

# 办公室秘书个人业务工作总结

作者：小六 来源：网友投稿

本文原地址：<https://xiaorob.com/fanwen/zongjie/11120.html>

**ECMS帝国之家，为帝国cms加油！**

我于xxx年x月毕业于xxxx大学，同年8月在xxx局参加工作，xx年8月至xx年x月在党政综合办公室从事文秘工作，xx年x月至xx年xx月任党政综合办公室副主任，xx年x月至xx年x月任宣传科科长兼党政综合办公室副主任，xx年x月至今任党政综合办公室主任，xx年x月按期定职取得助理工程师资格。

自参加工作以来，一直从事政工工作。工作中，认真贯彻执行党的路线、方针、政策，在政治上、思想上、行动上自觉同各级党组织保持一致，遵纪守法，团结同志，思想进步，作风扎实，工作勤勤恳恳，任劳任怨，平时刻苦学习政工专业知识，掌握政工专业理论，不断提高自身素质，并且注重理论与实践相结合，用理论指导实践，圆满完成了各项工作任务。

xx年x月至xx年xx月在党政综合办公室担任秘书和副主任期间，主要负责文书处理和局里各类材料的撰写。在文书处理上，加强了文档工作的规范化管理，公文种类使用恰当，收文登记条理，文件齐全，处理及时，负责完成了国家二级档案管理的升级工作，年年被xx市委、市政府评为文书档案工作先进单位。在各类材料的撰写上，注重调查研究，严细求实，精益求精，拟写了大量针对性较强的领导讲话、总结汇报，并参与制定了局里的各项管理制度。xx年x月至xx年x月担任宣传科长、党政办公室副主任期间，除继续从事文秘工作外，还负责全局的宣传报道和职工教育工作。每年都根据上级党组织和局党委的具体部署，围绕中心工作，结合职工不同时期的思想状况，拟定宣传思想工作、精神文明建设工作、党建工作、思想政治工作、党风廉政建设等意见，编写了大量教育内容，并按照教育计划协助领导对职工开展各类教育。在xx年开展的第一批保持共产党员先进性教育活动中，既以一个普通党员的身份认真完成了各个阶段的学习，又积极协助领导和有关科室搞好组织协调，为活动的顺利开展做出了积极努力。在xx高速公路建设中，积极主动地搞好宣传和协调工作，在高速公路施工前期制作专题节目两个，在xx电视台滚动播出，并及时撰写简报向各级领导报送，广泛深入宣传高速公路建设的重要意义，为工程建设营造了良好的环境。同时，还坚持不断的向各级报刊、电视台报送稿件，有50多篇被《xxx报》、《xx日报》、《xx工作简报》等刊物采用，其中撰写的长篇通讯《在创新中发展，在开拓中奉献》被《联合日报》、《学习》杂志采用，为鼓舞干部职工士气、树立公路部门形象发挥了积极作用。xxxx年联系实际撰写《搞好思想政治工作要做好结合文章》、《浅谈如何搞好党员教育》论文两篇，并在潍坊市职工思想工作研究刊物上发表，为今后做好职工思想政治工作有一定的指导作用。

总之，在从事政工工作的10多年中，热爱本职工作，及时宣传党的路线、方针、政策，深入细致地做好各个时期的思想政治工作，不断探索新时期思想政治工作的新方法、新路子，为公路三个文明建设做出了应有贡献，xx年、xx年被潍坊市公路局授予优秀工会积极分子，xx年被潍坊市公路局授予优秀共产党员荣誉称号。

在今后工作中，我决心以邓小平理论和三个代表重要思想为指导，认真系统地学习政治理论知识，并联系工作实际，做实做活职工的思想政治工作，为公路建设事业做出更大的贡献。

国资股2009年工作总结

中心基建工程2009年工作总结

公司行政助理年终工作总结

出口退税管理工作总结

2022年扶贫开发工作总结及2022年工作计划

更多工作总结 请访问 <https://xiaorob.com/fanwen/zongjie/>

文章生成PDF付费下载功能，由[ECMS帝国之家](#)开发