

2025年思想工作总结

作者：小六 来源：网友投稿

本文原地址：<https://xiaorob.com/fanwen/zongjie/281515.html>

ECMS帝国之家，为帝国cms加油！

工作总结(Job Summary/Work Summary)，以年终总结、半年总结和季度总结最为常见和多用。就其内容而言，工作总结就是把一个时间段的工作进行一次全面系统的总检查、总评价、总分析、总研究，并分析成绩的不足，从而得出引以为戒的经验。本站今天为大家精心准备了2025年思想工作总结，希望对大家有所帮助!

2025年思想工作总结

一年来，在组织部的大力支持、指导以及城关镇党委、政府的正确领导下，紧紧围绕在以任职村党支部、村委会为中心的领导班子周围，我以“学习、服务”为思想，不断提高自身素质建设。使自己的精神和实质工作能力有了很大的提高，现将本人一年来的思想工作总结如下：

一、加强学习，不断提高自身的思想素质。

认真学习党在基层的方针政策、法律法规，深入贯彻落实十七大精神,积极实践科学发展观，使自身思想不断进步，对党有了新的认识。

二、服从管理，在思想上同组织保持高度一致。

按照上级组织安排，认真完成各项工作任务，配合任职村做好综治维稳、低保入户、新保进门、党建完善、检查优秀、民主评议及年度考核等重点工作。切实做到“不扯后腿，不唱反调”，保持村委基层和上级组织的思想高度统一，努力建设新农村、服务村民。

三、深入实际，认真做好本职工作。

结合任职村实际情况，深入群众，通过思想交流，生活接触，了解村民实际所需，并协助村委或者独立完成各项工作任务，不断提高村民的生活质量和收入。

四、严于律己，争取做一名合格的好村官。

积极要求进步，时刻以一个党员的标准要求自己，做到思想上“学有所用，用必为民”；做到自我定义上“先是村民，后是村官”，做到工作上不懒散，思想不懈怠；做到无论在何村何岗上都能始终如一，严于律己，争做一名不断进取的好村官。

2025年思想工作总结

本人自20xx年通过人事厅选调到**镇以来，至今已在**工作11年，历任**片副主任、**片副书记、主任、经委副主任、党办常务副主任、政法、信访办公室主任等职。在上级领导的教育和培养下，在镇领导的带领和指导下，在同事们的关心和帮助下，自己在思想、工作、学习等各方面都取得了一定的成绩，个人综合素质也得到了一定的提高。现将本人近年来的思想、工作、学习情况作一个简要总结汇报。

一、加强理论学习，努力提高政治思想素质和个人业务能力

作为一个基层公务员，只有通过不断的学习，才能适应社会发展的需要和工作的需要。首先，加强国家方针、政策的学习，通过镇党委镇政府组织学习了邓小平理论、三个代表思想和科学发展观，深入细致的学习了“十九大”报告和十九大精神，掌握了国家的方针、政策，同时注重对外界时政的了解。通过理论学习，提高了自己的政治敏锐性和鉴别能力，坚定了立场和信念，在重大问题面前能保持清醒的头脑。

其次，加强业务知识的学习，无论从事什么工作，都要通过学习对自己的本职工作有一个明确的了解，其间，在农村总支学习处理村干部和群众关系，在经济工作中学习与企业老总和业务单位沟通，在党办处理上下级之间的领导与被领导的关系，在综治信访工作中全面协调处理各方面的矛盾。通过业务工作和实践与理论相结合的学习，使我自身的知识结构不断完善和知识体系不断健全，让自己尽早尽快的熟悉工作情况，逐步走向成熟。

二、积极开展工作，力求更好的完成自己的本职工作

通过这11年的工作，深深的体会到工作中始终保持一种积极向上的心态，勤勤恳恳、任劳任怨、不计得失的开展工作，才能得到大家的公认，才能做一个合格的好干部，我是这样想，也是这样做的。

在农村工作中，服从大局。积极到村、到户开展工作，不折不扣的完成任务，同时与村干部和群众建立良好的关系。今年在北湖垵村移民建设及搬迁工程中遇到了很多难题，从施工签订合同到郟县移民顺利入户，后续矛盾的处理。我一直在一线与施工方、村支部、群众、移民之间协调矛盾。土场的协调及除障任务是涉及到群众的利益，是施工期间最难的事。通过与村支部积极配合做好群众工作，要求认清形势，移民搬迁也是迫不得已，都是为了国家的利益，要舍大家为小家，同时要求施工方加大补偿力度，迅速开始施工，最后达成一致意见，才能按期完成移民房屋建设。

在经济工任中，为企业老板从洽谈、引进、开工、投产等全方位的进行服务，急老板之所急想老板之所想，使老板在胡场投资放心、工作舒心、赚钱开心，同时加强与上级主管部门的联系沟通，做好联络工作，使企业老板和相关部门融洽相处，创造良好的投资环境。在天鹿锅炉引进后，要求扩规，有一半的土地没有办理土地证，通过与企业 and 土管局联络，按要求组织材料，互相配合。有时为一些资料的收集，多次到宜昌总公司和建堤村办理相关手续，一直到手续完善为止，顺利的完成土地证的办理。在施工期间更是吃住在工地，现场办公解决各类建筑材料和施工矛盾。使天鹿锅炉现在顺利投产，即将成为胡场税收的又一大增长点。

在党委办公室期间，能正确摆正位置。加强公文写作等业务能力学习，积极做好上传下达、文电处理、公文写作、上级接待等服务工作。刚到办公室期间，能迅速进入角色。学习以前的公文资料，虚心向同事和领导请教，不断地充实、完善自我。通过一段时间的学习后，党办的各项工作

都能应付自如，并不断的创新工作方式方法。

通过不同工作的磨练，使我的工作能力不断的得以提高，应变能力不断增强。适应各种环境的能力也不断增强，也养成了更加严谨，更加细致的工作作风，并具备了独立处理各种复杂问题的能力。

三、严格要求自己，养成良好的生活习惯

在工作期间，尊重和服从领导安排，团结同事，严格遵守工作纪律，严格以高标准要求自己，管好自己的言行和思想，不参加违法乱纪的事件，抵制不良的歪风邪气，严于律己，遵章守纪，注意将工作、学习等有机结合起来，养成良好的生活习惯。

总之，经过这些年的工作，本人在自身素质、道德修养、业务水平、工作能力上都有了大的提高，较好的完成了上级下达的各项任务，这是与党和领导的关心与帮助分不开的。在今后的工作中，将加倍努力学习，总结经验，查找不足，进一步提高自身素质，更好地完成领导交办的各项工作任务，更好地配合领导工作。

2025年思想工作总结

一、认真学习马列主义、毛泽东思想、邓小平理论和“三个代表”重要思想，学习党纪法规，端正勤政务实的态度，提高为人民服务的认识，参加行政许可法学习培训，并监督检查交通系统贯彻实施行政许可法。

二、加强源头管理，尤其是在工程管理上，包括招投标以外的工程，和工程资金使用上，协助党委总结出了一套行之有效的管理办法：招投标以外的工程采取局长办公会的形式，组织工程技术人员现场对工程状况、修建方案、资金数量、施工队进行现场研究定案。工程完结后再次召开局长办公会集体验收。工程资金拨付由局长办公会会议拨付，把要拨付的资金以书面形式通知财务室，再由财务室负责具体办理。避免和杜绝了个人说了算的不规范行为发生。这个办法是三加一财务制度的延伸，在年中和年底全县纪检检查会议上做了典型发言和经验介绍，得到县纪委领导的肯定，为今后交通系统工程管理打下了坚实的基础。

三、从信访入手，及时核查处理群众反映的热点和难点问题，规范全体党员，尤其是领导干部的行政行为。全年共带领局党政干部明察暗访十余次，全年共接到各类信访件20件，其中涉及企业改制14件，领导干部违纪违规1件，干部违反纪律一件，工程质量问题两件，综合治理两件。协助党委召开信访分析，整顿干部作风会议3次。

四、分管航管、海事，一是严格按照规范制度进行运做，二是协调解决了境内淘金采沙船只的管理，堵塞了海事安全隐患，为了加大管理力度，协助党委加大了乡镇政府对境内船只的管理权限和职责，使全县内河航运未发生一起安全事故。同时，管理职责和关系的理顺，为今后全县内河航运管理打下了坚实的基础。

五、圆满完成原县运输公司改制任务，使70名“三无”职工(无工资、无医疗保险、无养老统筹)得到妥善安置,由于把改制政策用活用实，使其中7人提前退休，9人内退，7人上岗，21人一次性补偿，40名已退休职工重新享受医疗保险待遇。

六、组织协调了以办公室为主的机关正常化工作，为全年全局事业发展提供了有力的保障。

七、认真履行纪检监察工作职责，尊重同级，体谅关心下级，带头践诺党员宗旨，诚心待人，无私无畏，谦虚谨慎，艰苦奋斗，坚决维护班子的团结，同志间的和睦，与人为善，乐于助人，讲法规纪律寓于日常规劝之中，力求用一种平淡的形式，使自己与同志们在工作和生活中，自警自律，清廉高尚，营造了一种和谐的气氛，使党员干部能倾力于全县的交通事业建设，并取得辉煌成就。

更多工作总结请访问 <https://xiaorob.com/fanwen/zongjie/>

文章生成PDF付费下载功能，由[ECMS帝国之家](#)开发