzhi/>

文章生成PDF付费下载功能，由[ECMS帝国之家](#)开发