

# 安全生产投入总结精选6篇

作者：小六 来源：网友投稿

本文原地址：<https://xiaorob.com/fanwen/zongjie/12642.html>

## ECMS帝国之家，为帝国cms加油！

飞速范文网小编为大家整理了安全生产投入总结(精选6篇)，仅供大家参考学习，希望对大家有所帮助!!!飞速范文网为大家提供工作总结范文，工作计划范文，优秀作文，合同范文等等范文学习平台，使学员可以在获取广泛信息的基础上做出更好的写作决定，帮助大家在学习上榜上有名!!!

安全生产投入总结(精选6篇)由飞速范文网整理。

### 第1篇：安全生产投入计划

#### 2022年度安全生产投入计划

为进一步加强安全生产管理，保障安全生产资金的供给，确保安全教育、劳动防护用品、安全生产技术措施及相关经费使用的及时、到位、落实，依据《中华人民共和国安全生产法》、《安全生产许可证条例》的相关规定，并结合公司的实际情况，特制订2022年度安全生产资金投入计划，共计8.2万元。具体安全生产资金配置如下：

- 1、安全防护设备、设备费用-----2.5万元
- 2、安全防护用品-----3.2万元
- 3、安全教育、培训费-----0.5万元
- 4、安全设施及特别设备检测费用-----1万元
- 5、其他安全费用-----1万元

### 第2篇：安全生产投入计划

#### 安全生产经费安排规定

##### 1、总则

公司安全生产遵循“安全第

一、预防为主、综合治理”的指导思想，通过对危险点的事先识别和分析，制订相应的防范措施，并通过必要的经费投入来消除安全隐患，确保2022年度安全生产目标的实现。

## 2、安全生产经费用途

根据公司统一规定，并结合各自具体情况，安排并投入相应数量的安全生产经费。安全生产经费主要用途比例如下：

安全生产设施：如安全警示标志、消防栓、漏电保护器、灭火器等，占55%；

个人防护用品：如安全帽、安全带、防护手套、防尘口罩、防尘面具、绝缘鞋等，占20%；

安全培训：包括安全培训费、考核换证费等，占15%；

安全奖励：主要用于对安全生产成绩突出的班组和个人进行奖励，占10%。

## 3、费用来源

公司安全生产经费，由公司财务直接支付。

## 4、安全经费数额

公司根据当年计划费用占用比例，计算出安全生产经费数额，作为安全投入的基本依据。实际执行中，可以根据具体情况作适当调整，但不得随意挤占、挪用或减少该费用。

## 5、安全生产经费使用情况监督

公司财务部将通过不定期检查的方式，对安全经费使用情况进行

检查。对未按规定使用安全生产经费，将对主管人进行通报批评，并责令整改。对因安全生产投入不足导致伤亡事故的，将视具体情节给予有关责任人相应的经济和行政处罚。造成严重后果的，将移送司法机关依法追究法律责任。

二零一四年日月

## 第3篇：煤矿安全生产投入

### 一、对安全生产投入的基本要求

生产经营单位必须安排适当的资金，用于改善安全设施，更新安全技术装备、器材、仪器、仪表以及其他安全生产投入，以保证生产经营单位达到法律、法规、标准规定的安全生产条件，并对由于安全生产所必需的资金投入不足导致的后果承担责任。

安全投入资金具体由谁来保证，依据该单位的性质而定。一般说来，股份制企业、合资企业等安全生产投入资金由董事会予以保证；一般国有企业由厂长或者经理予以保证；个体工商户等个体经济组织由投资人予以保证。上述保证人承担由于安全生产所必需的资金投入不足，而导致事故后

果的法律责任。

安全生产投入主要用于以下方面：

- (1)建设安全技术措施工程，如防火工程、通风工程等;
- (2)增设新安全设备、器材、装备、仪器、仪表等以及这些安全设备的日常维护;
- (3)重大安全生产课题的研究;
- (4)按国家标准为职工配备劳动保护用品;
- (5)职工的安全生产教育和培训;
- (6)其他有关预防事故发生的安全技术措施费用，如用于制定及落实生产安全事故应急救援预案等。

## 二、安全技术措施计划的基本原则

生产经营单位为了保证安全资金的有效投入，应编制安全技术措施计划，该计划的核心是安全技术措施。

安全技术主要是运用工程技术手段消除物的不安全因素，来实现生产工艺和机械设备等生产条件的本质安全。

安全技术按照行业可分为：矿山安全技术、煤矿安全技术、石油化工安全技术、冶金安全技术、建筑安全技术、水利水电安全技术、旅游安全技术等。按照危险、有害因素类别

可分为：防火防爆安全技术、锅炉与压力容器安全技术、起重与机械安全技术、电气安全技术等。

按照导致事故的原因可分为：防止事故发生的安全技术和减少事故损失的安全技术等。

### (一)防止事故发生的安全技术

防止事故发生的安全技术是指为了防止事故的发生，采取的约束、限制能量或危险物质，防止其意外释放的技术措施。常用的防止事故发生的安全技术有消除危险源、限制能量或危险物质、隔离等。

#### 1.消除危险源

消除系统中的危险源，可以从根本上防止事故的发生。但是，按照现代安全工程的观点，彻底消除所有危险源是不可能的。因此，人们往往首先选择危险性较大、在现有技术条件下可以消除的危险源，作为优先考虑的对象。可以通过选择合适的工艺、技术、设备、设施，合理结构形式，选择无害、无毒或不能致人伤害的物料来彻底消除某种危险源。

## 2.限制能量或危险物质

限制能量或危险物质可以防止事故的发生，如：减少能量或危险物质的量，防止能量蓄积，安全地释放能量等。

## 3.隔离

隔离是一种常用的控制能量或危险物质的安全技术措施。采取隔离技术，既可以防止事故的发生，也可以防止事故的扩大，减少事故的损失。

## 4.故障—安全设计

在系统、设备、设施的一部分发生故障或破坏的情况下，在一定时间内也能保证安全的技术措施称为故障—安全设计。通过设计，使得系统、设备、设施发生故障或事故时处于低能状态，防止能量的意外释放。

## 5.减少故障和失误

通过增加安全系数、增加可靠性或设置安全监控系统等来减轻物的不安全状态，减少物的故障或事故的发生。

### (二)减少事故损失的安全技术

防止意外释放的能量引起人的伤害或物的损坏，或减轻其对人伤害或对物破坏的技术称为减少事故损失的安全技术。

在事故发生后，迅速控制局面，防止事故扩大，避免引起二次事故发生，从而减少事故造成的损失。

常用的减少事故损失的安全技术有隔离、个体防护、设置薄弱环节、避难与救援等。

### 1.隔离

作为减少事故损失的隔离，是把被保护对象与意外释放的能量或危险物质等隔开。隔离措施按照被保护对象与可能致害对象的关系可分为：隔开、封闭和缓冲等。

### 2.个体防护

个体防护是把人体与意外释放能量或危险物质隔离开，是一种不得已的隔离措施，但是却是保护人身安全的最后一道防线。

### 3.设置薄弱环节

利用事先设计好的薄弱环节，使事故能量按照人们的意图释放，防止能量作用于被保护的人或物。如锅炉上的易熔塞、电路中的熔断器等。

#### 4. 避难与救援

设置避难场所，当事故发生时人员暂时躲避，免遭伤害或赢得救援的时间。事先选择撤退路线，当事故发生时，人员按照撤退路线迅速撤离。事故发生后，组织有效的应急救援力量，实施迅速的救护，是减少事故人员伤亡和财产损失的有效措施。

此外，安全监控系统作为防止事故发生和减少事故损失的安全技术，是发现系统故障和异常的重要手段。安装安全监控系统，可以及早发现事故，获得事故发生、发展的数据，避免事故发生或减少事故的损失。

### 三、安全技术措施计划的编制

#### (一) 编制安全技术措施计划的依据

编制安全技术措施计划应以“安全第一，预防为主”的安全生产方针为指导思想，以《安全生产法》等法律法规、国家或行业标准为依据。目前主要有：

1963年国务院颁发的《关于加强企业生产中安全工作的几项规定》；1956年劳动部、全国总工会颁布的《安全技术措施计划项目总名称表》；1977年国家计委、财政部、国家劳动总局《关于加强有计划改善劳动条件工作的联合通知》；1979年国家计委、国家经委、国家建委《关于安排落实劳动保护措施经费的通知》；1979年国务院批转劳动总局、卫生部《关于加强厂矿企业防尘防毒工作的报告》及《中华人民共和国矿山安全法实施条例》等。除此以外，编制安全技术措施计划还应依据考虑本单位的实际情况，包括：在安全生产检查中发现而尚未解决的问题；针对可能引发伤亡事故和职业病的主要原因所应采取的技术措施；针对新技术、新工艺、新设备等应采取的安全技术措施；安全技术革新项目和职工提出的合理化建议等。

#### (二) 安全技术措施计划的项目

安全技术措施计划的项目，包括改善劳动条件、防止事故、预防职业病、提高职工安全素质技术措施。主要有以下几个方面：

(1) 工业卫生技术措施。以改善对职工身体健康有害的生产环境条件，防止职业中毒与职业病的技术措施。如防尘、防毒、防噪声与振动、通风、降温、防寒等装置或设施。

(2) 减轻劳动强度等其他安全技术措施。

(3) 辅助措施。以保证工业卫生方面所必需的房屋及一切卫生性保障措施。如尘毒作业人员的淋浴室、更衣室或存衣箱、消毒室、妇女卫生室等。

(4) 安全宣传教育措施。以提高作业人员安全素质的有关宣传教育设备、仪器、教材和场所等，如劳动保护教育室、安全卫生教材、挂图、宣传画、培训室、安全卫生展览等。安全技术措施计划的项目应按《安全技术措施计划项目总名称表》执行，保证安全技术措施费用的合理使用。

#### (三) 编制安全技术措施计划的原则

(1) 必要性和可行性原则。在编制计划时，一方面要考虑安全生产的需要，另一方面还要考虑技

术可行性与经济承受能力。

(2)自力更生与勤俭节约的原则。编制计划时要注意充分利用现有的设备和设施，挖掘潜力，讲求实效。

(3)轻重缓急统筹安排的原则。对影响最大、危险性最大的项目应预先考虑，逐步有计划解决。

(4)领导和群众相结合的原则。加强领导、依靠群众，使得计划切实可行，以便顺利实施。

#### (四)安全技术措施计划的编制方法

##### 1.编制时间

年度安全技术措施计划应与同年度的生产、技术、财务、供销等计划同时编制。

##### 2.计划内容

编制措施计划一般包括以下几方面的内容：

(1)单位和工作场所;

(2)措施名称;

(3)措施内容与目的;

(4)经费预算及来源;

(5)负责设计、施工单位及负责人;

(6)措施使用方法及预期效果。

##### 3.编制计划的布置

企业领导应根据本单位具体情况向下属单位或职能部门提出具体要求，进行编制计划布置。

##### 4.计划项目的确定与编制

下属单位确定本单位的安全技术措施计划项目，并编制具体的计划和方案，经群众讨论后，送上级安全部门审查。

##### 5.计划的审批

安全部门将上报计划进行审查、平衡、汇总后，再由安全、技术、计划部门联合会审，并确定计划项目、明确设计施工部门、负责人、完成期限，成文后报厂总工程师审批。

##### 6.计划的下达

厂长根据总工程师的意见，召集有关部门和下属单位负责人审查核定计划。根据审查、核定结果，与生产计划同时下达到有关部门贯彻执行。

#### (五)安全技术措施计划的实施验收

编制好的安全技术措施项目计划要组织实施，项目计划落实到各有关部门和下属单位后，计划部门应定期检查。企业领导在检查生产计划的同时，应检查安全技术措施计划的完成情况。安全管理与安全技术部门应经常了解安全技术措施计划项目的实施情况，协助解决实施中的问题，及时汇报并督促有关单位按期完成。

已完成的计划项目要按规定组织竣工验收。交工验收一般应注意：所有材料、成品等必须经检验部门检验；外购设备必须有质量证明书；安全技术措施计划项目完成后，负责单位应向安全技术部门填报交工验收单，由安全技术部门组织有关单位验收；验收合格后，由负责单位持交工验收单向计划部门报完工，并办理财务结算手续；使用单位应建立台账，按《劳动保护设施管理制度》进行维护管理。

### 第4篇：安全生产投入制度

#### 安全生产投入制度

为保证安全生产所需资金投入，建立本单位安全生产投入长效机制，加强安全生产费用计划、管理和使用的规范性，切实维护本单位、职工以及社会公共利益，根据《安全生产法》和国家有关加强安全生产的其他决定，制定本制度。

#### 第一章 安全生产费用的提取标准

第一条 安全生产费用是指按照规定标准提取，在成本中列支，专门用于完善和改进本单位安全生产条件的资金。

第二条 安全费用按照“财务提取、安委会监管、确保需要、规范使用”的原则进行管理。

第三条 安全费用的提取标准为营业收入为计提依据，按照1%的标准逐月提取。

#### 第二章 安全生产费用的使用和管理

第一条 安全费用应当按照以下规定范围使用。

(一)完善、改造和维护安全防护设备、设施支出，包括工程工具安全状况检测及维护系统、工程工具附属安全设备等。

(二)配备必要的应急救援器材、设备和现场作业人员安全防护物品支出。

(三)安全生产检查与评价支出。

(四)重大危险源、重大事故隐患的评估、整改、监控支出。

(五)安全技能培训及进行应急救援演练支出。

(六)其他与安全生产直接相关的支出。

第二条在本规定的使用范围内，安全费用应优先用于满足上级安全生产监督管理部门对本单位安全生产提出的整改措施或达到安全生产标准所需支出。

第三条安全费用应当专户核算，按规定范围安排使用。年度结余下年度使用，当年计提安全费用不足的，超出部分按正常成本费用渠道列支。

第四条安全生产科应当建立健全内部安全费用管理制度,明确安全费用使用、管理的程序、职责及权限，接受安委会和财政部门的监督。

第五条利用安全费用形成的资产，应当纳入相关资产进行管理。

第六条为一线生产人员办理的团体人身意外伤害保险或个人意外伤害保险，所需保险费用直接列入成本(费用)，不在安全费用中列支。

同时，为职工提供的职业病防治、工伤保险、医疗保险所需费用，不在安全费用中列支。

第七条由于产权转让、公司制改建等变更股权结构或者组织形式的，其结余的安全费用应当继续按照本规定管理使用。

调整业务、终止经营或者依法清算，其结余的安全费用应当结转本期收益或者清算收益。

### 第三章 安委会及财务监督

第一条单位应当及时、足额提取安全费用，并按规定使用。在年度财务会计报告中,应当说明安全费用提取和使用的具体情况。

第二条安委会和财政部门对单位安全费用提取、管理、使用进行监督检查。

第三条安全生产科未按本规定提取和使用安全费用的，安委会应当会同财政部门责令其限期改正、予以警告。

### 第四章 附则

第一条安全费用的会计处理,应当符合国家统一的会计制度的规定。

第二条本办法由明利矿业有限公司负责解释。

二 一一年三月三日

### 第5篇：安全生产投入制度

#### 安全生产投入制度

## 1目的

为了建立公司安全生产投入长效机制，加强安全生产费用管理，保障公司安全生产资金投入，依据《中华人民共和国安全生产法》、《企业安全生产费用提取和使用管理办法》(财企〔2022〕16号)、《中国中材集团有限公司安全生产投入管理暂行办法》和《宁夏建材集团股份有限公司安全生产管理办法》等法律法规及文件，结合公司实际制定本制度。

## 2总体要求

本制度所称安全生产费用(以下简称安全费用)是指公司按照规定标准提取在成本中列支，专门用于完善和改进公司或者项目安全生产条件的资金。

安全费用按照“企业提取、政府监管、确保需要、规范使用”的原则进行管理，结合公司年度生产经营计划及生产经营环节的特点，按规定提取安全费用，依据安全生产条件和职业危害隐患评价，制定相应的安全技术措施，编制安全生产投入计划并实施。

## 3适用范围

本制度适用于公司安全投入的预算、安全费用的提取及安全生产投入管理。 4安全投入责任

4.1公司是本单位安全生产投入的责任主体，其主要负责人对本单位的安全生产投入负责。

4.2公司必须严格按照《中华人民共和国安全生产法》等国家、地方政府的法律、法规及公司相关制度，确保安全生产资金投入符合制度规定，保障员工的安全和健康;确保安全投入资金正确使用，依法接受国家、地方政府相关部门及上级单位的监督管理。

## 5安全生产投入预算管理

5.1公司按照本制度提取的安全费用和各类安全投入均应纳入公司预算，实施全面预算管理。

5.2公司应当建立健全安全生产预算管理制度和程序，按照“逐级编制，足额预算，逐级审批，规范使用，综合监管”的原则，规范本公司安全生产资金的预算编制、安全投入与监督工作。

1 5.3安全生产预算的审批与调整必须经过公司安全生产委员会审核。

5.4公司财务部在财务账目中应设立安全费用专项科目建立安全生产费用使用台账，保证安全生产费用投入、专款专用。

## 6安全投入预算与安全费用提取标准

6.1水泥生产以本年预算销售收入为依据，按不低于以下比例预算安全费用：

6.1.1全年预算销售收入在1亿元(含1亿元)的部分，按1%预算;

6.1.2全年预算销售收入在1亿元至5亿元(含5亿元)的部分，按0.3%预算;

6.1.3全年预算销售收入在5亿元至10亿元(含10亿元)的部分，按0.2%预算;

6.1.4全年预算销售收入在10亿元以上的部分，按0.1%预算;

6.2矿山每月按照原矿产量提取安全费用，提取的标准为1元/吨原矿;水泥企业附属的矿山企业进行外包管理的，按照矿山工程(含保产矿山)工程造价的2%提取安全费用。

6.3本条6.1、6.2款安全费用应分别提取和预算，不得相互冲抵;

6.4公司将建设工程向建筑施工企业发包的，安全费用应列入项目造价，在竞标时不得删减，在签订合同时应明确支付费用包含了安全费用。房屋建筑工程、矿山工程(含保产矿山)安全费用的提取比例为工程造价的2%;机电安装工程、安全费用的提取比例为工程造价的1%。

6.5地方政府关于安全费用提取有明确规定的，从其规定。 7安全生产投入

公司应当将按照国家、地方政府及本制度规定标准预算和提取，专门用于完善和改进本单位安全生产条件的资金及高危行业单位(业务)按国家或地方政府规定标准提取的安全生产费用，仍不能满足安全生产需要而增加专门用于改进单位安全生产条件的安全生产预算投入资金，足额投入到应当改进安全生产条件的业务环节，确保生产安全条件逐步改善。

## 7.1投入原则

7.1.1安全生产投入的原则是“事先预提、审批使用、确保需要、专项管理”。

7.1.2安全生产投入预算编制采用“自下而上、上下结合”的方法进行。

7.1.3安全投入应当按照规定的投入范围进行计划和列支。 7.2投入范围

按照规定标准预算和计提的安全费用用于：

2 (1)完善、改造和维护安全防护设备设施;(2)安全生产教育培训和配备劳动防护用品;

(3)安全评价、重大危险源监控、事故隐患评估和整改;

(4)职业危害防治，职业危害因素检测、监测和职业健康体检;(5)设备设施安全性能检测检验;

(6)应急救援器材、装备的配备及应急救援演练;(7)安全标志及标识;

(8)其他与安全生产直接相关的物品或者活动。 7.3安全生产投入计划的编制

7.3.1公司每年在第三季度开始编制下一年度全面预算的同时，安全环保部负责编制安全生产投入预算。

7.3.2首先由各部门根据存在的问题，制定出本部门的具体措施计划，经讨论后，提交安全安全环保部审核，安委会审定。

7.3.3预算编制组织汇总后，提出初步审核意见，提交公司安委会;公司安委会结合公司总体规划和计划，提出安全投入计划意见，调整、审定各部门安全投入计划。

7.3.4各部门修改后安全投入计划纳入企业年度计划，并标明项目名称、措施内容、投资金额、资金来源、所需材料设备、预期效果、项目责任部门和责任人、分管负责人及完成期限等，形成年度预算上报。

7.3.5公司汇总、审批预算，逐级落实。

7.3.6矿山进行外包管理的，按照矿山工程(含保产矿山)工程造价的2%计划安全费用。

7.3.7公司将建设工程向建筑施工企业发包的，安全费用应列入项目造价，在竞标时不得删减。房屋建筑工程、矿山工程(含保产矿山)安全费用的提取比例为工程造价的2%;冶炼工程、机电安装工程、公路工程安全费用的提取比例为工程造价的1%。编制投资预算时应当计划外包工程安全费用。

#### 7.4安全生产投入计划的实施

7.4.1 安全生产投入计划必须贯彻落实，公司各级领导和各部门应把安全生产投入计划与生产计划同等对待，同样重视。

7.4.2公司总经理对计划的执行负责，应分级指定副总经理和安全环保部落实安

3全投入管理责任，明确任务，认真执行。

7.4.3公司安全环保部督促、检查计划的执行。

7.4.4 安全投入计划的实施单位必须把执行安全生产投入计划的各项内容分别纳入本部门生产计划和工作计划，作为部门工作的一个重要组成部分。

7.4.5安全投入计划实施单位要对照安全投入的项目名称、措施内容、投资金额、资金来源、所需材料设备、预期效果、项目责任部门和责任人、分管负责人及完成期限等计划规定内容，全面完成。

7.4.6公司与外包矿山工程企业签订工程承包合同时应当按本制度约定并向其支付安全费用。

7.4.7安全环保部应定期检查执行情况。检查安全工程设计、施工进度和材料供应情况;检查质量是否符合要求;检查经费开支是否合理;检查安全费用支出是否符合安全投入支出流程，有无浪费现象;检查项目是否按期完成等。发现问题，及时向总经理或副总经理汇报，以便采取必要措施，保证计划按时完成。

7.4.8公司安全环保部检查安全投入计划执行情况时，应当对外包单位及外包单位的分包单位安全费用使用情况监督检查。

#### 7.5安全生产投入支出流程

安全环保部根据预算安全支出组织实施安全投入计划，审核安全费用支出，财务部根据每月产量计提专项资金转入银行安全费用专户核算。

7.5.1安全环保部根据年度安全费用预算，将预算资金及项目分解到各单位。

7.5.2各单位参照安全环保部分解到月的预算做部门每月支出计划。

7.5.3安全环保部审核各部门上报的安全支出计划。

7.5.4副总经理审核后的安全支出计划报总经理。

#### 7.5.5财务部根据总经理审批的资金计划支出安全资金。 8安全生产投入的核算管理

8.1公司按照《企业安全生产费用提取和使用管理办法》(财企〔2022〕16号)提取的安全费用的会计处理，应当符合国家统一的会计制度的规定；

8.2公司提取的安全费用应当专户核算，按规定范围安排使用。年度结余结转下年度使用，当年计提安全费用不足的，超出部分按正常成本费用渠道列支。

8.3公司财务部门在“制造费用”、“管理费用”等科目下设置“安全生产费”二级科目，归集公司实际发生的安全支出。

4 8.4公司按照国家标准、行业标准和工艺技术要求，必须具备的生产设备、设施器材、机具、附属设施的购置;用于生产性维修、改造、更新的资金，不得在安全生产投入中列支。

8.5公司应当依法为从业人员缴纳工伤保险及医疗保险，所需保险费用直接列入成本(费用)，不得在安全费用中列支。

8.6公司依法进行职业病防治发生的费用，缴纳的高危行业安全生产风险抵押金，不得在安全费用中列支。

8.7 安全检查、安全事故处理过程中产生的罚金、安全合同中的安全风险抵押金应统一上缴至财务部，并在安全管理部门审核备案，财务部应将其纳入备查帐范围。

#### 9安全生产投入的统计、报告

9.1 公司下年度的安全生产投入预算应当于上年度末提前完成;建设项目、施工项目的安全投入预算应在项目开始前完成;其他专项安全投入预算应在需要使用前1个月完成;由相关单位上报公司安全管理部门。

9.2 公司应当按照集团公司相关规定统计、报告安全费用的提取、使用情况。

#### 10安全生产投入的监督管理

10.1公司安全环保部、财务部及审计部门应按各自的安全生产职责对公司的安全投入预算及执行情况进行监督。

10.2公司安全环保部、财务及审计部门，应对外包工程单位、总承包工程单位的安全生产投入的预算、提取和使用进行监督检查。

10.3未严格按照国家、行业 and 地方政府及公司的规定，预算、提取和使用安全生产资金，导致重伤以上事故发生或其他严重后果的责任单位和责任人，依照相关规定追究责任。

#### 11附则

11.1公司应当根据本制度制定安全投入管理制度与实施细则。

11.2本制度自发布之日起施行，由公司安全环保部负责解释。

## 第6篇：3安全生产投入

武汉老万成食品有限公司文件

##发[2022]##号

### 安全生产费用管理制度

#### 一、安全生产费用提取和使用管理制度 1.目的

为加强公司安全生产费用管理，建立公司安全生产投入长效机制，特制定管理暂行办法。

#### 2.适用范围

本办法适用于冶金等工贸企业的安全生产费用的提取和使用。 3.引用法规及相关文件  
《中华人民共和国安全生产法》

《国务院于进一步加强安全生产工作的决定》 4.术语

安全生产费用：是指企业按照规定标准提取，在成本中列支，专门用于完善和改进企业安全生产条件的资金。 5.实施程序

5.1 公司安全生产费用管理按照“公司提取、安委监管、确保需要、规范使用”的原则进行。

5.2 安全技术科根据安全生产费用的规定使用范围、公司安全生产情况、相关二级单位安全项目投资计划及年度安全生产费用提取预算额(由公司财务科负责)。

5.3 年度安全生产费用投入计划报送主管副经理、公司总经理审批。 5.4公司财务科按照国家有关规定及公司计划提取安全生产资金，纳入年度财务预决算，实行专款专用。要建立健全安全生产费用台帐。 5.5安全生产费用的使用，各相关单位应填写安全生产费用月度预算表。由公司安全技术科审核，财务科确认(需有关领导审批)，方可使用。

5.6 用于安全生产投入的材料，在领用时二级单位开具材料领用单，到安全技术科加盖“安全生产费用专用章”后，到物资供应科办理领用手续。物资供应科要对用于安全生产投入的出库材料单独建帐，并每月向财务科提供一份《安全生产投入材料出库明细表》。对属于安全生产费用规定范围内的材料，如未盖“安全生产费用专用章”，物资供应科严禁出库。

5.7 财务科建立“安全费用”科目，按时入帐，并建立《安全生产费用使用台帐》，每月进行记录。安全费用当年结余，可转入下年使用;当年计提安全费用不足的，超出部分按正常成本费用列支。

5.8 安全生产费用的提取，按照本单位年度实际销售收入为计提依据，采取超额累退方式按照以下标准逐月提取。 5.9 安全生产费用因按照以下规定范围使用：

(1) 车间、储库等作业场所监控、检测、防火灭火、防爆、防潮、防雷、防静电、或者隔离操作等安全防护设备、设施的完善、维修和改善支出。(2)

配备必要的应急救援器材、设备和现场作业人员安全防护物品支出。

(3) 安全生产检查与评价支出。

(4) 重大危险源、重大事故隐患的评估、整改、监控支出。(5)

安全技能培训及进行应急救援演练支出。(6) 其他与安全生产直接相关的支出。

5.10 公司在本办法第9条规定的使用范围内，应将安全生产费用优先用于满足安全生产监督管理部门对企业安全生产提出的整改措施或达到安全生产标准所需支出。

5.11 年度结余转下年度使用，当年计提安全费用不足的、超出部分按正常成本费用渠道列支。

5.12 安全生产费用形成的资产，应当纳入相关资产进行管理。 5.13

公司为职工提供的职业病防治、工伤保险、医疗保险所需费用，不在安全生产费用中列支。

6.附则

本制度由财务科、安全技术科负责解释。

## 二、安全生产费用的使用计划

为严格执行安全生产费用制度的实施，有计划、有步骤的改善劳动条件和劳动环境，防止事故发生，保障从业人员生命安全和身体健康、加强为安全生产监督管理，确保安全生产所需资金的投入，确保正常安全生产措施实施的需要，特制定本计划。

### 1.安全生产费用的使用范围

#### 1.1 完善改造和维护安全防护设备设施支出

1.1.2 施工供配电及用电安全防护设施(漏电保护、接地保护、触电保护等装置，变压器、配电盘周边防护设施，电器防爆设施，防水电缆及备用电源等)。

1.1.4 各类机电设备安全装置完善改造和维护安全防护设备设施支出。

1.1.5 防风、防火、防尘、防水、防雷电等设备设施及备品。 1.1.6

起重机械、提升设备上的各种保护及保险装置。 1.1.8

作业中防止物体、人员坠落设置的安全网、棚、护栏等。 1.1.9 各种安全警示、警告标志。 1.1.10 安全防护通讯设备。 1.1.11 其他安全防护设备、设施。

1.2 必要的应急救援器材设备和现场作业人员安全防护物品支出 1.2.1 应急照明

1.2.2 防自然灾害等物资设备 1.2.3 急救药箱及器材 1.2.4 应急救援设备、器械。 1.2.5 各种消防设备和器材

1.2.6 各种现场工作人员的安全防护用品支出 1.2.7 其他救援器材、设备 1.3  
安全生产检查与评价支出

1.3.1 特种机械设备、压力容器、避雷设施等检查检测费 1.3.2 聘请专家参与安全检查和评价费用  
1.3.3 各级安全生产检查、督导与评价费

1.4 重大危险源、重大事故隐患的评估、整改、监控支出 1.4.2 危险源辨识与评估 1.4.3  
重大事故隐患评估 1.4.4 应急预案措施投入 1.4.5 自然灾害预警费用

1.4.6 其他重大危险源、重大事故隐患的评估、整改、监控支出 1.5  
安全技能培训及进行应急救援演练支出 1.5.1 购置编印安全生产书籍、刊物、影像资料等

1.5.2 举办安全生产展览和知识竞赛活动，设立陈列室、教育室等 1.5.3 召开安全生产专题会议

1.5.4 专职安检人员、生产管理人员安全生产专业培训 1.5.5  
全员安全及特种(专项)作业安全技能培训 1.5.6 安全应急救援及预案演练 1.5.7  
各种安全生产宣传支出 1.5.8 其他安全教育培训费用 1.6 其他与安全生产直接相关的支出

1.6.1 特种作业人员(从事高空、及炊管人员等)体检费用 1.6.2 办理安全施工许可证

1.6.3 办公、生活区的防腐、防毒、防四害、防触电、防煤气、防火患等支出

1.6.4 与安全员有关费用支出 2. 安全生产费用使用计划：

根据上述劳动力数量及使用范围，按照1%的比例。

安全生产费用由财务统一管理、专户核算，费用使用由项目经理审批，项目经理根据各部门相关  
负责人在其管辖范围内按计划予以落实，要做到专款专用，按时足额支付，不能擅自更改，不得  
挪作他用，保证所需资金及时、足额到位，年度结余下年度使用，当年计提安全费用不足时，超  
出部分按正常成本费用渠道列支出。

武汉老万成食品有限公司文件

##发[2022]#号

员工工伤保险或安全生产责任保险的

管理制度

1 目的

为保障员工因工作遭受事故伤害或者患职业病后能够获得医疗救治和经济补偿，促进工伤事故预  
防，根据国家《工伤保险条例》的有关规定，特制定本制度。 2 适用范围

本制度适用于企业员工工伤保险的管理。 3 管理职责

3.1 财务科负责每月为员工足额缴纳工伤保险; 3.2  
财务科负责每年工伤保险实际赔付的资料统计汇总; 3.3  
员工发生工伤事故时有权得到工伤保险补偿。 4 具体要求

4.1 财务科按规定及时、足额为职工缴纳工伤保险费用，职工个人不缴纳费用。缴费数额为职工工资总额乘以单位缴费率之积。4.2 工伤认定的申报由安全主管、办公室负责。安全主管按照《工伤保险条例》的有关要求，准备相应资料，为员工进行工伤认定的申报。员工发生工伤经治疗伤情相对稳定后存在残疾影响劳动能力的，应进行劳动能力鉴定，劳动能力的鉴定由安全主管负责联系上级社会保障科室进行。

4.3 被认定为工伤的员工按照国家《工伤保险条例》的有关规定享受工伤保险待遇，其医疗费、工资、奖金按当地劳动保障行政科室及公司有关规定执行。

4.4 安全主管会同财务科每年一季度对上年度工伤事故的发生及赔付情况进行统计、分析、汇总，主要内容包括：实际缴费总额、工伤人数、发生事故的次数、工伤赔付(医疗救治和经济补偿)的额度、有保险时的损失费用、无保险时的损失费用等。统计分析的数据上报至主管领导。

更多工作总结 请访问 <https://xiaorob.com/fanwen/zongjie/>

文章生成PDF付费下载功能，由[ECMS帝国之家](#)开发