

基础班每周工作总结31篇

作者：小六 来源：网友投稿

本文原地址：<https://xiaorob.com/fanwen/zongjie/257412.html>

ECMS帝国之家，为帝国cms加油！

基础班每周工作总结1

新学期，新气象。在这初中阶段最关键的一学期，由于有了开学前的短信嘱咐《把握春天——写给即将开学的孩子们》以及开学后的中考总动员，开学第一周班级出现了可喜可贺的局面，表现为：课前说话的少了，班里静悄悄的；主动背课文的多了，不做作业的几乎没有了，超前作业的多了；大课间的跑操能坚持下来的越来越多了……孩子们都在暗暗为20××中考积蓄力量。只是仍有个别孩子有迟到和不背政治题的现象，希望下周能够加以改正，这次不再点名批评。

现把寒假以及第一周表现优秀的孩子表扬如下：

寒假作业：

最好：。

较好：。

有毅力的好孩子（寒假坚持练书法）：。

第一周勤奋之星（作业超前完成）：。

劳动之星（主动劳动）：。

有人说“好孩子的成长99%靠妈妈”。本周与孩子一起学习的好家长如下（按发表评论的顺序）：蔡鑫奇家长、王志威家长、高中拓家长、田歌家长、韩梦轲家长、贾丹妮家长、欧阳树泓家长、庄耀森家长。谢谢你们对班级工作的大力支持！备战中考的道路上有您同行，真好！

“锲而不舍，金石可镂”，希望孩子们能善始善终，继续努力。因为：前方，我们的梦想在发光！

基础班每周工作总结2

近期业绩明显下滑，现虽然处于销售淡季但同行采取价格或依靠其自身的知名度及具竞争优势；所处商圈选对店铺的选址，对于门店能否盈利至关重要，专卖的品牌经营店在众多的服装品牌销

售中最具亲和力，以其新颖的款式、统一的门户设计、赏心悦目的购物环境赢得了现代人的认可。通过这种模式的经营，既扩大了品牌的影响力又提高了销售额。但目前多种形式的经营模式的存在在价格具有优势有甚者以稍高批发价的价格出售，现对该区域的情况总结如下：

所在商圈分析：同行男装销售分布区域集中，由于旧观念和收入水*的限制形成当地的消费习惯倾向节俭；在商圈辐射的外缘居住现有的群体主要以妇老幼为主以及消费需求偏向低消费，同样的服装或其他产品宁愿付出较低的价格获取同样的效用，当然，年轻的消费群体更倾向新鲜的别出心裁的事物，我店铺趋向于边缘；吸收一些闲散或品牌依赖较高的顾客。

消费特征及市场需求分析：将019岁和50岁以上人群定义为储蓄人口，20xx岁人群定义为消费人口，并借鉴^v^公布的人口年龄结构数据和城镇、农村居民衣着消费数据，2529岁、3545岁人群具备最强的衣着消费需求，由于农村和城市的生活环境、社会保障制度以及消费环境存在较大差异，农村居民在衣着方面的消费需求显著低于城镇居民。即使是农村中的高收入人群，其收入绝对值与城镇中等收入人群相当，但在衣着上的支出也明显小于城镇中等收入人群；“越有钱的人在服装方面的消费会越多”的观念与实际并不相符，反而是收入少的居民衣着支出占收入的比重相对较高、收入高的居民相对较低，而且这一比值不会无限地缩小或者扩大，证明了服装的一般消费品属性。对于收入水*较低的人群来说，服装更接近于非必需品；对于收入水*较高的人群来说，服装则更接近于必需品。

。纺织服装行业发展进程，大致都会经历：制造企业大规模生产 生产外移、制造业萎缩、零售商居主导 零售商以服务和快速反应参与市场竞争的过程。现已处于第二阶段，服装行业即将进入下一个黄金十年。那么，服装市场需求的大小、居民消费的特征也对建立竞争优势有一定的参考价值。虽然服装市场潜力巨大还有增长空间，目前夏装渐趋饱和许多商家纷纷采取屡见不鲜的价格促销活动；造成一定程度的冲击。

竞争对手及价格分析：

cabben：cabben相对wolfzone在此区域具有较高的知名度，有相对稳定的顾客群体近期也是处于比较萧条状态，服装的款式较少简单同样缺少需求较多的七分裤，装修布局宽敞整洁；价格区间：[299399]u[399459]在价格上不具备竞争优势。

美特斯邦威：所处位置位于商业街繁华地段客流集中地段，陈列紧凑能够适时推出适应大众化需求，推出同类牛仔裤较薄相比之下略有不足之处，同类及市场需求之间划出空白区；部分折扣5折7折不等、两件8.8折，折扣价格有较大的吸引力，价格较实惠，质量一般也有保证，则既有品牌优势、又有批发市场的优惠价格，价格区间：[4979]u[89119]

不足之处：

1. 周边没有明显标志建筑物，广告牌不是很清楚；广告指示因周围环境条件限制很难重复的刺激消费者对该品牌印象的清晰，像麦当劳的标识在一百米外依然清晰可见引导刺激作用。
2. 牛仔裤系列的面料厚度和当地的需求和习惯相悖，对销量构成严峻的态势；适应这一季度产品生命周期的款式数量并不多。
3. 销售人员态度消极缺乏热情，亟待改进。

4. 缺少相应的活动，相对而言cabben也面临同样的形势；但其已具备相对品牌信任的顾客群。

计划：

>一、切实落实岗位职责，认真履行本职工作。

千方百计完成区域销售任务；努力完成销售中的各项要求；积极广泛收集市场信息并及时整理上报；严格遵守各项规章制度；对工作具有较高的敬业精神和高度的主人翁责任感；完成其它工作。

>二、明确任务，主动积极

积极了解达到的标准、要求，力争在要求的期限内提前完成，另一方面要积极考虑并补充完善

>三、努力经营和谐的员工关系，善待员工，稳定员工情绪规划好员工在店的职业生涯发展。

由于区域市场萎缩、同行竞争激烈且价格下滑，认真考察并综合市场行情的信息反馈，激发销售热情。同时计划认真学习知识、技能及销售实战来完善自己的理论知识，力求不断提高自己的综合素质。

基础班每周工作总结3

本周住院、手术、危重病人较少，节日期间全体护士坚守岗位，抢救工伤特别护理1人，参加医院组织的心肺脑复苏技术操作考核全部合格，对上周质量检查中存在的问题认真进行整改，但仍有个别项目无明显改进，需进一步制定整改措施，各班次按质量管理标准要求，认真落实岗位职责，各项护理工作顺利进行，完成了本周的护理工作计划要求。

本周护理质量检查存在的问题及整改措施：病房管理：要求各班及时巡视病房并填写巡视卡，眉栏完整，不得缺项；大夜班天明后及时关灯，晨间交接班时注意检查有无常明灯。技术操作考核中存在的问题：个别护士操作不够熟练，手法不够轻柔，人工呼吸吹气过大或过小，心脏按压节律不规整等，上述问题指正后，经过反复练习已基本纠正。

护理文书连续几次检查存在的共性问题无明显改进：如病人外出护理记录漏记录；护理记录内容不完整，病人导尿未记录等，让责任护士自己制定改进措施。整体护理及健康教育仍要深入细致，尤其是重、危住院时间长的病人，因陪护更换频繁，宣教时时要从头做起。

班级一周工作总结5篇（扩展6）

——行政一周工作总结

基础班每周工作总结4

一、校园一周要闻

1、举行“争做孝行少年”主题升旗仪式。

2、开展预防近视”主题班会。

二、班务一周小结

1、卫生方面：

本周卫生方面需要注意的几点：

(1)值日生要按时到位，负责人认真组织打扫干净。本周室内值日及卫生间值日比较及时，室内卫生的清扫不及时，

打扫室外的同学7：35要回到教室。

(2)个人卫生(地面、桌洞、小柜等)需要随时保证干净、整洁。本周检查咱班个人卫生有一人不合格，利用周末时间及时清理。

2、纪律方面：

(1)本周纪律整体较好；

(2)排队时任何人禁止去厕所附近逗留；

(3)走楼梯时禁止疯打闹，以免发生危险，也不要买两格，注意安全。

3、就餐方面：

本周就餐秩序良好。就餐时需要注意：

(1)天气越来越冷，饭菜易凉，及时排队到餐厅并有秩序洗手。

(2)就餐时保持安静，就餐完毕自己清理好桌面卫生。

(3)班上所有同学就餐完毕后扶起餐凳，收拾好桌面方可有序离开餐厅。

(4)开学以来餐厅浪费现象严重，“一粥一饭当思来之不易，半丝半缕恒念物力维艰”，希望每个同学从自身做起，吃多少盛多少，下周重点检查班级浪费现象!希望同学们从自身做起，杜绝浪费，光盘行动!

4、路队方面：

本周路队所有同学都能及时到位，下楼梯时也能保持安静。个别同学需要注意。

(1)放学铃声响后及时排队，快静齐，不要在班上拖拉，耽误大家放学时间。

(2)各小路队长及时到位，清点好人数告诉班主任老师。

(3)走路过程中不能交头接耳说话、说笑。

(4)吟诵有精神气、声音洪亮、有感情。

老师希望每位同学都能够约束好自己，遵守班规校纪，养成良好习惯。

语文学习：

本周进行了第四五六单元指示书的巩固学习及进行第六单元课文的学习。

学习需要注意的主要有：

1、书写字迹清楚、认真。

2、书写纸张整洁，干净。

3、基础知识掌握牢固。

4、多读书，读好书。

数学学习：

继续学习新课，订正相关错题。

英语学习：

本周主要内容有：

1、学习新课

2、每天都会有听读的任务，希望孩子们坚持每天读英语，完成相应的听读任务，养成良好的习惯。

建议：每天读英语，请家长帮助孩子完成每天的英语朗读接力，养成良好的听读习惯。

四、下周工作早知道

1、上、下放学路队好习惯要求：上学时在路上或者进校园、走廊里都能自动与前面同学排成1路纵队，放学时带队做到快、静、齐，在楼下等待保持安静，带队走的时候前后跟紧、不跑、不吵。

2、走廊秩序好习惯要求：在走廊行走时要慢慢走，转弯口要减速走，不要停留聚堆、不能大声说笑、也不能追逐逗闹。

基础班每周工作总结5

一、文书管理

按照程序规定及时流转公文75份，红头文件5份，管委协同处理各类来文56份，集团协同转发文件76份，报送文件7份;登记公文流转簿及电子台账，催办，电子存档。

二、印章及档案管理

1、严格按照公司规定使用印章，做好用章登记台账，本周用印29次。

2、完成20xx年4季度合同档案整理、录入、归档，完成20xx年4季度文书档案整理，进行20xx年1季度文书档案整理。

3、根据要求查阅纸质档案6次。

三、会务管理

1、统筹安排集团会议室共计6次，会务服务6次。

2、整理规范会议室用品摆放。

3、负责领导会议通知。

四、采购管理

1、本周接到申购单2单，已完成申购;及时办理物资入库、出库手续。

2、完成各类报销单报销1笔。

五、后勤管理

1、电子设备耗材更换3次。

2、食堂管理相关事宜，每日检查菜品质量，督促供餐情况，维持用餐秩序。

3、做好办公用品发放和台账记录。

六、宣传工作

基础班每周工作总结6

亲爱的同学们，今天我们又开始踏上了20xx年的学习列车，在这趟永不停息的列车上，老师首先向同学们致以新学期的问候和良好的祝愿。

回首过去的一学期，经过全班同学的共同努力，我们取得了一些成绩。这凝聚了我们每一个人的努力和付出，是我们全班同学同心同德、紧密团结的结果。然而成绩只能代表过去，展望新学期，我们任重而道远，需要我们更加刻苦学习、奋发图强，请大家扪心自问：新学期，我准备好了吗？

一、校园一周要闻

1、本周班队会主题：

以“新学期 新气象”为主题，教育学生在新的一学期有新的开始。

2、年级举行列队比赛。

二、班级一周小结

（一）班级整体情况

1、卫生方面

本周卫生情况：本周大部分同学值得表扬，新学期开始后能够自觉主动的保持座位周围的卫生，特别是每个小组的卫生组长，尽职尽责维护本组的卫生。希望室外同学能够尽快进入状态，也维护好班级的室外卫生区，不因一个组而为班级扣分！

2、纪律方面

早上到校后的时间小部分同学能够收心，利用起来。希望大家能珍惜时间，合理规划一天的学习。

3、就餐方面

本周就餐秩序较好，希望同学们在排队去餐厅的路上、就餐中不要说话，防止呛着。

就餐时需要注意：

（1）冬天饭菜易凉，及时排队到餐厅并有秩序洗手。

（2）就餐时保持安静，就餐完毕自己清理好桌面卫生。

（3）班上所有同学就餐完毕后扶起餐凳，收拾好桌面方可有序离开餐厅。

4、路队方面

（1）放学铃声响后所有同学都要及时排队，快静齐。卫生组长能够迅速检查小组成员的地面卫生以及桌洞卫生。

（2）各小路队长及时到位，清点好人数告诉班主任老师。

（3）希望路队每位同学都能够约束好自己，遵守班规校纪，养成良好路队习惯。

(4) 希望各路队在楼下排队时保持安静。

(二) 综合评价情况：

20xx，成为最好的自己——本周班级考评具体情况如下：

(三) 学习方面：

语文方面：

本周学习了第一单元的一、二、四课，希望家长能够利用周末时间让孩子将知识点巩固一下，在新学期的开始就打好基础，不要到了期末手忙脚乱。

课堂表现比较积极的有：周睿、姜富元、张钰琛、傅瑜欣、刘懿、宋尚芸、李伟韬、张威、姜帅、孙晗程、赵晓鸣等同学，新学期很多同学在课堂上懒于动脑，希望同学们在新的学期有新的面貌，在课堂上积极主动！

课文背诵方面：新学期检查第一课背诵，很多同学假期没有背诵，在两天布置了背诵作业后仍有部分同学没有背，因此要求同学们

数学方面：

新的学期，孩子们进入了小学最后一个学期的学习。本周数学学习了圆的认识单元信息窗1、信息窗2、

一、具体内容：

信息窗1学习了画圆（固定一点、固定长度、一段距离），半径、直径的定义，半径与直径的关系。

信息窗2学习了圆的周长，通过滚一滚的方式测量圆的直径、用线绕圆一周的方式测量圆的直径。这样测量曲线不方便。探究出圆的周长与直径存在着一定的关系。周长与直径的比值是圆周率。

得到周长的两个计算公式。 $C= \pi d$ $C=2 \pi r$

因为关于圆的周长、圆的面积会涉及到的乘法计算，要求学生熟练背诵 $\times 1 \dots \times 9$

二、课堂听讲

开学一周，孩子们听课效果越来越好。积极性比较高。好的开端是成功的一半，希望孩子们能够坚持下去。

期待孩子们这学期努力付出，幸福收获。

英语方面：

本周学习了新的单元模块，希望同学们利用周末时间继续坚持读英语、听英语，提高自己的口语能力。

三、班级小事记

1、本周班队会主题：

以“新学期新气象”为主题，教育学生在新的一学期有新的开始。

2、新学期新面貌

1、好习惯训练点：

(1) 放学路队好习惯。（要求：往楼下带队快静齐、在楼前等待保持安静、出校带队安静整齐）

(2) 起立坐下好习惯。(要求：起立坐下整齐、没有杂音)

2、开展劳动小能手比赛(刷鞋)。

基础班每周工作总结7

顾其中的点点滴滴有成功后的欣喜和激动也有挫败后的失落和无奈。在师傅们的谆谆教导下我在收获业务技能的同时内心也经历着微妙的成长。为了更好地巩固已有知识学习技能我到xx纸业有限公司进行实习在办公室担任行政文员的工作在此我对我的工作做一个自我总结。

在期间我接触了一些办公用品如传真机、碎纸机、打印机、扫描仪等掌握了这些机器的基本操作了解了公司办公的基本情况。同时在此期间我也学到了许多更有用的东西。

开始时刚进入陌生的环境难免会有些紧张不知道该怎么办。是同事们友善的微笑缓解我的尴尬。大家都很有礼貌不管大事小事都要说声谢谢。

作为行政文员任务比较琐碎繁杂指导我的老师教我做事情要分主次、有条理。说着容易做着难。每天要发传真、收信件、整理废旧纸张在利用等手头有多件事情需要完成。当然这时候就要将重要的事情放在首位把所有事情的主次顺序排好。这样就不会乱。正好最近公司在扩建传真很多。要"分主次有条理"是做好事情的关键这次实习让我更加深了对这句话的理解。

我步入社会前的第一课教会我怎么待人接物如何处理各种事情。虽然在短短的xx里看到的只能是工作的一个侧面学习的只能是一些初步的方法但这些对于我是非常重要的。

这次实习告诉我在社会这个大学堂里我还是一个小学生还有很长的路要走。要抱着谦虚谨慎的态度无论大小认真踏实的完成每一件事走好每一步。

时光匆匆为x月习已经圆满的落下帷幕。回顾其中的点点滴滴有成功后的欣喜和激动也有挫败后的失落和无奈。在师傅们的谆谆教导下我在收获业务技能的同时内心也经历着微妙的成长。

面对新的环境新的顾客内心有点紧张。在看似忙碌而又紧张有绪的工作中我开始记住了客户这个词，因为我深知客户是我们的服务对象，我开始体味微笑服务诠释的真谛。

这主要是行政。同时学习联行往来业务。前几周主要是以看为主。开始安排我在财务部学习。我从整理发票开始。虽然看似一句话就能讲清的流程但实际操作起来却并不是行云流水般流畅的这其中所抱露的细节问题也决不是可以草草了之的。我从编码开始慢慢熟悉整个操作过程。但渐渐的随着熟练程度的增加错误减少了从中也得出自己的心得。正如我们主管说的：财务部工作需要的不是超凡的智力而是一份细心和耐心。确实如此财务工作是一项看似简单但精密度很高的工作它需要的是更多的耐心和细心。所以我一直都在培养自己这方面的能力。刚开始时几乎每一天每做一件事都要犯错但是渐渐的在各位同事的帮助和指导下我已经慢慢从常犯错减轻到少犯错犯小错并争取不犯错。我把每次犯错都做为对自己的警示更是做为自己迈向成功的一道道关卡人生不拒绝犯错重要的是看待错误的正确态度和之后的自省。

基础班每周工作总结8

从开学到现在已经一周的时间了，从学习的过程中看大家的部分同学的心还没有完全从假期的懒散回到学校的紧张生活中来，班级一周工作总结。

所以，在此希望大家把心态调整过来。

纪律问题：早上迟到问题严重陈春宇(3次)、罗丛木(3次)、杨庆双(2次)、苏天琦(3次)、唐成琦(3次)、贾晓阳(1次)、高原(3次)批评：

课堂纪律：杨庆双在外教课上做小动作，说话何梦迪和陈春宇在外教课上说话陈春雨和罗丛木晚自习上说话高原贾晓阳晚自习随意下座陈春宇罗丛木在*时课堂上说话严重罗兆洋在体育课上缺席贾晓阳在教室里打篮球希望以上同学

能够在新的学期中改掉说话晚起的坏毛病！

卫生问题：批评第一组同学扫地不够彻底，时常有遗漏的地方，组长检查不够细致不够严格。另外批评第二组同学做值日不够及时。特此，提出批评！还有每天班级的地上总会有一些小食品袋，希望大家在以后吃过的东西要及时的仍在垃圾桶里不要乱扔在地上，珍惜其他同学的劳动成果！

表扬：在每天的中午同学们都会准时的到达教室下午的大清扫过程当中杨霄、吴越、郑舒丹、赵颖、兰洪顺、武书伟、韩闻誉、贾晓阳杨庆双9人认真打扫教室。晚自习卫生保持得很好！

基础班每周工作总结9

一、工作性质

公关部是学生会中一个常设机构，也是学生会中一个职能性部门。公关部的工作有一定的特殊性，具有外联——内引的双重职责。

所谓外联就是为学生会的常规活动取得外界的支持，寻求合作伙伴和活动赞助商；加强学生会与各系学生会与其他学生组织与校外的各相应院校、企业、组织间的联系；内引则是指公关部还在一定程度上的进行内部水*沟通的工作，协调学生会各部门活动，与校方调节、联系等。同时还要有一定的创新活动，丰富同学们的课余生活。

二、工作目标

本学期我们将把工作重点集中在与校外学生会，企业，以及社会组织间的联系上。一方面为院学生会的.学生活动筹集资金，为在校的同学们提供更为丰富，精彩的课余生活。今年下半年，金融危机的影响有所缓解，对于社会大形势，也有利于我们部门顺利完成计划任务。同时也为广大同学谋求福利。另一方面，为加强大学校园之间的友好联系，我们计划将在11月中旬，与学生会礼仪团合作，在礼仪团show上，邀请周围学校友情出演节目。

这一学期是新生进入大学校园的第一个学期，也是朝气蓬勃，充满机遇与希望的一个学期，希望我们的活动可以让大家有更多的机会锻炼自己的应变能力与语言表达能力，开拓同学们的视野。

三、具体工作安排

9月份

(一)、本部门招新

时间：9月6日~9月15日

意义：为公关部增添新的血液。

活动形式：具体见09年公关部招新计划书

(二)、惠普校园推广活动

时间：9月21日~9月25日惠普校园宣传惠普专题讲座

9月28日~9月30日惠普公司校园实物展出

地点：学校甬道，综合楼报告厅

意义：借助惠普公司在IT行业内的知名度以及在电子产品市场内的占有率，在本学院内开展这次的讲座，为在校大学生在今后的就业以及创业道路上点亮了一盏启明灯。同学们也可以借助这次的机会，与公司的经营人进行面对面的交流，感受惠普在成功背后的励志感人故事。从另外一个层面体会到梦想与目标对于一个人的重要意义。与此同时，为体现本部门文化，加强公关部部员与企业之间的交际能力与应变能力。为在校大学生丰富校园文化，丰富课余生活，引领健康时尚的大学生活，为大学校园生活增添亮点！

基础班每周工作总结10

伴着十月温暖的阳光，伴着十月另一番别致的风景，我们高二一七班的值周工作结束了，在一周的值周工作中，我们每一位值周生都感受到了身为一个学校管理者肩上责任的重大，并且在值周工作中我们每一位值周生又再一次的对学校的规章制度有了深入的了解。我们对三个年级进行了更加严格的检查，情况如下：

高一年级更加富有朝气的精神面貌，是我们有目共睹的，较为正规的站姿和整齐的队列，不但是学校又一道亮丽的风景，而且也是值得其它学年学习的范例。也许由于刚刚进入高中，对其制度不太了解，在很多方面出现或多或少的问题，课间纪律不够理想，卫生也有遗漏或是没有及时完成的现象产生，不过相信随着高中生活的展开，你们一定会做得更好！

经过一年的规范，高二年级的整体情况有了很大的提高，间操的口号以及眼操动作的规范性可以说的上是最出色的，而且基本上没有出现因跑跳打闹等问题扣分的情况，同时卫生方面有很大进步，但还不够细致，很多死角未及时清理，望以后改进。

高三学年课间纪律比较出色，应是其他两学年进一步学习的。可能由于学哥学姐们学业繁忙，卫生问题比较严重，饮水机地方不够干净，希望高三的学哥学姐们在努力学习之余可以用自己的双手为自己创造一个良好的学习环境，也祝你们在学习进步，在明年的高考中为附中的画卷再添一笔亮色！

以上，就是本周各学年的情况，出现的问题希望大家可以不断改进。

考试的硝烟似乎还弥漫在学校的空气中，所以我们必须告诫自己：失意时不要凄凄然自轻自弃，得意时不要傲傲然目空一切。就像叶子，有生有落，有枯有荣，才是人生必然不变的规律！

最后，预祝下一个值周班工作顺利，希望全校同学积极配合值周生工作，家的温馨与美丽需要我们共同努力！

基础班每周工作总结11

尊敬的家长：

您好！

时光飞逝，本周我们终于结束了紧张而又刺激的期中考试，为本周的学习生活画上了一个美满的句号，“功夫不负有心人”相信大家都取得了理想的成绩。在这段时间里，班级里经常传出背书、读书和讨论数学题目的声音，形成了良好的学习氛围，希望大家继续保持下去。现在，让我们回顾一下我们充实而又美好的一周吧！

onmonday，我们如火如荼地进行着最后一天的复习。在课上，大家都听得格外认真，怕不小心就错过任何一个知识点。除了紧张地复习之外，我们班级也有6位小小讲解员带领了一些来至北京的小朋友们参观了我们的美丽校园，获得了师生的一致赞美。每一次的成功都需要不断的磨练，希望她们能够做得越来越好！中午，由于七年级上个月在行规、卫生等方面表现出色，全体在食堂享用了Pizza、薯条和烤鸡等。大家都吃得津津有味，希望我们能够先从我做起，努力让自己成为一个爱干净、有素质的学生。

onTuesday，终于，我们迎来了第一场的语文期中考试，大家都十分认真地做题，考完了以后有一些同学还在十分紧张地对答案，一定都考得不错吧！下午，我们又进行了数学的期中考试，最后的两节课我们全体一起观赏了电影《敢死队3》，大家都对电影里的各种特效和情节乐在其中，可惜的是我们没有把整部电影看完，大家都嚷嚷着要继续看呢！

onwednesday，早晨，我们终于完成了英语的期中考试，大家都暂时把身上那“沉重”的包袱卸了下来，在语文和数学课上，朱老师和王老师分别公布了我们所有人的语文和数学成绩，值得祝贺的是我们班级有9位同学在数学成绩上取得了100分，希望你们继续保持，考得不是很理想的同学请继续努力，争取在下次考试中取得好成绩！

onTuesday，在数学课上，王老师为我们明天的数学竞赛讲解了一些可能会考到的题目，大家都听得十分专心，希望大家能够认真复习，争取有更多的同学能够入围！在最后一节的地理课上，我们一起看了另外一部电影《我，机器人》，让我们知道了关于未来机器人的一些概况，都让我们觉得十分神奇。

onFriday, 在中午, 我们进行了数学竞赛的考试, 相信大家都全力以赴了吧! 在主题学习课上, 毛文迪爸爸为我们讲了一节别出生面的家长讲坛, 主题是《飞机的历史追溯》, 毛文迪爸爸为我们介绍了飞机的历史、飞机的类型和飞机的探索时期等等。在最后, 我们还自己亲手做了自己的纸飞机, 所有人都觉得很有意思吧? 在最后一节课上, 王老师下发了“工资条”, 对班级情况进行的详细的分析, 也表扬了一些有进步的同学, 希望大家继续加油, 为班级争光!

基础班每周工作总结12

新学期, 新气象。在这初中阶段最关键的一学期, 由于有了开学前的短信嘱咐《把握春天——写给即将开学的孩子们》以及开学后的中考总动员, 开学第一周班级出现了可喜可贺的局面, 表现为: 课前说话的少了, 班里静悄悄的; 主动背课文的多了, 不做作业的几乎没有了, 超前作业的多了; 大课间的跑操能坚持下来的越来越多了……孩子们都在暗暗为20××中考积蓄力量。只是仍有个别孩子有迟到和不背政治题的现象, 希望下周能够加以改正, 这次不再点名批评。

现把寒假以及第一周表现优秀的孩子表扬如下:

寒假作业:

最好:。

较好:。

有毅力的好孩子(寒假坚持练书法):。

第一周勤奋之星(作业超前完成):。

劳动之星(主动劳动):。

有人说“好孩子的成长99%靠妈妈”。本周与孩子一起学习的好家长如下(按发表评论的顺序): 蔡鑫奇家长、王志威家长、高中拓家长、田歌家长、韩梦轲家长、贾丹妮家长、欧阳树泓家长、庄耀森家长。谢谢你们对班级工作的大力支持! 备战中考的道路上有您同行, 真好!

“锲而不舍, 金石可镂”, 希望孩子们能善始善终, 继续努力。因为: 前方, 我们的梦想在发光!

基础班每周工作总结13

一、学习方面:

1、本周学习内容: 语文: 学习了7、8两课课文和生字词, 并对以前学过的知识进行了复习, 第三周学习和班级工作总结。请家长及时检查孩子对课文和生字的掌握情况, 并进行听写。请家长让孩子养成预习的好习惯, 特别是语文, 学习的课文越来越长, 如果不进行预习, 单靠课上很难将所学的生字记住, 所以请家长及时让孩子预习。数学: 本周主要是复习了钟表, 发现还有些孩子没有掌握, 请家长抽时间给孩子出几个类似的题做做, 另外我们还复习了100以内数的认识, 以及数的读法和写法, 100以内数的组成, 整十数加减法, 请家长给孩子每天出30道口算联系, 以巩固所学知识。2、本周进步大、表现好的同学有: 吕文超、鞠春介、李皖鲁、王天凡、曲建桦、宋泉颖、于庆林、董家宜、王晖丹、赵宇昕、宫紫涵、姜雨、孔思琪、王鑫、宋泉颖、李杰、李富洋、丛骊臻、王娜娜、肖娜娜、孙福秀。希望其他同学向他们学习。

二、作业完成方面:

大部分孩子都能认真完成作业, 但是有些孩子仍然没有养成记作业的习惯, 希望家长每天检查孩子《好习惯》本的使用情况, 并及时签名。有些孩子作业质量不高, 请家长加强监督, 让孩子认真完成。

三、纪律方面:

上周因为同学们的努力，班级被评为“纪律标兵班”。本周纪律存在的主要问题是刘越早上早到，于佳颖在走廊里说话被纪律督察员抓住，希望其他同学引起注意，工作总结《第三周学习和班级工作总结》。希望下周同学们能继续保持良好的纪律，让流动红旗常住我们班。

四、卫生方面：

本周孩子的个人卫生保持的非常好，希望同学们能继续保持!

五、班级管理方面:

1、周四召开了家长会，感谢家长们能及时到校。经过与家长们的交流，加强了家校联系，能更好的促进孩子的发展。

2、确定了班级家长委员会的成员，家长们能够积极参与到班级管理工作中来。

基础班每周工作总结14

差生的形成原因是多方面的。这学期我通过个别谈心，家访，查看学生学习资料等形式，了解班上后进生的多方面信息，对每一位后进生都设计出详细的帮扶计划。对于纪律差生，让他们明确自己哪些方面违犯了班规校纪，然后严格执行处罚条例。当然我们不能为了处罚学生而进行处罚，为了少让学生出现违纪现象，在日常班干部的班级管理中，我就要求班干部对违纪学生多一些事前的暗示，多一些监督，从而有效减少班级学生违纪现象;对于成绩差生，我比较看重他们学习自信心的重塑。创造机会不断鼓励他们，在课余也多一份关心，让他们感受到老师并没有因为成绩差而放弃自己，从而激发出其内心的学习动力，学习一定会慢慢跟上来。

六、做好家长沟通工作

与家长沟通一定不能等学生在校出现纪律学习问题后才开展。在日常班级管理中，发现问题的萌芽，我及时与家长沟通，努力争取采用最让学生接受的方法实施教育。对于每一位学生，当我认为和家长共同努力能促进学生更好的时候，我就会同家长商量，一起做学生的思想工作。把学校对学生的管理措施，班级对学生的要求一一向家长交待清楚，使我们的工作取得家长的支持、理解、配合，把学校教育延伸到家庭，提高教育教学的效果。

在工作中也还有一些问题，我班宿舍和班级纪律一般情况下比较好，学生反映一旦出现集体讨论的问题后，同学们往往刹不住车，有时甚至讨论到其他与学习无关的问题上去了，另外在一些科目的学习上，有一部分同学学习方法不妥当，没有及时复习功课，造成知识的遗忘。在以后的工作中还要进一步加强管理，加强指导，把工作做得更好。

基础班每周工作总结15

上周是本学期开始的第一周，学校对高一年级进行了文理分科，部分同学进行了班级调整，各班都迎接新的老师和同学的到来。这一周，由我们101班担任值周工作，现将值周情况汇报如下：

>一、校门值周情况。

上周是开学的第一周，同学们刚刚度过快乐的春节和暑假，一些同学还沉浸在假期的氛围中，开学后的几天有较多同学迟到，后来逐渐好转。一些同学由于校牌正在进行补办和更换，没有佩戴，希望这些同学抓紧时间办理，尽快按要求佩戴校牌。由于上学期最后一周我们101班的严格管理，上周校服内穿的人数减少，但有一些同学没穿校服，这也是不符合学校规定的，望同学们按要求着全套校服。另外，314班迟到人数较多，一些同学不按规定穿校服带校牌，且不配合值周生工作，希望引起注意，予以改正。

>二、早读值周情况。

高一年级表现普遍较好，尤其是109班，表现十分突出，这里提出表扬。高二、高三部分班级朗读声音偏小，特别是204、205班，几乎听不到朗读声，希望同学们能够重视早读，认真朗诵。上周各班教室卫生都做得很好，与值周同学交流及时，望继续保持。

>三、两操一课值周情况。

高一年级情况较好，但高二、高三普遍存在进场缓慢，做操态度不认真等问题，且在眼保健操时部分班级有睡觉、写作业、讲话、上厕所等现象。身体是学习的基础，眼睛是心灵的窗户，希望同学们端正态度，认真对待课间操与眼保健操，真正达到预期的效果。

>四、食堂值周情况。

总体情况较好，秩序井然，插队和高声喧哗情况有明显好转。较大的问题是许多同学不知盘中餐，粒粒皆辛苦，有大量剩饭剩菜，且有的同学在倒饭菜时会把饭菜洒到饭台上。希望同学们爱惜粮食，勤俭节约，从一点一滴培养良好品质。在超市值周方面，部分同学不配合值周生工作，对值周生态度粗暴。

而且在学校后门仍有家长送饭现象，部分家长不听从值周生的制止，希望同学们能够告知家长，学校关于送饭的制度。家长每天上班已经非常劳累，同学们要体谅父母的艰辛，让父母知道我们在学校都很好，请他们放心，不用再送饭了，也请各位家长理解配合我们的工作。

另外，上周我们对全校各班的发饰进行了一次检查，现将不合格人数公布如下：

高一年级：102(2人) 103(3人) 105(2人) 106(2人) 107(1人)

110(1人) 112(3人) 114(3人)

高二年级：201(3人) 202(2人) 203(1人) 204(4人) 205(4人)

208(5人) 209(2人) 210(3人) 211(1人) 212(1人) 214(1人)

高三年级：301(3人) 302(4人) 304(1人) 305(3人) 308(1人)

309(2人)

希望各班限期整改，为我们的校园营造一个良好的学习氛围。

一周的值周工作教会了我们很多，我们感受到了各班之间的凝聚力，同时，我们也更进一步地了解了学校的规章制度，在这里，我们预祝下一个值周班级圆满完成值周任务。

基础班每周工作总结16

在过去的一周里，在酒店领导的正确领导下，在部门全体员工的共同努力下，凭着认真负责的工作态度，全面地完成了酒店赋予的各项工作。现将自己上周工作作如下总结：

>一、严格要求、以身作则。

作为部门经理是一部之长，带头遵守酒店规章制度是一项最基本的行为准则和要求。为此，我首先严格要求自己，遵守酒店各项规章制度，在日常工作中以自己的实际行动潜移默化的影响和带动全体队员，全年，从未出现违法违纪等各种过失行为。同时，在日常工作中注重个人形象，每天保持一个良好的精神状态，积极完成各项本职工作。

>二、重抓队伍建设，不断提高队伍综合素质。

一支过硬的队伍是做好保安工作的重要保证，为此，本人高度重视队员的综合素质，凡是新入职的队员均要经过严格的审核后方可加入我们的行列，一是抓好队员的综合素质培训，讲授保安员必备的军事动作要领和安全基本技能知识，定期组织演练有关应急预案，使所有队员都能尽快掌握各项基本的安全知识本领和应急处突能力。

二是强化以人为本的管理，在严格管理的前提下，不断落实各项规章制度，有针对性的制定出部门培训教材及培训计划，根据酒店实际情况制定了一套完整的岗位职责、部门运作程序、部门规章制度和酒店突发事件应急预案，以制度来管理队员，以章程来规范队员，严格执行有功即奖，有过必罚，奖罚分明的人性化管理模式。

>三、改革创新，力保部门正常运转。

由于酒店保安服务工作的特殊性，加之社会发展趋势等的因素，在今年年初，部门出现严重的人员紧缺的状况，部门出台采取了一系列的措施，一是稳定了员工的思想，保证部门员工的流动性尽量降到最低。二是部门的工作效率和质量也有了进一步的提升，同时也减少了企业不必要的开支，确保了部门工作正常开展。

>四、加强队员的服务意识、礼貌用语等的培训，不断提高保安员的服务质量。

服务是酒店的一项品牌，服务质量的好坏关乎酒店的生命，怎样提高我部保安员的服务意识和服务质量，怎样使他们的服务达到星级酒店高标。已经成为部门的一项重要日常工作。为此，我首先从自己开始，以自己的实际行动潜移默化影响和带动全体队员。其次拟定培训计划，适时开展服务意识、礼貌用语等系列培训，并深入到岗位及时做好督导验收工作，并按照酒店下发的各项规章制度，规范员工的言行举止。

通过培训和督导，目前，全体保安员能够端正思想态度，摆正自身的位置，自觉尊重领导和客人，时刻以星级酒店一名基层服务员的服务理念为准绳来约束自己。自觉提高并努力推销我们的优质产品 服务质量。

>五、加强治安与消防安全管理，切实维护公司利益。

(一) 坚持“安全第一、预防为主”的安全管理方针，时刻教育和要求队员严格要求自己，加强对酒店各区域的巡查力度，认真排查安全隐患，全年来共开展安全巡逻4380次，很大程度上确保酒店安全。

(二) 坚持“预防为主、防消结合”的消防工作方针，加强防火巡查力度，进一步完善酒店消防设施，积极开展消防安全宣传教育培训，不断增强队员的消防安全意识和提高队员的消防业务技能，使队员能熟练掌握消防设备的操作方法。确保酒店的消防安全。

(三) 善始善终严抓车辆安全管理。

一是要求员工严格执行车辆凭票出入制度，从源头上杜绝安全隐患，避免车辆被盗窃等的安全事故发生。

二是要求员工严格履行车辆安全检查制度，对发现的安全隐患及时排除。

三是通过周边发生案例结合酒店实际采取必要的安全措施，要求队员加强车场的巡查并向车主作好适当的提示，如车内不要存放现金等贵重物品并锁好车门、车窗等。

总结回顾一周来的工作，自身还有很多不足待于改进，确实感受到了更为严峻的考验和挑战，我深知，只有不断加强学习，充实自己，不断提高综合素质和管理水*，才能符合酒店经理的要求。我相信，在领导的关怀与指导下，我会带领保安部全体员工一定会尽心尽责地完成各项工作任务，切实有效地使工作顺利开展，为酒店做出应有的贡献。

基础班每周工作总结17

1、重点加强对新入院护士、聘用护士、低年资护士的考核，强化她们的学_意识，护理部计划上半年以强化基础护理知识为主，增加考核次数，直至达标。

2、加强专科技能的培训：各科制定出周期内专科_与技能的培训与考核计划，每年组织考试、考核2~3次，_考试要有试卷并由护士长组织进行闭卷考试，要求讲究实效，不流于形式，为培养专科护士打下扎实的基础。

3、基本技能考核：属于规范化培训对象的护士，在年内16项基本技能必须全部达标，考核要求在实际工作中抽考。其他层次的护士计划安排_作考试一次，_考试二次。

4、强化相关知识的学_掌握，组织进行一次规章制度的实际考核，_考试与临床应用相结合，检查遵章守规的执行情况。

(二)加强人文知识的学_，提高护士的整体素养

- 1、组织学_医院服务礼仪文化，强化护士的现代护理文化意识，先在护士长层次内进行讨论，达成共识后在全院范围内开展提升素养活动，制定训练方案及具体的实施计划。
- 2、安排全院_的讲座和争取派出去、请进来的方式学_护士社交礼仪及职业服务礼仪。
- 3、开展护士礼仪竞赛活动，利用“ ”护士节期间掀起学礼仪、讲素养的活动月，组织寓教于乐的节日晚会。

(三)更新_知识，提高专科护理技术水*。

随着护理水*与医疗技术发展不*衡的现状，各科室护士长组织学_专科知识，如遇开展新技术项目及特殊疑难病种，可通过请医生授课、检索文献资料、护理部组织护理查房及护理会诊讨论等形式更新知识和技能。同时，有计划的选送部分护士外出进修、学_，提高学术水*。

二、加强护理管理，提高护士长管理水*

(一)年初举办一期院内护士长管理学_班，主要是更新管理理念、管理技巧及护理服务中人文精神的培养，当今社会人群对护理的服务需求，新的一年护理工作展望以及护士长感情沟通交流等。

(二)加强护士长目标管理考核，月考评与年终考评相结合，科室护理质量与护士长考评挂钩等管理指标。

(三)促进护士长间及科室间的学_交流，每季组织护理质量交叉大检查，并召开护士长工作经验交流会，借鉴提高护理管理水*。

三、加强护理质量过程控制，确保护理工作安全、有效

(一)继续实行护理质量二级管理体系，尤其是需开发提高护士长发现问题，解决问题的能力，同时又要发挥科室质控小组的质管作用，明确各自的质控点，增强全员参与质量管理的意识，提高护理质量。

(二)建立检查、考评、反馈制度，设立可追溯机制，护理部人员经常深入各科室检查、督促、考评。考评方式以现场考评护士及查看病人、查看记录、听取医生意见，发现护理工作中的问题，提出整改措施。

(三)进一步规范护理文书书写，从细节上抓起，加强对每份护理文书采取质控员~护士长~护理部的三级考评制度，定期进行护理记录缺陷分析与改进，增加出院病历的缺陷扣分权重，强调不合格的护理文书不归档。年终护理文书评比评出集体第一、二、三名。

(四)加强护理过程中的安全管理：

1、继续加强护理安全三级_管理，科室和护理部每月进行护理安全隐患查摆及做好护理差错缺陷、护理投诉的归因分析，多从自身及科室的角度进行分析，分析发生的原因，应吸取的教训，提出防范与改进措施。对同样问题反复出现的科室及个人，追究护士长管理及个人的有关责任。

2、严格执行查对制度，强调二次核对的执行到位，加强对护生的管理，明确带教老师的带教安全管理责任，杜绝严重差错及事故的发生。

3、强化护士长对科室硬件设施的常规检查意识，*时加强对_能及安全_的检查，及时发现问题及时维修，保持设备的完好。

基础班每周工作总结18

在过去的一周里，在酒店领导的正确领导下，在部门全体员工的共同努力下，凭着认真负责的工作态度，全面地完成了酒店赋予的各项工作。现将自己上周工作作如下总结：

>一、严格要求、以身作则。

作为部门经理是一部之长，带头遵守酒店规章制度是一项最基本的行为准则和要求。为此，我首先严格要求自己，

遵守酒店各项规章制度，在日常工作中以自己的实际行动潜移默化的影响和带动全体队员，全年，从未出现违法违纪等各种过失行为。同时，在日常工作中注重个人形象，每天保持一个良好的精神状态，积极完成各项本职工作。

>二、重抓队伍建设，不断提高队伍综合素质。

一支过硬的队伍是做好保安工作的重要保证，为此，本人高度重视队员的综合素质，凡是新入职的队员均要经过严格的审核后方可加入我们的行列，一是抓好队员的综合素质培训，讲授保安员必备的军事动作要领和安全基本技能知识，定期组织演练有关应急预案，使所有队员都能尽快掌握各项基本的安全知识本领和应急处突能力。

二是强化以人为本的管理，在严格管理的前提下，不断落实各项规章制度，有针对性的制定出部门培训教材及培训计划，根据酒店实际情况制定了一套完整的岗位职责、部门运作程序、部门规章制度和酒店突发事件应急预案，以制度来管理队员，以章程来规范队员，严格执行有功即奖，有过必罚，奖罚分明的人性化管理模式。

>三、改革创新，力保部门正常运转。

由于酒店保安服务工作的特殊性，加之社会发展趋势等的因素，在今年年初，部门出现严重的人员紧缺的状况，部门出台采取了一系列的措施，一是稳定了员工的思想，保证部门员工的流动性尽量降到最低。二是部门的工作效率和质量也有了进一步的提升，同时也减少了企业不必要的开支，确保了部门工作正常开展。

>四、加强队员的服务意识、礼貌用语等的培训，不断提高保安员的服务质量。

服务是酒店的一项品牌，服务质量的好坏关乎酒店的生命，怎样提高我部保安员的服务意识和服务质量，怎样使他们的服务达到星级酒店高标。已经成为部门的一项重要日常工作。为此，我首先从自己开始，以自己的实际行动潜移默化的影响和带动全体队员。其次拟定培训计划，适时开展服务意识、礼貌用语等系列培训，并深入到岗位及时做好督导验收工作，并按照酒店下发的各项规章制度，规范员工的言行举止。

通过培训和督导，目前，全体保安员能够端正思想态度，摆正自身的位置，自觉尊重领导和客人，时刻以星级酒店一名基层服务员的服务理念为准绳来束缚自己。自觉提高并努力推销我们的优质产品 服务质量。

>五、加强治安与消防安全管理，切实维护公司利益。

（一）坚持“安全第一、预防为主”的安全管理方针，时刻教育和要求队员严格要求自己，加强对酒店各区域的巡查力度，认真排查安全隐患，全年来共开展安全巡逻4380次，很大程度上确保酒店安全。

（二）坚持“预防为主、防消结合”的消防工作方针，加强防火巡查力度，进一步完善酒店消防设施，积极开展消防安全宣传教育培训，不断增强队员的消防安全意识和提高队员的消防业务技能，使队员能熟练掌握消防设备的操作方法。确保酒店的消防安全。

（三）善始善终严抓车辆安全管理。

一是要求员工严格执行车辆凭票出入制度，从源头上杜绝安全隐患，避免车辆被盗窃等的安全事故发生。

二是要求员工严格履行车辆安全检查制度，对发现的安全隐患及时排除。

三是通过周边发生案例结合酒店实际采取必要的安全措施，要求队员加强车场的巡查并向车主作好适当的提示，如车内不要存放现金等贵重物品并锁好车门、车窗等。

总结回顾一周来的工作，自身还有很多不足待于改进，确实感受到了更为严峻的考验和挑战，我深知，只有不断加强学习，充实自己，不断提高综合素质和管理水*，才能符合酒店经理的要求。我相信，在领导的关怀与指导下，我会带领保安部全体员工一定会尽心尽责的完成各项工作任务，切实有效地使工作顺利开展，为酒店做出应有的贡献。

基础班每周工作总结19

本周进行护理质量检查考评，各项护理工作均能达到护理质量标准，现将存在问题总结分析如下：

- 一、病房管理：个别病人物品放置过多、过乱，个别病人使用小电锅热饭。
- 二、基础护理：个别病人入院后卫生处置不够及时，三短七洁未达到质量标准。
- 三、技术操作：有5名护士考核中心吸痰术，存在问题：操作过程中未漏戴手套，吸痰手法不正确，未观察病人口腔黏膜有无损伤。
- 四、消毒隔离：对7个班次进行检查考评，存在问题：棉球、纱布桶漏写开包日期;无菌盘超过4小时。
- 五、护理文书：检查体温单75人次，存在问题：周测血压漏测记，引流量漏记录。检查医嘱单75人次，存在问题：
 - 1、临时医嘱漏签名。检查护理记录63人次
 - 2、病人使用冰毯漏记录，外出病人未归院漏记录。

整改措施：对以上存在的问题发现后进行总结分析，查找存在问题的原因，分析可能引起的不良后果，使责任护士对工作中存在的问题从主观上有正确的认识。

人人参与病房管理，督促病人及家属将物品整理好，解释不能使用自带电器的原因，取得病人的配合，为病人创造整洁、舒适的治疗环境;对新入院的病人护理员在病人病情许可的情况下及时进行卫生处置，主管护士要监督检查;技术操作要反复多次练习，力求精益求精;治疗班要时刻检查治疗用品的供应是否符合质量要求，下班前要把每项工作再检查一次，避免遗漏;护理文书的书写主要是要加强责任心，每执行一项医嘱及时签名、记录，下班前再核对一次;整体护理及健康教育要保持连续性，反复强化，主管护士要及时评价，持续改进。

基础班每周工作总结20

来社区工作实习已经一周了，同事们对我非常照顾，因为刚来，很多东西都不懂，对社区的情况也不了解，他们都特别热心地给我介绍，让我尽快熟悉本社区院落情况，也教我很多东西，我很快就融入到这个集体中了，这样的工作气氛让我感到非常高兴。

以前我对社区没有什么概念，以为就是处理一下居民间的纠纷，收收水电费之类的，现在知道社区是社会最基层的组织，是整个社会的基础，社会主义和谐社会的核心是社会的安定有序，没有社区的稳定就没有社会和国家的稳定。社区也承担上级下达的如计划生育、社会治安、综合治理、低保统计、城建卫生、劳动保障、工会、残联等10多项工作，一些部门临时性的统计、调查、检查等任务都要通过社区来完成，社区的工作任务是非常繁重的。

我需要学习的东西还很多，目前要尽快的熟悉工作，积极地搞好与居民群众的关系，要多说，多问，通过语言表达，让大家了解你，建立良好的关系。在沟通协调能力和语言表达方面，多向领导和同事学习，也希望书记和主任对我的有些不足多多指教，我也会积极弥补和努力工作。

基础班每周工作总结21

流感在班级初步呈现了一些迹象，请大家保护好身体以防落课。

时间过的真快，转眼间已经到了第二个周了。在过去的这个周里，再一次的感到了劳累，但也收获了很多。让我们来看看我们的表现吧。

1、首先是这个周一举办的3000米越野赛，我们班的同学获得了很棒的成绩：黄梓峰10郑翔天15岳家军29崔佳琪22于海53李子辰58郭金力43凌伟明96徐晨浩79王志磊42朱冠臻71姜慧60谭琦57刘露露54于致莹51刘佳琳55戚爱辉52崔俊秀9许晓敏1林梦婷35张馨云95。

感谢他们为班级所付出的辛苦！

2、这一周表扬王志磊、鞠佳悦的生物考试成绩100，帮助我们树立了新目标。

3、表扬星期四的时候我班的历史作业全部合格。

本周表现不佳的现象有：

1、这一周发现还是有带电子产品到学校来，对此，我们提出严厉的警告！

2、这一周的晚自习中再一次的出现了很混乱的局面，对此大家需要提高觉悟，自觉遵守课堂纪律，一定要做到自律，打造一个自觉、团结的班集体。

3、批评生物、物理两门课代表：张皓琛、薛翔宁、王志磊、王若洪、张馨云、刘璐璐、于致莹。没有及时发挥布置作业，导致放学时不知作业情况。

这周中纪律方面表现不好的有：肖玉林、于海、焦晗、姜慧、岳家军、张文浩。希望这些同学能严格要求自己，既为成就自己，也为班集体的进步奉献自己的一份心意。

这一周很快就过去了，我觉得我在这个周的收获颇多，而我也对自己的做法感到很满意。希望我下周可以做得更出色。

基础班每周工作总结22

一、基本情况：

九年级班现有学生xxx人，其中男生xx人。学生在八年级期末考试中成绩突出。本班学生学习积极性高且纪律性强。为了提高学习成绩，严抓纪律和调起学习积极性是当前班内的首要任务。要想更好地提高学习成绩，发扬良好的班风，需要做长期的、稳定的工作。

二、指导思想：

坚持四项基本原则，按照教育方针，中学生学习守则和日常行为规范，把学生培养成有理想、有纪律、有文化、有道德的接班人和劳动者。同时针对九年级的特点，树立学生两种思想准备。

三、努力目标：

1、加强班委会的职能工作，充分用他们管理学生，反映学生的呼声，建立一个团结协作、认真负责的班委会。2、培养学生的集体荣誉感，加强自制力和纪律管理观念，维持一个良好的班风和卫生环境。3、端正学习态度，努力提高各种成绩，使大部分学科三率之和位于同行前列。4、努力使纪律、卫生、学习综合评比位于同级段前列。

四、方法措施：

1、每阶段有工作重点，任务下达后有人负责，有检查，有总结。

2、日常工作抓典型，以点代面，忌空泛而论。3、在生活中对所有学生一视同仁，对差生不歧视，不讽刺打击，不挫伤其积极性。4、加强家庭与学校的联系，随时进行家访。5、要积极了解学生家庭，思想动向，深入下去倾听呼声。6、坚持每天几巡视，随时检查情况，解决问题。7、坚持周会制度，总结检查情况，表扬与批评相结合。8、一学期工作中，抓紧头，收好尾，日常工作勤检查。9、积极与任课老师联系，一学期召开1~2次老师座谈会。10、关心学生身体健康，为有病学生提供方便。

基础班每周工作总结23

这周我们班总体上来讲有许多值得继续发扬的地方，无论是在学习、工作、生活方面都取得很大进步！主要是体现在一下方面：

>在学习方面

我们班举行学术活动，进行英语学习和交流。在策划构思的过程中得到同学们的积极响应，大家积极献策，但是由于考虑到可行性和可持续性，所以在学习委员的带领下，我们班最终决定了举行此活动，其实在每次策划活动的时候，班委最需要的是同学们的踊跃参与，积极献策，将班级活动更生动的进行下去。包括上周到xx喝早茶，这些平常的班级活动，很能提高班级凝聚力，增强同学们的集体荣誉感。另外，随着天气的不断变暖，同学们到早听课室读书的人数不断增加。看来天气的变化对同学们的学习心情影响很大啊！

>在工作方面

不少同学都在为三下乡做准备。三下乡是一次十分有意义的志愿者义教活动，不仅可以帮助他人，更可以积累自己的教书经验，提升自我。虽说去每支队伍都可以锻炼自己，但是同学们呢不免还是会为选择去那支队伍而纠结着，在阅读每支队伍的简介的过程中，大家似乎已经感受到三下乡义教的快乐，相信今年夏天我们的三下乡活动会很精彩！另外，我们班新增了三位活动消息收集员，为大家收集对大家有益的，大家比较感兴趣的活动、讲座、宣讲会等消息，公布给全班，丰富大家的课余生活。

>而在其他方面

是关于献血的消息。部分同学踊跃参与到献血中，然而亦有感到害怕的同学；另外在宿舍方面，大家借着天气的变暖，抓紧机会晾晒被子、席子、鞋子。

以上是我们班一周以来的主要学生动态，一周以来发生在同学们身上的事情有积极的地方，也有消极的地方，但是相信我们在班委的带领下，在同学们的积极参与下，我们一定能够克服困难，不断进步！力求争取班级的更大进步！

基础班每周工作总结24

开学已经整整一周了，回忆一周来的班级工作，虽说有喜有忧，当然还是喜事多多。

- 1、课堂上的倾听效果明显好于上学期，绝大多数同学都能从头到尾积极参与课堂的各个环节，原来摸索玩耍现象明显减少。此是最大的一喜。
- 2、集体意识明显增强，责任意识进一步落实。自从开学第一天表扬了四名同学主动打扫打碎的墨水事件后，这类事情不断涌现。郑潇见班里没有卫生纸，有同学平时不带手纸，遇到上厕所大便时总是找老师要，于是主动从家里带了一卷卫生纸放在班里；王思晨主动扶起倒下的旗杆，方便后面的同学进入教室；擦黑板的同学因为贪玩而忘记擦黑板时，总有同学主动把黑板擦得干干净净。此乃第二喜也。
- 3、环境卫生保持良好。自从宣布实行无废纸工程以来，一周过去了，虽然还没有完全杜绝教室内不见一片废纸，但废纸现象明显减少，几乎见不到一片大的废纸，没有见到撕本子和自带稿纸现象。地面上只有不小心掉下的'其他小纸末。每天下午打扫卫生的时间都能控制在十分钟之内，而且扫出来的垃圾非常少。这难道不是第三喜吗？
- 4、语文作业上交及时，而且比较整齐，特别是日记，两次日记都能一次交齐。只是星期天的预习作业有两名同学没有按时完成，一名同学的预习作业丢了。今天下午听写第一单元生字词语，在没有准备的情况有21名同学得100分，实在值得可喜可贺。开学一周来，有11名同学的字体明显进步，他们是：谢晓冰、孙睿哲、张兴上、王际云、李佳琦、王奕晴、袁子辰、陈沛、孙丽音、吕兆隆、朱靖辉。作为第四喜这也是当之无愧的。
- 5、这第五喜当然得是同学的课外阅读意识保持良好了。无论是早上到校，还是午后进教室后，即使没有老师在场，同学们基本都能做到主动读书，没有出现吵闹现象。
- 6、还有第六喜。我班两名大队委干部李欣祎和杨涵双双获得“优秀大队委小干部”，为班级争得了荣誉。

除了这些喜事，当然也有需要努力的地方：

- 1、开学一周过去了，个别同学的新鲜感渐渐消失，作业倦怠现象从今天看有所抬头，虽然语文作业完成较好，但今天早上的一页数学作业竟有8名同学没有按时交。无论是忘记带，还是没有写，都是不应该的，希望能引起同学

们的重视。把很小的事情坚持做好就是伟大，如果能每天都按时完成作业并按时交作业，这何尝不是一种伟大的做法呢？相信我们的每一个孩子都能做到最好。

2、虽然假期里已经安排了一部分同学练字，但仍然有一部分同学的字体没有进步，还在原地徘徊。盛泽西、巴方城的字体需要加些力量；侯一鸣、罗铭、王心如的字体需要再放开些，大方些；张世航、李睿龙、张澳、李栋、祁令臣、刘德泰、南炳宇、李文龙、巩彦君、郑潇、程琳、杨璐的字体现在看起来很显乱，需要把大小写匀称，整体配合起来要整齐。希望这些同学坚持把每次作业都当成练字，牢记“提笔即是练字时”，把字体当成自己的脸面是否干净来对待，只要有决心，字体就一定能进步。期待下周的班级工作总结中进步的单里能有你们的名字。

3、个别同学的基础字词不过关，希望能引起家长和同学们的重视，他们是侯一鸣、段超越、崔一川、程琳、时尧怡、罗铭、李佳琦、李睿龙、吕兆隆（已经在进步，但仍需努力）。开学的第一节语文课上，就曾给大家说过，我们已经是四年级了，字词的学习应该是自己主动完成，不能再依赖老师家长，希望这些同学能认识到自己的不足，在这些方面主动多下点功夫，相信这点小困难是难不住大家的。

同学们，我们已经有了一个比较好的开始，接下来的工作和学习一定能比这一周更出色！相信我们自己！别忘了对自己说：“我自信！我能行！我很棒！”

基础班每周工作总结25

在这金风送爽早晨，我们又迎来了崭新的一周。现在，我代表上周值周的三位老师将上周学校各方面开展的工作总结如下：

从总体上来说，同学们表现良好、秩序井然，表现出了我们友好小学学生良好的学习风貌。

>一、上周主要有三大亮点：

- 1、早自习时间，绝大部分的班级纪律很好。任课老师能够及时下班，组织学生早读。部分班级小干部的管理能力很强，学生基本做到了老师在与不在一个样，各班各具特色：有读语文的、有读英语的，也有做数学题的。总之，学生自觉性很强，能按照常规有序活动。
- 2、每天早上，各班值日生打扫清洁也很及时、仔细，校园的卫生总体较好。
- 3、校园的教研氛围也很浓厚，上一周，我校语文、数学、英语三个教研组开展了各自学科公开课教学，为本学期我校校本教研拉开了良好的序幕。老师们都能够积极主动地听课、评课，体现了我们友小老师们互相学习，共同提高的浓厚教研氛围。

>二、四点不足：

- 1、上操的时候，带队往广场集中时的秩序不是很好，有的学生边走边讲话，没有做到“快、静、齐”。做操的质量不高，主要是动作不规范、不协调。唱出来的*和伴奏音乐不合拍。不是快了就是慢了，总是找不到理想的感觉！希望班主任和辅导员老师引起重视，加强教育，并参与指导。
- 2、课间休息时，楼道内总有大喊大叫的同学。有些学生上、下楼梯的时候，有推搡的现象，有的速度很快，有的不靠右行，影响秩序，有危险的隐患。课间上厕所时跑动的学生较多，给刚刚进入我们友小一年级的学生带来了极大的潜在危险性，请各班注意加强对学生的在校常规教育，也请同学们做事多设身处地地为他人想一想。为了我们个人的安全，请你放慢脚步，轻轻走路！
- 3、校园内，还有买零食吃的同学。几乎是每天的不同时段，在学校的不同场合，我们经常会发现一些纸团、果核、瓜子皮、推把上掉的线头、塑料纸、塑料袋等杂物，虽然并不多，但看到了总让人感到不舒服。另外，提醒各班每天打扫卫生的同学，在二楼水房清洗拖把的时候，一定要在水房里把拖把拧干，千万不要让湿淋淋的拖把污水掉在我们干净的楼道里。我可以肯定，没有哪一位同学会故意破坏我们整洁的环境，根源还在我们同学*时的良好行为习惯还没有养成。说明还有少数同学缺乏卫生意识，有随手乱扔垃圾的习惯。校园里出现了垃圾，作为每一名友小学子，我们就应该主动捡起来，放到垃圾桶里。在这里我给同学们讲一个小故事。日本广岛第十二届亚运会，十万观众的体育场在赛后没有留下一片纸屑，包括观看比赛的众多小学生。一名*学者观后以“可敬可怕的日本民族”为题写了一篇文章，感慨日本人的可敬和可怕的素养和精神。我们*的小学生做不到吗？一定能做到。一定能做好！从哪里

做起呢?就从我们身边的小事开始吧。莫以恶小而为之，勿以善小而不为。时时处处皆文明，细小之处显素养!希望大家都为创造一个优美、和谐的校园环境尽一份心，出一份力，做到爱校如家。同学们，你们都能做到吗。

基础班每周工作总结26

服装导购员不仅是推销员，她们在卖场中不仅仅推销商品，统计销量，而且要对消费者的行为进行观察，分析，对对手的信息反馈，对客户的高质量服务等。

>心得一：培训服装导购员的职业规划

由于很多企业通路导购存在短期性，做为企业对从事服装导购工作的朋友就应当对他们今后的工作有长远的打算进行引导，服装导购工作兼容统计，推销，陈列，市调等，是复合性销售人才，导购工作是培训市场部经理的学校，有了明确的人生目标，对导购员来说就不是一份短期的工作了，通过从事导购工作，可以学习到很多的产品知识，行业知识。此外，你还会感受到企业文化，企业的历史背景，如果你是国际品牌的导购，那样你还会学习到更多的知识，甚至于学习终端管理的科学方法，在你职业人生中会重重地写下一笔。

>心得二：培训服装导购员对不同服装类型的把握

我们在很多卖场发现，大多数企业在招聘导购人员时，都喜欢找年轻漂亮的女孩子来从事导购工作，这是不正确的，因为不同的服装类型需要不同性别的导购人员，包括年龄的选择。试想一下，如果让一个女孩去导购男式xxx。因此，企业要根据不同的服装品牌类型来选择不同的导购员。如年龄段，性别等的选择。

>心得三：培训服装导购员的细心程度

1、导购员的工作日报不能仅仅只记录一天卖出去多少，而是要非常细化的对卖场的人流量，服装的销量等进行记录，对来这里的人消费行为特点，风俗习惯，甚至于对消费者在购物前的心理变化的记录与分析，记录一切与销售与关联的事情，间接的与直接的都要记录，越详细越好，这不但能及时反馈到公司，帮助公司研究开发产品，制定销售政策，就是对自己今后的职业生涯的提升也有着很大的帮助，所以观察与分析对一名导购员来说至关重要。

2、一般在卖场我们看到的都是导购员对一天的销量的统计，因为这是与导购员有着直接的效益挂钩，但是做为企业对导购员的工作日记应当进行更高的要求，导购员的统计工作它应该包含几个方面，不光是销量的统计，笔者曾见过一本导购工作笔记，它记录着一位导购员负责的十米货架，大致是这样的，它记录着每天有多少位消费者光临这里，有多少消费者买了多少什么样的产品，有多少消费者摸过多少什么样的产品，有多少消费者来这里说过多少什么样的话，无论对产品的褒贬都统统记录下来。这些是非常珍贵的商业资料，是很有价值的。

3、理货工作对导购员来说是一门必修课，产品的陈列有横向，纵向的，水*的，垂直的排列等，在卖场有效生动的产品陈列是向消费者展示出一幅企业产品的美丽图画。所以理货工作要一丝不苟地去完成

4、做为一名导购员一定要有敏锐的观察力，要有火眼金星，一位优秀的导购员，它能对大部分来光临卖场的消费者做出很有效的判断，她可以通过消费的衣着，年龄，说话，行为，大致猜测到此消费者的文化层次，收入水*，以及他应当适合于消费什么样档次的产品，我们试想一下，一位开着“奔驰”车来购物的消费者，你向他推销10元钱5双的打折袜子，或者是向一位穿着工作服刚下班还没来得及换衣服的消费者去推销几千块一条的皮带，这样能合适吗？观察与了解，这样才能更有效地做好导购工作。

班级一周工作总结5篇（扩展8）

——第一周班级工作总结

第一周班级工作总结

基础班每周工作总结27

工作千头万绪，难免会有一些地方顾此失彼。回顾在营业厅的工作，有成功，有失败，又欢乐，也有苦恼。过去的一周中，在领导及班组的关怀与指导下，在各位同事的鼎力支持帮助下，我的工作能力有了更大的提高，现将一周

来的工作小结如下：

联通营业厅是公司的窗口。在联通公司营业厅前台工作，接触客户多，需要协调的事情多，除了正常的收费、办理业务等工作外，在接待用户、开展业务、协调关系、化解矛盾、咨询、受理投诉等也发挥着重要作用。

这一周来，各方面都有了很大的进步。在办理业务和解答客户问题方面积累了很多经验，能够及时准确的为客户提供满意的服务。工作中严格要求自己，保持很强的责任心，谨慎的工作态度和良好的心态。不断加强业务学习，努力提高业务水平和协调能力。工作中，热情服务，做到以诚相待、以心换心；靠一点一滴的细致工作赢得客户的信任。

在这么多天的工作中必然存在这一定的问题，主要有以下几点：

>一、业务学习和系统操作上都比较慢。

与其他营业员相比，我的学习速度确实偏慢。这其中虽然有客观上的困难，但更多的还是自己主观上的原因。在今后的工作中要学习的东西还有很多，应对自己高标准，严要求，尽快尽好的掌握新的知识和技能。

>二、对于宁波方言应进一步加强掌握。

虽然在xx度过了好多年，但由于自己学习宁波话的意识不够，加之朋友，亲戚多为讲普通话者，结果四年下来宁波话虽然听懂已不成问题，可在与年长的顾客交流时由于自己不懂讲宁波话，对方普通话听力又较差，给交流带来一些困难。在今后的工作中宁波话也是一项比较重要的技能，应引起自己重视。

>三、有些服务规范做的还不到位。

比如唱收唱付，微笑待客等，虽然看似只是一些细节问题，但实际上关系着营业厅的服务质量和企业形象。有时这些服务规范我并没有完全做到，在领导和同事的帮助下。我也认识到了这些规范的重要性，并进行了改进。

>四、工作的条理性还应加强。

在有时顾客比较多的情况下，我容易出现手忙脚乱的现象，影响了我的服务质量。在今后的工作中，应当学会对工作进行合理的安排。

基础班每周工作总结28

本周住院病人较多，尤其危重手术病人较多，各班次能认真落实护理规章制度及各项操作规程，加强安全护理，认真学习护理风险紧急预案，对上周存在的问题按整改措施进行整改，顺利完成本周护理工作计划。

本周护理质量检查存在的问题及整改措施：

病房管理危重手术病人较多，病人物品摆放不够整齐，个别病人家属在病房内吸烟。对病人物品摆放不够整齐、在病房内吸烟者，进行重点宣教，加强监督检查。基础护理个别夜班入院病人卫生处置不彻底，三短六洁未能达到质量标准，个别口腔护理，外阴护理未达到质量要求。责令责任护士及时改正，直至达到质量要求；技术操作个别护士操作不够熟练，吸痰时持管手法错误，要求护士操作多练习直至熟练，吸痰手法错误及时纠正。

基础班每周工作总结29

>一、踏实的工作态度

一周来，我坚持工作踏实，任劳任怨，自觉维护公司企业形象，妥善地做好本职工作，尽量避免工作中出现任何纰漏。

行政文员是属于服务性质的工作，且比较繁杂。

(1) 每一天我都认真做好各项服务工作，以保障业务部、单证部、船务部、财务部及设计部门工作的正常开展。

(2) 文员日常的工作资料比较琐碎，需要细心、谨慎，且不能疏忽大意，更不能马虎潦草。

(3) 在行政部经理MAY的指导下，建立当日备忘录。我将当天的工作列入到备忘录里，一项一项的去完成，以免出现遗漏现象。

>二、尽心尽责，做好行政人事工作

认真做好本职工作和日常事务性工作，协助领导保持良好的工作秩序和工作环境，使各项档案管理日趋正规化、规范化。同时做好后勤服务工作，让领导和同事们避免后顾之忧，在部门经理的直接领导下，积极、主动的做好本部门日常内务工作。

1、日常接待工作：接打电话时，使用礼貌语言，说话和气、热情，礼貌地接待工厂及国外客户来访人员，对于遇到相关问题来咨询或者要求帮忙的人员，我都会尽我所知给予解答或及时转达相关领导给予解决。

2、物资管理工作：制定公司日常办公用品购入和领用表，做好物资的领用管理，根据部门领用情况，进行领用登记。

3、文件管理工作：根据工作需要，随时制作各类表格、文档等，同时完成各部门交待打印、扫描、复印的文件等，对公司所发放的通知、文件做到及时上传下达。

4、人事档案管理工作：将在职员工和离职员工档案进行分类存档，并做扫描电子存档，新员工评定表按年度排序装订成册保存等。

5、招聘工作：查收邮件阅读简历，预约安排应聘人员进行经理面试以及总经理复试。

6、商务会议及展会行程安排工作：制定出差计划表，预订国内、国际机票和酒店，确保出差人员的行程正常进行。

7、财务工作：办公用品费用、快递费用的核对及申请，机票、酒店费用的支付，确保及时支付相关合作公司的月结费用。

基础班每周工作总结30

时间真快，一周又过去了，做着销售工作，让我接触的人越来越多，积累的销售经验也越来越多。这一周虽然短暂，但还是有收获的。过去的一周的销售工作，让我知道自己目前还有很多需要去改进的地方。如此我也来对我一周的销售做如下工作总结：

一、外出了解市场

这一周里为了能够更好的进行销售，我被派出去了解市场。了解了市场，才能找到更合适产品的客户，才能去找到产品的在市场的流通情况，进一步的对产品作分析。在我外出调查了解市场的时候，我从各大市场对公司的产品做了一定的分析，知道了怎样去销售这些产品才能达到最大的效益。随着我了解的市场越来越多以及广泛，我也知道自己之后的工作怎么进行。

二、联系更多的客户，加深合作

公司原本就有客户，这周为了维持产品的销量，我和其他销售也加紧的联系原来的老客户，把情感建立起来，并加深合作。一共联系了xxx位客户，虽然客户很多，但是实际上跟公司继续合作的却是在减少的，很多的客户合约到期了，就不再跟我们签订续约合同了，这样就会让产品销量下降。但是客户的减少也并非是全无非用处的，既然有客户不再跟我们，就说明我们的产品有需要改进的地方，而且还是需要进行很大的转变，因为在调查了市场之后，发现跟我们竞争的公司很多，如果要想留下更多的客户，那就只能转变策略，把原有的客户先拉拢过来。

三、工作的不足

这周的工作其实很累，不停的外出跑腿，不停的打电话联系客户，但是也发现了自己在工作上短板，发现自己在销售上还是有很多的欠缺。就拿调查市场进行对产品的销售的了解情况，我几乎是只在一个地方进行，很难转变思想去找寻其他的市场，做事不懂得变通，这对于销售工作来说是一个弊端。公司产品一旦进入市场，我们销售就应该随时对市场进行观察，紧跟市场变化，可是之前因为没有这样做，所以这一周外出对市场进行调查的时候，才会不那么顺利，就是之前没有做好额外的准备。以后这方面需要特别的进行更正，不然销售工作将无法做好。

一周工作已经结束，可对我来说，新一周的工作也即将来临，而我要做的就是制定好个人的销售计划，努力去把自身的缺点和工作的不足改正，为公司的销售工作能有好的发展多出一份力。

基础班每周工作总结31

流感在班级初步呈现了一些迹象，请大家保护好身体以防落课。

时间过的真快，转眼间已经到了第二个周了。在过去的这个周里，再一次的感到了劳累，但也收获了很多。让我们来看看我们的表现吧。

1、首先是这个周一举办的3000米越野赛，我们班的同学获得了很棒的成绩：黄梓峰10郑翔天15岳家军29崔佳琪22于海53李子辰58郭金力43凌伟明96徐晨浩79王志磊42朱冠臻71姜慧60谭琦57刘露露54于致莹51刘佳琳55戚爱辉52崔俊秀9许晓敏1林梦婷35张馨云95。

感谢他们为班级所付出的辛苦！

2、这一周表扬王志磊、鞠佳悦的生物考试成绩100，帮助我们树立了新目标。

3、表扬星期四的时候我班的历史作业全部合格。

本周表现不佳的现象有：

1、这一周发现还是有带电子产品到学校来，对此，我们提出严厉的警告！

2、这一周的晚自习中再一次的出现了很混乱的局面，对此大家需要提高觉悟，自觉遵守课堂纪律，一定要做到自律，打造一个自觉、团结的班集体。

3、批评生物、物理两门课代表：张皓琛、薛翔宁、王志磊、王若洪、张馨云、刘璐璐、于致莹。没有及时发挥布置作业，导致放学时不知作业情况。

这周中纪律方面表现不好的有：肖玉林、于海、焦晗、姜慧、岳家军、张文浩。希望这些同学能严格要求自己，既为成就自己，也为班集体的进步奉献自己的一份心意。

这一周很快就过去了，我觉得我在这个周的收获颇多，而我也对自己的做法感到很满意。希望我下个周可以做得更出色。

更多工作总结 请访问 <https://xiaorob.com/fanwen/zongjie/>

文章生成PDF付费下载功能，由[ECMS帝国之家](#)开发