处级副职工作总结精选3篇

作者:小六来源:网友投稿

本文原地址:https://xiaorob.com/fanwen/zongjie/257011.html

ECMS帝国之家,为帝国cms加油!

处级副职工作总结1

竞职演讲稿

尊敬的厅领导、各位评委、同志们:

大家好!

我叫。现任 副处长。

今天我能站在这里,参加厅机关正处级领导干部竞争上岗,首先要感谢厅党委为我们提供了这次学习、锻炼的机会,同时也感谢所有关心、支持、鼓励我的领导和同事们!

我出生于 年 月 , _党员 , 年于 学院 系 专业大学本科毕业 , 学士学位。同年分配到 任科员 , 年 月起历任厅 和 处科员、副主任科员、主任科员。年 xxxx月任现职。

近三年来,我认真学习政治理论和业务知识,积极参加实践科学发展观活动和讲党性、重品行、 做表率、争做学习型干部等各类主题学习教育活动。严格遵守领导干部廉洁自律各项规定。在近 三年里我主要完成了以下工作。

- 一是组织完成了xxxx调查工作,为建立xxxxxxxxxxxx发展数字xxxx搭建了平台。
- 二是组织完成了xxxxxxx工作,为xxxx局框架。三是组织开展了全区"xxxx"期间xxxx的编制工作,为全区"xxxx"期间依法进行xxxx提供了保证。

竞争正处级领导这一职位,是基于我对自身优势和承担这一职位所必须的基本素质确定的。我认为自己具有以下主要优势。

- 一是政治素质好,具有坚定的政治立场。能够坚定地贯彻党的基本路线和各项方针、政策,同_ 保持一致。政治立场坚定,能够旗帜鲜明地反对_主义和非法宗教活动,维护祖国统一和民族团 结。
- 二是注重能力锻炼,具有一定的组织协调和决策能力。在工作中,我能够较好地抓住重点,理清 思路,找出可行办法,在做事前先做工作方案,分清轻重缓急,通过组织协调形成共识,使各项

工作得以落实。为了增强自己的决策力和执行力,平时注意及时搜集各种信息,注重信息积累,做到情况清、方向明,为做好决策提供依据,避免盲目决策与冒险决策, 比较好的提高了决策的成功率。

三是善于学习,具有一定的政策水平和解决实际问题的能力。我始终坚持努力学习、打好理论功底,不断提高政策理论水平和解决实际问题的能力。在解决具体问题上,我能够比较好地抓根本、抓关键,注意各项工作之间的关联,较好地运用政策处理好工作的主与次、重与轻、急与缓、难与易等诸方面的关系,做到有的放矢。

四是工作责任心和事业心较强,具有较好的综合素质。兢兢业业,踏实工作是我长期以来遵循的工作准则,我时常从小事着眼,认真做好每一件事,使我有了较全面的专业知识和较强的业务能力。在具体的工作中,我注重通过对过程的分析、判断、归纳,锻炼了逻辑思维能力、解决问题的能力,综合素质有了较大提高。在工作、学习和日常生活中,我能够有意识锻炼培养自己的应变能力,遇事比较沉着冷静,为解决可能会遇到棘手问题奠定了较好基础。曾在xxxx年度考核中评为优秀。xxxx年被厅党委授予xxxx先进个人。

五是善于团结共事,具有较强的团队意识。我深知团队精神有利于提高全处的整体效能,团队的力量来自于每个干部职工的力量,我能较好地与同事相处并协同工作,充分调动起大家的工作积极性,用其所长,使每一个人都有一种成就感,激发出凝聚力和向心力,推动工作,使工作质量和效率有了较大的提高。

上述优势,为我能够胜任正处级领导职务奠定了基础,增强了信心,如果能竞争到这个岗位,我 对新的岗位工作设想是:

坚持和牢固树xxxx区理念,紧紧围绕新型xxxx、xxxx现代化、xxxx化进程,构建xxxx,全面实施xxx,始终把xxxx放在工作首位,把实现人民群众的根本利益落实各项工作中去,着力抓好以下工作。

- 一是不断提高学习效率,深化学习效果。以我学带他学,以学习促工作。通过建设学习型机关活动,使学习自觉化制度化长效化,不断提高自己和全体人员的综合素质,适应现代xxxx的需要。
- 二、努力营造团结积极向上的工作氛围。团结是做好各项工作的基础和生命线。团结好心情好身体好,团结出效率,团结出干部。带头团结人,人人讲团结,使全处形成合力,成为一个团结、 高效的集体。
- 四、讲党性、重品行、做表率,争先创优,树形象。从我做起,带领全体工作人员,创新工作机制,强化服务意识,树立良好形象,以求真务,开拓创新工作作风,主动实适应新情况,新形势,新变化为社会提供优质服务,赢得全社会对xxxx更大支持。
- 五、廉洁从政守纪律。坚持学习,增强纪律意识和拒腐防变能力。自觉遵守《廉政准则》,努力 提高拒腐防变和同腐败现象做斗争的自觉性。

不论这次竞争是否成功,我都能够正确对待,在今后的工作中以更高的标准、积极向上的工作态度,更加饱满的热情继续勤奋工作,不断提高自己的综合素质。

谢谢大家!

处级副职工作总结2

个人工作总结

----- × × ×

在管理处领导的关心和支持下,在同事们的帮助下,我尽自己最大认真做好本职工作和完成管理 处交办的各项工作任务。对照德能勤绩廉五项标准,能尽心尽力做好各项工作,较好地履行了自 己的职责。现将近三年工作情况总结如下:

一、重视理论学习,坚定政治信念,明确服务宗旨。

认真学习_理论、"三个代表"重要思想和党的_精神,全面落实科学发展观,积极参加局和处组织的政治活动,从不缺席。在学习的同时,查找实际工作中和个人思想中的问题和不足,能针对办公室工作特点,挤出时间学习有关文件、报告和辅导材料,时刻牢记全心全意为人民服务的宗旨,树立社会主义荣辱观,以先进党员为自已的学习榜样,遵纪守法,遵守职业道德,遵守社会公德,遵守单位规章制度;能够以身作则,团结同志、扎实工作、服从安排、坚持原则,秉公办事,自觉维护单位的利益和荣誉,忠实地做好本职工作。

二、加强业务学习,提高工作能力,做好本职工作。

重视学习业务知识,积极利用参加培训班等机会聆听专家的指导,向专家请教学习,提高自己的业务能力。紧紧围绕本职工作的重点,积极学习有关经济、政治、科技、法律等最新知识,努力做到融汇贯通,联系实际。在实际工作中,把政治理论知识、业务知识和其它新鲜知识结合起来,开阔视野,拓宽思路,丰富自己,努力适应新

形势、新任务对本职工作的要求。

三、勤奋干事,积极进取。作为办公室负责人,我能认真做好本部门人员的政治思想工作,以创建节约型机关为契机,带领办公室的同志们一起做好管理处的后勤保障工作,为管理处看好家,守好门,管好事。我能按照水库的工作思路,牢牢把握以防汛防旱工作为中心,配合其他部门工作,完成管理处交办的其他工作任务。以保持创省级文明单位和提高职工物质文明为重点积极开展"作风建设年"活动和"共建生活品质之城"活动,努力争创国家一级水利管理单位。

本人积极做好劳动人事工作,对职工的考核评聘,职工的业务培训,业余知识的学习,我努力做好职工的工资调配和各种社会保险、福利保障工作,如医疗保险、住房公积金、职工失业保险等。积极做好离退休人员的管理工作,组织离退休人员活动,帮助离退休人员解决困难问题。在离退休人员生病住院,总要前去探望,问寒问暖,让他们感到单位在关心他们,我们没有忘记他们

平时对管理处安排的工作尽最大努力去完成,对工作不挑不拣,多做一点也无所谓,总想自已能

为水库多做点事。

四、积极做好领导的参谋和助手,做到上情下达,下情上达。认真做好本职工作和日常事务性工作,做到腿勤、口勤,协助领导建立健全各项制度,保持良好的工作秩序和工作环境,使各项管理日趋正规化、规范化。完成办公日常用品购置、来人接待、上下沟通、内外联系、会议通知、会议筹备等大量的日常事务,各类事项安排合理有序,为办公室工作的正常开展提供了有效保证。做好办公区和生

活区的环境卫生工作。

总之,我在办公室尽自己最大努力,坚持工作踏实,任劳任怨,务实高效,严格要求自己,自觉维护办公室形象,高效、圆满、妥善地做好本职工作,取得了一定成绩。这也全是同志们对我工作支持的结果。在工作中,也存在许多不足之处:一是政治理论学习虽有一定的进步,但还没有深度和广度。二是事务性工作纷繁复杂,总觉得工作没有头绪,工作落实也不够到位。从而无法进一步提高自己的工作能力。三是能力水平也有限,工作中不够大胆,管理不够严格。在今后的工作中要不断加强个人修养,自觉加强学习,努力提高工作水平,适应新形势下本职工作的需要,扬长避短,发奋工作,克难攻坚,力求把工作做得更好,树立良好形象。

更多工作总结请访问 https://xiaorob.com/fanwen/zongjie/

文章生成PDF付费下载功能,由ECMS帝国之家开发