

# 市高速办工作总结26篇

作者：小六 来源：网友投稿

本文原地址：<https://xiaorob.com/fanwen/zongjie/216267.html>

ECMS帝国之家，为帝国cms加油！

## 市高速办工作总结1

从xxxx年12月1日起，我来到了xx高速管理处担任一名监控员。近一年以来，在青银各领导以及同事们的支持和帮助下，我较快的适应了工作，虚心学习，认真履行了工作职责，基本完成了工作任务。现将工作情况作以下简要汇报。

### >一、加强学习，提高了政治理论和岗位知识水平

具备良好的政治和业务素质是做好本职工作的前提和必要条件。参加工作之初，正值我处“争先创优”活动开展之际，全体监控中心的同事在领导的带领下，进一步学习管理处下发的各项文件规定、加强业务知识的学习、建立《监控中心突发事件应急预案》、积极准备迎接XX年国检、开展党员群众牵手结对子等活动。做为监控中心的一员，在开始的学习工作中，我勤学苦练，不懂就问，很快就能熟练掌握监控员的业务知识及设备操作技术。同时，为了做好自己的本职工作，我时刻与管理处、各站、稽查、路政积极配合，遇到问题及时请示及时汇报，出现问题及时纠正及时解决，有效地降低了错误率。随着时间的推移，上岗次数的增多，工作效率也大大提高了。

### >二、摆正态度，做好服务工作

工作中，我随时提醒自己摆正态度，树立良好工作的服务意识，做好“四个服务”。对内，所接的每一个来文、来电、来访总是争取在第一时间内向领导汇报，使领导及时掌握最新情况；对外，我们的形象代表了整个青银的形象，所以每次都按要求着装，整齐上岗，使用文明用语。监控部门与收费部门一样都是窗口行业，接触司机形形色色，良莠不齐。当然有很多司机是理解与配合我们工作的，但也有个别司机是一肚子怨气，满腹牢骚、怪话，更有的是骂骂咧咧，遇到这些出口不逊的司机，我都忍住，不发脾气，用礼貌的语言去解释，用善意的微笑去化解，使他们能够理解我们的工作，从而配合我们的工作，顺利解决问题。

### >三、团结同事，努力工作

平时的工作生活当中，我注意团结同事，宽以待人，不计较个人得失，从不与同事争名利、争长短，任劳任怨，努力做好自己的本职工作。同时严于律己，不把小事当无事，不把小错当无错。时时、处处以大局为重，讲团结，讲正气，讲原则。

监控工作纷繁、琐碎，经常容易出现错误、失误。在日常工作中，我树立了监控室与各部门是一个整体，分工不分家的理念。自己出现了错误，我从不推卸，立即改正；同事们出现了失误，我也总是给予他们宽慰和鼓励，帮助解决问题。

在近一年的学习、工作、生活当中，几位参加工作多年的大姐们给予了极大的帮助，对我言传身教，使我受益匪浅，得以迅速之成长。

### >四、工作中存在的问题和不足

虽然我在工作中取得了一定的成绩，但还存在一些问题和不足：一是政治理论水平不够高，理论指导实践还有欠缺；二是服务质量不够高，存在粗枝大叶现象，主要是自觉服务的意识不够，细节上做的不周到；三是长时间繁忙工作时容易松懈，持久的紧迫感稍有不足；四是工作主动性还不够，工作预见性有待提高；五是对突发事件的应变能力需要提高；六是对一些工作关系的处理欠妥，直接影响了工作的进度和质量。

在今后的工作中，我要进一步端正自己的思想和观念，摆正一个窗口服务工作人员的位置，去掉学生气，严格要求自己。同时工作中还要继续加强学习，戒骄戒躁，努力工作，不断提升服务意识，为我青银的建设与发展贡献自己的力量。

## 市高速办工作总结2

20xx年在交控集团、管理处的正确领导下，xx站各项工作按既定目标有序开展，逐步实现了收费站管理精细化，安全管理常态化，微笑服务标准化。员工的综合素质、业务能力、服务水平都得到了全面提升。现从六个方面对收费站全年工作开展情况进行总结。现汇报如下：

### >一、20xx年工作情况

#### （一）通行费征收数据

收费工作是收费站营运管理工作的重中之重，认真做好收费工作是全年各项工作中的重要部分。20xx年度全站通行费收入元，完成全年计划任务的，较去年下降了。单车收费额元，较去年同期（元）相比下降。入口流量267836辆，比去年同期增长11735辆，增长率为；出口总计301361辆，比去年同期增长9977辆，增长率为。

#### （二）微笑服务工作

#### （三）稽查管理工作

稽查管理工作在外查方面，积极配合管理处开展相关活动，在打击恶意闯道车辆专项整治活动和 维护收费秩序、依法治理逃费行为专项整治活动中积极主动作为，取得了良好的效果，为净化收费环境打下了坚实的基础。全年度堵漏增收车辆数为505辆次，共增收金额元，完成全年计划的。其中假冒其他免费9辆次，增收金额元；车型改判辆421次，增收金额元；假冒绿色通道75辆，增收金额14730元；查处闯道车一辆，并上报集团公司黑名单。内查方面在日常工作中着重加大包括现场稽查及录像稽查力度，狠抓绩效考核制度的落实。同时加强对票、款、卡、特情车辆的处理登记检查，严格按照标准进行考核，进一步确保了各项工作的落实。

#### （四）站务管理工作

站内以内业资料精、细、全为抓手，以标准化管理为目标，不断完善标准化建设。在20xx年度国检资料准备过程中，整理6大项32小项共计226个档案盒，对五年来的资料进行了严密的梳理规整。在管理方面，结合站内实际，建立健全了各项规章制度，根据实际情况进一步完善了班组督导联系人制度，对责任班组日常工作开展情况及内业资料的完成情况进行全面检查，形成通报，出现问题通过倒查查出相关责任人。20xx年度共形成通报12期，被检查238人次，班组被检查频率4次/月，通过班组督导检查使收费站整体业务水平得到了稳步提升。

#### （五）安全管理工作

20xx年站内安全生产整体态势平稳，自去年新安法实施后，收费站不断践行学法活动。积极按照管理处要求开展各类应急预案的演练及安全知识竞答等活动，提高一线员工的安全防范意识。通过落实安全教育，深化安全意识；细化安全工作，确保征收安全；搞好安全排查，杜绝事故隐患这三要素强化收费站安全管理工作，杜绝安全事故。在全体员工的不懈的努力下，我站荣膺20xx年度省级青年安全监督岗。

#### （六）党工团建工作

20xx年是交控集团合并重组运营的头一年，在集团公司党委的正确领导下，收费站以党小组为核心，在工会小组与团支部的配合下，积极开展了弘扬沈浩精神主题实践活动和凝聚力工程活动，全面培育员工的归属感和向心力。同时深入践行三严三实专题教育活动，以严与实的标准检验工作效能。在管理处党总支的关怀下，涉及员工切身利益的问题在逐一解决。同时，积极组织开展员工喜闻乐见的活动，着力打造属于员工的乐活时空。

## >二、存在问题及原因分析

(一) 微笑服务工作虽有亮点,但成色不足。总结分析20xx年微笑服务工作,站里在取得成绩的同时也清醒的看到了工作中存在的问题与不足:一是微笑服务系列活动、培训内容等还不能很好地适应年轻人的特点,需要进一步改进和创新。二是站内的微笑服务出彩的个性化员工不多。20xx年的相比20xx年上榜人数有所减少,站内的微笑服务出彩的个性化员工不是很多。

在20xx年,站内将采取相应措施,在每个班组至少树立一名微笑服务优秀人员,力争只要考核到就点名表扬,营造良好的积极向上的氛围。在培训工作中内训师将试着搜集心理素质疏导相关资料,寻找情绪管理、个人素质提升的素材,在培训中引用,从主观上引导收费员树立良好的心态,提高个人素养。

(二) 稽查工作不能主动作为。在20xx年每月的稽查工作中都是被动的按照管理处的每月计划安排对照开展相关工作,不能真正做到主动作为,不能很好的解决在部分时段(如夜班值班长顶岗时)站内人员紧缺尤其是男员工少的情况下积极主动对相关可疑车辆进行严格的排查。每月稽查通讯报道较少,没有按照站内年初制定的计划完成。

在20xx年,站内将进一步加强稽查工作,结合站内实际工作特点,开展形式多样的稽查活动,如加大对临界车型的查处、配合地方派出所开展野导游车辆排查工作等。通过开展班组间结对互查,从而克服人员不足的困难。在新的一年里严格按照年初制定的稽查通讯报道任务,责任落实到班组,每月进行考核,将考核结果与绩效挂钩,提升整体稽查业务水平。

(三) 管理力度有待进一步加大。对员工有时过分宽容,严管不足,怕得罪人。部分值班长及管理岗位员工思想松懈,不能起到良好的带头作用,工作中缺乏创新意识和主观能动性。

## 市高速办工作总结3

20xx年,在局领导的关怀下,在局属各单位和各兄弟科室的大力支持下,办公室工作紧紧围绕年初工作会议的要求,本着“服务到位、协调到位、把关到位、参谋到位”的工作原则,充分发挥办公室的职能作用,不断学习和总结,各项工作有条不紊的进行,圆满地完成了全年各项工作的任务目标。现将办公室20xx年各项工作的完成情况总结如下:

### >一、围绕中心工作 搞好全方位服务

搞好服务是办公室工作的“主旋律”。面对全局工作的新形势和新任务,我们找准工作的着力点,努力为局领导提供优质高效的服务。

一是围绕各项会议精神的安排部署,积极做好传达贯彻工作。结合省厅有关会议精神和我局工作会议的安排部署,我们联系实际,列出工作重点,及时深入向局属各单位传达和督促会议精神和文件要求,加强检查和落实。在全局工作督导中,我们加强工作会议精神落实的针对性和有效性,把全局广大干部职工的思想和行动统一到“真抓实干”和“实现全局工作跨越式新发展的目标”的要求上来。在检查上,我们坚持实事求是的原则,做到件件有着落,事事有回音,保证了工作的有效进行,确保了各项工作落到实处。

### >二、做好日常工作 树立良好形象 开创办公室工作新局面

办公室是我局日常工作运转的关键环节,是承上启下,联系左右,协调内外的枢纽,办公室的一文一会,一言一行,一举一动,都影响着全局系统的工作。为此,我们从作好日常工作做起,做到思想统一,目标同向,相互协作,乐于奉献,形成精诚团结、干好本职工作的强大合力,具体表现在三个方面。

一是办文、办会标准高、质量好。我们始终以良好的精神状态和严谨的工作作风投入到日常工作中,在通知、请示、报告的编写上,认真推敲,仔细琢磨,深推细究,保证了文件的质量。在会议、活动的组织上,我们从前期准备,到现场服务,直至会后落实,每一件事情、每一个环节都考虑周到,安排妥当,确保了会议、活动的高质量进行,为推动全局各项工作的开展起到了积极的作用。

二是文件收发、档案管理井然有序。办公室工作无小事,我们以高度负责的精神,做好文件的收发和档案的管理工作。在文件收发上,我们坚持正确传递、快速流转、准确无误的工作原则,做到文件不积压、不丢失、不泄密,从而使得文件收发工作始终保持着畅通、高效的运行状态。全年共收文件1148件,发文453件,全部实现高效、有序运

转。在档案管理上，我们建立健全了各项规章制度，整理汇编了全部文件，做到会议、活动一结束，相关材料就加以汇总、立卷归档，保证查有出处、拿有记录。同时，我们组织局档案工作人员进行了档案管理培训，进一步增强了档案人员的业务能力，为我局下一步档案管理升级做好了前期工作。

三是后勤保障工作全面落实。我们继续加强高管局24小时值班制度，严格落实领导带班和科室干部值班制度，重大节假日，要求各科室负责人24小时通讯畅通、远出报告等制度。节假日，做好机关安保工作，全年未发生一起安全保卫事件。车辆管理，根据局机关车辆使用情况，投资110余万元，更新机关用车7辆；严格落实我局车辆使用管理办法、长途用车派车单制度；积极参与省厅“五进”工程活动，根据活动的要求，加强对司机的技能和业务素质培训，确保机关用车安全运行，一年来无，局机关车辆行驶69万公里无一辆车发生交通事故。物业管理工作不断加强，办公室坚持做到按时、保质做好机关楼的水、电、暖保障工作，职工住宅区物业改造也顺利完成，对发生的水、电、暖的故障及时给予维修，做到快捷服务。

四是改善机关容貌 创造良好工作环境。办公室根据职工生活实际，组织人员对机关楼门窗进行清洗，并投资万元在办公楼洗手间安装了风干机和热水器，并集中节假日对局机关办公楼进行了粉刷，极大地改善了机关办公条件。同时，我们也积极搞好职工家属院内的绿化和美化等日常物业管理。

### >三、安全生产和信访工作

一是认真扎实抓好安全生产工作。在交通厅安委会的正确领导下，我们按照“四个明显”（安全生产意识明显加强、安全规章制度明显完善、安全管理责任明显强化、安全管理水平明显提高）要求，认真落实《20xx年河北省交通系统安全生产责任状》签订内容，加强学习和培训，努力提高安全生产责任意识，强化安全基础管理，形成了抓落实的长效机制。深入有效地开展了“安全生产月”活动，进一步加强对危险源的监管和排查，不断完善安全生产的目标管理机制和考核奖惩机制，全局安全生产形势保持稳定，职责范围内，没有发生因未履行安全生产管理职责而引发的道路交通事故和安全生产事故，并顺利通过了省交通厅安全生产检查考核。

二是积极主动，防患于未然做好信访工作。全年办公室共处理信访事件13起，都妥善圆满地解决了反映的问题，起到了很好的社会效益。

### >四、其他工作

20xx年，办公室全体人员，本着服务大局的原则，不断加强局属各单位、机关各部门的协调力度，协助其他科室开展重大的全局性工作和活动。在我局首届职工运动会中，办公室积极发挥协调作用。为各分赛区的准备活动献计献策，继续加强新闻宣传报道力度，为运动会的顺利进行发挥了应有的职能。在高管局首届“感动高速路”十佳人物评选活动中，办公室人员积极跑班，深入一线采访，制定各项评选办法和组织评选，为推进我局精神文明活动的深入开展尽到了应尽的责任。

虽然我们的工作取得了一定的成绩，但在工作中仍存在着一定差距和不足。如，对一些事务性的工作考虑的还不够全面，深入基层调查的研究类信息质量还有待进一步提高，在全局保障方面的工作能力还有待继续提高。明年，我们将深入研究这些问题，并坚决加以纠正和改进，大力发扬求真务实、迎难而上、与时俱进、开拓创新、协调服务的的精神，积极做好办公室工作，以不断适应新形势，迎接新挑战，开创办公室工作的新局面。

## 市高速办工作总结4

辉煌的xx年即将过去，将xx年取得的成果和成绩将在xx年发扬下去，发扬我们不怕吃苦，不怕奉献的精神，创造更加辉煌的xx年，而奋斗吧！总结xx年的优点和过失，规划xx年工作思想和动向。

作为一名收费员，首先要把收费业务练熟练精，为收费事业添砖加瓦。作为一名合格的收费员，不仅要把业务技能掌握熟练，而且要牢记收费员的职责，遵守公司的规章制度，为建设更加便利的高速公路和满意的高速公路而奋斗。

今年刚加入收费系统，认识和了解上都不全面，经过上班，培训，实习，对收费工作有很大的认识。收费是一个非常枯燥乏味的工作，但是我们既然来参加这项工作，就要干好收费这一行，我们一定要做到特别能吃苦，特别能忍受，特别能奉献，将自己的光彩展现到高速公路上。

>一、认清当前的形势，思想上高度重视，积极进行准备。

当前的任务形势，参加所站的收费能手和服务之星的评比，为站，为班，为个人的荣誉而奋斗，我们定会在自己的岗位上放出耀眼的光芒，创造出属于自己的一片天地。

>二、思想上高度重视，重视这一次所里组织的评比。

人人都应该争先恐后的报名，养成良好的习惯。积极进行准备，把自己的业务练得更精，更强，尽职尽责尽心，为实现目标而奋斗。

1、练就过硬的收费本领，争当优秀收费员，加强人员的集体荣誉感，要以站为家的思想。

2、尽职尽责尽心扎实干好工作，克服严寒，虽然说这里的环境气候比较冷，但是我们要克服困难，尽本职尽自己的责任，尽到自己的心，扎实干好工作。

3、立足本职岗位，争创一流成绩，立足自己的岗位，为争创一流成绩而奋斗，确保单位能正常的运行，要融入这个大家庭，建设和谐的工作环境，为取得骄傲的成绩，我们必须严要求，高标准，完成各项任务。

我个人认为，在一个集体中，不仅业务上熟练，而且养成作风上都要有章有律，纪律是可以确保一个集体的凝聚力，是完成各项任务的风向标。防松防散，严养成，确保收费秩序正规化，正常化。

1、松散现象对个人和集体危害很大。

2、影响了团队和集体当前重大任务的完成。

3、损坏了收费人员良好的形象。

4、危害个人的成长进步。

自觉做到思想不松，作风不散，干自己职责以内的事。做好岗位特殊情况的记录，遵守安全规定，干劲不减的作风，为收费生活增光彩。

1、重新认识，排除干扰，做到思想稳定，认识统一，行动听指挥。

2、正规纪律，严守纪律，做到上班期间作风严谨，一丝不苟。

3、安心本职工作，多做贡献，有一份热，发一份光的精神，缺点会克服掉的，为了建设更加繁荣的高速公路而努力吧！

从上班到现在，我给自己总结了以下几点，我会努力的做好以下几点：

1、心放细，手放快，眼放亮。

2、调整好心态，平常心面对“一切”。

3、不要把情绪带到工作上来，影响自己正常上班，正常发挥。

4、干好本职工作，使自己的业务更加熟练，爱护宿舍设施及收费亭的设备。

5、记录好自己工作上的得与失，善于总结和吸取教训。

6、认清自己的工作技能操作能达到标准，只有更好，没有最好。

7、上班期间对自己要求严一点，对自己负责，为单位负责。

8、戒骄戒躁，埋头苦干，不耻下问，努力学习，不断提高思想觉悟和自身的文化水平。

9、服从命令，听从指挥，坚决完成任务。

以上是对我自己的要求和不足的提出改正的方法，xx年为明天的梦想而努力。

xx年是考验我们的一年，又是收获的一年。在新的一年里，要有新的面貌，新的计划。

- 1、关心站内建设，爱护集体荣誉，积极协助做好各项工作。
- 2、犯有过失时，诚恳接受批评，勇于承认并坚决改正错误。
- 3、不当面顶撞，不背后议论，不搞极端民主化。
- 4、外出必须按级请假，按时归队销假，外出时注意安全。

外勤的职责：

- 1、看管站里的设施。
- 2、维护车道和收费亭的卫生。
- 3、登记外来员。
- 4、精神饱满，姿态端正。
- 5、引导车辆，并及时制止人员在高速上闲转。

以上是我的年终总结，如有不对的地方，望领导给予批评纠正，我会及时的改正错误，吸取教训，为建设和谐，平安，文明的收费站做贡献，有一份热，发一份光，创造更大的成绩而奋斗。

## 市高速办工作总结5

20xx年在xx领导的正确领导、纪委监督下，紧密围绕收费中心工作，以“五个一”工作为重点，大力推进精神文明创建工作，努力增强全体干部职工文明素质，不断提高服务能力和服务水平，为促进我站的各项工作快速发展、安全发展、协调发展提高强大的精神动力。现将20xx年精神文明工作总结如下：

>一、20xx年主要工作

(一)加强思想建设，践行社会主义核心价值体系。

站精神文明工作领导小组成员，按照精神文明建设年度工作安排，依托“三会一课”、“行业核心价值体系教育月”、“廉政警示教育月”开展，通过践行党群教育实践活动讲解、观看廉政警示教育片、安全生产宣传教育片的形式，加大廉政思想、安全生产教育、树立文明服务核心价值理念，构筑学习型单位，让广大职工凝心聚力投入到站精神文明创建工作中。

(二)评选先进典型，营造“学、树、比”团队氛围。

继续开展“党员星级评比”、“党员五带头”、“优秀服务标兵”评选活动，结合岗位工作实际细化各项考核制度，以岗位执行监督人来执行评分为准则，实行考评百分比制度，确保评选结果做到名至实归，评选结果大家心服口服，共评选优秀党员、身边的好人各1名，每月度评选出班组优秀服务标兵5名，做到公平、公正评先树优，学习先进有依可寻，充分营造出“学、树、比”的良好团队氛围，打造一支积极向上的优秀团队。

(三)以“五个一”为抓手，做好精神文明创建工作。

1、做好职工“道德讲堂”活动，严格按照“七个一”的流程加强职工“四德”教育，做到每月一堂一档一心得，截止11月共计宣讲11期，其中分局至我站宣讲1期，同联谊站惠农匝道收费站联合宣讲1期;参与分局“德讲堂”2

期，大力弘扬公路铺路石精神和职业道德，为站职工思想道德教育打下坚实基础。

2、开展“学雷锋”志愿服务活动。xx收费站志愿服务小队分别在“学雷锋日”、“敬老日”2次来到惠农区敬老院为老人们送上节日慰问品，陪老人们聊天，得到敬老院老人们的一致好评；在做好收费车道提供药品、热水、修理工具便民利民服务同时，站志愿小队成在安全生产月、大型节假日期间，通过向司机发放温馨提示卡的形式，做好文明出行、安全出行、绿色出行的宣贯，结合收费工作实际践行志愿者精神。

3、利用收费车道、站区、宣传栏，共树立宣传牌8块。

5、打造“文明餐桌”厉行勤俭节约。按照年度“文明餐桌”实施方案，在全体职工中继续推行“光盘政策”，设立文明用餐提示桌签3块，定期召开伙管会议，征集职工意见修订职工食谱、制定用餐标准，增加餐厅绿色植物摆放，为职工提供一个干净、整洁、舒适的用餐环境，并通过举办“珍惜粮食”手抄报竞赛，让勤俭节约政策及《中央八项规定》规定入脑入心。

(四)做好“两路”精神宣讲，做好公路文化年建设。

以文化建设“十百千”工程为抓手，做好“两路”精神宣讲，举办手抄报竞赛共征集到作品4幅，评选出优秀作品1幅；并积极参与分局工会举办钓鱼比赛、爬山比赛、书画比赛等活动中，做好行业三首歌传唱，充分展示公路职工精神风貌。

(五)提升文明服务水平，做好政风行风建设。

以营造“畅、洁、绿、美”公路运输环境为目标，做好政风行风管理工作，认真召开季度自查自纠会议，对各项工作中存在的问题及时整改；不断加强“文明礼仪培育”工作，提升收费业务技能和文明服务水平；做好“群众评议机关和干部作风”活动，不断改进行业工作作风，强化纪律整塑形象。

>二、存在的问题

因为班组制度等因素的制约，一些休闲活动不是特别丰富，有待改进，还有对于一些班组内投稿的积极性不是特别高，下一步工作中，需要对于职工的思想工作做好督促。

>三、下一步工作思路

1、践行“两路”精神，构筑学习型单位，继续做好精神文明“五项工作”开展。

2、加大党、工、团联合力度，结合站实际开展丰富多彩的文体娱乐活动。

## 市高速办工作总结6

一年来，在站长xx的带领下，我从最初的不安和紧张，到现在能够每天从容准确的收费，熟练的操作设备。这样的经历对我以后工作的帮助是很大的。现在我把在这几个月工作的经验和感想总结一下。

第一、在服务态度方面——我知道收费员的形象是代表了整个xx收费口的形象，所以每次都按照要求着装整齐的上岗，工作时我时刻注意自己的服务态度，使用礼貌用语，收费工作是窗口行业，接触的司机形形色色，良莠不齐，当然有很多的司机是理解和支持我们的工作，也有的司机却一肚子怨气，满腹牢骚、怪话、更有的是骂骂咧咧。遇到这些出口不逊司机，我都忍住，不发脾气，而是用礼貌的语言去解释，用善意的微笑去化解，使他们能够理解我们的工作，从而配合我们的工作，顺利交费。在工作的这段时间里，从来没有发生争吵的现象。

第二、收费工作方面——在开始的试收费工作中我就勤学苦练，不懂就问，很快就能熟练操作了。现在随着旺季的到来，过口的车辆也逐渐增多，尤其是在节假日，在这样的情况下我除了努力提高效率外，还做到每一辆车都认真核实车辆车型，仔细打票，仔细验票，仔细验钞，小心放竿抬竿，一丝不苟的做好。

同时为了干好工作我时刻注意与站长，稽查，监控室配合，遇到问题及时请示及时汇报，出现问题及时纠正及时解决，有效的降低了错误率，随着时间的推移，上岗次数的增多，工作的效率也大大提高了，业务更加熟练了。记得是xx月xx日，晚上九点孩子发高烧，我领孩子看病，等孩子打完点滴，已经是xx日凌晨三点了，我只睡了三个小时

就上班了，十六日从接班开始，几乎没有停顿，胳膊都累酸了，就连晚上也有很多大型翻斗车过口，这一天收费x元，创全线路各站个人收费记录。

第三、日常生活方面——在班组里大家都喊我一声“大姐”，作为大姐我时时刻刻的关心着弟弟妹妹们，在他们面前无论在工作中还是在生活中，我都严格要求自己，多干活少计较，做出表率，而且热心帮助同志。如为了我们能有一个干净整洁的生活环境，每次清扫卫生我都不顾疲劳困倦，带头去做，认认真真的清扫卫生。为了使大家吃的更好，还经常在休息时间到食堂帮忙包饺子，包包子，摘菜，有时候捎些新鲜菜，看到大家吃的开心，我的心情也很开心。

我知道，无论在哪个方面我离领导要求都有很大差距。今后，我将继续听从领导安排，积极配合正副站长工作，通过不断学习来提升自己业务水平和业务能力，提高自身素质。做一名领导放心，司机满意，爱岗敬业的合格型的收费员。

## 市高速办工作总结7

本人自二0xx年到开盛购物中心监控室工作以来，在公司领导的正确领导下，在监控室同事的耐心指导下，虚心学习，认真工作，自觉完成各项工作任务，为成长为一名合格的监控员不懈地努力着。主要表现有如下几点：

### >一、思想觉悟方面

能够意识到监控工作是一种荣耀更是一种责任，所以在工作中认真遵守岗位纪律，严格执行上级制定的各项规章制度，忠于职守，以严谨的工作态度和饱满的精神状态来完成日常工作任务和领导交办的任务。

### >二、业务素质方面

- 1、基本上能领会领导意图，能把领导的指示快速准确地利用播音等方法传达到各部门，同时也能及时地把当班中发生的一些异常情况或自己不能解决的问题汇报给领导。
- 2、上班时专心注视着监控屏幕，发现商场工作人员有不规范行为时及时提醒纠正。发现商场出现异常情况时，及时判断是否该向领导报告。
- 3、积极学习、了解监控设备和监控系统的各项功能，熟悉掌握操作方式方法。在上级领导来检查时能独立进行全面操作演示；协助相关部门如公安局查询图像，回放、下载、复制视频资料；给技术员提供正确的故障情况；按要求编制本室监控员排班表等。
- 4、认真执行交接班制度和当班记录制度，能如实详细记录当班中发生的事情的时间、地点、过程和处理结果。

### 5、安全消防方面

主动学习法律知识和消防知识，积极按时参加各种消防演练。并掌握了消防栓、防火门、防火卷帘、防毒面具、烟感探测器、水喷淋头、手动报警按钮等消防设施、器材的使用及注意事项。

### 6、播音工作

(1) 及时按商场要求在开店之前播放一些员工提醒和高雅乐曲；播放商场品牌活动和品牌介绍；同时，也会在员工生日的时候为其点播一首生日歌曲，以祝愿其生日快乐；另外，还会播放一些生活小贴士或天气预报之类的温馨提示，提醒员工注意天气变化，以便保证员工的身体健康。

(2) 开始营业之后的工作就更加繁忙了，除了前面提到的播放商场品牌活动和品牌介绍以及商场音乐之外，还要及时提醒工作人员和客户注意保管好自己的物品；应顾客要求的寻人、商场的各种提示等。若商场出现突发状况，还要播报安全提示、停电通知等温馨提醒。

### >三、团结协作方面

和所有同事关系融洽，能互相帮助互相学习，不搬弄是非，不挑拨离间。

#### >四、环境卫生方面

自觉维护监控室内外的卫生，上班时主动打扫监控室内外卫生，搞好清洁卫生工作，及时按规定着装，保持良好的工作环境和饱满的工作精神状态。

以上是本人一年多来工作中表现好的方面，但同时本人也发现自己工作中还存在着一些问题和不足，主要有下面几点：

一、自信心不足。在上级领导面前过于紧张，不能更好地展现自己的工作能力。

二、在业务技能方面还缺乏系统的学习和培训，不敢大胆地提出自己的疑问。

针对以上情况，本人今后在工作中会更努力加强业务素质和文化知识的学习，从而提高自己的语言表达能力；坚持原则，不怕任何外界压力，认真履行自己的职责；增强自信心，学习别人的经验，做到从容、自如回答领导的提问。争取做一个合格的、优秀的监控员，让领导放心，客户满意！

主要培训内容室外防火演练、以及消防栓、防火门、防火卷帘、防毒面具、烟感探测器、水喷淋头、手动报警按钮的使用及注意事项、定期对员工进行了消

尊敬的各位领导：我叫XX。200x年x月来本单位分管x任务至今。时间如梭，转眼间年关将近，回顾这一年来在各位领导的亲切关怀带和英明领导下及同事们的大力配合下，通过自身的不懈努力和辛勤付出，能够尽职尽责做好各项工作，较好地履行了自己的职责并能完成上级交给的各项任务。下面我将这一年来工作汇报如下：

1.为了进一步做好安防工作，在上级领导对监控设备进行了更新改造的情况下，为能尽快适应新形势、新任务对本职工作的要求。我结合实际工作不断的学习新知识新理论，丰富自己的实际操作能力，努力提高工作效率和实践技能，以便能更好的完成各项任务确保市场绝对安全。

2.监控室作为市场的一个重要部门，对整个大厦监控设备的运转、监控设施的完整以及整个大厦的安全防卫系统的维护有着极其重要的作用。因此，我在工作中能够始终坚守岗位，认真履行职责，正确学习监控设备的各种理论知识，能熟练掌握监控设备的操作规程，并能积极做好设备的日常维护和保养工作，在发现问题时能及时报告领导及有关工作人员并做好记录，保证监控设备的正常运行。

3.在工作中能够认真学习岗位职责，积极遵守各项规章制度，工作期间认真注意监控屏幕上的情况并能仔细观察分析市场各类人员动向，发现异常及时通知相关工作人员圆满解决突发情况。在上级日常例行检查工作中能积极配合公安保卫

人员查证监控录像等工作，保证大厦有一个良好的治安秩序和良好的购物环境。

在新的一年里即将到来，为使我能更好更出色的完成各项任务，我会努力做到以下几点：

1.认真学习岗位职责和各项规章制度，认真履行职责做好本分工作。

2.熟练掌握监控工作操作技能和相关的监控业务理论知识，拓宽思路开阔视野取长补短，不断提高自身素质。3.积极做好设备的日常维护和保养工作，发现问题时能及时报告领导及有关工作人员并做好记录，保证整个大厦监控设备的正常运行。4.尊重领导、团结友善、虚心向周围同事请教工作中不懂不会的问题，确保工作生活都能顺利圆满把工作做得更好。以上是我的述职报告，能力有限，如有不周到的地方请各位领导能给予批评指正！此致敬礼报告人：XX20\_年12月3日

## 市高速办工作总结8

一、财务部作为单位一个重要的职能部门，时时刻刻要为领导决策提供科学的依据，账目管理是整个财务工作的核心，账目的好坏整个收费站工作是否成功的标志。账目管理分为两种，即票据使用账目的管理和现金使用账目的管理。票据使用账目管理包括票据的明细账、总账。现金使用账目管理是整个站资金的使用情况的管理，确保每一笔钱用到恰当，做到心中有数，账目清晰明了。

## 二、注重提高业务技能。

- 1、正确履行会计职责和行使权限;认真学习国家财经政策、法令,熟悉财经制度;积极钻研会计业务,掌握会计技术基本方法;热爱本职工作,忠于职守,廉洁奉公,严守职业道德;严守法纪,坚持原则,执行有关的会计法规。
- 2、工作中严格审核一切开支凭证,认真做好记账、算账。报账工作,做好财务资料的整理和保管工作,提高会计核算质量,做到会计凭证、会计账簿、会计报表和其它会计资料真实、准确、完整,符合财务会计管理制度,对经费的使用情况和存在问题,经常向有关领导请示汇报。
- 3、按照规定报送全年、每季、每月的各种报表统计资料和月度结算,做到准确无误,并及时报告分管领导。
- 4、所有财务资料,及时整理、有序装订和保存。

## 三、加强财务知识的学习

- 1、认清岗位职责,切实作好会计及出纳工作。作为企业经济活动的起点,货币资金的管理责任重大。自在收费站从事财务工作以来,我严格按照中国人民银行规定的现金管理办法和财政部关于各单位货币资金管理和控制的规定,办理收费站的日常费用报销业务。坚持日清月结,做到每日库存数与现金日记账余额核对,确保账实相符;月末现金日记账余额与现金总账余额相符。
- 2、认真学习《企业会计制度》,积极参加会计人员后续教育。伴随我国会计制度、法规的不断完善,新的制度、新的准则对会计人员提供更高质量的会计信息提出了要求,提高自身的专业素质成为必然。只有在工作中不断积累经验,在学习中丰富知识,认真把握会计制度相关政策,才能为行业财务管理水平提高打下基础。

四、我站在稽查方面,实行管理制度,加大稽查力度,每天六次或六次以上稽查,我站对稽查工作从不含糊,使我站职工踏踏实实做人,认认真真做事,对收费员差错都要进行详细的分析,并进一步扩大稽查范围,除严查工作纪律、票、款是否相符外,还增加了内务卫生、物品摆放、交接班列队等内容。

五、在这一年里的征费工作中,我们取得了一定的成绩,但我们深知自己的进步相对于行业改革和发展的需要来讲还有很大的差距。在今后的工作中我们将进一步发挥自己的主动性,

注重自身思想修养的提高,努力提高自己的业务工作能力,力争出色完成自身工作和领导安排的任务,为行业的发展做出应有的贡献。

六、下一年度工作计划:我将继续踏实工作,努力完成上级组织交给的工作任务。

- 1、贯彻落实十八大精神,立足于本职工作。
- 2、以创新的思维,构建高效科学的财务管理机制
  - (1) 创新促使财务工作规范化
  - (2) 工作创新,做好服务保障工作
  - (3) 管理创新,建立高效财务管理机制
- 3、要有节约意识,以财务规范来要求、约束自己,多做工作交流。
- 4、真正做到财务公开、民主监督,把有限的资金用到刀刃上。
- 5、财务管理人员熟练掌握财务操作技术,提高了业务操作技能。

## 市高速办工作总结9

转眼间,20xx年马上就过去了,距离我来到x高速接近一年,为了能够制定更好的工作目标,我把工作情况总结如下

:

#### >一、主要经验与收获

- 1、只有摆正自己的位置，下功夫熟悉基本业务，才能尽快适自己的工作岗位;
- 2、只有主动融入集体，处理好各方面的关系，才能在新的环境中保持好的工作状态;
- 3、只有坚持原则落实制度，认真监督管理，才能履行好监理工作;
- 4、只有树立服务意识，加强沟通协调，才能把分内的工作做好;
- 5、只有保持心态平和，“取人之长、补己之短”，才能不断提高、取得进步。

#### >二、确立工作目标，加强协作，加强质量监督

一年的工作结束，意味着下一年工作的重新开始。对明年，应进一步的学习和加强我作为一个试验员的岗位职责：

- 1、认真贯彻执行试验检测的工作质量和检测仪器的使用工作质量标准，认真做好详细记录
- 2、严格按操作规程使用仪器设备，做到事前有检查，事后有维护;
- 3、加强与现场监理配合，按规定频率在现场抽取试样，正确取样、备料;
- 4、严格按照技术规范要求，实事求是填写检测院土记录;
- 5、认真做好各类材料、半成品的检验和试验，对试验检测过程中出现的异常现象，即使向试验室主任汇报。

以上是我对自己工作的总结汇总，敬请各级领导给予批评指正。在今后的工作当中，我将一如既往的努力工作，不断总结工作经验;努力学习，不断提高自己的工作能力。

## 市高速办工作总结10

20xx年上半年，我站根据高管局和公司精神深入开展了“创建星级收费站”、“岗位学雷锋”、“青工比武”、“安全生产月”等活动。利用这些活动开展为契机，加强学习、加强锻炼，不断提高我站职工的思想素质和业务水平，提高文明服务质量，为实现我省实现“两个率先”，做出应有的贡献。现将我站上半年作开展情况总结如下：

#### >一、收费任务完成情况

在各级领导的关怀和支持下，我站全体职工同心同德，上下同欲，坚持以收费为中心，真抓实干，目标层层落实，经过全站职工努力，截止到6月x日，我站通行费收入xx元，完成全年任务的xx%（全年收费任务xx万）。6月1-20日通行费收入为xx元，完成月任务的，日平均收费额为xx元，以此推算，6月份预计完成收费额xx元，上半年预计通行费收入xx元，约完成全年收费任务的xx%。

截止到6月x日，累计查处违规车辆602辆次，增收xx元。

#### >二、加强队伍建设，强化管理

根据公司营运会议精神，我站予以高度重视，按要求及时成立了以站长为组长的领导小组，加强职工思想教育，通过站务会，班组会认真学习高管局和公司的工作部署，教育职工提升为社会文明服务意识，提高安全畅通，提高道口通行效率意识，建设平安畅通收费站，同时制定了详实的工作方案和相应的措施，加强队伍建设，强化文明服务意识，提高服务水平，通过每一个收费工作的细小环节，反映我站“文明收费、热情服务”的良好氛围，展现我站言良好社会形象，实现收费工作规范化、制度化、标准化、程序化的管理目标。

（二）努力做好星级创建工作，打造四星级收费站。

创建星级收费站是检验收费站建设的一把尺子。站领导非常重视收费站的创星级工作。先后召开了领导班组会议，管理人员会及全体职工大会，调动了全体职工的工作积极性，明确目标，打造四星级收费站。收费站各项工作紧紧围绕着创星级工作开展，我们以星级收费站的考核标准为指导进行自查，逐条对照进行整改，一次不行两次，两次不行三次，直到达标。尤其是对我站创星级收费站的薄弱环节我们更是如此。我站采取了“走出去，请进来”的方针，向先进单位学习，把好的方法、经验运用到工作中，使组织建设，思想建设，内业管理、硬件设施，收费行为，绿通，保畅，安全管理等方面都能够按照创星标准趋于完善。通过创建星级收费站，使我们感受到创星的真正意义在于改变了我们的工作作风，把我们的收费窗口擦得更加明亮。

### （三）深入开展“安全生产月”活动，提高安全意识

为深入贯彻落实科学发展观，牢固树立“科学发展，安全发展”理念，以继续深化“安全生产年”活动为主线，遵循“安全第一，预防为主，综合治理”的方针，并胥站深入开展20xx年“安全生产月”活动。

严格按照高管局和公司的安排部署，一是进行安全生产教育培训，提高职工安全素质。通过对安全生产法律法规和安全知识的学习，不断提高职工安全素质。二是全员参与，形式多样。通过内容丰富、形式多样的安全活动，以最贴近职工工作、学习、生活和实际的安全生产宣传教育方式，用职工喜闻乐见、易于参与的方式，积极有效地开展活动。三是通过观看宣传片和写读后感，增强职工安全意识。四是层层落实，强化安全管理。层层签订安全生产责任状，细化安全职责和安全措施，真正的把安全工作落实到位。五是开展“自查自纠”活动，彻底消除安全隐患。通过对安全隐患和安全问题的排查，对排查中发现的问题，及时发现及时排除，并完善重大危险源监控手段，消除安全盲区和死角。六是进行各种安全演练，切实注重实效。组织职工对各种突发状况的应急处置的演练以及应急救援和自救疏散等演练，提高职工应对自然灾害、突发事故的应急处置能力和职工自我保护意识。七是通过悬挂安全生产宣传条幅，张贴标语和宣教挂图；发放宣传手册及资料等方式，营造“安全生产月”活动浓厚氛围。

### >三、以“青工比武”、“岗位学雷锋”活动为契机，提升文明服务水平

结合“青工比武”活动，注重对员工的业务综合素质和文明礼仪服务培训，按照公司部署，充分利用班后时间加班加点学习业务知识，演练文明服务礼仪，全员参与，全面提高，并把业务学习，礼仪演练与日常工作紧密结合，在工作中实践提高。

文明服务与学雷锋活动相结合，建立长效机制，把雷锋的“服务人民、助人为乐的奉献精神；干一行、爱一行、专一行、精一行的敬业精神；锐意进取、自强不息的创新精神；艰苦奋斗、勤俭节约的创业精神”融入到文明服务中去，为司乘人员做好每一件小事，真正做到以“司乘人员为本，及司乘人员之所急，形成了人人皆“雷锋”的服务理念，形成了全心全意为司乘人员服务的良好风气。

### >四、为活跃职工生活，组织职工举行丰富多彩的活动

我站站组织职工去藤龙山春游。通过春游使职工与大自然亲密接触，令职工体会到了都市喧嚣外的一种宁静，既舒缓了平时的工作压力，也陶冶了情操，更增进了职工间的情感交流。

我站还组织职工进行了中国象棋、跳绳、踢毽子比赛。通过这次比赛进一步增强了职工们的凝聚力，活跃了职工文化生活，激发了职工爱站如家、努力工作的热情。

### >五、通过世标认证，提升收费站形象。

4月x日，认证公司来我站进行认证工作审核，通过实施质量管理体系认证，我站全面规范和完善了内部管理制度和环境、健康管理，树立了收费站良好形象。

总结是为了改进不足发扬优点，下半年我们决心以星级收费站标准要求自己，以公司工作部署为主线，以营运收费管理为中心，以创建星级收费站为动力全面做好各项工作，为公司发展做出贡献。

在下半年，我们将继续踏实工作，努力完成上级组织交给的工作任务。并计划如下：

- 1、认真贯彻落实上级部门领导工作精神，努力完成全年的通行费任务。
- 2、继续以“创建星级收费站”为重点，把创建工作做好、做细。

- 3、加强收费人员思想和业务学习，为完成各项工作提供可靠保障。
- 4、继续做好安全生产工作，保持常态化。
- 5、继续贯彻保畅工作做不好，文明服务等于零的意识。
- 5、多措并举提升文明服务水平。

我们相信：下半年通过全站职工的不懈努力，一定能把各项工作做好，为xx高速再创辉煌。

## 市高速办工作总结11

一年来，在站长xx的带领下，我从最初的焦虑和紧张到现在，每天都能平静准确地收费，熟练地操作设备。这样的经验对我今后的工作有很大帮助。现在我把在这几个月工作的经验和感想总结一下。

>第一，在服务态度上。

我知道收费员的形象是代表了整个xx收费口的形象，所以每次都按照要求着装整齐的上岗，工作时我时刻注意自己的服务态度，使用礼貌用语，收费工作是窗口行业，接触的司机形形色色，良莠不齐，当然有很多的司机是理解和支持我们的工作，也有的司机却一肚子怨气，满腹牢骚，怪话，更有的是骂骂咧咧。遇到这些出口不逊司机，我都忍住，不发脾气，而是用礼貌的语言去解释，用善意的微笑去化解，使他们能够理解我们的工作，从而配合我们的工作，顺利交费。在工作期间，从未发生过争吵。

>第二，在收费工作方面。

在开始的试收费工作中我就勤学苦练，不懂就问，很快就能熟练操作了。现在随着旺季的到来，过口的车辆也逐渐增多，尤其是在节假日，在这样的情况下我除了努力提高效率外，还做到每一辆车都认真核实车辆车型，仔细打票，仔细验票，仔细验钞，小心放竿抬竿，一丝不苟的做好，。同时为了干好工作我时刻注意与站长，稽查，监控室配合，遇到问题及时请示及时汇报，出现问题及时纠正及时解决，有效的降低了错误率，随着时间的推移，上岗次数的增多，工作的效率也大大提高了，业务更加熟练了。记得是xx月xx日，晚上九点孩子发高烧，我领孩子看病，等孩子打完点滴，已经是xx日凌晨三点了，我只睡了三个小时就上班了，十六日从接班开始，几乎没有停顿，胳膊都累酸了，就连晚上也有很多大型翻斗车过口，这一天收费x元，创全线路各站个人收费记录。

>第三，在日常生方面

在班组里大家都喊我一声“大姐”，作为大姐我时时刻刻的关心着弟弟妹妹们，在他们面前无论在工作中还是在生活中，我都严格要求自己，多干活少计较，做出表率，而且热心帮助同志。如为了我们能有一个干净整洁的生活环境，每次清扫卫生我都不顾疲劳困倦，带头去做，认认真真地清扫卫生。为了使大家吃的更好，还经常在休息时间到食堂帮忙包饺子，包包子，摘菜，有时候捎些新鲜菜，看到大家吃的开心，我的心情也很开心。

我知道，无论在哪个方面我离领导要求都有很大差距。今后，我将继续听从领导安排，积极配合正副站长工作，通过不断学习来提升自己业务水平和业务能力，提高自身素质。做一名领导放心，司机满意，爱岗敬业的合格型的收费员。

## 市高速办工作总结12

为切实做好20xx年汛期工作，确保G75兰海高速公路广南段安全度汛，保障人民群众生命财产安全，大队认真组织，充分准备，层层落实，确保了安全度汛，现将汛期工作总结如下：

>一、提高认识，落实责任

(一)为切实加强大队汛期工作的领导，汛期工作实行大队长负责制，成立大队汛期工作领导小组，领导小组办公室设在业务办。各部门做到了任务明确、责任到人，结合各自具体情况做好汛期工作。

(二) 进一步明确了任务，外勤中队负责辖区高速公路、桥梁设施汛期检查督导；办公室负责办公区、生活区，以及对营运公司汛期应急物资、人员安排等进行检查督导。

(三) 加强了“一路四方”联勤联动机制，汛期前召开了“一路四方”汛期工作会议安排部署汛期工作，汛期内联合各方开展了多次联合排查，对检查出的问题进行了登记，发函通知营运公司整改。

(四) 健全了汛期各项工作制度并严格实施。

一是严格执行汛期值班制度，坚持值班和领导带班制度，汛期内安排昼夜24小时值班，保证通信畅通。

二是严格执行汛期报告制度，大队明确了专人负责，遇有重大、突发情况及时上报。按照支队、总队的要求按时上报汛期有关情况和数据。

三是严格落实责任追究制度，全体执法人员做到了坚守工作岗位，尽职尽责，确保通讯设备正常使用，值班车辆运行良好。

四是严格落实汛期安全检查制度，按照汛前、汛中、汛后的不同阶段和特点组织了全面、细致、深入的汛期安全检查，对查出的安全隐患落实责任，及时整改；对短期内难以彻底整改的，采取了切实有效的防范措施加以监控。

## >二、扑住重点，稳步落实

(一) 认真开展了汛前检查，在主汛期来临前，对辖区内道路、桥梁进行安全隐患大检查，发现问题及时处理。对沿线地质灾害隐患点进行排查，采取有效的加固维修措施及制定汛期应急方案，并做好了监测和预警工作，发现险情，及时采取防范措施，做到早发现、早预防、早处理，及时清除隐患，提高了辖区高速公路综合汛期能力。

(二) 加强了辖区高速公路汛期巡查力度，尤其是高填方路段的路基边坡稳定、防护工程的作用以及路面、桥涵排水设施完好程度。确保易积水、易冲毁的路段无积水、无塌方、无事故；确保边沟、桥梁、涵洞畅通，做好清淤工作；确保汛期物资和抢险队伍落实到位；确保路政设施齐全完好；确保车辆通行、人身和财产安全。

(三) 狠抓了施工现场的汛期监管工作，汛期前督促路公司提前将临时设施、建筑材料、施工机械设备等转移到安全地带，要求施工责任部门制定汛期预案并督促落实，确保施工人员和物资安全。汛期内加大了施工现场的监管力度，做到了每个施工点每天至少检查一次，严格要求做好安全措施。

(四) 做好应急准备工作。大队责成专人每日收听天气预报，密切关注天气变化，及时掌握雨情、汛情，提前做好各项准备工作，做到防患于未然。

(五) 强化了汛期安全生产宣传工作。在辖区高速公路可变情报板、LED显示屏上滚动播放汛期高速公路安全通行宣传标语，并做好暴雨、大雨预警等。

## 市高速办工作总结13

时光飞逝，转眼间已是XX年的尾声了，回顾一年的工作，虽然比较枯燥，乏味，但是存在着很多乐趣，我时刻以一名优秀收费员的角度对待自己的工作，勤勤恳恳，兢兢业业，不断进取，为中交翼候高速做出自己应有的贡献，现将这一年度的工作总结如下：

### >第一，在思想方面

本人以“今天工作不努力，明天努力找工作”的精神，较好的完成了上级安排的各项工作任务。同时在站领导和同事们的关心、支持与帮助下，不断的完善自己，在各方面严格要求自己，勤奋敬业、廉洁奉公，努力进取，用实际行动捍卫了中交翼候的荣誉。

### >第二，在学习方面

本人不断加强对法律法规、安全生产、收费业务进行学习，并在每个月的月底进行一次摸底考核，如有考核不合格时，将会再次对其巩固学习，为下次考核做好充足准备，争取做一名业务精湛，既有法律意识又有安全意识的好员工

工。

#### >第三，在收费发卡方面

本人时刻提醒自己，收好每一笔款，发好每一张卡，尽量减少不必要的错误发生。据初步统计，截止年月份，本人共发出通行卡张，其中车牌不符的有一辆，车型不符的有两辆；共收回通行卡张，收取通行费元，且没有差错。虽然在每年度拿到了双百千亿无差错技术能手的称号，但是在发卡方面还存在着差错，不能因为拿到了百万元无差错的称号就有所骄傲，我将会在原有的基础上再努把力，争取在发卡发面也作出无差错。

#### >第四，在工作纪律方面

本人严格按照站内的各项规章制度，干好自己的本职工作，并能够完全做到收费秩序管理八禁止和十五不准规定的内容，在站区内周一至周五周六周日就不注意了吗？和上班时能够保持统一着装，标志齐全，出入岗亭戴帽子，进入收费岗亭能够保持桌面整齐，门及时反锁，并能够对发现的问题及时上报，保证车道的畅通无阻。

#### >第五，在文明服务方面

有这么一句话，放行收费管理比，看窗口建设这句话什么意思，是说要微笑服务吗？没错，对待过往的司乘人员，我们要露出八颗牙齿，微笑服务！在我的收费工作中，对待过往的每一辆车，每个司乘人员我都会配合迎送手势并微笑面对，对司乘人员提出的问题能够耐心的解答，并能够为司乘人员排忧解难；在道路封闭或雨雾天气时，能够做好对司机的解释工作，避免不必要的投诉事件发生。记得有一次夜班，我担任的是外勤的职务，晚上在外执勤时，有一辆东北车牌的货型车通过称台时突然跳磅，我便及时制止，要求他重新复磅，结果遭到司机的拒绝，并指手画脚的说：“你是什么玩意，高速是你家开的，我跳磅咋地了？碍着你的事了？多管闲事”我当时心里特别的生气，真想和他痛快的吵上一架，后来我考虑到一直提倡的委屈服务，也就罢了，多一事不如少一事，为了不被司机投诉，只有忍气吞声，什么也没说就让他下了。干我们这一行的，就是这样，多少都会有些不愉快，最主要的是把工作干好。这个例子是个反面的，你的做法不是委屈服务，是失职，不应写在里面，如果要举例子，可以举一个虽然你受了气，但仍然耐心跟司机解释，最终维护了你们收费站的利益，需要改一下。

#### >第六，在员工生活方面

在新到员工面前我们是老同志，我会伸出援助之手去帮助新到员工，并建立起了真挚的友情！既然能够在一起工作，那就是缘分，也就是兄弟姐妹，谁有困难，我只要是能帮得到，肯定一帮到底。在业余生活中，我们进行了多次娱乐活动，像知识竞赛大比武、会操表演、歌咏比赛等等，充分体现了我们这支团队的朝气蓬勃。在这些业余活动中，我参加过会操表演、歌咏比赛，经过我们努力的排练，最终终于拿到了优异的成绩，为收费站赢得了荣誉，增添了光彩。

在过去的一年里，干的工作实在是太多了，一时间也写不全面，以上都是发自内心的感慨，希望公司领导考验我，我接受考验。

## 市高速办工作总结14

我是一名刚加入高速公路高速公路收费员队伍仅仅几十天的年轻姑娘，所以自己对收费业务还是很生疏，工作中并没有做出什么轰动业绩。相比众多同事，他们长期坚守在平凡岗位上，将他们自己温暖贴心的微笑和语言奉献给来自天南地北的司乘人员，这使我受到感动和教育！几天的学习中在班长和老高速公路收费员的悉心教导下，我由最初的紧张不安到现在可以熟练操作收费程序，现在我把这段时间的工作总结做简要的汇报。

微笑服务是高速公路窗口形象的重点，是提高窗口服务的关键所在，高速公路收费员在工作保持微笑，这既是对别人的尊重，也是对爱心的和诚心的一种品德美德表现。每天上班要和各种各样的司机打交道有时遇到不理智的司机对收费标准感到不满，出言不逊、满腹牢骚时，我的心情真的很不好，从来都没被人这么骂过，但依然要保持平和的心态甜美的微笑和优质的服务向司机耐心解释一切！使他们能够理解我们的工作，从而配合我们工作。当然也有让我感动的瞬间有些素质高的司乘人员经过的时候见你笑的那么甜也会问：今天碰到什么高兴的事情，笑的真甜，这些也是对我工作的肯定和鼓励。

记得有次在绿色通道上班时，由于自己的粗心大意，导致少了20块，当时心里真的很忐忑不安，脑海一直在想，那一刻我认识到了自己的业务水平还是不够，同时也对自己的疏忽感到羞愧，所以下定决心，努力学习，提高业务，

防止和减少错误的发生。有了上次的教训在收费工作中我勤学苦练不懂就问，现在能够熟练操作流程。熟练各种车型的收费性质，做到每一辆车核实车型，熟练点钞，找钱，细心打票，同时碰到不懂的问题请示班长有用的降低了错误率，跟着时间的转移上岗次数的增多，工作的效率也提高了。在我看来高速公路收费员其实都是日复一日地重复着文明用语、忙于收费和发卡等事务。每天呼吸着大量汽车尾气，还要面露微笑迎接着五颜六色、各式各样的车辆，迎来送往着天南地北的司乘人员。在每天的“您好”、“再见”等用语及“收你多少钱，找你多少钱”的唱收唱付中度日。而在外人看来，高速公路收费人员有着如意的工作岗位，有着很好的工作条件，体面又风光，令人羡慕而神往。殊不知也有自己的艰辛和不易，由于收费人员工作的特殊性，决定了他们的付出比得到的将更多。收费站实行的是半军事化管理，有着严格的组织纪律，上班期间自由度极小，不能随意离开征费岗位，上厕所不能超时；再者，收费站是服务窗口，是展示高速公路良好职业形象的窗口。要求优质服务，唱收唱付，文明用语，微笑服务，我们心甘情愿！

我知道，无论在哪个方面我离效率要求都有很大差距，但我会积极配合班长的工作经由过程不断进修来提高自己的营业能力提高素质，做一名领导放心，司机满意合格型的高速公路收费员。

## 市高速办工作总结15

20xx年第一季度我所在上级主管部门的正确领导下，坚持以收费工作为中心，严格按照“安全畅通、依法收费、文明服务、应收不漏”的十六字方针来开展收费工作，以创建文明活动为载体，以“服务人民，奉献社会”为宗旨，以“畅、洁、绿、美”、优质文明服务为目标，在认真总结xx年工作情况的基础上，针对过去一年的所取得的成绩和不足，结合实际，制定了xx年度工作计划，并按计划有步骤实施，1至3月份的各项工作任务均能按计划顺利完成。

### >一、积极部署，备战春运

根据上级有关精神指示，我所在春运到来之际，及时召开所务会议，针对春运期间车辆聚增等情况，认真布置落实各项工作，要求各科室积极配合收费班组做好后勤保障，保证收费工作顺利开展；同时要求收费班组在做好收费、安全、唱收唱付等工作的同时，积极开展优质文明服务，为司机排忧解难，树立良好的“窗口”形象。为了保证各项工作的顺利开展，我所落实春运值班制度，要求值班人员24小时坚守岗位，做好日常工作，并做好记录和汇报工作。另外我所还积极协助交警、路政部门对超载车辆、超员车辆进行检查，劝阻严重超载车上高速，确保了春运期间高速公路的安全畅通。

### >二、加强学习，建设队伍

为了增强“爱国、爱岗、敬业、奉献”意识，提高全所员工综合素质，我所以“三个代表”重要思想及“两会”精神为指导，通过组织全所人员学习的方式，积极引导广大员工进一步解放思想、更新观念、进一步提高竞争意识、效益意识、服务意识，增强危机感、紧迫感和责任感；积极鼓励员工参加自考、函授等教育学习，不断提高自身素质。

一至三月份，我所积极响应 的号召，组织进行党员保持先进性专项教育，全体党员积极参与，认真学习，进一步深化思想，充分发挥党员干部的先进模范作用，以实际行动，促进党风、党纪建设更上新台阶。

### >三、规范管理，完善制度

为进一步深化企业内部制度改革，完善用人制度和分配制度，推动企业规范化管理，充分调动员工的积极性和主动性，不断提高综合管理水平及服务水平，收费管理所根据高速公路丽水管理处有关文件精神，结合效能建设的有关规定，率先制定实施职工“绩效考核办法”，实行绩效挂钩，把管理人员和收费人员同时列入量化考核，年终按照不同的考核等级，对奖金实行合理分配，并将在全线范围内推广实施。这是继去年八月份机制改革后的又一新的改革举措，“绩效考核办法”的实施，将有效改变过去奖金分配的平均主义，进一步完善了奖金分配制度，为企业向更高层次发展注进了新的动力。

### >四、文明创建，不断深入

继xx年取得“县级文明单位”、“县级卫生先进单位”、“青年文明号”及“市级卫生先进单位”等荣誉的基础上，xx年继续开展更深层次的文明创建活动，并作为一项重要任务来抓；及时申报了“市级文明单位”、“星级收费站”、“省级青年文明号”和争创“文明示范窗口”等活动，专人负责，分阶段实施。通过以文明创建活动为载体，认真抓好文明建设，并以此推动收费所全面发展步伐。

## >五、措施得力，保障费收

我所在xx年一季度共收取通行费12498975元，入口总车流量为99380辆，出口总车流量为109826辆。2月20日开始执行浙交[XX]36号文件《关于开通鲜活农产品运输“绿色通道”有关事宜的意见》，严格按照文件精神 and 《浙江省鲜活农产品运输“绿色通道”暂行管理办法》中有关规定，免收在全省范围内运输本省生产的鲜活农产品的本省牌照货车。截止到3月31日，在我所出口的车辆共有512辆货车享受鲜活农产品“绿色通道”政策，共计免费金额30235元，其中一类车为417辆，免收金额19680元，占总免费金额的65%；二类车为86辆，免收金额9370元，占总免费金额的31%；三类车为8辆，免收金额905元，占总免费金额的3%；四类车为1辆，免收金额80元，占总免费金额的1%。

### 1、加强文明创建，提高服务水准

我所紧紧围绕高速公路“窗口服务”这一原则，紧抓形象建设，不断提高服务水平，树立服务品牌，用服务留住司乘人员，用服务创造经济和社会效益；规范现场管理，展现一流岗位形象；规范仪容仪表，展现一流员工形象。开展技能比武、优化服务等活动，积极推动了文明示范窗口创建活动；坚持文明用语，微笑服务，推行承诺服务，向社会公开发放“服务卡”一千多张，广泛接受社会监督；完善便民服务措施，免费为来往司乘提供饮水、汽修工具、咨询等服务，主动提示司机谨慎驾驶，树立起全心全意为人民服务思想；加强换位思考，积极向司乘宣传收费政策，引导司乘主动按章缴纳通行费，减少各种误解与纷争，全面提高了收费服务水准。

### 2、加强稽查力度，净化收费环境

一是加强同路政、交警部门联系，处理各种违章逃费车辆100多辆次，成功拦截冲岗车辆8余次，维护了良好的收费管理秩序，为收费工作营造了良好的外部环境；二是加强文明服务稽查，开展“评优评先”活动。通过对全体收费员、监控员进行全面的系统、业务培训，对每位收费人员的文明服务进行跟踪稽查，并对收费业务、收费纪律、唱收唱付等方面通过监控、监听、现场稽查、突击检查等；每月开展“文明班组”、“文明班长”、“文明收费员”评比，降低差错率，提高收费员文明服务和业务水平；三是加强对误判车型的稽查。每月对收费员车型误判率进行通报，保证了收费政策和标准的一致性和连贯性；同时与兄弟所组织召开车型判别、查假行驶证等业务讨论会，针对收费工作中常遇的问题进行了深入的讨论研究，有效解决了收费过程中的诸多疑难问题。尤其在车型“小改大”方面做了大量的工作，并利用考核奖励的方法，充分调动了收费员的主动性和积极性，大大减少了费源的流失，维护了高速公路的利益。

## >六、杜绝事故，安全生产

“安全生产、责任重于泰山”。安全生产工作是一项长抓不懈的重点工作，我所在充分认识安全的重要性、长期性、和艰巨性的基础上，进一步增强了安全生产工作的紧迫感和责任感。年初对安全生产工作做了充分全面的部署，特别是对人员、票款的安全和系统、机电设备的安全做了进一步的细化。我所还在年初制定了安全生产责任书，并与各科室班组签定了安全生产责任书，同时要求科室班组与个人签定安全生产责任书。人人签定安全生产责任书，杜绝了侥幸心理、麻痹思想的滋生，有效的消除了安全事故的发生。

目前正面临着“转型”过渡时期，收费管理所将更新思想、承前启后，团结全所人员以更大的热忱投入到高速收费事业中去。

## 市高速办工作总结16

### >一、xx年度管理目标完成情况。

1、1至10月份路费收入为亿元，同比xx年增长3900万元，增幅为。

2、1至10月份出口车流量为645万辆，同比xx年增长38万辆，增幅为。

3、1至10月份免费率为，同比xx年下降了35%。

4、1至10月份收费设备完好率，同比xx年增幅为，

5、站务管理、站内费用支出、生活区内务管理都严格按照《xx年度收费管理目标考核标准》顺利完成任务，达到工作目标。

>二、xx年重点开展的五大工作和措施。

### 1.安全管理工作。

xx站所处的地理位置重要及周边环境复杂，上半年的广场改造和搬迁，广场闲杂人员拾废票及客车在站场附近上下客问题一直以来都比较严重，防盗、防抢、防破坏、防事故的“四防”工作形势也比较严峻，再加上xx站车流量大，路费收入多，上级部门对xx站的安全保卫工作一直高度关注，安全保卫一刻不敢松懈。

、站长作为安全责任人，亲自抓安全管理工作过程中的各个环节，包括开展员工安全意识教育，制定安全保卫工作措施，制订整治北出拾废票者的措施,整改安全隐患。发挥安全员的工作责任心和安全保卫工作能力，定期对广场消防器材、警报系统、桥下空间和生活区宿舍进行检查，及时发现安全隐患及时上报及时处理。

、对安全保卫工作的重点问题进行重点解决，第一是重点解决闲杂人员穿行广场工作区的问题。其次是增设广场夜间照明射灯和高音喇叭，消除监控楼下的治安隐患;第三是明确列出站场工作区的重点安全保卫时间段和重点部位。

、贯彻“遵章守法，关爱生命”的安全工作方针，出版安全生产宣传栏，组织员工参加管理处安全知识培训。积极响应全国“安全生产月”的活动号召，制订了“xx站安全生产工作计划”，组织员工进行消防灭火演习，层层分解安全保卫工作职责，做到“安全保卫，人人有责”。

### 2.稽查管理工作。

年初广场搬迁，设备刚安装，设备性能不稳定。通过设备技术手段进行监督管理受到一定的限制，加上车流量大幅度增大，广场车道设备不足，我站北行出口人工收费运作，人工收费技术监督成为空白，再加上新收费员增加，稽查管理任务极其繁重，成为站场管理的重点工作。经过不懈的努力，全年xx站未发现有严重违纪行为。

、站长亲自抓稽查工作，以查“三个重点”(重点人员、重点时段、重点事件)为主要方式，以《营运部稽查管理规程》为依据，把稽查工作落到实处，认真落实稽查条例的有关规定，制定具体稽查运作办法，务求及时发现和堵塞违纪行为的发生。

、选派原则性较强，工作经验较丰富的主管分管稽查的日常管理工作，把“钱、票、卡”的规范运作列为稽查重点项目，督促各管理人员发挥主观能动性，对设备技术薄弱之处进行人力补充，弥补设备的缺陷。

## 市高速办工作总结17

20xx年即将到来，我到收费站也快一年的时间了，现将这一年来的工作和学习总结如下：

作为一名收费员，首先要把收费业务练熟练精，为收费事业添砖加瓦。作为一名合格的收费员，不仅要把业务技能掌握熟练，而且要牢记收费员的职责，遵守公司的规章制度，为建设更加便利的高速公路和满意的高速公路而奋斗。

今年刚加入收费系统，认识和了解上都不全面，经过上班，培训，实习，对收费工作有很大的认识。收费是一个非常枯燥乏味的工作，但是我们既然来参加这项工作，就要干好收费这一行，我们一定要做到特别能吃苦，特别能忍受，特别能奉献，将自己的光彩展现到高速公路上。

一、认清当前的形势，思想上高度重视，积极进行准备，当前的任务形势，参加所站的收费能手和服务之星的评比，为站，为班，为个人的荣誉而奋斗，我们定会在自己的岗位上放出耀眼的光芒，创造出属于自己的一片天地。

二、思想上高速重视，重视这一次所里组织的评比，人人都应该争先恐后的报名，养成良好的习惯。积极进行准备，把自己的业务练得更精，更强，尽职尽责尽心，为实现目标而奋斗。

1、练就过硬的收费本领，争当优秀收费员，加强人员的集体荣誉感，要以站为家的思想。

2、尽职尽责尽心扎实干好工作，克服严寒，虽然说这里的环境气候比较冷，但是我们要克服困难，尽本职尽自己的责任，尽到自己的心，扎实干好工作。

3、立足本职岗位，争创一流成绩，立足自己的岗位，为争创一流成绩而奋斗，确保单位能正常的运行，要融入这个大家庭，建设和谐的工作环境，为取得骄傲的成绩，我们必须严要求，高标准，完成各项任务。

我个人认为，在一个集体中，不仅业务上熟练，而且养成作风上都要有章有律，纪律是可以确保一个集体的凝聚力，是完成各项任务的风向标。

一、防松防散，严养成，确保收费秩序正规化，正常化。

1、松散现象对个人和集体危害很大。

2、影响了团队和集体当前重大任务的完成。

3、损坏了收费人员良好的形象。

4、危害个人的成长进步。

二、自觉做到思想不松，作风不散，干自己职责以内的事，做好岗位特殊情况的记录，遵守安全规定，干劲不减的作风，为收费生活增光彩。

1、重新认识，排除干扰，做到思想稳定，认识统一，行动听指挥。

2、正规纪律，严守纪律，做到上班期间作风严谨，一丝不苟。

3、安心本职工作，多做贡献，有一份热，发一份光的精神，缺点会克服掉的，为了建设更加繁荣的高速公路而努力吧!

从上班到现在，我给自己总结了以下几点，我会努力的做好以下几点：

1、心放细，手放快，眼放亮。

2、调整好心态，平常心面对“一切”。

3、不要把情绪带到工作上来，影响自己正常上班，正常发挥。

4、干好本职工作，使自己的业务更加熟练，爱护宿舍设施及收费亭的设备。

5、记录好自己工作上的得与失，善于总结和吸取教训。

6、认清自己的工作技能操作能达到标准吗?只有更好。

7、上班期间对自己要求严一点，对自己负责，为单位负责。

8、戒骄戒躁，埋头苦干，不耻下问，努力学习，不断提高思想觉悟和自身的文化水平。

9、服从命令，听从指挥，坚决完成任务。

以上是对我自己的要求和不足的提出改正的方法，xx年我们共建和谐水沟，xx年我们共建文明水沟和三无水沟，为明天的梦想而努力。xx年是考验我们的一年，又是收获的一年。在新的一年里，要有新的面貌，新的计划。

1、关心站内建设，爱护集体荣誉，积极协助做好各项工作。

2、犯有过失时，诚恳接受批评，勇于承认并坚决改正错误。

3、不当面顶撞，不背后议论，不搞极端民主化。

4、外出必须按级请假，按时归队销假，外出时注意安全。

外勤的职责：

- 1、看管站里的设施。
- 2、维护车道和收费亭的卫生。
- 3、登记外来员。
- 4、精神饱满，姿态端正。
- 5、引导车辆，并及时制止人员在高速上闲转。

以上是我给xx年制定的工作计划，我会说到做到。

以上是我的年终总结，如有不对的地方，望领导给予批评纠正，我会及时的改正错误，吸取教训，为建设和谐，平安，文明的收费站做贡献，有一份热，发一份光，创造更大的成绩而奋斗。

## 市高速办工作总结18

20xx年，中卫黄河桥收费站以迎接全国公路大检查为契机，联系工作实际，认真贯彻落实“和谐交通，优质服务”的活动精神，扎实推进了收费工作的开展，取得了实在的效果。现将全年工作总结如下：

一、在“和谐交通，优质服务”活动中，确立了“转变服务观念，优化服务方式，建设和谐收费站”的活动主题，树立了“切实提高收费窗口文明服务水平，打造温馨顺畅的通行环境”的服务宗旨。

- 1、由培训骨干对收费人员分班组进行了具体的礼仪学习指导，并指定专人跟班现场指导示范，特别是将文明用语和礼仪手势的结合使用进行了规范，并将该项工作与职工绩效工资挂钩，切实将收费服务礼仪礼节提高到了一个新的高度。
- 2、开展了“无差错”、“无投诉”、“无违纪”、“提高服务水平”的“三无一提高”活动，提升了服务水平，不断拓宽服务内涵，充分体现交通窗口服务新形象。

二、为迎接全国公路大检查，通过以转变工作作风、提高服务质量、树立行业新风为主题的一系列工作，切实解决了工作中存在的薄弱环节，提高了职工整体素质。

- 1、通过学习先进人物事迹和党员争先创优活动的带动，使无私奉献精神得到了发扬，使全体职工树立了优质服务理念，提升了文明窗口形象，处理好了收费工作与行风建设之间的关系，增强了服务能力，营造了良好的服务氛围，使收费工作迈上了一个新台阶。
- 2、强化收费窗口形象，对全体收费人员进行集中整训，从坐姿、站立、接款、递票、语言、微笑等点滴工作做起，切实提高服务水平；强化了文明用语的使用，规定收费员在工作中主动使用文明用语，态度和蔼，形象大方、自然；对收费环境的美化，保证车道、票厅干净、便民服务设施完善，为司乘提供一流的通行环境。

三、为整顿收费工作秩序，预防通行费的流失，开展了堵截便道，打击逃费车辆活动。全年共堵截便道两条，严厉打击了偷逃通行费车辆，堵截逃费车辆三百余辆，挽回通行费两千余元，遏制了通行费的流失。

在全体工作人员的努力下，通过收费服务强化措施的有力实施，收费服务工作有了很大进步，收费秩序有了良好的转变，职工在工作中自觉提高了爱岗敬业和文明服务意识。

## 市高速办工作总结19

小塘治超检测站在各级主管部门的领导下，一步一个脚印，以勇于创新的实践勇气，认真贯彻落实xxx、省交通厅和

高管局的方针政策，围绕治理超限超载的工作目标和重点，大力加强法制化，规范化建设，治理超限超载工作成效显著，执法队伍素质明显提高，管理工作全面加强，完成了年度各项工作任务。过去的一年，是忙碌有为的一年，是扎实有序的一年，是协调有效的一年，是奋进有位的一年。

## >一、工作情况

据统计我站检测车辆总数为：3249台次，处罚车辆：1584台，收取交通行政处罚金额为3457300元；检测未超车辆：486台，x车辆：1179台；教育人数：1620人/次。为更好的确保治理工作规范、有序的深入开展，我相信通过全站职工的努力，明年我站的治超工作会再上新台阶。

## >二、加强队伍业务素质建设，全面提高工作效率加强队伍业务素质建设

1、“业务精通”是一支战斗力强的路政队伍的基本要求，更是落实目标管理的重要依托。随着社会的不断进步，对治超工作将赋予新的内涵和使命。依法行政，要求队员必须熟练掌握相关的法律法规知识，严格执法程序、规范法律文书。我站建立了学习制度，将队员的学习情况列入个人月度工作考核内容，进行了法律法规知识竞赛活动，较好的引导、规范了队员学习的自觉性。工作效率和社会效益，直接反映在队员日常的服务能力、执法水平上，提高队员的实际工作能力是我们“带好一支队伍”的重要工作。

首先，我站建立了业务例会制度，队员们将实际工作中遇到的问题及解决的方法在会上进行交流与探讨，总结经验，吸取教训，从而丰富了工作经验；

第二是引导、培养、激发队员的工作积极性与创造性，增强创新意识，从主观上培养队员去认识、把握治超工作的客观规律，提高队员观察、分析、解决问题的能力。

2、为深入学习实践科学发展观，促进我站文明执法工作有效开展，切实树立良好的高速公路路政执法形象，我站以管理处开展“优质服务年”活动为契机，组织路政人员学习高速公路法律法规知识、路政管理业务知识，以及实际操作技能。

学习和巩固了《公路法》、《湖南省公路法实施办法》、《道路交通安全法》及路政科下发的《交通行政执法规范》的一些知识，全体队员还参加了干部职工学法考试，要求全体路政人员做到“不懂不能放过、不熟不能放过、不会不能放过”的原则。在行动上，通过调动每位队员钻业务、勤学技能的自觉性和积极性，采取了自学与讨论交流相结合的办法，定期组织队员进行心得交流与热点、难点问题的讨论；采取了学习与培训、会议研讨相结合的办法，在业务学习的同时，多次自行组织了执法文书规范制作，会议中进行经验总结与交流，努力提高了队员业务的实际操作技能。

3、为全面落实素质教育要求，进一步增强队员的集体主义意识，强化组织纪律观念，培养队员吃苦耐劳、艰苦奋斗、团结友爱的品质，以良好的习惯，文明的举止，严谨的作风，展示高速公路路政人员的风采，我站在八月份组织全站员工参加为期一个月的军事化训练，并制定了“路政执法大练兵”军训实施方案，进一步提高队员的整体素质。

## >三、廉洁自律，树立高速公路路政执法新形象廉洁自律

在工作中我站始终以“五个禁止”为准绳，钱行社会主义荣辱观教育，不断加强队伍的廉政建设，教育全体队员要把精力用于工作和学习中，廉洁自律。坚持24小时办案制度，同时，严格办案程序，严格执行国家七部委的文件精神和省物价局下发的[]44号文件《湖南省交通系统行政事业性收费项目和标准》，公开收费标准，接受社会监督。在处理案件的过程中，坚持做到文明执法，严格执法，标准收费。治超工作会经常与金钱打交道，这要求我们具有“反腐倡廉”的思想和拒贪的意识。

我站组织队员观看反腐录象，看那些腐败人员怎样由于思想腐化，一步步走向深渊的事例。对于高速公路系统中出现的贪污现象，队员们总是及时组织讨论，让大家各抒己见，谈体会、写心得，力求从思想上构筑起拒腐防贪的坚固防线，坚决杜绝治超工作中出现贪污现象。

## >四、切实加强安全管理工作

1、根据高管局《关于认真做好春运安全

更多工作总结 请访问 <https://xiaorob.com/fanwen/zongjie/>

文章生成PDF付费下载功能，由[ECMS帝国之家](#)开发